



**INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
ESCUELA SUPERIOR DE CÓMPUTO
SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA**



Documento técnico

**“Prototipo para el Registro a Interpolitécnicos Deportivos
(RIDESCOM)”**

Presentan

Mendoza García Bruno Alejandro

Rosales González Carlos Andrés

Directores

Lic. Ulises Vélez Saldaña

M en C. Hermes Francisco Montes Casiano

Noviembre 2019

0.1.	Casos de Uso	1
0.2.	CU1 Iniciar sesión Jefe de Fomento Deportivo	2
0.2.1.	Descripción completa	2
0.2.2.	Atributos importantes	2
0.2.3.	Trayectorias del Caso de Uso	2
0.3.	CU2 Iniciar sesión Coordinador de Unidad Académica	4
0.3.1.	Descripción completa	4
0.3.2.	Atributos importantes	4
0.3.3.	Trayectorias del Caso de Uso	4
0.4.	CU3 Iniciar sesión Alumno	6
0.4.1.	Descripción completa	6
0.4.2.	Atributos importantes	6
0.4.3.	Trayectorias del Caso de Uso	6
0.5.	CU4 Recuperar contraseña para el alumno	8
0.5.1.	Descripción completa	8
0.5.2.	Atributos importantes	8
0.5.3.	Trayectorias del Caso de Uso	8
0.6.	CU5 Recuperar contraseña para el Coordinador	9
0.6.1.	Descripción completa	9
0.6.2.	Atributos importantes	9
0.6.3.	Trayectorias del Caso de Uso	9
0.7.	CU6 Consultar calendario de eventos	10
0.7.1.	Descripción completa	10
0.7.2.	Atributos importantes	10
0.7.3.	Trayectorias del Caso de Uso	10
0.8.	CU7 Agregar eventos deportivos	12
0.8.1.	Descripción completa	12
0.8.2.	Atributos importantes	12
0.8.3.	Trayectorias del Caso de Uso	12
0.9.	CU8 Editar datos de eventos deportivos	14
0.9.1.	Descripción completa	14
0.9.2.	Atributos importantes	14
0.9.3.	Trayectorias del Caso de Uso	15
0.10.	CU9 Eliminar datos de eventos deportivos	16
0.10.1.	Descripción completa	16
0.10.2.	Atributos importantes	16
0.10.3.	Trayectorias del Caso de Uso	16
0.11.	CU10 Consultar coordinadores registrados	18

0.11.1. Descripción completa	18
0.11.2. Atributos importantes	18
0.11.3. Trayectorias del Caso de Uso	18
0.12. CU11 Agregar coordinadores de unidad académica	20
0.12.1. Descripción completa	20
0.12.2. Atributos importantes	20
0.12.3. Trayectorias del Caso de Uso	21
0.13. CU12 Editar datos del Coordinador de Unidad Académica	22
0.13.1. Descripción completa	22
0.13.2. Atributos importantes	22
0.13.3. Trayectorias del Caso de Uso	23
0.14. CU13 Eliminar datos de coordinador de unidad académica	25
0.14.1. Descripción completa	25
0.14.2. Atributos importantes	25
0.14.3. Trayectorias del Caso de Uso	26
0.15. CU14 Consultar resultados	27
0.15.1. Descripción completa	27
0.15.2. Atributos importantes	27
0.15.3. Trayectorias del Caso de Uso	28
0.16. CU15 Consultar pruebas	29
0.16.1. Descripción completa	29
0.16.2. Atributos importantes	29
0.16.3. Trayectorias del Caso de Uso	29
0.17. CU16 Agregar pruebas	31
0.17.1. Descripción completa	31
0.17.2. Atributos importantes	31
0.17.3. Trayectorias del Caso de Uso	31
0.18. CU17 Editar pruebas	33
0.18.1. Descripción completa	33
0.18.2. Atributos importantes	33
0.18.3. Trayectorias del Caso de Uso	33
0.19. CU18 Eliminar pruebas	35
0.19.1. Descripción completa	35
0.19.2. Atributos importantes	35
0.19.3. Trayectorias del Caso de Uso	35
0.20. CU19 Consultar actividades deportivas	37
0.20.1. Descripción completa	37
0.20.2. Atributos importantes	37
0.20.3. Trayectorias del Caso de Uso	37
0.21. CU20 Agregar deporte	39
0.21.1. Descripción completa	39
0.21.2. Atributos importantes	39
0.21.3. Trayectorias del Caso de Uso	39
0.22. CU21 Eliminar deportes	41
0.22.1. Descripción completa	41
0.22.2. Atributos importantes	41
0.22.3. Trayectorias del Caso de Uso	41
0.23. CU22 Agregar Resultados	43
0.23.1. Descripción completa	43
0.23.2. Atributos importantes	43
0.23.3. Trayectorias del Caso de Uso	44
0.24. CU23 Editar resultados	45
0.24.1. Descripción completa	45
0.24.2. Atributos importantes	45

0.24.3. Trayectorias del Caso de Uso	46
0.25. CU24 Eliminar resultados	47
0.25.1. Descripción completa	47
0.25.2. Atributos importantes	47
0.25.3. Trayectorias del Caso de Uso	48
0.26. CU25 Consultar entrenadores	49
0.26.1. Descripción completa	49
0.26.2. Atributos importantes	49
0.26.3. Trayectorias del Caso de Uso	49
0.27. CU26 Agregar entrenador	51
0.27.1. Descripción completa	51
0.27.2. Atributos importantes	51
0.27.3. Trayectorias del Caso de Uso	52
0.28. CU27 Editar entrenador	53
0.28.1. Descripción completa	53
0.28.2. Atributos importantes	53
0.28.3. Trayectorias del Caso de Uso	54
0.29. CU28 Eliminar entrenador	55
0.29.1. Descripción completa	55
0.29.2. Atributos importantes	55
0.29.3. Trayectorias del Caso de Uso	56
0.30. CU29 Difundir eventos	57
0.30.1. Descripción completa	57
0.30.2. Atributos importantes	57
0.30.3. Trayectorias del Caso de Uso	57
0.31. CU30 Consultar inscritos	59
0.31.1. Descripción completa	59
0.31.2. Atributos importantes	59
0.31.3. Trayectorias del Caso de Uso	59
0.32. CU31 Consultar para expedición de constancias	61
0.32.1. Descripción completa	61
0.32.2. Atributos importantes	61
0.32.3. Trayectorias del Caso de Uso	62
0.33. CU32 Consultar eventos inscritos	63
0.33.1. Descripción completa	63
0.33.2. Atributos importantes	63
0.33.3. Trayectorias del Caso de Uso	63
0.34. CU33 Consultar historial	65
0.34.1. Descripción completa	65
0.34.2. Atributos importantes	65
0.34.3. Trayectorias del Caso de Uso	66
0.35. CU34 Consultar cédula de inscripción	67
0.35.1. Descripción completa	67
0.35.2. Atributos importantes	67
0.35.3. Trayectorias del Caso de Uso	68
0.36. CU35 Editar deporte	69
0.36.1. Descripción completa	69
0.36.2. Atributos importantes	69
0.36.3. Trayectorias del Caso de Uso	69
0.37. CU37 Agregar sede	71
0.37.1. Descripción completa	71
0.37.2. Atributos importantes	71
0.37.3. Trayectorias del Caso de Uso	71
0.38. CU38 Editar sede	73

0.38.1. Descripción completa	73
0.38.2. Atributos importantes	73
0.38.3. Trayectorias del Caso de Uso	73
0.39. CU39 Eliminar sede	75
0.39.1. Descripción completa	75
0.39.2. Atributos importantes	75
0.39.3. Trayectorias del Caso de Uso	75
0.40. CU40 Inscribir a un evento interpolitécnico deportivo	77
0.40.1. Descripción completa	77
0.40.2. Atributos importantes	77
0.40.3. Trayectorias del Caso de Uso	78
0.41. Mensajes de RIDESCOM	78
1. Vistas	85
2. Diseños de Pantallas	93

0.1. Casos de Uso

En esta sección se describe cada uno de los procesos que se debe de tener la aplicación web tomando en cuenta las reglas de negocio, los requisitos funcionales y los requisitos no funcionales, así como la problemática que ataca el proyecto.

0.2. CU1 Iniciar sesión Jefe de Fomento Deportivo

0.2.1. Descripción completa

Esta caso de uso servirá para que el Jefe de Fomento Deportivo pueda ingresar a la página web, poder identificar al usuario y así mostrar las vistas que tienen asignada.















Para poder iniciar sesión el actor deberá oprimir el botón **Iniciar Sesión** ubicado en la pantalla 2.1. Ingresará su número de boleta, contraseña el cual usa para ingresar al SAES (Sistema de Administración Escolar), y el captcha, como se muestra en la pantalla... Si los datos que ingresa no coinciden se le mostrará un mensaje. Una vez que inicie sesión se le mostrará la pantalla principal. **MSG1 Campos requeridos.**

0.2.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU1 Iniciar sesión Jefe de Fomento Deportivo
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Jefe de Fomento Deportivo
Propósito:	Tener control de las personas registradas.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Contar con una cuenta. • Contar con la contraseña.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla principal
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Usuario. • Contraseña
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Acceso a la página principal del Jefe de Fomento Deportivo
Destino:	Pantalla
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • Los campos están vacíos. • Usuario y/o contraseña incorrecta.
Observaciones:	



0.2.3. Trayectorias del Caso de Uso

Trayectoria principal: Principal

- 1  Ingresa a la página RIDESCOM.
 - 2  Muestra la pantalla  Pantalla de Inicio de Sesión 2.1.
 - 3  Oprime el botón que esta en la  Pantalla de Inicio de Sesión 2.1.
 - 4  Muestra la  Pantalla de Inicio de Sesión 2.1
 - 5  Introduce Usuario y contraseña.
 - 6  Presiona el botón .
 - 7  Comprueba que los campos no estén vacíos. [Trayectoria A]
 - 8  Obtiene los valores ingresados
 - 9  Válida campos. [Trayectoria B]
 - 10  Muestra la  Pantalla principal del Jefe de Fomento Deportivo. 2.2
- - - - Fin del caso de uso.



Trayectoria alternativa A:

Condición: Campo(s) vacíos

- A1  muestra mensaje "CamposNecesario".
- A2  Continúa en el paso 5 del CU1.
- - - - Fin de la trayectoria.

Trayectoria alternativa B:

Condición: Boleta y/o contraseña erróneo

- B1  muestra mensaje "El usuario y/o contraseña que se ingresó son erróneos". Mensaje .
- B2  Continúa en el paso 5 del CU1.
- - - - Fin de la trayectoria.

0.3. CU2 Iniciar sesión Coordinador de Unidad Académica

0.3.1. Descripción completa

Esta caso de uso servirá para que el Coordinador de Unidad Académica pueda ingresar a la página web, poder identificar al usuario y así mostrar las vistas que tienen asignada.















Para poder iniciar sesión el actor deberá oprimir el botón ubicado en la pantalla 2.1. Ingresará su número de boleta, contraseña el cual usa para ingresar al SAES (Sistema de Administración Escolar), y el captcha, como se muestra en la pantalla... Si los datos que ingresa no coinciden se le mostrará un mensaje. Una vez que inicie sesión se le mostrará la pantalla principal. **MSG1 Faltan campos por completar.**

0.3.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU2 Iniciar sesión Coordinador de Unidad Académica
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Coordinador de Unidad Académica
Propósito:	Tener control de las personas registradas.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Contar con una cuenta. • Contar con la contraseña.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla principal
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Usuario. • Contraseña
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Acceso a la página principal del Coordinador de Unidad Académica
Destino:	Pantalla
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • Los campos están vacíos. • Usuario y/o contraseña incorrecta.
Observaciones:	



0.3.3. Trayectorias del Caso de Uso

Trayectoria principal: Principal

- 1  Ingresa a la página RIDESCOM.
 - 2  Muestra la pantalla  Pantalla de Inicio de Sesión 2.1.
 - 3  Oprime el botón JFD o Coordinador que esta en la  Pantalla de Inicio de Sesión 2.1
 - 4  Muestra la  Pantalla de Inicio de Sesión 2.1
 - 5  Introduce Usuario y contraseña.
 - 6  Presiona el botón Ingresar.
 - 7  Comprueba que los campos no estén vacíos. [Trayectoria A]
 - 8  Obtiene los valores ingresados
 - 9  Válida campos. [Trayectoria B]
 - 10  Muestra la  Pantalla principal del Jefe de Fomento Deportivo. 2.14
- - - - Fin del caso de uso.



Trayectoria alternativa A:

Condición: Campo(s) vacíos

- A1  muestra mensaje "CamposNecesario".
- A2  Continúa en el paso 5 del CU2.
- - - - Fin de la trayectoria.

Trayectoria alternativa B:

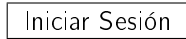

Condición: Boleta y/o contraseña erróneo

- B1  muestra mensaje "El usuario y/o contraseña que se ingresó son erróneos". Mensaje .
- B2  Continúa en el paso 5 del CU2.
- - - - Fin de la trayectoria.

0.4. CU3 Iniciar sesión Alumno

0.4.1. Descripción completa

Esta caso de uso servirá para que el Alumno pueda ingresar a la página web, poder identificar al usuario y así mostrar las vistas que tienen asignada.















Para poder iniciar sesión el actor deberá oprimir el botón  ubicado en la  Pantalla de Inicio de Sesión 2.23. Ingresará su número de boleta, contraseña el cual usa para ingresar al SAES (Sistema de Administración Escolar), y el captcha, como se muestra en la pantalla... Si los datos que ingresa no coinciden se le mostrará un mensaje. Una vez que incie sesión se le mostrará la pantalla principal. **MSG1 Faltan campos por completar.**

0.4.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU3 Iniciar sesión Alumno
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Alumno
Propósito:	Tener control de las personas registradas.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Contar con una cuenta. • Contar con la contraseña.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla principal
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Boleta • Contraseña • Captcha
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Acceso a la página principal del Alumno
Destino:	Pantalla
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • Los campos están vacíos. • Usuario y/o contraseña incorrecta.
Observaciones:	



0.4.3. Trayectorias del Caso de Uso

Trayectoria principal: Principal

- 1  Ingresa a la página RIDESCOM.
 - 2  Muestra la pantalla  Pantalla de Inicio de Sesión 2.23.
 - 3  Oprime el botón JFD o Coordinador que esta en la  Pantalla de Inicio de Sesión 2.23
 - 4  Muestra la  Pantalla de Inicio de Sesión 2.23
 - 5  Introduce Usuario y contraseña.
 - 6  Presiona el botón Ingresar.
 - 7  Comprueba que los campos no estén vacíos. [Trayectoria A]
 - 8  Obtiene los valores ingresados
 - 9  Válida campos. [Trayectoria B]
 - 10  Muestra la  Pantalla principal del Alumno. 2.24
- - - - Fin del caso de uso.



Trayectoria alternativa A:

Condición: Campo(s) vacíos

- A1  muestra mensaje "CamposNecesario".
- A2  Continúa en el paso 5 del CU3.
- - - - Fin de la trayectoria.



Trayectoria alternativa B:

Condición: Boleta y/o contraseña erróneo

- B1  muestra mensaje "El usuario y/o contraseña que se ingresó son erróneos". Mensaje .
- B2  Continúa en el paso 5 del CU3.
- - - - Fin de la trayectoria.

0.5. CU4 Recuperar contraseña para el alumno

0.5.1. Descripción completa


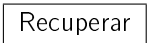






Servirá para que el alumno pueda recuperar su contraseña, en caso de que esté la olvidará. Para ello debe dar click en el botón  que se encuentra en la  Pantalla de Inicio de Sesión 2.23. Será re-dirigido a la página del SAES de la Unidad Académica a la que pertenece para que de esta manera pueda solicitar su restablecimiento de contraseña.

