



SISTEMA DE COOPERAÇÃO EM GRUPO

Cliente: Virtual Corporation

SISCOOG – Sistema de Cooperação em Grupo DOCUMENTO DE REQUISITOS

Versão 1.0

Responsáveis pela Proposta: *Antônio Jose Garcia Junior - 34719*
Graduando em Sistemas de Informação
jhunior.get@hotmail.com

Carlos Henrique Reis - 30415
Graduando em Ciências da Computação
carlos_henreis@unifei.edu.br

Daniel da Silva Melo - 33941
Graduando em Sistemas de Informação
danielmelo1994@hotmail.com

Jean Carlos de Oliveira - 35138
Graduando em Sistemas de Informação
jeancarlosdeoliveira@outlook.com

Mateus Henrique Toledo - 34849
Graduando em Sistemas de Informação
mateushtoledo@gmail.com



Lhama análise e sistemas
Desenvolvendo com compromisso

Lhama Análise e Sistemas Ltda.

Av. BPS, 1303 - Pinheirinho
CEP: 37500-903 - Itajubá – MG
(35) 3629-1101

<http://www.lhamaanalytics.com.br>

Revisões do Documento

Revisões são melhoramentos na estrutura do documento e também no seu conteúdo. O objetivo primário desta tabela é a fácil identificação da versão do documento. Toda modificação no documento deve constar nesta tabela.

Data	Versão	Descrição	Autor

Auditorias do Documento

Auditorias são inspeções conduzidas o SEPG – Software Engineer Process Group (Grupo de Engenharia de Processo de Software), e tem por objetivo garantir uma qualidade mínima dos artefatos gerados durante o processo de desenvolvimento. Essa tabela pode ser utilizada também pelo GN – Gerente da Área de Negócio com o objetivo de documentar a viabilidade do mesmo.

Data	Versão	Descrição	Autor

ÍNDICE

1. INTRODUÇÃO	4
1.1 CONVENÇÕES, TERMOS E ABREVIACÕES	4
1.1.1 <i>Identificação dos Requisitos</i>	4
1.1.2 <i>Prioridades dos Requisitos</i>	4
2. VISÃO GERAL DO PRODUTO/SERVIÇO	5
2.1 ABRANGÊNCIA E SISTEMAS RELACIONADOS.....	5
2.2 DESCRIÇÃO DO CLIENTE.....	5
2.3 DESCRIÇÃO DOS USUÁRIOS	6
2.3.1 <i>Administrador</i>	6
2.3.2 <i>Usuário</i>	6
3. REQUISITOS FUNCIONAIS	6
3.1 REQUISITOS FUNCIONAIS DE SISTEMA.....	6
[RFS01] Cadastrar usuário	6
[RFS02] Visualizar dados do usuário.....	7
[RFS03] Atualizar dados do usuário	8
[RFS04] Remover usuário	8
[RFS05] Criar grupo de trabalho	8
[RFS06] Visualizar grupo de trabalho	9
[RFS07] Atualizar dados básicos do grupo de trabalho	10
[RFS08] Remover grupo de trabalho	10
[RFS09] Adicionar participante ao grupo de trabalho	10
[RFS10] Remover participante do grupo de trabalho.....	10
[RFS11] Compor mensagem, chat	11
[RFS12] Filtrar objetos do grupo de trabalho	11
[RFS13] Adicionar objeto de trabalho	12
[RFS14] Visualizar objeto de trabalho.....	12
[RFS15] Atualizar objeto de trabalho	12
[RFS16] Remover objeto de trabalho.....	12
[RFS17] Relatório de classificação de grupo de trabalho	13
[RFS18] Relatório de controle de usuários	14
4. REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS	15
4.1 USABILIDADE	15
[RNF01] Interface do sistema.....	15
4.2 CONFIABILIDADE.....	16
[RNF02] Estabilidade do sistema	16
4.3 DESEMPENHO	16

