

Úvod do štúdia

ŠTÚDIUM NA VYSOKEJ ŠKOLE

Miroslav Hrnčiar,
Martin Klimo

Prednášky

- Vysokoškolské štúdium – základné informácie
- Metodológia vedy
- Zásady riešenia úloh
- EÚ podpora informatizácie, projektovanie
- Informačné systémy, kvalita softvéru
- Štandardizácia v oblasti IKT
- Informatika a jej vzťah k iným vedám.
- Európsky výskum v oblasti informatiky
- Informatika v praxi (externý prednášajúci)
- Modelovanie – lineárne systémy
- Modelovanie – nelineárne systémy
- Informačno – komunikačné technológie

Štruktúra vysokého školstva

- **Vysoké školy** – verejné, súkromné, štátne
– vrcholné vzdelávacie, vedecké a umelecké ustanovizne
- Poslanie vysokých škôl
– rozvíjať harmonickú osobnosť, vedomosti, múdrosť, dobro a tvorivosť v človeku a prispievať k rozvoju vzdelanosti, vedy, kultúry a zdravia pre blaho celej spoločnosti
- Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR
– sekcia vysokých škôl
- Vysokoškolský zákon
– Zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách

Štruktúra vysokého školstva

- Vysoké školy – fakulty - študijné odbory (364)
- sústava študijných odborov SR

Sústava študijných odborov Slovenskej republiky vydaná rozhodnutím Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 2090/2002-sekr. zo 16. decembra 2002						
Číslo podskupiny Š	Podskupina študijných odborov	Číslo ŠO	Názov študijného odboru	Možnosť študovať v 1. stupni	Možnosť študovať v 2. stupni	Možnosť študovať v 3. stupni
9.2.	informatické vedy, informačné a komunikačné technológie	9.2.1.	informatika	A	A	A
		9.2.2.	teoretická informatika			A
		9.2.3.	teória vyučovania informatiky			A
		9.2.4.	počítačové inžinierstvo	A	A	A
		9.2.5.	softvérové inžinierstvo	A	A	A
		9.2.6.	informačné systémy	A	A	A
		9.2.7.	kybernetika	A	A	A
		9.2.8.	umelá inteligencia		A	A
		9.2.9.	aplikovaná informatika	A	A	A
		9.2.10.	hospodárska informatika	A	A	A
		9.2.11.	kognitívna veda		A	A

Štruktúra vysokého školstva

- **Bolonský proces** – iniciatíva, ktorej cieľom je vybudovanie Európskeho vysokoškolského priestoru
- **Bolonská deklarácia**
 - podpísaná ministrami školstva 29 európskych krajín v roku 1999
 - široké reformy európskeho vyššieho vzdelávania (do r. 2010)
- **Prostriedok**
 - harmonizácia akademických titulov
 - harmonizácia charakteru štúdia pre jednotlivé študijné odbory
 - záruka štandardov kvality VŠ vzdelávania v celej Európe
- **Systém získavania a transferu kreditov ECTS**
- **Podpora mobilít** – programy Sokrates, Erasmus
- **Uznávanie diplomov**

Stupne VŠ vzdelávania

- 1. bakalárske – Bc. (zahraničný ekvivalent BA)
- 2. magisterské – Mgr. Ing. (zahraničný ekvivalent MA, MSc., MBA, Mphil, LL.M)
- 2. doktorské – MUDr. (zahraničný ekvivalent MD.)
- 3. doktorandské – PhD.
- Absolvovanie magisterského štúdia a zloženie rigorózneho skúšky – získanie titulu - JUDr., PharmDr., PhDr., PaeDr., ThDr., RNDr.

Akreditačná komisia

- Akreditácia - priznanie práva na udeľovanie akademických titulov
 - I. stupeň (bakalárske)
 - II. stupeň (magisterské)
 - III. stupeň (doktorandské)
 - habilitačné konania (docent)
 - inauguračné konania (profesor)
- Komplexná akreditácia VŠ (každých 6 rokov)

Kritériá akreditačnej komisie

- výskumná činnosť VŠ
- objem financií na výskumné granty
- počet absolventov doktorandského štúdia
- výstupy výskumu študentov a absolventov doktorandského štúdia
- počet doktorandov na prepočítaný počet docentov a profesorov
- počet študentov na prepočítaný evidenčný počet VŠ učiteľov

Štruktúra vysokej školy

- Rektorát
 - rektor, prorektori
 - správna rada
 - kvestor
 - administratívny aparát
- Akademický senát
- Celouniverzitné súčasti
 - univerzitná knižnica
 - centrum informačných technológií
 - ústav celoživotného vzdelávania
- Študentské domovy a jedálne

Štruktúra fakulty

- Fakulta
 - dekan, prodekani, tajomník,
administratívny a prevádzkový aparát
- Katedry (vedúci katedry, zástupca, sekretariát, oddelenia)
- Fakultné pracoviská
 - Centrum informačných technológií
 - Informačné centrum
 - Projektové centrum
- Zamestnanci
 - vysokoškolskí učitelia
 - výskumní pracovníci
 - administratívni a prevádzkoví pracovníci

Dôležité dokumenty a orgány fakulty

- Dokumenty
 - Štatút fakulty
 - Organizačný poriadok, Prevádzkový poriadok
 - Študijný poriadok
 - Výročné správy (Annual Reporty)
- Orgány
 - Akademický senát fakulty (so zastúpením študentov)
 - Vedecká rada fakulty
 - Kolégium dekana

Fakulta ako organizácia

- Poslanie – vyplýva z VŠ a štatútu univerzity
- Vízia - ...
- Produkty – študijné programy, vzdelanie
- Zákazníci – študenti, prax
- Zainteresované strany okrem zákazníkov
 - rodičia študentov
 - zriaďovateľ (univerzita), MŠVVaŠ SR
 - manažment fakulty
 - zamestnanci
 - partneri – iné fakulty, prax, stredné školy
 - mesto, región
 - dodávatelia

