

</ HACKA THON >

O DESAFIO
DA INOVAÇÃO.



CREA-SP

> Guia do Desafio



CREA-SP

Seu guia do Desafio



Introdução

Entendendo o Crea-SP

CreaLab

CreaNet

O Desafio

ART

CAT

Programação

Informações Importantes

**</ HACKA
THON >**

O DESAFIO
DA INOVAÇÃO.



CREA-SP

Seu guia do Desafio



Introdução

Entendendo o Crea-SP

CreaLab

CreaNet

O Desafio

ART

CAT

Programação

Informações Importantes

**</ HACKA
THON >**

O DESAFIO
DA INOVAÇÃO.

Introdução

Olá, participante!
Seja bem-vindo(a) ao Hackathon do Crea-SP!

Este guia tem como objetivo **fornecer insights** e informações preciosas sobre os desafios!

Leia com atenção e conheça um pouco mais sobre Crea-SP e os desafios enfrentados pelos profissionais quando o assunto é **ART e CAT**!





CREA-SP

Seu guia do Desafio



Introdução

Entendendo o Crea-SP

CreaLab

CreaNet

O Desafio

ART

CAT

Programação

Informações Importantes

**</ HACKA
THON >**

O DESAFIO
DA INOVAÇÃO.



CREA-SP

SOMOS O CREA-SP



O Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado de São Paulo é o maior Conselho de Fiscalização de Exercício Profissional da América Latina.

Responsável por **register, habilitar e fiscalizar** o exercício e as atividades profissionais nas áreas das **Engenharias, Agronomia e Geociências**, além dos tecnólogos.



CREA-SP

SISTEMA CONFEA/CREA

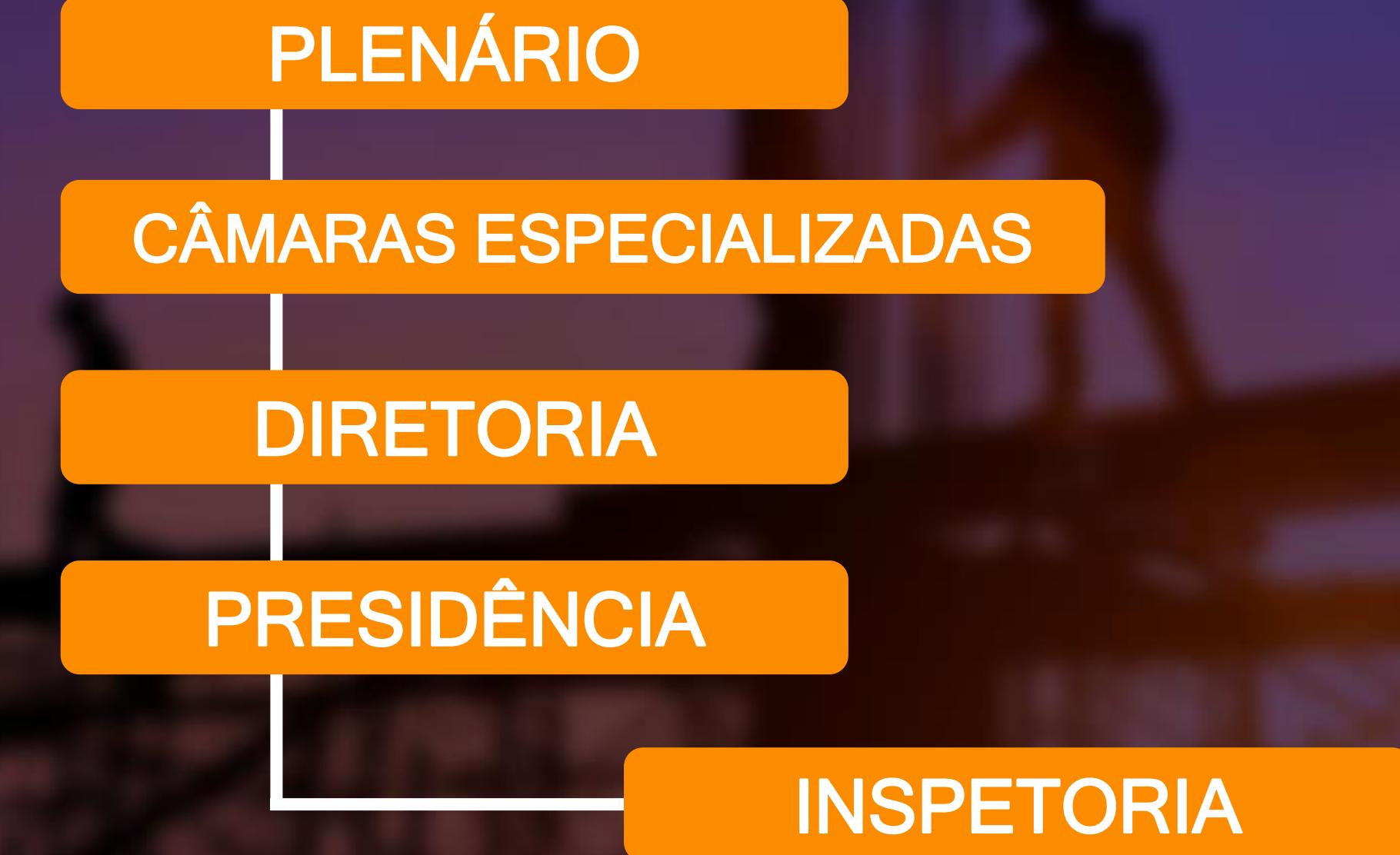
O Crea-SP está inserido no Sistema Confea/Crea, um ecossistema de autarquias federais que fiscalizam o exercício profissional da área tecnológica em todo o País.

Além de São Paulo, as demais unidades federativas (Estados e Distrito Federal) fazem parte do Sistema, encabeçadas pelo Conselho Nacional de Engenharia e Agronomia, o Confea.



CREA-SP

ESTRUTURA BÁSICA





CREA-SP

ESTRUTURA DE SUPORTE

COMISSÕES

GRUPOS DE
TRABALHO

ÓRGÃOS
CONSULTIVOS



CREA-SP

ESTRUTURA AUXILIAR

ESTRUTURA BÁSICA





CREA-SP

A abrangência do CREA conta com 645 municípios,
separados em 12 regionais e 181 unidades de atendimento.

TUDO ISSO PARA
ATENDER VOCÊ E
UM UNIVERSO DE

25.000
formandos por ano

85.000
empresas

350.000
profissionais



CREA-SP

COMO?

Com soluções e serviços que te acompanham em toda a sua trajetória profissional.

HABILITAÇÃO
CONFEA/CREA
EMPODERAMENTO ART AGRONOMIA
CÁT INOVAÇÃO CAPACITAÇÃO ÉTICA
GEOCIÊNCIAS ENGENHARIA JOVENS
FISCALIZAÇÃO VALORIZAÇÃO TECNÓLOGOS
REGISTRO PROFISSIONAL



CREA-SP



**POR DENTRO DOS
NOSSOS SERVIÇOS**



CREA-SP

HABILITAÇÃO

A atuação do CREA se dá pela Habilitação, através de um **registro profissional** que é assegurado a toda pessoa que tenha concluído curso de nível superior nas áreas de atuação do Crea-SP e colado grau em instituição de ensino devidamente reconhecida pelo MEC. O registro é uma obrigação legal para o exercício ético das profissões da área tecnológica.

Uma vez registrado no Conselho, e com sua anuidade em dia, o profissional tem acesso a todos os serviços fornecidos pelo Crea-SP (preenchimento de ART, formulários, solicitações, certidões e outros), podendo, assim, exercer legalmente a sua profissão.



FISCALIZAÇÃO

Além disso, a atuação do CREA na Fiscalização é muito forte, em que o Conselho é responsável por fazer valer o exercício ético e legal das profissões, incluindo a checagem de pessoas físicas e jurídicas.

É o que garante que os profissionais estão atuando ética e legalmente em toda obra ou serviço da área tecnológica e serviços de Engenharia, Agronomia e Geociências.

Assim, estabelecemos um mercado mais justo para que o profissional possa trabalhar com tranquilidade.



CREA-SP





CREA-SP

Seu guia do Desafio



Introdução

Entendendo o Crea-SP

CreaNet

CreaLab

O Desafio

ART

CAT

Programação

Informações Importantes

</ HACKA
THON >

O DESAFIO
DA INOVAÇÃO.



</ HACKA
THON >
O DESAFIO
DA INOVAÇÃO.

CreaLab

É a plataforma criada para alavancar a **inovação** e a **transformação digital** dentro do Crea-SP. Juntos, temos a missão de resolver desafios estratégicos de forma ágil e inovadora.

É criado em um contexto de transformação do CREA-SP como uma **estratégia de aproximar** o Conselho de seus colaboradores, profissionais (engenheiros, agrônomos e geólogos) e sociedade.

O CreaLab, por meio de redes de colaboração, conecta:



Saiba mais!

CreaLab PILARES

</ HACKA
THON >
O DESAFIO
DA INOVAÇÃO.

1

CONECTAR

pessoas,
organizações,
startups e academia,
para estimular
surgimento de novas
iniciativas que
melhorem a vida da
sociedade

2

REALIZAR

soluções que
otimizem e
automatizem as
tarefas inerentes ao
Crea- SP

3

ESTIMULAR

a troca de
conhecimento para
potencializar um
ambiente
permanente de
desenvolvimento

4

ACELERAR

a implementação de
soluções tecnológicas
para resolver desafios
do setor



CREA-SP
Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia de São Paulo

Tudo isso porque
INOVAÇÃO E TRANSFORMAÇÃO
estão no nosso DNA!



CREA-SP

Seu guia do Desafio



Introdução

Entendendo o Crea-SP

CreaLab

CreaNet

O Desafio

ART

CAT

Programação

Informações Importantes

</ HACKA
THON >

O DESAFIO
DA INOVAÇÃO.



CREA-SP

**</ HACKA
THON >**

O DESAFIO
DA INOVAÇÃO.

CreaNet

É o **principal sistema do Crea-SP** em que são concedidos os registros de profissionais, empresas e instituições de ensino, centralizando os pedidos de todos os serviços.

Através desse sistema, **os profissionais registram suas ARTs, CATs**, efetuam o pagamento de anuidades, emitem certidões, acessam documentos e histórico profissional, entre outras funcionalidades. A Lista é grande, viu?! Mas nosso foco será nas ARTs e CATs.

Você sabia que **diariamente** temos uma média de **5.000 ARTs** registradas?

Ainda assim, **preencher uma ART e CAT não é uma tarefa fácil** para a maioria dos profissionais, principalmente por conta da burocracia, falta de clareza e usabilidade pouco intuitiva do sistema.

Por esses e outros motivos que contamos com a sua expertise, criatividade e disposição para **mergulhar nesse desafio e entregar TUDO!**

Estão prontos??





CREA-SP

Seu guia do Desafio



Introdução

Entendendo o Crea-SP

CreaLab

CreaNet

O Desafio

ART

CAT

Programação

Informações Importantes

</ HACKA
THON >

O DESAFIO
DA INOVAÇÃO.

O Desafio

Bem-vindos ao Desafio “ART e CAT inteligente”!

Como podemos otimizar esses dois serviços do CREA-SP e fornecer uma melhor experiência para os profissionais registrados?

ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) é o instrumento mais utilizado pelo profissional, que tem impacto direto no dia-a-dia, já que define, para os efeitos legais, os responsáveis técnicos pela execução de obras ou prestação de serviços relativos às profissões abrangidas pelo Sistema Confea/Crea.

O CAT (Certidão de Acervo Técnico), por sua vez, é o conjunto de ARTs, uma espécie de currículo que reúne as atividades desenvolvidas ao longo da vida profissional compatíveis com sua competência.

Por que não pensar em revolucionar o processo de preenchimento de ART e CAT e facilitar a usabilidade desses instrumentos?

Saiba mais sobre esses serviços imprescindíveis a seguir!



ART

O que é ART?

Anotação de Responsabilidade Técnica, ou ART, é uma **exigência legal do profissional** das Engenharias, Agronomia e Geociências e define a participação técnica e responsabilidade em uma obra ou serviço.

Exemplo de ART

 Anotação de Responsabilidade Técnica - ART
Lei nº 6.496, de 7 de dezembro de 1977
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado de São Paulo

CREA-SP | ART de Obra ou Serviço
XXXXXXXXXXXXXX

1. Responsável Técnico

Nome do Profissional Título Profissional: Engenheiro Civil	RNP: Registro: Registro:
Empresa Contratada:	

2. Dados do Contrato

Contratante: Empresa Endereço: Complemento: Cidade: Contrato: 004/2018 Valor: R\$ 700,00	CPF/CNP Nº: Bairro: SP UF: SP CEP: Vinculada à ART nº: Celebrado em: Tipo de Contratante: Pessoa Física
Ação Institucional:	

3. Dados da Obra/Serviço

Endereço: Complemento: Cidade: São Caetano do Sul Data de Início: 28/03/2018 Previsão de Término: 13/04/2018 Coordenadas Geográficas: Finalidade: Infraestrutura	Nº: 120 Bairro: SANTA PAULA UF: SP CEP: Código: CPF/CNPJ:
--	--

4. Atividade Técnica

	Quantidade	Unidade
Consultoria 1	Laudo Perfuração em Concreto	0,60000 metro quadrado

Após a conclusão das atividades técnicas o profissional deverá proceder a baixa desta ART.

5. Observações

Abrir, na laje de piso do 1º Subsolo (15cm de espessura), dois vias de aproximadamente 0,3m², para ventilação, conforme exigência do Corpo de Bombeiros do Estado de São Paulo.

6. Declarações

Acessibilidade: Declaro atendimento às regras de acessibilidade previstas nas normas técnicas da ABNT, na legislação específica e no Decreto nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004.



