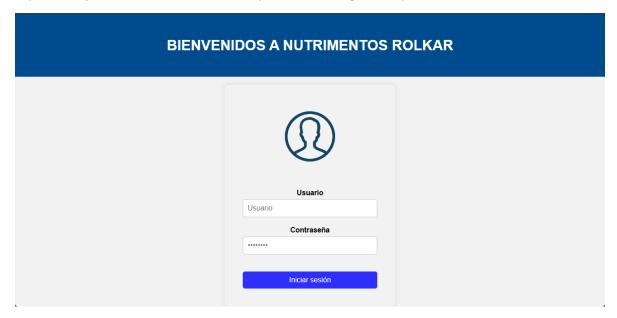
MANUAL DE USUARIO ROLKAR

MANUAL DE USUARIO "ADMINISTRADOR"

1.- Inicio de Sesión:

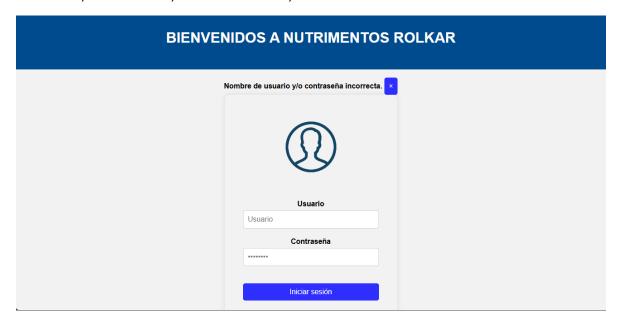
Aquí debes poner el Nombre de Usuario previamente registrado y tu contraseña.



2.- Para continuar, da click en el botón de Iniciar Sesión, o simplemente con la tecla Enter.



3.- Si ingresa un dato incorrecto, se le mostrara un mensaje de "Nombre de usuario y/o contraseña incorrecta", si sucede esto, vuelve a intentarlo, o sino llama al numero 247-118-3005.



4.- Una vez iniciado sesión, se mostrará la pantalla de productos.

En este podemos encontrar la barra de navegación, para poder navegar por los módulos de Productos, Proveedores, Clientes, Usuarios y Reportes.

Seguido de esto, encontraremos el botón de +Nuevo, este sirve para agregar un Nuevo