0.5.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU4 Recuperar contraseña para el alumno
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Alumno
Propósito:	Restablecer la contraseña.
Precondiciones:	Contar con una cuenta registrada.
Postcondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • El alumno podrá restablecer su contraseña. • Ingresar a la página.
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Correo electrónico
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	Pantalla
Destino:	Login Alumno
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • La boleta no es válida. • Correo Inválido.
Observaciones:	Ninguna



0.5.3. Trayectorias del Caso de Uso

Trayectoria principal: Principal

-  Oprime el botón  ubicado en la  Pantalla de Inicio de Sesión 2.23.
 -  Es redirigido a la página del SAES de ESCOM.
 -  Introduce su correo electrónico.
 -  Presiona el botón .
 -  Envía la contraseña al correo registrado.
- - - Fin del caso de uso.

0.6. CU5 Recuperar contraseña para el Coordinador

0.6.1. Descripción completa


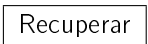




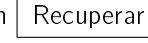

Servirá para que el Coordinador de la Unidad Académica pueda solicitar su restablecimiento de contraseña. Para ellos deberá de dar click en el botón  que se encuentra en la  Pantalla de Inicio de Sesión 2.1. EL Jefe de Fomento Deportivo, recibirá la notificación de que un COordinador de Unidad Académica solicita el restablecimiento de la contraseña y así, este podrá realizar el cambio.

0.6.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU5 Recuperar contraseña para el Coordinador
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Alumno
Propósito:	Restablecer las contraseña del usaurio de un Coordinador de Unidad Académica.
Precondiciones:	Tener una cuenta registrada.
Postcondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> El Coordinador de la Unidad acadpemica podrá ingresar a la página.
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> Usuario
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	Pantalla
Destino:	Login Coordinador de Unidad Académica
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> El usuario no es válida Campo requerido.
Observaciones:	Ninguna


0.6.3. Trayectorias del Caso de Uso

Trayectoria principal: Principal

-  Oprime el botón  ubicado en la  Pantalla de Inicio de Sesión 2.1.
 -  Es redirigido .
 -  Introduce su correo electrónico.
 -  Presiona el botón .
 -  Envía la contraseña al correo registrado.
- - - Fin del caso de uso.

0.7. CU6 Consultar calendario de eventos

0.7.1. Descripción completa








Este caso de uso tiene como finalidad mostrar la las fechas en la que los eventos registrados se van a realizar, el actor pueda consultar en la página principal los eventos que han sido registrados y están disponibles para inscribirse. Para ello deberá iniciar sesión, una vez hecho esto se mostrará una pantalla donde estarán las opciones que este tenga disponibles y a su vez, el calendario de eventos estará contenida en esta misma como se puede apreciar en  Pantalla de Principal 2.24.

0.7.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU6 Consultar calendario de eventos
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Jefe de Fomento Deportivo, Coordinador de Unidad Académica, Alumno
Propósito:	Consultar los eventos disponibles.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla principal
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre del evento • Fecha del evento • Ciclo escolar • Sede • Prueba • Comentarios
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Eventos registrados
Destino:	Pantalla Principal
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • No hay eventos registrados.
Observaciones:	



0.7.3. Trayectorias del Caso de Uso

Trayectoria principal: Principal

- 1  Ingresa a la página RIDESCOM.
 - 2  Muestra la pantalla  Pantalla de Inicio de Sesión 2.24.
 - 3  Muestra los eventos registrados. [Trayectoria A]
 - 4  Se desplaza dentro de la  Pantalla de Principal 2.2 para visualizar todos los campos registrados.
 - 5  Consulta los eventos.
- - - Fin del caso de uso.

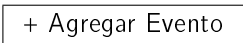

Trayectoria alternativa A:

Condición: No existen registros

- A1**  Muestra mensaje "No existen registros".
- A2**  Continúa en el paso 3 del [CU6](#).
- - - Fin de la trayectoria.

0.8. CU7 Agregar eventos deportivos

0.8.1. Descripción completa













Este caso de uso servirá para que el Jefe de Fomento Deportivo pueda ingresar a la página web los eventos que estarán disponibles durante el ciclo escolar en curso y así pueda ser visualizado por la comunidad, quien desee participar en un evento podrá consultar los datos relevantes de este dentro de esta vista. Para ello el Jefe de Fomento Deportivo dará click en el botón  ubicado en la parte superior de la tabla de calendario dentro de la  Pantalla de Principal 2.2.

0.8.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU7 Agregar eventos deportivos
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Jefe de Fomento Deportivo
Propósito:	Registrar eventos Interpolitécnicos Deportivos.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión. • Seleccionar un evento.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla Agrega Eventos Deportivos
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre del evento • Fecha del evento • Ciclo escolar • Sede • Prueba • Comentarios
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Evento registrado • Campos requeridos
Destino:	Agrega Evento Deportivo
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • Los campos están vacíos..
Observaciones:	

0.8.3. Trayectorias del Caso de Uso



Trayectoria principal: Principal

- 1  Oprime el botón Agregar que esta en la  Pantalla principal 2.2.
- 2  Muestra la  Pantalla Registrar un Evento Interpolitécnico Deportivo 2.7.
- 3  Llena los campos solicitados.
- 4  Presiona el botón Registrar.
- 5  Comprueba que los campos no estén vacíos. [Trayectoria A]
- 6  Obtiene los valores ingresados
- 7  Válida campos. [Trayectoria B]
- 8  Muestra mensaje de confirmación de registro.
- 9  Muestra la  Pantalla principal del Jefe de Fomento Deportivo. 2.2.

- - - Fin del caso de uso.

Trayectoria alternativa A:



Condición: Campo(s) vacíos

- A1  Muestra mensaje "Campos Necesario".
- A2  Continúa en el paso 3 del CU7.

- - - Fin de la trayectoria.

Trayectoria alternativa B:



Condición: Válida campos

- B1  Muestra el mensaje "Datos incorrectos".
- B2  Continúa en el paso 3 del CU7.

- - - Fin de la trayectoria.

0.9. CU8 Editar datos de eventos deportivos

0.9.1. Descripción completa















Esta caso de uso servirá para que el Jefe de Fomento Deportivo pueda editar los datos de un evento previamente registrado con la finalidad de que si se llega a presentar un cambio, el evento pueda ser editado sin problema alguno. Para ello el Jefe de Fomento Deportivo dará click en el botón  ubicado en la parte inferior de cada cuadro asignado al evento como se muestra en la  Pantalla de Principal 2.2.

0.9.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU8 Editar datos de eventos deportivos
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Jefe de Fomento Deportivo
Propósito:	Editar datos de eventos Interpolitécnicos Deportivos.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión. • Tener un evento registrado. • Seleccionar el evento a editar.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla Editar Evento Deportivo
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre del evento • Fecha del evento • Ciclo escolar • Sede • Prueba • Comentarios
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Evento registrado • Campos requeridos
Destino:	Editar Eventos Deportivos
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • Los campos están vacíos.
Observaciones:	



0.9.3. Trayectorias del Caso de Uso

Trayectoria principal: Principal

- 1  Oprime el botón  que esta en la  Pantalla principal 2.2.
 - 2  Muestra la  Pantalla Registrar un Evento Interpolitécnico Deportivo 2.11.
 - 3  Llena los campos solicitados.
 - 4  Presiona el botón .
 - 5  Comprueba que los campos no estén vacíos. [Trayectoria A]
 - 6  Obtiene los valores ingresados
 - 7  Válida campos. [Trayectoria B]
 - 8  Muestra mensaje de confirmación de registro.
 - 9  Muestra la  Pantalla principal del Jefe de Fomento Deportivo. 2.2.
- - - Fin del caso de uso.



Trayectoria alternativa A:

Condición: Campo(s) vacíos

- A1  Muestra mensaje "Campos Necesario".
- A2  Continúa en el paso 3 del CU8.
- - - Fin de la trayectoria.



Trayectoria alternativa B:

Condición: Válida campos

- B1  Muestra el mensaje "Datos incorrectos".
- B2  Continúa en el paso 3 del CU8.
- - - Fin de la trayectoria.

0.10. CU9 Eliminar datos de eventos deportivos

0.10.1. Descripción completa









Esta caso de uso servirá para que el Jefe de Fomento Deportivo pueda eliminar un evento previamente registrado. Para ello el Jefe de Fomento Deportivo dará click en el botón  ubicado en la parte derecha inferior del recuadro correspondiente al evento. Como se muestra en la  Pantalla de Principal 2.2.

0.10.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU9 Eliminar datos de eventos deportivos
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Jefe de Fomento Deportivo
Propósito:	Eliminar datos de eventos Interpolitécnicos Deportivos.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión. • Tener un evento registrado. • Seleccionar un evento.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla principal
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre del evento • Fecha del evento • Ciclo escolar • Sede • Prueba • Comentarios
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Evento eliminado • No se puede eliminar el evento.
Destino:	Principal Jefe Fomento Deportivo
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • Los campos están vacíos.
Observaciones:	

0.10.3. Trayectorias del Caso de Uso



Trayectoria principal: Principal

- 1  Ingresa a la  Pantalla Editar un Evento Interpolitécnico Deportivo 2.2.
- 2  Muestra la  Pantalla Registrar un Evento Interpolitécnico Deportivo 2.2.
- 3  Da click en el botón Eliminar.
- 4  Muestra mensaje para confirmar la acción. [Trayectoria A]
- 5  Muestra la  Pantalla principal del Jefe de Fomento Deportivo. 2.2.

- - - Fin del caso de uso.

Trayectoria alternativa A:



Condición: Error al eliminar el evento

- A1**  Muestra mensaje "Error al intentar eliminar el evento".
- A2**  Continúa en el paso 3 del [CU9](#).

- - - Fin de la trayectoria.

0.11. CU10 Consultar coordinadores registrados

0.11.1. Descripción completa







Esta caso de uso servirá para que el Jefe de Fomento Deportivo pueda consultar los Coordinadores de las Unidades Académicas que han sido registrados, mostrando datos relevantes de estos. Para ello el Jefe de Fomento Deportivo dará click en el botón  ubicado en la parte superior de la  Pantalla de Principal 2.2.

0.11.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU10 Consultar coordinadores registrados
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Jefe de Fomento Deportivo
Propósito:	Consultar los coordinadores registrados en la página.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla principal
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Usuario • Persona • Correo electrónico • Teléfono fijo • Celular • Estatus • Acciones
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinadores registrados. • No hay coordinadores registrados.
Destino:	Consulta Coordinadores.
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • No hay coordinadores registrados.
Observaciones:	



0.11.3. Trayectorias del Caso de Uso

Trayectoria principal: Principal

- 1  Ingresa a la  Pantalla Principal 2.2.
 - 2  Muestra la  Pantalla Registrar un Evento Interpolitécnico Deportivo 2.2.
 - 3  Da click en el botón Coordinadores.
 - 4  Muestra la tabla de Coordinadores de Unidades Académicas registrados. [Trayectoria A]
- - - - *Fin del caso de uso.*



Trayectoria alternativa A:

Condición: No hay registros

- A1**  Muestra mensaje "No hay coordinadores registrados".
- A2**  Continúa en el paso 2 del [CU10](#).
- - - - *Fin de la trayectoria.*

0.12. CU11 Agregar coordinadores de unidad académica

0.12.1. Descripción completa

Este caso de uso servirá para que el Jefe de Fomento Deportivo pueda agregar los datos del Coordinador de la Unidad Académica que han sido registrados. Para ello el Jefe de Fomento Deportivo dará click en el botón  ubicado en la  Pantalla de Principal 2.2.













0.12.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU11 Agregar coordinadores de unidad académica
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Jefe de Fomento Deportivo
Propósito:	Agregar los datos de un coordinador en la página.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla Agregar Coordinador de Unidad Académica
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Usuario • Contraseña • Nombre • Apellido Paterno • Apellido Materno • CURP • NSS • Fecha de Nacimiento • Sexo • Municipio • Correo electrónico • Teléfono fijo • Extension • Teléfono fijo • Unidad Académica
Origen:	Pantalla, Teclado

Caso de Uso: CU11 Agregar coordinadores de unidad académica	
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Datos registrados. • Página principal.
Destino:	Pantalla
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • Datos faltantes. • Campo vacío.
Observaciones:	



0.12.3. Trayectorias del Caso de Uso

Trayectoria principal: Principal

- 1  Oprime el botón en la  Pantalla Editar un Agregar Coordinador 2.2.
 - 2  Muestra la  Pantalla Editar un Agregar Coordinador 2.12.
 - 3  Llena los campos.
 - 4  Presiona el botón .
 - 5  Comprueba que los campos no estén vacíos. [Trayectoria A]
 - 6  Obtiene los valores ingresados
 - 7  Válida campos. [Trayectoria B]
 - 8  Muestra mensaje de confirmación de registro.
 - 9  Muestra la  Pantalla principal del Jefe de Fomento Deportivo. 2.2.
- - - Fin del caso de uso.



Trayectoria alternativa A:

Condición: Campo(s) vacíos

- A1  Muestra mensaje "Campos Necesario".
 - A2  Continúa en el paso 3 del CU11.
- - - Fin de la trayectoria.



Trayectoria alternativa B:

Condición: Válida campos

- B1  Muestra el mensaje "Datos incorrectos".
 - B2  Continúa en el paso 3 del CU11.
- - - Fin de la trayectoria.

0.13. CU12 Editar datos del Coordinador de Unidad Académica

0.13.1. Descripción completa

Este caso de uso servirá para que el Jefe de Fomento Deportivo pueda editar los datos del Coordinador de Unidad Académica previamente registrado con la finalidad de que si llega a presentar un cambio en el evento pueda ser editado sin problema alguno. Para ello el Jefe de Fomento Deportivo dará click en el botón  Editar ubicado en la parte derecha de la tabla de Coordinadores dentro de la  Pantalla de Principal 2.2.










0.13.2. Atributos importantes




Caso de Uso:	CU12 Editar datos del Coordinador de Unidad Académica
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Jefe de Fomento Deportivo
Propósito:	Editar datos de eventos Interpolitécnicos Deportivos.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión. • Tener un evento registrado. • Seleccionar un evento para editar.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla Editar Evento Deportivo

Caso de Uso: CU12 Editar datos del Coordinador de Unidad Académica	
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Usuario • Contraseña • Nombre • Apellido Paterno • Apellido Materno • CURP • NSS • Fecha de Nacimiento • Sexo • Municipio • Correo electrónico • Teléfono fijo • Extension • Teléfono fijo • Unidad Académica
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Evento registrado • Campos requeridos
Destino:	Editar Eventos Deportivos
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • Los campos están vacíos.
Observaciones:	

0.13.3. Trayectorias del Caso de Uso



Trayectoria principal: Principal

- 1  Oprime el botón que esta en la  Pantalla principal 2.2.
- 2  Muestra la  Pantalla Registrar un Evento Interpolitécnico Deportivo 2.13.
- 3  Llena los campos solicitados.
- 4  Presiona el botón .
- 5  Comprueba que los campos no estén vacíos. [Trayectoria A]
- 6  Obtiene los valores ingresados
- 7  Válida campos. [Trayectoria B]

- 8  Muestra mensaje de confirmación de registro.
- 9  Muestra la  Pantalla principal del Jefe de Fomento Deportivo. 2.2.
- - - Fin del caso de uso.



Trayectoria alternativa A:

Condición: Campo(s) vacíos

- A1  Muestra mensaje "Campos Necesario".
- A2  Continúa en el paso 3 del [CU12](#).
- - - Fin de la trayectoria.

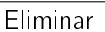

Trayectoria alternativa B:

Condición: Válida campos

- B1  Muestra el mensaje "Datos incorrectos".
- B2  Continúa en el paso 3 del [CU12](#).
- - - Fin de la trayectoria.

0.14. CU13 Eliminar datos de coordinador de unidad académica

0.14.1. Descripción completa

Esta caso de uso servirá para que el Jefe de Fomento Deportivo pueda eliminar los datos de un evento previamente registrado. Para ello el Jefe de Fomento Deportivo dará click en el botón  ubicado en la parte derecha de la tabla de Coordinadores dentro de la  Pantalla de Principal 2.2.









