AVANGENIO

Entrevista con la Jefa del Departamento de IT

Entrevista con la Jefa del Departamento de IT de la empresa Avangenio. Esta es

una transcripción textual de la entrevista.

Fecha 28/09/2023

Lugar: Oficinas que radican en la inmobiliaria Almendares, La Habana, Cuba

Entrevistador: Buenos días, soy el Ingeniero de Requisitos encargado de recopilar los

requisitos para la aplicación gestión. Comencemos, ¿puede proporcionarme una visión

general de las necesidades y objetivos de su equipo?

Jefa del Departamento de IT: Buenos días. Claro, nuestro equipo necesita una

herramienta que simplifique la gestión de usuarios y grupos. Queremos asegurarnos de

que esta aplicación sea lo más simple posible pero que se integre al directorio de la

empresa y esté lista para integrarse con otros sistemas en el futuro, aunque eso no sea

un objetivo inmediato.

Entrevistador: Entiendo. ¿Podría especificar cuáles son las operaciones que los

usuarios podrán realizar en la aplicación?

**Jefa del Departamento de IT**: Por supuesto. Dado que el objetivo es poder gestionar de

manera más sencilla los usuarios y grupos del directorio, los usuarios administradores

deben poder crear, leer, actualizar y eliminar tanto usuarios como grupos. Para el caso

de los no administradores, solo nos interesa que puedan actualizar algunos campos y

que puedan cambiar sus contraseñas.

Entrevistador: ¿Qué datos de los usuarios tienen en cuenta? O sea para la creación y

demás operaciones.

**Jefa del Departamento de IT**: Bueno en primera instancia los datos indispensables son:

nombre y apellidos, nombre de usuario, correo empresarial, otros correos como correos

personales, teléfonos y dirección, identificación, rol y quién es su manager. Por supuesto

de cara al sistema se deben guardar tambien los permisos, los grupos a los que

pertenece y la contraseña inicial.

**Entrevistador**: Entendido. Ahora, ¿tienen algún requisito con respecto a si la aplicación

debe ser de escritorio o web?

Jefa del Departamento de IT: Claro, la interfaz debe ser web, de esa manera

aseguramos portabilidad, y no nos tendríamos que preocupar por instalarla manualmente

en cada una de las computadoras de los trabajadores. Esta interfaz debe ser amigable

y de fácil navegación. Debe incluir opciones de internacionalizacion mínimo para inglés

y español. También se deben proporcionar funciones de búsqueda y exportación de

datos en formatos comunes, como JSON y CSV.

Entrevistador: ¿Qué roles y permisos se asignarán a los usuarios en la aplicación?

Jefa del Departamento de IT: Los roles de usuario se dividirán en administradores y

usuarios estándar. Los administradores tendrán acceso completo para realizar todas las

operaciones de gestión, mientras que los usuarios estándar podrán ver y editar sus

propios datos y cambiar sus contraseñas. El acceso a los distintos recursos estará dado

por los roles y los permisos de los usuarios.

Entrevistador: Por último, ¿podría hablarme sobre los procesos, escenarios y casos de

uso en los que esta herramienta podría aumentar la productividad de su equipo?

Jefa del Departamento de IT: Esta herramienta nos permitirá realizar tareas de gestión de usuarios y grupos de manera eficiente. Por ejemplo, simplificará la creación y edición de cuentas de usuario, lo que será especialmente útil en la incorporación de nuevos empleados. También mejorará la organización de nuestra base de datos de usuarios y grupos, lo que en última instancia beneficiará la seguridad y eficiencia de nuestros sistemas.

**Entrevistador**: Excelente, esto proporciona una visión completa de los requisitos. Trabajaré en documentar estos detalles de manera más precisa. ¿Hay algo más que le gustaría agregar antes de finalizar?

**Jefa del Departamento de IT**: No, creo que hemos cubierto todo lo importante. Espero con interés recibir el documento de especificaciones. Gracias por su tiempo.

**Entrevistador**: De nada, ha sido un placer. En breve, le enviaré el documento con los requisitos detallados. No dude en ponerse en contacto si tiene alguna pregunta adicional. Gracias por su colaboración.