

***IES ALBARREGAS***

TÉCNICO EN DESARROLLO DE APLICACIONES WEB  
Departamento de Informática

PROYECTO

Clínica Smiles  
**Manual de usuario**

Autor: Carlos Ramírez Roblas  
Curso Académico: 2020 / 2021



## Índice

<b>1 Introducción</b>	<b>3</b>
<b>2 Navegación por la aplicación</b>	<b>3</b>
2.1 Administrador	4
2.2 Dentista	8
2.3 Paciente	12
<b>3 Conclusión</b>	<b>14</b>

## 1 Introducción

Lo primero que aclarar son los diferentes roles de la aplicación, que son:

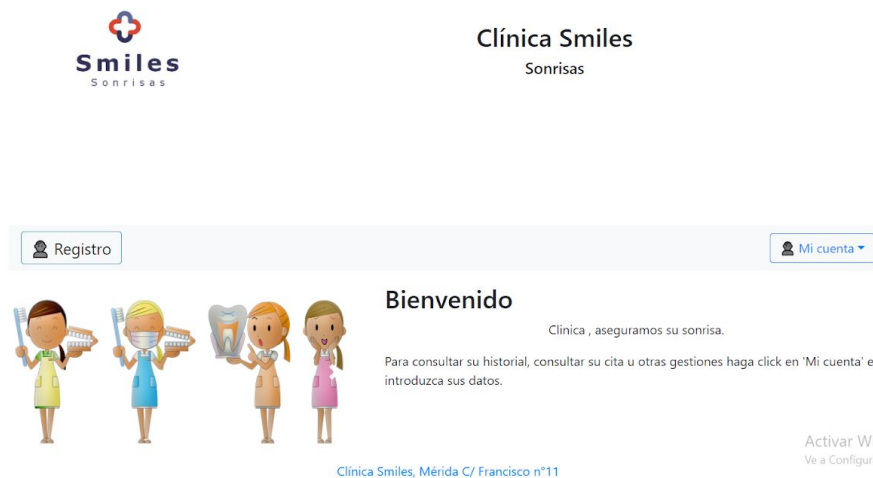
1. Administrador: En nuestra aplicación solo hay un único administrador, cuya clave para acceder es: Correo electrónico → [admin@admin.com](mailto:admin@admin.com) y contraseña → 123 .
2. Dentistas: En nuestra aplicación solo el administrador puede dar de alta a nuevos dentistas. Actualmente tenemos un dentista cuyos datos de acceso son: Correo electrónico → [dentista@dentista.com](mailto:dentista@dentista.com) y contraseña → 123 .
3. Pacientes: Los pacientes se pueden registrar vía online y no necesitan nada especial para hacerlo mas que un correo electrónico y una contraseña. Un ejemplo en nuestra aplicación sería: Correo electrónico → [paciente@paciente.com](mailto:paciente@paciente.com) y contraseña 123 .

## 2 Navegación por la aplicación

En este apartado veremos las distintas pantallas de nuestra aplicación.

Las vamos a dividir según su rol: Administrador, Dentista y Paciente.

Esta será la página de inicio, común a cualquier usuario de nuestra aplicación.



## 2.1 Administrador

Una vez ingresamos con nuestras credenciales lo primero que veremos como administrador será:



Es la página principal donde tenemos el menú de administrador. Ahora navegaremos a “Listar los dentistas existentes”.

# Proyecto “Desarrollo de aplicaciones Web”

Título del proyecto: Clínica Smiles



Clínica Smiles  
Sonrisas

Inicio

Logout

## Listado de dentistas

- Dentista: Campos Manzano, Jorge

Clínica Smiles, Mérida C/ Francisco nº11

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

En esta página se nos mostrara una lista de todos los dentistas con sus apellidos, nombre.

Pulsamos sobre “Inicio” en la barra de navegación y volvemos al menú, ahora seleccionaremos “Listar los dentistas y pacientes asignados”:



Clínica Smiles  
Sonrisas

Inicio

Logout

## Listado de dentistas

- Dentista: Campos Manzano, Jorge
  - Paciente: Parejo Roblas, Blanca

Clínica Smiles, Mérida C/ Francisco nº11

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

Aquí veremos otra lista con apellidos y nombre de cada dentista pero conteniendo dentro de cada uno una sublista con sus pacientes.

Ahora “Dar de alta a nuevos dentistas”:

# Proyecto “Desarrollo de aplicaciones Web”

Título del proyecto: Clínica Smiles



Clínica Smiles  
Sonrisas

[Inicio](#)[Logout](#)

Introduce tus datos para crear tu cuenta.

Email	<input type="text" value="email@gmail.com"/>
Contraseña	<input type="password" value="..."/>

[Crear dentista](#)

Clínica Smiles, Mérida C/ Francisco nº11

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

Simplemente introduciendo un correo electrónico que no esté ya en uso y una contraseña, daremos de alta un nuevo dentista.

