

ID US	Requerimiento	ID AC	Acceptance Criteria Definition
1	Iniciar Sesión	1.1	Si se da iniciar sesión, el sistema valida el usuario y la contraseña ingresados e inicia sesión
		1.2	Si el usuario intenta acceder sin estar autenticado, lo redirecciona a la página del login.
2	Cerrar Sesión	2.1	Si el usuario da click en cerrar sesión, se cierra la sesión actual y se redirecciona a la pagina de iniciar sesión.
3	Registrar Prospecto	3.1	Si el usuario da click en 'AGREGAR PROSPECTO' le aparece una pantalla con todos los campos que debe llenar para agregarlo.
		3.2	Si el usuario llena todos los campos con los tipos de datos correctos obligatorios al dar click en 'GUARDAR' le aparece una pantalla con todos los prospectos agregados.
		3.3	Si el usuario llena todos los campos menos alguno(s) o todos los campos obligatorios inmediatamente le apareceran en rojo recordando que los llene correctamente y no podrá dar click 'GUARDAR' hasta que lo corrija.
		3.4	Si el usuario llena alguno(s) de los campos obligatorios con los tipos de dato equivocado inmediatamente le apareceran en rojo recordando que los llene correctamente y no podrá dar click en 'GUARDAR' hasta que lo corrija.
		3.5	Si el usuario da click en 'REGRESAR' le aparece la pantalla de prospectos agregados y no se guardan cualquier registro que haya realizado.
4	Editar Prospecto	4.1	Si el usuario da click en 'Editar' le aparece una pantalla con todos los campos que debe llenar para agregarlo.
		4.2	Si el usuario llena todos los campos con los tipos de datos correctos obligatorios al dar click en 'GUARDAR' le aparece una pantalla con todos los prospectos actualizados.
		4.3	Si el usuario llena todos los campos menos alguno(s) o todos los campos obligatorios inmediatamente le apareceran en rojo recordando que los llene correctamente y no podrá dar click 'GUARDAR' hasta que lo corrija.
		4.4	Si el usuario llena alguno(s) de los campos obligatorios con los tipos de dato equivocado inmediatamente le apareceran en rojo recordando que los llene correctamente y no podrá dar click en 'GUARDAR' hasta que lo corrija.
		4.5	Si el usuario da click en 'REGRESAR' le aparece la pantalla de prospectos agregados y no se guardan cualquier registro que haya realizado.
7	Mostrar Prospectos	7.1	Si el usuario entra a 'Prospectos', se muestra una lista con todos los prospectos.
8	Cambiar Estatus Prospecto	8.1	Si el usuario da click en el bote de basura en la tabla de prospectos se despliega un mensaje para confirmar el cambio de estatus de activo a inactivo.
		8.2	Si el usuario da click en el bote de basura en la tabla de prospectos inactivos se despliega un mensaje para confirmar el cambio de estatus de inactivo a activo.
9	Asignar curso a Prospecto	9.1	
		9.2	
		9.3	
		9.4	
10	Editar curso de Prospecto	10.1	Si el usuario da click en editar un prospecto debera dar click en 'GUARDAR Y EDITAR CURSO' es redirigido y podra ver los cursos asignados eliminarlos dando click en el bote o creando uno nuevo.
		10.2	Si el usuario deja un campo vacio se enviara un mensaje de error para que se elimine o se agregue el campo vacio.
12	Agendar una actividad	12.1	Si la vendedora llena la forma correctamente y da click en guardar se crea una actividad.
		12.2	Si la vendedora da click en Guardar y la forma tiene algún campo con un valor incorrecto, se desplegará un mensaje de error.
13	Registrar Empresa	13.1	Si el usuario da click en 'AGREGAR EMPRESA' le aparece una pantalla con todos los campos que debe llenar para agregarla.
		13.2	Si el usuario llena todos los campos con los tipos de datos correctos obligatorios al dar click en 'GUARDAR' le aparece una pantalla con todas las empresas agregadas.
		13.3	Si el usuario llena todos los campos menos alguno(s) o todos los campos obligatorios inmediatamente le apareceran en rojo recordando que los llene correctamente y no podrá dar click 'GUARDAR' hasta que lo corrija.
		13.4	Si el usuario llena alguno(s) de los campos obligatorios con los tipos de dato equivocado inmediatamente le apareceran en rojo recordando que los llene correctamente y no podrá dar click en 'GUARDAR' hasta que lo corrija.
		13.5	Si el usuario da click en 'REGRESAR' le aparece la pantalla de empresas agregadas y no se guardan cualquier registro que haya realizado.
		13.6	Si se intenta ingresar un correo ya registrado, se señalará que ya existe el prospecto
14	Editar empresa	14.1	Si el usuario llena todos los campos con los tipo de datos correctos al edita una empresa y da en 'GUARDAR', los datos de la empresa se van a actualizar.
		14.2	Si el usuario no llena la información con los tipos de datos correctos, la información de la empresa no va a poder ser guardada y actualizada.

[illegible]