0.14.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU13 Eliminar datos de coordinador de unidad académica
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Jefe de Fomento Deportivo
Propósito:	Editar datos de eventos Interpolitécnicos Deportivos.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión. • Tener un evento registrado. • Seleccionar un evento.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla principal
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Usuario • Contraseña • Nombre • Apellido Paterno • Apellido Materno • CURP • NSS • Fecha de Nacimiento • Sexo • Municipio • Correo electrónico • Teléfono fijo • Extension • Teléfono fijo • Unidad Académica

Caso de Uso:	CU13 Eliminar datos de coordinador de unidad académica
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Evento registrado • Campos requeridos
Destino:	Principal Jefe Fomento Deportivo
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • Los campos están vacíos.
Observaciones:	



0.14.3. Trayectorias del Caso de Uso

Trayectoria principal: Principal

- 1  Ingresar a la  Pantalla Editar un Evento Interpolitécnico Deportivo 2.2.
 - 2  Muestra la  Pantalla Registrar un Evento Interpolitécnico Deportivo 2.2.
 - 3  Da click en el botón Eliminar.
 - 4  Muestra mensaje para confirmar la acción. [Trayectoria A]
 - 5  Muestra la  Pantalla principal del Jefe de Fomento Deportivo. 2.2.
- - - - Fin del caso de uso.



Trayectoria alternativa A:

Condición: Error al eliminar el evento

- A1**  Muestra mensaje "Error al intentar eliminar el evento".
- A2**  Continúa en el paso 3 del [CU13](#).
- - - - Fin de la trayectoria.

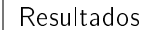

Trayectoria alternativa B:

Condición: Válida campos

- B1**  Muestra el mensaje "Datos incorrectos".
- B2**  Continúa en el paso 3 del [CU13](#).
- - - - Fin de la trayectoria.

0.15. CU14 Consultar resultados

0.15.1. Descripción completa







Esta caso de uso servirá para que el Jefe de Fomento Deportivo pueda consultar los Resultados obtenidos por los participantes una vez estos hallan terminado y, sean registrados en la página. Para ello el Jefe de Fomento Deportivo dará click en el botón  ubicado en la parte superior de la  Pantalla de Principal 2.2.

0.15.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU14 Consultar resultados
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Jefe de Fomento Deportivo
Propósito:	Consultar los resultados obtenidos por los participantes.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión. • Tener registrados datos.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla principal
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Boleta • Nombre • Escuela • Deporte • Evento • Prueba • Posición • Marca
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Resultados de los participantes. • No hay resultados registrados.
Destino:	Principal Jefe Fomento Deportivo
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • No hay coordinadores registrados.
Observaciones:	



0.15.3. Trayectorias del Caso de Uso

Trayectoria principal: Principal

- 1  Ingresa a la  Pantalla Principal 2.2.
 - 2  Muestra la  Pantalla Principal 2.2.
 - 3  Da click en el botón Resultados.
 - 4  Muestra la tabla de Resultados. [Trayectoria A]
- - - Fin del caso de uso.

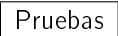

Trayectoria alternativa A:

Condición: No hay registros

- A1**  Muestra mensaje "No hay coordinadores registrados".
- A2**  Continúa en el paso 2 del [CU14](#).
- - - Fin de la trayectoria.

0.16. CU15 Consultar pruebas

0.16.1. Descripción completa

Este caso de uso servirá para que el Jefe de Fomento Deportivo pueda consultar las pruebas registradas. Para ello el Jefe de Fomento Deportivo dará click en el botón  ubicado en la parte superior de la  Pantalla principal 2.2.







0.16.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU15 Consultar pruebas
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Jefe de Fomento Deportivo
Propósito:	Consultar las pruebas registradas.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión. • Tener registrados datos.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla principal
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • ID • Prueba • Tipo de Prueba • Rama • Actividad Deportiva
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Pruebas de las actividades deportivas. • No hay resultados registrados.
Destino:	Principal Jefe Fomento Deportivo
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • No hay coordinadores registrados.
Observaciones:	

0.16.3. Trayectorias del Caso de Uso

Trayectoria principal: Principal



- 1  Ingresa a la  Pantalla Principal 2.2.

- 2  Muestra la  Pantalla Principal 2.2.
- 3  Da click en el botón .
- 4  Muestra la  Pantalla Principal 2.4. [Trayectoria A] [Trayectoria B].
- 5  Muestra la tabla de Pruebas.

- - - Fin del caso de uso.

Trayectoria alternativa A:



Condición: Filtra resultados

- A1  Selecciona el dato por el cual quiere filtrar en el botón y/o el botón .
- A2  Muestra los datos registrados. [Trayectoria B]

- - - Fin de la trayectoria.

Trayectoria alternativa B:

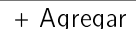

Condición: No hay registros

- B1  Muestra mensaje "No hay pruebas registradas".
- B2  Continúa en el paso 4 del [CU15](#).

- - - Fin de la trayectoria.

0.17. CU16 Agregar pruebas

0.17.1. Descripción completa


Este caso de uso servirá para que el Jefe de Fomento Deportivo pueda agregar pruebas que involucren las Actividades Deportivas previamente registradas. Para ello el Jefe de Fomento Deportivo dará click en el botón  ubicado en la  Pantalla de Pruebas 2.4.













0.17.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU16 Agregar pruebas
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Jefe de Fomento Deportivo
Propósito:	Agregar pruebas.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión. • Tener deportes registrados.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla Agregar Pruebas
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de la prueba • Tipo de Prueba • Deporte al que pertenece
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Datos registrados. • Página de pruebas.
Destino:	Pantalla Agrega Prueba
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • Datos faltantes. • Campo vacío.
Observaciones:	

0.17.3. Trayectorias del Caso de Uso



Trayectoria principal: Principal

- 1  Ingresa a la  Pantalla Principal 1.8.
- 2  Muestra la  Pantalla Principal ??.

- 3  Oprime el botón Agregar en la  Pantalla Editar una Prueba 1.8.
 - 4  Muestra la  Pantalla Editar un Agregar Coordinador 1.9.
 - 5  Llena los campos.
 - 6  Presiona el botón Agregar.
 - 7  Comprueba que los campos no estén vacíos. [Trayectoria A]
 - 8  Obtiene los valores ingresados
 - 9  Válida campos. [Trayectoria B]
 - 10  Muestra mensaje de confirmación de registro.
 - 11  Muestra la  Pantalla principal del Jefe de Fomento Deportivo. 1.8.
- - - - Fin del caso de uso.



Trayectoria alternativa A:

Condición: Campo(s) vacíos

- A1**  Muestra mensaje "Campos Necesario".
- A2**  Continúa en el paso 5 del [CU16](#).
- - - - Fin de la trayectoria.



Trayectoria alternativa B:

Condición: Válida campos

- B1**  Muestra el mensaje "Datos incorrectos".
- B2**  Continúa en el paso 5 del [CU16](#).
- - - - Fin de la trayectoria.

0.18. CU17 Editar pruebas

0.18.1. Descripción completa




Esta caso de uso servirá para que el Jefe de Fomento Deportivo pueda editar los datos de las pruebas registradas, con la finalidad de que pueda modificar datos es caso de ser necesario sin problema alguno. Para ello el Jefe de Fomento Deportivo dará click en el botón  ubicado en la parte derecha de la tabla de Pruebas dentro de la  Pantalla de Pruebas 1.8.












0.18.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU17 Editar pruebas
x Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Jefe de Fomento Deportivo
Propósito:	Editar datos de pruebas Interpolitécnico Deportivos.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión. • Tener una prueba registrada. • Seleccionar una prueba para editar.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla Editar Pruebas
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de la prueba • Tipo de prueba • Deporte al que pertenece
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de la prueba • Tipo de prueba • Deporte al que pertenece
Destino:	Pantalla Editar Pruebas
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • Los campos están vacíos.
Observaciones:	

0.18.3. Trayectorias del Caso de Uso



Trayectoria principal: Principal

- 1  Oprime el botón  que esta en la  Pantalla principal 2.4.

- 2  Muestra la  Pantalla Registrar un Evento Interpolitécnico Deportivo 2.6.
 - 3  Llena los campos solicitados.
 - 4  Presiona el botón .
 - 5  Comprueba que los campos no estén vacíos. [Trayectoria A]
 - 6  Obtiene los valores ingresados
 - 7  Válida campos. [Trayectoria B]
 - 8  Muestra mensaje de confirmación de registro.
 - 9  Muestra la  Pantalla principal 1.8.
- - - Fin del caso de uso.



Trayectoria alternativa A:

Condición: Campo(s) vacíos

- A1  Muestra mensaje "Campos Necesario".
 - A2  Continúa en el paso 3 del [CU17](#).
- - - Fin de la trayectoria.



Trayectoria alternativa B:

Condición: Válida campos

- B1  Muestra el mensaje "Datos incorrectos".
 - B2  Continúa en el paso 3 del [CU17](#).
- - - Fin de la trayectoria.

0.19. CU18 Eliminar pruebas

0.19.1. Descripción completa

Este caso de uso servirá para que el Jefe de Fomento Deportivo pueda eliminar los datos de una prueba previamente registrado. Para ello el Jefe de Fomento Deportivo dará click en el botón  ubicado en la parte derecha de la tabla de Pruebas dentro de la  Pantalla de Pruebas 1.8.








0.19.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU18 Eliminar pruebas
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Jefe de Fomento Deportivo
Propósito:	Eliminar datos de Deportes para los Interpolitécnicos Deportivos.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión. • Tener una prueba registrado. • Seleccionar una prueba para editar.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla de pruebas
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de la prueba • Tipo de prueba • Deporte al que pertenece
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de la prueba • Tipo de prueba • Deporte al que pertenece
Destino:	Principal Jefe Fomento Deportivo
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • Los campos están vacíos.
Observaciones:	

0.19.3. Trayectorias del Caso de Uso



Trayectoria principal: Principal

- 1  Ingresa a la  Pantalla de pruebas 1.8.

- 2  Muestra la  Pantalla de pruebas 1.8.
 - 3  Da click en el botón  Eliminar . .
 - 4  Muestra mensaje para confirmar la acción. [Trayectoria A]
 - 5  Muestra la  Pantalla principal del Jefe de Fomento Deportivo. 1.8.
- - - - Fin del caso de uso.



Trayectoria alternativa A:

Condición: Error al eliminar el evento

- A1  Muestra mensaje "Error al intentar eliminar el evento".
 - A2  Continúa en el paso 3 del [CU18](#).
- - - - Fin de la trayectoria.

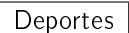

Trayectoria alternativa B:

Condición: Válida campos

- B1  Muestra el mensaje "Datos incorrectos".
 - B2  Continúa en el paso 3 del [CU18](#).
- - - - Fin de la trayectoria.

0.20. CU19 Consultar actividades deportivas

0.20.1. Descripción completa








Este caso de uso servirá para que el Jefe de Fomento Deportivo pueda consultar las Actividades Deportivas que podrán practicarse en las distintas Unidades Académicas. Para ello el Jefe de Fomento Deportivo dará click en el botón  ubicado en la parte superior de la  Pantalla de Principal 2.2.

0.20.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU19 Consultar actividades deportivas
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Jefe de Fomento Deportivo
Propósito:	Consultar las Actividades Deportivas.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión. • Tener registradas actividades deportivas.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla de Actividades Deportivas
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • ID • Deporte
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • ID • Deporte
Destino:	Principal Deportes
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • No hay coordinadores registrados.
Observaciones:	

0.20.3. Trayectorias del Caso de Uso


Trayectoria principal: Principal


- 1  Ingresa a la  Pantalla Principal 2.2.
- 2  Muestra la  Pantalla Deportes 2.2.
- 3  Da click en el botón .
- 4  Muestra la tabla de Deportes. [Trayectoria A]

- - - - Fin del caso de uso.

Trayectoria alternativa A:

Condición: No hay registros

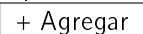

A1  Muestra mensaje "No hay coordinadores registrados".

A2  Continúa en el paso 2 del [CU19](#).

- - - Fin de la trayectoria.

0.21. CU20 Agregar deporte

0.21.1. Descripción completa


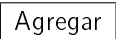





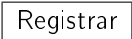


Este caso de uso servirá para que el Jefe de Fomento Deportivo pueda agregar Actividades Deportivas, que posteriormente serán llevadas a la práctica en las distintas Unidades Académicas. Para ello el Jefe de Fomento Deportivo dará click en el botón  ubicado en la  Pantalla de Deportes 2.8.





0.21.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU20 Agregar deporte
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Jefe de Fomento Deportivo
Propósito:	Agregar los datos de pruebas en la página.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla Agregar Deporte
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre del deporte
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Datos registrados. • Página de deportes.
Destino:	Pantalla Agregar Deporte
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • Datos faltantes. • Campo vacío.
Observaciones:	

0.21.3. Trayectorias del Caso de Uso



Trayectoria principal: Principal

- 1  Oprime el botón  en la  Pantalla Deportes 2.8.
- 2  Muestra la  Pantalla Editar un Agregar un Deporte 2.9.
- 3  Llena los campos.
- 4  Presiona el botón .
- 5  Comprueba que los campos no estén vacíos. [Trayectoria A]
- 6  Obtiene los valores ingresados

- 7  Válida campos. [Trayectoria B]
 - 8  Muestra mensaje de confirmación de registro.
 - 9  Muestra la  Pantalla Deportes. 2.8.
- - - Fin del caso de uso.



Trayectoria alternativa A:

Condición: Campo(s) vacíos

- A1  Muestra mensaje "Campos Necesario".
 - A2  Continúa en el paso 3 del [CU20](#).
- - - Fin de la trayectoria.


Trayectoria alternativa B:

Condición: Válida campos

- B1  Muestra el mensaje "Datos incorrectos".
 - B2  Continúa en el paso 3 del [CU20](#).
- - - Fin de la trayectoria.

0.22. CU21 Eliminar deportes

0.22.1. Descripción completa









Este caso de uso servirá para que el Jefe de Fomento Deportivo pueda eliminar los Deportes registrados para los eventos interpolitécnicos. Para ello el Jefe de Fomento Deportivo dará click en el botón **Eliminar** ubicado en la parte derecha de la tabla de Pruebas dentro de la  Pantalla de Deportes 2.8.

0.22.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU21 Eliminar deportes
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Jefe de Fomento Deportivo
Propósito:	Eliminar datos de Deportes para los Interpolitécnicos Deportivos.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla de pruebas
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre del deporte
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión.
Destino:	Principal Deportes
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • Los campos están vacíos.
Observaciones:	


0.22.3. Trayectorias del Caso de Uso


Trayectoria principal: Principal

- 1  Ingresa a la  Pantalla de pruebas 2.8.
 - 2  Muestra la  Pantalla de deportes 2.8.
 - 3  Da click en el botón **Eliminar** . .
 - 4  Muestra mensaje para confirmar la acción. [Trayectoria A]
 - 5  Muestra la  Pantalla principal del Jefe de Fomento Deportivo. 2.8.
- - - Fin del caso de uso.

Trayectoria alternativa A:

Condición: Error al eliminar el evento

A1  Muestra mensaje "Error al intentar eliminar el evento".


A2  Continúa en el paso 3 del [CU21](#).

- - - *Fin de la trayectoria.*

Trayectoria alternativa B:

Condición: Válida campos



B1  Muestra el mensaje "Datos incorrectos".

B2  Continúa en el paso 3 del [CU21](#).

- - - *Fin de la trayectoria.*

0.23. CU22 Agregar Resultados

0.23.1. Descripción completa

Esta caso de uso servirá para que el Coordinador de la Unidad Académica pueda agregar los Resultados, estos serán ingresados una vez que estos se hallan realizado. Para ello el Coordinador de la Unidad Académica se deberá dirigir a la tabla de Resultados ubicada en la  Pantalla de Deportes 2.14, seguido dará click en el botón  Editar.















0.23.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU22 Agregar Resultados
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Coordinador de Unida Académica
Propósito:	Agregar los datos de resultados en la página.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla Agregar Resultados
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Boleta • Nombre • Apellido Paterno • Apellido Materno • Escuela • Carrera • Prueba • Posición • Marca
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Datos registrados. • Página de deportes.
Destino:	Pantalla principal de Coordinador de Unidad Académica
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • Datos faltantes. • Campo vacío.

