

# TIMEMATE

Platformă pentru gestionarea și planificarea timpului

## Definirea cerințelor

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>Nume proiect</b>  | TIMEMATE  |
| <b>Nume document</b> | Definirea cerințelor / User Requirements Document                     |
| <b>Autori</b>        | Hușman Carla-Gabriela<br>Pîslariu Andreea<br>Roșca Ana-Maria-Mădălina |
| <b>Reviewed by</b>   | -   |
| <b>Status</b>        | În lucru  |

### *Versiuni*

| <b>Data</b>       | <b>Versiune</b> | <b>Modificări</b>   |
|-------------------|-----------------|---|
| <b>21.10.2023</b> | 0.1             | Adăugarea conținutului teoretic                           |
| <b>26.10.2023</b> | 0.2             | Adăugarea diagramei de UseCase și a modului administrator |
|                   |                 |   |

# CUPRINS

|  |          |
|--|----------|
| <b>1 Introducere</b>                   | <b>3</b> |
| 1.1 Scopul documentului                | 3        |
| 1.2 Scurtă descriere a proiectului     | 3        |
| 1.3 Definiții și abrevieri             | 3        |
| <b>2 Descriere generală</b>            | <b>3</b> |
| 2.1 Contextul proiectului              | 3        |
| 2.2 Capabilități generale              | 3        |
| 2.3 Caracteristicile utilizatorului    | 4        |
| 2.4 Caracteristicile administratorului | 4        |
| <b>3 Cazuri de utilizare</b>           | <b>4</b> |
| 3.1 Actori                             | 4        |
| 3.2 Diagrame UML de use-case           | 5        |
| <b>4 Cerințe specifice</b>             | <b>6</b> |
| <b>5 Concluzii</b>                     | <b>6</b> |

# 1 Introducere

---

## 1.1 Scopul documentului

Documentul “Definirea cerințelor” pune la dispoziție o descriere amănunțită a cerințelor proiectului TIMEMATE din perspectiva utilizatorului. Sunt identificați principalii actori. Acest document este necesar în vederea dezvoltării arhitecturii sistemului.

## 1.2 Scurtă descriere a proiectului

TimeMate este o aplicație de gestionare a timpului și planificare a task-urilor, cu un calendar online pentru organizarea, funcționalități de încărcare de fișiere și un sistem de recompense. La finalul săptămânii, utilizatorul va primi un feedback legat de îndeplinirea sarcinilor pe baza progresului acestuia, iar pentru performanțe remarcabile, va obține recompense și badge-uri. Este o soluție completă pentru a-i ajuta să-și organizeze timpul și să-și mențină motivarea în atingerea obiectivelor. Pentru a facilita utilizarea platformei, TimeMate include un chatbot de asistență pentru a ghida utilizatorii în explorarea funcționalităților sale.

## 1.3 Definiții și abrevieri

- TimeMate - aplicație prieten/coleg (teammate) pentru gestionarea timpului
- Task - sarcină de lucru
- Badge - element grafic sau emblemă utilizat pentru a recompensa o realizare a unui utilizator
- Feedback - răspunsul primit cu privire la performanța sau calitatea unei acțiuni
- ChatBot - program care simulează și procesează discuția dintre om și calculator
- Link - relație între două pagini

# 2 Descriere generală

---

## 2.1 Contextul proiectului

Ținând cont că trăim în secolul XXI, numit și secolul vitezei, în care ritmul de viață al oamenilor este unul rapid, aceștia se confruntă cu un mediu în care cerințele și așteptările sunt în creștere și unde există nevoie constantă de a face față mai multor activități. Toate acestea ajungând să ducă la posibilitatea de a uita anumite task-uri importante de făcut. Aplicația noastră vine în ajutorul utilizatorilor individuali sau al organizațiilor care doresc să-și managerieze programul propriu, timpul fiind cea mai importantă resursă a omului. Va deveni prietenul virtual al acestora care le va ține înglobate într-un singur loc activitățile și sarcinile, urmând ca mai apoi să le amintească de existența acestora. Prin intermediul unui sistem de recompense, îi stimulăm să își atingă obiectivele și să gestioneze timpul cu succes.

## 2.2 Capabilități generale

Utilizatorii neautentificați sunt cei care nu au un cont sau nu s-au autentificat în platforma TimeMate. Pentru această categorie de utilizatori, capabilitățile sunt limitate la funcționalități de bază. Ei pot vizualiza pagina de autentificare și înregistrare, unde pot introduce datele lor pentru a crea un cont. În cazul în care uită parola, utilizatorii pot solicita o resetare a parolei, și un link de resetare va fi trimis către adresa lor de email. După autentificare sau înregistrare, utilizatorii autentificați au acces la pagina principală a aplicației.

