

**Manual Gestor de Proyectos
Informáticos**

Manual de Uso

Curso 2012/2013 – ETSINF , UPV

Paula Navarro Alfonso
Carles S. Soriano Pérez

Contenido

1. Ventana Principal	3
1.1 Barra de Herramientas	3
1.2 Barra de menú	4
1.2.1 Archivo	4
1.2.2 Opciones.....	4
1.2.3 Ayuda	4
2. Añadir Actividad	5
3. Gestionar Recursos.....	6
4. Gestionar Fechas	7
4.1 Calendario:	7
4.2 Festivos y Laborables EXTRA:	7
5. Generar Informe.....	8
6. Informe.....	8
6.1 Informe Actividades:	8
6.2 Calendario Proyecto:	8
7. Análisis	9
7.1 Flexibilidad Actividad.....	9
7.2 Probabilidad Proyecto	9
8. Atajos de teclado.....	9

Este documento ha sido creado para facilitar al usuario el manejo de la aplicación creada en el proyecto de GPI. Las imágenes o indicaciones pueden variar debido a que algunas características pueden no estar disponibles en el software final.

Ante cualquier duda con respecto al desarrollo y el funcionamiento del Software es aconsejable leer el resto de documentación incluida en el proyecto.


1. Ventana Principal


Al ejecutar el programa nos encontraremos con la siguiente vista. Esta es la ventana principal desde la que podremos gestionar actividades, fechas festivas o laborables, recursos, guardar o cargar proyectos, generar informes y analizar los resultados del proyecto obtenidos.





	Actividad	Recursos	Duración	Predecesores	Tiempo Tope	Coste N.	Coste C.
1	A		3		3	0	0
2	B		1		1	0	0
3	C		5		5	0	0
4	D		6	B	6	0	0
5	E		5	A-C	5	0	0
6	F		4	A-B	4	0	0
7	G		7	A-B-C	7	0	0
8	H		2	D-E-F-G	2	0	0
9	I		2	E	2	0	0

1.1 Barra de Herramientas


 **Añadir.** Este botón nos abrirá una ventana para añadir actividades.


 **Editar.** Cuando seleccionemos una fila de la Ventana principal este botón se activará, permitiendonos abrir una ventana para editar la duración, recursos, y predecesores de la actividad seleccionada.

 **Eliminar.** Al igual que con el anterior botón, este solo se activará con una fila seleccionada.

 **Analizar.** Si se ha generado un proyecto podremos analizar sus resultados haciendo click en este botón.

 **Generar Informe.** Al pulsar este botón abriremos el menú generar informe.

 **Gestionar Fechas.** Este botón abre una nueva ventana desde la que podremos añadir, editar o eliminar fechas festivas además de indicar que días serán considerados como laborables extra.

 **Gestionar Recursos.** Este botón abre una nueva ventana desde la que podremos añadir, editar o eliminar recursos.

1.2 Barra de menú

1.2.1 Archivo



Guardar Proyecto: Guarda el proyecto abierto en la última ruta en la que se abrió o guardó el proyecto. Si todavía no existe la ruta se abrirá el menú de “Guardar Cómo”.

Guardar Cómo: Abre un menú para seleccionar dónde y cómo guardar el proyecto. Una vez se realiza este proceso se habilita “Guardar”.

Cargar: Abre un menú que nos permite seleccionar que proyecto deseamos cargar en la ventana principal.

Salir: Cierra la aplicación.

1.2.2 Opciones

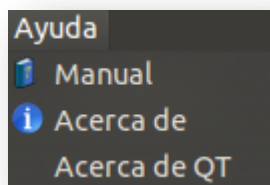


Generar Informe: Abre una ventana en la que podemos seleccionar que tipo de informe queremos generar.

Generar Último: Genera un informe del mismo tipo que el último generado, si no se ha generado todavía ningún informe abrirá la ventana “Generar Informe”.

Mostrar: Permite cambiar las columnas que se mostrarán en la Ventana Principal.

