M. Flores Guerrero Fecha de Actualización: 20 AGO 2019 Revisión No: 16

BITÁCORA DE REVISIÓN DE PROYECTO

U.A.:									ora: Semestre: AGO-DIC 2019								
Asesor:	Nombre del Proyecto:																
No. Emp:	Institución ó Empresa:																
MATRICULA	NOMBRE P.I			CELULAR					EMAIL								
	REVISIÓN- FECHA	R1	R2	R3	R4	R5	R6	R7	R8	R9	R10	R11	R12	R13	R14	R15	
Etapa:																	
1-Nombre Proyecto (Modelo)																	
2-Objetivo Proyecto																	
3-Requerimientos y/u Oficio membretado y firmado por el cliente																	
4-Justificación (Contribución)																	
5-Diagrama (UML)																	
6-Español Estructurado																	
7-Diccionario De Datos																	
8-Base De Datos																	
9-Pantallas E/S (Interfases Gráficas)																	
10-Entrega Avance de MC del proyecto. En equipo e impreso y																	
	nivo Entrega día indicado para ex medio curso																
11-Programación O-O de Interfases y código																1	
12-Herramientas CASE																_	
13-Resultados (Polimorfismos)																	
14Conclusiones (Actividades 2,3 y 13)																	
15-Bibliografía																	
16- Anexos																	
17- Pronósticos De Tiempo																	
18- Formato De Entrega y Trabajo en Extenso																	
19-Entrega Del Proyecto(Impresa y en CD)							1										

NOTA: -En cada uno de los puntos se registrara el tiempo de dedicación y los costos, para ser utilizados posteriormente en la etapa 17 (Pronósticos de tiempo).
-El formato "Bitácora de revisión de Proyecto", deberá ser presentado para que sea válida la revisión -En cada revisión llevar en forma impreso los etapas a revisar así como las etapas revisadas anteriormente, se tendrá que tener todo en archivos identificados E1R1FECHA ej. E1R1-23AGO19, los cuales van a estar guardados en la carpeta de BORRADORES.