[RNF03] Eficiência do sistema	16
4.4 SEGURANÇA	16
[RNF04] Segurança do sistema	16
4.5 DISTRIBUIÇÃO	16
[RNF05] Distribuição de códigos fonte e executáveis do sistema	17
4.6 PADRÕES	17
[RNF06] Padrões a serem seguidos no desenvolvimento.....	17
4.7 HARDWARE E SOFTWARE	17
[RNF07] Hardware	17
[RNF08] Software.....	17
4.8 CONFIABILIDADE.....	18
[RNF09] Disponibilidade de acesso	18
4.9 SEGURANÇA	18
[RNF10] Integridade dos dados dos usuários	18
[RNF11] Integridade dos arquivos.....	18
5. MUDANÇAS NOS REQUISITOS.....	18
6. RASTREABILIDADE	19
7. MUDANÇAS NOS REQUISITOS.....	19
8. REFERÊNCIAS.....	19

1. INTRODUÇÃO

Este documento especifica os requisitos do sistema de apoio ao trabalho fornecendo aos desenvolvedores as informações necessárias para a execução de seu projeto e implementação, assim como para a realização dos testes e homologação.

Esta introdução fornece as informações necessárias para fazer um bom uso deste documento, explicitando seus objetivos e as convenções que foram adotadas no texto. As demais seções apresentam a especificação do sistema de apoio ao trabalho e estão organizadas como descrito abaixo:

- **Seção 2 - Descrição geral do produto/serviço:** apresenta uma visão geral do produto/serviço, caracterizando qual é o seu escopo e descrevendo seus usuários.
- **Seção 3 - Requisitos funcionais:** lista e descreve os requisitos funcionais do produto/serviço, especificando seus objetivos, funcionalidades, atores e prioridades.
- **Seção 4 - Requisitos não funcionais:** especifica todos os requisitos não funcionais do produto/serviço, divididos em requisitos de usabilidade, confiabilidade, desempenho, segurança, distribuição, adequação a padrões e requisitos de hardware e software.
- **Seção 5 - Rastreabilidade:** apresenta os relacionamentos entre os requisitos do produto/serviço.
- **Seção 6 - Referências:** contém uma lista de referências para outros documentos relacionados.

1.1 Convenções, termos e abreviações

A correta interpretação deste documento exige o conhecimento de algumas convenções e termos específicos, que são descritos a seguir.

1.1.1 Identificação dos Requisitos

Por convenção, a referência a requisitos é feita através do identificador do requisito, de acordo com o esquema abaixo:

[Identificador de tipo de requisito, identificador do requisito]

O identificador de tipo de requisito pode ser:

- RFC – Requisito Funcional do Cliente
- RFS – Requisito funcional do sistema.
- RNF – Requisito não-funcional

Identificador do requisito é um número, criado sequencialmente, que determina que aquele requisito é único para um determinado tipo de requisito.

Ex: RFS01, RFS02, RNF01, RNF02.

1.1.2 Prioridades dos Requisitos

Para estabelecer a prioridade dos requisitos foram adotadas as denominações “essencial”, “importante” e “desejável”.

- **Essencial** é o requisito sem o qual o sistema não entra em funcionamento. Requisitos essenciais são requisitos imprescindíveis, que têm que ser implementados impreterivelmente.
- **Importante** é o requisito sem o qual o sistema entra em funcionamento, mas de forma não satisfatória. Requisitos importantes devem ser implementados, mas, se não forem, o sistema poderá ser implantado e usado mesmo assim.
- **Desejável** é o requisito que não compromete as funcionalidades básicas do sistema, isto é, o sistema pode funcionar de forma satisfatória sem ele. Requisitos desejáveis são requisitos que podem ser deixados para versões posteriores do sistema, caso não haja tempo hábil para implementá-los na versão que está sendo especificada.

2. VISÃO GERAL DO PRODUTO/SERVIÇO

Por este projeto objetiva-se criar um sistema para auxiliar os grupos de trabalho da Virtual Corporation.

