



CENTRO EDUCATIVO TÉCNICO LABORAL KINAL
6ª. Av. 13-54 Zona 7 colonia Landívar
23877600

INFORME DEL PROYECTO DE PRÁCTICA SEXTO GRADO

Nombre del Alumno: Carlos Andres Selman David

Grado y Carrera: Sexto Perito en Informática

Docente: Erick Bran

Título del Proyecto: Control de Reuniones y Salas

Fecha de realización: del 16 de agosto del año 2021 al 24 de septiembre del año 2021

Descripción detallada de lo realizado:

Se llevó a cabo una página web responsiva pensando en un escenario en el cual se requiere una aplicación para tener un control de salas según sus tipos, para poder realizar una reservación, la cual fue realizada con las siguientes tecnologías (las más importantes) y demás.

- ✓ **NodeJS:** Tecnología utilizada para el desarrollo del backend.



- ✓ **Angular:** Tecnología utilizada para el frontend.



- ✓ **Bootstrap:** Uno de los marcos de trabajo de diseño utilizados.



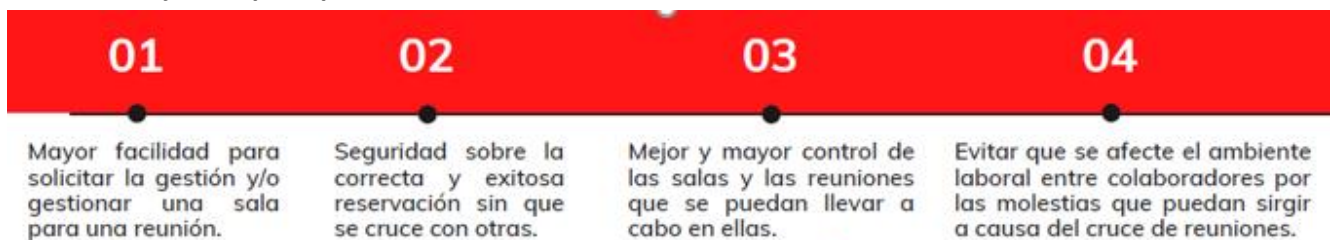
- ✓ **Sweetalert2:** Tecnología utilizada para las alertas.



Este proyecto consiste en poder gestionar reuniones en cierta sala, con el fin de poder agilizar el proceso y que no se crucen las reuniones, lo cual es una problemática que hoy en día se tiene en diversos centros educativos y laborales, lo cual beneficia al agilizar procesos, cuyos propósitos son.

1. **Gestionar Reuniones:** El poder gestionar reuniones en alguna sala en específico realizando una reservación previa por medio de este proyecto.
2. **Mayor y mejor optimización:** El poder optimizar el proceso al solicitar una sala para una reunión, solicitando con tan solo un click.
3. **Mejor calidad de ambiente:** El no contar con aplicaciones como esta puede ser la causa de algunas molestias de parte de colaboradores o estudiantes y demás, debido a que al momento que se solicite una sala para una reunión se pueden cruzar, debido a la falta de control, lo cual puede llegar a causar algún tipo de incomodidad, por lo cual con este proyecto se busca el optimizar el proceso y adicionalmente tener un buen ambiente laboral.

Los objetivos principales son:



01. LOGIN Y CREACIÓN DE USUARIOS ...

Login y creación de usuarios

Todos los usuarios podrán iniciar sesión con sus credenciales previamente creadas por el super administrador o "superAdmin".

Por lo cual es importante comprender los tipos de roles que existirán, los cuales se muestran a continuación.



☒ superAdmin

☒ Admin

☒ Usuario

Rol - superAdmin:

Puede crear nuevos usuarios, editarlos y asignarles el respectivo rol, además que puede hacer el CRUD tanto de salas, como los tipos de salas y reuniones de todos.

Además que podrá visualizar las reuniones desde un calendario.

Rol - Admin:

Puede hacer el respectivo CRUD de las reuniones de todos.

Además que podrá visualizar las reuniones desde un calendario.

Rol - Usuario:

Puede hacer el respectivo CRUD de sus propias reuniones.

Además que podrá visualizar las reuniones desde un calendario.

