

Unidad de Transporte y Almacenamiento

## Lista



No. Folio	Indicar tipo de cambio		Lugar donde está aplicando el cambio
xxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

## PROCEDIMIENTO DE ADMINISTRACIÓN DE CAMBIOS TEMPORALES O DEFINITIVOS

## Anexo 2. 3 de Control de Administración del Camb @CLAVE\_ADC

UNIDAD DE TRANSPORTE Y ALMACENAMIENTO
PROCEDIMIENTO DE ADMINISTRACIÓN DE CAMBIOS TEMPORALES O DEFINITIVOS
LISTA DE CONTROL DE ADMINISTRACIÓN DEL CAMBIO

Descripción del cambio	¿Cambio aceptado o rechazado?	Fecha de registro [dd/mm/aaaa]	Fecha de cierre [dd/mm/aaaa]
xxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxx

Clave: **@CLAVE\_PROYECTO** 

Fecha de emisión: **@FECHA\_EMISION** 

Revisión: **@REVISION** 

Fecha de revisión: **@FECHA\_REVISION** 

Proximo revisión: **@FECHA\_PROXIMA\_REVISION** 

**Paginas** 

## oio

Clave: @CLAVE\_ADC

Revisión: @REVISION

Página

Pagina

Nombre de responsable d administración cambio	e la Líder	del Estatus del Administr	ación ARP
xxxxxxxxxxxx	xx xxxxxxxx	xxxxxx xxxxxxxx	xxxxx xxxxxxxxxxx