Utilizatorii autentificați au beneficiul deplin al funcționalităților platformei TimeMate. După autentificare, aceștia au posibilitatea de a crea și administra task-uri, stabilind termene limită, priorități și descrieri. Utilizatorii autentificați primesc notificări pentru task-uri, asigurându-se că nu se uită sau amână sarcinile importante. Ei au capacitatea de a personaliza calendarul conform preferințelor. Platforma TimeMate oferă un sistem de recompense și badge-uri pentru a-i motiva pe utilizatori să-și atingă obiectivele și să gestioneze timpul mai eficient. Chatbot-ul de asistență este disponibil pentru utilizatorii autentificați pentru a oferi suport și ghidaj. Ei pot gestiona fișiere relevante pentru task-urile lor și pot accesa statisticile și feedback-ul legate de performanța lor în gestionarea timpului.

## 2.3 Caracteristicile utilizatorului

Utilizatorii platformei TimeMate sunt indivizi preocupați de gestionarea eficientă a timpului și planificarea task-urilor. Aceștia pot acoperi o gamă largă de grupuri de vârstă și împărtășesc obiective comune de a-și organiza viața și activitățile zilnice. Utilizatorii TimeMate caută un calendar online și un instrument de gestionare a task-urilor care să ofere funcționalități de notificări, personalizare și recompense, pentru a-i ajuta să-și atingă obiectivele și să-și optimizeze timpul. Platforma trebuie să fie accesibilă și ușor de utilizat, oferind asistență în timp real prin intermediul chatbot-ului și să asigure securitatea datelor personale. Utilizatorii pot varia în experiență, de la începători la avansați, și pot proveni din diverse medii, inclusiv mediul de lucru, mediul academic sau din viața de zi cu zi, dar toți au în comun dorința de a gestiona mai eficient timpul și de a-și îmbunătăți productivitatea personală și profesională.

## 2.4 Caracteristicile administratorului

Administratorul are un rol esențial în menținerea unui mediu online sigur și curat pentru utilizatorii aplicației TimeMate. Principala sa responsabilitate constă în eliminarea conținutului care conține limbaj inadecvat sau ofensator, în special cu referire la anumite grupuri de persoane. Acest lucru implică identificarea și monitorizarea cuvintelor interzise, precum "atentat", "crimă" sau "bombă", în task-urile create de utilizatori. Dacă se constată utilizarea acestor termeni într-un context inadecvat, administratorul poate lua măsuri corespunzătoare, inclusiv eliminarea conținutului sau suspendarea contului utilizatorului, în cazurile justificate. Este important de subliniat că ștergerea conturilor utilizatorilor se va face numai după o analiză manuală a situației, pentru a evita anularea nejustificată a conturilor. Această acțiune a administratorului este crucială pentru menținerea siguranței și încrederii în comunitatea de utilizatori.