Ahora “Eliminar dentistas sin pacientes”:



Clínica Smiles  
Sonrisas

[Inicio](#)[Logout](#)

Seleccione un dentista para borrarlo:

1. - El paciente con correo 'borrar@dentista.com' no tiene datos.

[Eliminar dentista](#)

Clínica Smiles, Mérida C/ Francisco nº11


Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

# Proyecto “Desarrollo de aplicaciones Web”

Título del proyecto: Clínica Smiles

Seleccionamos el dentista que queremos eliminar y hacemos clic en “Eliminar dentista”:





Clínica Smiles  
Sonrisas

Inicio

Logout

¿Desea eliminar este paciente?


Nombre y apellidos	Correo electronico	DNI
Datos vacios.	borrar@dentista.com	Datos vacios.

Borrar dentista

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

Clínica Smiles, Mérida C/ Francisco n°11

Se nos mostrará una pantalla con los datos del dentista a eliminar, si estamos seguros seleccionamos “Borrar dentista” y lo eliminaremos de la base de datos. También nos enviará al menú de administradores. Ahora “Eliminar paciente”:



Clínica Smiles  
Sonrisas

Inicio

Logout

Seleccione un paciente para borrarlo:

1. - El paciente con correo 'marcos@gmail.com' no tiene datos.


Eliminar paciente

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

Clínica Smiles, Mérida C/ Francisco n°11

Se nos mostrarán aquellos pacientes sin asignar y seleccionar uno para borrarlo, haciendo clic en “Eliminar paciente” nos mostrará





Clínica Smiles  
Sonrisas

Inicio

Logout

¿Desea *eliminar* este paciente?

Nombre y apellidos	Correo electronico	DNI
Datos vacios.	marcos@gmail.com	Datos vacios.

Borrar paciente

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

Clinica Smiles, Mérida C/ Francisco nº11

:

Se nos mostrarán los datos del paciente previamente seleccionado y al hacer clic en “Borrar paciente” lo eliminaremos.

Con esto estaría todo de las distintas pantallas de administrador, procedamos a dentista.

## 2.2 Dentista

Lo primero que veremos :



# Proyecto “Desarrollo de aplicaciones Web”

Título del proyecto: Clínica Smiles



SONRISAS

Inicio Logout


**Menu**

Asignar tratamiento	Campos Manzano, Jorge
Ver historiales	DNI: 12123649q
Desasignar paciente	Correo electronico: dentista@dentista.com
Asignar paciente	Ultimo acceso: 13 dic. 2020
Cambiar datos	

Clinica Smiles, Mérida C/ Francisco nº11

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

Un menú vertical y nuestros datos personales. En “Asignar pacientes” veremos:

 Clínica Smiles  
Sonrisas

Inicio Logout

Seleccione un paciente:

Lagos de Paredes, Clara

Asignar

Clinica Smiles, Mérida C/ Francisco nº11

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

Nos dará una selección de pacientes sin dentista asignado, elegimos uno y nos devolverá al menú previo. Ahora “Asignar tratamiento”:

# Proyecto “Desarrollo de aplicaciones Web”

Título del proyecto: Clínica Smiles



Clínica Smiles  
Sonrisas

[Inicio](#)[Logout](#)

Seleccione un paciente:

Lagos de Paredes, Clara

Escriba el tratamiento para el paciente.

Aquí escribiremos el tratamiento que le pondremos al paciente.

[Asignar tratamiento](#)

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

Clínica Smiles, Mérida C/ Francisco nº11

Seleccionamos el paciente y escribimos su tratamiento.  
Veamos la opción de “Ver historiales”:

[Inicio](#)[Logout](#)

**Listado de pacientes:**

<b>Parejo Roblas, Blanca</b>	<b>Tratamiento:</b> Revisiones ortodoncista: cuando se lleva una ortodoncia hay que tener especial cuidado de no saltarse las visitas y revisiones al ortodoncista.
13 dic. 2020	<ul style="list-style-type: none"><li>Higiene bucodental: Es muy importante realizar una higiene rigurosa despues de cada comida cepillado de dientes, limpieza con cepillo interproximal.</li></ul>

[Clínica Smiles, Mérida C/ Francisco nº11](#)Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

Veremos una lista de todos nuestros pacientes, tratamiento si es que tienen y su historial con fecha.


