

GUATEMALA 28-05-2021

PROPUESTA DEL PROYECTO
AUTOR: CARLOS ANDRES SELMAN DAVID



CONTROL DE REUNIONES



ÍNDICE



01

INTRODUCCIÓN

02

PROPÓSITOS

03

OBJETIVOS

04

PRINCIPALES FUNCIONES

05

CONCLUSIÓN

INTRODUCCIÓN



Este proyecto consiste en poder gestionar reuniones en cierta sala, con el fin de poder agilizar el proceso y que no se crucen las reuniones, y debido a ello nace esta idea, la cual beneficiaría en gran manera el área, ya que esta es una problemática actual, la cual se puede solucionar con la realización e implementación de este proyecto.



PROPÓSITOS



01

Gestionar reuniones

El poder gestionar reuniones en alguna sala en específico realizando una reservación previa por medio de este proyecto.

02

Mayor y mejor optimización...

El poder optimizar el proceso al solicitar una sala para una reunión, ya que gracias a este proyecto, a través de esta aplicación, se podrá realizar por este medio, con lo cual se hará de manera rápida con tan solo un click...

03

Mejor calidad de ambiente...

Lastimosamente hoy en día al no contar con este tipo de plataforma pueden surgir molestias por parte de los colaboradores al momento de que se solicite una sala de reuniones y esta tenga un cruce. Esto puede llegar a causar algún tipo de incomodidad. A través de esta aplicación se busca evitar los traslapes de reservaciones, optimizar el proceso y adicionalmente tener un buen ambiente laboral.



OBJETIVOS PRINCIPALES



01

Mayor facilidad para solicitar la gestión y/o gestionar una sala para una reunión.

02

Seguridad sobre la correcta y exitosa reservación sin que se cruce con otras.

03

Mejor y mayor control de las salas y las reuniones que se puedan llevar a cabo en ellas.

04

Evitar que se afecte el ambiente laboral entre colaboradores por las molestias que puedan surgir a causa del cruce de reuniones.



PRINCIPALES FUNCIONES



01. LOGIN Y CREACIÓN DE USUARIOS ...



Login y creación de usuarios

Todos los usuarios podrán iniciar sesión con sus credenciales previamente creadas por el super administrador o "superAdmin".

Por lo cual es importante comprender los tipos de roles que existirán, los cuales se muestran a continuación.



superAdmin



Admin



Usuario



Rol - superAdmin:



Puede crear nuevos usuarios, editarlos y asignarles el respectivo rol, además que puede hacer el CRUD tanto de salas, como los tipos de salas y reuniones de todos.

Además que podrá visualizar las reuniones desde un calendario.



Rol - Admin:



Puede hacer el respectivo CRUD de las reuniones de todos.

Además que podrá visualizar las reuniones desde un calendario.



Rol - Usuario:



Puede hacer el respectivo CRUD de sus propias reuniones.

Además que podrá visualizar las reuniones desde un calendario.



02. Salas y Tipos de salas:



Se contará con interfaces para las acciones: *Create-Read-Update-Delete* (CRUD), tanto para salas como para el tipo de salas.

Sala:

- ☒ idSala
- ☒ nombre
- ☒ equipoDisponible
- ☒ idTipoSala

Tipo de sala:

- ☒ idTipoSala
- ☒ nombre
- ☒ capacidadAprox




03. Reuniones:



Se contará con interfaces para las acciones: **Create-Read-Update-Delete (CRUD)**, para poder visualizar las reuniones. Además se contará con una interfaz para la visualización de las reuniones desde un calendario, teniendo en cuenta el rango de fechas.



Reuniones

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> idReunion | <input checked="" type="checkbox"/> horalnicio |
| <input checked="" type="checkbox"/> descripcion | <input checked="" type="checkbox"/> horaFin |
| <input checked="" type="checkbox"/> idResponsable | <input checked="" type="checkbox"/> cantidadAsist |
| <input checked="" type="checkbox"/> fecha | <input checked="" type="checkbox"/> idSala |
- 

CONCLUSIÓN



La realización e implementación de este proyecto generará grandes cambios, atrayendo una mejor optimización, mejor y mayor control además de la organización a la hora de gestionar y solicitar una sala para una reunión.