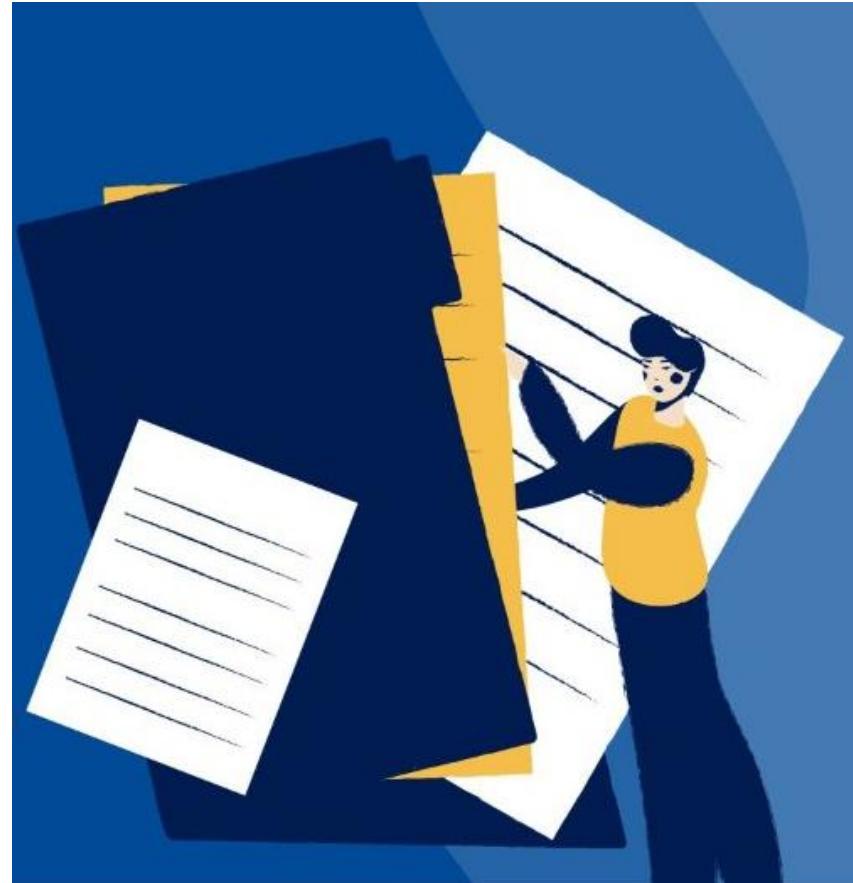
CREA-SP
Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia de São Paulo

O que é ART?

Esse instrumento foi **instituído pela [Lei Federal 6.496/77](#)**, necessário à fiscalização das atividades técnico-profissionais, nos diversos empreendimentos sociais, que define para os efeitos legais, os responsáveis técnicos pela execução de obras ou prestação de serviços relativos às profissões abrangidas pelo Sistema Confea/Crea, e **identifica os serviços contratados**, deliberando sua autoria e os limites da responsabilidade de contratantes e contratados.

Por ser considerada um **resumo do contrato firmado entre o profissional e seu cliente ou seu empregador** para a execução de obra/serviço, a ART é exigida na elaboração de projetos, consultoria, execução de obras e serviços, independentemente, do nível de atuação do profissional. Exigência válida também para o **registro de desempenho de cargo ou função técnica** em órgãos públicos ou empresas privadas.

Qual a importância da ART para o profissional?



Além de **garantir o acervo técnico profissional** que comprova sua experiência à medida que registra todas as atividades técnicas desempenhadas ao longo de sua carreira, a ART **garante também os direitos autorais ao profissional** e o **direito à remuneração** como comprovante da execução do serviço, comprova a existência de contrato entre as partes, e define os limites da responsabilidade técnica (civil e criminal).

Finalidades da ART



ART – Tipos

ART DE OBRA OU SERVIÇO

relativa à execução de obras ou prestação de serviços inerentes às profissões abrangidas pelo Sistema Confea/Crea.

Deve ser registrada antes do início da atividade técnica.



ART DE CARGO OU FUNÇÃO

relativa ao vínculo com pessoa jurídica para desempenho de cargo ou função técnica.

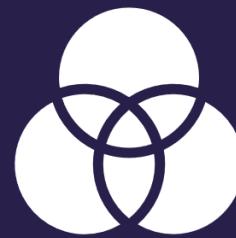
É obrigatória para registrar o cargo e a função técnica perante empresas quando houver vínculo profissional (sócio, diretor, empregado, contratado).

Qualquer alteração do cargo, da função ou da circunscrição onde for exercida a atividade obriga o registro de nova ART.



ART de Obra ou Serviço de Rotina - ART MÚLTIPLA

especifica vários contratos referentes à execução de obras ou à prestação de serviços em determinado período, como também mais de uma atividade por contrato global



**Saiba como
Preencher a ART:**

- [Obra ou Serviço](#)
- [Desempenho de
Cargo ou Função](#)

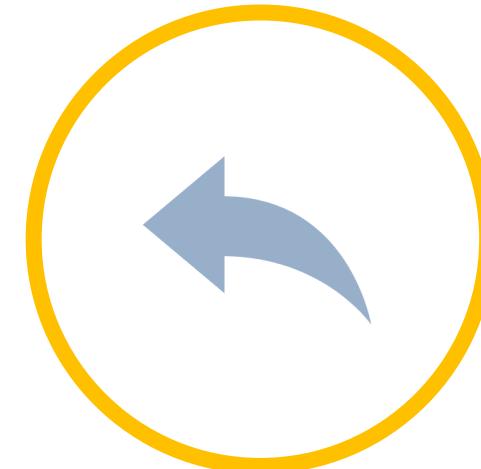
ART – Procedimentos



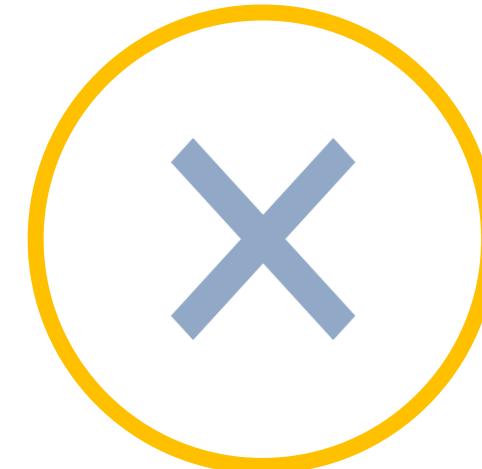
Registro de ART



Baixa de ART



Cancelamento da
ART



Anulação da ART

Esses **procedimentos** são regulamentados pela [Resolução 1.137 CONFEA](#) que dispõe sobre a Anotação de Responsabilidade Técnica - ART, o Acervo Técnico-Profissional e o Acervo Operacional.

ART – Procedimentos

Registro de ART

O registro da ART efetiva-se após o seu cadastro no sistema eletrônico do Crea e o recolhimento do valor correspondente.

Formas de Registro:

ART inicial

Primeira anotação de responsabilidade técnica relativa à obra, serviço ou desempenho de cargo ou função técnica de acordo com contrato escrito ou verbal;



ART de substituição

Anotação de responsabilidade técnica do mesmo profissional que vinculada à uma ART inicial, substitui os dados anotados, quando necessário corrigir dados da ART Inicial, conforme Art. 10º da [Resolução 1.137 CONFEA](#)

ART – Procedimentos

Baixa da ART

É uma forma de comunicar a sociedade sobre a conclusão da obra/serviço.

Somente será concluída a participação do profissional em determinada atividade técnica a partir da data da baixa da ART correspondente (*Art. 13º da Resolução 1.137 CONFEA*).

Importante: enquanto a ART não for baixada, o profissional é responsável pela obra ou serviço em andamento !

A Baixa da ART **não exime** o Profissional ou Pessoa

Jurídica de **responsabilidades**:



Civil



Penal



Administrativa

ART – Procedimentos

Cancelamento da ART

Quando **nenhuma das atividades técnicas** descritas na ART forem **executadas** ou quando a ART tiver sido **registrada em duplicidade**.

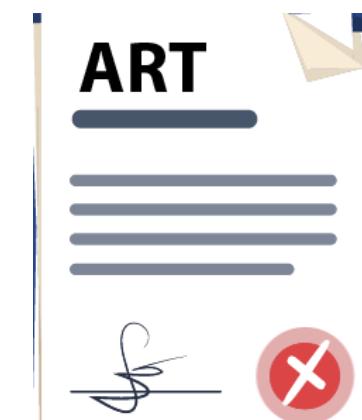
Por se tratar de um documento oficial, o cancelamento deve ser objeto de análise de Câmara Especializada.



Anulação da ART

Será passível de nulidade sempre que for **verificada irregularidade no preenchimento**, tais como:

Erro, exercício ilegal da profissão, empréstimo de nome, incompatibilidade entre as atividades desenvolvidas e as atribuições profissionais, apropriação de atividade técnica desenvolvida por outro profissional habilitado



ART – Principais Problemas

A seguir, exemplificamos os principais problemas relatados pelos profissionais quanto ao preenchimento das ARTs.

**Prontos para pensar
(ainda mais)
fora da caixa?**



Aproveite as dicas!



ART de Obra/Serviço – Principais Problemas

1ª TELA

- Alguns profissionais relatam que não tem a explicação do que significa item a item para preenchimento.

 O texto de ajuda já está no Manual de Preenchimento de ART, mas como podemos melhorar esse aspecto de forma que fique mais fácil e claro cada item?

Seja bem vindo(a), PAULO LOPES DE OLIVEIRA XYZ
Tempo para expirar a sessão: 0:39:21

CREA-SP

home pular para o conteúdo acessibilidade fonte normal diminuir fonte aumentar fonte contraste

Anuidade Atendimento Pagamentos Serviços Serviços ART Solicitações ? SAIR

Preencher ART

Nova Pesquisar

Nome do Responsável Técnico: PAULO LOPES DE OLIVEIRA XYZ Registro do Profissional: 5068888888 RNP: 2620333458
Título do Profissional: Engenheiro Agrônomo, Engenheiro Eletricista, Engenheiro Naval, Engenheiro Civil, Engenheiro Químico, Engenheiro de Segurança do Trabalho, Tecnólogo Têxtil
Localizador: Status da ART: PREENCHIMENTO (1/5)

Dados Iniciais

Limpar

Forma de Registro da ART Selecione... * Campo Obrigatório

Nº da ART vinculada Forma de Registro Selecione...

Participação Técnica Complementar - aditivo de prazo
Complementar - detalhamento de atividades técnicas
Complementar - obra/serviço vinculado à ART cargo/função
Complementar- aditivo de valor

Nº da ART vinculada Participação Técnica Inicial
Substituição- modificação do contrato ou atividade técnica contratada
Substituição retificador Inicial

Nº da ART vinculada Contrato

Empresa Contratada

Registro da Empresa CNPJ da Empresa

Empresa Contratada

Salvar e Avançar

1ª TELA – PROBLEMAS RELATADOS NO CALL CENTER

Dados Iniciais

- FORMA DE REGISTRO - dúvidas frequentes sobre a SUBSTITUIÇÃO e SUBSTITUIÇÃO MODIFICADORA OBJETO DO CONTRATO; dúvidas sobre uma gerar custos e outra não, e sobre uma poder mexer em todos os campos e outra não.
- PARTICIPAÇÃO TÉCNICA - falta de clareza sobre a diferença entre cada uma das opções.

Empresa Contratada – conforme o [Art. 59.](#) da Lei 5194:

As firmas, sociedades, associações, companhias, cooperativas e empresas em geral, que se organizem para executar obras ou serviços relacionados na forma estabelecida nesta lei, só poderão iniciar suas atividades depois de promoverem o competente registro nos Conselhos Regionais, bem como o dos profissionais do seu quadro técnico.

- Sendo assim, ao registrar uma ART, é necessário preencher a devida empresa registrada no Conselho, caso contrário, a ART pode ser anulada por estar em desacordo com o contrato. O que acontece é a falta de preenchimento e posterior autuação na ART, pois não há clareza sobre a necessidade desse registro prévio da empresa no Crea-SP.



Como tornar os campos de preenchimento autoexplicativos e/ou claros, de forma que não hajam dúvidas para o profissional?

The screenshot shows the 'Preencher ART' (Fill ART) section of the CREA-SP website. At the top, it displays the user's name (PAULO LOPES DE OLIVEIRA XYZ), session time (0:39:32), and navigation links. Below this, the 'Dados Iniciais' (Initial Data) section is visible, containing fields for 'Forma de Registro da ART' (Registration Type), 'Nº da ART vinculada Forma de Registro' (Linked ART number), 'Participação Técnica' (Technical Participation), 'Nº da ART vinculada Participação Técnica' (Linked ART number), and 'Nº da ART vinculada Contrato' (Linked Contract number). The 'Empresa Contratada' (Contracting Company) section includes fields for 'Registro da Empresa' (Company Registration) and 'CNPJ da Empresa' (Company CNPJ). A large blue question mark icon is overlaid on the entire form area, highlighting the lack of clarity in the fields.

