| | Especificación de Casos de Uso | Código: CU 0003 |
|--|-----------------------------------|-----------------|
| | | Versión 1.0 |
| Caso de Uso Modificar datos personales | | |

| CASO DE USO CU 0003 - MODIFICAR DATOS PERSONALES |
|--|

| Elaboró: Carla S. Centeleghe Aprobó: Revisó: | Elaboró: Carla S. Centeleghe | Aprobó: | Revisó: |
|--|------------------------------|---------|---------|
|--|------------------------------|---------|---------|

| | Especificación de Casos de Uso | Código: CU 0003 |
|--|-----------------------------------|-----------------|
| | | Versión 1.0 |
| Caso de Uso Modificar datos personales | | |

| Fecha: 16/04/2023 | Fecha: | Fecha: |
|-------------------|--------|--------|
| | l . | |

RESUMEN EJECUTIVO

| Código | CU 0003 |
|---------------|--|
| Paquete | Gestión de Usuarios |
| Nombre | Modificar datos personales |
| Versión | 1.0 |
| Prioridad | Alta |
| Confeccionó | Carla S. Centeleghe |
| Relevó | |
| Revisó | |
| Descripción | Este caso de uso permite al usuario la modificación de datos personales del mismo. |
| Actores | Usuario: Es un individuo ya registrado en el sistema. |
| Frecuencia | Diariament |
| Comentarios | |
| Observaciones | El usuario puede modificar ciertos datos, no todos ellos. Como por ejemplo su mail con el que se registró. |

| | Especificación de Casos de Uso | Código: CU 0003 |
|--|-----------------------------------|-----------------|
| | | Versión 1.0 |
| Caso de Uso Modificar datos personales | | |

CURSO NORMAL

ı

| Precondición | El usuario debe haber iniciado sesión. |
|--------------|---|
| N° | Paso (Flujo de Sucesos) |
| 1 | El Usuario presiona el botón "X" en pantalla principal y despliega el menú |
| 2 | El sistema muestra el menú de opciones y el usuario presiona "perfil" |
| 3 | El sistema muestra toda la información del usuario |
| 4 | El Usuario ingresa los datos que desea modificar y selecciona la opción "Continuar". {ca 5.1} |
| 5 | El sistema realiza los cambios en el perfil del usuario. |
| 6 | FIN CASO DE USO. |

| | Especificación de Casos de Uso | Código: CU 0003 |
|--|-----------------------------------|-----------------|
| | | Versión 1.0 |
| Caso de Uso Modificar datos personales | | |

CURSOS ALTERNATIVOS

| ca 1.1 | Fallo al modificar datos. |
|--------|--|
| N° | Paso |
| 1.1.1 | El sistema debe mostrar un cartel especificando avisando al usuario que el dato que desea modificar, no acepta cambios (campo de mail del usuario, documento, fecha de nacimiento,etc) |
| 1.1.2 | Ir al paso 3 |

| ca 2.1 | Fallo al subir una foto de perfil |
|--------|--|
| N° | Paso |
| 2.1.1 | El sistema debe mostrar un cartel especificando avisando al usuario que la foto que desea subir, supera el peso estimado para la foto del perfil y será reducida su calidad para ser subida. |
| 2.1.3 | Si el usuario está de acuerdo con esto presiona "continuar" |
| 2.1.4 | El sistema efectúa el cambio |

| ca 2.3 | Fallo al subir una foto de perfil |
|--------|--|
| N° | Paso |
| 3.1.1 | El sistema debe mostrar un cartel especificando avisando al usuario que la foto que desea subir, supera el peso estimado para la foto del perfil y será reducida su calidad para ser subida. |
| 3.1.3 | Si el usuario está en contra de esto presiona "No" |
| 3.1.4 | Ir al paso 3 |

| | Especificación de Casos de Uso | Código: CU 0003 |
|--|-----------------------------------|-----------------|
| | | Versión 1.0 |
| Caso de Uso Modificar datos personales | | |

REQUERIMIENTOS NO FUNCIONALES

| Cod | Nombre | Descripción |
|---------|---------------------|--|
| rnf 2.2 | Datos del perfil | Información mostrada Nombre (caracter 50) Apellido (caracter 50) Apodo (caracter 50) Correo Electrónico Foto de perfil (pixeles 150 x 150) Trabajo (opcional) Descripción (opcional) (caracteres 1000) |
| | | |
| | | |

| | Especificación de Casos de Uso | Código: CU 0003 |
|--|-----------------------------------|-----------------|
| | | Versión 1.0 |
| Caso de Uso Modificar datos personales | | |

OBSERVACIONES

| Cod | Descripción |
|--------|--|
| {Ob 1} | El usuario puede modificar ciertos datos, no todos ellos. Como por ejemplo su mail con el que se registró. |

DOCUMENTACIÓN ANEXA

| Nombre | Tipo | Nombre/Lugar |
|--------|------|--------------|
| | | |