

MANUAL DE USUARIO Terapia Física

Desarrollador:

Carlos Sebastian Carvajal Florencia

Desarrollo de Módulo de Terapia Física como trabajo de vinculación entre la UTEQ y La Dirección de Gestión de Desarrollo Social

Contenido

1.	Ing	ngreso general a la aplicación	3
1	.1.	Crear usuario (Agregar nuevo galeno)	3
1	.2.	Inicio de sesión	4
2.	Par	antalla principal	5
3.	Ac	cceder al módulo Terapia Física	6
4.	De	Pepartamento Terapia Física	6
4	l.1.	Terapia Física: Gestionar pacientes	7
	4.1	.1.1. Ingresar nuevo paciente	7
	4.1	.1.2. Actualizar paciente	8
4	1.2.	Terapia Física: Registrar Terapia Física	9
4	1.3.	Terapia Física: Reportes Terapia Física	13
	4.3	.3.1. Reporte de pacientes atendidos	13
	4.3	.3.2. Reporte de atenciones a un solo paciente	14
	4.3	.3.3. Consulta de recomendaciones de terapia en casa	15
	4.3	.3.4. Consulta de receta médica	16

1. Ingreso general a la aplicación

Al cargar la aplicación lo primero que se muestra es el inicio de sesión como se observa a continuación:



Para poder acceder a la aplicación se debe tener creado una cuenta de usuario. En caso de no poseer se debe crear desde el formulario de agregar usuario. Para acceder debe dar clic "Agregar Galeno" como se muestra en la siguiente imagen:



1.1.Crear usuario (Agregar nuevo galeno)

Al ingresar a este formulario deberá llenar toda su información incluyendo su nombre de usuario y una contraseña que recuerde ya que estos dos últimos campos le servirán para el acceso a la aplicación.

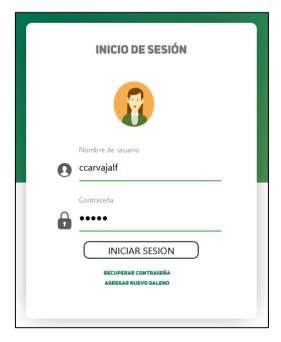


Nota: Debe seleccionar cuidadosamente el departamento el cual labora.

Una vez que termine de ingresar sus datos debe dar clic en el botón "Guardar" y la aplicación le va a redirigir al inicio de sesión para que ingrese con sus datos ingresados.

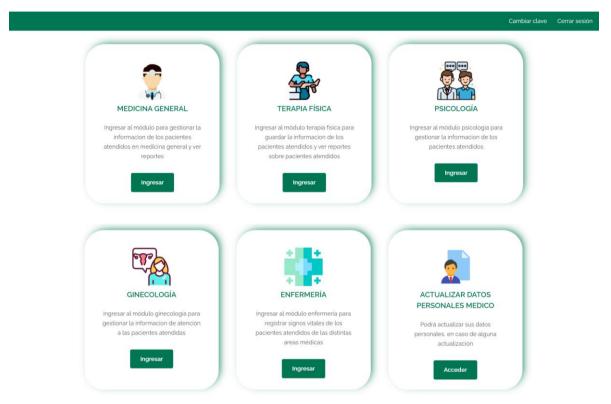
1.2.Inicio de sesión

Debe ingresar en el formulario de inicio de sesión sus datos que ha registrado en el sistema y luego presionar el botón "INICIAR SESIÓN"



2. Pantalla principal

Al acceder con un usuario y contraseña correcto la aplicación muestra la pantalla principal con varias opciones de menú. El menú consta con las opciones de los distintos departamentos y la última opción que sirve para editar los datos del médico.



3. Actualizar datos personales del médico

En caso de necesitar actualizar sus datos personales puede hacerlo mediante la opción de menú "Actualizar datos personales médicos" presionando el botón "Acceder" como se observa en la siguiente imagen.



Luego de presionar el botón de acceder se mostrará un formulario con toda su información personal, el cual podrá actualizar en caso de ser necesario. Para guardar los cambios

deberá presionar el botón "Guardar" como se encuentra señalado en la siguiente imagen. Finalmente, la aplicación le redirigirá a la pantalla principal.



4. Acceder al módulo Terapia Física

En el menú principal de la aplicación debe dar clic en el botón "Ingresar" de la opción de menú que dice "Terapia Física".



5. Departamento Terapia Física

Dentro del módulo de terapia física se encuentra un menú con todas las opciones de menú de las actividades que puede realizar.

Las actividades a realizar son: gestionar pacientes, registrar la sesión de terapia física e ingresar a la pantalla de reportes.



5.1. Terapia Física: Gestionar pacientes

En esta opción de menú hay dos opciones para gestión de pacientes, Ingresar un nuevo paciente o actualizar datos del paciente.