02. Salas y Tipos de salas:

Se contará con interfaces para las acciones: **Create-Read-Update-Delete (CRUD)**, tanto para salas como para el tipo de salas.

Sala:

- ☒ idSala
- ☒ nombre
- ☒ equipoDisponible
- ☒ idTipoSala

Tipo de sala:

- ☒ idTipoSala
- ☒ nombre
- ☒ capacidadAprox

03. Reuniones:

Se contará con interfaces para las acciones: **Create-Read-Update-Delete (CRUD)**, para poder visualizar las reuniones. Además se contará con una interfaz para la visualización de las reuniones desde un calendario, teniendo en cuenta el rango de fechas.



Reuniones

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> idReunion | <input checked="" type="checkbox"/> horaInicio |
| <input checked="" type="checkbox"/> descripcion | <input checked="" type="checkbox"/> horaFin |
| <input checked="" type="checkbox"/> idResponsable | <input checked="" type="checkbox"/> cantidadAsist |
| <input checked="" type="checkbox"/> fecha | <input checked="" type="checkbox"/> idSala |

Entonces, en resumen, la implementación de este proyecto genera grandes cambios, atrayendo una mejor optimización, mejor y mayor control además de la organización a la hora de gestionar y solicitar una sala para una reunión.

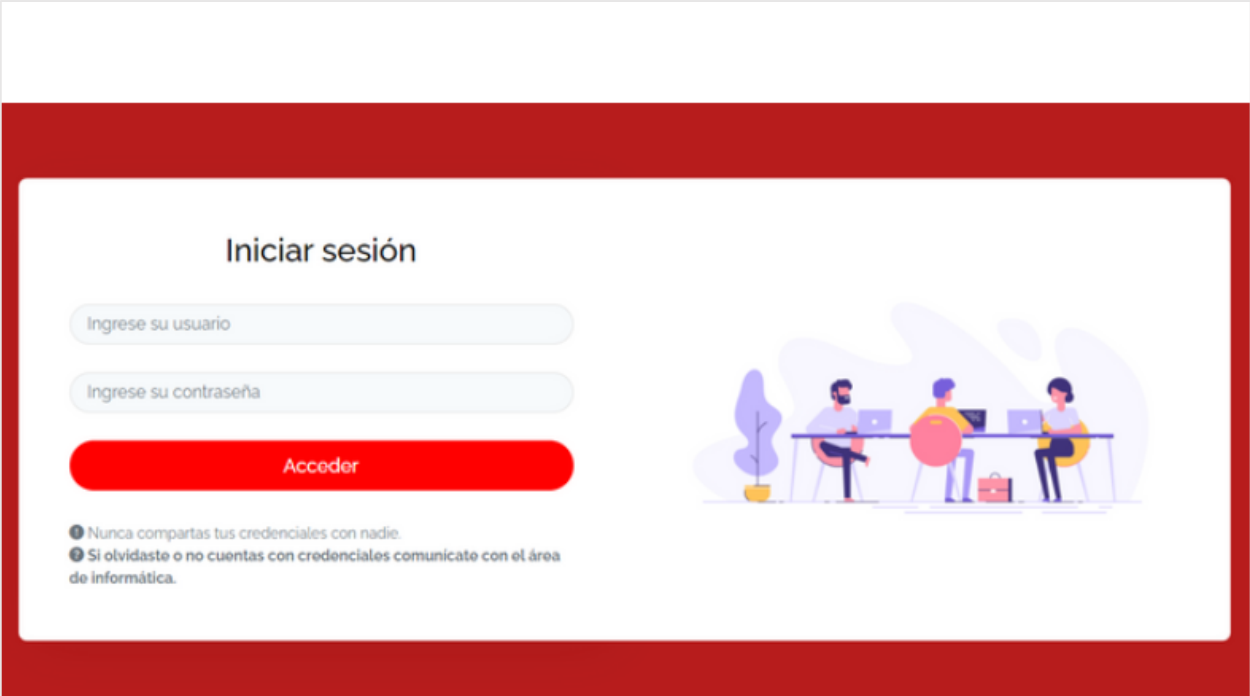
Producto Obtenido:

