Table des matières

[I. Objet et but du document 3](#_Toc410848616)

[1) Objetif du document 3](#_Toc410848617)

[2) But du document 3](#_Toc410848618)

[3) Domaine d’application 3](#_Toc410848619)

[4) Problématique 3](#_Toc410848620)

[II. Documents applicables, références et terminologie 4](#_Toc410848621)

[1) Documents applicables 4](#_Toc410848622)

[2) Documents de références 4](#_Toc410848623)

[3) Terminologie 4](#_Toc410848624)

[4) Présentation du document 4](#_Toc410848625)

[III. Organisation du projet 5](#_Toc410848626)

[1) Equipe de développement 5](#_Toc410848627)

[2) Planification 5](#_Toc410848628)

[IV. Démarche de développement 6](#_Toc410848629)

[1) Processus de développement 6](#_Toc410848630)

[V. Matériels et outils 7](#_Toc410848631)

[1) Plateforme de développement 7](#_Toc410848632)

[2) Outils utilisés 7](#_Toc410848633)

[VI. Gestion de configuration 8](#_Toc410848634)

[VII. Assurances et contrôle qualité 9](#_Toc410848635)

[1) Revues 9](#_Toc410848636)

[2) Contrôle qualité 9](#_Toc410848637)

[Bilan 10](#_Toc410848638)

[Bilan par rapport au client 10](#_Toc410848639)

[Bilan pour l’équipe 10](#_Toc410848640)

[Sources 11](#_Toc410848641)

[Annexe 12](#_Toc410848642)

# Objet et but du document

## Objectif du document

Expliquer le contexte client/fournisseur, BE de M1

Cœur du métier BD et DM

## But du document

A quoi va servie ce document : décrire tout le travail effectué durant les deux mois du projet

## Domaine d’application

A qui il est destiné

## Problématique

Explicité la problématique du sujet

# Documents applicables, références et terminologie

## Documents applicables

Cahier des charges

## Documents de références

Les documents qui nous ont permis de réaliser le projet (cours, TP, TD, autres …)

## Terminologie

Définition propre de termes créées, lexique de notations

## Présentation du document

Présentation du contenu, l’objet des chapitres constituant le document

# Organisation du projet

## Equipe de développement

Architecture de l’équipe, chef de projet avec des pointilles

## Planification

Gant, Pert réel et prévisionnel

# Démarche de développement

## Processus de développement

### Définir et valider le domaine

### Collecter les données

### Extraire les données

### Administrer les données

### Exploiter les données

### Valoriser les données

# Matériels et outils

## Plateforme de développement

Tétralogie

## Outils utilisés

SVN, Gantt Project

# Gestion de configuration

SVN

# Assurances et contrôle qualité

## Revues

Formulaire de suivi pour chaque réunion

Revue :

* 29/01 : choix du sujet
* 02/02 : définition du sujet, de la problématique et recherche des données sur les différentes bases de données en ligne

## Contrôle qualité

Actions mises en place durant le projet

# Bilan

## Bilan par rapport au client

## Bilan pour l’équipe

# Sources

# Annexe