

SIGA - 1º etapa

A etapa de elicitação dos requisitos do sistema levou em consideração todas as ações exercidas por todos os atores do sistema, portanto, embora o projeto contenha um foco no ator estudante, os requisitos e os casos de uso apresentam a visão mais global do sistema. Dessa forma, o foco nas ações desempenhadas pelo ator estudante, que correspondem ao objetivo principal deste projeto, será dado e construído no backlog do sistema.

1. Identificação dos Atores

- **Estudantes:** Usuários que acessam o sistema para consultar informações acadêmicas.
- **Professores:** Usuários que inserem notas, gerenciam turmas e consultam informações sobre alunos.
- **Administradores:** Usuários responsáveis pela manutenção do sistema e gerenciamento de usuários.
- **Secretaria Acadêmica:** Usuários que gerenciam matrículas, documentos e processos administrativos.
- **Coordenação de Curso:** Usuários que supervisionam o andamento dos cursos e avaliam o desempenho acadêmico.

2. Identificação dos Requisitos Funcionais

1. **Cadastro de Usuários:** Permitir que Administradores realizem o cadastro de estudantes, professores e funcionários.
2. **Remoção de Usuários:** Permitir que Administradores realizem a remoção de estudantes, professores e funcionários que não possuem mais vínculo com a instituição.
3. **Acesso ao sistema:** Estudantes, professores e funcionários devem poder acessar (logar e deslogar) o sistema.
4. **Alteração de Dados:** Estudantes, professores e funcionários devem poder alterar dados de seu perfil.

5. **Consulta de Notas:** Estudantes devem poder consultar suas notas em disciplinas em curso.
6. **Consulta de Faltas:** Estudantes devem poder consultar suas frequências em disciplinas em curso.
7. **Consulta de Histórico:** Estudantes devem poder consultar suas notas e frequências em disciplinas passadas.
8. **Consulta de Grade:** Estudantes devem poder consultar disciplinas referentes a seu curso.
9. **Consulta de Horários:** Estudantes devem poder consultar o horário das disciplinas em curso.
10. **Consulta de Calendário de Atividades:** Estudantes devem poder consultar as datas das atividades avaliativas das disciplinas em curso.
11. **Consulta de Planos de Ensino:** Estudantes devem poder consultar os planos de ensino das disciplinas em curso.
12. **Solicitação de Revisão de Notas:** Estudantes devem poder solicitar a revisão de notas atribuídas a disciplinas em curso.
13. **Solicitação de Revisão de Faltas:** Estudantes devem poder solicitar a revisão de faltas atribuídas a disciplinas em curso.
14. **Solicitação de Realização de Exame Final:** Estudantes devem poder solicitar a realização de exame final em disciplinas em curso cuja a média não foi suficiente para aprovação.
15. **Solicitação de Documentos:** Estudantes devem poder solicitar documentos acadêmicos.
16. **Solicitação de Regime Domiciliar:** Estudantes devem poder solicitar a realização de disciplinas em curso em regime domiciliar em casos médicos.
17. **Upload de Arquivos:** Estudantes devem poder subir para o sistemas documentos requeridos pela instituição.
18. **Renovação de Matrícula:** Estudantes devem poder se renovar suas matrículas em períodos de início de semestre letivo.
19. **Matrícula em Disciplinas:** Estudantes devem poder se matricular em disciplinas.
20. **Registro de Notas:** Professores devem registrar notas dos alunos.