Caso de Uso:	CU22 Agregar Resultados
Observaciones:	



0.23.3. Trayectorias del Caso de Uso

Trayectoria principal: Principal

- 1  Se dirige a la tabla Resultados, ubicada dentro de la página principal del Coordinador de Unidad Académica  Pantalla Deportes 2.14.
 - 2  Oprime el botón en la parte superior de la tabla de Resultados  Pantalla Deportes 2.14.
 - 3  Muestra la  Pantalla Editar un Agregar un Deporte 2.16.
 - 4  Llena los campos.
 - 5  Presiona el botón .
 - 6  Comprueba que los campos no estén vacíos. [Trayectoria A]
 - 7  Obtiene los valores ingresados
 - 8  Válida campos. [Trayectoria B]
 - 9  Muestra mensaje de confirmación de registro.
 - 10  Muestra la  Pantalla Deportes. 2.14.
- - - - Fin del caso de uso.



Trayectoria alternativa A:

Condición: Campo(s) vacíos

- A1  Muestra mensaje "Campos Necesario".
- A2  Continúa en el paso 4 del CU22.
- - - - Fin de la trayectoria.


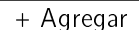
Trayectoria alternativa B:

Condición: Válida campos

- B1  Muestra el mensaje "Datos incorrectos".
- B2  Continúa en el paso 4 del CU22.
- - - - Fin de la trayectoria.

0.24. CU23 Editar resultados

0.24.1. Descripción completa

Este caso de uso servirá para que el Coordinador de Unidad Académica pueda eliminar los Resultados, estos serán ingresados una vez que estos se hallan realizado. Para ello el Coordinador de Unidad Académica se deberá dirigir a la tabla de Resultados ubicada en la  Pantalla de Deportes 2.14, seguido dará click en el botón .

















0.24.2. Atributos importantes

Caso de Uso: CU23 Editar resultados	
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Coordinador de Unidad Académica
Propósito:	Editar los resultados registrados en la página.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla Editar Resultados
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Boleta • Nombre • Apellido Paterno • Apellido Materno • Escuela • Carrera • Prueba • Posición • Marca
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Datos registrados. • Página de deportes.
Destino:	Pantalla principal de Coordinador de Unidad Académica
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • Datos faltantes. • Campo vacío.

Caso de Uso:	CU23 Editar resultados
Observaciones:	



0.24.3. Trayectorias del Caso de Uso

Trayectoria principal: Principal

- 1  Se dirige a la tabla Resultados, ubicada dentro de la página principal del Coordinador de Unidad Académica  Pantalla Deportes 2.14.
 - 2  Oprime el botón  Editar en la parte superior de la tabla de Resultados  Pantalla principal 2.14.
 - 3  Muestra la  Pantalla Editar Resultados 2.17.
 - 4  Llena los campos.
 - 5  Presiona el botón  Editar.
 - 6  Comprueba que los campos no estén vacíos. [Trayectoria A]
 - 7  Obtiene los valores ingresados
 - 8  Válida campos. [Trayectoria B]
 - 9  Muestra mensaje de confirmación de registro.
 - 10  Muestra la  Pantalla Deportes. 2.14.
- - - Fin del caso de uso.



Trayectoria alternativa A:

Condición: Campo(s) vacíos

- A1  Muestra mensaje "Campos Necesario".
 - A2  Continúa en el paso 4 del CU23.
- - - Fin de la trayectoria.


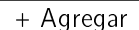
Trayectoria alternativa B:

Condición: Válida campos

- B1  Muestra el mensaje "Datos incorrectos".
 - B2  Continúa en el paso 4 del CU23.
- - - Fin de la trayectoria.

0.25. CU24 Eliminar resultados

0.25.1. Descripción completa

Este caso de uso servirá para que el Coordinador de Unidad Académica pueda agregar los Resultados, estos serán ingresados una vez que estos se hallan realizado. Para ello el Coordinador de Unidad Académica se deberá dirigir a la tabla de Resultados ubicada en la  Pantalla de Deportes 2.14, seguido dará click en el botón .

















0.25.2. Atributos importantes

Caso de Uso: CU24 Eliminar resultados	
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Coordinador de Unidad Académica
Propósito:	Eliminar los resultados registrados en la página.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla principal
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Boleta • Nombre • Apellido Paterno • Apellido Materno • Escuela • Carrera • Prueba • Posición • Marca
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Datos registrados. • Página de deportes.
Destino:	Pantalla principal de Coordinador de Unidad Académica
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • Datos faltantes. • Campo vacío.

Caso de Uso:	CU24 Eliminar resultados
Observaciones:	



0.25.3. Trayectorias del Caso de Uso

Trayectoria principal: Principal

- 1  Se dirige a la tabla Resultados, ubicada dentro de la página principal del Coordinador de Unidad Académica  Pantalla Deportes 2.14.
 - 2  Oprime el botón  Editar en la parte superior de la tabla de Resultados  Pantalla principal 2.14.
 - 3  Muestra la  Pantalla Editar Resultados 2.17.
 - 4  Llena los campos.
 - 5  Presiona el botón  Editar.
 - 6  Comprueba que los campos no estén vacíos. [Trayectoria A]
 - 7  Obtiene los valores ingresados
 - 8  Válida campos. [Trayectoria B]
 - 9  Muestra mensaje de confirmación de registro.
 - 10  Muestra la  Pantalla Deportes. 2.14.
- - - Fin del caso de uso.



Trayectoria alternativa A:

Condición: Campo(s) vacíos

- A1  Muestra mensaje "Campos Necesario".
 - A2  Continúa en el paso 4 del CU24.
- - - Fin de la trayectoria.


Trayectoria alternativa B:

Condición: Válida campos

- B1  Muestra el mensaje "Datos incorrectos".
 - B2  Continúa en el paso 4 del CU24.
- - - Fin de la trayectoria.

0.26. CU25 Consultar entrenadores

0.26.1. Descripción completa

Esta caso de uso servirá para que el Coordinador de Unida Académica pueda consultar los entrenadores registrados que laboran en la Unidades Académicas que le compete. Para ello el Coordinador de Unida Académica se dirigirá a la tabla de Entrenadores ubicada en la  Pantalla de Principal 2.14.





0.26.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU25 Consultar entrenadores
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Coordinador de Unida Académica
Propósito:	Consultar los Entrenadores.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión. • Tener registrados datos.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla principal
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Deporte • Nombre • Correo electrónico • Teléfono fijo • Celular
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Datos registrados. • Página de deportes.
Destino:	Principal Coordinador de Unidad Académica
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • No hay coordinadores registrados.
Observaciones:	

0.26.3. Trayectorias del Caso de Uso



Trayectoria principal: Principal

- 1  Ingresa a la  Pantalla Principal 2.14.

- 2  Muestra la  Pantalla Deportes 2.14.
 - 3  Se dirige a la tabla de Entrenadores.
 - 4  Muestra la tabla de Entrenadores. [Trayectoria A]
- - - Fin del caso de uso.



Trayectoria alternativa A:

Condición: No hay registros

- A1  Muestra mensaje "No hay coordinadores registrados".
 - A2  Continúa en el paso 2 del [CU25](#).
- - - Fin de la trayectoria.

0.27. CU26 Agregar entrenador

0.27.1. Descripción completa

Esta caso de uso servirá para que el Coordinador de la Unidad Académica pueda agregar los Resultados, estos serán ingresados una vez que estos se hallan realizado. Para ello el Coordinador de la Unidad Académica se deberá dirigir a la tabla de Resultados ubicada en la  Pantalla de Deportes 2.14, seguido dará click en el botón  Editar.















0.27.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU26 Agregar entrenador
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Coordinador de Unida Académica
Propósito:	Agregar los datos de pruebas en la página.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla Agregar Deporte
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre • Apellido Paterno • Apellido Materno • CURP • NSS • Sexo • Municipio • Fecha de Nacimiento • Correo electrónico • Teléfono fijo • Extensión • Teléfono celular • Deporte
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Datos registrados. • Página de deportes.

Caso de Uso:	CU26 Agregar entrenador
Destino:	Pantalla
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • Datos faltantes. • Campo vacío.
Observaciones:	



0.27.3. Trayectorias del Caso de Uso

Trayectoria principal: Principal

- 1  Se dirige a la tabla Resultados, ubicada dentro de la página principal del Coordinador de Unidad Académica  Pantalla Deportes 2.14.
 - 2  Oprime el botón en la parte superior de la tabla de Resultados  Pantalla Deportes 2.14.
 - 3  Muestra la  Pantalla Editar un Agregar un Deporte 2.16.
 - 4  Llena los campos.
 - 5  Presiona el botón .
 - 6  Comprueba que los campos no estén vacíos. [Trayectoria A]
 - 7  Obtiene los valores ingresados
 - 8  Válida campos. [Trayectoria B]
 - 9  Muestra mensaje de confirmación de registro.
 - 10  Muestra la  Pantalla Deportes. 2.14.
- - - Fin del caso de uso.



Trayectoria alternativa A:

Condición: Campo(s) vacíos

- A1  Muestra mensaje "Campos Necesario".
 - A2  Continúa en el paso 4 del CU26.
- - - Fin de la trayectoria.



Trayectoria alternativa B:

Condición: Válida campos

- B1  Muestra el mensaje "Datos incorrectos".
 - B2  Continúa en el paso 4 del CU26.
- - - Fin de la trayectoria.

0.28. CU27 Editar entrenador

0.28.1. Descripción completa

Esta caso de uso servirá para que el Coordinador de Unidad Académica pueda editar datos del Entrenador, estos serán editados una vez que sean ingresados y seleccionado uno en particular. Para ello el Coordinador de Unidad Académica se deberá dirigir a la tabla de Resultados ubicada en la  Pantalla de principal 2.14, seguido dará click en el botón  + Editar.















0.28.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU27 Editar entrenador
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Coordinador de Unida Académica
Propósito:	Editar los de los entrenadores registrados.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión. • Datos registrados.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla Editar Resultados
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre • Apellido Paterno • Apellido Materno • CURP • NSS • Sexo • Municipio • Fecha de Nacimiento • Correo electrónico • Teléfono fijo • Extensión • Teléfono celular • Deporte
Origen:	Pantalla, Teclado

Caso de Uso: CU27 Editar entrenador	
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Datos registrados. • Página de deportes.
Destino:	Pantalla principal de Coordinador de Unidad Académica
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • Datos faltantes. • Campo vacío.
Observaciones:	



0.28.3. Trayectorias del Caso de Uso

Trayectoria principal: Principal

- 1  Se dirige a la tabla Resultados, ubicada dentro de la página principal del Coordinador de Unidad Académica  Pantalla Deportes 2.14.
 - 2  Oprime el botón **Editar** en la parte superior de la tabla de Entrenadores  Pantalla principal 2.14.
 - 3  Muestra la  Pantalla Editar Entrenador 2.17.
 - 4  Llena los campos.
 - 5  Presiona el botón **Editar**.
 - 6  Comprueba que los campos no estén vacíos. [Trayectoria A]
 - 7  Obtiene los valores ingresados
 - 8  Válida campos. [Trayectoria B]
 - 9  Muestra mensaje de confirmación de registro.
 - 10  Muestra la  Pantalla Deportes. 2.14.
- - - Fin del caso de uso.



Trayectoria alternativa A:

Condición: Campo(s) vacíos

- A1  Muestra mensaje "Campos Necesario".
 - A2  Continúa en el paso 4 del CU27.
- - - Fin de la trayectoria.



Trayectoria alternativa B:

Condición: Válida campos

- B1  Muestra el mensaje "Datos incorrectos".
 - B2  Continúa en el paso 4 del CU27.
- - - Fin de la trayectoria.

0.29. CU28 Eliminar entrenador

0.29.1. Descripción completa

Este caso de uso servirá para que el Coordinador de Unidad Académica pueda eliminar los Resultados, deberá de seleccionar los datos del entrenador que desee eliminar. Para ello el Coordinador de Unidad Académica se deberá dirigir a la tabla de Resultados ubicada en la  Pantalla de Deportes 2.14, seguido dará click en el botón  Eliminar.











0.29.2. Atributos importantes

Caso de Uso: CU28 Eliminar entrenador	
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Coordinador de Unidad Académica
Propósito:	Eliminar los entrenadores registrados en la página.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión. • Seleccionar a un entrenador.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla principal
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre • Apellido Paterno • Apellido Materno • CURP • NSS • Sexo • Municipio • Fecha de Nacimiento • Correo electrónico • Teléfono fijo • Extensión • Teléfono celular • Deporte
Origen:	Pantalla, Teclado

Caso de Uso: CU28 Eliminar entrenador	
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Datos registrados. • Página de deportes.
Destino:	Pantalla principal de Coordinador de Unidad Académica
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • Datos faltantes. • Campo vacío.
Observaciones:	



0.29.3. Trayectorias del Caso de Uso

Trayectoria principal: Principal

- 1  Se dirige a la tabla Resultados, ubicada dentro de la página principal del Coordinador de Unidad Académica  Pantalla Deportes 2.14.
 - 2  Oprime el botón en la parte superior de la tabla de Entrenadores  Pantalla principal 2.14.
 - 3  Comprueba que los campos no estén vacíos. [Trayectoria A]
 - 4  Obtiene los valores ingresados
 - 5  Válida campos. [Trayectoria B]
 - 6  Muestra mensaje de confirmación de registro.
 - 7  Muestra la  Pantalla Deportes. 2.14.
- - - Fin del caso de uso.



Trayectoria alternativa A:

Condición: Campo(s) vacíos

- A1  Muestra mensaje "Campos Necesario".
 - A2  Continúa en el paso ?? del CU28.
- - - Fin de la trayectoria.


Trayectoria alternativa B:

Condición: Válida campos

- B1  Muestra el mensaje "Datos incorrectos".
 - B2  Continúa en el paso ?? del CU28.
- - - Fin de la trayectoria.

0.30. CU29 Difundir eventos

0.30.1. Descripción completa






Esta caso de uso servirá para que el Coordinador de Unida Académica pueda compartir en la red social Facebook, los eventos que han sido registrados. Para ello el Coordinador de Unida Académica se dirigirá a la  Pantalla de Principal 2.14 seleccionando Difundir evento.

0.30.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU29 Difundir eventos
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Coordinador de Unida Académica
Propósito:	Difundir eventos en la red social Facebook.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión. • Tener registrados datos.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla de Difusión de eventos.
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre del evento • Fecha del Evento • Lugar del Evento • Descripción
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Evento publicado.
Destino:	Principal Coordinador de Unidad Académica
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • No hay evento seleccionado registrados.
Observaciones:	

0.30.3. Trayectorias del Caso de Uso



Trayectoria principal: Principal

- 1  Ingresa a la  Pantalla Principal 2.14.
- 2  Muestra la  Pantalla Deportes 2.14.
- 3  Se dirige a la sección Difundir Evento.

- 4  Muestra la  Pantalla Deportes 2.14. [Trayectoria A]
 - - - Fin del caso de uso.


Trayectoria alternativa A:

Condición: No hay evento registrado

- A1  Muestra mensaje "No hay coordinadores registrados".
 A2  Continúa en el paso 2 del [CU29](#).
 - - - Fin de la trayectoria.

0.31. CU30 Consultar inscritos

0.31.1. Descripción completa

Esta caso de uso servirá para que el Coordinador de Unida Académica pueda verificar el número de alumnos registrados para participar en un evento interpolitécnico. Para ello el Coordinador de Unida Académica se dirigirá a la  Pantalla de Principal 2.14 seleccionando Consulta Inscritos. Una vez consultado esto, podrá descargar un archivo PDF en el que se contemplarán todos los alumnos registrados.






