

Procedure klachtenafhandeling Techniek College Rotterdam

Klachten die gaan over examinering en ongewenst gedrag (waarmee wordt bedoeld: seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld en pesten) vallen NIET onder deze procedure. Voor klachten over examinering zie het examenreglement TCR. Voor klachten over ongewenst gedrag is er een procedure bij het ROC waar je bent ingeschreven (voor vragen kun je naar de vertrouwenspersoon van TCR of zie Studentenstatuut TCR).

Je hebt een vraag, probleem of klacht over TCR. Kun je het zelf oplossen?



Ja. Meld je klacht schriftelijk door invulling van een klachtenformulier dat je kan vinden op de website van TCR.



Nee. Neem contact op met de lokale klachtencoördinator voor ondersteuning bij het indienen van de klacht.



Samen met de lokale klachtencoördinator leg je de klacht voor aan de onderwijsteamleider. Deze neemt binnen 10 werkdagen een besluit.



Als dit niet leidt tot een bevredigende oplossing, dan kun je de klacht ter bemiddeling voorleggen aan het lid van de TCR-directie, dat verantwoordelijk is voor klachten (zie website). Er zal dan een gesprek plaatsvinden met jou, de onderwijsteamleider en het directielid. Het directielid formuleert binnen 10 werkdagen een voorstel.



Als de bemiddeling niet succesvol is verlopen, kan je alsnog een formele klacht indienen bij de klachtencommissie van het ROC waar je bent ingeschreven. Voor Zadkine is dit de beroepscommissie deelnemers en voor Albeda is dat de interne geschillencommissie onderwijs (zie hiervoor de website van jouw ROC).