

EJERCICIOS FICHA FÓRMULAS

Ejercicios 1.

Los archivos necesarios para realizar estos ejercicios están situados en la carpeta MOSExcel2013\Objetivo4.

- ❖ Crea un nuevo libro llamado `MisReferencias` y realiza las siguientes tareas en la Hoja1:
 - Escribe la fórmula $=5 \times 2 + 7 - 12$ en la celda A1.
 - Copia la fórmula de la celda A1 a las celdas A2: A5. Modifica cada una de las fórmulas copiadas añadiendo paréntesis en torno a diferentes grupos para ver el efecto.
- ❖ Crea una fórmula en las celdas B2:T20 de la hoja de cálculo `Ejercicios` en el libro **Excel_4-1a** para terminar la tabla de multiplicación de los números del 1 al 20 (reto: crea la tabla en seis pasos o menos). Compara a las fórmulas de tu tabla de multiplicación con las de la hoja de cálculo `Resultados`.
- ❖ Calcula las ventas totales de cada período en las celdas B2:B5 en la hoja de cálculo `Resumen` del libro **Excel_4-1b** haciendo referencia a las hojas de cálculo correspondientes.
- ❖ Realiza las siguientes tareas en la hoja de cálculo `Ventas Por Categorías` del libro **Excel_4-1c**:
 - Calcula las ventas totales de cada categoría en las celdas C95, C101 y C104 utilizando un rango de celdas relativo.
 - Calcula el total de ventas para `Cactus` en la celda C86 utilizando una referencia absoluta.

Ejercicios 2.

Los archivos necesarios para realizar estos ejercicios están situados en la carpeta MOSExcel2013\Objetivo2.

- ❖ Defina las celdas A1:T1 en la hoja de cálculo `Resultados` del libro **Excel_2-3c** con un rango llamado `PrimeraFila` y las celdas A1:A20 con un rango llamado `ColumnaA`. Después cambia las fórmulas en las celdas B2:T20 para hacer referencia a los rangos con nombre.

Ejercicios 3.

Los archivos necesarios para realizar estos ejercicios están situados en la carpeta MOSExcel2013\Objetivo4.

- ❖ Realiza las siguientes tareas en la hoja de cálculo `resumen` del libro **Excel_4-2a**:
 - Crea una fórmula en la celda B18 que devuelva el número de celdas que no están vacías en el rango `Período`.
 - Crea una fórmula en la celda C18 que devuelva el valor medio del rango `Ventas`.
 - Crea una fórmula en la celda D5 que devuelva el valor más bajo de `Ventas` para el período `Otoño`.

- ❖ Realiza las siguientes tareas en la hoja de cálculo Ventas por Estado del libro **Excel_4-2b**:

- Crea Subtotales para el número de ventas primero por Período y después por Estado.
- Encuentra las ventas medias por Período y después por Estado.
- Encuentra los valores máximos y mínimos por Período y después por Estado.

Ejercicios 4.

El archivo necesario para realizar estos ejercicios está situado en la carpeta MOSExcel2013\Objetivo4.

- ❖ Realizar las siguientes tareas en la hoja de cálculo gastos del libro **Excel_4-3**:
- Utiliza la función Y () en la celda C25 para determinar si el total de Ocio es inferior a €200.00 y el total de Varios es inferior a €100.00.
 - Utiliza la función O () en la celda C26 para determinar si el total de Ocio es superior a €200.00 y el total de Varios es superior a €100.00.
 - Utiliza la función SI () en la celda C27 para que aparezca el texto "Gastos correctos" si la función de la celda C25 se evalúa como verdadera y "Gastos demasiado elevados" se evalúa como falsa.
 - Utiliza la función SI () en la celda C28 para visualizar el texto "Gastos correctos" si la función en C26 se evalúa como no verdadera y "Gastos demasiado elevados" si se evalúa como no falsa.
 - Añade 60.00 a la columna Ocio o a Varios para comprobar su funcionamiento.

Ejercicios 5

El archivo necesario para realizar los beneficios está situado en la carpeta MOSExcel2013\Objetivo4.

- ❖ Abre el Libro de **Excel_4-4** y realiza las siguientes tareas en la hoja de cálculo Lista libros:
- Inserta la primera letra del apellido del autor en la columna Archivo Por.
 - Inserta el prefijo del autor en la columna Localizador.
 - Utiliza la función CONCATENAR () en la columna Biografía para insertar texto con la forma: **Joan Lambert is la autora de Microsoft Word 2013 Step by Step, que fue publicado por Microsoft Press en 2013.** (Incluyendo el mundo)