0.31.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU30 Consultar inscritos
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Coordinador de Unida Académica
Propósito:	Consultar alumnos inscritos.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión. • Tener registrados datos.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla de Consulta Inscritos.
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre • Boleta • Deporte • Evento • Ciclo escolar
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Alumnos inscritos en un evento.
Destino:	Principal Coordinador de Unidad Académica
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • No hay datos registrados.
Observaciones:	

0.31.3. Trayectorias del Caso de Uso



Trayectoria principal: Principal

- 1  Ingresar a la  Pantalla Principal 2.14.

- 2  Muestra la  Pantalla Deportes 2.14.
 - 3  Se dirige a la sección Consultar inscritos.
 - 4  Muestra la  Pantalla Deportes 2.14. [Trayectoria A]
- - - Fin del caso de uso.


Trayectoria alternativa A:

Condición: No hay evento registrado

- A1  Muestra mensaje "No hay coordinadores registrados".
 - A2  Continúa en el paso 2 del CU30.
- - - Fin de la trayectoria.

0.32. CU31 Consultar para expedición de constancias

0.32.1. Descripción completa








Este caso de uso servirá para que el Coordinador de Unida Académica pueda verificar si el alumno participó en un evento interpolitécnico para que pueda comenzar el trámite de su constancia. Para ello el Coordinador de Unida Académica se dirigirá a la  Pantalla de Principal 2.14 seleccionando Consulta para expedir constancias. Se le mostrará una tabla con los alumnos que han participado y si lo desea, podrá filtrar su búsqueda.

0.32.2. Atributos importantes

Caso de Uso: CU31 Consultar para expedición de constancias	
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Coordinador de Unida Académica
Propósito:	Consultar participación de alumnos en eventos interpolitécnicos.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión. • Tener registrados datos.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla de Consulta participación de alumnos en eventos interpolitécnicos.
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre • Boleta • Escuela • Deporte • Sub-división • Posición • Prueba • Marca
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Alumnos inscritos en un evento.
Destino:	Principal Coordinador de Unidad Académica
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • No hay datos registrados.
Observaciones:	



0.32.3. Trayectorias del Caso de Uso

Trayectoria principal: Principal

- 1  Ingresa a la  Pantalla Principal 2.14.
 - 2  Muestra la  Pantalla Deportes 2.14.
 - 3  Se dirige a la sección Consultar para la expedición de constancias.
 - 4  Muestra la  Pantalla Deportes 2.22. [Trayectoria A]
- - - Fin del caso de uso.


Trayectoria alternativa A:

Condición: No hay evento registrado

- A1**  Muestra mensaje "No hay coordinadores registrados".
- A2**  Continúa en el paso 2 del [CU31](#).
- - - Fin de la trayectoria.

0.33. CU32 Consultar eventos inscritos

0.33.1. Descripción completa








Esta caso de uso servirá para que el Alumno pueda ver los eventos a los que se a registrado durante el periodo de inscripciones. Para ello el Alumno se dirigirá a la  Pantalla de Principal 2.24 seleccionando Consulta para expedir constancias. Se le mostrará una tabla con los datos de los eventos registrados hasta el momento de la consulta.

0.33.2. Atributos importantes

Caso de Uso: CU32 Consultar eventos inscritos	
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Alumno
Propósito:	Consultar los eventos a los que se a registrado.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión. • Tener evetnos registrados.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla de Consulta eventos inscritos.
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre • Boleta • Escuela • Deporte • Sub-división • Prueba
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Eventos inscritos.
Destino:	Principal Alumno
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • No hay datos registrados.
Observaciones:	



0.33.3. Trayectorias del Caso de Uso

Trayectoria principal: Principal

- 1  Ingresa a la  Pantalla Principal 2.14.
 - 2  Muestra la  Pantalla Deportes 2.14.
 - 3  Se dirige a la sección Consultar para la expedición de constancias.
 - 4  Muestra la  Pantalla Deportes 2.26. [Trayectoria A]
- - - Fin del caso de uso.


Trayectoria alternativa A:

Condición: No hay evento registrado

- A1**  Muestra mensaje "No hay coordinadores registrados".
- A2**  Continúa en el paso 2 del [CU32](#).
- - - Fin de la trayectoria.

0.34. CU33 Consultar historial

0.34.1. Descripción completa








Este caso de uso servirá para que el Alumno pueda ver los eventos en los que ha participado a lo largo de su estancia en el Instituto Politécnico Nacional. Para ello el Alumno se dirigirá a la  Pantalla de Principal 2.24 seleccionando Consulta Historial. Se le mostrará una tabla con los datos de los eventos en los que participó, así como, los datos más relevantes de estos.

0.34.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU33 Consultar historial
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Alumno
Propósito:	Consultar Historial.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión. • Tener eventos registrados.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla de Consulta Historial.
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre • Boleta • Escuela • Deporte • Sub-división • Posición • Prueba • Marca
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Eventos inscritos.
Destino:	Principal Alumno
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • No hay datos registrados.
Observaciones:	



0.34.3. Trayectorias del Caso de Uso

Trayectoria principal: Principal

- 1  Ingresa a la  Pantalla Principal 2.14.
 - 2  Muestra la  Pantalla Deportes 2.14.
 - 3  Se dirige a la sección Consultar para la expedición de constancias.
 - 4  Muestra la  Pantalla Deportes 2.22. [Trayectoria A]
- - - Fin del caso de uso.


Trayectoria alternativa A:

Condición: No hay evento registrado

- A1**  Muestra mensaje "No hay coordinadores registrados".
- A2**  Continúa en el paso 2 del [CU33](#).
- - - Fin de la trayectoria.

0.35. CU34 Consultar cédula de inscripción

0.35.1. Descripción completa

Este caso de uso servirá para que el Coordinador de una Unidad Académica en particular pueda descargar el archivo PDF en el que se muestran los alumnos que se han registrado en un deporte en particular. Para ello el Coordinador se dirigirá a la  Pantalla de Principal 2.14 seleccionando Consulta Inscritos. Se le mostrará una tabla en la que podrá ver los alumnos que se han registrado. Pasando a la parte inferior de la pantalla encontrará el apartado de Cédula de Inscripción, donde tendrá que seleccionar el deporte para así, se descargue la información relacionada a este.















0.35.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU34 Consultar cédula de inscripción
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Alumno
Propósito:	Consultar Cédula de Inscripción.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión. • Tener eventos registrados. • Alumnos registrados en eventos.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla de Consulta Inscripción.
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre • Boleta • Escuela • Deporte • Sub-división • Posición • Prueba • Marca
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Eventos inscritos.
Destino:	Principal Alumno
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • No hay datos registrados.

Caso de Uso:	CU34 Consultar cédula de inscripción
Observaciones:	

0.35.3. Trayectorias del Caso de Uso



Trayectoria principal: Principal

- 1  Ingresa a la  Pantalla Principal 2.14.
- 2  Muestra la  Pantalla Deportes 2.14.
- 3  Se dirige a la sección Consultar Inscripción.
- 4  Muestra la  Pantalla Deportes 2.21.
- 5  Se dirige a la sección Consultar Cédula de Inscripción.
- 6  Selecciona un deporte.
- 7  Oprime el botón Generar Cédula.
- 8  Caputra el deporte seleccionado.
- 9  Valida datos. [Trayectoria A]
- 10  Muestra ventana con el archivo.
- 11  Guarda el archivo.

- - - Fin del caso de uso.

Trayectoria alternativa A:

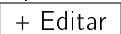

Condición: No hay evento registrado

- A1  Muestra mensaje "No hay coordinadores registrados".
- A2  Continúa en el paso 4 del [CU34](#).

- - - Fin de la trayectoria.

0.36. CU35 Editar deporte

0.36.1. Descripción completa











Este caso de uso servirá para que el Jefe de Fomento Deportivo pueda editar Actividades Deportivas, que posteriormente serán llevadas a la práctica en las distintas Unidades Académicas. Para ello el Jefe de Fomento Deportivo dará click en el botón  ubicado en la  Pantalla de Deportes 2.8.





0.36.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU35 Editar deporte
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Jefe de Fomento Deportivo
Propósito:	Agregar los datos de pruebas en la página.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla Agregar Deporte
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre del deporte
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Datos registrados. • Página de deportes.
Destino:	Pantalla Agregar Deporte
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • Datos faltantes. • Campo vacío.
Observaciones:	

0.36.3. Trayectorias del Caso de Uso



Trayectoria principal: Principal

- 1  Oprime el botón  en la  Pantalla Deportes 2.8.
- 2  Muestra la  Pantalla Editar un Agregar un Deporte 2.9.
- 3  Llena los campos.
- 4  Presiona el botón .
- 5  Comprueba que los campos no estén vacíos. [Trayectoria A]
- 6  Obtiene los valores ingresados

- 7  Válida campos. [Trayectoria B]
 - 8  Muestra mensaje de confirmación de registro.
 - 9  Muestra la  Pantalla Deportes. 2.8.
- - - Fin del caso de uso.



Trayectoria alternativa A:

Condición: Campo(s) vacíos

- A1  Muestra mensaje "Campos Necesario".
 - A2  Continúa en el paso 3 del [CU20](#).
- - - Fin de la trayectoria.



Trayectoria alternativa B:

Condición: Válida campos

- B1  Muestra el mensaje "Datos incorrectos".
 - B2  Continúa en el paso 3 del [CU20](#).
- - - Fin de la trayectoria.

0.37. CU37 Agregar sede

0.37.1. Descripción completa



















Este caso de uso servirá para que el Jefe de Fomento Deportivo pueda agregar sedes en las que se llevarán a cabo los eventos interpolitécnicos. Para ello el Jefe de Fomento Deportivo dará click en el botón  ubicado en la  Pantalla de Sede 2.4.

0.37.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU37 Agregar sede
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Jefe de Fomento Deportivo
Propósito:	Agregar sede.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla Agregar Sede
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre del lugar • Calle • Colonia • Número • CP • Municipio
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Datos registrados. • Página de sedes.
Destino:	Pantalla Agrega Prueba
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • Datos faltantes. • Campo vacío.
Observaciones:	



0.37.3. Trayectorias del Caso de Uso

Trayectoria principal: Principal

- 1  Ingresa a la  Pantalla Consulta Sedes 1.8.
 - 2  Muestra la  Pantalla Consulta Sedes ??.
 - 3  Oprime el botón  Agregar en la  Pantalla Consulta Sedes 1.8.
 - 4  Muestra la  Pantalla Agregar Sedes 1.9.
 - 5  Llena los campos.
 - 6  Presiona el botón  Agregar.
 - 7  Comprueba que los campos no estén vacíos. [Trayectoria A]
 - 8  Obtiene los valores ingresados
 - 9  Válida campos. [Trayectoria B]
 - 10  Muestra mensaje de confirmación de registro.
 - 11  Muestra la  Pantalla Consulta Sedes. 1.8.
- - - Fin del caso de uso.



Trayectoria alternativa A:

Condición: Campo(s) vacíos

- A1  Muestra mensaje "Campos Necesario".
- A2  Continúa en el paso 5 del CU37.
- - - Fin de la trayectoria.

Trayectoria alternativa B:

Condición: Válida campos

- B1  Muestra el mensaje "Datos incorrectos".
- B2  Continúa en el paso 5 del CU37.
- - - Fin de la trayectoria.

0.38. CU38 Editar sede

0.38.1. Descripción completa



















Este caso de uso servirá para que el Jefe de Fomento Deportivo pueda editar sedes en las que se lleven a cabo los eventos interpolitécnicos. Para ello el Jefe de Fomento Deportivo dará click en el botón  ubicado en la  Pantalla de Sede 2.4.

0.38.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU38 Editar sede
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Jefe de Fomento Deportivo
Propósito:	Editar sede.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla Editar Sede
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre del lugar • Calle • Colonia • Número • CP • Municipio
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Datos registrados. • Página de sedes.
Destino:	Pantalla Editar Prueba
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • Datos faltantes. • Campo vacío.
Observaciones:	



0.38.3. Trayectorias del Caso de Uso

Trayectoria principal: Principal

- 1  Ingresa a la  Pantalla Consulta Sedes 1.8.
 - 2  Muestra la  Pantalla Consulta Sedes ??.
 - 3  Oprime el botón  Editar en la  Pantalla Consulta Sedes 1.8.
 - 4  Muestra la  Pantalla Editar Sedes 1.9.
 - 5  Llena los campos.
 - 6  Presiona el botón  Confirmar.
 - 7  Comprueba que los campos no estén vacíos. [Trayectoria A]
 - 8  Obtiene los valores ingresados
 - 9  Válida campos. [Trayectoria B]
 - 10  Muestra mensaje de confirmación de registro.
 - 11  Muestra la  Pantalla Consulta Sedes. 1.8.
- - - Fin del caso de uso.



Trayectoria alternativa A:

Condición: Campo(s) vacíos

- A1  Muestra mensaje "Campos Necesario".
- A2  Continúa en el paso 5 del [CU38](#).
- - - Fin de la trayectoria.

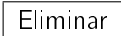

Trayectoria alternativa B:

Condición: Válida campos

- B1  Muestra el mensaje "Datos incorrectos".
- B2  Continúa en el paso 5 del [CU38](#).
- - - Fin de la trayectoria.

0.39. CU39 Eliminar sede

0.39.1. Descripción completa






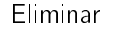












Esta caso de uso servirá para que el Jefe de Fomento Deportivo pueda editar sedes en las que se llevaran acabo los eventos interpolitécnicos. Para ello el Jefe de Fomento Deportivo dará click en el botón  Eliminar ubicado en la  Pantalla de Sede 2.4.

0.39.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU39 Eliminar sede
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Jefe de Fomento Deportivo
Propósito:	Eliminar sede.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar sesión.
Postcondiciones:	Se muestra la pantalla Eliminar Sede
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre del lugar • Calle • Colonia • Número • CP • Municipio
Origen:	Pantalla, Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Datos registrados. • Página de sedes.
Destino:	Pantalla Eliminar Prueba
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • Datos faltantes. • Campo vacío.
Observaciones:	



0.39.3. Trayectorias del Caso de Uso

Trayectoria principal: Principal

- 1  Ingresa a la  Pantalla Consulta Sedes 1.8.
 - 2  Muestra la  Pantalla Consulta Sedes ??.
 - 3  Oprime el botón  Eliminar en la  Pantalla Consulta Sedes 1.8.
 - 4  Muestra la  Pantalla Eliminar Sedes 1.9.
 - 5  Llena los campos.
 - 6  Presiona el botón  Confirmar.
 - 7  Comprueba que los campos no estén vacíos. [Trayectoria A]
 - 8  Obtiene los valores ingresados
 - 9  Válida campos. [Trayectoria B]
 - 10  Muestra mensaje de confirmación de registro.
 - 11  Muestra la  Pantalla Consulta Sedes. 1.8.
- - - Fin del caso de uso.



Trayectoria alternativa A:

Condición: Campo(s) vacíos

- A1  Muestra mensaje "Campos Necesario".
- A2  Continúa en el paso 5 del [CU39](#).
- - - Fin de la trayectoria.


Trayectoria alternativa B:


Condición: Válida campos

- B1  Muestra el mensaje "Datos incorrectos".
- B2  Continúa en el paso 5 del [CU39](#).
- - - Fin de la trayectoria.

0.40. CU40 Inscribir a un evento interpolitécnico deportivo

0.40.1. Descripción completa

Este caso de uso permite que el actor alumno, pueda registrarse en el evento interpolitécnico deportivo de su interés. Deberá llenar un formulario donde se solicitan datos del alumno como: Grupo, NSS (Número de Seguro Social), correo electrónico, Delegación/Municipio, así como el seleccionar el deporte en el que desea participar. Para poder inscribirse, deberá primero validar su estatus académico (Inscrito/No inscrito), para ello debe ingresar su boleta, contraseña y el captcha como se muestra en la pantalla  p15InscripcionInterpolitecnico1 Pantalla Inscribir interpolitécnico 1., da click en el botón **Verificar** si cumple con el requisito, continua el proceso, en caso contrario no podrá inscribirse en algun evento interpolitécnico deportivo.