3ª TELA – DADOS DA OBRA/SERVIÇO

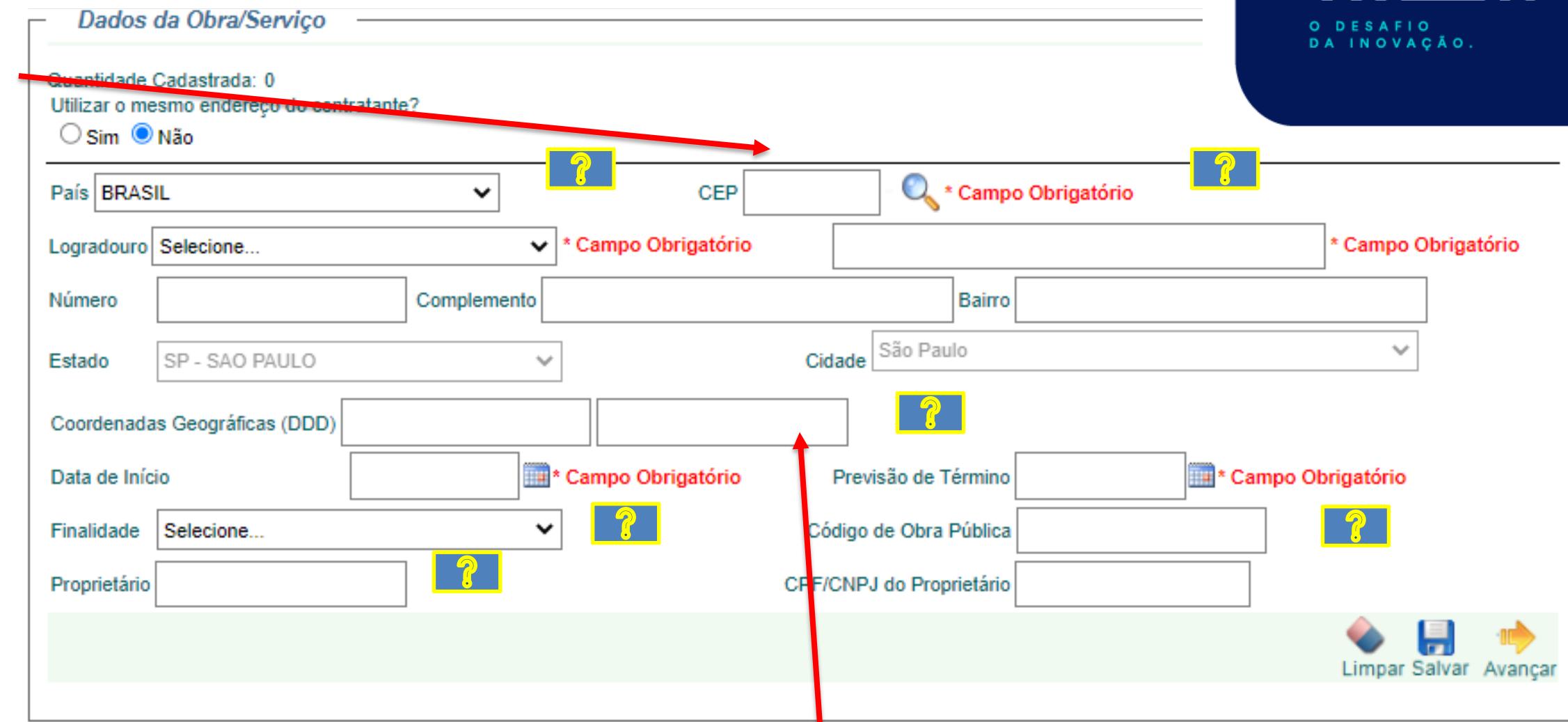
Problemas para preencher o CEP:

- CEP do CREA-SP não é integrado aos Correios e a atualização é semestral.

 Como facilitar o preenchimento do endereço integrando uma aplicação com a busca dos CEPs e garantir uma atualização mais eficiente?

- Existem locais que ainda não tem CEP, por exemplo: plataforma de petróleo ou zona rural.
- Profissional não sabe o que preencher quando o serviço abrange centenas ou milhares de ruas, ou região, ou todo o município.

 Como identificar que esses locais não tem CEP ou que a ART se trata de várias regiões, sem travar o preenchimento?



Dados da Obra/Serviço

Quantidade Cadastrada: 0

Utilizar o mesmo endereço do contratante?

Sim Não

País: BRASIL

Logradouro: Selecionar...

Número:

Complemento:

Bairro:

Estado: SP - SAO PAULO

Cidade: São Paulo

Coordenadas Geográficas (DDD):

Data de Início:

Finalidade: Selecionar...

Proprietário:

CEP:

* Campo Obrigatório

Previsão de Término:

Código de Obra Pública:

CPF/CNPJ do Proprietário:

* Campo Obrigatório

Limpar Salvar Avançar

- Coordenadas Geográficas não estão funcionando, embora haja determinação do Confea como obrigatório – Decisão PL-1472/2019.

 Como garantir o funcionamento das coordenadas geográficas, a fim de não impactar o preenchimento da ART?

3ª TELA – CEP OBRA/SERVIÇO

- **DADOS DA OBRA/SERVIÇO**
(3/5) – quem preenche não está com os detalhes do próprio contrato, isso acarreta o preenchimento errado desse item, bem como o item de ATIVIDADE TÉCNICA.
- Exemplo: profissional faz um projeto - precisa colocar o endereço de onde elabora o projeto e não de onde ele será executado

Dados da Obra/Serviço

Quantidade Cadastrada: 0
Utilizar o mesmo endereço do contratante?
 Sim Não

País	BRASIL	?	CEP	?	* Campo Obrigatório	?
Logradouro	Selecionar...	?	* Campo Obrigatório			
Número		Complemento		Bairro		
Estado	SP - SAO PAULO	?	Cidade	São Paulo	?	
Coordenadas Geográficas (DDD)		?	?	?	?	
Data de Início	?	?	* Campo Obrigatório	Previsão de Término	?	* Campo Obrigatório
Finalidade	Selecionar...	?	?	Código de Obra Pública	?	?
Proprietário	?	?	?	CPF/CNPJ do Proprietário	?	

Limpar **Salvar** **Avançar**



Como tornar os campos de preenchimento autoexplicativos e/ou claros, de forma que não hajam dúvidas para o profissional?

3ª TELA – OUTROS ENDEREÇOS DA OBRA/SERVIÇO

- Após salvar o 1º endereço da Obra/Serviço, o sistema traz novamente os campos para preenchimento, sem perguntar se o profissional deseja inserir mais endereços da obra/serviço, trazendo confusão.
- Além disso, o sistema não informa até quantos endereços podem ser inseridos, nem o critério de inserção de endereços de outros Estados (tem de ter pelo menos 1 deles em SP)

Dados da Obra/Serviço

Quantidade Cadastrada: 1	Logradouro	Numero	Complemento	Cidade	Estado	CEP
	AVENIDA BRIGADEIRO FARIA LIMA, 1059	9876		São Paulo	SAO PAULO	01452920

Utilizar o mesmo endereço do contratante?

Sim Não

País: BRASIL ? CEP: * Campo Obrigatório ?

Logradouro: Selecione... * Campo Obrigatório * Campo Obrigatório

Número: Complemento: Bairro:

Estado: Selecione... * Campo Obrigatório Cidade: Selecione... * Campo Obrigatório

Coordenadas Geográficas (DDD): ?

Data de Início: * Campo Obrigatório Previsão de Término: * Campo Obrigatório ?

Finalidade: Selecione... ?

Código de Obra Pública:

Proprietário: ? CPF/CNPJ do Proprietário:



Como estabelecer uma proximidade maior com o profissional a fim de deixar o preenchimento mais intuitivo e personalizável?

4ª TELA – ATIVIDADE PROFISSIONAL

Os profissionais desconhecem materiais que podem ser úteis na hora de preencher uma ART:

- no site é possível acessar em: PROFISSIONAL - TABELAS AUXILIARES DE ART - TABELA DE PREENCHIMENTO DE ART, em que há um documento que facilita preencher o item de ATIVIDADE TÉCNICA, mas está em Excel.
- no CREANET em: SERVIÇOS ART - ART - CONSULTA OBRA/SERVIÇO DE ART há uma informação parecida disponível;
- Há um glossário de Nível de Atuação e Atividade (técnica) constante da Resolução 1073 com informações sobre atividade profissional.

Exemplo:

Execução – *atividade em que o profissional, por conta própria ou a serviço de terceiros, realiza trabalho técnico ou científico visando à materialização do que é previsto nos projetos de um serviço ou obra.*

Atividade Profissional

Consultar Obra/Serviço

Quantidade Cadastrada: 0

* Campo Obrigatório

* Campo Obrigatório

* Campo Obrigatório

Limpar Salvar



Como garantir que o profissional terá todas as informações e materiais de apoio necessários para o preenchimento mais simples e claro da ART?

4ª TELA – ATIVIDADE PROFISSIONAL

- Há dificuldade em saber em qual área/subárea de atuação uma obra/serviço está localizada.
- Exemplos: Estudo de Impacto de Vizinhança – EIV, PGRS – Programa de Gerenciamento de Resíduos Sólidos, Fotogrametria

Atividade Profissional 

 Consultar Obra/Serviço

Quantidade Cadastrada: 0

Área de Atuação  Seleccione...	* Campo Obrigatório 	Subárea de Atuação  Seleccione...	* Campo Obrigatório 
Nível de Atuação  Seleccione...	* Campo Obrigatório 	Atividade  Seleccione...	* Campo Obrigatório 

 Como facilitar o preenchimento, fazendo com que o profissional não tenha dúvidas de onde está a alocada a subárea?

 Limpar  Salvar

4ª TELA – ATIVIDADE PROFISSIONAL

- Após preencher os 4 primeiros itens da Atividade Profissional, ao clicar em ‘avançar’ não acontece nada.
- É necessário SALVAR primeiro.
- Depois abrem mais 4 campos para preenchimento de nova atividade, sem questionar se o profissional deseja inserir outras atividades;
- Após SALVAR não há clareza que podem preencher nova atividade com o filtro escolhido dos primeiros 4 itens, com isso não entendem ter que clicar na seta de AVANÇAR 2x para prosseguir.

Atividade Profissional

	Área de Atuação	Sub-Área de Atuação	Nível de Atuação	Atividade	Obra/Serviço	Complemento	Quantidade	Unidade
	Topografia	Levantamentos Topográficos	Supervisão	Pesquisa	de levantamentos topográficos		10,00000	dia
Área de Atuação: Topografia Nível de Atuação: Supervisão		Subárea de Atuação: Levantamentos Topográficos Atividade: Pesquisa						
Obra/Serviço: Selecione... * Campo Obrigatório		Complemento: Selecione...		Unidade: Selecione... * Campo Obrigatório Quantificação: Obrigatório				



Como deixar claro o processo, incluindo os próximos passos, a fim de facilitar na hora de preencher?

5ª TELA – OBSERVAÇÕES ENTIDADES DE CLASSE

- Na observação não especifica um limite nem mostra a contagem de caracteres, apenas quando você atinge 1000 caracteres, ele te avisa.
- Entidade de Classe - usuários não sabem o que escolher e nem o motivo desse item no preenchimento.
- Existem dúvidas na aplicabilidade das duas legislações citadas na etapa 5/5, o que gera grande quantidade de questionamentos.

Observações

Limpar

Observação

[?] [?]

Entidade de Classe 0-NÃO DESTINADA [?] [?]

A presente ART visa resolver conflitos ou litígios originados do contrato por meio de arbitragem conforme lei número 9307/96? [?] [?] [?]

Sim Não * Campo Obrigatório

Declara a aplicabilidade das regras de acessibilidade previstas nas normas técnicas da ABNT, na legislação específica e no Decreto número 5.296, de 2 de dezembro de 2004, às atividades profissionais acima relacionadas?

Sim Não * Campo Obrigatório

Salvar e Avançar



Como informar o profissional de forma clara e objetiva sobre as limitações dos campos de preenchimento e sobre temas que podem gerar dificuldade de entendimento?

MODO RASCUNHO

- Dados Finais salvos com sucesso (ainda está no formato Rascunho, não há explicação sobre isto, dando a impressão que foi concluída). Profissional ainda pode editar, mas está claro como fazer para corrigir algum campo.
- ENVIAR - após concluir o preenchimento há quem entenda que a ART já foi gerada e questiona onde está o boleto para a emissão. Há texto explicativo, mas as letras são muito próximas, todo o texto em negrito dificulta a atenção, muitas palavras diminuem a eficiência da proposta
- Valor da ART a ser pago: o sistema adota o critério da tabela vigente no ano do contrato e não no ano do preenchimento – falta esclarecer isto ao profissional



Como esclarecer as informações que o profissional precisa saber antes de enviar de fato sua ART?

Dados Finais salvos com sucesso

Seja bem-vindo(a), PAULO LOPES
Tempo para expirar a sessão

CREA-SP

Anuidade Atendimento Pagamentos Serviços Serviços ART Solicitações

Preencher ART

Nova Pesquisar Visualizar Enviar ?

Nome do Responsável Técnico: PAULO LOPES DE OLIVEIRA XYZ
Título do Profissional: Engenheiro Agrônomo, Engenheiro Eletricista, Engenheiro Naval, Engenheiro Civil, Engenheiro Químico, Engenheiro de Segurança do Trabalho, Tecnólogo Têxtil
Localizador: LC31843355

Registro do Profissional: 50688888888 RNP: 2620333458

Status da ART: PREENCHIMENTO (5/5)

Aviso: Após enviar a ART, não será possível alterar dados.
De acordo com as novas regras da FEBRABAN, o número do boleto conterá informações da ART, caso o boleto não seja pago até o seu vencimento, implicará na sua perda e obrigatoriedade de gerar outra. A ART somente terá efeitos legais após o recebimento da informação do pagamento.
- Caso tenha problemas na impressão do boleto do Banco do Brasil, por favor tente as seguintes alternativas para imprimir uma 2ª via:
1. Clicar no botão IMPRIMIR BOLETO nesta página ou
2. Acessar o Banco do Brasil, através do link https://www63.bb.com.br/portalbb/boleto/boletos/hc21e_802_3322_10343.bbx e informar CPF/CNPJ do sacado e nosso número

Valor da ART: R\$ 833,00

Nº da ART vinculada Forma de Registro ?

Participação Técnica Individual

Nº da ART vinculada Participação Técnica

Nº da ART vinculada Contrato

Empresa Contratada

Registro da Empresa CNPJ da Empresa

Empresa Contratada

Dados do Contrato

Editor

Tipo de Contratante Pessoa Jurídica de Direito Público

Contratante ABC ENGENHARIA CPF/CNPJ 50.750.298/0001-25

Endereço do Contratante

País BRASIL CEP 01452-920

Logradouro Avenida AVENIDA BRIGADEIRO FARIA LIMA, 1059

Número Complemento Bairro JARDIM PAULISTANO

Estado SP - SAO PAULO Cidade São Paulo

Nº do Contrato Celebrado em 11/11/2011

APÓS O ENVIO DA ART

- VISUALIZAR - após o envio, o item VISUALIZAR (ART rascunho) é o mesmo que o item da IMPRESSORA quando se CONSULTA A ART, ou seja, o mesmo símbolo é usado para situações diferentes ao que compete a ART, trazendo confusão a quem usa o sistema.
- BOLETO - usuário desconhece a que se refere o SACADO; também recebemos questionamentos sobre não aparecer determinado SACADO de interesse



Como minimizar dúvidas na hora de preencher a ART?