Štúdium

- Štúdium je koncentrovanie všetkých osobných schopností jednotlivca pri získavaní a osvojovaní si poznatkov a zručností, ktoré vedú k zvládnutiu určitej problematiky
- Štúdium je náročný proces - intelektuálna práca
- Osobnostné predpoklady štúdia (študenta - študentky)
 - psychologické – intelektuálna kapacita (pamäť, schopnosť koncentrácie), postoje, motivácia, vytrvalosť
 - somatické – zdravie, hygiena, výživa, odpočinok
- Predpoklady prostredia
 - fyzické – priestory, infraštruktúra , zariadenia
 - sociálne - vzťahy, plánovanie rytmu štúdia, práca v skupinách
- Pomôcky štúdia
 - sprostredkovanie poznatkov (prednášky, konzultácie), používanie študijných materiálov (knihy, skriptá)

Štúdium a tvorba schopností

**Ľudia si zvyčajne
zapamätajú**

**Ľudia dokážu:
(výsledky vzdelávania)**



Z histórie Žilinskej univerzity



1.10.1953,

zriadená Vysoká škola železničná v Prahe vyčlenením
Fakulty železničného inžinierstva z ČVUT v Prahe.

1960

preložená do Žiliny, názov Vysoká škola dopravná v Žiline

1979

Vysoká škola dopravy a spojov v Žiline

1990

Žilinská univerzita v Žiline

Základné časti univerzity

**Žilinská univerzita
v Žiline**

Rektorka:
prof. Ing. Tatiana ČOREJOVÁ, PhD.

Fakulta riadenia a informatiky

Elektrotechnická fakulta

Fak. prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov

Stavebná fakulta

Strojnícka fakulta

Fakulta špeciálneho inžinierstva

Fakulta humanitných vied

Základné časti fakulty

**Fakulta riadenia a
informatiky**

Dekan:
prof. Ing. Karol Matiaško, PhD.

Katedra informačných sietí

Katedra informatiky

Katedra softvérových technológií

Katedra dopravných sietí

Katedra matematických metód

Katedra technickej kybernetiky

Katedra makro a mikro ekonomiky

Katedra manažérskych teórií

Detašované pracovisko Prievidza

Vedenie fakulty

Fakulta riadenia a informatiky

Dekan:

prof. Ing. Karol Matiaško, PhD.

