

## 1.1. Vista pública de Convocatorias

En el apartado de Convocatorias, el usuario ve un listado con los torneos y requisitos para cada uno.

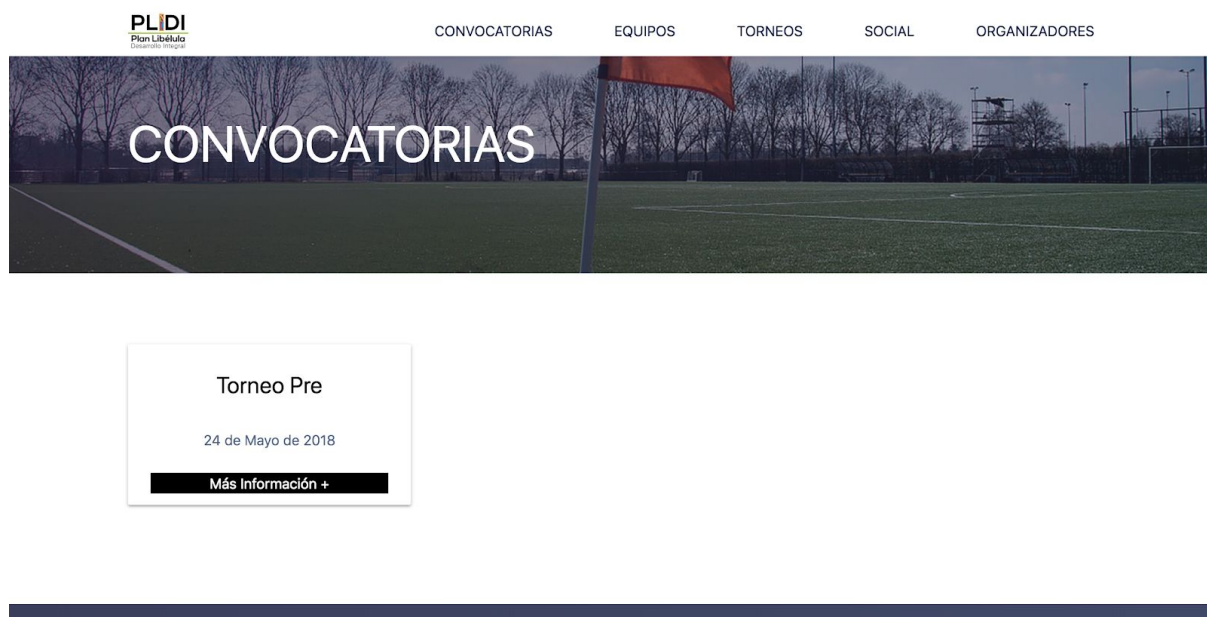


Figura. Listado de las convocatorias disponibles

### 1.1.1. Pre-registro a torneos

Para pre-registrarse a un torneo, debe ser al menos un día previo a la junta del torneo, el usuario debe presionar en el apartado de más información y presionar en el botón de pre registro, el cual se cierra un día ante de la junta del torneo