The screenshot shows the CREA-SP website interface. At the top, a banner reads '</HACKATHON> O DESAFIO DA INOVAÇÃO.' Below it, a message says 'ART enviada com sucesso.' The main content area has a blue header 'Preencher ART' with icons for 'Nova', 'Pagar', 'Pesquisar', and 'Visualizar'. It displays professional information: Name: PAULO LOPES DE OLIVEIRA XYZ, Registration Number: 5068888888, RNP: 2620333458, Title: Engenheiro Agrônomo, Engenheiro Eletricista, Engenheiro Naval, Engenheiro Civil, Engenheiro Químico, Engenheiro de Segurança do Trabalho, Technological Textile, Localizer: LC31843355, and ART Status: ENVIADA (5/5). A note states: 'Aviso: ART ENVIADA, não é mais possível alterar dados. De acordo com as novas regras da FEBRABAN, o número do boleto conterá informações da ART, caso o boleto não seja pago até o seu vencimento, implicará na sua perda e obrigatoriedade de gerar outra. A ART somente terá efeitos legais após o recebimento da informação do pagamento.' It also lists steps for printing the boleto if there are problems: 1. Click the 'IMPRIMIR BOLETO' button on this page or 2. Access Banco do Brasil through the link <https://www63.bb.com.br/portalbb/boleto/hc21e,802,3322,10343.bb> and enter CPF/CNPJ of the payee and our number. Below this, there's a 'Consulta de ART' section with icons for 'Pagar', 'Consultar', and 'Recuperar'. It shows the same professional information and ART status. At the bottom, it lists the responsible technician's name (PAULO LOPES DE OLIVEIRA XYZ), CREA-SP number (5068888888), and RNP (2620333458). The footer features the CREA-SP logo and the text 'Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de São Paulo'.

ART de Cargo/Função – Principais Problemas

1ª TELA – DADOS INICIAIS

Problemas ocorrentes relatados pelo Call Center:

- FORMA DE REGISTRO (1/5) - dúvidas frequentes sobre a INICIAL e RETIFICADORA ISENTA
- PARTICIPAÇÃO TÉCNICA (1/5) – existe somente 1 item INDIVIDUAL, não há necessidade de pedir para selecionar
- Não há vinculação por PARTICIPAÇÃO TÉCNICA (somente se fosse vincular à ART de outro profissional, o que não é o caso) e nem por CONTRATO,

Preencher ART de Cargo/Função

Nova Pesquisar Nome do Responsável Técnico: PAULO LOPES DE OLIVEIRA XYZ Registro do Profissional: 5068888888 RNP: 2620333458
Título do Profissional: Engenheiro Agrônomo, Engenheiro Eletricista, Engenheiro Naval, Engenheiro Civil, Engenheiro Químico, Engenheiro de Segurança do Trabalho, Tecnólogo Têxtil Localizador: Status da ART: PREENCHIMENTO (1/5)

Dados Iniciais

Limpar Forma de Registro da ART Selezione... * Campo Obrigatório ?
Número da ART vinculada por Forma de Registro
Participação Técnica Individual
Número da ART vinculada por Participação Técnica
Número da ART vinculada por Contrato

Salvar e Avançar ➔



Como fazer para otimizar os campos que realmente devem ser preenchidos pelo profissional?

2ª TELA – DADOS E ENDEREÇO DO CONTRATANTE

Problemas ocorrentes
relatados pelo Call Center:

- REGISTRO DA CONTRATANTE (2/5) – e CEP do endereço do contratante: mesmo problema da obra/serviço.

Vide Slide

Dados do Contratante

Limpar

Registro da Contratante Tipo de Contratante * Campo Obrigatório

Contratante * Campo Obrigatório

CPF/CNPJ do Contratante

Endereço Contratante

CEP * Campo Obrigatório

Logradouro Selecionar... * Campo Obrigatório * Campo Obrigatório

Número Complemento ? Bairro

Estado Selecionar... * Campo Obrigatório Cidade Selecionar... * Campo Obrigatório

Salvar e Avançar ➔

3ª TELA – VÍNCULO CONTRATUAL E ENDEREÇO

Problemas ocorrentes
relatados pelo Call Center:

- UNIDADE ADMINISTRATIVA (3/5) - só tem a informação no manual, há desconhecimento sobre o que significa;
- CEP do endereço do contratante: mesmo problema da obra/serviço
- Falta esclarecer que se ele trabalha numa filial, ou outra unidade fora do endereço da matriz, é obrigado a selecionar “Não”

Vínculo Contratual

 **Como agilizar todo esse processo a fim de facilitar o preenchimento da ART, sem gerar dúvidas?**

Limpar

Unidade Administrativa * Campo Obrigatório 

Tipo de vínculo Contratual Selecione... * Campo Obrigatório 

Designação do Cargo/Função * Campo Obrigatório 

Data de Início * Campo Obrigatório Previsão de Término 

Endereço

Utilizar o mesmo endereço do contratante?
 Sim Não

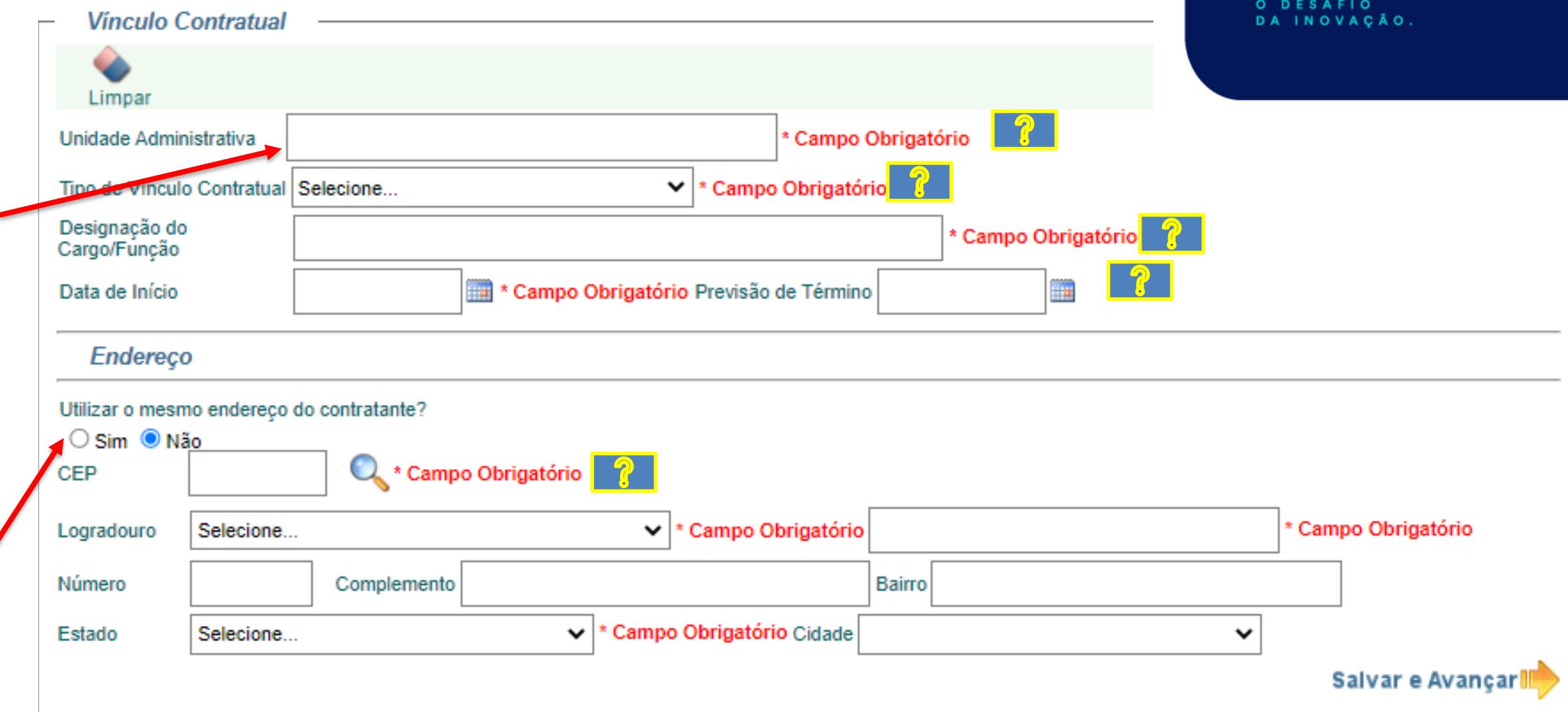
CEP * Campo Obrigatório 

Logradouro Selecione... * Campo Obrigatório 

Número **Complemento** **Bairro**

Estado Selecione... * Campo Obrigatório **Cidade** 

Salvar e Avançar 



4ª TELA – ATIVIDADE PROFISSIONAL

Problemas ocorrentes relatados pelo Call Center:

ATIVIDADE: não há explicação sobre o significado das opções desse campo, o que gera muitas dúvidas (Desempenho de Cargo, Desempenho de Função e Desempenho de Cargo/Função)

UNIDADE/QUANTIDADE (4/5) –
o sistema aceita apenas a
unidade de medida relacionada
a horas, especificando em
QUANTIDADE o número de
acordo com a UNIDADE
escolhida; há desconhecimento
sobre esse padrão;

The screenshot shows a form titled 'Atividade Profissional'. It has three input fields: 'Atividade' (Activity), 'Unidade' (Unit), and 'Quantidade' (Quantity). Each field has a dropdown menu labeled 'Selecionar...' (Select...). To the right of each field is a red asterisk followed by the text '* Campo Obrigatório' (Required field). A yellow question mark icon is placed next to each asterisk. A red arrow points from the text 'UNIDADE/QUANTIDADE (4/5)' to the 'Atividade' field. In the bottom right corner of the form, there is a blue button labeled 'Salvar e Avançar' (Save and Continue) with a yellow arrow icon.



Como podemos especificar os campos
com clareza e objetividade, a fim de
garantir um preenchimento de ART mais
assertivo e padronizado?

ART Múltipla – Principais Problemas

1ª TELA

Problemas ocorrentes relatados pelo Call Center:

- ART Múltipla
 - MÊS/ANO DE REFERÊNCIA (1/4) - não está claro se pode ser feito com data retroativa
 - o valor mínimo em 2022 é R\$88,78, não está atualizado



Como podemos garantir que haverá atualização do sistema de forma periódica e assertiva?

Preencher ART Múltipla

Nova Pesquisar

Nome do Responsável Técnico: PAULO LOPES DE OLIVEIRA XYZ
Registro do Profissional: 50688888888
RNP: 2620333458

Título do Profissional: Engenheiro Agrônomo, Engenheiro Eletricista, Engenheiro Naval, Engenheiro Civil, Engenheiro Químico, Engenheiro de Segurança do Trabalho, Tecnólogo Têxtil

Localizador:

Status da ART: PREENCHIMENTO (1/4)

Dados Iniciais

Limpar

Forma de Registro: Inicial
Partic. Técnica: Individual
Nº ART vinc. por Contrato: []

Nº ART vinc. por Forma de Registro: []
Nº ART vinc. por Partic. Técnica: []

Empresa Contratada

Registro da Empresa: 8711
CNPJ da Empresa: 61.522.512/0001-02

Empresa Contratada: CONSTRUÇÕES E COMÉRCIO CAMARGO CORREA S/A

Mês/Ano Referência: [] * Campo Obrigatório

Contrato

Quantidade de Contratos: [] * Campo Obrigatório

A somatória dos valores individuais da ART relativa a cada contrato de obra ou [] de rotina, deverá ser observado o mínimo de R\$ 67,68. Inserir o []

Salvar e Avançar ➔

2ª TELA (1º CONTRATO)

- ENDEREÇO DO CONTRATANTE e ATIVIDADE PROFISSIONAL (2 e 3/4) - considere o informado em ART Obra e Serviço/Perícia
- DATA DE INÍCIO não pode ser menor que o mês de referência já preenchido na tela anterior, mas não está claro para o profissional
- Às vezes recebemos reclamação sobre o usuário não conseguir IMPORTAR (2/4) os contratos



Como facilitar todo esse processo?

Contratos

Dados do Contrato

Número de Ordem 001

Contratante * Campo Obrigatório CPF/CNPJ do Contratante * Campo Obrigatório

Telefone para Contato

Endereço do Contratante

CEP * Campo Obrigatório  

Logradouro * Campo Obrigatório 

Número

Bairro

Complemento

Cidade

Estado

Data de Início * Campo Obrigatório 

Previsão de Término * Campo Obrigatório 

Valor do Contrato * Campo Obrigatório

Unidade * Campo Obrigatório 

Documento * Campo Obrigatório 

Informações Complementares

Quantidade * Campo Obrigatório

Valor Individual da ART

Limpar Salvar Importar 

IMPORTAÇÃO DE CONTRATOS

Importação Contratos

A regra de importação de contratos não é intuitiva, além disso, a Regra de Arquivo só permite txt

Importação de Relação de Contratos

Localizador: LC31846387



instruções

instruções para criação do arquivo de Relação:

1. O arquivo a ser importado deverá estar no formato txt, onde cada linha configurará um item de contrato da relação.
2. Os campos deverão ser separados pelo delimitador "#" (sustentado), o qual também deverá aparecer no início e no final de cada linha.
3. Na primeira linha do arquivo deverá constar um cabeçalho com a descrição de cada campo, conforme layout proposta abaixo.