RNDr. Ida Stankovianska, PhD., vzdelávanie

doc. Ing. Matilda Drozdová, PhD., veda a výskum

doc. Ing. Michal Zábovský, PhD., zahraničné styky

Ing. Beata Holková, tajomníčka fakulty

**Ing. Jana Magdolenová, PhD.,
vedúca detašovaného pracoviska Prievidza**

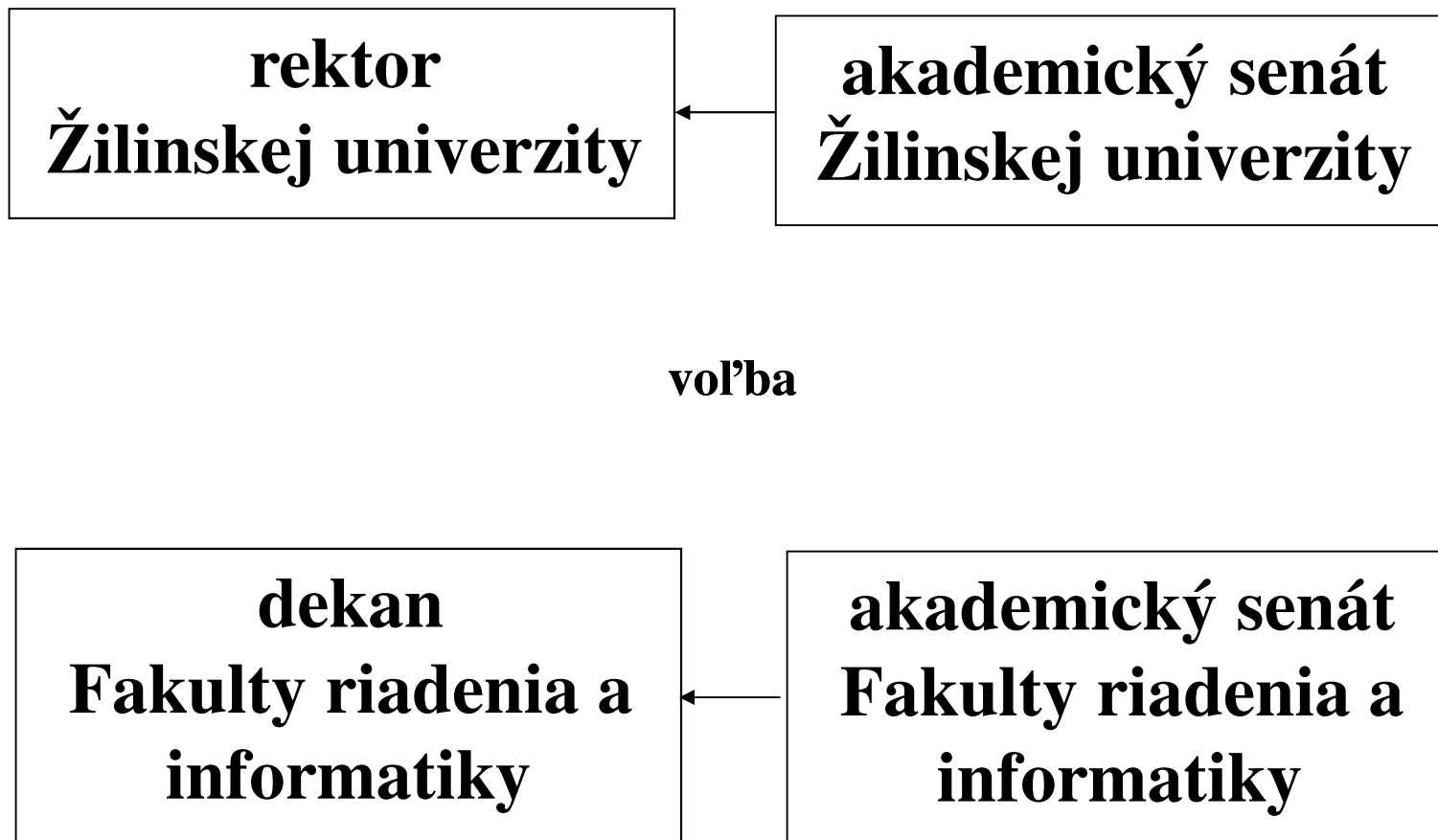
Študijné programy

- Garanti študijných programov
- Študijné programy - Bakalárske
 - Informatika
 - Počítačové inžinierstvo
 - Manažment
- Študijné programy - Inžinierske
 - Informačné systémy
 - Počítačové inžinierstvo
 - Manažment
- Študijné programy – Doktorandské
 - Aplikovaná informatika
 - Manažment

Cieľ vysokoškolského štúdia

- Získanie vedomostí z jadra študijného programu
- Profilácia študenta prostredníctvom štruktúry predmetov
- Sprostredkovanie vedeckých poznatkov
- Využívanie vedeckých poznatkov, nástrojov a metód
- Tvorivá práca s poznatkami
- Získanie zručností na prácu
- Získanie kompetentností na prácu
- Ďalšie formovanie svojej osobnosti