Teniendo en cuenta lo mencionado con anterioridad, se obtuvo una gran herramienta de optimización a la hora de gestionar y confirmar una reunión, la cual puede ser utilizada en diversos dispositivos debido a que es web y responsiva, por lo cual puede ser utilizada en computadoras de escritorio, computadoras portátiles, en celulares tablets, lo cual es de gran ventaja, porque permite el poder utilizar la aplicación en cualquier lugar con cualquiera de los dispositivos mencionados con anterioridad con una gran facilidad, pudiendo realizar el mismo proceso de gestión, confirmación, creación y demás (dependiendo del rol que se tenga).

Anexos

A continuación, se muestran diversas imágenes mostrando cómo es la aplicación.

Inicio de Sesión: Se inicia sesión con las credenciales previamente creadas.



The image shows a login interface with a red header and footer. The main content area is white and contains the following elements:

- Iniciar sesión** (Login)
- Input field: **Ingrese su usuario** (Enter your user)
- Input field: **Ingrese su contraseña** (Enter your password)
- Red button: **Acceder** (Access)
- Illustration of three people working at a table with laptops.
- Footnote text:
 - ① Nunca compartas tus credenciales con nadie.
 - ② Si olvidaste o no cuentas con credenciales comunícate con el área de informática.


Inicio: Sección donde se centraliza todo y podemos ir a diversas partes con tan solo un click.

SuperAdmin

EASY MEET

Esta es una herramienta que cuenta con la función principal de poder gestionar reuniones en un tiempo específico, y en una sala en específico...

<



INTEGRIDAD


Soy correcto e intachable en mi forma de trabajar.

>

Ver Usuarios

En este apartado se podrán crear, ver, editar y desactivar las cuentas de los usuarios.


[Ver más...](#)



Reuniones

En este apartado podrás ver y gestionar reuniones en un horario y en una sala en específico, teniendo en cuenta que la reunión es confirmada hasta que es aprobada.


[Ver más...](#)



Tipos de Salas

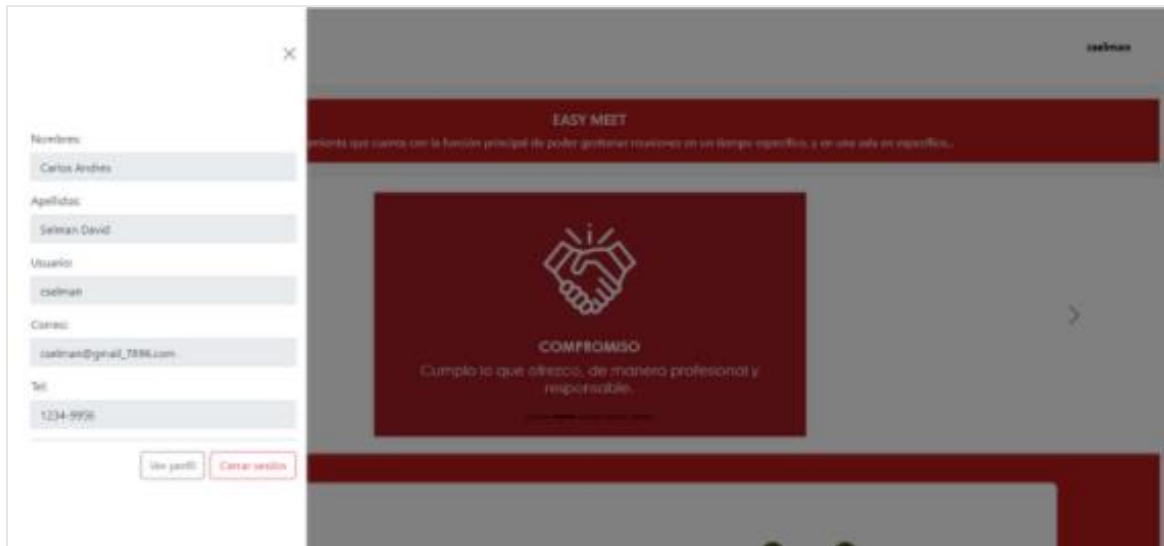
En este apartado podrás encontrar los tipos de salas, y con cada tipo de sala se mostrarán las salas disponibles.