Coluna	Nome	Descrição	Obrigatório	Observação
1	Numero da Ordem	Numero de order do contrato na relação de contratos	Sim	Máximo de 06 caracteres. Não pode ser repetido
2	Contratante	Nome contratante	Sim	Máximo de 100 caracteres
3	Telefone	Telefone para contato	Sim	Informe apenas os números de código de Área e Telefone, sem traços, espaços ou parênteses.Ex: 11998548400
4	CPF/CNPJ	CPF ou CNPJ do contratante	Sim	Informe apenas número, sem pontos, barras ou traços. EX: 999999999999 (CPF) ou 9999999999999999 (CNPJ)
5	Logradouro	Endereço da Obra/Serviço	Sim	Máximo de 100 caracteres
6	Número	Número do logradouro	Não	Máximo de 06 caracteres numéricos
7	CEP	CEP	Sim	Informe apenas o número com 8 caracteres, sem traços. Ex: 01452920
8	Valor do Contrato	Valor do Contrato	Sim	Não deverá ser utilizado separador de milhar, apenas de decimais se houver. Ex: 999999999999,99
9	Início	Data do contrato	Sim	Deverá ser utilizado o formato DD/MM/AAAA
10	Término	Previsão de término da obra	Sim	Deverá ser utilizado o formato DD/MM/AAAA, não podendo ser anterior a data de início.
11	Quantidade	Quantidade	Sim	Máximo de 19 caracteres numéricos não deve ser utilizado separador de milhar, apenas de decimais se houver. Ex: 99999999,99999
12	Unidade	Unidade	Sim	Deve constar na tabela de unidades de ART do CREA-SP.

Exemplo de Arquivo

```
#Número de Ordem#Contratante#Telefone#CPF/CNPJ#Logradouro#Número#CEP#Valor Contrato#Início#Término#Quantidade#Unidade#
#1#Anna Simoes Teixeira#1199887766#59782784583#Rua Padre Teixeira#2266#69906455#1000,00#11/01/2012#12/05/2012
#10#QUILOGRAMA#
#2#Joao Alves#62999887766#89486723290#Rua Francisco Bertoli#2266#69906455#1000,00#11/01/2012#12/05/2012#21,50#HERTZ#
#3#Zilda Mariana#64999887766#11863130110#Rua Padre Teixeira#2266#69906455#1000,00#11/01/2012#12/05/2012#3#HORA#
```

Escolher arquivo

Nenhum arquivo escolhido

Importar



Como permitir uma importação de arquivos mais ampla, de forma que fique claro quais arquivos e modelos devem ser inseridos?

ART – Problemas Gerais em todos os modelos de ART

- Login cai sem notificar ou abrir pop-up para colocar o login novamente:
 - quando abre o pop up e incluir o login e senha, não possibilita dar sequência no preenchimento; necessário atualizar a página e pesquisar a ART que estava sendo preenchida
- Dúvida sobre como consultar a ART
 - sem o número da ART ou do localizador
 - Antigas- muitas ARTs em papel ainda precisam ser cadastradas no Coreanet manualmente
- Desconhecimento dos itens abaixo, não há texto explicativo sobre a função
 - SERVIÇOS ART - ART - CONSULTA OBRA/SERVIÇO DE ART
 - SERVIÇOS ART - ART - PERSONALIZAR ART
- SOLICITAÇÕES - BAIXA DE ART OBRA E SERVIÇO CONCLUÍDO - direciona para a tela de pesquisa de ART e não explica qual o passo a passo para conseguir baixar a ART
- SOLICITAÇÕES - BAIXA DE ART POR OUTROS MOTIVOS - não contempla situação de ART preenchida em duplicidade; no CANCELAMENTO DE ART também não prevê essa situação
- LIVRO DE ORDEM – há muitas dúvidas sobre como obtê-lo



E agora?

LOGIN

Quando o profissional esquece a senha e clica em “Esqueci minha senha”, ele tem a opção de:

- **Responder a Pergunta Secreta** - mas se o profissional não lembra a resposta?
- **Envio por e-mail** - mas se o e-mail é corporativo e ele saiu da empresa? Não é possível recuperar e, no fim, ele precisa ligar na unidade para alterar o e-mail no CreaNet.

The screenshot shows the CREA-SP login page. At the top, there is a banner with the text: "Se você ainda não possui cadastro no CREA-SP, faça-o neste momento para ter acesso aos serviços Online e Atendimento Web" and a "Cadastrar" button. Below the banner is the login form. The "Senha:" field contains the placeholder "Esqueci minha senha", which is highlighted with a red rectangular box and a red arrow pointing to it from the left. The login form also includes fields for CPF and CREASP, and a "ENTRAR" button. The CREA-SP logo is at the top left of the page.

The screenshot shows the "Alterar Senha dos Serviços On-line e Atendimento Web" (Change Password for Online Services and Web Support) page. It features a "Responder pergunta Secreta" (Answer Secret Question) link, an "Envio por E-Mail" (Email sending) link, and the CREA-SP logo at the top.



Como garantir a segurança da informação do usuário de forma descomplicada e ágil?

TELA DO MENU APÓS O ACESSO

Os serviços mais acessados pelo profissional **não** ficam de fácil acesso visualmente.



The screenshot shows the CREA-SP website interface. At the top right, it says "Seja bem vindo(a), PAULO LOPES DE OLIVEIRA XYZ" and "Tempo para expirar a sessão: 0:39:31". On the far right, there's a "CREA net" logo. Below the header is a blue navigation bar with links: home, pular para o conteúdo, acessibilidade, fonte normal, diminuir fonte, aumentar fonte, contraste, Anuidade, Atendimento, Pagamentos, Serviços, Serviços ART, Solicitações, and SAIR. The "SAIR" button has a red notification bubble with the number "0". The main content area below the navigation bar is currently empty.

 **Como melhorar a experiência do usuário de forma que os serviços mais utilizados por eles (ART/CAT) fiquem em destaque?**



TOS- TABELA DE OBRA/SERVIÇO ANEXA DAS DECISÕES PL-430/2018 E PL-1853/2018 - CONFEA

- Tabela de ART do CREA-SP em face da TOS- Nacional, não contempla todas as necessidades dos engenheiros.
- Interface: SUPFIS/ SUPCOL/CONFEA
- Há inúmeras atividades que estão na tabela do CREA-SP (solicitadas pelos profissionais) que não constam da tabela do CONFEA

 Como podemos otimizar esse problema, adequando a tabela da melhor forma possível?

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO FEDERAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA – CONFEA
Anexo da Deliberação nº 016/2018-CONF

Tabela Auxiliar de Obras e Serviços e Complemento - TOS-nacional			
GRUPO	SUBGRUPO	OBRAS E SERVIÇOS	COMPLEMENTO
1		de alvenaria para fins residenciais	
2		de alvenaria para fins comerciais	
3		de alvenaria para fins industriais	
4		de alvenaria para fins diversos	
5		de madeira para fins residenciais	
6		de madeira para fins comerciais	
7		de madeira para fins industriais	
8		de madeira para fins diversos	
9		em sistema pré-fabricado para fins residenciais	
10		em sistema pré-fabricado para fins comerciais	
11		em sistema pré-fabricado para fins industriais	
12		em sistema pré-fabricado para fins diversos	
13		em materiais mistos para fins residenciais	
14		em materiais mistos para fins comerciais	
15		em materiais mistos para fins industriais	
16		em materiais mistos para fins diversos	
17		em outros materiais para fins residenciais	
18		em outros materiais para fins comerciais	
19		em outros materiais para fins industriais	
20		em outros materiais para fins diversos	
21		de alvenaria para fins residenciais	
22		de alvenaria para fins comerciais	
23		de alvenaria para fins industriais	
24		de alvenaria para fins diversos	
25		de madeira para fins residenciais	
26		de madeira para fins comerciais	
27		de madeira para fins industriais	
28		de madeira para fins diversos	
29		em sistema pré-fabricado para fins residenciais	
30		em sistema pré-fabricado para fins comerciais	
31		em sistema pré-fabricado para fins industriais	
32		em sistema pré-fabricado para fins diversos	
33		em materiais mistos para fins residenciais	
34		em materiais mistos para fins comerciais	
35		em materiais mistos para fins industriais	
36		em materiais mistos para fins diversos	
37		em outros materiais para fins residenciais	
38		em outros materiais para fins comerciais	
39		em outros materiais para fins industriais	
40		em outros materiais para fins diversos	
Edificações			
de edificação			
Edificações			
de reforma de edificação			

ART – Curiosidades

Recolhimento da TAXA da ART

Responsabilidade do profissional

Quando for contratado como autônomo
Quando for o proprietário do
empreendimento.



Responsabilidade da empresa

Quando o profissional desenvolver
atividades técnicas em nome da PJ
com a qual mantém vínculo.





ART – Curiosidades

</ HACKA
THON >
O DESAFIO
DA INOVAÇÃO.

- O registro das ARTs compõe a receita dos **Creas, do Confea e da Mútua** em que o valor arrecadado com as ARTs é distribuído da seguinte forma: 12% do total vai para o Confea; 20% para a Mútua– Caixa de Assistência dos Profissionais do Sistema; 52% para o Crea e 16% para as Entidades de Classe.
- O valor recebido no Crea-SP é utilizado em **benefício dos profissionais e da sociedade**, como as iniciativas recentes para modernizar o Conselho por meio da informatização de seus serviços e a padronização visual e de atendimento de suas Unidades.
- Registrando as ARTs, o profissional também colabora para o **fortalecimento da sua entidade de classe**, em que parte do valor arrecadado com as ARTs (16%) é repassado pelos Creas às entidades conveniadas para ser utilizado em iniciativas que promovam a atualização e o aprimoramento profissional.
- A emissão da ART é um dos serviços disponíveis no Crea-SP para profissionais **devidamente registrados e em dia com o Conselho**.



</ HACKA
THON >

O DESAFIO
DA INOVAÇÃO.

Consulta Pública das ARTs

Está disponível no site do [Crea-SP](#), item Consulta Pública:



ART – Curiosidades

ou no CreaNet:

The image shows the CreaNet homepage. At the top, there are two main sections: 'Acesso ou Registro de Profissionais' (orange background with two white profile icons) and 'Consulta Pública' (blue background with a computer monitor and globe icon). Below these are footer links for 'Av. Brigadeiro Faria Lima, 1059 - Pinheiros - São Paulo - SP - CEP 01452-920 | Atendimento: 0800-17-1811' and the Crea-SP logo.

As ARTs formam a CAT

O acervo de ARTs compõe a propriedade intelectual do profissional. Esse Acervo Técnico, como é chamado, atesta os direitos autorais da área tecnológica, que são comprovados pela Certidão de Acervo Técnico (CAT).

Vamos falar de CAT então?!



CAT – O que é?

Certidão de Acervo Técnico é o conjunto de Anotações de Responsabilidade Técnica – ARTs, obrigatórias por lei, registradas pelo profissional ao longo do exercício profissional e compatíveis com suas atribuições e competências, e são um resumo do **contrato firmado entre o profissional e seu cliente ou seu empregador** para a execução de obra/serviço, definindo para a sociedade os responsáveis técnicos pela atividade desenvolvida. Certifica, para efeito legal, as atividades registradas pelo profissional contidas em seu Acervo Técnico, comprovando sua capacidade técnica. É o **patrimônio do profissional: uma espécie de currículo oficial, reunindo todas as suas realizações ao longo da carreira.**



CAT – O que é?

Pertence sempre e exclusivamente ao profissional que registrou a ART da obra ou do serviço realizado, e a empresa somente poderá utilizar a CAT para comprovar sua capacidade técnico profissional, caso o profissional pertença ao seu quadro técnico. Comprova a experiência adquirida ao longo do exercício da atividade, compatível com sua competência.

É documento imprescindível para participação em licitações, podendo ser solicitada também em concursos públicos. As atividades desempenhadas fora do País também podem fazer parte do acervo técnico do profissional, desde que o profissional tenha formação nas áreas fiscalizadas do Sistema Confea/Crea no período da obra/serviço realizada. A capacidade técnico profissional de uma pessoa jurídica é representada pelo conjunto dos acervos técnicos dos profissionais integrantes de seu quadro técnico.

CAT – O que é?

Tipos de CAT:

[CAT de Cargo ou Função](#)

[CAT de Obra ou Serviço no Desempenho](#)

[CAT de Obra ou Serviço](#)

[CAT de Obra ou Serviço realizado no Exterior](#)

[Complemento ou substituição de CAT já emitida](#)

[Disposições Gerais](#)

[Segunda Via de CAT](#)

Passo a Passo:

[Passo-a-passo de como solicitar sua Certidão de Acervo Técnico on-line](#)