Samospráva univerzity



Samospráva vysokých škôl

Predsedníctvo: zástupcovia vysokých škôl

Rada vysokých škôl

+ zástupcovia fakúlt

Predsedníctvo

Študentská rada vysokých škôl

+ zástupcovia vysokých škôl

Akademický senát Žilinskej univerzity

Predseda AS ŽU

zástupca AS ŽU v predsedníctve Rady vysokých škôl

zamestnanecká komora

3 za fakultu

max. 2/3

študentská
komora

2 za fakultu

min. 1/3

**Zástupcovia v Študentskej
rade vysokých škôl**

Akademický senát Žilinskej univerzity

Predseda AS ŽU

zástupca AS ŽU v predsedníctve Rady vysokých škôl

zamestnanecká komora

3 za fakultu

1. Ing. Peter Palúch, PhD.
2. Ing. Jozef Mičic
3. doc. Ing. Juraj Miček, PhD.

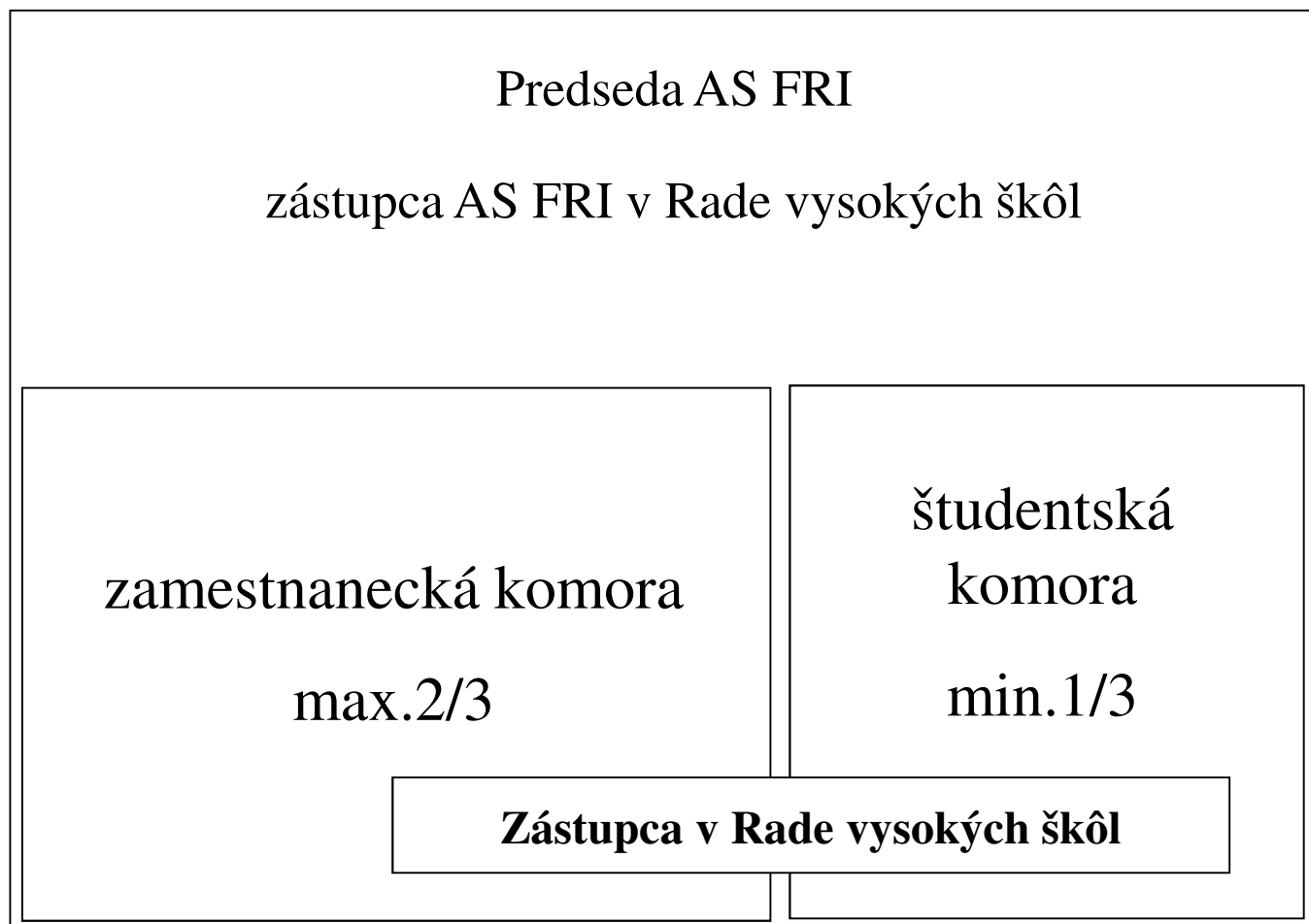
študentská komora

2 za fakultu

1. Bc. Mário Korčák
2. Miroslav Cibuľa

Akademický senát

Fakulty riadenia a informatiky



Akademický senát

Fakulty riadenia a informatiky

Predseda: Grondžák Karol

Tajomník: Žarnay Michal

Zástupkyňa AS FRI v RVŠ: Blašková Martina

Predsedkyňa študentskej časti: Baraniak Eduard

Adamko Norbert

Bachratý Hynek

Blašková Martina

Dubovec Juraj

Gábrišová Lýdia

Grondžák Karol

Juríček Jozef

Kovalík Štefan

Kršák Emil

Kucharčíková Alžbeta

Márton Peter

Palúch Peter

Ševčík Peter

Žarnay Michal

Braniak Eduard

Skovajsová Daniela

Kordiak Jakub

Kubica Juraj

Lehota Lukáš

Šajna Marek

Verníček Jaroslav

Základné dokumenty

- Zákon o vysokých školách č. 496/2009 Z. z.
- Štatút Žilinskej univerzity
- Štatút Fakulty riadenia a informatiky
 - ⇒ Študijný poriadok

Zákon o vysokých školách

Poslanie, úlohy a postavenie vysokých škôl

§ 1

(1) Vysoké školy sú vrcholné vzdelávacie, vedecké a umelecké ustanovizne.

(2) Poslaním vysokých škôl je rozvíjať harmonickú osobnosť, vedomosti, múdrosť, dobro a tvorivosť v človeku a prispievať k rozvoju vzdelanosti, vedy, kultúry a zdravia pre blaho celej spoločnosti. Napĺňanie tohto poslania je predmetom hlavnej činnosti vysokých škôl.

(3) Hlavné úlohy vysokých škôl pri napĺňaní ich poslania sú poskytovanie vysokoškolského vzdelávania a tvorivé vedecké bádanie alebo tvorivá umelecká činnosť.

§ 2

(2) Vysoké školy sú

- a) **verejné vysoké školy** (§ 5),
- b) štátne vysoké školy (§ 42),
- c) súkromné vysoké školy (§ 47).

(5) Vysoké školy poskytujú vysokoškolské vzdelávanie v rámci **akreditovaných** študijných programov (§ 51). Študijné programy sa uskutočňujú v troch stupňoch.

(13) Vysoké školy sa podľa charakteru a rozsahu svojej činnosti členia na

- a) **univerzitné** vysoké školy,
- b) neuniverzitné vysoké školy.

§ 3

Akademická obec vysokej školy

Akademickú obec vysokej školy tvoria vysokoškolskí učitelia a výskumní pracovníci, ktorí sú s vysokou školou v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas, ďalší zamestnanci vysokej školy, ak tak určí štatút vysokej školy (**zamestnanecká časť** akademickej obce vysokej školy) a študenti vysokej školy (**študentská časť** akademickej obce vysokej školy).

§ 4

Akademické slobody a akademické práva

- (1) Na vysokej škole sa zaručujú tieto akademické slobody a akademické práva:
- a) sloboda vedeckého bádania, výskumu, vývoja umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti a zverejňovanie ich výsledkov,
 - b) **sloboda výučby** spočívajúca najmä v otvorenosti rôznym vedeckým názorom, vedeckým a výskumným metódam,
 - c) právo učiť sa pri zachovaní slobodného **výberu štúdia** v rámci akreditovaných študijných programov, slobodného **vyjadrovania vlastných názorov** počas výučby,
 - d) právo členov akademickej obce **voliť** orgány akademickej obce a **byť do nich volený**,

§ 4

Akademické slobody a akademické práva

- (2) Využívanie akademických slobôd a akademických práv podľa odseku 1 **musí byť v súlade so zásadami demokracie, humanity a právnym poriadkom.**
- (3) Na zabezpečenie akademických práv a akademických slobôd na vysokých školách sa zaručuje **nedotknuteľnosť akademickej pôdy** vysokých škôl okrem prípadov ohrozenia života, zdravia, majetku alebo prípadov živeľnej pohromy.
- (4) Na akademickej pôde **nesmú** politické strany a politické hnutia **vykonávať politickú činnosť** a zakladať svoje organizácie.

§ 6

Rozsah samosprávnej pôsobnosti verejnej vysokej školy

- (2) Základom akademickej samosprávy verejnej vysokej školy je **akademická obec** verejnej vysokej školy, ktorá **volí a odvoláva členov akademického senátu** verejnej vysokej školy.

