ID US	Requerimiento	ID AC	Acceptance Criteria Definition
10 03	Requerimento		Si se da iniciar sesión, el sistema valida el usuario y la contraseña ingresasdos e inicia sesión
1	Iniciar Sesión	1.1	Si se da iniciai sesion, el sistema vanda el disdano y la contrasena ingresasdos e inicia sesion
		1.2	Si el usuario intenta acceder sin estar autenticado, lo redirecciona a la página del login.
2	Cerrar Sesión	2.1	Si el usuario da click en cerrar sesión, se cierra la sesión actúal y se redirecciona a la pagina de iniciar sesión.
3	Registrar Prospecto	3.1	Si el usuario da click en 'AGREGAR PROSPECTO' le aparece una pantalla con todos los campos que debe llenar para agregarlo.
		13.2	Si el usuario llena todos los campos con los tipos de datos correctos obligatorios al dar click en 'GUARDAR' le aparece una pantalla con todos los prospectos agregados.
		13.3	Si el usuario llena todos los campos menos alguno(s) o todos los campos obligatorios inmediatamente le apareceran en en rojo recordando que los lleno correctamente y no podrá dar click 'GUARDAR' hasta que lo corrija.
		3.4	Si el usuario llena alguno(s) de los campos obligatorios con los tipos de dato equivocado inmediatamente le apareceran en en rojo recordando que los llene correctamente y no podrá dar click en 'GUARDAR' hasta que lo corrija.
		3.5	Si el usuario da click en 'REGRESAR' le aparece la pantalla de prospectos agregados y no se guardan cualquier registro que haya realizado.
	Editar Prospecto		Si el usuario da click en 'Editar' le aparece una pantalla con todos los campos que debe llenar para agregarlo.
		4.2	Si el usuario llena todos los campos con los tipos de datos correctos obligatorios al dar click en 'GUARDAR' le aparece una pantalla con todos los prospectos actualizados.
4		4.3	Si el usuario llena todos los campos menos alguno(s) o todos los campos obligatorios inmediatamente le apareceran en en rojo recordando que los lleno correctamente y no podrá dar click 'GUARDAR' hasta que lo corrija.
		144	Si el usuario llena alguno(s) de los campos obligatorios con los tipos de dato equivocado inmediatamente le apareceran en en rojo recordando que los llene correctamente y no podrá dar click en 'GUARDAR' hasta que lo corrija.
			Si el usuario da click en 'REGRESAR' le aparece la pantalla de prospectos agregados y no se guardan cualquier registro que haya realizado.
7	Mostrar Prospectos	7.1	Si el usuario entra a 'Prospectos', se muestra una lista con todos los prospectos.
	Cambiar Estatus Prospec	8.1	Si el usuario da click en el bote de basura en la tabla de prospectos se despliega un mensaje para confirmar el cambio de estatus de activo a inactivo.
8		8.2	Si el usuario da click en el bote de basura en la tabla de prospectos inactivos se despliega un mensaje para confirmar el cambio de estatus de inactivo a activo.
	Asignar curso a Prospect	9.1	
9		9.2	
9		9.3	
		9.4	
10	Editar curso de Prospect	10.1	Si el usuario da click en editar un prospecto debera dar click en 'GUARDAR Y EDITAR CURSO'es redirigido y podra ver los cursos asignados eliminarlos dando click en el bote o creando uno nuevo.
			Si el usuario deja un campo vacio se eviara un mensaje de error para que se elimine o se agregue el campo vacio.
12	Agendar una actividad		Si la vendedora llena la forma correctamente y da click en guardar se crea una actividad.
			Si la vendedora da click en Guardar y la forma tiene algún campo con un valor incorrecto, se desplegará un mensaje de error.
	Registrar Empresa	13.1	Si el usuario da click en 'AGREGAR EMPRESA' le aparece una pantalla con todos los campos que debe llenar para agregarla.
		13.2	Si el usuario llena todos los campos con los tipos de datos correctos obligatorios al dar click en 'GUARDAR' le aparece una pantalla con todas las empresas agregadas.