[Ver más...](#)



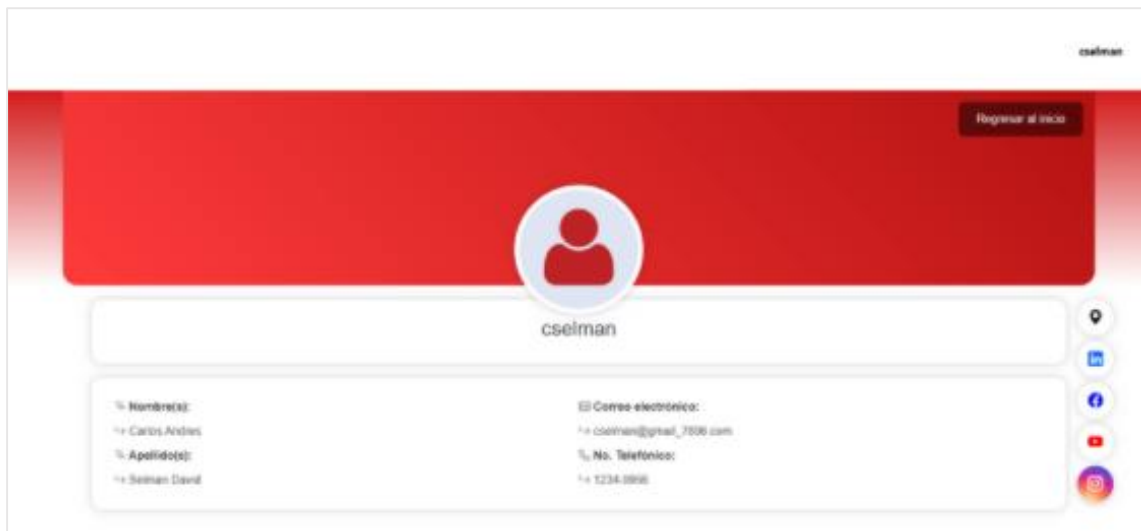


Al presionar el usuario en la barra de navegación se muestran los datos del usuario que ha iniciado sesión, en cuya sección se puede tanto ir a ver el perfil o cerrar sesión.



Perfil del Usuario:

Aquí se pueden ver los datos del usuario que ha iniciado sesión.



Usuarios: Aquí se pueden filtrar los usuarios según estado, activarlos, desactivarlos y demás.

SuperAdmin

USUARIOS

En este apartado se podrán crear, ver, editar y desactivar las cuentas de los usuarios.

[Ir al inicio](#)

[Ver Usuarios](#) [Usuarios Desactivados](#) [Crear Usuarios](#)

Buscar algo para filtrar...

Usuario	Correo	Apellido	No.	Estado
jproub2M	jproub@gmail.com	1234-4321	Administrador	Desactivado
chproub	chproub@gmail.com	1234-5678	Administrador	Activo
aproub4	aproub@gmail.com	123-4567	Usuario	Activo
AlenuaKD	Alenua@gmail.com	9012-3456	Usuario	Activo
MGarza	MGarza@gmail.com	3344-5566	Usuario	Activo

Ver más
Editar
Activar

Items por página: 5 1 - 5 de 20

SuperAdmin

USUARIOS

En este apartado se podrán crear, ver, editar y desactivar las cuentas de los usuarios.

[Ir al inicio](#)

[Ver Usuarios](#) [Usuarios Desactivados](#) [Crear Usuarios](#)

Buscar algo para filtrar...

Usuario	Correo	Apellido	No.	Estado
jproub2M	jproub@gmail.com	1234-4321	Administrador	Desactivado
chproub	chproub@gmail.com	1234-5678	Administrador	Activo
aproub4	aproub@gmail.com	123-4567	Usuario	Activo
AlenuaKD	Alenua@gmail.com	9012-3456	Usuario	Activo
MGarza	MGarza@gmail.com	3344-5566	Usuario	Activo

Datos del usuario:

Nombre:

Apellido:

Usuario:

Correo:

No. Tel:

[Cancelar](#)

SuperAdmin

USUARIOS

En este apartado se podrán crear, ver, editar y desactivar las cuentas de los usuarios.