§ 7

Orgány akademickej samosprávy verejnej vysokej školy

Orgány akademickej samosprávy verejnej vysokej školy sú

- a) akademický senát verejnej vysokej školy,
- b) rektor,
- c) vedecká rada verejnej vysokej školy,
- d) disciplinárna komisia verejnej vysokej školy pre študentov

§ 15

Vnútorné predpisy verejnej vysokej školy

- (1) Verejná vysoká škola vydáva nasledujúce vnútorné predpisy:
- a) štatút,
 - b) **študijný poriadok,**
 - e) **organizačný poriadok,**
 - f) **zásady volieb** do akademického senátu,
 - g) **rokovací poriadok akademického senátu,**
 - i) **štipendijný poriadok,**
 - j) **disciplinárny poriadok** pre študentov,
 - k) **rokovací poriadok disciplinárnej komisie,**

§ 23

Rozsah samosprávnej pôsobnosti a práva fakulty

- (1) Orgány akademickej samosprávy fakulty majú právo:
 - b) utváranie nových a uskutočňovanie akreditovaných študijných programov uskutočňovaných na fakulte,
 - c) rozhodovanie vo veciach týkajúcich sa akademických práv a povinností študentov zapísaných na štúdium podľa študijných programov uskutočňovaných na fakulte,
 - f) spolupráca s inými vysokými školami, právnickými osobami a fyzickými osobami, a to aj so zahraničnými, v oblastiach, v ktorých fakulta pôsobí.

§ 26

Akademický senát fakulty

- (1) Akademický senát fakulty je jej samosprávnym zastupiteľským orgánom. Má najmenej 11 členov, z toho **najmenej jednu tretinu tvoria študenti.**
- (2) Akademický senát fakulty sa člení na zamestnaneckú časť a na **študentskú časť**. ... Členov študentskej časti akademického senátu fakulty volia v tajných voľbách členovia študentskej časti akademickej obce fakulty. ... Členom študentskej časti akademického senátu fakulty môže byť **len člen študentskej časti** akademickej obce fakulty.

§ 27

Pôsobnosť akademického senátu fakulty

(1) Akademický senát fakulty

- a) **schvaľuje vnútorné predpisy** fakulty,
- b) **volí kandidáta na dekana**, prípadne navrhuje odvolanie dekana z funkcie,
- c) **schvaľuje návrh rozpočtu fakulty**, ktorý predložil dekan, a **kontroluje** nakladanie s finančnými prostriedkami,
- f) **schvaľuje dlhodobý zámer** vo vzdelávacej, výskumnej, vývojovej, alebo ďalšej tvorivej činnosti fakulty,
- g) **schvaľuje výročnú správu** o činnosti a výročnú správu o hospodárení fakulty predloženú dekanom,
- h) **schvaľuje návrh študijných programov**,
- k) **volí zástupcu fakulty do Rady vysokých škôl**

§ 33

Vnútorne predpisy fakulty

- (1) Fakulta vydáva nasledujúce vnútorné predpisy:
- a) **štatút** fakulty,
 - b) **organizačný poriadok** fakulty,
 - c) **zásady volieb** do akademického senátu fakulty,
 - d) **rokovací poriadok akademického senátu** fakulty,
 - e) rokovací poriadok vedeckej rady fakulty,
 - f) ďalšie predpisy, ak tak ustanoví štatút fakulty.

§ 33

Vnútorne predpisy fakulty

(2) Fakulta ďalej vydáva aj tieto vnútorné predpisy, ak rozhodne, že potrebuje na vlastné podmienky podrobnejšie upraviť:

- a) **študijný poriadok** fakulty,
- c) **štipendijný poriadok** fakulty,
- d) **disciplinárny poriadok** fakulty pre študentov,
- e) **rokovací poriadok** disciplinárnej komisie fakulty,

§ 50

Študijný odbor

- (1) Študijný odbor je oblasť poznania, ktorá môže byť predmetom vysokoškolského vzdelávania v niektorom z jeho troch stupňov.
- (2) Študijný odbor sa vymedzuje svojím obsahom, ktorý charakterizujú najmä oblasti a rozsah vedomostí, schopností a zručností, ktoré profilujú absolventa.
- (3) Ministerstvo vydáva a spravuje sústavu študijných odborov Slovenskej republiky (ďalej len „sústava študijných odborov“). Sústava študijných odborov obsahuje študijné odbory, v ktorých môžu vysoké školy v Slovenskej republike poskytovať vysokoškolské vzdelávanie.

študijný odbor

9.2.1 Informatika

1. stupeň

§ 51

Študijný program a študijný plán

- (1) Vysokoškolské vzdelanie v študijnom odbore alebo v kombinácii študijných odborov sa získa štúdiom podľa **akreditovaného študijného programu** v tomto študijnom odbore alebo v kombinácii študijných odborov.

Akreditované študijné programy pre 1. stupeň na FRI:

Informatika

Počítačové inžinierstvo

Manažment

§ 51

Študijný program a študijný plán

- (2) Študijný program je súbor vzdelávacích činností, ako sú najmä **prednáška, seminár, cvičenie**, dizertačná práca, diplomová práca, **projektová práca**, laboratórne práce, stáž, exkurzia, odborná prax a súbor pravidiel zostavený tak, že úspešné absolvovanie týchto vzdelávacích činností pri zachovaní uvedených pravidiel umožňuje získať vysokoškolské vzdelanie.
- (3) Súčasťou štúdia podľa každého študijného programu je aj **záverečná práca**; jej obhajoba patrí medzi štátne skúšky.

§ 52

Bakalársky študijný program

- (1) Bakalársky študijný program ako študijný program prvého stupňa sa zameriava na získanie teoretických poznatkov a praktických poznatkov založených na súčasnom stave vedy a na zvládnutie ich použitia **pri výkone povolania alebo pri pokračovaní v nadväzujúcom vysokoškolskom štúdiu**. Absolventi bakalárskeho študijného programu získavajú **vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa**.
- (3) Záverečnou prácou pri štúdiu podľa bakalárskeho študijného programu je **bakalárska práca**.
- (4) Absolventom bakalárskeho štúdia sa udeľuje akademický titul **„bakalár“** (v skratke **„Bc.“**).