Si los datos son correctos, da click en el botón **Aceptar**, a continuación se muestra la pantalla  p15InscripcionInterpolitecnico3 Pantalla Inscribir interpolitécnico 3. donde llenará los datos correspondientes al evento deportivo. Una vez que se llenen todos los campos, el alumno da click en el botón **Inscribir**.

Al final se mostrará un mensaje de confirmación de la inscripción.








0.40.2. Atributos importantes

Caso de Uso:	CU40 Inscribir a un evento interpolitécnico deportivo
Versión:	0.1
Autor:	Rosales González Carlos Andrés
Supervisa:	Mendoza García Bruno Alejandro
Actor:	Alumno
Propósito:	Poder participar en un evento deportivo.
Precondiciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar Sesión • Ser un alumno perteneciente al IPN • Validar estatus académico
Postcondiciones:	Persitencia de dat
Entradas:	<ul style="list-style-type: none"> • Boleta • Nombre • Apellido Paterno • Apellido Materno • Curp • Escuela • Carrera • Fecha de nacimiento • Lugar de nacimiento • Sexo • Correo electronico

Caso de Uso:	CU40 Inscribir a un evento interpolitécnico deportivo
Origen:	Teclado
Salidas:	<ul style="list-style-type: none"> • Confirmación de la inscripción al evento
Destino:	Pantalla principal
Errores:	<ul style="list-style-type: none"> • EL alumno no se encuentra inscrito en el periodo actual. • Completa todos los campos
Observaciones:	



0.40.3. Trayectorias del Caso de Uso

Trayectoria principal: Principal

- 1  Oprime el botón Inscribir Interpolitécnico de la pantalla  p13Iniciopaticipante Pantalla principal del alumno 2.27.
 - 2  Muestra la pantalla  p15InscripcionInterpolitecnico1 Pantalla Inscribir interpolitécnico 1 ??.
 - 3  Llena los campos solicitados. [Trayectoria D]
 - 4  Confirma registro en una ventana emergente.
 - 5  Carga la pantalla Principal.
- - - Fin del caso de uso.



Trayectoria alternativa A:

Condición: El alumno debe de estar inscrito para continuar.

- A1  Muestra el mensaje. "El alumno no esta inscrito en el periodo actual"
- A2  Continúa en el paso 2 del CU3.
- - - Fin de la trayectoria.

Trayectoria alternativa B:

Condición: El alumno no completa los campos requeridos

- B1  Muestra el mensaje "Debes llenar todos los campos solicitados". ??
- B2  Continúa en el paso 1 del CU3.
- - - Fin de la trayectoria.

0.41. Mensajes de RIDESCOM

MSG1 Campos requeridos Error

Sistema.

Informar al actor que no se puede realizar el Inicio de sesión ya que no ha completado los campos requeridos.

Debe ingresar los datos del campo Usuario y Contraseña.

Ninguno.

Usuario: DDyFD, Contraseña: DDyFD.

MSG2 Faltan campo por completar Error

Sistema.

Informar al usuario que no se ha completado un campo.

Debes ingresar un nombre.

Ninguno.

Armando.

MSG3 Faltan campo por completar Error

Sistema.

Informar al usuario que no se ha completado un campo.

Debes ingresar un apellido.

Ninguno.

Apellido Paterno.

MSG4 Faltan campo por completar Error

Sistema.

Informar al usuario que no se ha completado un campo.

Debes ingresar un apellido.

Ninguno.

Apellido Materno.

MSG5 Faltan campo por completar Error

Sistema.

Informar al usuario que no se ha completado un campo.

Debes ingresar un CURP.

Ninguno.

ROGC940118HDFSNO1.

MSG6 Faltan campo por completar Error

Sistema.

Informar al usuario que no se ha completado un campo.

Debes ingresar un NSS.

Ninguno.

6548963521.

MSG7 Faltan campo por completar Error

Sistema.

Informar al usuario que no se ha completado un campo.

Debes ingresar una fecha.

Ninguno.

1996-05-24.

MSG8 Faltan campo por completar Error

Sistema.

Informar al usuario que no se ha completado un campo.

Debes ingresar un sexo.

Ninguno.

Hombre.

MSG9 Faltan campo por completar Error

Sistema.

Informar al usuario que no se ha completado un campo.

Debes ingresar un municipio.

Ninguno.

Gustavo A Madero-CDMX.

MSG10 Faltan campo por completar Error

Sistema.

Informar al usuario que no se ha completado un campo.

Debes ingresar un correo electrónico.

Ninguno.

prueba@gmail.com .

MSG11 Faltan campo por completar Error

Sistema.

Informar al usuario que no se ha completado un campo.

Debes ingresar un teléfono de contacto.

Ninguno.

55123456.

MSG12 Faltan campo por completar Error

Sistema.

Informar al usuario que no se ha completado un campo.

Debes ingresar un CURP.

Ninguno.

ROGC940118HDFSNO1.

MSG13 Agregar un coordinador Aceptación

Sistema.

Informar al usuario que se ha completado el registro.

Usuario agregado.

Ninguno.

El usuario se ha agregado.

MSG14 Activar cuenta Aceptación

Sistema.

Informar al usuario que se ha activado el perfil del usuario

El usuario 'Ejemplo' se ha puesto como activo.

Ninguno.

El usuario 'ESCOM' se ha puesto como activo.

MSG15 Deactivar cuenta Aceptación

Sistema.

Informar al usuario que se ha completado el registro.

El usuario 'Ejemplo' se ha puesto como inactivo.

Ninguno.

El usuario ESCOM' se ha inactivo.

MSG16 Eliminar cuenta Aceptación

Sistema.

Informar al usuario que se ha completado la acción.

Al eliminar los datos de la aplicación web.

Ninguno.

El usuario 'ESCOM' se ha inactivo.

MSG17 Faltan campo por completar Error

Sistema.

Informar al usuario que no se ha completado un campo.

Debes ingresar un nombre del deporte.

Ninguno.

Atlestismo.

MSG18 Faltan campo por completar Aceptación

Sistema.

Informar al usuario que se ha agregado un dato.

Informar al usuario que ha se ha agregado un deporte.

Ninguno.

Se ha agregado un deporte correctamente.

MSG19 Eliminar cuenta Aceptación

Sistema.

Informar al usuario que se ha completado la acción.

Al eliminar los datos de la aplicación web.

Ninguno.

El usuario 'Ping Pong' se ha inactivo.

MSG20 Faltan campo por completar Aceptación

Sistema.

Informar al usuario que se ha eliminado un dato.

Informar al usuario que se ha agregado correctamente una prueba.

Ninguno.

Se ha agregado correctamente una prueba.

MSG21 Faltan campo por completar Error

Sistema.

Informar al usuario que no se ha completado un campo.

Debes ingresar un nombre de la prueba.

Ninguno.

100 m. .

MSG22 Faltan campo por completar Error

Sistema.

Informar al usuario que no se ha completado un campo.

Debes ingresar un tipo de prueba.

Ninguno.

Individual.

MSG23 Faltan campo por completar Error

Sistema.

Informar al usuario que no se ha completado un campo.

Debes ingresar un deporte al que pertenece.

Ninguno.

Atletismo.

MSG24 Faltan campo por completar Aceptación

Sistema.

Informar al usuario que se ha completado un campo.

Informar al usuario que se ha agregado correctamente una prueba.

Ninguno.

Se ha agregado correctamente una prueba.

MSG25 Eliminar cuenta Aceptación

Sistema.

Informar al usuario que se ha completado la acción.

Al eliminar los datos de la aplicación web.

Ninguno.

El usuario '100 m.' se ha inactivo.

MSG26 Faltan campo por completar Error

Sistema.

Informar al usuario que no se ha completado un campo.

Debes ingresar un deporte al que pertence.

Ninguno.

Atlestismo.

MSG27 Faltan campo por completar Error

Sistema.

Informar al usuario que no se ha completado un campo.

Debes ingresar un nombre de sede.

Ninguno.

Estadio Wilfrido.

MSG28 Faltan campo por completar Error

Sistema.

Informar al usuario que no se ha completado un campo.

Debes ingresar un nombre de sede.

Ninguno.

Estadio Wilfrido.

MSG29 Faltan campo por completar Error

Sistema.

Informar al usuario que no se ha completado un campo.

Debes ingresar una calle.

Ninguno.

Av. Instituto.

MSG30 Faltan campo por completar Error

Sistema.

Informar al usuario que no se ha completado un campo.

Debes ingresar una colonia.

Ninguno.

Gustavo A Madero-CDMX.

MSG31 Faltan campo por completar Error

Sistema.

Informar al usuario que no se ha completado un campo.

Debes ingresar un número.

Ninguno.

8.

MSG32 Faltan campo por completar Error

Sistema.

Informar al usuario que no se ha completado un campo.

Debes ingresar un código postal.

Ninguno.

07320.

MSG33 Faltan campo por completar Error

Sistema.

Informar al usuario que no se ha completado un campo.

Debes ingresar un municipio.

Ninguno.

Iztacalco-CDMX.

MSG34 Agregar una sede Aceptación

Sistema.

Informar al usuario que se ha completado el registro.

Sede agregado.

Ninguno.

La sede se ha agregado.

MSG16 Eliminar sede Aceptación

Sistema.

Informar al usuario que se ha completado la acción.

Al eliminar la sede de la aplicación web.

Ninguno.

El sede se ha eliminado.

En este apartado, se muestran las vistas finales de la aplicación web, mostrando cada uno de los módulos junto con su descripción y al actor que corresponde cada una de ellas.

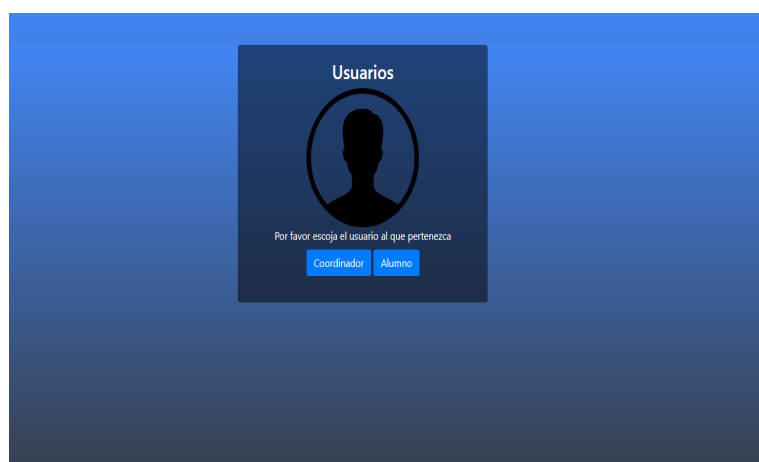


Figura 1.1: Vista que ayuda a definir el tipo de usuario que ingresará.

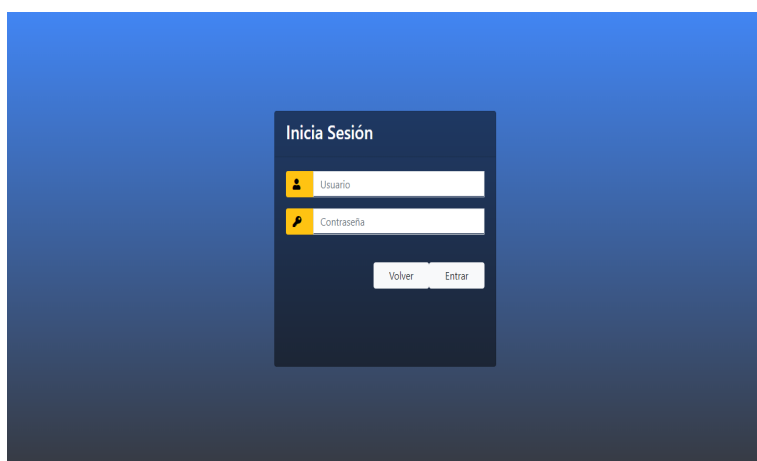


Figura 1.2: Vista del Inicio de Sesión para el Jefe de Fomento Deportivo y el Coordinador de una Unidad Académica.



Figura 1.3: Vista principal del Jefe de Fomento Deportivo (JFD).

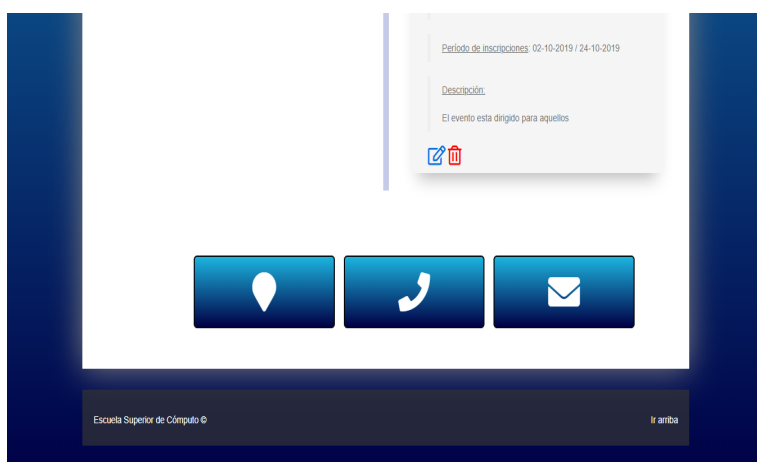


Figura 1.4: Vista principal del Jefe de Fomento Deportivo continuación(JFD).



Figura 1.5: Vista que muestra datos del usuario en sesión.(Jefe de Fomento Deportivo)



Figura 1.6: Vista donde se visualizan los Coordinadores de Unidades Académicas registrados.

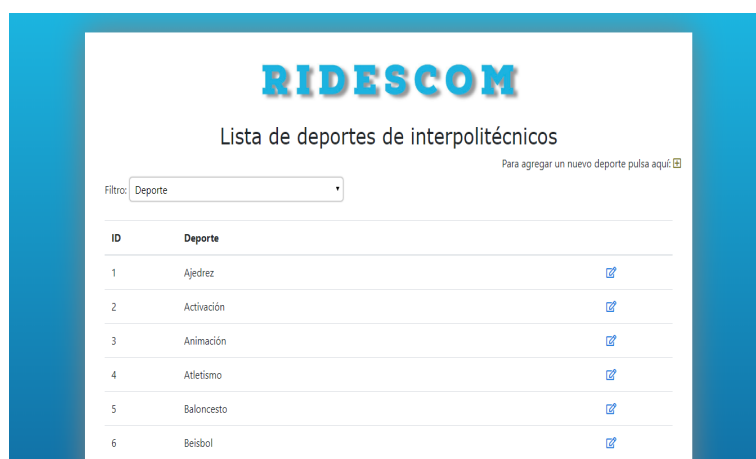


Figura 1.7: Vista en la que el Jefe de Fomento Deportivo visualiza los deportes que se practican actualmente en el Instituto Politécnico Nacional.

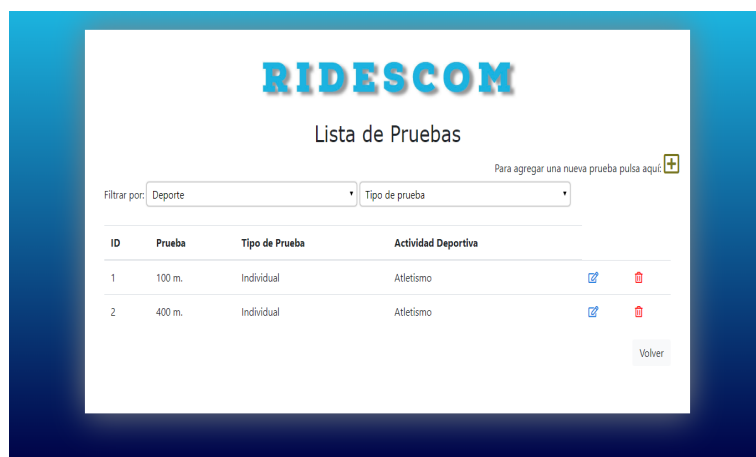


Figura 1.8: Vista donde el Jefe de Fomento Deportivo podrá ver las pruebas que han sido registradas.

