Plan de Capacitación – Sistema CDMI

1. Introducción

El presente plan de capacitación tiene como objetivo instruir a los diferentes usuarios del Sistema Web CDMI en el uso adecuado de la plataforma, promoviendo el empoderamiento de las mujeres indígenas a través de la venta de productos artesanales, recepción de donaciones y organización de eventos culturales.

2. Objetivo General

Capacitar a los usuarios del sistema en el uso adecuado de la plataforma web, fortaleciendo su conocimiento técnico y funcional para promover la cultura indígena y apoyar económicamente a las mujeres artesanas.

3. Público Objetivo

- Administradores
- Clientes/Visitantes
- Equipo de soporte técnico

4. Módulo Introductorio

| Tema | Contenido | Duración | Modalidad |
|---------------------------|--|----------|------------|
| Presentación del proyecto | Objetivo, importancia social y cultural | 30 min | Presencial |
| Público objetivo y roles | Administradores, usuarios finales y técnicos | 30 min | Presencial |

5. Capacitación para Usuarios Finales (Clientes/Visitantes)

| Tema | Contenido | Duración | Responsable |
|---|--|----------|-------------------------|
| Registro e inicio de sesión | Creación de cuenta, login, recuperación de contraseña | 45 min | Soporte funcional |
| Visualización y compra de productos | Navegar el catálogo, carrito de compras, pago | 1 h | Facilitador web |
| Donaciones en línea | Cómo donar, impacto de las donaciones | 45 min | Coordinador social |
| Visualización y registro en eventos | Explorar y participar en eventos culturales | 45 min | Coordinador cultural |
| Gestión del perfil | Visualizar, editar y actualizar datos personales | 30 min | Soporte funcional |

6. Capacitación para Administradores

| Tema | Contenido | Duración | Responsable |
|-------------------------|--|----------|--------------------------|
| Panel de administración | Acceso, funciones principales | 30 min | Líder técnico |
| Gestión de productos | Alta, baja y modificación de productos | 1 h | Desarrollador backend |

| Gestión de donaciones | Registro de aportes, consulta de historial | 45 min | Coordinador financiero |
|----------------------------|---|--------|---------------------------|
| Gestión de eventos | Creación, edición y registro de usuarios a eventos | 1 h | Coordinador cultural |
| Administración de usuarios | Ver, modificar y eliminar usuarios | 45 min | Líder técnico |
| Visualización de reportes | Ventas, donaciones, eventos en gráficos o tablas | 45 min | Desarrollador frontend |

7. Capacitación para Equipo Técnico

| Tema | Contenido | Duración | Responsable |
|-------------------------------|---|----------|-----------------------------|
| Instalación en entorno local | XAMPP, base de datos, código fuente | 1.5 h | Soporte TI |
| Configuración de servidor web | Subida al hosting, validación API | 1 h | Desarrollador backend |
| Seguridad del sistema | Logs, sesiones, credenciales, backups | 1 h | Líder de infraestructura |
| Mantenimiento preventivo | Revisar errores, actualizaciones | 45 min | Soporte TI |

8. Talleres y Soporte

Durante las jornadas de capacitación se realizarán prácticas guiadas para asegurar el aprendizaje efectivo de cada usuario. Adicionalmente, se brindará una mesa de ayuda para resolver dudas frecuentes.

| Actividad | Objetivo | Duración |
|--------------------------------|---|------------|
| Taller práctico de usuario | Simulación de uso como cliente o administrador | 1.5 h |
| Resolución de dudas frecuentes | ¿Qué hacer si falla el login?, ¿Cómo registrar eventos?, etc. | 1 h |
| Mesa de ayuda | Soporte permanente durante y después de la capacitación | Permanente |

9. Evaluación y Certificación

Para validar la efectividad de la capacitación, se aplicarán actividades de evaluación práctica y teórica, así como encuestas de satisfacción.

| Tipo | Objetivo | Duración |
|--------------------------|---|----------|
| Evaluación práctica | Ejecutar tareas reales según el rol | 1 h |
| Evaluación escrita | Preguntas tipo test sobre uso del sistema | 30 min |
| Encuesta de satisfacción | Medir calidad de la capacitación | 15 min |