§ 67

Doklady o štúdiu

- (2) Preukaz študenta je doklad, ktorý **potvrdzuje jeho právne postavenie**, ktoré ho oprávňuje využívať práva a výhody študenta vyplývajúce zo zákonov, vnútorných predpisov vysokej školy a z dohôd s inými právnickými osobami. Tento doklad slúži aj na preukázanie údajov v ňom zapísaných.
- (3) Výkaz o štúdiu (index) je doklad, do ktorého sa zapisujú najmä jednotky študijného programu a výsledky kontroly študijnej úspešnosti alebo študijného výkonu.

§ 67

Doklady o štúdiu

- (5) Výpis výsledkov štúdia vydáva fakulta; na základe osobitnej žiadosti ho fakulta vydáva aj v anglickom jazyku. Doklad dostane
- a) osoba, ktorá skončila štúdium študijného programu,
 - b) študent na základe svojej žiadosti,
 - c) absolvent štúdia študijného programu na základe svojej žiadosti.

§ 70

Práva študenta

- (1) Študent má právo najmä
- a) študovať študijný program, na ktorý bol prijatý,
 - b) **utvoriť si študijný plán** podľa študijného programu,
 - c) zapísať sa do ďalšej časti študijného programu, ak splnil povinnosti určené študijným programom alebo študijným poriadkom,
 - d) pri rešpektovaní časových a kapacitných obmedzení daných študijným poriadkom a študijným programom **zvoliť si tempo štúdia, poradie** absolvovania jednotiek študijného programu pri zachovaní ich predpísanej nadväznosti a **zvoliť si učiteľa** pri predmete vyučovanom viacerými učiteľmi,

§ 70

Práva študenta

- e) v rámci svojho štúdia sa uchádzať aj o štúdium **na inej vysokej škole**, a to aj v zahraničí,
- f) zúčastňovať sa na **výskumnej**, vývojovej a ďalšej tvorivej činnosti vysokej školy,
- g) zúčastniť sa na zakladaní a **činnosti nezávislých združení** pôsobiacich na akademickej pôde (spolkov, zväzov, stavovských združení) v súlade s právnymi predpismi,
- h) aspoň raz ročne mať možnosť formou anonymného dotazníka **vyjadriť sa o kvalite** výučby a o učiteľoch,
- i) **slobodne prejavovať názory** a pripomienky k vysokému školstvu,

novelizácia - zákon 496/2009
- § 87a Priebežné hodnotenie kvality
poskytovaného vzdelávania

- (1) Vysoká škola je povinná mať pravidlá na priebežné zisťovanie a vyhodnocovanie úrovne kvality nadobúdania vedomostí a rozvoja zručností, ktoré študent študijného programu získa absolvovaním jednotlivých vzdelávacích činností
- (2) Vysoká škola najmenej raz za dva akademické roky vypracúva hodnotiacu správu, v ktorej uvádza
 - a) pravidlá, ktoré vysoká škola používa na priebežné zisťovanie a vyhodnocovanie úrovne kvality nadobúdania vedomostí a rozvoja zručností,
 - b) porovnanie úrovne osvojenia si vedomostí a rozvoja zručností študentmi študijného programu pred a po absolvovaní jednotlivých vzdelávacích činností a úrovne určenej podľa profilu absolventa študijného programu,
 - c) zistené nedostatky v používaných metódach vzdelávania, v pravidlách overovania kvality nadobúdania vedomostí a rozvoja zručností študentom,
 - d) prijaté opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov



Vážení absolventi bakalárskeho štúdia,

obraciame sa na Vás so zdvorilou prosbou o spoluprácu pri vytváraní takej podoby študijných programov našej fakulty, ktorá sa bude v maximálne možnej miere približovať k požiadavkám odboru, študentov i praxe. Vaše názory sú preto pre nás veľmi cenné a nezastupiteľné, záleží nám ale aj na korektnosti Vášho prístupu k vyplneniu dotazníka. Vaše odpovede, ktoré nám poskytnete, sú anonymné, budú rovnako ako v predchádzajúcich rokoch hromadne spracované a vyhodnotené. Dotazník, ktorý máte pred sebou, obsahuje 14 otázok a jeho vyplnenie Vám zaberie iba niekoľko minút. S výsledkami prieskumu sa budete môcť oboznámiť na adrese www.fri.uniza.sk.
Za Vašu ochotu, ústretovosť a čas Vám vopred ďakujeme.

prof. Ing. Karol Matiaško, PhD.
dekan Fakulty riadenia a informatiky

Výberové znaky respondenta (prosím vyznačte krížikom do zodpovedajúceho rámečku):

Pohlavie:	Študijný program:	Dĺžka Vášho bakalárskeho štúdia:	Vaše priemerné študijné výsledky:
<input type="checkbox"/> Muž	<input type="checkbox"/> Informatika	<input type="checkbox"/> 3 roky	<input type="checkbox"/> do 1,5
<input type="checkbox"/> Žena	<input type="checkbox"/> Počítačové inžinierstvo	<input type="checkbox"/> 4 roky	<input type="checkbox"/> do 2,0
	<input type="checkbox"/> Manažment	<input type="checkbox"/> viac rokov	<input type="checkbox"/> nad 2,0

1. Budete sa hlásiť k tomu, že ste študovali na Fakulte riadenia a informatiky? (krížikom označte len jednu možnosť)

☐ Vždy, pretože som na to hrdý/á ☐ Asi áno, resp. podľa príležitosti ☐ Skôr nie ☐ Určite nie, nie som na to hrdý/á

2. Vzdelanie poskytnuté Fakultou riadenia a informatiky ŽU považujete celkovo za: (označte len jednu možnosť)

☐ Veľmi kvalitné ☐ Skôr kvalitné ako nekvalitné ☐ Skôr nekvalitné ako kvalitné ☐ Veľmi nekvalitné

