

de todo el proyecto.

Gestión de configuración de software (GCS)

Control de cambios

- Identificar > definir elementos del sistema que controlan cambios.
- Registrar, reportar cambios.
- Mecanismo de autoprotección

Todos se involucran con GCS pero personas específicas

elementos de la configuración (EC)

- cosas q van a sufrir cambios

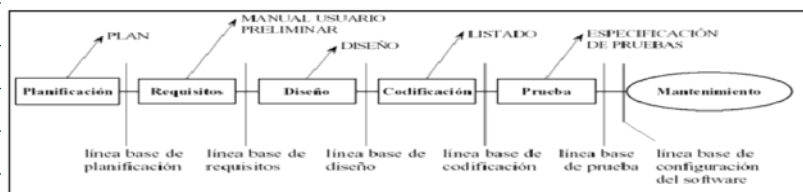
programas
producto de trabajo
datos

por qué hacer cambios?

- nuevas condiciones de requisitos.
- nuevas necesidades.
- limitaciones de tiempo/plata
- cambios en la empresa.

Línea base → Ayuda p. controlar cambios. (IEEE)

Una especificación o producto que se ha revisado formalmente y sobre el que se ha llegado a un acuerdo, y que de ahí en adelante sirve como base para un desarrollo posterior y que puede cambiarse solamente a través de procedimientos formales de control de cambio



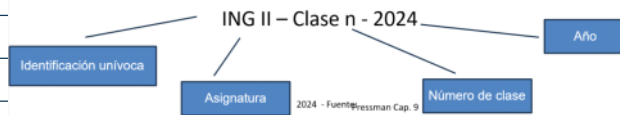
punto de referencia. De acá para afuera bien.

En una etapa del desarrollo.

Problemas

Identificar el cambio

- Nombre, descripción, tipo de GCS (doc, cod, datos), id. de proyecto, info de versión.



• Control de Versiones.

↳ Combinación de procedimientos y herramientas p. gestionar versiones.

Un programa puede contener los módulos 1-2-3-4-5

Una versión puede utilizar los módulos 1-2-3-5

Otra versión puede utilizar los módulos 1-2-4-5

• 11 Cambios

↳ Antes cada requisito version se pedía o no.

• Auditoría de Config.

↳ ¿si el cambio se hizo bien?

↳ ¿se hizo bien si registró en el ELS? ETC.

• Generar informe.

↳ ¿C' pasó? ¿cuándo lo hizo? ¿cómo? ¿qué más se movió?.

Proyecto → Esfuerzo temporal para hacer algo.

» Características

Temporal

Tiene un comienzo y fin definido.

Resultado

Productos, servicios o resultados únicos

Elaboración gradual

Desarrollar en pasos e ir aumentando mediante incrementos

• Personal

• Producto

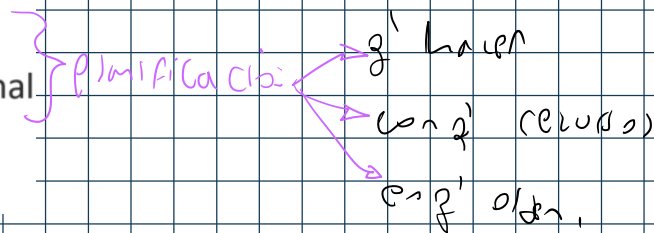
* Proyecto → trabajo en el q' se establece el plan

* Proyecto. → Menos q' planeamiento y control

yp de gestión de Proyectos.

Elementos clave

- » Métricas
- » Estimaciones
- » Calendario temporal
- » Organización del personal
- » Análisis de riesgos
- » Seguimiento y control



PLMM → Modelo de medida de capacidades del personal.

Plan de no tener gente.

Planificación organizativa.

- Definición del proyecto.
- Líderes de equipo → importante :)
- Propiedades personalizadas.
- Clientes.
- Ejemplos reales.

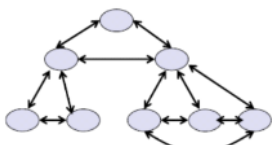
Factores a considerar cuando se planea una estructura de equipo

1. Dificultad del problema a resolver
2. Tamaño del programa resultante
3. Tiempo que el equipo permanecerá unido
4. Grado en que puede dividirse en módulos el problema a resolver
5. Calidad y confiabilidad requerida por el sistema a construir
6. Rigidez de la fecha de entrega
7. Grado de sociabilidad requerido en para el proyecto

no + de 10 personas

Tipos de organización de equipo.

- Cerrado → Jerarquía de autoridad + tradicional.
 - ↳ Solo creativo, bueno para cosas repetitivas.
- Abierto → Colaborativo, rompe de barreras (conservador).
- Híbrido →



- Aleatorio → Depende de la influencia de los miembros del equipo.

• Agil → Competencia individual + colaboración grupal.

Equipo debe ser cohesivo

1. Puede establecer sus propios estándares de calidad
2. Los individuos aprenden de los demás y se apoyan mutuamente
3. El conocimiento se comparte
4. Se alienta la refactorización y el mejoramiento continuo