O sistema criado terá diversas funcionalidades, dentre elas as de criação de grupos de trabalho, troca de mensagens entre os participantes, controle de versão de arquivos.

2.1 Abrangência e sistemas relacionados

Estão previstas no projeto as seguintes funcionalidades:

- Manter usuários
- Manter grupos de trabalho
- Manter arquivos de determinado grupo
- Gerenciar controle de versão de arquivos
- Gerenciar participantes do grupo
- Manter mensagens enviadas no grupo
- Relatórios de usuários
- Relatórios de grupo

Não estão previstas no projeto as seguintes funcionalidades:

- Módulos para gerenciamento financeiro
- Conexão do sistema com BD externo, não projetado para ele
- Backup automático de dados

2.2 Descrição do cliente

O centro de ensino ABC (CEABC) é uma instituição privada de ensino superior e dentre o sempre ocupa com o desenvolvimento acadêmica, empresarial e social. Ocupa o 1º lugar entre as instituições brasileiras no Ranking MEC nos quesitos “Excelência em Pesquisa” e “impacto social”. Pensando nisso foi proposto o desenvolvimento, que no qual auxiliasse os seus estudantes e impactasse a sociedade, de um sistema aqui proposto.

2.3 Descrição dos usuários

O sistema terá dois tipos de usuário. O usuário comum do sistema e o usuário administrador

2.3.1 Administrador

O usuário administrador terá permissões a todas as funcionalidades do sistema e em todas as áreas de cliente, como criação, alteração, consulta e remoção.

2.3.2 Usuário

Usuários, serão usuários comuns de sistema. Estes serão os participantes dos grupos, que poderão utilizar todas as funcionalidades de sistema, exceto as do Administrador do Sistema. Há funcionalidades que apenas os usuários que criam os grupos têm acesso, logo, um usuário que cria um grupo de trabalho possui todos os privilégios no sistema de apoio ao trabalho.

3. REQUISITOS FUNCIONAIS

3.1 Requisitos Funcionais de Sistema

Os requisitos contidos nesta seção possuem a finalidade de realizar cadastros ou inserir novas informações no sistema.

[RFS01] Cadastrar usuário

Atores: Usuário de sistema, usuário administrador.

Esse requisito começa quando um usuário quer se cadastrar para utilizar os recursos do sistema. Para ter acesso às funcionalidades o usuário precisa informar os campos presentes na Tabela 1.

Campo	Descrição
Nome	Nome completo do usuário, composto por no máximo 64 caracteres alfanuméricos.
Nickname	Nome de usuário de sistema. Nome fictício para facilitar a busca por usuários e tornar a plataforma mais dinâmica. Campo alfanumérico com máximo de 16 caracteres.
Email	Endereço de email do usuário. Deve possuir no máximo 32 caracteres, e seguir o formato: endereço@provedor.domínio .
Cpf	Cadastro de pessoa física do usuário.

	Composto por exatamente 11 caracteres.
Sexo	Seleção entre duas opções disponíveis: <ul style="list-style-type: none">• Masculino• Feminino
Idade	Campo de valor numérico, com valor mínimo aceito de 10 e máximo de 100.
Ocupação/necessidade de uso	Campo que armazena a ocupação do usuário do sistema ou suas finalidades nele. Seleção entre os seguintes campos: <ul style="list-style-type: none">• Estudante/Acadêmico• Profissional• Uso doméstico• outros
Data cadastral*	Campo no formato de data americano que visa ser utilizado em relatórios de usuário.

Tabela 1 - Cadastrar Usuário

(*) Os campos marcados com * são de preenchimento automático pelo sistema, e não estarão visíveis ao usuário no formulário de cadastro.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS02] Visualizar dados do usuário

Atores: Usuários do sistema, usuário administrador.

Esse requisito começa quando o usuário ator deseja visualizar seus dados cadastrais. Exceto usuários administradores, os demais usuários não podem visualizar dados de outros salvos no sistema.