Uveďte prosím dôvod v prípade záporného hodnotenia

3. Myslite si, že výučba bola postačujúco orientovaná na prax? (krížikom označte len jednu možnosť)

☐ Určite áno ☐ Skôr áno ako nie ☐ Skôr nie ako áno ☐ Určite nie

Uveďte prosím dôvod v prípade záporného hodnotenia

4. Ako hodnotíte niektoré skutočnosti súvisiace so štúdiom?

Z nasledujúceho zoznamu výrokov popisujúcich výučbu odpovedajte hodnotou od 1 do 10 podľa toho, do akej miery sa s jednotlivými výroky stotožňujete - na odpoveď použite stupnicu od 1 pod 10, pričom

1 znamená úplný nesúhlas s výrokom, 10 znamená úplný súhlas s výrokom
samozrejme, môžete použiť každú hodnotu od 1 do 10

Prípravenosť vyučujúcich na prednášky bola na vysokej úrovni a prednášky boli pútavé a zaujímavé.	
Čas na cvičeniach bol využitý maximálne efektívne.	
Študentom bol poskytnutý dostatočný priestor na diskusie s učiteľmi a prezentovanie svojich názorov	
Učitelia predmetov boli dochvilní a v prípade potreby zastihnuteľní osobne, mailom alebo telefonicky	
Študenti boli na začiatku každého predmetu oboznámení s podmienkami absolvovania predmetu	
Oznámené podmienky skúšania (preverenia vedomostí) predmetu boli vždy splnené	
Študenti mali k dispozícii dostatok učebných zdrojov na štúdium každého predmetu	
Učitelia dávali študentom k dispozícii dostatok skúšobných termínov	
Načasovanie termínov skúšok bolo pre študentov vyhovujúce	
Spôsob skúšania umožňoval dôsledne spoznať znalosti študentov	
Hodnotenie znalostí študentov učiteľmi bolo objektívne	
Spôsob a načasovanie zverejnenia výsledkov skúšky bol pre študentov vyhovujúci	
Študenti mali v prípade záujmu možnosť prejavíť svoju iniciatívu a mimoriadne schopnosti v rámci aktivít fakulty	
Iniciatíva študentov našla vždy odozvu u zodpovedných osôb z prostredia fakulty	
Študentom boli ponúkané možnosti štúdia v zahraničí	

5. Ak by ste mohli znova opakovat' voľbu svojej vzdelávacej dráhy, aký variant by ste si pre svoje štúdium vybrali? (krížikom označte len jednu možnosť)

☐ presne to isté ☐ ŽU FRI, ale iný odbor ☐ ŽU, ale inú fakultu ☐ Inú univerzitu ☐ Bez vyššieho vzdelania

6. Uveďte oblasti, ktoré podľa Vášho názoru neboli dostatočne pokryté predmetmi v ponuke študijného programu:

7. Ktoré predmety z Vášho štúdia považujete za najmenej prínosné pre Váš osobnostný a odborný rozvoj:

8. Vyberte 3 metódy výučby, ktoré boli pre Vás najväčším prínosom: (vyznačte prosím krížikom)

<input type="checkbox"/> E-learning	<input type="checkbox"/> Konzultácie	<input type="checkbox"/> Prednášky	<input type="checkbox"/> Používanie nových technológií
<input type="checkbox"/> Cvičenie	<input type="checkbox"/> Otvorená komunikácia	<input type="checkbox"/> Príklady z praxe	<input type="checkbox"/> Timová práca
<input type="checkbox"/> Semestrálne práce z praxe	<input type="checkbox"/> Prezentácie študentov na cvičeniach	<input type="checkbox"/> Projekty	<input type="checkbox"/> Iné - uveďte prosím aké:

9. Odporučili by ste štúdium na Fakulte riadenia a informatiky svojim známym? (krížikom označte len jednu možnosť)

☐ Určite áno ☐ Skôr áno ☐ Skôr nie ☐ Určite nie

Ak nie, uveďte prosím hlavný dôvod

10. Myslite si, že by vzdelávanie obohatilo, keby sa na výučbe podieľali vo väčšej miere aj externí špecialisti z praxe? (krížikom označte len jednu možnosť)

☐ Určite áno ☐ Skôr áno ☐ Skôr nie ☐ Určite nie

Ak nie, uveďte prosím hlavný dôvod

11. Uveďte, podľa Vášho názoru, tri najvýznamnejšie osobnosti FRI, ktoré Vás pozitívne ovplyvnili vo Vašom štúdiu:

1

2

3

12. Kto zo zamestnancov fakulty Vás svojim postojom a znalosťami dostatočne nepresvedčil o svojich odborných a ľudských hodnotách:

13. Máte v úmysle po skončení bakalárskeho štúdia pokračovať v inžinierskom štúdiu na našej fakulte? (krížikom označte len jednu možnosť)

☐ Áno ☐ Nie ☐ Nie som ešte rozhodnutý/á ☐ Budem pokračovať na inej fakulte/UNI

14. Ako ste boli spokojný/á s podpornými službami našej fakulty počas štúdia (študijné oddelenie, IKT služby, dekanát)? (krížikom označte len jednu možnosť)

☐ Veľmi spokojný/á ☐ Skôr spokojný/á ako nespokojný/á ☐ Skôr nespokojný/á ako spokojný/á ☐ Veľmi nespokojný/á

Uveďte prosím Vaše námety na zlepšenie prístupu k vzdelávaniu zo strany fakulty, podmienok štúdia, resp. prostredia na našej fakulte:

§ 71

Povinnosti študenta

- (1) Študijné povinnosti študenta vyplývajú zo študijného programu, ktorý študuje, a zo študijného poriadku.
- (2) Študent je povinný dodržiavať vnútorné predpisy vysokej školy a jej súčastí.
- (3) Študent je ďalej povinný najmä
 - a) chrániť a hospodárne využívať majetok, prostriedky a služby vysokej školy,...
 - c) oznámiť fakulte adresu určenú na doručovanie písomností,
 - d) osobne sa dostaviť na písomné predvolanie na prerokovanie otázok týkajúcich sa priebehu alebo skončenia jeho štúdia alebo súvisiacich s jeho právami a povinnosťami.