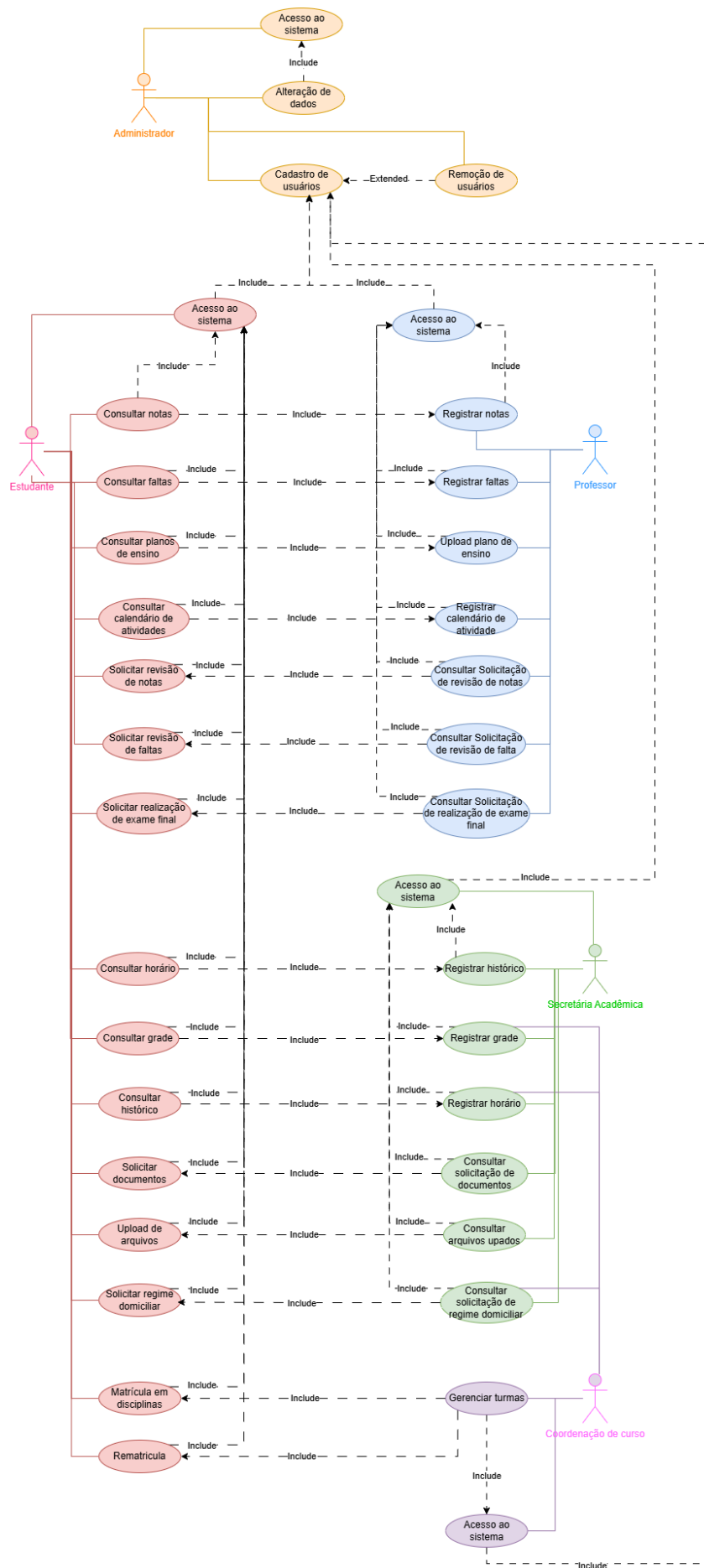
21. **Registro de Faltas:** Professores devem registrar faltas dos alunos.
22. **Upload de Plano de Ensino:** Professores devem poder subir para o sistemas o plano de ensino das disciplinas em que atuam como docentes.
23. **Consulta a Solicitação de Revisão de Notas:** Professores devem poder consultar a solicitação de revisão de notas, retornando uma resposta ao solicitante.
24. **Consulta a Solicitação de Revisão de Faltas:** Professores devem poder consultar a solicitação de revisão de faltas, retornando uma resposta ao solicitante.
25. **Consulta a Solicitação de Realização de Exame Final:** Professores devem poder consultar solicitações de realização de exames, retornando uma resposta ao solicitante.
26. **Registro de Calendário de Atividades:** Professores devem poder registrar as datas das atividades avaliativas das disciplinas em que atuam como docentes.
27. **Relatórios Acadêmicos:** Secretária Acadêmica e Coordenação devem poder gerar relatórios sobre desempenho acadêmico.
28. **Registro de Histórico:** Secretária Acadêmica e Coordenação deve pode registrar o históricos de notas e frequências dos estudantes.
29. **Registro de Grade:** Secretária Acadêmica e Coordenação devem poder registrar a grade dos cursos.
30. **Registro de Horários:** Secretária Acadêmica e Coordenação devem poder registrar o horário das disciplinas dos cursos.
31. **Consulta a Solicitação de Documentos:** Secretária Acadêmica devem poder consultar a solicitação documentos, retornando ao solicitante o documento.
32. **Solicitação de Regime Domiciliar:** Secretária Acadêmica e Coordenação devem poder consultar a solicitação de realização de disciplinas em curso em regime domiciliar em casos médicos, retornando ao solicitante uma resposta.
33. **Consulta a Upload de Arquivos:** Secretária Acadêmica deve poder consultar os arquivos upados ao sistema.

34. **Gerenciamento de Turmas:** Professores e Coordenação devem poder gerenciar as turmas.