[Ir al inicio](#)

[Ver Usuarios](#) [Usuarios Desactivados](#) [Crear Usuarios](#)

Buscar algo para filtrar...

Usuario	Correo	Apellido	No.	Estado
jproub2M	jproub@gmail.com	1234-4321	Administrador	Desactivado
chproub	chproub@gmail.com	1234-5678	Administrador	Activo
aproub4	aproub@gmail.com	123-4567	Usuario	Activo
AlenuaKD	Alenua@gmail.com	9012-3456	Usuario	Activo
MGarza	MGarza@gmail.com	3344-5566	Usuario	Activo

Editar Usuario

Nombre:

Apellido:

Usuario:

Correo:

No. Tel:

☐ No dejes campos vacíos.

Tipo de rol:

[Cancelar](#) [Guardar cambios](#)

Confirmación de activación

¿Esta seguro de que desea activar el Usuario, jgonzalezM?

☒ No, cerrar

Sí, activar

Confirmación de desactivación

¿Esta seguro de que desea desactivar el Usuario, clopezXD?

☒ No, cerrar

Sí, desactivar

SuperAdmin

USUARIOS

En este apartado se podrán crear, ver, editar y desactivar las cuentas de los usuarios.

Ir al inicio

Ver Usuarios

Usuarios Desactivados

Crear Usuarios

Crear Usuario

Nombres

Apellidos


Correo

Usuario

Contraseña

No. Tel

Crear Usuario



Al crear el usuario la cuenta ya está activa.

Tipos de Salas: Aquí se encuentran varios tipos de ventanas, en los cuales hay tanto vista administrativa como vista de usuario, además que hay vistas para el detalle de cada uno de los tipos.

SuperAdmin

Tipos de Salas

En este apartado podrás encontrar los tipos de salas disponibles, los cuales dentro de ellos cuentan con una serie de salas.

Ir al inicio

Ir a las salas

+ Crear Tipo de Sala

Desactivado

fghfgh

Sala con amplia capacidad.

Ver salas...

— Capacidad máxima: 16 personas.

Activo

Pequeña

Sala perfecta para reunión con poco aforo.

Ver salas...

— Capacidad máxima: 6 personas.

Activo

Oficina

Oficinas temporales.

Ver salas...

— Capacidad máxima: 4 personas.

in

f

@

u

Desactivado

fghfgh

Sala con amplia capacidad.

Ver salas...

— Capacidad máxima: 16 personas.

Ver más...

Editar

Activar

Pequeña

Sala perfecta para reunión con poco aforo.

Ver salas...

— Capacidad máxima: 6 personas.

Editar Tipo Sala

Nombre:

fghfgh

Descripción:

Sala con amplia capacidad.

Capacidad máxima:

16

Cerrar

Guardar cambios

Confirmación de activación

¿Esta seguro de que desea activar el Tipo de Sala, "fghfgh"?

No, cerrar

Si, activar

Agregar Tipo de Sala

Nombre:

Nombre del tipo de sala.

Descripción:

Breve descripción del tipo de sala.

Capacidad Máxima:

0

!

No dejes campos vacíos.

✕

Cancelar

+

Crear

Detalle del Tipo de Sala: Aquí se muestran los datos del Tipo de Sala seleccionado.

SuperAdmin

Detalle del Tipo de Sala "Oficina"


En este apartado podrás encontrar a detalle la información acerca de este tipo de sala.