13		13.3	Si el usuario llena todos los campos menos alguno(s) o todos los campos obligatorios inmediatamente le apareceran en rojo recordando que los llene correctamente y no podrá dar click 'GUARDAR' hasta que lo corrija.
		13.4	Si el usuario llena alguno(s) de los campos obligatorios con los tipos de dato equivocado inmediatamente le apareceran en rojo recordando que los llene correctamente y no podrá dar click en 'GUARDAR' hasta que lo corrija.
		13.5	Si el usuario da click en 'REGRESAR' le aparece la pantalla de empresas agregadas y no se guardan cualquier registro que haya realizado.
		13.6	Si se intenta ingresar un correo ya registrado, se señalará que ya existe el prospecto
14	Editar empresa	14.1	Si el usuario llena todos los campos con los tipo de datos correctos al editra una empresa y da en 'GUARDAR', los datos de la empresa se van a actualizar
14		14.2	Si el usuario no llena la información con los tipos de datos correctos, la información de la empresa no va a poder ser gusrdada y actualizada.

		1	
18	Cambiar Estatus Empresa	8.1	Si el usuario da click en el bote de basura en la tabla de empresas se despliega un mensaje para confirmar el cambio de estatus de activo a inactivo.
		8.2	Si el usuario da click en el bote de basura en la tabla de empresas inactivas se despliega un mensaje para confirmar el cambio de estatus de inactivo a activo.
24	Filtrar Prospectos	N/A	N/A
26	Nuevo Curso	26.4	Si se procede a agregar el evento, todos los campos deberán contener información necesaria (nombre, fecha, dirección, descripción, costo, tipo de evento(evento))
26		26.5	La fecha del evento debe ser posterior a la fecha actual
		26.6	El tipo de evento de evento debe ser válido, es decir, que esté disponible por el adminstrador
20	Consultar Cursos	29.1	Se muestran los campos de la tabla curso cuya celda de activo se encuentra en verdadero
29		29.2	Se carga correctamente la tabla haciendo uso de Data tables, para administrar de menjor manera la información de la misma
	Registrar Prospecto a Cliente	31.1	Si el usuario llena todos los campos con los tipos de datos correctos obligatorios al dar click en 'GUARDAR' le aparece una pantalla con todas las empresas agregadas.
31		31.2	Si el usuario llena alguno(s) de los campos obligatorios con los tipos de dato equivocado inmediatamente le apareceran en rojo recordando que los llene correctamente y no podrá dar click en 'GUARDAR' hasta que lo corrija.
		31.3	Si el usuario inserta una matrícula repetida, se le impedirá generar al cliente pues este ya existe.
	Nuevo Evento	32.1	Si el usuario da click en 'AGREGAR EVENTO' se despliega en la pantalla y llena todos los campos obligatiorios.
22		32.2	Si el usuario llena todos los campos con los tipos de datos correctos obligatorios al dar click en 'GUARDAR' le aparece una pantalla con todos los eventos agregados.
32		32.3	Si el usuario llena todos los campos menos alguno(s) o todos los campos obligatorios inmediatamente le apareceran en en rojo recordando que los llene correctamente y no podrá dar click 'GUARDAR' hasta que lo corrija.
		32.4	Si el usuario da click en 'REGRESAR' le aparece la pantalla de prospectos agregados y no se guardan cualquier registro que haya realizado.
	Registrar Referencia de F	41.1	La lista de cursos se despliegan en base al cliente que está siendo elegido
41		41.2	Todos los campos deben de estar llenos para procesar la forma (curso, fecha, monto, referencia, cliente)
		41.3	El monto debe ser mayor a 0
	Carga masiva datos	43.1	Si el usuario sube un csv con un prospecto no existente crea el prospecto y genera la relación con el curso
43		43.2	Si el usuario sube un csv con un propsecto ya existente pero sin la relación con el curso crea la relación entre el curso y el prospecto existente
		43.3	
		43.4	
		43.5	