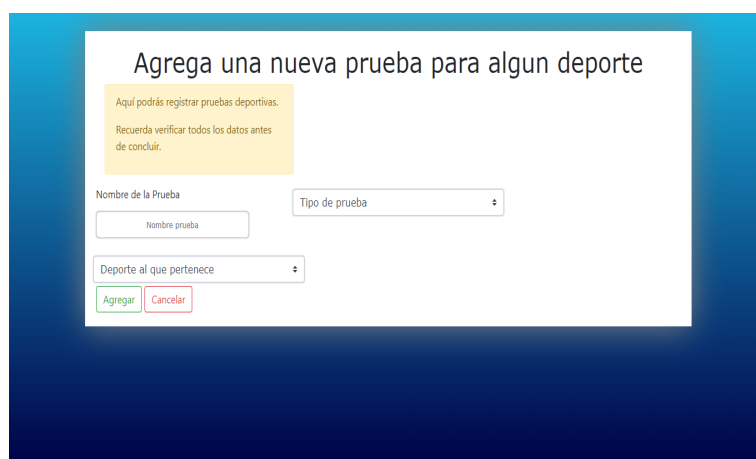


Figura 1.9: Vista para agregar una prueba.

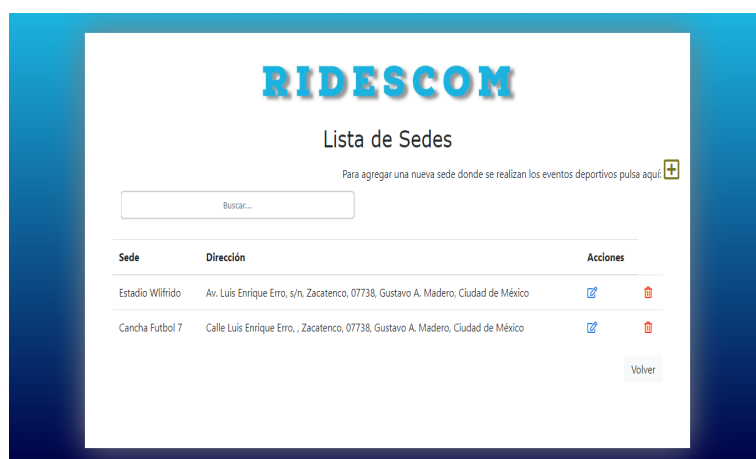


Figura 1.10: Vista para visualizar las sedes donde se llevarán a cabo los eventos interpolitécnicos deportivos.

Registra un evento interpolitécnico deportivo

Aquí podrás de alta un nuevo evento interpolitécnico deportivo.
Recuerda verificar todos los datos antes de concluir.

Nombre del evento:

Fecha del Evento:

Fecha límite para registrarse:

Semestre:

Lugar donde se realizará el evento:

Prueba:

Comentarios acerca del evento:

0/200

Figura 1.11: Vista en la que se puede agregar un Evento Interpolitécnico Deportivo.

Edita información de un evento interpolitécnico deportivo

Aquí podrás editar un nuevo evento interpolitécnico deportivo.
Recuerda verificar todos los datos antes de concluir.

ID de Evento: 1

Nombre del evento:

Fecha del Evento:

Fecha de inicio para registrarse:

Semestre:

Lugar donde se realizará el evento:

Fecha límite para registrarse:

Prueba:

Comentarios acerca del evento:

0/200

Figura 1.12: Vista en la que se pueden editar los datos de un Evento Interpolitécnico Deportivo.

RIDESCOM

Perfil Entrenadores Difundir Evento Consulta Inscritos Resultados

Eventos Interpolitécnicos Deportivos

Evento Interpolitécnico Deportivo de Atletismo

Lugar del Evento: Estadio Wilfredo

Periodo de inscripciones: 01-10-2019 / 24-10-2019

30-10-2019

Figura 1.13: Vista principal del Coordinador de la Unidad Académica.

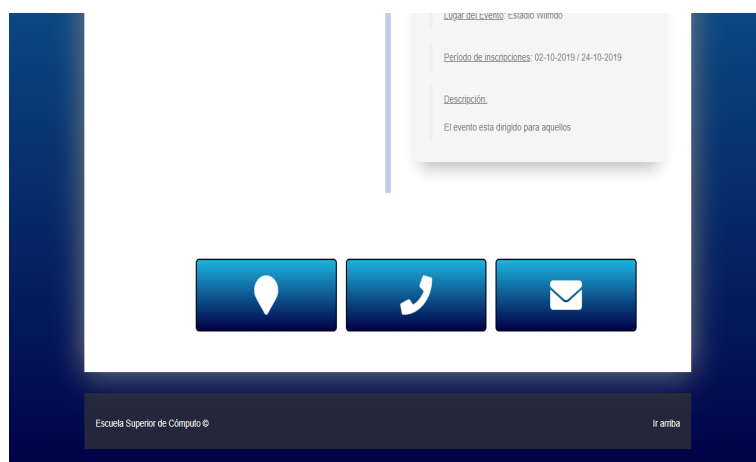


Figura 1.14: Vistas principal del Coordinador de la Unidad Académica. (Continuación)

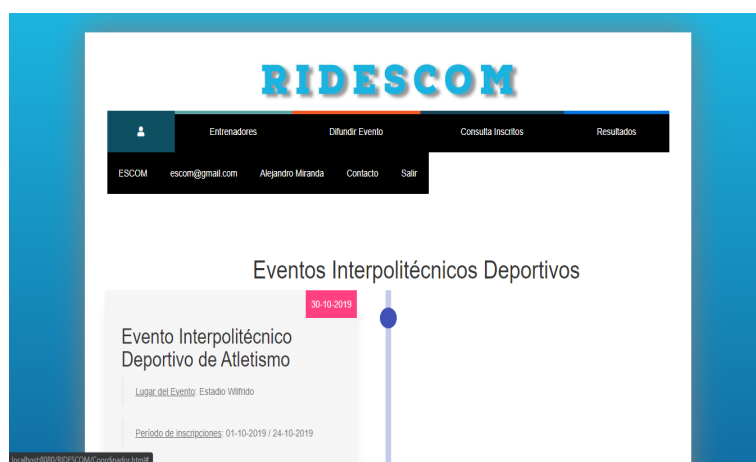


Figura 1.15: Vista que muestra datos del usuario en sesión.(Coordinador)



Figura 1.16: Vista para la consulta de entrenadores.

Registra un entrenador

Registra a un entrenador que labore en la Unidad Académica.
Recuerda verificar todos los datos antes de concluir.

Nombre

Apellido Paterno

Apellido Materno

CURP

NSS

Sexo

Estado

Municipio

Fecha de Nacimiento

Correo

Teléfono de contacto

Teléfono Móvil (Opcional)

Deporte

Figura 1.17: Vista para agregar a un entrenador.

Editar un entrenador

Elimina a un entrenador que labore en la Unidad Académica.
Recuerda verificar todos los datos antes de concluir.

ID_Persona: 6

Nombre

Apellido Paterno

Apellido Materno

CURP

NSS

Sexo

Municipio

Fecha de Nacimiento

Correo

Teléfono de contacto

Teléfono Móvil (Opcional)

Deporte

Figura 1.18: Vista para editar los datos del entrenador.

Consulta a alumnos inscritos

Selecciona la unidad académica, el deporte y el ciclo escolar en el que participó.

Deporte

Ciclo Escolar

Nombre	Boleta	Evento	Deporte	Ciclo Escolar
Bruno Alejandro Mendoza García	2015630297	Evento Interpolitécnico Deportivo de Atletismo	Atletismo	2020/1
Carlos Andrés Rosales González	2015630443	Evento Interpolitécnico Deportivo de Atletismo	Atletismo	2020/1
Jorge Gonzalez Luna	2015630352	Evento Interpolitécnico Deportivo de Atletismo	Atletismo	2020/1

Figura 1.19: Vista para consultar los alumnos inscritos en algún Evento Interpolitécnico Deportivo.



Figura 1.20: Vista para consultar los resultados obtenidos por los participantes.

Este apartado, se muestran los diseños de pantallas que se consideraron para incluir en el proyecto final. Se muestran los distintos módulos de cada uno de los participantes involucrados en la aplicación web.

El diagrama muestra una ventana de navegador con el título "A Web Page". La barra de direcciones contiene el texto "http://ridescom". En el centro de la página hay un formulario de inicio de sesión con el título "Inicia Sesión". El formulario incluye dos campos de entrada: "Usuario" y "Contraseña". Debajo de estos campos hay dos botones: "Cancelar" y "Ingresar".

Figura 2.1: Inicio sesión para el JFD y el coordinador de U.A.

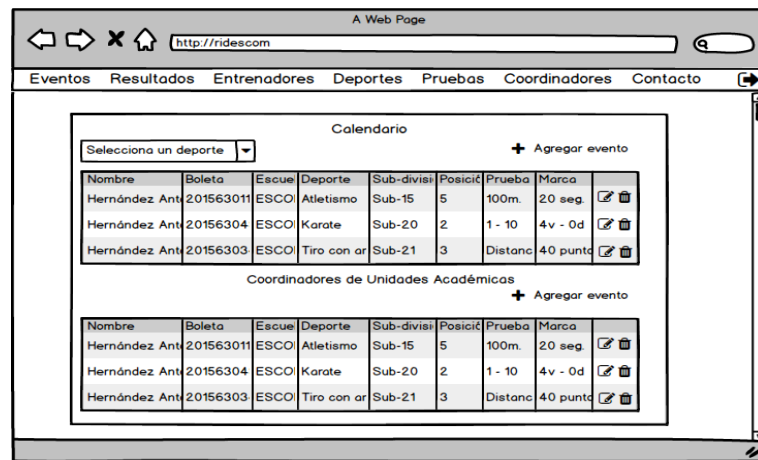


Figura 2.2: Página principal para el Jefe de Fomento Deportivo



Figura 2.3: Página principal para el Jefe de Fomento (Continuación).

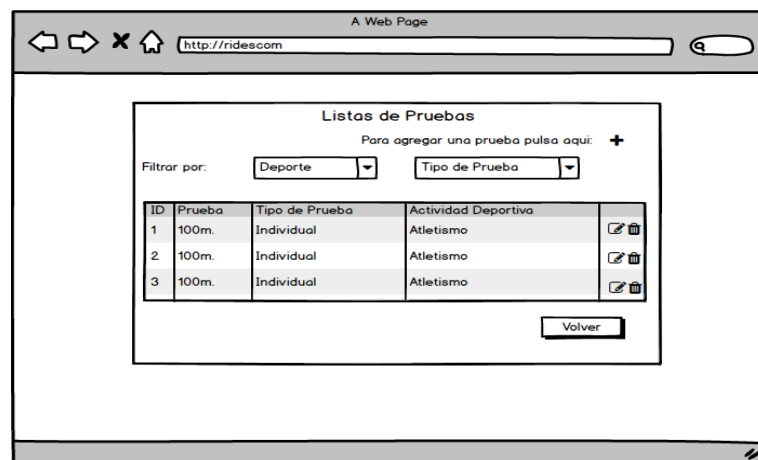


Figura 2.4: Página para visualizar las pruebas dadas de alta. (Jefe de Fomento Deportivo)

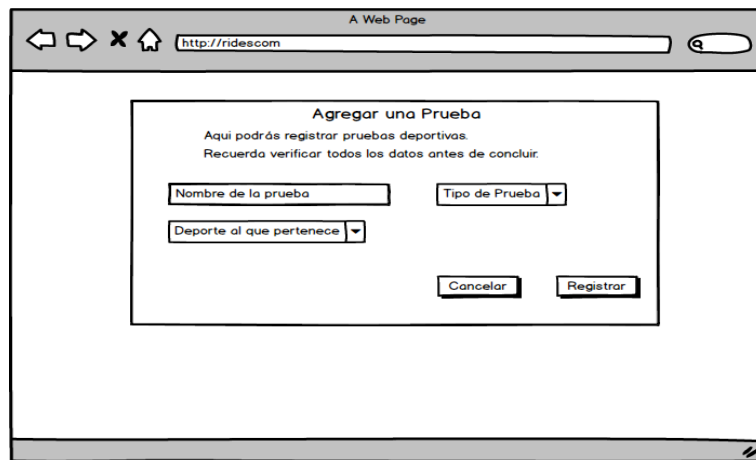


Figura 2.5: Página para agregar las distintas pruebas pruebas. (Jefe de Fomento Deportivo)

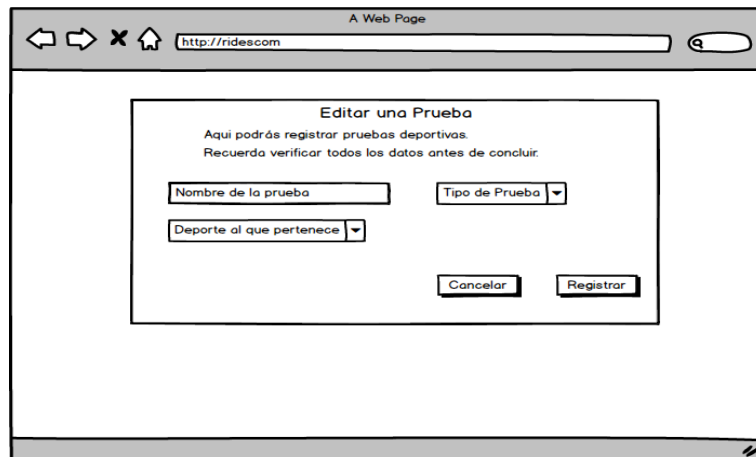


Figura 2.6: Página para editar los datos de las pruebas previamente registrados. (Jefe de Fomento Deportivo)

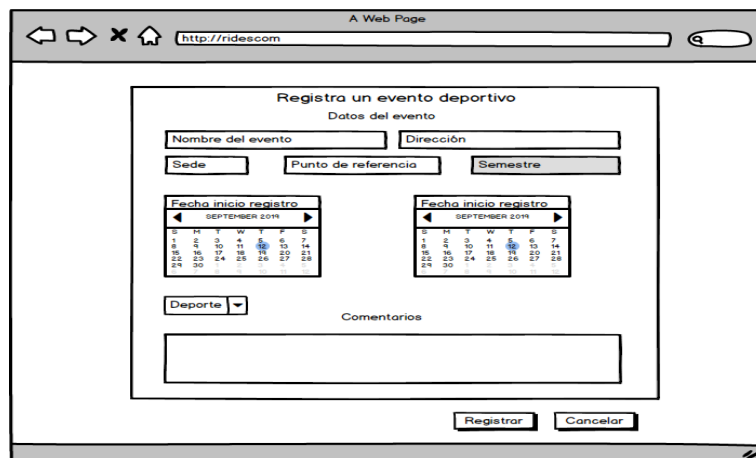


Figura 2.7: Vista para dar de alta un evento deportivo (Jefe de Fomento Deportivo).

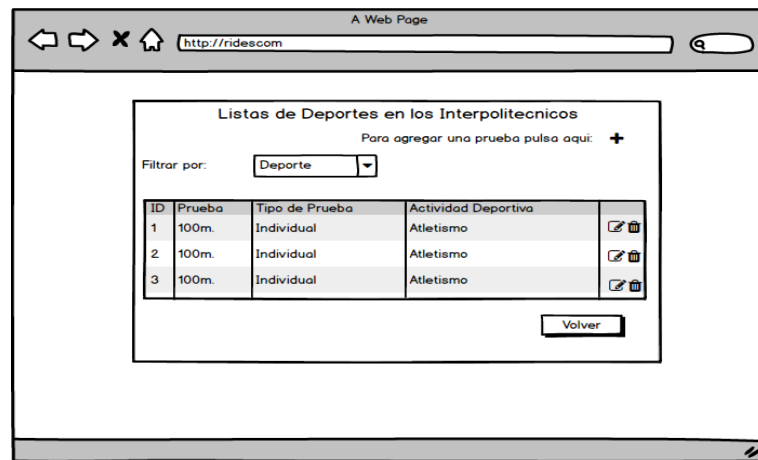


Figura 2.8: Página para visualizar los deportes que se llevaran a cabo en los eventos interpolitécnicos

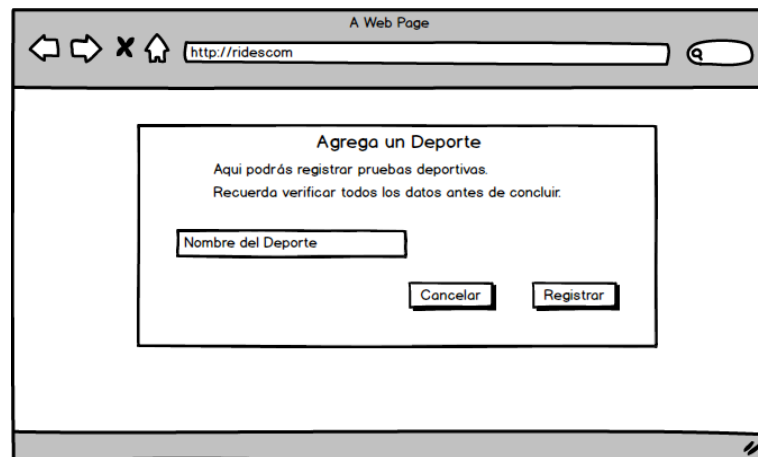


Figura 2.9: Página para agregar un deporte.