5.1.1. Ingresar nuevo paciente

Para ingresar al formulario de ingreso de nuevo paciente deberá dar clic en el botón "Ingresar"



Al abrir el formulario de ingreso de paciente, deberá llenar todos los campos con los datos del paciente, una vez llenado todos los campos debe proceder a dar clic en el botón guardar como se muestra en la siguiente imagen y el sistema se encargará de registrar al paciente.



Luego de haber registrado exitosamente al paciente la aplicación redirige al menú de terapia física.

5.1.2. Actualizar paciente

Para ingresar al formulario de ingreso de nuevo paciente deberá dar clic en el botón "Actualizar"



Para poder actualizar un paciente primero deberá buscarlo mediante su número de cedula o nombres completos (de preferencia elegir la búsqueda por número de cedula). Debe llenar el campo de cedula y luego presionar el botón "Buscar"



En caso de existir el paciente se cargarán sus datos anteriormente registrado en los demás campos del formulario, en donde podrá modificar aquellos datos. Al terminar de realizar los respectivos cambios debe presionar el botón "Guardar" como se muestra en la siguiente imagen:



Al realizar una actualización exitosa la aplicación redirige al menú del módulo de Terapia Física

5.2. Terapia Física: Registrar Terapia Física

Para registrar una sesión de terapia física de un paciente primero deberá buscar al paciente mediante las opciones de búsqueda que se encuentran en la parte superior. Se puede

realizar la búsqueda mediante su número de cedula o nombres completos (de preferencia elegir la búsqueda por número de cedula).

Debe llenar el campo de cedula y luego presionar el botón "Buscar" como se muestra en la siguiente imagen.



En caso de existir el paciente se cargarán algunos de sus datos registrado en los campos del formulario.

Ojo: Los datos cargados al hacer la búsqueda no se podrán editar, solo sirven de información para el profesional que está atendiendo al paciente.

<u> </u>	ATENCIÓN TERAPIA FÍ	SICA •
Buscar		
Buscar Nombres	Apellidos	
Numero de identificacion	Nombres	Apellidos
Numero de identificacion 1714316054	Nombres CARLOS ANTONIO	Apellidos CARVAJAL DEL PEZO
1714316054	CARLOS ANTONIO	CARVAJAL DEL PEZO
1714316054 Discapacidad	CARLOS ANTONIO Telefono convencional	CARVAJAL DEL PEZO Celular

En la parte inferior se encuentra los campos en donde deberá llenar la información referente a la terapia realizada al paciente.

Código Factura	Motivo de Terapia
3562223	Dolor de espalda
Diagnostico	Procedimiento Realizado
Problema en la zona lumbar de la columna	RESPIRACIÓN <u>ABDOMÍNO DIAFRAGMÁTICA</u>
Evaluación al paciente	
El paciente presenta pronta recuperación	

Desplazándose más abajo tiene a disposición la posibilidad de ingresar "Recomendaciones de ejercicios o terapia en casa para el paciente" o "Receta Médica". Estas opciones son opcionales según sea la necesidad. Puede o no agregar información

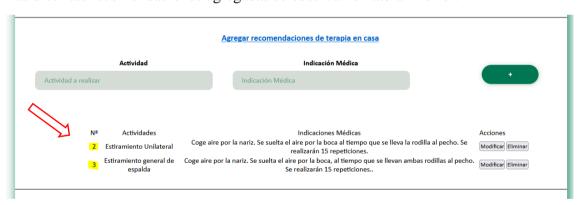
en estas secciones la aplicación no le mostrara ningún problema. En caso de querer utilizar alguna de estas secciones se debe dar clic para que se muestre.



En el registro de recomendaciones de terapia en casa se pueden registrar una o varias actividades. Como se muestra a continuación deberá llenar los dos campos con la información necesaria y presionar el botón "+" para ir agregando a la tabla.



Las distintas recomendaciones agregadas se observan en tabla inferior:



De la misma menara puede agregar "Receta Médica" el cual puede registrar una o varios medicamentos. Como se muestra a continuación deberá llenar los dos campos con la información necesaria y presionar el botón "+" para ir agregando a la tabla.

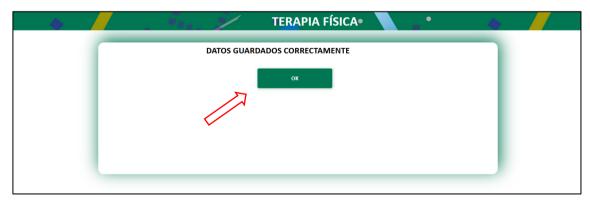


Para ambos casos se puede realizar cambios en los ítems agregados en las tablas, se puede eliminar y editar.

Luego de haber ingresado todos los datos sobre la sesión de terapia física deberá dar clic sobre el botón "Guardar" para almacenar la información.



