

1. Finalisasi Kebutuhan Inti Login Pengguna (Warga) dan Admin

A. Kebutuhan Login Pengguna (Warga)

Login ini ditujukan untuk masyarakat umum atau warga desa yang ingin menggunakan fitur-fitur interaktif di website dan aplikasi mobile.

Tujuan Akses:

- **Sistem Pengaduan:** Membuat, mengirim, dan melacak status pengaduan pribadi.
- **Komunitas Mobile:** Berpartisipasi dalam forum, membuat postingan, berkomentar, menyukai, dan menyimpan (bookmark) post.
- **Marketplace Desa:** Mendaftar sebagai penjual, mengunggah dan mengelola produk jualan.

Proses Otentikasi (Cara Masuk):

- **Pendaftaran Lokal:** Pengguna mendaftar menggunakan email dan password. Sistem akan menyimpan data ini di tabel users dengan `auth_provider = 'local'`.
- **Single Sign-On (SSO) Google:** Pengguna dapat masuk dengan cepat menggunakan akun Google mereka. Sistem akan mengambil name, email, dan `avatar_url` dari Google dan menyimpannya di tabel users dengan `auth_provider = 'google'`. `google_id` harus disimpan untuk proses login berikutnya.

Proses Otorisasi (Hak Akses & Verifikasi):

- **Status Default (Terdaftar):** Setelah mendaftar, pengguna secara default mendapatkan `role = 'Warga'`. Dengan peran ini, mereka dapat langsung mengakses fitur Sistem Pengaduan dan interaksi dasar di Komunitas Mobile (like, komentar, lihat forum).
- **Status Penjual (Aktivasi Otomatis):** Untuk dapat memposting produk di marketplace, pengguna harus melengkapi data penjual. Proses ini tidak memerlukan verifikasi atau persetujuan admin.
 - Pengguna memilih menu untuk mulai berjualan.
 - Sistem akan menampilkan form pendaftaran penjual yang wajib diisi:
 - NIK (Nomor Induk Kependudukan)
 - Nama Lengkap (bisa terisi otomatis dari data profil)
 - Nomor Telepon
 - Setelah pengguna mengirimkan form tersebut, sistem akan secara otomatis memberikan hak akses sebagai penjual.

- Pengguna dapat langsung mengakses fitur untuk menambah dan mengelola produk.

B. Kebutuhan Login Admin

Login ini bersifat internal dan ditujukan untuk pengelola sistem (Perangkat Desa atau Admin yang ditunjuk). Untuk menjaga keamanan dan memisahkan alur akses, halaman login untuk Admin akan dibuat terpisah dari halaman login untuk pengguna umum (warga). Halaman ini dapat diakses melalui URL khusus.

Tujuan Akses:

- **Admin Panel Desa (Super Admin/Admin Konten):** Mengelola konten utama website, pengguna, dan fitur-fitur strategis.
- **Dashboard Perangkat Desa (Admin Data):** Fokus pada pengelolaan dan pelaporan data kependudukan.
- **Admin Panel Komunitas Mobile (Moderator):** Menjaga ketertiban di aplikasi komunitas mobile.

Proses Otentikasi (Cara Masuk):

- **Hanya Pendaftaran Lokal:**

Admin dan Perangkat Desa sebaiknya hanya bisa login menggunakan email dan password yang didaftarkan secara manual oleh Super Admin melalui Admin Panel. Ini untuk menjaga keamanan. Tidak disarankan menggunakan SSO Google untuk akun admin.

Proses Otorisasi (Hak Akses Berbasis Peran):

- **Peran: Admin Desa**
 - **Manajemen Konten:** CRUD (Create, Read, Update, Delete) untuk Berita, Pengumuman, Banner, Video, Pesona Desa (Produk Unggulan, Wisata, SDA), dan Struktur Perangkat Desa.
 - **Manajemen Pengaduan:** Melihat semua pengaduan yang masuk dan mengubah statusnya ('terkirim', 'diproses', 'selesai').
 - **Manajemen Pengguna:** Mengelola hak akses, melihat daftar pengguna, dan melakukan verifikasi KTP untuk calon penjual (verification_status).
 - **Manajemen Peta:** Mengelola titik lokasi fasilitas umum dan potensi wisata di peta.

- **Peran: Perangkat Desa (Operator Data)**
 - **Manajemen Data Desa:** Fokus pada CRUD untuk data Kependudukan, Pendidikan, Kesehatan, dan Pekerjaan.
 - **Import/Export:** Menggunakan fitur import data eksternal dan ekspor data ke Excel/PDF.
 - **Laporan:** Mengakses dan mengunduh laporan bulanan/tahunan yang dibuat otomatis oleh sistem.

- **Peran: Admin Komunitas (Moderator)**
 - **Manajemen Forum:** Membuat dan mengelola kategori forum.
 - **Moderasi Pengguna:** Melihat laporan pengguna (user_reports), dan memblokir pengguna (status di tabel users menjadi 'blocked').
 - **Manajemen Konten Komunitas:** Bisa memiliki hak untuk menghapus postingan atau komentar yang tidak sesuai.