Os dados cadastrais serão dispostos em formulário, com a seguinte estrutura:

<Nome>

<idade>

<email>

<Sexo>

<cpf>

<ocupação/necessidade de uso>

<data de entrada>

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS03] Atualizar dados do usuário

Atores: Usuário do sistema, Usuário administrador.

Esse requisito começa quando o usuário ator deseja alterar seus dados cadastrais. O usuário pode alterar todos os dados informados, no padrão descrito na **tabela 1**, presente no RFS01 - Cadastrar usuário, exceto o campo data de entrada (data cadastral).

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS04] Remover usuário

Atores: Usuário do sistema, Usuário administrador.

Esse requisito começa quando o usuário ator deseja deletar sua conta do sistema, ou quando um administrador deseja remover determinado usuário. Ao selecionar a opção de remoção de usuário, será exibida a opção remover conta para usuários de sistema e a opção gerenciar usuários para usuários administradores.

Os administradores poderão buscar por nome ou CPF determinado usuário e removê-lo do sistema, caso necessário.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS05] Criar grupo de trabalho

Atores: Usuário do sistema.

Esse requisito começa quando o usuário ator deseja criar um novo grupo de trabalho. Para a criação do novo grupo devem ser informados os campos presentes na Tabela 2.



Campo	Descrição
Nome do grupo	Nome único de grupo de trabalho. O nome será verificado perante os demais nomes no sistema, e só será aceito caso seja único.
CPF do administrador*	O CPF do criador e responsável pelo grupo. Segue o mesmo padrão de CPF especificado no RFS01 - Cadastrar usuário.
Tags de grupo	Um grupo poderá ter diversas tags, sugeridas pelo sistema. Entre as tags disponíveis estarão trabalho, acadêmico, projeto, doméstico, colaborativo, ong. As tags identificarão o tipo de uso do sistema, e serão utilizadas no relatório de classificação de grupos de trabalho (RFS18).
Data de criação	Data no formato dd/mm/aaaa gerada automaticamente pelo sistema no momento da criação do grupo.
Imagem de grupo	Imagem em um dos seguintes formatos: jpeg, bitmap, png.

Tabela 2 - Criar grupo de trabalho

(*) Os campos marcados com * são de preenchimento automático pelo sistema, e não estarão visíveis ao usuário no formulário de cadastro.

Os grupos estão associados ao CPF do administrador, portando a remoção de um administrador implica na remoção de todos os grupos a seu CPF associados, e de todos os conteúdos gerados nesses grupos.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS06] Visualizar grupo de trabalho

Atores: Usuário de sistema.

Esse requisito começa quando o usuário ator deseja visualizar os grupos de trabalho em que ele está presente. Serão listados os grupos em formato de grade, onde o usuário poderá selecionar o grupo desejado e visualizar os conteúdos a ele associados.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS07] Atualizar dados básicos do grupo de trabalho

Atores: Usuário de sistema.

Esse requisito começa quando um usuário deseja atualizar o nome de um grupo ou a imagem do mesmo. Para realizar a alteração, basta informar o novo nome ou enviar o novo arquivo de imagem, seguindo os padrões descritos na **tabela 2**, presente no RFS05 - Criar grupo de trabalho.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS08] Remover grupo de trabalho

Atores: Usuários de sistema/ Criador do grupo.

Esse requisito começa quando um usuário de sistema deseja remover um grupo que ele criou. A remoção é simples e deleta também todos os dados e mídias compartilhadas no grupo. Se houverem participantes presentes, o sistema irá enviar um email informado sobre a remoção do grupo de trabalho.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS09] Adicionar participante ao grupo de trabalho

Atores: Usuário de sistema/Criador do grupo.

Esse requisito começa quando o usuário responsável pelo grupo deseja adicionar um novo participante ao seu grupo de trabalho. Poderão ser adicionados somente usuários presentes no sistema, sendo uma busca realizada pelo Nickname ou email (conforme especificações presentes no RFS01 - Cadastrar usuário).