Posteriormente se muestra una pantalla con un mensaje indicando que los datos se han guardado. Se debe presiona ok y la aplicación redirige al menú principal del módulo de Terapia Física.



5.3. Terapia Física: Reportes Terapia Física

Para acceder a la sección de reportes del área de terapia física deberá dar clic sobre el botón "Acceder" como se muestra en la siguiente imagen.



Al acceder la aplicación muestra una pantalla (ver la siguiente imagen) con distintos formularios para los distintos tipos de reportes.

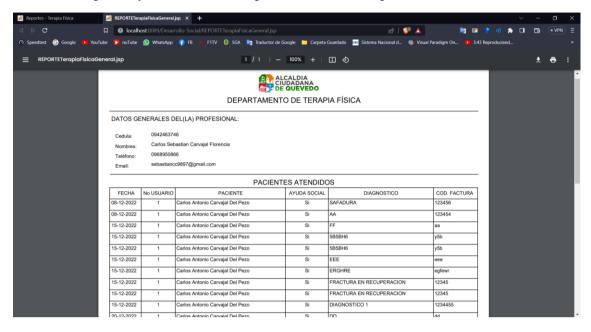


5.3.1. Reporte de pacientes atendidos

Para obtener un reporte de los pacientes atendidos deberá llenar el formulario que se muestra en la siguiente imagen:



Deberá ingresar correctamente su usuario y el rango de fecha (campo de fecha de inicio y campo de fecha final) a mostrar en el reporte. Posteriormente debe dar clic sobre "Generar Reporte" y se mostrará el reporte en una nueva pestaña.

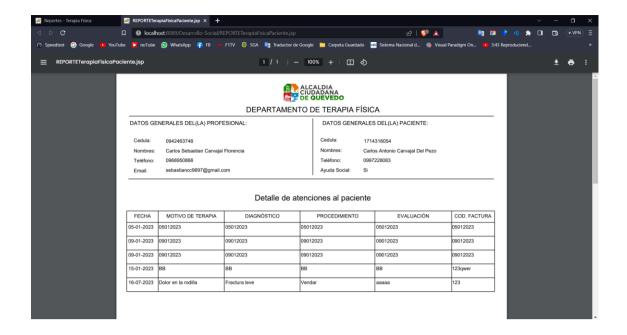


5.3.2. Reporte de atenciones a un solo paciente

Para obtener un reporte de las atenciones realizada a un paciente atendido deberá llenar el formulario que se muestra en la siguiente imagen:

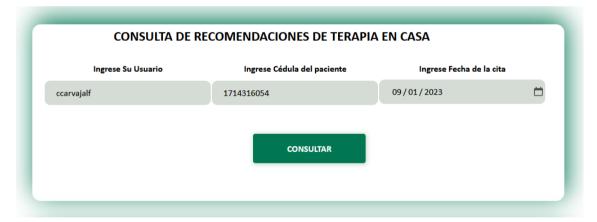


Deberá ingresar correctamente su usuario, número de cédula del paciente y el rango de fecha (campo de fecha de inicio y campo de fecha final) a mostrar en el reporte. Posteriormente debe dar clic sobre "Ver Reporte" y se mostrará el reporte en una nueva pestaña.

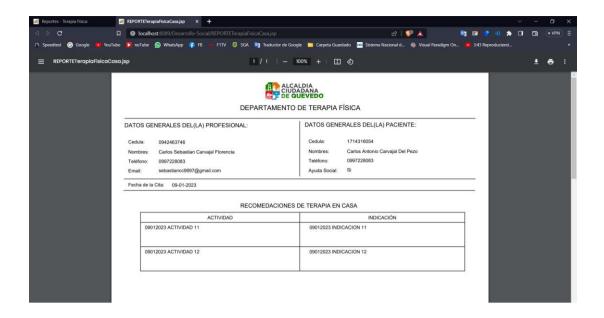


5.3.3. Consulta de recomendaciones de terapia en casa

Para obtener el archivo pdf con las recomendaciones de terapia en casa dirigidas a un paciente durante una sesión de terapia deberá llenar el formulario que se muestra en la siguiente imagen:



Deberá ingresar correctamente su usuario, el número de cedula del paciente y la fecha exacta en la cual se realizó la terapia al paciente. Posteriormente debe dar clic sobre "CONSULTAR" y se mostrará el reporte en una nueva pestaña.



5.3.4. Consulta de receta médica

Para obtener el archivo pdf con la receta médica dirigida a un paciente durante una sesión de terapia deberá llenar el formulario que se muestra en la siguiente imagen:



Deberá ingresar correctamente su usuario, el número de cedula del paciente y la fecha exacta en la cual se realizó la terapia al paciente. Posteriormente debe dar clic sobre "CONSULTAR" y se mostrará el reporte en una nueva pestaña.