Air tipos de sala

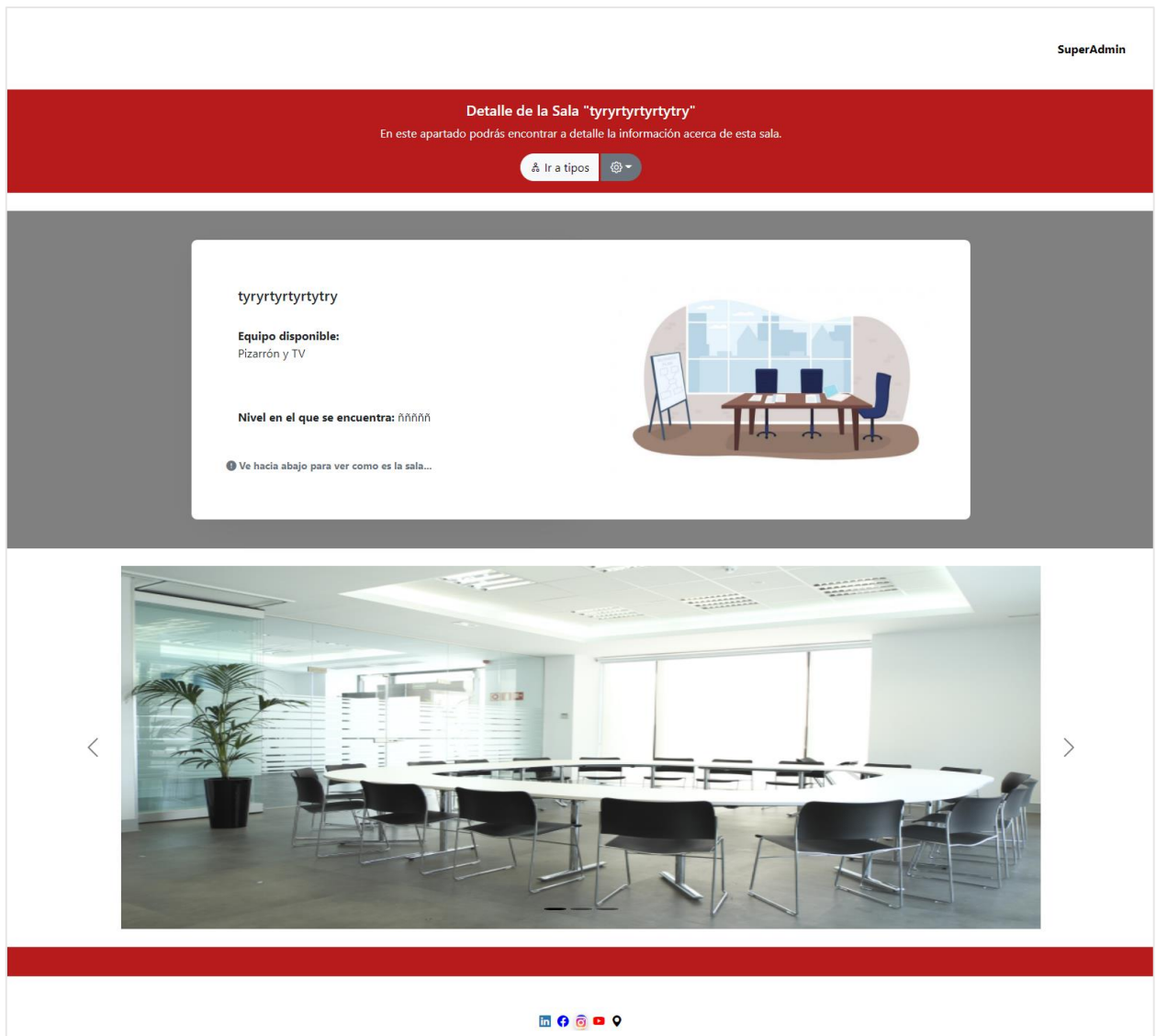
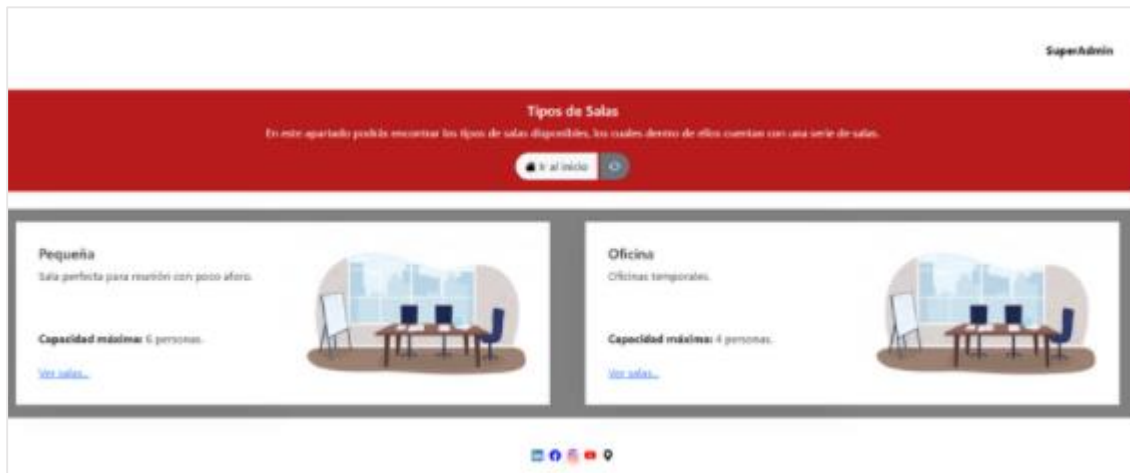
Oficina