Ahora procedemos a “Desasignar paciente”:

Autor/es: Carlos Ramírez Roblas

# Proyecto “Desarrollo de aplicaciones Web”

Título del proyecto: Clínica Smiles






Clínica Smiles  
Sonrisas

Seleccione un paciente:

Clínica Smiles, Mérida C/ Francisco nº11

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

Una selección de nuestros pacientes, designamos a uno. Y por último “Cambiar datos”:



Clínica Smiles  
Sonrisas

Nombre

Contraseña

Dni

Apellidos

Repite contraseña

Horario

Clínica Smiles, Mérida C/ Francisco nº11

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

Veremos nuestros datos personales y podremos modificarlos.

Aquí termina dentista y empezamos con paciente.

Autor/es: Carlos Ramírez Roblas

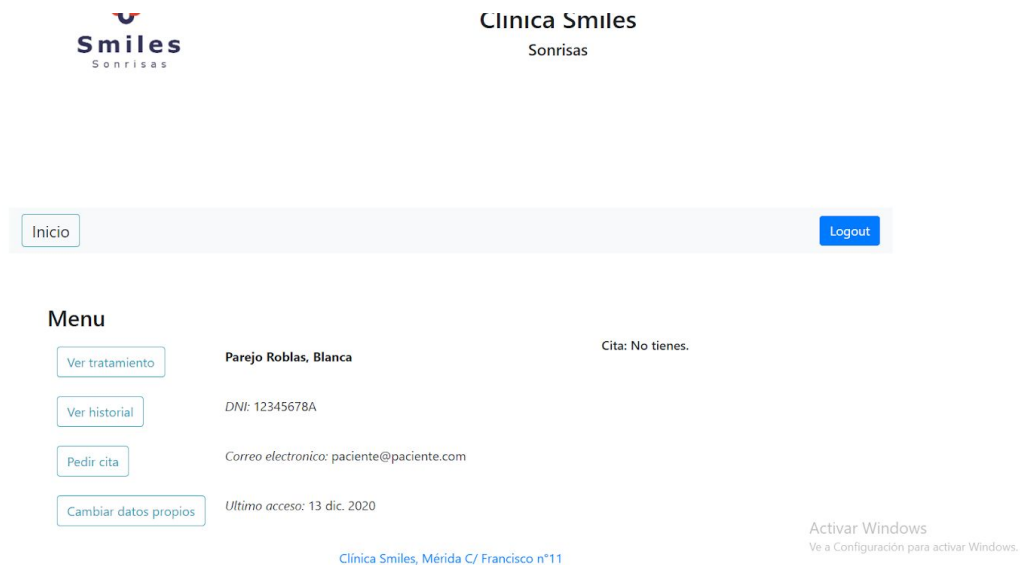
# Proyecto “Desarrollo de aplicaciones Web”

Título del proyecto: Clínica Smiles

## 2.3 Paciente



Lo primero como en los dos anteriores el menú:



Aquí vemos un menú vertical, nuestros datos personales y si tenemos una cita activa.

Si seleccionamos “Ver tratamiento”:




Veremos la descripción de nuestro tratamiento. Algo parecido a “Ver historial”:

Autor/es: Carlos Ramírez Roblas

# Proyecto “Desarrollo de aplicaciones Web”

Título del proyecto: Clínica Smiles





Clínica Smiles  
Sonrisas

[Inicio](#)[Logout](#)


### Historial de Blanca

Fecha	Descripcion
13 dic. 2020	Higiene bucodental: Es muy importante realizar una higiene rigurosa despues de cada comida. cepillado de dientes, limpieza con cepillo interproximal.

[Clínica Smiles, Mérida C/ Francisco nº11](#)

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

Veremos nuestro historial. En “Pedir cita”:



Clínica Smiles  
Sonrisas

[Inicio](#)[Logout](#)

### Pedir cita:

Primero debe seleccionar que tipo de cita desea y el día.

Seleccione que tipo de consulta desea realizar:  

Revision

**Fines de semana cerramos.**  
Seleccione que día desea  

13/12/2020

[Confirmar cita](#)

[Clínica Smiles, Mérida C/ Francisco nº11](#)

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

Seleccionamos el tipo de consulta que queremos y el día que queremos tenerla. Ahora aparecerá refleja en el menú. Por último “Cambiar datos”:

# Proyecto “Desarrollo de aplicaciones Web”

Título del proyecto: Clínica Smiles



Clínica Smiles  
Sonrisas

[Inicio](#)[Logout](#)

Nombre

Blanca

Contraseña

.....

Dni

12345678A

Guardar

Apellidos

Parejo Roblas

Repite contraseña

.....

[Clínica Smiles, Mérida C/ Francisco nº11](#)

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

Donde podremos cambiar nuestros datos.

## 3 Conclusión

En todas ellas, puede aparecer si no hay datos, o las condiciones no se cumplen una pantalla como esta:

[Inicio](#)[Logout](#)

No hay historial.

[Clínica Smiles, Mérida C/ Francisco nº11](#)

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

Autor/es: Carlos Ramírez Roblas