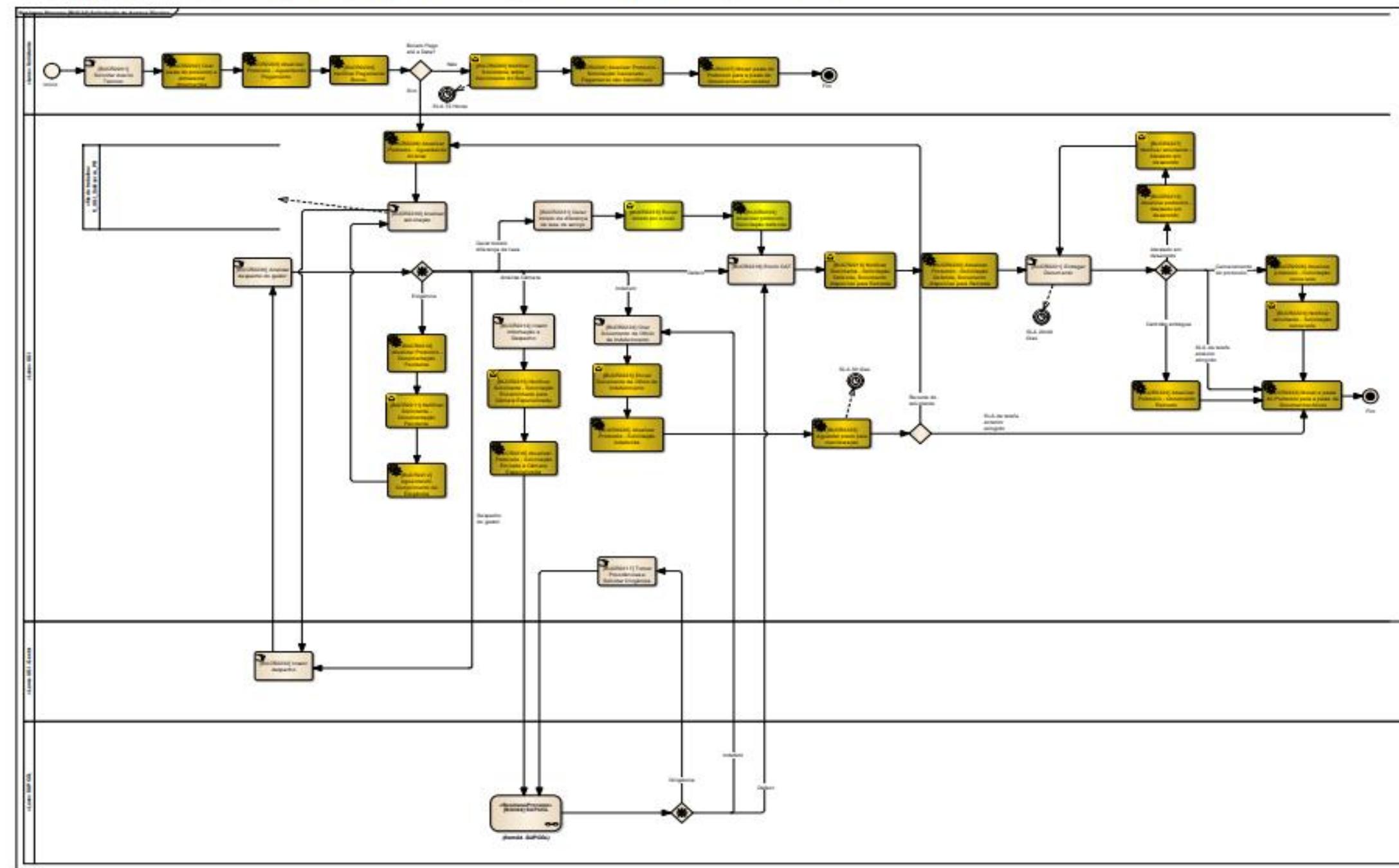
[Passo-a-passo de como elaborar um atestado de capacidade técnico profissional para participações em licitações](#)



Fonte: <https://www.creasp.org.br/>

CAT - PROCEDIMENTOS

ANEXO 3 DO POP 40 – FLUXO DO ATENDIMENTO WEB PARA ACERVO TÉCNICO



Fonte: Padronização de análises das solicitações de Certidão de Acervo Técnico – Material de apoio Discord

CAT – Problemática

Prazos dos acervos técnicos: O CREA-SP realizou uma pesquisa com os profissionais que revelou que o CREA-SP deveria reduzir os prazo de emissão da CAT 20 dias para 4 dias.



Como podemos diminuir o prazo de emissão de CAT de 20 dias para 4 dias?



CAT – Problemática



Problemas técnicos: O processo de emissão utiliza o sistema **SAT** para gerar a **CAT** e o sistema Web Atendimento para tratar da solicitação.

Constantemente passam por falhas sistêmicas e impedem o profissional de requisitar a CAT, ou o colaborador de analisar e emitir a certidão.

Obs: CREA-SP possui os sistemas em sua infraestrutura, porém não detém o código fonte para o sistema Web atendimento.

CAT – Problemática

ART: O Acervo Técnico tem profunda relação com os problemas de ART e muitas exigências poderiam ser evitadas.

Como podemos melhorar o tempo de análise de CAT a partir de melhorias na ART? Moonshot: Emissão quase imediata da CAT Sem Registro de Atestado e menos tempo de emissão para a CAT Com Registro de Atestado.



O que mais gera problema na CAT e é oriundo da emissão da ART?

CAT – Problemática



Como evitar fraudes nos atestados?

Obs: Ao anexar um atestado na solicitação de CAT, o profissional deve ter ciência de que esse documento deve conter dados mínimos exigidos em normativo: papel timbrado, dados de contratante e contratada, período de realização, atividades realizadas com seus quantitativos, assinado por profissional habilitado e que, caso não esteja de acordo, a solicitação não será atendida no prazo.

A exigência firma reconhecida nos atestados emitidos por empresas privadas tem sido objeto de muita reclamação. Há lei que dispensa esse reconhecimento de firma.

SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

COM REGISTRO DE ATESTADO- ATIVIDADE EM ANDAMENTO

E-mail de Notificações



Prezado solicitante, verifique se o seu endereço é automático de notificações e arquivos durante o processo que estiver cadastrado no momento de abertura da solicitação.

E-mail:

marlimassuda4075@creasp.org.br

[Clique aqui para alterar seu endereço de e-mail, se necessário.](#)

Importante:

Caso você tenha bloqueador de SPAM ou o recurso de um remetente autorizado, para que você possa receber

Tipo de Serviço

CAT Com Registro de Atestado - Atividade em Andamento ▾

CAMPO OBRIGATÓRIO: ART inicial ou retificadora ou modificadora contendo os aditivos. Se os dados não atenderem ao atestado apresentado será objeto de exigência

ART	_____
ART	_____
_____	_____
* Campo Obrigatório	

SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

COM REGISTRO DE ATESTADO- ATIVIDADE EM ANDAMENTO

Selecionar unidade onde deseja retirar o documento: * Campo Obrigatório

Periodo a ser Certificado

De:



* Campo Obrigatório

Até:



* Campo Obrigatório

Existe Contrato de Subempreitada

Sim Não

CAMPO SEM UTILIDADE : UNIDADE DE RETIRADA e PERÍODO A SER CERTIFICADO: a certidão é emitida online via Creanet com login e senha do profissional, portanto, não é necessário escolher onde retirar a certidão. O período estará informado no atestado.

SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

COM REGISTRO DE ATESTADO- ATIVIDADE EM ANDAMENTO

Existe Contrato de Subempreitada

- Sim Não

Informações sobre a subempreitada  [Ajuda](#)

CAMPO OBRIGATÓRIO: SUBEMPREITADA - conforme legislação vigente o profissional deverá apresentar um documento que comprove a subcontratação. Ao confirmar a subcontratação deverá ser aberto um item na lista de documento como obrigatório. Na hipótese de não confirmar a subcontratação a solicitação segue no fluxo normal.

SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

COM REGISTRO DE ATESTADO- ATIVIDADE EM ANDAMENTO

Descrição da Atividade: Execução da Obra



Eu, [REDACTED] Engenheiro Agrônomo, Engenheiro Eletricista, Engenheiro de Segurança do Trabalho, Engenheiro Naval, Tecnólogo Têxtil, , Engenheiro Civil, Engenheiro Químico, Técnico de Segurança do Trabalho, Arquiteto e Urbanist [REDACTED] 027, corroboro a veracidade das informações do atestado emitido pelo contratante relativas à descrição das atividades desenvolvidas para a Execução da Obra nele constantes e nas ARTs especificadas neste requerimento, bem como a Inexistência de contratos de subempreitada, sob as penas previstas por infração ao art. 299(1) do Código Penal, instituído pelo Decreto-Lei nº 2.484/1940, e ao art. 10, inciso 1, alínea "b"(2), do Código de Ética Profissional, instituído pela Resolução nº 1.002/2002.

Termo de Responsabilidade

Declaro estar ciente de que, se for verificada a não veracidade de minhas informações e documentos encaminhados, poderá ser instaurado processo por desrespeito ao Código de Ética Profissional, e demais cominações e sanções cabíveis.

CAMPO DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE - considerando que a legislação para “Execução de obra ou Prestação de Serviços” é a mesma, não é necessário que o profissional faça escolha entre um ou outro, porém, o texto deve conter as duas informações assim como a própria ART – OBRA OU SERVIÇO, ficando o texto: “...as atividades desenvolvidas a Execução da obra ou Prestação de Serviços nele constantes...” e logo abaixo o Termo de Responsabilidade.

SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

COM REGISTRO DE ATESTADO- ATIVIDADE EM ANDAMENTO

Entrega de documentos



Novas orientações para anexar atestados.

A partir de 16 de julho de 2018 as Certidões de Acervo Técnico (CATs profissionais) não mais terão que autenticar esses documentos em Maiores informações [clique aqui](#).

Para agilizar o atendimento da sua solicitação, evitando exigências, é

1. Formato do arquivo somente em **PDF**.
2. A margem direita do atestado deve ter no mínimo 2 cm, pois
3. Orientação da folha do atestado: **Retrato**.
4. O escaneamento **não deve estar de cabeça para baixo**.
5. O escaneamento **deve estar legível**.

CAMPO “ENTREGA DE DOCUMENTOS” – o sistema não deveria aceitar documentos em outros formatos diferentes do PDF.

SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

COM REGISTRO DE ATESTADO- ATIVIDADE EM ANDAMENTO

Atestado emitido pelo contratante ou Documento que comprove a conclusão da obra/serviço (Habite-se, Alvará de funcionamento, Certidão de conclusão de obra, Termo de recebimento definitivo, Auto de conclusão ou documento equivalente)

Obrigatória

Anexar arquivo

CAMPO OBRIGATÓRIO – Atestado; ART

CAMPO OPCIONAL – outros documentos

Formulário da ART não é o requerimento físico! Este é somente para regularização de obra ou serviço concluído sem ART.

SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

CAT COM ATESTADO COMPLEMENTAR

Email de Notificações



Prezado solicitante, verifique se o seu endereço de e-mail automático de notificações e arquivos durante o atendimento que estiver cadastrado no momento de abertura do protocolo.

E-mail:

marlimassuda4075@creasp.org.br

[Clique aqui para alterar seu endereço de e-mail, se necessário.](#)

Importante:

Caso você tenha bloqueador de SPAM ou o recurso "Tira o remetente autorizado, para que você possa receber e-mail de..."

Tipo de Serviço

CAT com Registro de Atestado - Complementar

O ATESTADO COMPLEMENTAR DEVE REFERIR-SE AO MESMO PERÍODO DO ATESTADO ANTERIOR; DEVERÁ, AINDA, ACRESCENTAR OUTROS DADOS QUE SEJA ALTERAÇÃO NO PERÍODO E VALORES. CASO SEJA EM PERÍODO DIVERGENTE DEVERÁ SOLICITAR SUBSTITUIÇÃO DE CAT.

SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

CAT COM ATESTADO COMPLEMENTAR

ART

ART	ART pertence ao profissional?
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Selecionar unidade onde deseja retirar o documento: *** Campo Obrigatório**

Selecione... ▾

Periodo a ser Certificado

De: 
*** Campo Obrigatório**

Até: 
*** Campo Obrigatório**

Existe Contrato de Subempreitada

Sim Não

DOCUMENTOS

complementar

OBRIGATÓRIOS: Atestado

e ART (retificadora ou

modificadora; complementares, se tiver)

CAMPO: UNIDADE DE RETIRADA e PERÍODO A SER CERTIFICADO: a certidão é emitida online via Coreanet com login e senha do profissional, portanto, não é necessário escolher onde retirar a certidão. O período estará informado no atestado.

SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

CAT COM ATESTADO COMPLEMENTAR

Existe Contrato de Subempreitada

- Sim Não

Informações sobre a subempreitada  [Ajuda](#)

Número CAT a ser substituída ou Complementada ou 2ª Via  [Ajuda](#)

* Campo Obrigatório

Motivo da Substituição do Atestado

2000 caracteres restantes * Campo Obrigatório

[Declaração acerca do Atestado](#)

CONTRATO DE SUBEMPREITADA: não necessário, considerando que os documentos devem ter sido apresentados previamente na análise da CAT principal.

CAMPO OBRIGATÓRIO: DADOS DA CAT ANTERIOR - neste caso sim para que seja analisada corretamente. O motivo a ser informado deve estar condizente com o mesmo período da CAT anterior.

SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

CAT COM ATESTADO COMPLEMENTAR

Descrição da Atividade: Execução da Obra



Eu, [REDACTED] Engenheiro Agrônomo, Engenheiro Eletricista, Engenheiro de Segurança do Trabalho, Engenheiro Naval, Tecnólogo Têxtil, [REDACTED], Engenheiro Civil, Engenheiro Químico, Técnico de Segurança do Trabalho, Arquiteto e Urbanist [REDACTED] 027, corroboro a veracidade das informações do atestado emitido pelo contratante relativas à descrição das atividades desenvolvidas para a Execução da Obra nele constantes e nas ARTs especificadas neste requerimento, bem como a Inexistência de contratos de subempreitada, sob as penas previstas por infração ao art. 299(1) do Código Penal, instituído pelo Decreto-Lei nº 2.484/1940, e ao art. 10, inciso 1, alínea "b"(2), do Código de Ética Profissional, instituído pela Resolução nº 1.002/2002.

Termo de Responsabilidade

Declaro estar ciente de que, se for verificada a não veracidade de minhas informações e documentos encaminhados, poderá ser instaurado processo por desrespeito ao Código de Ética Profissional, e demais cominações e sanções cabíveis.

CAMPO DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE - considerando que a legislação para “Execução de obra ou Prestação de Serviços” é a mesma, não é necessário que o profissional faça escolha entre um ou outro, porém, o texto deve conter as duas informações assim como a própria ART – OBRA OU SERVIÇO, ficando o texto: “...as atividades desenvolvidas a Execução da obra ou Prestação de Serviços nele constantes...” e logo abaixo o Termo de Responsabilidade.

SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

CAT COM ATESTADO COMPLEMENTAR

Entrega de documentos



Novas orientações para anexar atestados.

A partir de 16 de julho de 2018 as Certidões de Acervo Técnico (CATs) profissionais ao não mais terem que autenticar esses documentos em Maiores informações [clique aqui](#).

Para agilizar o atendimento da sua solicitação, evitando exigências, é

1. Formato do arquivo somente em **PDF**.
2. A margem direita do atestado deve ter no mínimo 2 cm, pois
3. Orientação da folha do atestado: **Retrato**.
4. O escaneamento **não deve estar de cabeça para baixo**.
5. O escaneamento **deve estar legível**.

CAMPO “ENTREGA DE DOCUMENTOS” – o sistema não deveria aceitar documentos em outros formatos diferentes do PDF.

SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

CAT COM ATESTADO COMPLEMENTAR



Atestado emitido pelo contratante ou Documento que comprove a conclusão da obra/serviço (Habite-se, Alvará de funcionamento, Certidão de conclusão de obra, Termo de recebimento definitivo, Auto de conclusão ou documento equivalente)

Obrigatória

Anexar arquivo

CAMPO OBRIGATÓRIO – Atestado complementar; ART (modificadora do objeto ou complementar, se houver)

CAMPO OPCIONAL – outros documentos

Formulário da ART não é o requerimento físico! Este é somente para regularização de obra ou serviço concluído sem ART.

SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

SEGUNDA VIA DE CAT

Email de Notificações



Prezado solicitante, verifique se o seu endereço automático de notificações e arquivos durante que estiver cadastrado no momento de abertura

E-mail:

marlimassuda4075@creasp.org.br

[Clique aqui para alterar seu endereço de e-mail, se necessário.](#)

Importante:

Caso você tenha bloqueador de SPAM ou o seu provedor não aceite emails de um remetente autorizado, para que você possa

Tipo de Serviço

Segunda Via

2ª Via"

Deseja Cópia do Atestado que está no CREA ? (Marque esta opção caso queira que seja feita a cópia do atestado)

Sim Não

Motivo 2ª Via

2000 caracteres restantes * Campo Obrigatório

Termo de Responsabilidade

Declaro estar ciente de que, se for verificada a não veracidade de minha assinatura, poderei ser punido de acordo com a legislação de Ética Profissional, e demais cominações e sanções cabíveis.

CAMPO OBRIGATÓRIO: imprescindível para localização do documento original!



SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

SEGUNDA VIA DE CAT

</ HACKA
THON >
O DESAFIO
DA INOVAÇÃO.

Entrega de documentos



Novas orientações para anexar atestados.

A partir de 16 de julho de 2018 as Certidões de Acervo Técnico (CATs) profissionais ao não mais terem que autenticar esses documentos em Maiores informações [clique aqui](#).

Para agilizar o atendimento da sua solicitação, evitando exigências, é

1. Formato do arquivo somente em **PDF**.
2. A margem direita do atestado deve ter no mínimo 2 cm, pois
3. Orientação da folha do atestado: **Retrato**.
4. O escaneamento **não deve estar de cabeça para baixo**.
5. O escaneamento **deve estar legível**.

CAMPO “ENTREGA DE DOCUMENTOS” – o sistema não deveria aceitar documentos em outros formatos diferentes do PDF.

Atestado emitido pelo contratante ou Documento que comprove a conclusão da obra/serviço (Habite-se, Alvará de funcionamento, Certidão de conclusão de obra, Termo de recebimento definitivo, Auto de conclusão ou documento equivalente

Obrigatória

[Anexar arquivo](#)

CAMPO OPCIONAL – Atestado, SE O PROFISSIONAL POSSUIR O DOCUMENTO.



CREA-SP
Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia de São Paulo

SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

SEM REGISTRO DE ATESTADO

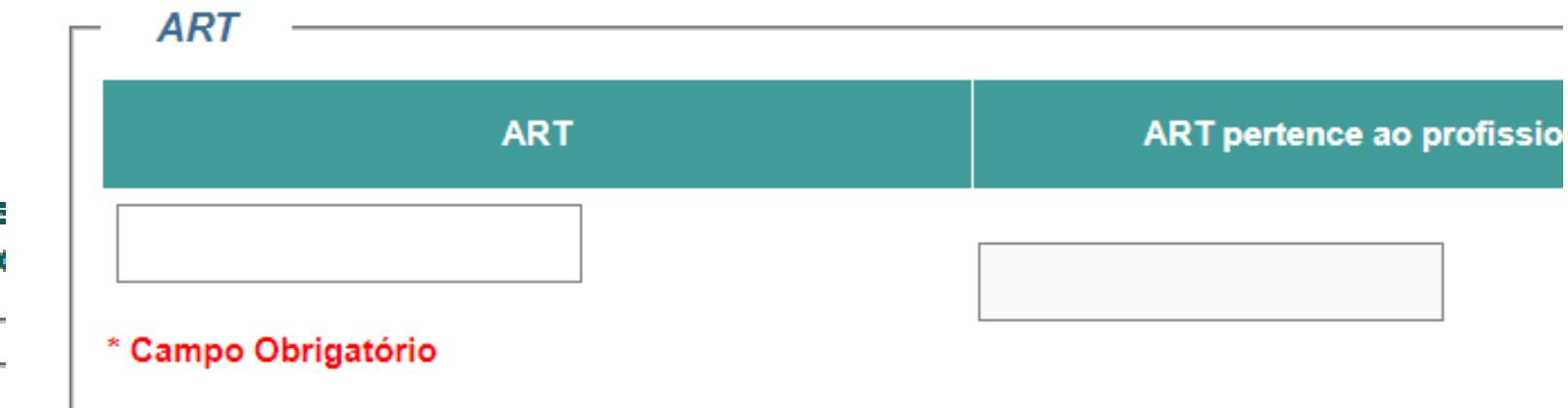
 automático de notificações e arquivos durante o processo que estiver cadastrado no momento de abertura da solicitação.

E-mail:

[Clique aqui para alterar seu endereço de e-mail, se necessário.](#)

Importante: Caso você tenha bloqueador de SPAM ou o recurso de filtro de spam ativado, permita que o remetente autorizado, para que você possa receber nossas notificações.

Tipo de Serviço



CAMPO OBRIGATÓRIO: Imprescindível para localização do documento original! DEVERÁ ESTAR OBRIGATORIAMENTE BAIXADA CONFORME LEGISLAÇÃO

SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

SEM REGISTRO DE ATESTADO

Entrega de documentos



Novas orientações para anexar atestados.

A partir de 16 de julho de 2018 as Certidões de Acervo Técnico (CATs profissionais ao não mais terem que autenticar esses documentos em Maiores informações [clique aqui](#).

Para agilizar o atendimento da sua solicitação, evitando exigências, é

1. Formato do arquivo somente em **PDF**.
2. A margem direita do atestado deve ter no mínimo 2 cm, pois
3. Orientação da folha do atestado: **Retrato**.
4. O escaneamento **não deve estar de cabeça para baixo**.
5. O escaneamento **deve estar legível**.

CAMPO “ENTREGA DE DOCUMENTOS” – o sistema não deveria aceitar documentos em outros formatos diferentes do PDF.

Atestado emitido pelo contratante ou Documento que comprove a conclusão da obra/serviço (Habite-se, Alvará de funcionamento, Certidão de conclusão de obra, Termo de recebimento definitivo, Auto de conclusão ou documento equivalente

Obrigatória

[Anexar arquivo](#)

CAMPO OBRIGATÓRIO – Atestado ou outro documento que comprove participação do profissional na obra/serviço executado



SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

SUBSTITUIÇÃO DE CAT COM NOVO ATESTADO

</ HACKA
THON >
O DESAFIO
DA INOVAÇÃO.

Solicitação Acervo Técnico

Engenheiro Agrônomo, Engenheiro Eletricista, Engenheiro Civil, Engenheiro de Segurança do Trabalho, Arquiteto e Urbanista.

Email de Notificações



Prezado solicitante, verifique se o seu endereço de e-mail está correto. O sistema enviará automaticamente de notificações e arquivos durante o ato que estiver cadastrado no momento de abertura da solicitação.

E-mail:

marlimassuda4075@creasp.org.br

[Clique aqui para alterar seu endereço de e-mail, se necessário.](#)

Importante: Caso você tenha bloqueador de SPAM ou o recurso de filtro de spam ativado, certifique-se de permitir o envio de e-mail do remetente autorizado, para que você possa receber a notificação.

Tipo de Serviço

Substituição de CAT com Novo Atestado

Questionamentos importantes sobre o andamento da obra/serviço:

Está concluído?

Se sim, a ART deverá ser baixada para dar andamento.

Profissional não precisa sair do serviço atual para dar baixar a ART.

Após a baixa, ele retorna à solicitação do acervo.

Está em andamento?

Se sim ele deve apresentar a(s) ART(s) complementar(es) do(s) aditivo(s) já emitida(s) ou apresentar a ART de substituição modificadora do objeto vinculada à ART inicial contendo os dados finais conforme o atestado.



CREA-SP
Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia de São Paulo

SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

SUBSTITUIÇÃO DE CAT COM NOVO ATESTADO

ART _____

ART

*** Campo Obrigatório**

CAMPO OBRIGATÓRIO: se a atividade estiver concluída poderá apresentar a ART de substituição modificadora do objeto ou retificadora, ou mesmo a inicial. Se os dados não atenderem ao atestado apresentado será objeto de exigência

Selecionar unidade onde deseja retirar o documento: *** Campo Obrigatório**

Selecione...

Periodo a ser Certificado _____

De: _____

*** Campo Obrigatório**

Até: _____

*** Campo Obrigatório**

Existe Contrato de Subempreitada _____

Sim Não

CAMPO : UNIDADE DE RETIRADA e PERÍODO A SER CERTIFICADO: a certidão é emitida online via Creanet com login e senha do profissional, portanto, não é necessário escolher onde retirar a certidão. O período estará informado no atestado.



SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

SUBSTITUIÇÃO DE CAT COM NOVO ATESTADO

</ HACKA
THON >
O DESAFIO
DA INOVAÇÃO.

Existe Contrato de Subempreitada

- Sim Não

Informações sobre a subempreitada  [Ajuda](#)

CAMPO OBRIGATÓRIO: SUBEMPREITADA - conforme legislação vigente o profissional deverá apresentar um documento que comprove a subcontratação. Ao confirmar a subcontratação deverá ser aberto um item na lista de documento como obrigatório.

Existe Contrato de Subempreitada

- Sim Não

Na hipótese de não confirmar a subcontratação a solicitação segue no fluxo normal.

SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

SUBSTITUIÇÃO DE CAT COM NOVO ATESTADO

</ HACKA
THON >
O DESAFIO
DA INOVAÇÃO.

Número CAT a ser substituída ou Complementada ou 2^a Via  [Ajuda](#)

* Campo Obrigatório

Motivo da Substituição do Atestado

CAMPO OBRIGATÓRIO: DADOS DA CAT ANTERIOR - neste caso sim para que seja analisada corretamente. O motivo deverá estar condizente com o informado sobre a atividade em andamento ou concluída.

2000 caracteres restantes * Campo Obrigatório

[Declaração acerca do Atestado](#)



CREA-SP
Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia de São Paulo

SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

SUBSTITUIÇÃO DE CAT COM NOVO ATESTADO

Entrega de documentos



Novas orientações para anexar atestados.

A partir de 16 de julho de 2018 as Certidões de Acervo Técnico (CATs profissionais ao não mais terem que autenticar esses documentos em Maiores informações [clique aqui](#).

Para agilizar o atendimento da sua solicitação, evitando exigências, é

1. Formato do arquivo somente em **PDF**.
2. A margem direita do atestado deve ter no mínimo 2 cm, pois
3. Orientação da folha do atestado: **Retrato**.
4. O escaneamento **não deve estar de cabeça para baixo**.
5. O escaneamento **deve estar legível**.

CAMPO “ENTREGA DE DOCUMENTOS” – o sistema não deveria aceitar documentos em outros formatos diferentes do PDF.

Atestado emitido pelo contratante ou Documento que comprove a conclusão da obra/serviço (Habite-se, Alvará de funcionamento, Certidão de conclusão de obra, Termo de recebimento definitivo, Auto de conclusão ou documento equivalente

Obrigatória Anexar arquivo

CAMPO OBRIGATÓRIO – Novo atestado; documento que comprove subempreitada (se houver);

Documento que comprove subempreitada: contrato, ordem de serviços, entre outros

Formulário da ART (não é o requerimento físico! Este é somente para Regularização de obra ou serviço concluído sem ART).



SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

ATIVIDADE TÉCNICA EXECUTADA NO EXTERIOR

 Prezado solicitante, verifique se o seu endereço de automático de notificações e arquivos durante o ato que estiver cadastrado no momento de abertura do

E-mail:

[Clique aqui para alterar seu endereço de e-mail, se necessário.](#)

Importante: Caso você tenha bloqueador de SPAM ou o recurso um remetente autorizado, para que você possa rece

Tipo de Serviço

ART

* Campo Obrigatório

CAMPO OBRIGATÓRIO: Profissional deve solicitar a regularização da ART antes de prosseguir com a solicitação. Porém isso não é um impeditivo para continuar a solicitação. Após análise, verificando-se que a ART não foi regularizada será objeto de exigência = Prazo maior.

SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

ATIVIDADE TÉCNICA EXECUTADA NO EXTERIOR

Selecionar unidade onde deseja retirar o documento: * Campo Obrigatório

Periodo a ser Certificado

De:


* Campo Obrigatório
Até:


* Campo Obrigatório

Existe Contrato de Subempreitada

Sim Não

Existe Contrato de Subempreitada

Sim Não

Informações sobre a subempreitada  Ajuda

CAMPO : UNIDADE DE RETIRADA e PERÍODO A SER CERTIFICADO: a certidão é emitida online via Creanet com login e senha do profissional, portanto, não é necessário escolher onde retirar a certidão. O período estará informado no atestado.

CAMPO OBRIGATÓRIO: SUBEMPREITADA - conforme legislação vigente o profissional deverá apresentar um documento que comprove a subcontratação. Ao confirmar a subcontratação deverá ser aberto um item na lista de documento como obrigatório.

Na hipótese de não confirmar a subcontratação a solicitação segue no fluxo normal.

SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

ATIVIDADE TÉCNICA EXECUTADA NO EXTERIOR

</ HACKA
THON >
O DESAFIO
DA INOVAÇÃO.

CAMPO DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE - considerando que a legislação para “Execução de obra ou Prestação de Serviços” é a mesma, não é necessário que o profissional faça escolha entre um ou outro, porém, o texto deve conter as duas informações assim como a própria ART – OBRA OU SERVIÇO, ficando o texto: "...as atividades desenvolvidas a Execução da obra ou Prestação de Serviços nele constantes..." e logo abaixo o Termo de Responsabilidade.