Oficinas temporales.

Capacidad máxima: 4 personas.



Salas: (Tanto ventana administrativa como de Usuario).



Salas

En este apartado podrás encontrar las salas.


 Ir al inicio

 Ir a tipos

 S1 N4



Nivel en el que se ubica: 4 to

 tyrytyrtyrtytry



Nivel en el que se ubica: ããããã

 Sala Prueba



Nivel en el que se ubica: 6 to.

 Sala Nueva



Nivel en el que se ubica: 5 to.

 Sala SUM C4



Nivel en el que se ubica: 4 to.

 MK



Nivel en el que se ubica: 6 to

 MNNMN



Nivel en el que se ubica: 6 TO



S1 N4

🔍 | Ver más...

✎ | Editar

🔇 | Activar



Nivel en el que se ubica: 4 to



tyrtyrtyrtytry

🔍 | Ver más...

✎ | Editar


🔇 | Desactivar





Nivel en el que se ubica: ħħħħħ


Salas


En este apartado podrás encontrar las salas.


 Ir al inicio

 Ir a crear una sala

 Ir a los tipos (CRUD)

 tyryrtyrtyrtytry



SuperAdmin

Crear Sala

En esta sección podrás crear salas, las cuales podrán ser escogidas para gestionar reuniones en ellas.

[Regresar al inicio](#)

Crear Sala

Nombre:

Equipo Disponible:

Nivel donde se ubica:

Imágenes:

Link de imagen principal


Link de imagen secundaria

Link de imagen terciaria

Escoja el tipo de sala:


Pequeña

Crear



No dejes campos vacíos.

Ten en cuenta que el tipo de sala no se puede cambiar luego de la sala ser creada.



Reuniones: (Se muestra un calendario con las solicitudes de reuniones para las salas las cuales se pueden filtrar y demás).

SuperAdmin

Calendario de Reuniones

En esta sección podrás encontrar todas las reuniones hechas, las cuales las podrás gestionar en un calendario que cuenta con varias funciones.

Ir al inicio

Agregar Reunión

PreviousTodayNext

March 2021

MonthWeekDay

Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
28	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3

Ver detalle de solicitudes de eventos.

infb-yt

Ver detalle de solicitudes de eventos.

Escribe algo para filtrar...

Descripción	Estado		Fecha de Inicio	Fecha de finalización	
vb	Pendiente	12	September 21, 2021 12:00	September 23, 2021 12:00	
fhfghf	Rechazada	56	September 21, 2021 12:00	September 28, 2021 12:00	
ñp	Pendiente	12	September 21, 2021 12:00	September 22, 2021 12:00	
kjlklljk	Pendiente	5	September 21, 2021 12:00	September 22, 2021 12:00	
m	Pendiente	1	September 21, 2021 12:00	September 22, 2021 12:00	

Items per page: 51 - 5 of 12<<>>

Q | Ver más

Editar

Confirmar

Rechazar

infb-yt

262728293012

Ver detalle de solicitudes de eventos.

Escribe algo para filtrar...