Caso haja o interesse de adicionar algum usuário que não esteja presente na plataforma, o sistema enviará um email convidando a pessoa a se cadastrar no sistema. O destinatário será o endereço fornecido pelo criador do grupo.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS10] Remover participante do grupo de trabalho

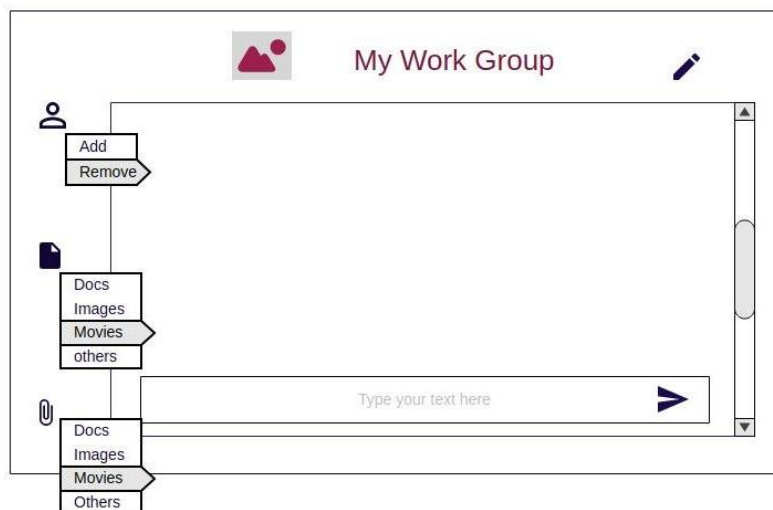
Atores: Usuário de sistema/Criador do grupo.

Esse requisito começa quando o usuário ator deseja remover um participante do grupo de trabalho. A remoção será feita acionando a opção de remoção de usuário na interface do sistema, e selecionando o participante a partir dos integrantes do grupo. Deverá ser informado o motivo da remoção, que será recebido pelo participante removido.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS11] Compor mensagem, chat

Atores: Usuário de sistema.



Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS12] Filtrar objetos do grupo de trabalho

Atores: Usuário de sistema.

Esse requisito começa quando o usuário ator deseja buscar determinado objeto presente no grupo de trabalho. A busca será realizada por filtros, presentes na interface gráfica. Os filtros seguirão o padrão proposto na tabela 3.

Filtro	Descrição
Tipo	Define o tipo de objeto buscado. Dentre os tipos podem ser selecionados: Mensagens, imagens, vídeos, documentos. Por padrão são filtradas mensagens.
Conteúdo ou nome	Quando informado o valor na caixa de texto, serão buscadas mensagens com o conteúdo da caixa ou nomes de arquivos com o nome que se adeque ao conteúdo da caixa.

Tabela 3 - Método de filtragem nos grupos de trabalho

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS13] Adicionar objeto de trabalho

Atores: Usuário de sistema.

Os usuários poderão adicionar arquivos referentes ao seu grupo de trabalho. Os arquivos serão enviados pelo sistema, via interface gráfica e o sistema irá adicionar os arquivos ao *google drive* do projeto. Ao final do upload do arquivo será exibida uma mensagem de confirmação ao usuário.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS14] Visualizar objeto de trabalho

Atores: Usuário de sistema.

Esse requisito começa quando o usuário ator deseja visualizar os objetos de trabalho presentes em seu grupo atual. Ao clicar sobre um objeto ele será buscado do *google drive* e exibido na interface do sistema.

A visualização será acionada também no RFS12 - Filtrar objetos de trabalho, onde serão exibidos todos os objetos de trabalho presentes no grupo atual do usuário.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS15] Atualizar objeto de trabalho

Atores: Usuário de sistema.

Esse requisito começa quando o usuário ator deseja atualizar determinado objeto de trabalho presentes em seu grupo atual. Ao clicar sobre um objeto ele será buscado do *google drive* e exibido na interface do sistema. Caso o objeto seja uma mensagem, não faz sentido algum sua alteração. Demais alterações devem ser realizadas via *google drive*.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS16] Remover objeto de trabalho

Atores: Usuário de sistema.

