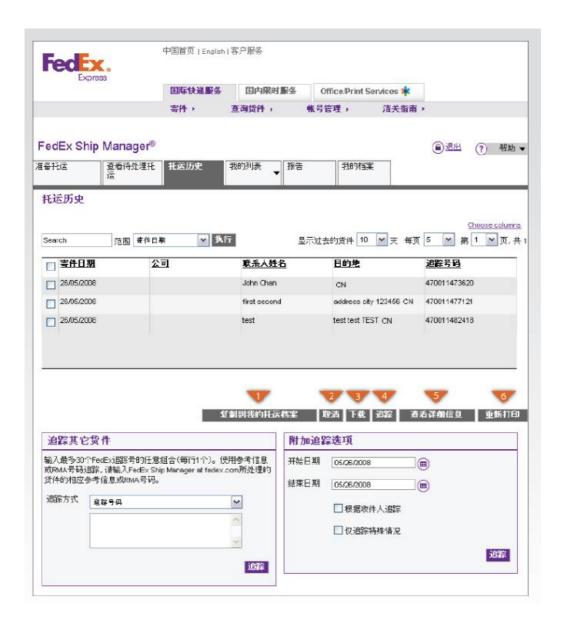
托运历史

在完成形运后,详细信息将会自动存储在【托运历史】部分中,以备将来使用和追踪。 【托运历史】页将为您提供您在过去90天处理的形运的概述。



1. 要复制托运以创建为托运档案

- 1.1 选择要将其创建为托运档案的托运。
- 1.2 单击「复制到我的托运档案」。

2. 在寄件前,要取消一个或多个托运。

- 2.1 选择要取消的托运。
- 2.2 单击「取消」按钮。

3. 要下载托运历史

- 3.1 选择您要下载的货件。
- 3.2 单击「下载」按钮。
- 3.3 将文件保存在硬盘驱动器或本地网络上。

4. 要追踪一个或多个托运

- 4.1 选择要追踪其状态信息的托运。
- 4.2 单击「追踪」按钮。所选托运的状态信息将显示在您的浏览器窗口中。

5. 要查看托运的详细信息

- 5.1 从「**托运历史**」列表中选择要查看其详细信息的托运。
- 5.2 单击「**查看详细信息**」按钮。所选托运的信息将显示在您的浏览器 窗口中。

6. 要重新打印空运提单和/或商业发票

- 6.1 选择您要列印的货件。
- 6.2 单击「重新打印」按钮以重新打印文件。



在货件获处理后的12个小时内可以重新打印文件。