



Jessica Caracciolo

GRAPHIC & WEB DESIGNER



338 9376897



Jesscara.993@gmail.com



/jessica-caracciolo



jessicacaracciolo



/CaraccioloJessica



caracciolojessica.netlify.app

Skills

HTML

CSS

Wordpress

Figma

Elementor

Photoshop

Illustrator

MailUp

Javascript

MySQL

PHP

Vue.js

Sass

Bootstrap

Tailwind

Formazione

FULL STACK WEB DEVELOPER

Boolean Careers (2022-2023)

Corso full immersion sulla **programmazione** web, ideato per acquisire basi solide su linguaggi e tecnologie per programmare sia lato **front-end** che lato **back-end**.

DIPLOMA LICEO ARTISTICO

IV Istituto Superiore "P.L. Nervi"
(2007-2012)

Progettazione Grafica e Pittorica,
Laboratorio Pittura, Geometria
Descrittiva, Corso di Fotografia di base.

Esperienza

JUNIOR WORDPRESS DEVELOPER

Le Fonti srl (05/2023 - Presente)

WORDPRESS DESIGN:

- **Progettazione** (Figma), costruzione e manutenzione dei siti web **WordPress** con page builder **Elementor**.
- Caricamento e **gestione dei contenuti**, inclusi immagini, video e testi scritti.
- Implementazione e configurazione dei plug-in.
- Verifica del responsive e dell'**ottimizzazione dei siti web** per vari dispositivi, inclusi desktop, tablet e smartphone.
- **Collaborazione** con redazione e area tv per stesura e invio di **newsletter** editoriali periodiche tramite piattaforma **MailUp** e altri materiali web da realizzare per i siti.
- **Ottimizzazione** e modifica dei contenuti sui siti web aziendali controllando che soddisfino gli standard **SEO**.

GRAPHIC DESIGN:

- Progettazione di **contenuti grafici** con software della suite **Adobe** (Photoshop, Illustrator) e **Canva** per i **siti web** e i **social media**, come: Mockup, Banner, Newsletter, Moduli Pdf, Insta Stories, LinkedIn post.

JR FULL STACK WEB DEVELOPER TRAINEE

Boolean Careers (2022 - 2023)

- Realizzazione di **progetti completi**, repliche di **app web** come: Netflix, Spotify Web, Whatsapp, Airbnb
- Utilizzo di tecnologie come: **HTML, CSS, VueJS, Javascript, PHP, MySQL e Laravel**.

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Servizi Sociali: Adulti e Famiglia, Rho (2021-2022)

Volontario Servizio Civile Universale

- Abilità di **comunicazione** (attività di segreteria)
- **Accoglienza** utenza italiana e straniera
- **Empatia** e buona **capacità di ascolto**
- **Gestione** appuntamenti assistenti sociali
- **Inserimento dati** in piattaforme digitali
- **Flessibilità** e **problem solving**