3. Identificação dos Requisitos Não Funcionais

1. **Desempenho:** O sistema deve suportar a quantidade máxima de usuários simultâneos.
2. **Segurança:** O sistema deve garantir a proteção dos dados pessoais dos usuários.
3. **Usabilidade:** A interface deve ser intuitiva e de fácil navegação.
4. **Disponibilidade:** O sistema deve estar disponível em todo período.
5. **Compatibilidade:** O sistema deve ser compatível com diferentes navegadores.
6. **Portabilidade:** O sistema deve ser de fácil adaptação nas diferentes plataformas em que for utilizado.
7. **Manutenibilidade:** A alteração do sistema precisa ser fácil, de maneira que ele otimize, corrija e adapte suas funcionalidades mediante necessidades identificadas.

4. Diagrama de caso de uso



5. Narrativas de caso de uso

Cadastro de Usuários

Nome do caso de uso	Cadastro de Usuários
Ator principal	Administrador
Ator secundário	
Resumo	O administrador pode cadastrar novos usuários no sistema, incluindo estudantes, professores e funcionários, preenchendo os dados necessários.
Pré-condições	O usuário a ser cadastrado deve possuir algum vínculo com a universidade (matrícula, contrato trabalhistas, etc). O usuário não deve possuir cadastro no sistema.
Pós-condições	Deve ser gerado credenciais para o usuários para o acesso ao sistema

Remoção de Usuários

Nome do caso de uso	Remoção de Usuários
Ator principal	Administrador
Ator secundário	
Resumo	O administrador pode remover ou inativar usuários que não possuem mais vínculo com a instituição, garantindo que o sistema esteja atualizado.
Pré-condições	O usuário deve ter sido cadastrado. O usuário a ser removido/inativo deve ter encerrado o vínculo com a universidade
Pós-condições	O usuário não deve conseguir acessar o sistema

Acesso ao Sistema

Nome do caso de uso	Acesso ao sistema
Ator principal	Estudantes, Professores, Secretária Acadêmica, Coordenação, Administradores
Ator secundário	
Resumo	Os usuários podem logar no sistema utilizando suas credenciais e deslogar quando terminarem suas atividades.
Pré-condições	O usuário deve ter sido cadastrado no sistema.
Pós-condições	O usuário deve conseguir acessar o sistema e utilizar de suas funcionalidades.

Alteração de Dados

Nome do caso de uso	Alteração de dados
Ator principal	Estudantes, Professores, Secretária Acadêmica, Coordenação
Ator secundário	Administradores
Resumo	Os usuários podem atualizar suas informações pessoais no sistema.
Pré-condições	O usuário deve ter sido cadastrado no sistema. Deve estar logado no mesmo. Deve possuir permissão para alterar dados.
Pós-condições	O usuário deve conseguir alterar os seus dados. O sistema deve salvar as alterações

Consulta de Notas

Nome do caso de uso	Consulta de notas
Ator principal	Estudantes
Ator secundário	Professor
Resumo	Os estudantes podem visualizar suas notas em disciplinas em andamento.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema. Deve possuir matrícula ativa em uma ou mais disciplinas. O professor deve ter registrado as notas.

Pós-condições	
---------------	--

Consulta de Faltas

Nome do caso de uso	Consulta de faltas
Ator principal	Estudantes
Ator secundário	Professor
Resumo	Os estudantes podem verificar suas faltas em disciplinas em curso.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema. Deve possuir matrícula ativa em uma ou mais disciplinas. O professor deve ter registrado as faltas.
Pós-condições	

Consulta de Histórico

Nome do caso de uso	Consulta de histórico
Ator principal	Estudantes
Ator secundário	Secretária Acadêmica, Coordenação
Resumo	Os estudantes podem acessar seu histórico de notas e frequências de disciplinas passadas.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema. O sistema deve ter salvo as notas e frequências de disciplinas passadas.
Pós-condições	

Consulta de Grade

Nome do caso de uso	Consulta de grade
Ator principal	Estudantes
Ator secundário	Coordenação, Secretária Acadêmica
Resumo	Os estudantes podem consultar a grade curricular de seu curso.

Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema. A coordenação ou a secretária acadêmica deve ter registrado a grade no sistema.
Pós-condições	

Consulta de Horários

Nome do caso de uso	Consulta de horários
Ator principal	Estudantes
Ator secundário	Coordenação, Secretária Acadêmica
Resumo	Os estudantes podem verificar o horário das disciplinas que estão cursando.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema. A coordenação ou a secretária acadêmica deve ter registrado os horários das disciplinas no sistema.
Pós-condições	

Consulta de Calendário de Atividades

Nome do caso de uso	Consulta de calendário de atividades
Ator principal	Estudantes
Ator secundário	Professor
Resumo	Os estudantes podem acessar as datas das atividades avaliativas.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema. O professor deve ter registrado as atividades avaliativas no sistema.
Pós-condições	