Ao selecionar a opção de remover determinado objeto do grupo de trabalho, o usuário será direcionado ao *google drive* e poderá realizar a operação sobre o arquivo.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS17] Relatório de classificação de grupo de trabalho

Atores: Usuário administrador.

Quando solicitado, o sistema irá gerar um relatório contendo informações referentes aos usuários do sistema ou de um grupo específico, para esta distinção será usado os seguintes filtros da tabela 1.

Nome do campo	Descrição do campo
Grupo**	Campo de escolha fechada proveniente do RF02 - Manter Grupo. Com opção de TODOS os grupos que fazem parte do usuário criador do grupo.
Deseja mostrar comparação de atividades dos usuários? **	Campo de escolha fechada. Sim Não

Tabela 3 - Filtros de Relatório de controle de usuários

**Campos obrigatórios

Por default a opção de 'Grupo será TODOS.

Em casa do filtro preenchido seja TODOS será listado todo os grupos dos usuários separados pelo nome de cada grupo em ordem alfabética.

```
<<Grupo  A>>
  <<Membro A >> <<Nome >> <<Função >>
    <<Atividades no Grupo >> <<Último acesso>>
  <<Membro B >> <<Nome >> <<Função >>
    <<Atividades no Grupo >> <<Último acesso>>
<<Grupo  B>>
  <<Membro A >> <<Nome >> <<Função >>
    <<Atividades no Grupo >> <<Último acesso>>
  <<Membro B >> <<Nome >> <<Função >>
    <<Atividades no Grupo >> <<Último acesso>>
```

Se o filtro for preenchido com o nome de um Grupo o sistema listara os usuários somente daquele grupo.

```
<<Grupo  B>>
  <<Membro A >> <<Nome >> <<Função >>
    <<Atividades no Grupo >> <<Último acesso>>
  <<Membro B >> <<Nome >> <<Função >>
    <<Atividades no Grupo >> <<Último acesso>>
```

Se o filtro 'Deseja mostrar comparação de usuários?' estiver preenchido com 'Sim', informações adicionais deverão ser informadas conforme tabela 42.

Nome do Campo	Descrição do campo
Comparar a outro membro***	Campo de escolha fechada proveniente do RF02 - Manter usuário.
Comparar pelas atividades	Campo fechado em que o usuário pode selecionar uma atividade específica do grupo para comparação.

Tabela 4 - Filtro de comparação de Produção

*** Sempre que respondido aparecerá outra caixa com a mesma pergunta.

Se o filtro 'Comparar a outro membro' for selecionado o ator escolherá um membro que deseja comparar, depois de selecionado o associado outra caixa de 'Comparar a outro membro' irá surgir permitindo a comparação com diversos membros do grupo.

A comparação mínima será de 2 membros e no máximo de todos. Supondo que sejam preenchidos 2 associados, será comparado da seguinte forma:

```
<<Nome do membro 1>><<Total atividade 1 concluídas>>  
    <<Total atividade 2 concluídas>>  
    <<Último acesso>>  
<<Nome do membro 2>><<Total atividade 1 concluídas>>  
    <<Total atividade 2 concluídas>>  
    <<Último acesso>>
```

Se o filtro 'Comparar pelas atividades' for selecionado o ator escolherá a atividade em que deseja comparar a produção de um membro, da seguinte forma.

```
<<Nome Membro>>  
<<Atividade 1I>> : <<Status >>  
<<Atividade 2I>> : <<Status >>
```

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS18] Relatório de controle de usuários

Atores: Usuário de sistema/Criador do grupo.

Quando solicitado, o sistema irá gerar um relatório contendo informações referentes a todos os usuários cadastrados no sistema ou por um membro específico, para esta distinção será usado os seguintes filtros da tabela 2.

