



**Dirección de Tecnologías de la Información  
Presidencia Municipal de León**

**ANEXO A. FORMATO DE SOLICITUD DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL PERSONAL**

**Al proporcionar los siguientes datos, acepto los lineamientos aplicables al servicio de correo electrónico y herramientas colaborativas de la Presidencia Municipal de León Guanajuato.**

* Nombre:	Carlos Fernández Calderón
* Número de Empleado:	24738
* Dependencia o Entidad:	Fideicomiso de obras por cooperación (FIDOC)
* Dirección:	Blvd. J.J. Torres Landa 1701 Oriente Edificio ObrasPúblicas Col. El Tlacuache
* Área:	Cobranza
* Puesto:	Analista en Atención
	<input type="radio"/> Personal de Servicios (Honorarios o Eventual) Inicio y Fin de contrato :
	<input checked="" type="radio"/> Personal con Base
* Teléfono de Oficina:	470-86-16
* Fecha de Elaboración:	02/05/2019
* Nombre del Director General que autoriza:	M en Adm & Arq. José Alberto de Jesús Quiroz Barroso
* Justificación de Servicio:	La cuenta es necesaria para enviar y recibir información mediante email concerniente al servicio de emisión de cartas de no adeudo de pavimento a la ciudadanía en general, así como también para las demás dependencias municipales.

**Nota: Favor de llenar en computadora.**

*Acepto que soy personal con base u honorarios de Municipio de León, Gto.	*Firma del Director General que autoriza

*Sello de la Dependencia o Entidad

**Los campos marcados con \* son obligatorios**