Descrição da Atividade: Execução da Obra



Eu, PAULO LOPES DE OLIVEIRA XYZ, Engenheiro Agrônomo, Engenheiro Eletricista, Engenheiro de Segurança do Trabalho, Engenheiro Naval, Tecnólogo Têxtil, ., Engenheiro Civil, Engenheiro Químico, Técnico de Segurança do Trabalho, Arquiteto e Urbanista, RG: 27.252.859-6, CPF: 08906887027, corroboro a veracidade das informações do atestado emitido pelo contratante relativas à descrição das atividades desenvolvidas para a Execução da Obra nele constantes e nas ARTs especificadas neste requerimento, bem como a Inexistência de contratos de subempreitada, sob as penas previstas por infração ao art. 299(1) do Código Penal, instituído pelo Decreto-Lei nº 2.484/1940, e ao art. 10, inciso 1, alínea "b"(2), do Código de Ética Profissional, instituído pela Resolução nº 1.002/2002.

Termo de Responsabilidade

Declaro estar ciente de que, se for verificada a não veracidade de minhas informações e documentos encaminhados, poderá ser instaurado processo por desrespeito ao Código de Ética Profissional, e demais cominações e sanções cabíveis.

Entrega de documentos



Novas orientações para anexar atestados.

A partir de 16 de julho de 2018 as Certidões de Acervo Técnico (CATs) profissionais ao não mais terem que autenticar esses documentos em Maiores informações [clique aqui](#).

Para agilizar o atendimento da sua solicitação, evitando exigências, é

1. Formato do arquivo somente em PDF.
2. A margem direita do atestado deve ter no mínimo 2 cm, pois
3. Orientação da folha do atestado: Retrato.
4. O escaneamento **não deve estar de cabeça para baixo**.
5. O escaneamento **deve estar legível**.

CAMPO “ENTREGA DE DOCUMENTOS” – manter o que consta, porém, o sistema não deve aceitar documentos em outros formatos diferentes do PDF.



CREA-SP
Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia de São Paulo

SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

</ HACKA
THON >
O DESAFIO
DA INOVAÇÃO.

ATIVIDADE TÉCNICA EXECUTADA NO EXTERIOR

CAMPO OBRIGATÓRIO – Atestado; ART

CAMPO OBRIGATÓRIO – Tradução juramentada do Atestado

CAMPO OPCIONAL – outros documentos

Formulário da ART (não é o requerimento físico! Este é somente para Regularização de obra ou serviço concluído sem ART).

Atestado emitido pelo contratante ou Documento que comprove a conclusão da obra/serviço (Habite-se, Alvará de funcionamento, Certidão de conclusão de obra, Termo de recebimento definitivo, Auto de conclusão ou documento equivalente)

Obrigatória

Anexar arquivo

Atestado emitido pelo contratante ou Documento que comprove a conclusão da obra/serviço (Habite-se, Alvará de funcionamento, Certidão de conclusão de obra, Termo de recebimento definitivo, Auto de conclusão ou documento equivalente)

Obrigatória Anexar arquivo



CREA-SP
Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia de São Paulo

SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

COM REGISTRO DE ATESTADO- ATIVIDADE CONCLUÍDA

 automático de notificações e arquivos durante o ato que estiver cadastrado no momento de abertura do processo.

E-mail:

[Clique aqui para alterar seu endereço de e-mail, se necessário.](#)

Importante: Caso você tenha bloqueador de SPAM ou o recurso de filtro de spam, permita que o endereço de e-mail de um remetente autorizado, para que você possa receber nossas notificações.

Tipo de Serviço

▾

ART

* Campo Obrigatório

CAMPO OBRIGATÓRIO: ART inicial ou retificadora ou modificadora. Se os dados não atenderem ao atestado apresentado será objeto de exigência



CREA-SP
Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia de São Paulo

SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

COM REGISTRO DE ATESTADO- ATIVIDADE CONCLUÍDA

Selecionar unidade onde deseja retirar o documento: * Campo Obrigatório

Periodo a ser Certificado

De:



* Campo Obrigatório

Até:



* Campo Obrigatório

Existe Contrato de Subempreitada

Sim Não

CAMPO: UNIDADE DE RETIRADA e PERÍODO A SER

CERTIFICADO: a certidão é emitida online via Ceanet com login e senha do profissional, portanto, não é necessário escolher onde retirar a certidão. O período estará informado no atestado.

CAMPO OBRIGATÓRIO: SUBEMPREITADA - conforme legislação vigente o profissional deverá apresentar um documento que comprove a subcontratação. Ao confirmar a subcontratação deverá ser aberto um item na lista de documento como obrigatório

SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

</ HACKA
THON >
O DESAFIO
DA INOVAÇÃO.

COM REGISTRO DE ATESTADO- ATIVIDADE CONCLUÍDA

CAMPO DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE - considerando que a legislação para “Execução de obra ou Prestação de Serviços” é a mesma, não é necessário que o profissional faça escolha entre um ou outro, porém, o texto deve conter as duas informações assim como a própria ART – OBRA OU SERVIÇO, ficando o texto: "...as atividades desenvolvidas a Execução da obra ou Prestação de Serviços nele constantes..." e logo abaixo o Termo de Responsabilidade.

Descrição da Atividade: Execução da Obra



Eu, PAULO LOPES DE OLIVEIRA XYZ, Engenheiro Agrônomo, Engenheiro Eletricista, Engenheiro de Segurança do Trabalho, Engenheiro Naval, Tecnólogo Têxtil, ., Engenheiro Civil, Engenheiro Químico, Técnico de Segurança do Trabalho, Arquiteto e Urbanista, RG: 27.252.859-6, CPF: 08906887027, corroboro a veracidade das informações do atestado emitido pelo contratante relativas à descrição das atividades desenvolvidas para a Execução da Obra nele constantes e nas ARTs especificadas neste requerimento, bem como a Inexistência de contratos de subempreitada, sob as penas previstas por infração ao art. 299(1) do Código Penal, instituído pelo Decreto-Lei nº 2.484/1940, e ao art. 10, inciso 1, alínea "b"(2), do Código de Ética Profissional, instituído pela Resolução nº 1.002/2002.

Termo de Responsabilidade

Declaro estar ciente de que, se for verificada a não veracidade de minhas informações e documentos encaminhados, poderá ser instaurado processo por desrespeito ao Código de Ética Profissional, e demais cominações e sanções cabíveis.

Entrega de documentos



Novas orientações para anexar atestados.

A partir de 16 de julho de 2018 as Certidões de Acervo Técnico (CATs) profissionais ao não mais terem que autenticar esses documentos em Maiores informações [clique aqui](#).

Para agilizar o atendimento da sua solicitação, evitando exigências, é

1. Formato do arquivo somente em PDF.
2. A margem direita do atestado deve ter no mínimo 2 cm, pois
3. Orientação da folha do atestado: Retrato.
4. O escaneamento **não deve estar de cabeça para baixo**.
5. O escaneamento **deve estar legível**.

CAMPO “ENTREGA DE DOCUMENTOS” – manter o que consta, porém, o sistema não deve aceitar documentos em outros formatos diferentes do PDF.



CREA-SP
Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia de São Paulo

SOLICITAÇÃO DE ACERVO TÉCNICO – PRINCIPAIS PROBLEMAS

</ HACKA
THON >
O DESAFIO
DA INOVAÇÃO.

ATIVIDADE TÉCNICA EXECUTADA NO EXTERIOR

CAMPO OBRIGATÓRIO – Atestado; ART

CAMPO OPCIONAL – outros documentos

Atestado emitido pelo contratante ou Documento que comprove a conclusão da obra/serviço (Habite-se, Alvará de funcionamento, Certidão de conclusão de obra, Termo de recebimento definitivo, Auto de conclusão ou documento equivalente)

Obrigatória

Anexar arquivo

Formulário da ART não é o requerimento físico! Este é somente para Regularização de obra ou serviço concluído sem ART.



CREA-SP
Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia de São Paulo



CREA-SP

Seu guia do Desafio



Introdução

Entendendo o Crea-SP

CreaLab

CreaNet

O Desafio

ART

CAT

Programação

Informações Importantes

**</ HACKA
THON >**

O DESAFIO
DA INOVAÇÃO.

Programação – On-line

Data	Horário	Turno	Plataforma	Programação
27/07 (Quinta)	19h30	Noite	YouTube	Abertura do Hackathon - Boas vindas
28/07 (Sexta)	15h - 16h	Tarde	Discord	Workshop Desafio
28/07 (Sexta)	16h - 17h30	Tarde	Discord	Problemática - ART (Vídeo)
28/07 (Sexta)	18h - 19h	Noite	Discord	Problemática - CAT (Vídeo)
29/07 (Sábado)	9h - 9h30	Manhã	YouTube	Workshop de Brainstorming e Ideação
29/07 (Sábado)	9h30 - 11h	Manhã	Discord	Mentorias em grupo (Brainstorming e Ideação)
29/07 (Sábado)	15h - 17h	Tarde	Discord	Mentorias em grupo (Brainstorming e Ideação)
30/07 (Domingo)	9h - 9h30	Manhã	YouTube	Workshop Modelagem de Negócio
30/07 (Domingo)	9h30 - 11h	Manhã	Discord	Mentorias em grupo (Brainstorming e Ideação)
30/07 (Domingo)	9h30 - 11h	Manhã	Discord	Mentorias em grupo (Negócio)
30/07 (Domingo)	15h - 17h	Tarde	Discord	Mentorias em grupo (Brainstorming e Ideação)
30/07 (Domingo)	15h - 17h	Tarde	Discord	Mentorias em grupo (Negócio)
31/07 (Segunda)	9h - 10h	Manhã	Discord	Plantão de Dúvidas
31/07 (Segunda)	9h - 11h	Manhã	Discord	Mentorias em grupo (Nova ART) – Crea-SP
31/07 (Segunda)	17h30 - 19h	Tarde	Discord	Mentorias em grupo (Experiência do Usuário) – Crea - Sp
31/07 (Segunda)	19h - 19h30	Noite	YouTube	Workshop Prototipação e Validação
31/07 (Segunda)	19h30 - 21h	Noite	Discord	Mentorias em grupo (Negócio)
01/08 (Terça)	15h - 17h	Tarde	Discord	Mentorias em grupo (ART) – Crea-SP
01/08 (Terça)	16h30 - 17h30	Tarde	Discord	Plantão de Dúvidas
01/08 (Terça)	19h - 21h	Noite	Discord	Mentorias em grupo (Negócio)
02/08 (Quarta)	9h - 10h	Manhã	Discord	Plantão de Dúvidas
02/08 (Quarta)	15h - 17h	Tarde	Discord	Mentorias em grupo (CAT) – Crea-SP
02/08 (Quarta)	17h - 18h	Tarde	Discord	Plantão de Dúvidas
02/08 (Quarta)	19h - 21h	Noite	Discord	Mentorias em grupo (Design e Prototipação)
02/08 (Quarta)	19h - 21h	Noite	Discord	Mentorias em grupo (Brainstorming e Ideação)
02/08 (Quarta)	19h - 21h	Noite	Discord	Mentorias em grupo (Brainstorming e Ideação)
03/08 (Quinta)	9h - 10h	Manhã	Discord	Plantão de Dúvidas
03/08 (Quinta)	9h - 11h	Manhã	Discord	Plantão de Dúvidas
03/08 (Quinta)	15h - 17h	Tarde	Discord	Plantão de Dúvidas
03/08 (Quinta)	18h - 21h	Noite	Discord	Mentorias em grupo (Brainstorming e Ideação)



Programação – Presencial

Data	Horário	Turno	Programação
04/08 (Sexta)	18h - 19h30	Noite	Check-in e Coffee Break
04/08 (Sexta)	19h30 - 20h	Noite	Workshop de pitch
04/08 (Sexta)	20h - 20h15	Noite	Programação e regras do Hackathon presencial
04/08 (Sexta)	20h15 - 22h	Noite	Sessões de mentoria com especialistas individuais por equipe
04/08 (Sexta)	22h30 - 00h	Noite	Desenvolvimento das soluções (foco no pitch)
05/08 (Sábado)	00h - 8h	Madrugada	Desenvolvimento das soluções (foco no pitch)
05/08 (Sábado)	8h - 9h	Manhã	Intervalo - Café da manhã
05/08 (Sábado)	9h - 11h	Manhã	Pré-pitch
05/08 (Sábado)	9h - 12h	Manhã	Sessões de mentoria com especialistas individuais por equipe
05/08 (Sábado)	12h	Manhã	Término da submissão dos projetos
05/08 (Sábado)	12h - 13h	Tarde	Intervalo - Almoço
05/08 (Sábado)	13h - 13h30	Tarde	Intervalo - preparação para o pitch
05/08 (Sábado)	13h30 - 15h30	Tarde	Apresentação dos pitches
05/08 (Sábado)	15h30 - 15h45	Tarde	Intervalo / Reunião da banca de jurados
05/08 (Sábado)	16h	Tarde	Resultado final + Cerimônia de Premiação
05/08 (Sábado)	16h15	Tarde	Encerramento





CREA-SP

Seu guia do Desafio



Introdução

Entendendo o Crea-SP

CreaLab

CreaNet

O Desafio

ART

CAT

Programação

Informações Importantes

**</ HACKA
THON >**

O DESAFIO
DA INOVAÇÃO.



Para não se esquecer!

- Enviar um e-mail com os nomes dos integrantes do seu grupo, incluindo a categoria a qual pertencem;
- Aproveitar ao máximo as mentorias durante todo o período on-line e presencial;
- Disponibilizaremos um login de acesso teste para que todos os participantes consigam entrar no CreaNet e testar os serviços de ART e CAT;
- Teremos um ônibus saindo de SP para ir para Santos! Lembre-se de responder o [Forms!!](#)

Boa maratona!

A gente se encontra nas próximas lives e mentorias on-line (de 27 de julho a 03 de agosto) e no Blue Med em Santos o// (nos dias 04 e 05 de agosto).



CREA-SP

</HACKA THON>

O DESAFIO
DA INOVAÇÃO.

> OBRIGADO!

Equipe Organizadora