Nome do campo	Descrição do campo
Nome	Pelo nome do usuário
Grupo	Campo de escolha fechada todos os grupos
Tipo de pesquisa	Diferencia o tipo de consulta de comparação múltipla com a comparação singular. Campo de escolha fechada com as seguintes opções: <div><div>Singular (pesquisar um único membro)</div><div>Múltipla (pesquisar múltiplos membros)</div><div>Todos os membros</div></div>

Tabela 5 - Filtro de gastos realizados pela associação ou por um associado específico

Serão listados todos os membros que possuem registro por nome ou pelo grupo, o ator poderá escolher ordenar por zero ou mais dados em ordem crescente ou decrescente. A exibição padrão será:

<<Nome do membro 1>> <<id>> <<último acesso>> <<grupos>>
<<Nome do membro 2>> <<id>> <<último acesso>> <<grupos>>

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

4. REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS

4.1 Usabilidade

[RNF01] Interface do sistema

Os usuários devem ser capazes de usar todas as funções do sistema após somente com um menu de ajuda, caso precise, fornecido pela empresa fornecedora. Seguindo exigências do cliente, a interface terá branco e azul como cores predominantes.

Prioridade: ☐ Essencial ☐ Importante ☒ Desejável

4.2 Confiabilidade

[RNF02] Estabilidade do sistema

Este requisito tem como propósito esclarecer algumas premissas a respeito da estabilidade do sistema de gerenciamento de clínica médica. A estabilidade do sistema depende em grande parte da qualidade da conexão de internet do local de acesso. As informações contidas no sistema são acessadas via web e a qualidade da conexão pode influenciar muito na qualidade da utilização do sistema.

Para que a utilização do sistema não seja comprometida e não haja perda de dados é recomendada uma banda mínima de 5 Mb/s com latência máxima de 100 ms.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

4.3 Desempenho

[RNF03] Eficiência do sistema

Esse requisito tem o propósito de esclarecer algumas premissas referentes ao desempenho e a eficiência do sistema. Como o sistema é um sistema web o uso de recursos da máquina depende do navegador que será utilizado (Os navegadores recomendados são citados no RFS08 – Software recomendado). Outro fator de suma importância para que o sistema seja eficiente e execute suas operações com um tempo de resposta baixo é a conexão com a internet. A conexão mínima recomendada é de 5 Mb/s com latência máxima de 100 ms.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

4.4 Segurança

[RNF04] Segurança do sistema

Esse requisito tem o propósito de esclarecer algumas premissas referentes à segurança e a privacidade dos dados contidos no sistema. Todas as funções contidas no sistema somente podem ser acessadas por usuários com permissão para tais funcionalidades. Além disso, todas as senhas são criptografadas e rastros de uso são armazenados para evitar possíveis acessos ou operações maliciosas.

Quando algum usuário com determinado endereço IP falha ao efetuar login no sistema 5 vezes seguidas são armazenados dados de localização deste usuário, para que todos os acessos posteriores deste IP sejam bloqueados ao constatar que este não é um usuário autorizado a utilizar o sistema.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

4.5 Distribuição

[RNF05] Distribuição de códigos fonte e executáveis do sistema

A empresa contratada para a criação do sistema de gestão de clínica médica, GARM consultoria e sistemas LTDA irá disponibilizar ao fim do desenvolvimento todo o código fonte e executáveis do sistema. A distribuição ou má utilização destes dados é de total responsabilidade da contratante, e a contratada não se responsabiliza por quaisquer problemas relacionados ao mal-uso/distribuição dos mesmos.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

4.6 Padrões

[RNF06] Padrões a serem seguidos no desenvolvimento

Esse requisito tem o propósito de esclarecer algumas premissas referentes ao desenvolvimento do sistema. O sistema será desenvolvido em uma linguagem orientada a objetos, o código deve ser comentado para fins de manutenção ou atualização de funcionalidades. Para aumentar a robustez do sistema ele deverá seguir o modelo MVC (Model View Controller).

