**BỘ CÔNG THƯƠNG**

**TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬT CAO THẮNG**

**KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN**

**…..** 🙦 🕮 🙤 **…..**



**BÁO CÁO**

**ĐỒ ÁN TỐT NGHIỆP**

***ĐỀ TÀI:***

**WEB BÁN MÁY TÍNH VÀ LINH KIỆN**

GVHD: Dương Hữu Phước

Thành viên nhóm : 1. Trần Huy Đức - 0306171128

2. Trần Thái Đạt – 0306171126

Lớp: CĐTH17PMB

**PHẦN I: GIỚI THIỆU ĐỀ TÀI**

* 1. **Lý do chọn đề tài**
  2. **Giới thiệu chức năng của trang Web bán máy tính và linh kiện**
     1. **Trang bán sản phẩm cho người dùng**
* **Đăng nhập**
* Người dùng có tài khoản và mật khẩu sẽ đăng nhập vào trang web.
* Người dùng chưa có tài khoản và mật khẩu có thể đăng nhập bằng Facebook.
* **Đăng xuất**
* Sau khi người dùng nhấn nút đăng xuất thì sẽ thoát khỏi tài khoản đã đăng nhập và trở về trang chủ.
* **Đăng ký**
* Khi người dùng chưa có tài khoản thì sẽ điền vào thông tin bao gồm:

+ Tài khoản

+ Họ tên

+ Email

+ Mật khẩu

+ Nhập lại mật khẩu

Sau đó nhấn nút đăng ký để đăng ký tài khoản.

* **Tìm kiếm**
* Khi người dùng nhập từ khóa tìm kiếm vào ô tìm kiếm. Hệ thống sẽ tự động gợi ý những sản phẩm trùng với từ khóa mà người dùng nhập vào.
* Sau khi nhập từ khóa và nhấn nút “Tìm” thì hệ thống sẽ tìm sản phẩm trùng với từ khóa đó.
* **Danh mục sản phẩm**
* Là một dropdown list xuất theo từng danh mục của sản phẩm. Mỗi danh mục sẽ chứa những sản phẩm để cho người dùng tìm một cách nhanh chóng
* **Quản lý giỏ hàng**
* Người dùng có thể thêm một hoặc nhiều sản phẩm vào giỏ hàng trước khi thanh toán
* Thêm sản phẩm trùng với sản phẩm trong giỏ hàng thì sẽ tự động tăng số lượng lên.
* Xóa sản phẩm trong giỏ hàng.
* Trừ đi số lượng của sản phẩm trong giỏ.
* **Thông tin người dùng**
* Sau khi đăng ký, trang sẽ tự động chuyển về trang thông tin người dùng. Ở đó người dùng sẽ phải cập nhật thông tin còn thiếu trong trang đó.
* Người dùng có thể xem lịch sử mua hàng của mình.
* **Thanh toán**
* Yêu cầu nhập thông tin cần thiết để thanh toán :

+ Họ tên

+ Địa chỉ

+ Email

+ Số điện thoại

+ Nhập mã giảm giá (nếu có).

Sau đó chọn phương thức để thanh toán. Có 2 phương thức thanh toán đó là bằng tiền mặt và qua thẻ. Khi xong phần thanh toán, hệ thống sẽ gửi mail đến mail mà người dùng điền trong form.

* **Chi tiết sản phẩm**
* Xem mô tả sản phẩm, cấu hình và thông tin chi tiết của sản phẩm trong trang này.
* So sánh các sản phẩm khác cùng loại ( chỉ áp dụng cho: máy bộ, laptop, linh kiện PC, thiết bị ngoại vi ). Chức năng so sánh sẽ so sánh cấu hình và hiệu năng thực tế giữa 2 sản phẩm.
* Comment Section: Hỏi đáp, trao đổi các thắc mắc, vấn đề về sản phẩm.
* **Chat trực truyến**
* Khách hàng có thể chat với nhân viên trực tiếp trên website.
* Khách hàng có thể gửi ảnh hoặc file cho nhân viên về sản phẩm.
  + 1. **Trang quản lý linh kiện và máy tính dành cho quản lý**
* **Quản lý khách hàng**
* Hiển thị danh sách khách hàng mua sản phẩm nhiều nhất theo thứ tự giảm dần.
* Khi click vào ô tiêu đề có kiểu là số thì sẽ sắp xếp danh sách khách hàng thứ tự theo số, ký tự sẽ xếp theo ký tự và ngày thì sẽ xếp theo ngày,…
* Khi quản lý click vào khách hàng bất kỳ thì Web sẽ hiển thị tất cả thông tin về khách hàng đó bao gồm:

+ Thông tin cá nhân.