1.2.3 Ayuda



Manual: Abre este documento.

Acerca de QT: Abre una ventana acerca del Software de Desarrollo QT.

Acerca de: Abre una ventana acerca de la aplicación.

2. Añadir Actividad

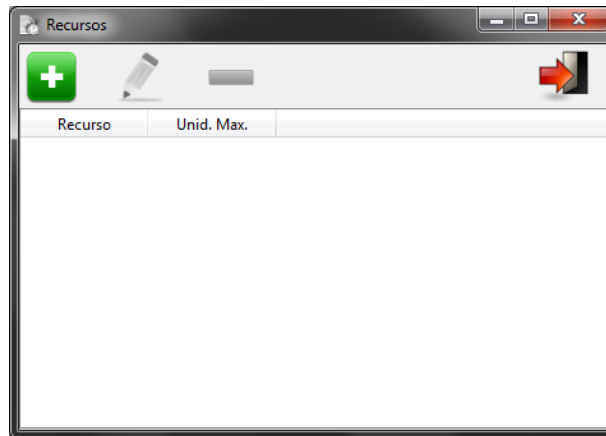
Nombre: Da nombre a la actividad

Duración: Añade la duración a la Actividad

Predecesores - Asignar: Desde la ventana de la izquierda podremos marcar las actividades que preceden a la actividad que estamos creando.

Recursos – Asignar: Desde la siguiente ventana podremos asignar Recursos a la actividad.

3. Gestionar Recursos



Desde ella podemos, añadir, eliminar o actualizar recursos. La tabla es editable (salvo el nombre).



Añadir Recurso: Al pulsar en este botón podremos añadir un nuevo recurso mediante la ventana de la derecha.



Editar Recurso: Permite editar el recurso seleccionado al pulsar este botón.



Eliminar Recurso: Al pulsar este botón elimina el recurso seleccionado.

A screenshot of a dialog box titled 'Nuevo Recurso'. It contains two input fields: 'Nombre Recurso:' with the value 'R1' and 'Recursos Maximos:' with the value '3'. Below these fields is a checkbox labeled 'Recurso ilimitado' which is currently unchecked. At the bottom of the dialog are two buttons: 'Cancelar' and 'Guardar'.

4. Gestionar Fechas



	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
48	26	27	28	29	30	1	2
49	3	4	5	6	7	8	9
50	10	11	12	13	14	15	16
51	17	18	19	20	21	22	23
52	24	25	26	27	28	29	30
1	31	1	2	3	4	5	6

Consta de dos partes divididas en tres pestañas:

4.1 Calendario:

Muestra un calendario real con las fechas festivas y laborables que hemos introducido.

4.2 Festivos y Laborables EXTRA:

En ambos se muestra una ventana idéntica y de mismo funcionamiento. En festivos se mostrarán las fechas festivas y en Laborables Extra las fechas que se quieran considerar como laborables sean o no festivo.



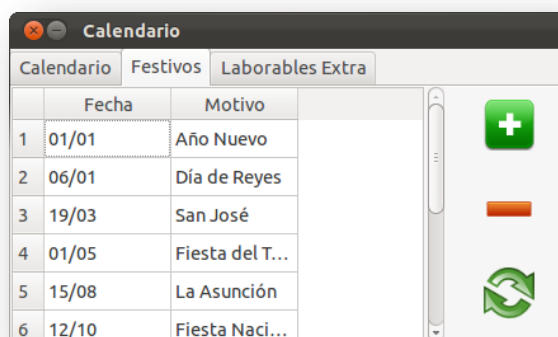
Añadir Fecha: Permite añadir una fecha mediante un cuadro de diálogo.



Actualizar Fechas: Actualiza el calendario para mostrar los nuevos festivos y laborables extra.



Eliminar Fecha: Elimina la fecha seleccionada.





	Fecha	Motivo
1	01/01	Año Nuevo
2	06/01	Día de Reyes
3	19/03	San José
4	01/05	Fiesta del T...
5	15/08	La Asunción
6	12/10	Fiesta Naci...