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

4.7 Hardware e software

Esta seção descreve os requisitos não funcionais associados ao hardware e software usados para desenvolver ou para executar um produto ou serviço

[RNF07] Hardware

Isso pode variar muito, dependendo do número de usuários e do volume de documentos. Assim, para um bom funcionamento do sistema deve-se ser instalado em um servidor dedicado, com 2GHz dual-core com 4GB de RAM.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RNF08] Software

Para o caso mais comum, sistema requer apenas um servidor web equipados com PHP 5.1 ou mais recente, juntamente com as extensões domxml, Mcrypt e GD. Eles são geralmente ativos por padrão em uma instalação padrão do php. Os plug-ins podem requerer extensões/bibliotecas adicionais.

O software de servidor web pode ser o de sua escolha: Apache, Nginx, Lighttpd, IIS, etc. No entanto, o Apache é recomendado.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

4.8 Confiabilidade

Descrição dos requisitos não funcionais associados à frequência, severidade de falhas e habilidade de recuperação das mesmas, bem como à corretude do produto ou serviço.

[RNF09] Disponibilidade de acesso

O sistema ser capaz de ficar disponível para acesso independentemente de horário e local. Resistente a falhas de hardware, software, mantendo os serviços disponibilizados o máximo de tempo possível.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

4.9 Segurança

Esta seção descreve os requisitos não funcionais associados à integridade, privacidade e autenticidade dos dados do produto ou serviço.

[RNF10] Integridade dos dados dos usuários

O sistema deverá possuir práticas de segurança para proteger os dados pessoais dos usuários. Como criptografia dos dados, impor configurações de parâmetros e autenticação de múltiplos fatores.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RNF11] Integridade dos arquivos

O sistema deverá possuir práticas de segurança para proteger os arquivos enviados para o sistema. Como criptografia dos dados, impor configurações de parâmetros e autenticação de múltiplos fatores.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

5. MUDANÇAS NOS REQUISITOS

- Toda solicitação de mudança proveniente do Contratante deverá ser documentada por este e enviada ao gerente do projeto.
- Um documento contendo a descrição da solicitação de mudança deve ser assinado pelos gerentes do projeto e Cliente, formalizando assim a solicitação.
- O tempo necessário para avaliar a viabilidade técnica de uma alteração no escopo delineado nesta proposta será cobrado ao Contratante.
- A empresa fornecedora avaliará o impacto da mudança no cronograma e no custo do serviço e submeterá ao Contratante para aprovação.

- A empresa fornecedora iniciará a execução da mudança no caso de não haver impacto associado à mesma.

6. RASTREABILIDADE

A matriz de rastreabilidade direcional do SISCOOG está presente na pasta documentos do github do projeto, onde também se encontra esse documento.

7. MUDANÇAS NOS REQUISITOS

Sempre que seja necessária a introdução de alterações em relação aos requisitos descritos neste documento ou a inclusão de novos requisitos, os seguintes itens devem ser seguidos.

- Toda solicitação de mudança proveniente do Contratante deverá ser documentada por este e enviada a Daniel da Silva Melo, Gerente do projeto.
- Um documento contendo a descrição da solicitação de mudança deve ser assinado pelos clientes responsáveis, devidamente identificados pelo gerente do projeto SISCOOG, formalizando assim a solicitação.
- O tempo necessário para avaliar a viabilidade técnica de uma alteração no escopo delineado nesta proposta será cobrado ao Contratante.
- A empresa fornecedora avaliará o impacto da mudança no cronograma e no custo do serviço e submeterá ao Contratante para aprovação.
- A empresa fornecedora iniciará a execução da mudança no caso de não haver impacto associado à mesma.

8. REFERÊNCIAS

Nenhum documento para referenciar nessa versão do DREQ.

Carlos Henrique Reis

Antônio Jose Garcia Junior

Mateus Henrique Toledo

Daniel da Silva Melo

Jean Carlos de Oliveira