§ 72

Disciplinárny priestupok

- (1) Disciplinárny priestupok je zavinené porušenie právnych predpisov alebo vnútorných predpisov vysokej školy alebo jej súčasti, alebo verejného poriadku.
- (2) Za disciplinárny priestupok možno uložiť študentovi niektoré z týchto disciplinárnych opatrení:
 - a) pokarhanie,
 - b) podmiennečné vylúčenie zo štúdia s určením lehoty a podmienok, pri dodržaní ktorých bude podmiennečné vylúčenie zo štúdia zrušené,
 - c) vylúčenie zo štúdia.
- (3) Disciplinárny priestupok je premlčaný, ak od jeho spáchania uplynul viac ako jeden rok.

Akreditačná komisia

§ 82

Pôsobnosť Akreditačnej komisie

- (1) Akreditačná komisia sleduje, posudzuje a nezávisle hodnotí **kvalitu vzdelávacej**, výskumnej, vývojovej, umeleckej a ďalšej tvorivej **činnosti** vysokých škôl a napomáha jej zvyšovaniu. Komplexne posudzuje podmienky, v ktorých sa tieto činnosti na jednotlivých vysokých školách uskutočňujú a vypracúva odporúčania na zlepšenie práce vysokých škôl. Akreditačná komisia môže o svojich zisteniach informovať verejnosť.

System sociálnej podpory študentov

§ 96

Štipendiá z prostriedkov štátneho rozpočtu

- (1) Študentom dennej formy štúdia študijných programov prvých dvoch stupňov a študijných programov podľa § 53 ods. 3, ktorí majú trvalý pobyt v Slovenskej republike a neprekročili vek 35 rokov, sa na základe splnenia ustanovených podmienok priznáva **sociálne štipendium**. Sociálne štipendium prispieva na úhradu nákladov spojených so štúdiom. Na sociálne štipendium má študent **právny nárok**.

§ 97

Štipendiá z vlastných zdrojov vysokej školy

- (1) Vysoká škola priznáva v rámci možností študentom štipendiá z vlastných zdrojov najmä **za vynikajúce plnenie študijných povinností**, dosiahnutie vynikajúceho výsledku v oblasti štúdia, výskumu, vývoja, umeleckej alebo športovej činnosti alebo ako jednorazovú alebo pravidelnú sociálnu podporu.
- (2) Podmienky na poskytovanie štipendií uvedených v odseku 1 určuje štipendijný poriadok vysokej školy alebo **štipendijný poriadok fakulty**.

§ 97

Štipendiá z vlastných zdrojov vysokej školy

Neoficiálna výplatná listina prospechových štipendií z celoškolských finančných prostriedkov

**vyplatená v akademickom roku 2008/2009 v inžinierskych študijných programoch
Fakulta riadenia a informatiky Žilinskej univerzity v Žiline**

**Žiadame uvedených študentov o nahlásenie čísla účtu na študijnom oddelení v Žiline
do 3.11.2008**

Priezvisko

Meno

Neoficiálna výplatná listina FRI - ŽU prospechových štipendií z celoškolských finančných prostriedkov

vyplatená v akademickom roku 2008/2009 v bakalárskych študijných programoch

Por.č

Priezvisko

Meno

Reprezentácia vysokých škôl

§ 107

Reprezentácia vysokých škôl

- (1) Reprezentáciu vysokých škôl tvoria
 - a) Rada vysokých škôl,
 - b) Študentská rada vysokých škôl,
 - c) Slovenská rektorská konferencia.
- (3) Rada vysokých škôl je najvyšším orgánom samosprávy vysokých škôl. Radu vysokých škôl tvoria zástupcovia vysokých škôl zvolení akademickými senátmi vysokých škôl a akademickými senátmi fakúlt.

§ 107

Reprezentácia vysokých škôl

- (4) Študentská rada vysokých škôl je najvyšším zastupiteľským orgánom študentov vysokých škôl. Študentskú radu vysokých škôl tvoria za každú vysokú školu
- a) jeden zástupca zvolený študentskou časťou akademického senátu vysokej školy,
 - b) ďalší zástupcovia študentskej časti akademickej obce vysokej školy zvolení študentskou časťou akademickej obce vysokej školy, a to na každých započatých 2000 zapísaných študentov jeden zvolený zástupca.

Štatút Žilinskej univerzity

§ 28

Ustanovenia o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom a kvalifikačným rastom

- (1) ŽU a jej pracoviská sú oprávnené vyberať poplatky spojené so štúdiom
 - b) školné za štúdium **po prekročení štandardnej dĺžky** štúdia v študijných programoch prvého alebo druhého stupňa,
 - c) školné **za druhé štúdium** študijného programu prvého alebo druhého stupňa absolventa daného stupňa štúdia

§ 28

Ustanovenia o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom a kvalifikačným rastom

- § (3) Neuhradenie určeného školného s stanovenom termíne splatnosti sa považuje za disciplinárny priestupok.
- (4) ŽU vyberá poplatky za administratívne služby spojené so štúdiom, ako sú vydávanie dokladov na žiadosť študenta, služby knižničné, edičné a informačné a pod. Výška úhrad zodpovedá skutočným nákladom a je určená cenníkom služieb,.
- (5) ŽU vyberá poplatky za štúdium v rámci ďalšieho vzdelávania. Rozpočet kurzov ďalšieho vzdelávania a výšku poplatkov účastníkov schvaľuje rektor, v prípade kurzov organizovaných na fakulte dekan.