Descripción	Estado	Fecha de Inicio	Fecha de finalización	
vb	Rechazada	September 21, 2021 12:00	September 23, 2021 12:00	
fhghf	Rechazada	September 21, 2021 12:00	September 28, 2021 12:00	<div><div>Ver más</div><div>Editar</div><div>Confirmar</div><div>Poner en Pendiente</div></div>
ñp	Rechazada	September 21, 2021 12:00	September 22, 2021 12:00	
Prueba Reunion	Rechazada	October 29, 2021 16:30	October 30, 2021 16:31	

Confirmación de Rechazo

¿Esta seguro de que desea rechazar la solicitud de reunión a nombre de "Juan López"?

Si, rechazar

Confirmación de Pendiente

¿Esta seguro de que desea poner en pendiente la solicitud de reunión a nombre de "Juan López"?

Si, poner en pendiente

Datos de la Reunión:



Nombre del Responsable:

Juan López

Descripción:

vb

☒ **Fecha de Finalización:**

September 21, 2021 12:00

☒ **Fecha de Finalización:**

September 23, 2021 12:00

Sala:

Sala SUM C4

Usuario del Creador de la Reunión:

SuperAdmin

Fecha de Gestión:

20/9/2021

☒ Cerrar

Editar Reunión



Nombres:

Juan López

Descripción:

vb

Cantidad de Asistentes:


12

☒ Fecha de Inicio:

September 21, 2021 12:00

< **September** 2021 >

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9
12	:	00	PM			

 Guardar cambios

Items per page: 5

Agregar Reunión



≡ **Nombre del Responsable:**

≡ **Descripción:**

👤 **Cantidad de Asistentes:**

📅 **Fecha de Inicio:**

Seleccione la fecha de inicio

<

September 2021

>

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9

12

:

00

PM

+ Agregar Reunión

Agregar Reunión



≡ **Nombre del Responsable:**

≡ **Descripción:**

👤 **Cantidad de Asistentes:**

📅 **Fecha de Inicio:**

Seleccione la fecha de inicio

📅 **Fecha de Finalización:**

Seleccione la fecha de fin

🏢 **Salas disponibles para la reunión:**

Sala SUM C4

MK

✕ Cancelar

📅 Agregar Reunión

Filtro: Esta es una interfaz en la cual se elige una sala activa para posteriormente ver un calendario con todos los eventos de esa sala, básicamente muy parecido a lo mostrado con anterioridad.

SuperAdmin

Filtrado por sala

Selecciona una de las salas que se mostrarán a continuación, para poder acceder a las reuniones solo de la sala seleccionada.


🔔 Es necesario que selecciones una sala para que puedas seguir...

Seleccione una sala

Luego de haber seleccionado una sala, presiona en el botón que se encuentra a continuación para poder ir a ver los eventos de la sala seleccionada.

Ir a ver más...

🔔 Si no te aparece ninguna sala, favor de comunicarte con el área de Informática.



[in](#) [f](#) [g](#) [v](#)

Filtrado por sala

Selecciona una de las salas que se mostrarán a continuación, para poder acceder a las reuniones solo de la sala seleccionada.

🔔 Es necesario que selecciones una sala para que puedas seguir...

Seleccione una sala

tyrtyrtyrtytry

Sala SUM C4

MK

Ir a ver más...

🔔 Si no te aparece ninguna sala, favor de comunicarte con el área de Informática.



Filtrado por sala

Selecciona una de las salas que se mostrarán a continuación, para poder acceder a las reuniones solo de la sala seleccionada.

🔔 Es necesario que selecciones una sala para que puedas seguir...


Seleccione una sala

Sala SUM C4

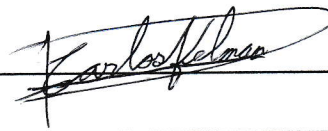
Luego de haber seleccionado una sala, presiona en el botón que se encuentra a continuación para poder ir a ver los eventos de la sala seleccionada.

Ir a ver más...

🔔 Si no te aparece ninguna sala, favor de comunicarte con el área de Informática.



Nombre y firma del alumno: Carlos Andres Selman David



Fecha: 24 de septiembre del año 2021

X



Erick Bran
Profesor de Informatica

24 de septiembre del año 2021

Fecha