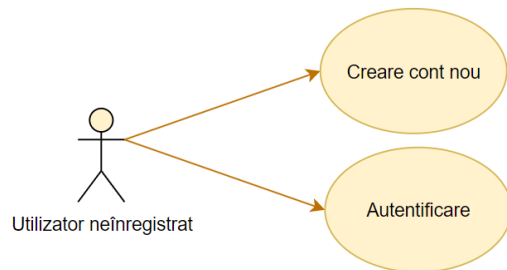
### 3 Cazuri de utilizare

---

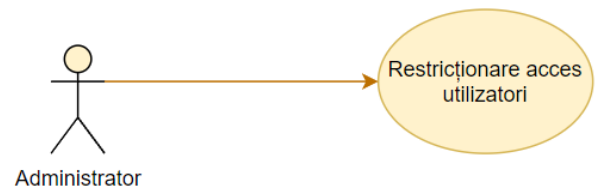
#### 3.1 Actori

- Utilizator neînregistrat
- Utilizator autentificat
- Administrator

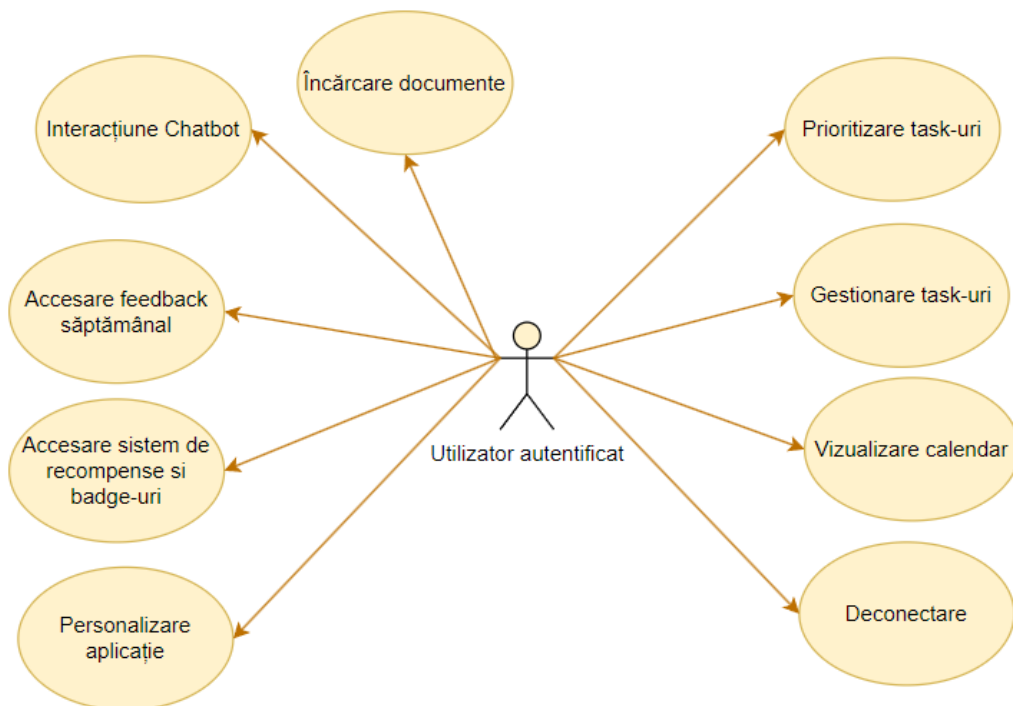
#### 3.2 Diagrame UML de use-case



*Fig. 1 - Use-case utilizator neînregistrat*



*Fig. 2 - Use-case administrator*



*Fig. 3 - Use-case utilizator autentificat*

## 4 Cerințe specifice

---

| Nr. | Rol                       | Caracteristică                        | Motivație  | Prioritate/Necesitate |
|-----|---------------------------|---------------------------------------|--|-----------------------|
| 1   | Utilizator neautentificat | Acces limitat, necesită autentificare | Pentru a accesa funcționalitățile platformei   | Înaltă                |
| 2   | Utilizator autentificat   | Crearea și gestionarea task-urilor    | Ajută utilizatorii să-și țină evidența sarcinilor de lucru   | Înaltă                |
| 3   | Utilizator autentificat   | Notificări                            | Asigură că utilizatorii task-uri importante  | Înaltă                |
| 4   | Utilizator autentificat   | Personalizare și preferințe           | Oferă o experiență personalizată adaptată nevoilor fiecărui utilizator                               | Scăzută               |
| 5   | Utilizator autentificat   | Chatbot de asistență                  | Furnizează suport și răspunsuri rapide la întrebări  | Medie                 |
| 6   | Utilizator autentificat   | Sistem de recompense și badge-uri     | Motivează utilizatorii să-și atingă obiectivele și să utilizeze aplicația                            | Medie                 |
| 7   | Utilizator autentificat   | Gestionarea fișierelor                | Permite utilizatorilor să încarce și să gestioneze fișiere pentru task-uri                           | Scăzută               |
| 8   | Utilizator autentificat   | Accesarea feedback-ului săptămânal    | Oferă utilizatorilor informații despre performanța lor săptămânală și îi motivează pentru a progresa | Medie                 |
| 9   | Administrator             | Gestionarea utilizatorilor            | Permite administratorului să șteargă conturile utilizatorilor  | Scăzută               |

## 5 Concluzii

---

Platforma TimeMate evidențiază o aplicație complexă și completă de gestionare a timpului și a task-urilor. Cu caracteristici variate, de la crearea de task-uri până la notificări, personalizare și un sistem de recompense, TimeMate are ca scop simplificarea și îmbunătățirea gestionării timpului și a sarcinilor pentru utilizatori. Accesul limitat pentru utilizatorii neautentificați asigură securitatea datelor. Platforma este proiectată pentru a răspunde nevoilor și așteptărilor utilizatorilor din secolul XXI, oferind o experiență prietenoasă și motivând utilizatorii să-și atingă obiectivele de gestionare a timpului.