+ Lịch sử mua hàng.

* Tìm kiếm: quản lý có thể điển thông tin vào trong 1 form như là Tên khách hàng, SĐT ,Email để tìm khách hàng phù hợp.
* **Quản lý người dùng**
* Được chia làm 2 role: Admin và nhân viên.
* Hiển thị danh sách người dùng theo tên từ A-Z.
* Chỉ Admin cỏ thể truy cập quản lý người dùng để xóa, sửa thông tin người dùng và thêm người dùng mới.
* Người dùng được cấp quyền Nhân viên sẽ bị hạn chế 1 số chức năng khi truy cập vào trang admin
* Admin có thể tìm kiếm người dùng theo SĐT, Tên, Email.
* **Quản lý sản phẩm**
* Hiển thị danh sách sản phẩm được xếp theo thứ tự chữ cái.
* Khi click vào ô tiêu đề có kiểu là số thì sẽ sắp xếp danh sách người dùng thứ tự theo số, ký tự sẽ xếp theo ký tự và ngày thì sẽ xếp theo ngày,…
* Khi quản lý click vào sản phẩm bất kì thì Web sẽ hiện thị tất cả thông tin về người dùng đó bao gồm:

+ Tất cả thông tin về sản phẩm (tất cả trong database)

+ Thống kê mua sản phẩm: Hiển thị doanh thu, số người mua sản phẩm

+ Hiển thị danh sách hóa đơn người đã mua sản phẩm.

+ Lịch sử nhập kho.

+ Số người xem sản phẩm này.

* Tìm kiếm: quản lý có thể điển thông tin vào trong 1 form như là Mã sản phẩm, Loại sản phẩm, để tìm hóa đơn phù hợp.
* Quản lý có thể tự tạo ra một máy bộ mới.
* **Quản lý kho hàng**
* Hiển thị danh sách sản phẩm hiện có trong kho. Những sản phẩm nào số lượng bằng 0 thì trạng thái đổi thành “Hết hàng”.
* Khi click vào ô tiêu đề có kiểu là số thì sẽ sắp xếp danh sách người dùng thứ tự theo số, ký tự sẽ xếp theo ký tự và ngày thì sẽ xếp theo ngày,…
* Quản lý có thể nhập kho. Khi click nhập kho sẽ xuất hiện Popup để cho quản lý nhập thông tin sản phẩm cần nhập bao gồm:

+Tên sản phẩm (Có thể thêm nhiều sản phẩm)

+Số lượng.

Sau đó nhấn nút thanh toán.

* Nhà sản xuất sẽ gửi sản phẩm đã nhập tới kho trong vòng 3 ngày. Khi đó sẽ không được hủy đơn nhập kho.
* Khi click vào sản phẩm bất kì sẽ hiển thị tất cả thông tin của sản phẩm đó bao gồm:

+Thông tin sản phẩm

+ Thống kê mua sản phẩm: Hiển thị doanh thu, số người mua sản phẩm

+ Hiển thị danh sách hóa đơn người đã mua sản phẩm.

+Lịch sử nhập kho về sản phẩm đó

* Tìm kiếm: quản lý có thể điển thông tin vào trong 1 form như là Mã sản phẩm, Loại sản phẩm để tìm sản phẩm phù hợp.
* **Quản lý đổi trả**
* Người quản lí sẽ tra sản phẩm đổi trả theo mã hóa đơn để tìm sản phẩm đã mua vừa rồi. Tìm theo hóa đơn có sản phẩm đó và hủy hóa đơn đó.
* Người dùng khi mua hàng có thể trả hàng trong vòng 3 ngày.(Bắt buộc phải có hóa đơn)
* Đổi hàng khi sản phẩm khi gặp trục trặc về kĩ thuật sau khi mua 1 tháng.
* Hiển thị danh sách đã đổi trả
* Khi click vào ô tiêu đề có kiểu là số thì sẽ sắp xếp danh sách người dùng thứ tự theo số, ký tự sẽ xếp theo ký tự và ngày thì sẽ xếp theo ngày,…
* Tìm kiếm: quản lý có thể điển thông tin vào trong 1 form như là Mã hóa đơn ,Khách hàng mua,SĐT,Ngày mua để tìm hóa đơn đổi trả phù hợp.
* **Quản lý hóa đơn**
* Hiển thị danh sách hóa đơn theo thứ tự ngày mới nhất
* Khi click vào ô tiêu đề có kiểu là số thì sẽ sắp xếp danh sách người dùng thứ tự theo số, ký tự sẽ xếp theo ký tự và ngày thì sẽ xếp theo ngày,…
* Khi quản lý click vào hóa đơn bất kì sẽ xuất ra trang danh sách thông tin về chi tiết bao gồm:

+Mã chi tiết hóa đơn

+Sản phẩm trong chi tiết hóa đơn

* Quản lý có thể cập nhật, chỉnh sửa và xóa hóa đơn.
* Tìm kiếm: quản lý có thể điển thông tin vào trong 1 form như là Mã hóa đơn, Tên sản phẩm, Từ ngày, Đến ngày để tìm hóa đơn phù hợp.
* **Quản lý đơn giao hàng**
* Hiển thị danh sách đơn giao hàng theo thứ tự ngày mới nhất bao gồm thông tin:

+Mã đơn hàng.

+Mã hóa đơn.

+Khách hàng mua.

+SĐT

+Địa chỉ

+Ngày mua

+Trạng thái giao hàng.

* Khi click vào ô tiêu đề có kiểu là số thì sẽ sắp xếp danh sách người dùng thứ tự theo số, ký tự sẽ xếp theo ký tự và ngày thì sẽ xếp theo ngày,…
* Tìm kiếm: quản lý có thể điển thông tin vào trong 1 form như là Mã đơn hàng, Mã hóa đơn ,Khách hàng mua,SĐT,Ngày mua để tìm hóa đơn phù hợp.
* Được phép chỉnh sửa ,xóa và tạo đơn hàng.
* Khi đơn hàng đã được giao thì nhân viên sẽ thông tin đến admin để cập nhật trạng thái đơn hàng.
* **Quản lý mua bán**

-Áp dụng cho khách hàng mua tại cửa hàng

* Quản lý sẽ nhập các thông tin sau để khách mua hàng :

+Tên khách hàng

+SDT

+0933205621

+Các sản phẩm cần mua và số lượng

Hệ thống sẽ tự tính thành tiền và quản lý sẽ click xuất hóa đơn

* Thông tin về hóa đơn xuất bao gồm:

+Tên khách mua hàng

+Địa chỉ

+Số điện thoại

+Mã sản phẩm

+Tên sản phẩm và số lượng

+Thông tin bảo hành

* **Thống kê**
* Thống kê tổng doanh thu, số sản phẩm bán được, số lượng khách hàng mới theo tháng hoặc năm.
* Hiển thị Họ Tên, Sản phẩm, SĐT, Giá tiền của các khách hàng mua hàng trong tháng hoặc năm.
* So sánh doanh thu giữa các tháng hoặc năm.
* **Quản lý nhân viên**
* Hiển thị thông tin danh sách nhân viên
* Khi click vào ô tiêu đề có kiểu là số thì sẽ sắp xếp danh sách nhân viên thứ tự theo số, ký tự sẽ xếp theo ký tự và ngày thì sẽ xếp theo ngày,…
* Tìm kiếm: quản lý có thể điển thông tin vào trong 1 form như là Mã nhân viên, Tên nhân viên, Ngày tạo để tìm nhân viên phù hợp.
* Người quản lý có thể thêm xóa sửa nhân viên.
* **Quản lý khuyến mãi và mã giảm giá**
* Hiển thị danh sách chương trình khuyến mãi
* Khi click vào ô tiêu đề có kiểu là số thì sẽ sắp xếp danh sách chương trình khuyến mãi thứ tự theo số, ký tự sẽ xếp theo ký tự và ngày thì sẽ xếp theo ngày,…
* Tìm kiếm: quản lý có thể điển thông tin vào trong 1 form như là Mã khuyến mãi, Tên khuyến mãi, Mã giảm giá, để tìm danh sách khuyến mãi phù hợp.
* Quản lý có thêm xóa sửa khuyến mãi và mã giảm giá.