Consulta de Planos de Ensino

Nome do caso de uso	Consulta de planos de ensino
Ator principal	Estudantes
Ator secundário	Professor

Resumo	Os estudantes podem consultar os planos de ensino das disciplinas.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema. Os professores deve ter registrado os planos de ensino no sistema.
Pós-condições	

Solicitação de Revisão de Notas

Nome do caso de uso	Solicitação de revisão de notas
Ator principal	Estudantes
Ator secundário	Professor
Resumo	Os estudantes podem solicitar a revisão de suas notas em disciplinas recém finalizadas.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema. As notas devem estar salvas no sistema. O período de solicitação de revisão deve estar em aberto.
Pós-condições	A solicitação devem ser enviada ao professor

Solicitação de Revisão de Faltas

Nome do caso de uso	Solicitação de revisão de faltas
Ator principal	Estudantes
Ator secundário	Professor
Resumo	Os estudantes podem solicitar a revisão das faltas registradas em disciplinas recém finalizadas.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema. As faltas devem estar salvas no sistema. O período de solicitação de revisão deve estar em aberto.
Pós-condições	A solicitação devem ser enviada ao professor

Solicitação de Realização de Exame Final

Nome do caso de uso	Solicitação de realização de exame final
Ator principal	Estudantes
Ator secundário	Professor
Resumo	Os estudantes podem solicitar a realização de exame final em disciplinas onde a média não foi suficiente.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema. O usuário não deve ter obtido nota o suficiente para aprovação. O período de solicitação de revisão deve estar em aberto.
Pós-condições	A solicitação devem ser enviada ao professor

Solicitação de Documentos

Nome do caso de uso	Solicitação de documentos
Ator principal	Estudantes
Ator secundário	Secretária acadêmica
Resumo	Os estudantes podem solicitar documentos acadêmicos pelo sistema.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema.
Pós-condições	A solicitação devem ser enviada a secretária acadêmica

Solicitação de Regime Domiciliar

Nome do caso de uso	Solicitação de regime domiciliar
Ator principal	Estudantes
Ator secundário	Coordenação
Resumo	Os estudantes podem solicitar a realização de disciplinas em regime domiciliar por motivos médicos.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema. O usuário deve possuir atestado médico superior a 14 dias
Pós-condições	A solicitação devem ser enviada a coordenação

Upload de Arquivos

Nome do caso de uso	Upload de arquivos
Ator principal	Estudantes
Ator secundário	Secretária Acadêmica
Resumo	Os estudantes podem fazer upload de documentos exigidos pela instituição.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema.
Pós-condições	Os documentos devem estar disponíveis a secretária acadêmica

Matrícula em Disciplinas

Nome do caso de uso	Matrículas em disciplinas
Ator principal	Estudantes
Ator secundário	Coordenação
Resumo	Os estudantes podem se matricular em disciplinas oferecidas.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema. O usuário deve ter espaço na grade para poder se matricular em disciplinas.
Pós-condições	As matrículas devem ficar disponíveis e visíveis a coordenação.

Rematrícula: Estudantes devem poder se renovar suas matrículas em períodos de início de semestre letivo.

Nome do caso de uso	Rematrícula
Ator principal	Estudantes
Ator secundário	Coordenação
Resumo	Os estudantes podem realizar a rematrícula em cada semestre letivo.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema.
Pós-condições	As matrículas devem ficar disponíveis e visíveis a coordenação.

Registro de Notas

Nome do caso de uso	Registro de notas
Ator principal	Professor
Ator secundário	Estudante
Resumo	Os professores podem registrar as notas dos alunos nas disciplinas que lecionam.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema. Deve possuir vínculo ativo como docente na disciplina. O estudante estar matriculado na disciplina.
Pós-condições	O sistema deve salvar as informações. Os estudantes podem visualizar suas notas.

Registro de Faltas

Nome do caso de uso	Registro de faltas
Ator principal	Professor
Ator secundário	Estudante
Resumo	Os professores podem registrar as faltas dos alunos nas disciplinas que lecionam.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema. Deve possuir vínculo ativo como docente na disciplina. O estudante estar matriculado na disciplina.
Pós-condições	O sistema deve salvar as informações. Os estudantes podem visualizar suas faltas.

Upload de Plano de Ensino

Nome do caso de uso	Upload de plano de ensino
Ator principal	Professor
Ator secundário	Estudante
Resumo	Os professores podem fazer upload do plano de ensino de suas disciplinas.

Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema. Deve possuir vínculo ativo como docente na disciplina
Pós-condições	Os estudantes podem consultar os planos de ensino das disciplinas.

Consulta a Solicitação de Revisão de Notas

Nome do caso de uso	Consulta de solicitação de revisão de notas
Ator principal	Professor
Ator secundário	Estudante
Resumo	Os professores podem verificar as solicitações de revisão de notas e fornecer uma resposta.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema. O estudante deve ter solicitado a revisão. O período de solicitação de revisão deve estar em aberto.
Pós-condições	A resposta de solicitação deve ser enviada ao estudante

Consulta a Solicitação de Revisão de Faltas

Nome do caso de uso	Consulta de solicitação de revisão de faltas
Ator principal	Professor
Ator secundário	Estudante
Resumo	Os professores podem verificar as solicitações de revisão de faltas e fornecer uma resposta.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema. O estudante deve ter solicitado a revisão. O período de solicitação de revisão deve estar em aberto.
Pós-condições	A resposta de solicitação deve ser enviada ao estudante

Consulta a Solicitação de Realização de Exame Final

Nome do caso de uso	Consulta a solicitação de realização de exame final
---------------------	---

Ator principal	Professor
Ator secundário	Estudante
Resumo	Os professores podem verificar as solicitações para exame final e fornecer uma resposta.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema. O estudante não deve ter obtido nota o suficiente para aprovação. O período de solicitação de revisão deve estar em aberto.
Pós-condições	A resposta a solicitação deve ser enviada ao estudante

Registro de Calendário de Atividades

Nome do caso de uso	Registro de calendário de atividades
Ator principal	Professor
Ator secundário	Estudante
Resumo	Os professores podem registrar as datas das atividades avaliativas.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema. Deve possuir vínculo ativo como docente em alguma disciplina
Pós-condições	O sistema deve salvar as informações. Os estudantes devem poder visualizar o calendário das disciplinas em que estão matriculados

Registro de Histórico

Nome do caso de uso	Registro de histórico
Ator principal	Secretaria Acadêmica, Coordenação
Ator secundário	Estudantes
Resumo	Secretária acadêmica e coordenação podem registrar o histórico de notas e frequências dos estudantes.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema. Deve ter acesso a matrícula dos estudantes nas disciplinas.
Pós-condições	O sistema deve salvar as informações. Os estudantes podem acessar seu histórico de notas e frequências de disciplinas passadas.

Registro de Grade

Nome do caso de uso	Registro de grade
Ator principal	Coordenação, Secretária Acadêmica
Ator secundário	Estudante
Resumo	Coordenação e secretária acadêmica podem registrar a grade curricular dos cursos.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema.
Pós-condições	Os estudantes devem poder consultar a grade.

Registro de Horários

Nome do caso de uso	Registro de horário
Ator principal	Coordenação, Secretária Acadêmica
Ator secundário	Estudante
Resumo	Coordenação e secretária acadêmica podem registrar os horários das disciplinas.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema.
Pós-condições	Os estudantes devem poder consultar os horários.

Consulta a Solicitação de Documentos

Nome do caso de uso	Consulta a solicitação de documentos
Ator principal	Secretária acadêmica
Ator secundário	Estudantes
Resumo	A Secretaria Acadêmica pode consultar solicitações de documentos e retornar ao solicitante.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema. O estudante deve ter solicitado algum documento.
Pós-condições	O documento solicitado deve ser enviado ao estudante solicitante.

Consulta a Regime Domiciliar

Nome do caso de uso	Consulta a solicitação de regime domiciliar
Ator principal	Secretaria Acadêmica, Coordenação
Ator secundário	Estudantes
Resumo	Coordenação e secretaria acadêmica podem consultar solicitações de regime domiciliar e fornecer uma resposta.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema. O estudante deve ter solicitado o regime domiciliar.
Pós-condições	A resposta da solicitação deve ser enviada ao estudante solicitante

Consulta a Upload de Arquivos

Nome do caso de uso	Consulta a upload de arquivos
Ator principal	Secretaria Acadêmica
Ator secundário	Estudante
Resumo	A Secretaria Acadêmica pode verificar os arquivos que foram enviados ao sistema.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema. O estudante deve ter upado documentos no sistema.
Pós-condições	

Gerenciamento de Turmas

Nome do caso de uso	Gerenciamento de turmas
Ator principal	Coordenação
Ator secundário	Estudantes, Professores
Resumo	Coordenação pode gerenciar turmas, incluindo a criação, edição e exclusão de turmas.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema. Os estudantes devem ter se matriculado em disciplinas

Pós-condições	Professores devem poder visualizar as turmas.
---------------	---