

INSTADROID: ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE TAREAS

1. Planificación y organización de tareas

Para la planificación y organización de tareas he utilizado, principalmente 2 herramientas. En primer lugar, GitKraken boards¹, que ofrece la posibilidad de crear un tablero Kanban para poder organizar las tareas del proyecto. Además, estas tareas se pueden descomponer en tareas más pequeñas en modo de CheckList. Lo mejor de GitKraken es que podemos establecer una fecha en la que queremos terminar cada tarea, pudiendo luego acceder a una vista Timeline en la que podemos ver de forma muy clara como van a avanzar nuestras tareas en el tiempo. Este es el timeline para el proyecto Instadroid:



Ilustración 1 Timeline del proyecto Instadroid

Como se puede ver las tareas de presentación del proyecto ya realizadas ya han pasado su fecha de entrega.

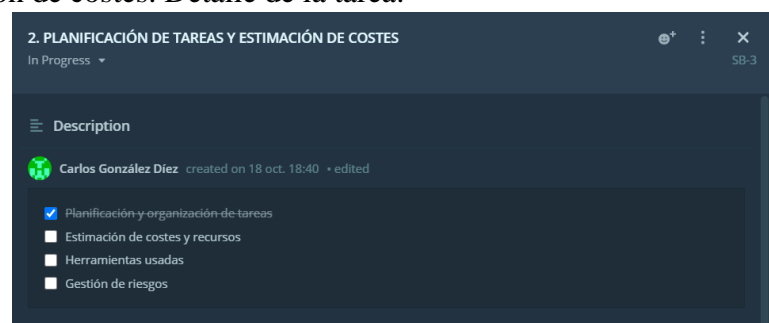
A continuación, este es un detalle de la estimación temporal de las tareas (de momento está hecho para una hipotética entrega el 17 de diciembre, pudiendo ser modificado si finalmente esta entrega es posteriormente)

25 de octubre

Hitos que finalizar:

- Planificación de tarareas y estimación de costes. Detalle de la tarea:

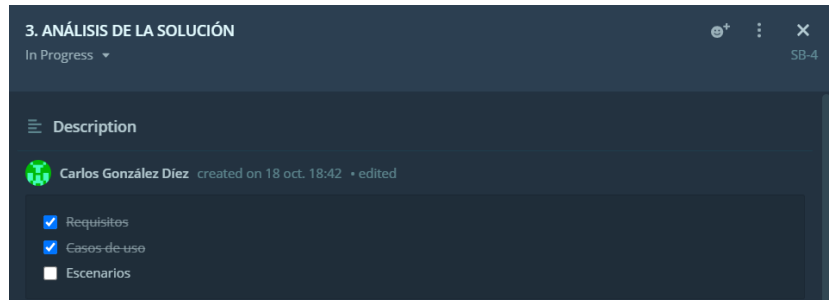
¹ <https://www.gitkraken.com/boards>



- Análisis de la solución. Detalle de la tarea:

8 de noviembre

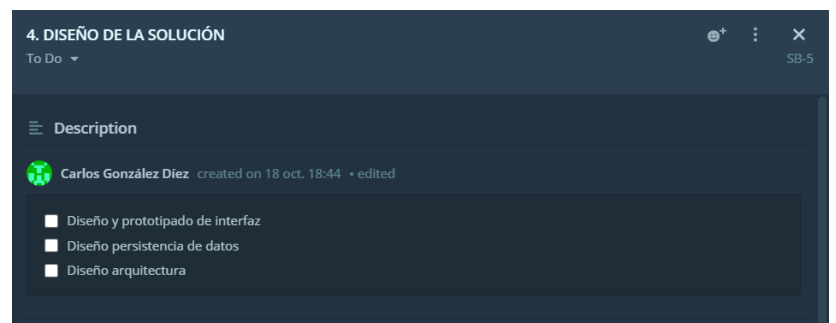
Hito que finalizar:



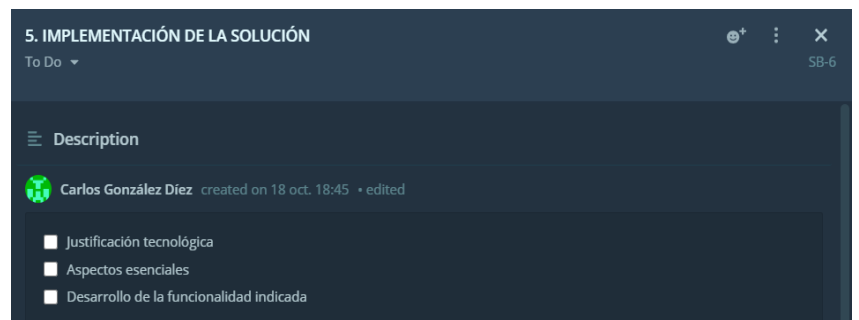
- Diseño de la solución. Detalle de la tarea:

29 de noviembre

Hito que finalizar:



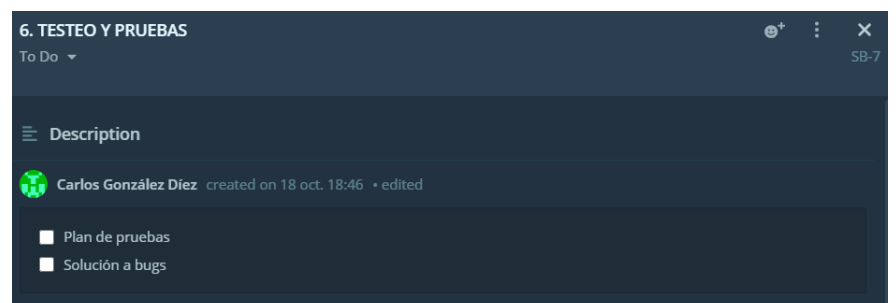
- Implementación de la solución. Detalle de la tarea:



6 de diciembre

Hito que finalizar:

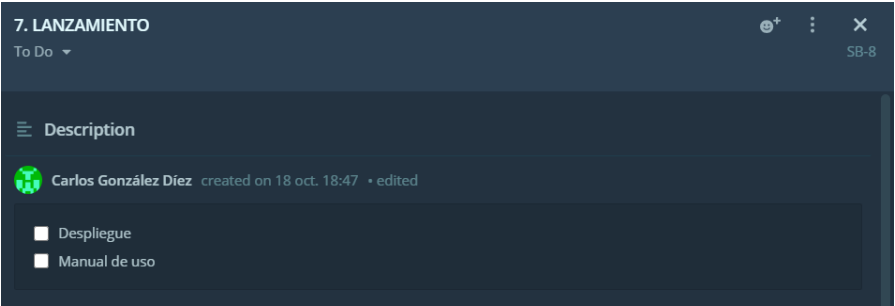
- Testeo y pruebas de la solución. Detalle de la tarea:



14 de diciembre

Hito que finalizar:

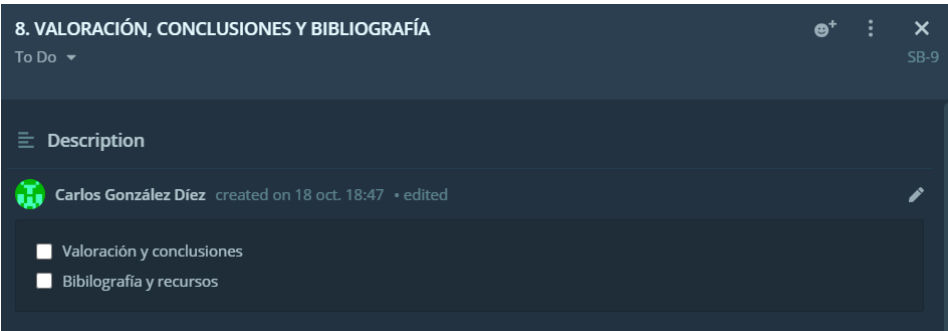
- Lanzamiento. Detalle de la tarea:



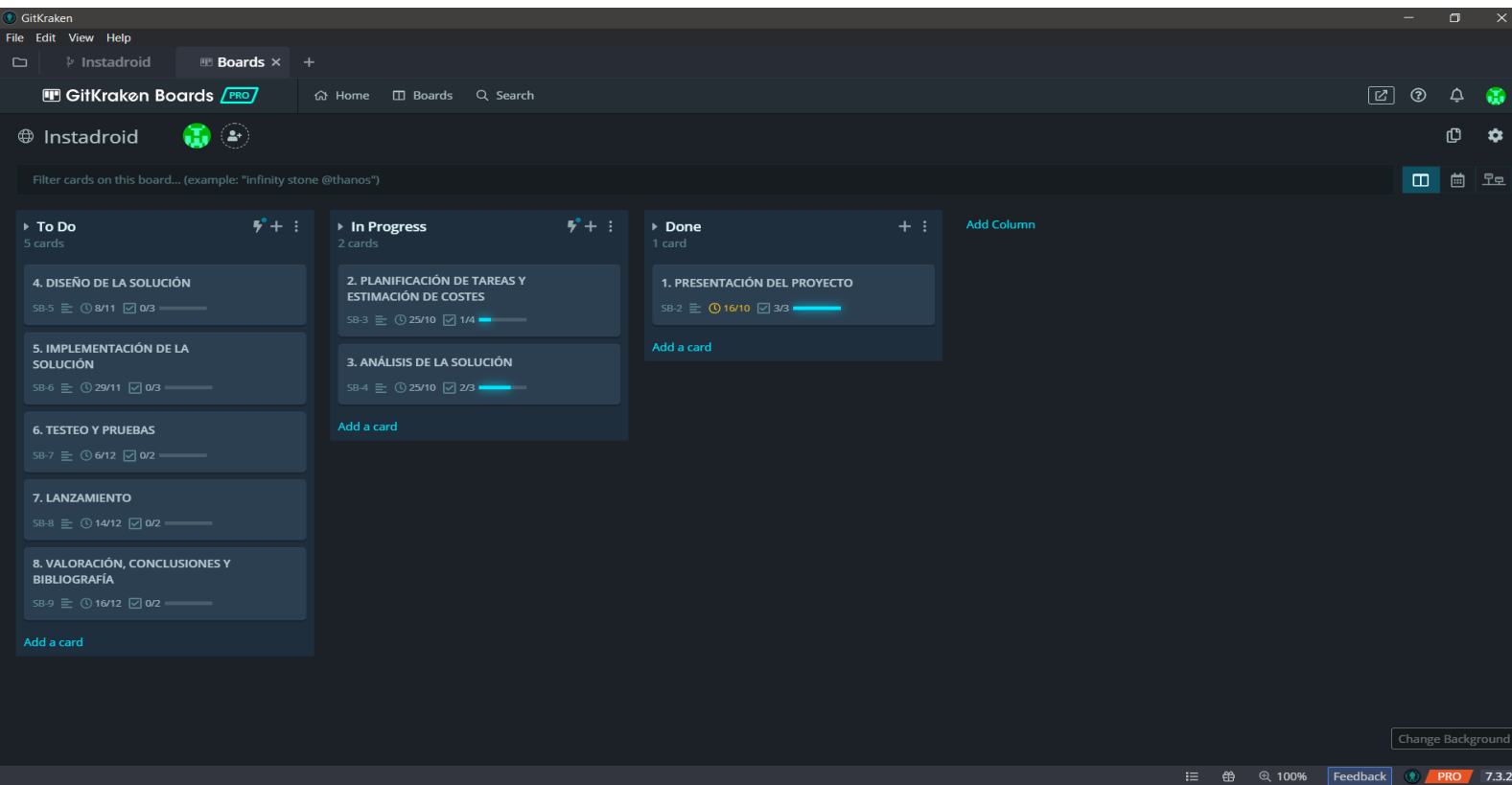
16 de diciembre

Hito final:

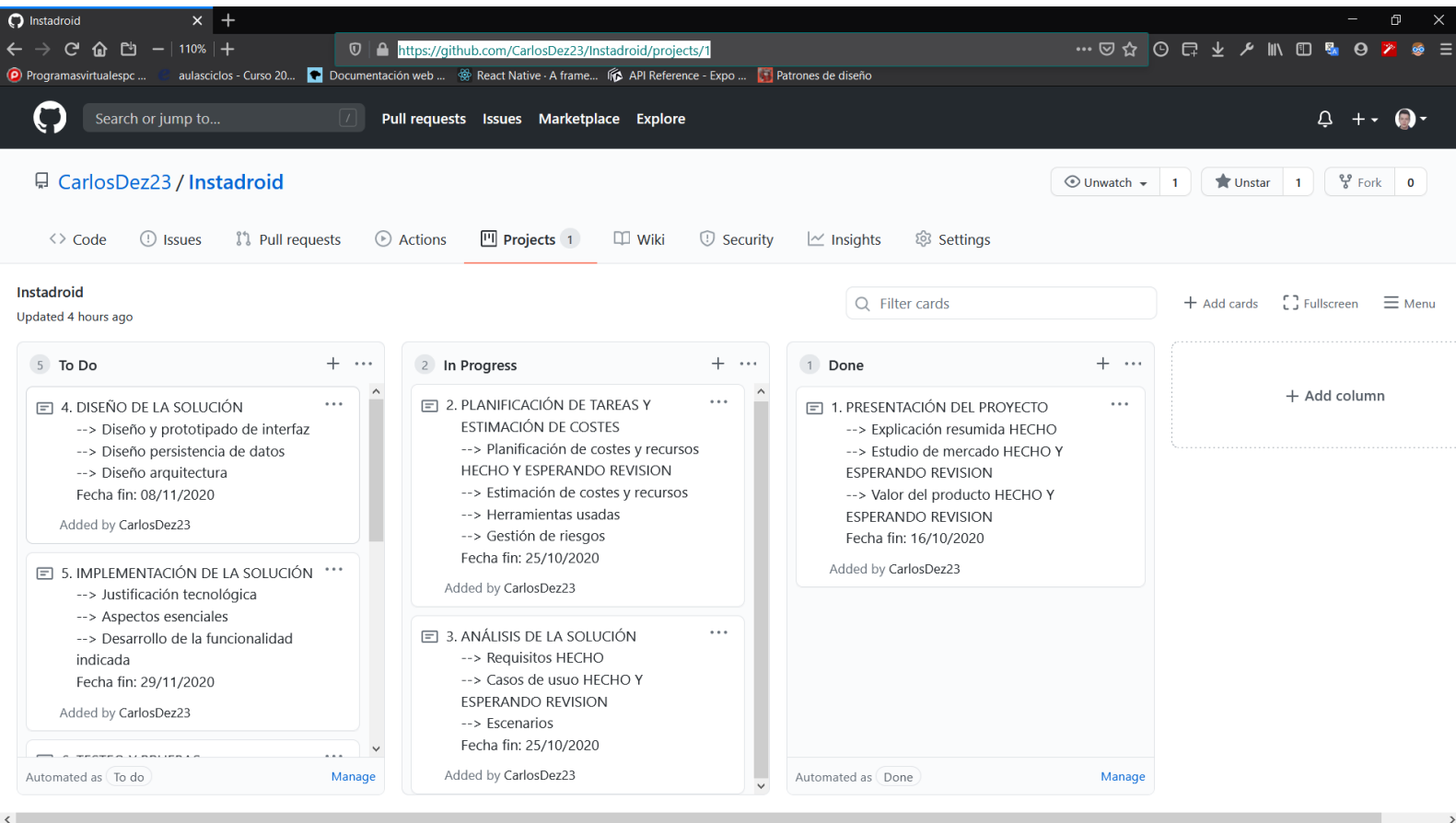
- Valoración conclusiones y bibliografía. Detalle de la tarea:



Finalmente, este es el **aspecto final** del tablero:



Este tablero es para **organización personal**, ya que me gusta más que todas las demás alternativas, de igual manera se puede consultar su versión pública en el repositorio en GitHub del proyecto²:

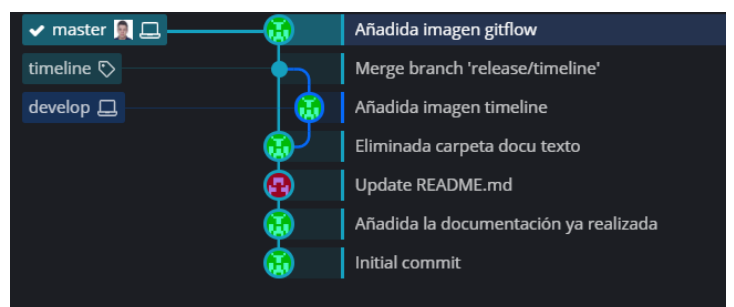


2. Uso de Gitflow como flujo de trabajo

El flujo de trabajo GitFlow se basa principalmente en que nuestro repositorio tendrá dos ramas, una llamada develop y la máster. La rama develop es donde convergen todas las ramas de desarrollo y la rama máster es nuestra rama principal o de producción³.

En el repositorio de Instadroid igualmente se utiliza GitFlow como flujo de trabajo:

Como se puede observar, se ven las dos ramas de trabajo (develop y master).



² Enlace al tablero Kanban del repositorio: <https://github.com/CarlosDez23/Instadroid/projects/1>

³ <https://gfourmis.co/gitflow-sin-morir-en-el-intento/>

3. Wiki del proyecto⁴

Para finalizar, como herramienta para documentar el proyecto, he utilizado la Wiki de GitHub que nos permite añadir información acerca del proyecto en el propio repositorio.

Esta herramienta que ofrece GitHub se trata de un espacio en el que podemos alejar la documentación⁵, por lo que toda la documentación hecha y por hacer estará reflejada ahí.

⁴ Dirección de la wiki del repositorio de Instadroid: <https://github.com/CarlosDez23/Instadroid/wiki>

⁵ <https://docs.github.com/es/free-pro-team@latest/github/building-a-strong-community/about-wikis>