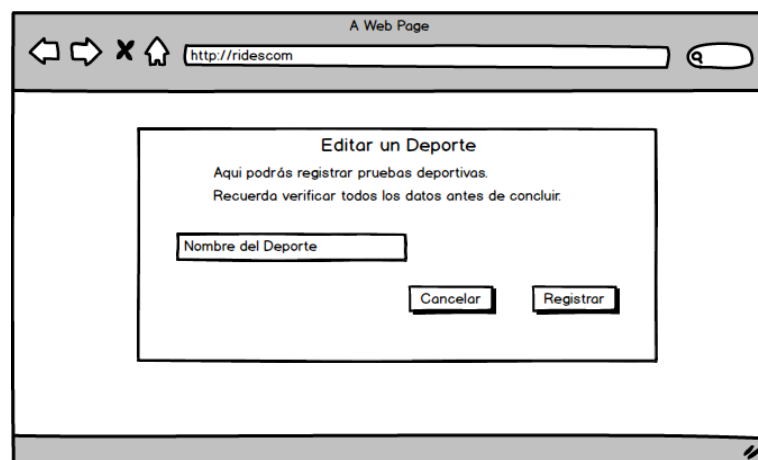


Figura 2.10: Página para editar datos de los deportes

A Web Page
http://ridescom

Editar un evento deportivo
Datos del evento

Nombre del evento: Dirección:

Sede: Punto de referencia: Semestre:

Fecha inicio registro: Fecha inicio registro:

Deporte: Comentarios:

Cancelar Registrar

Figura 2.11: Vista para editar datos de un evento ya registrado. (Jefe de Fomento Deportivo).

A Web Page
http://ridescom

Registra un coordinador
Datos Personales

Usuario: contraseña:

Nombre: Apellido Materno:

Apellido Paterno: correo electrónico:

Teléfono móvil: Teléfono fijo *:

Unidad Académica:

Cancelar Registrar

Figura 2.12: Vista para registrar un coordinador de unidad académica. (Jefe de Fomento Deportivo).

A Web Page
http://ridescom

Editar coordinador
Datos Personales

Usuario: contraseña:

Nombre: Apellido Materno:

Apellido Paterno: correo electrónico:

Teléfono móvil: Teléfono fijo *:

Unidad Académica:

Cancelar Registrar

Figura 2.13: Vista para editar datos de un coordinador previamente registrado. (Jefe de Fomento Deportivo).

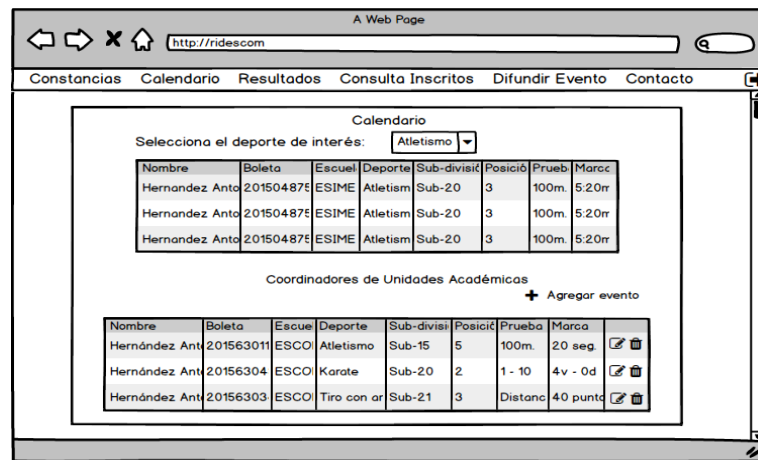


Figura 2.14: Vista principal para el coordinador de una Unidad Académica.

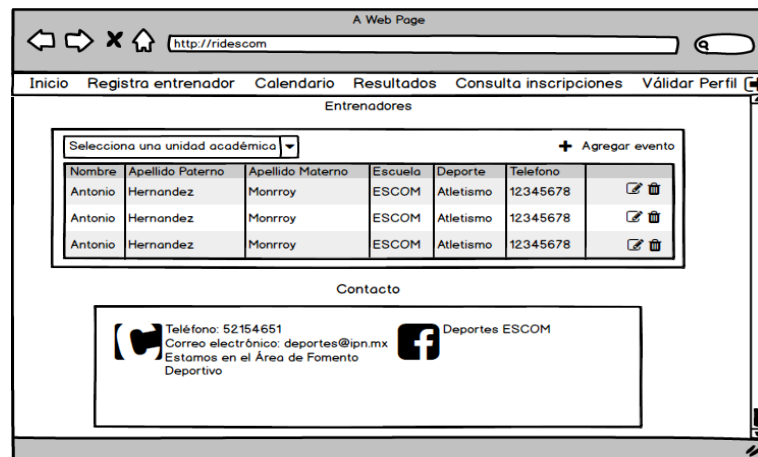


Figura 2.15: Vista principal para el coordinador de una Unidad Académica (Continuación).

Resultados

Llena todos los campos:

Boleta: Buscar alumno:

Nombre: Apellido Paterno: Apellido Materno:

Unidad Académica: Carrera: Deporte:

Sub-división: Posición: Prueba:

Marca:

Datos registrados

Nombre	Boleta	Escuela	Deporte	Sub-división	Posición	Prueba	Marca
Hernández Antonio	2015630112	ESCOM	Atletismo	Sub-15	5	100m.	20 seg.
Hernández Antonio	2015630487	ESCOM	Karate	Sub-20	2	1 - 10	4 v - 0 d
Hernández Antonio	2015630487	ESCOM	Karate	Sub-20	2	1 - 10	4 v - 0 d
Hernández Antonio	2015630487	ESCOM	Karate	Sub-20	2	1 - 10	4 v - 0 d
Hernández Antonio	2015630487	ESCOM	Karate	Sub-20	2	1 - 10	4 v - 0 d
Hernández Antonio	2015630487	ESCOM	Karate	Sub-20	2	1 - 10	4 v - 0 d

Figura 2.16: Vista para ingresar los resultados obtenidos por los participantes (Coordinador de Unidad Académica).

Resultados

Llena todos los campos:

Boleta: Buscar alumno:

Nombre: Apellido Paterno: Apellido Materno:

Unidad Académica: Carrera: Deporte:

Sub-división: Posición: Prueba:

Marca:

Datos registrados

Nombre	Boleta	Escuela	Deporte	Sub-división	Posición	Prueba	Marca
Hernández Antonio	2015630112	ESCOM	Atletismo	Sub-15	5	100m.	20 seg.
Hernández Antonio	2015630487	ESCOM	Karate	Sub-20	2	1 - 10	4 v - 0 d
Hernández Antonio	2015630487	ESCOM	Karate	Sub-20	2	1 - 10	4 v - 0 d
Hernández Antonio	2015630487	ESCOM	Karate	Sub-20	2	1 - 10	4 v - 0 d
Hernández Antonio	2015630487	ESCOM	Karate	Sub-20	2	1 - 10	4 v - 0 d
Hernández Antonio	2015630487	ESCOM	Karate	Sub-20	2	1 - 10	4 v - 0 d

Figura 2.17: Vista para editar los resultados de los participantes (Coordinador de Unidad Académica).

A Web Page
http://ridescom

Registra un entrenador

Datos Personales

Nombre	Apellido Paterno
Apellido Materno	CURP
NSS	Sexo
Municipio	Estado
Fecha de nacimiento	Teléfono fijo *
Deporte	

Cancelar Registrar

Figura 2.18: Vista para registrar a un entrenador (Coordinador de Unidad Académica).

A Web Page
http://ridescom

Registra un entrenador

Datos Personales

Nombre	Apellido Paterno
Apellido Materno	CURP
NSS	Sexo
Municipio	Estado
Fecha de nacimiento	Teléfono fijo *
Deporte	

Cancelar Registrar

Figura 2.19: Vista para editar los datos del entrenador (Coordinador de Unidad Académica).

A Web Page
http://ridescom

Difunde un evento interpolitécnico deportivo

Buscar evento

Nombre del evento	Deporte	Fecha del evento	Lugar del evento	Descripción	
Evento Atletismo	Atletismo	15/08/19	Estadio Wilfrido Mas	Carrera de 400m	🔗 📱
Evento Atletismo	Atletismo	15/08/19	Estadio Wilfrido Mas	Carrera de 400m	🔗 📱
Evento Atletismo	Atletismo	15/08/19	Estadio Wilfrido Mas	Carrera de 400m	🔗 📱

Figura 2.20: Vista para difundir un evento interpolitécnico deportivo (Coordinador de Unidad Académica).

Consulta a alumnos inscritos

Selecciona un deporte ▼ Selecciona un ciclo escolar ▼

Registrar Cancelar

Nombre del evento	Deporte	Fecha del evento	Lugar del evento	Descripción
Evento Atletismo	Atletism	15/08/19	Estadio Wilfrido Mas	Carrera de 400m
Evento Atletismo	Atletism	15/08/19	Estadio Wilfrido Mas	Carrera de 400m
Evento Atletismo	Atletism	15/08/19	Estadio Wilfrido Mas	Carrera de 400m

Cédula de Inscripción

Para descargar la cédula de inscripción, selecciona el deporte. Posteriormente oprime el Generar Cédula. Guarda el archivo en formato PDF.

Deporte: Selecciona un Deporte ▼ Generar Cédula

Figura 2.21: Vista para consultar los alumnos que se han inscrito a un evento (Coordinador de Unidad Académica).

Consulta a alumnos inscritos

Selecciona un deporte ▼ Selecciona un ciclo escolar ▼

Registrar Cancelar

Nombre del evento	Deporte	Fecha del evento	Lugar del evento	Descripción
Evento Atletismo	Atletism	15/08/19	Estadio Wilfrido Mas	Carrera de 400m
Evento Atletismo	Atletism	15/08/19	Estadio Wilfrido Mas	Carrera de 400m
Evento Atletismo	Atletism	15/08/19	Estadio Wilfrido Mas	Carrera de 400m

Cédula de Inscripción

Para descargar la cédula de inscripción, selecciona el deporte. Posteriormente oprime el Generar Cédula. Guarda el archivo en formato PDF.

Deporte: Selecciona un Deporte ▼ Generar Cédula

Figura 2.22: Vista para consultar participación de alumnos (Coordinador).

Inicio Sesión

Boleta

Contraseña

Cancelar Ingresar

¿Olvidaste tu contraseña?

Figura 2.23: Vista Inicio de Sesión para el alumno.

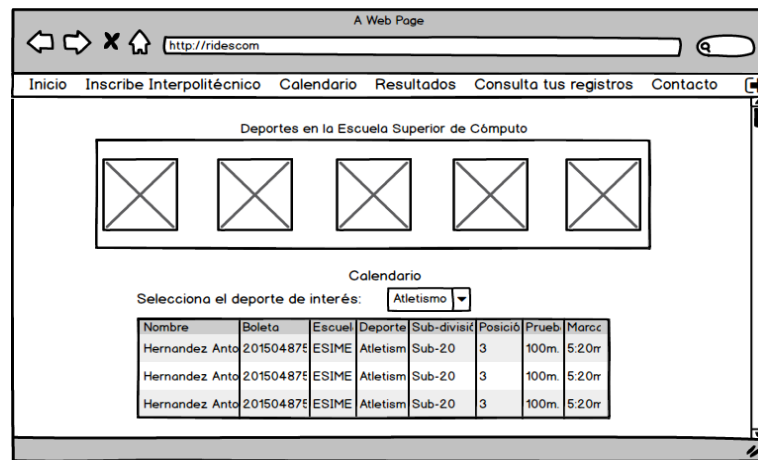


Figura 2.24: Vista principal del alumno.

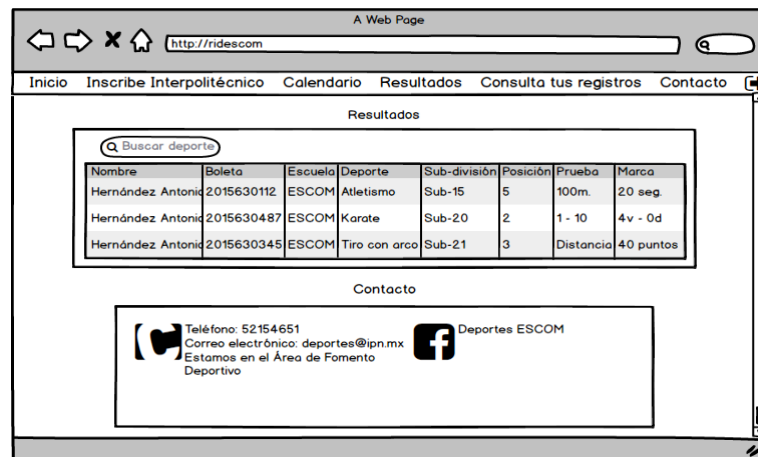


Figura 2.25: Vista principal del alumno (Continuación).

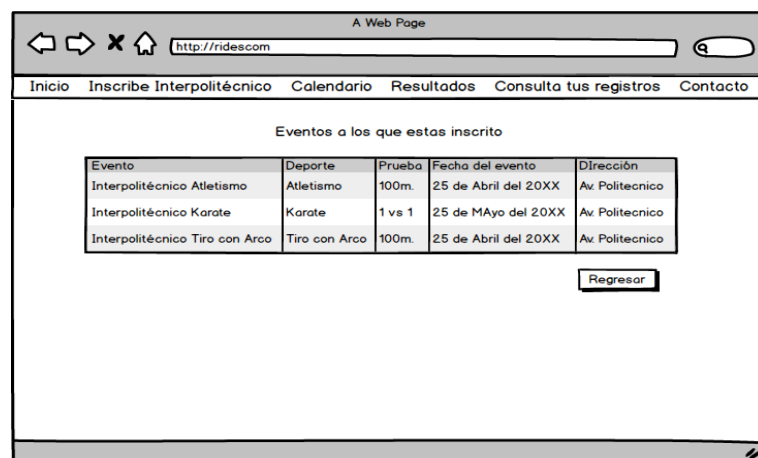


Figura 2.26: Vista para consultar los eventos a los que se a registrado el alumno (Alumno).

A Web Page
http://ridescom

Inscripción a Interpolitécnico

Datos Académicos

Boleta Validar

Grupo

Escuela Carrera

Datos Personales

Nombre Apellido Paterno

Apellido Materno Sexo

CURP Fecha de nacimiento

NSS Lugar de Nacimiento

Correo electrónico Delegación/Municipio

Deporte

Deporte Sub-división

Prueba Fecha de evento

Registrar

Figura 2.27: Formulario para que el alumno se registre en un evento interpolitécnico deportivo.

[width=10cm, height=6cm]Imágenes/Nuevos/P21_{Historial}

Figura 2.28: Vista para que el alumno pueda visualizar todos los eventos en los que ha participado.