5. Generar Informe

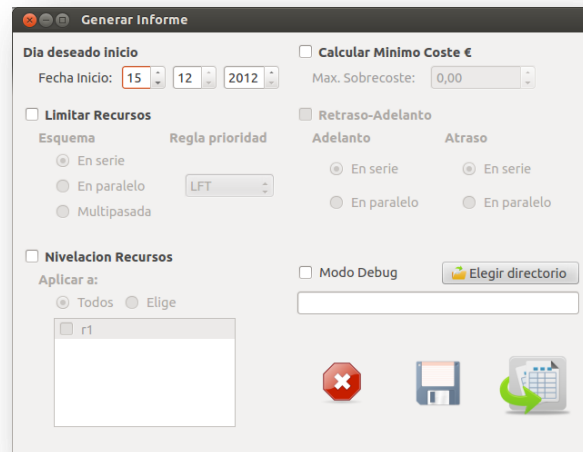
Selecciona los distintos tipos de algoritmos que desees aplicar y sus configuraciones.

Modo Debug: crea un fichero por cada algoritmo en el directorio que tu elijas.

 Guarda las opciones para que podamos generar el informe más tarde.

 Genera un informe con las opciones seleccionadas y guarda estas opciones para generar otra vez un informe con las mismas opciones cuando queramos.

 Cancela las opciones seleccionadas y cierra la Ventana.



6. Informe

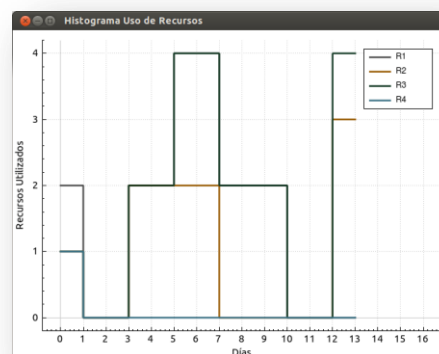
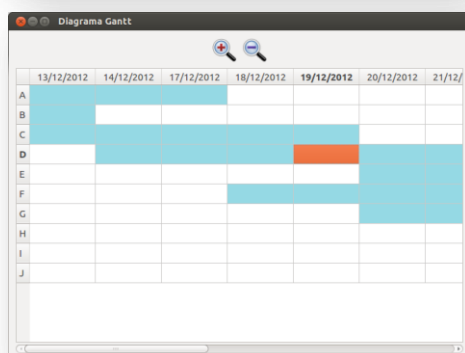


6.1 Informe Actividades:

En una tabla mostrará las actividades con sus inicios en formato de fechas además de otros datos como holgura libre, total y sucesores. También hay un breve informe sobre los posibles caminos críticos y una fecha de inicio y de fin de todo el proyecto.

6.2 Calendario Proyecto:

En el calendario se muestran resaltados aquellos días en los que el proyecto se llevará a cabo.



7. Análisis

7.1 Flexibilidad Actividad

Seleccionando la parte izquierda y una actividad obtendremos su análisis mediante un cuadro de diálogo al hacer click en Analizar.

7.2 Probabilidad Proyecto

Podemos realizar cálculos de probabilidad sobre el proyecto marcando su probabilidad e indicando que tipos de análisis de probabilidad deseamos realizar.

8. Atajos de teclado

ACCIÓN

- Añadir Nueva Actividad
- Editar Actividad Seleccionada
- Eliminar Actividad Seleccionada
- Abrir Calendario
- Abrir Recursos
- Generar Análisis
- Abrir Opciones Generar Reporte
- Generar Reporte con las últimas opciones guardadas
- Guardar Proyecto
- Guardar Proyecto Cómo
- Cargar Proyecto

Comando

"Ctrl+N"
 "Ctrl+E"
 "Ctrl+X"
 "Ctrl+C"
 "Ctrl+R"
 "Ctrl+A"
 "Ctrl+O"
 "Ctrl+G"
 "Ctrl+S"
 "Ctrl+Shift+S"
 "Ctrl+L"