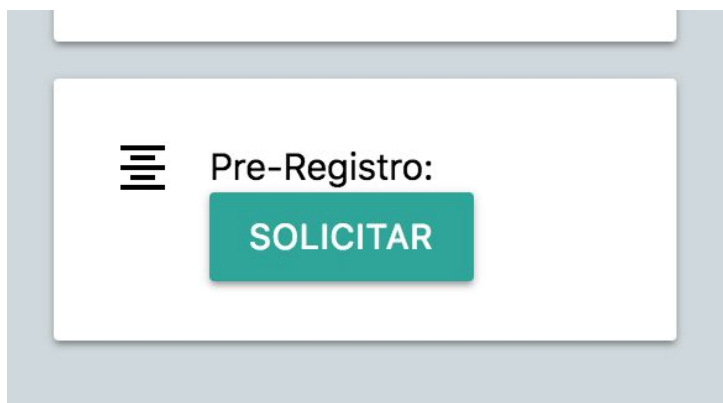
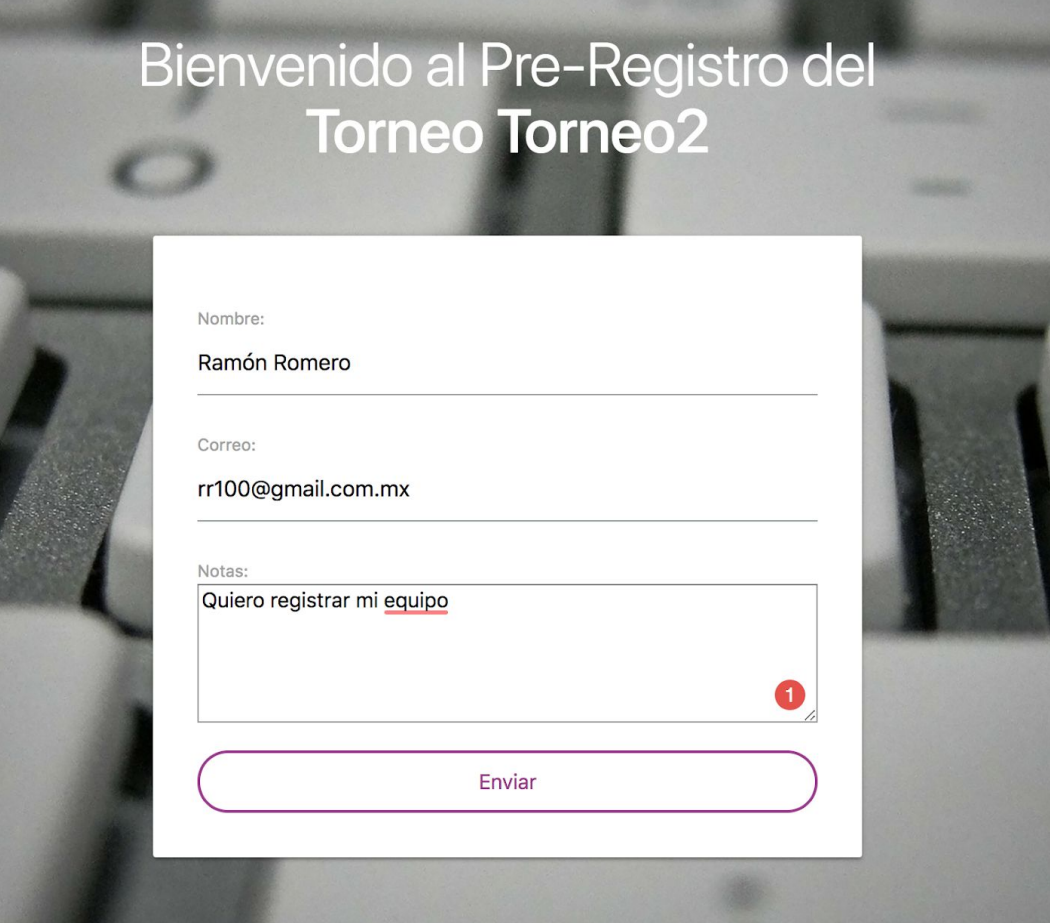


Figura. Boton de PreRegistro

Tras presionar, se mostrará la siguiente figura, donde se ingresaran los datos de contacto.



Bienvenido al Pre-Registro del  
Torneo Torneo2

Nombre:  
Ramón Romero

Correo:  
rr100@gmail.com.mx

Notas:  
Quiero registrar mi equipo

Enviar

The image shows a pre-registration form for a tournament. The form is titled 'Bienvenido al Pre-Registro del Torneo Torneo2'. It contains three input fields: 'Nombre' (Name) with the value 'Ramón Romero', 'Correo' (Email) with the value 'rr100@gmail.com.mx', and 'Notas' (Notes) with the value 'Quiero registrar mi equipo'. The 'Notas' field has a red circle with the number '1' in the bottom right corner. Below the input fields is a purple button labeled 'Enviar'.


Figura. Forma de PreRegistro

Si la solicitud de pre registro fue aceptada por el administrador, llegará un correo al email del torneo con una liga que permitirá registrar un equipo y a las jugadoras que lo conforman

The image displays two web forms for registration. The left form, titled 'AGREGAR EQUIPO', features a grey camera icon with the text 'Agregar Logo'. It contains fields for 'Nombre: Equipo Pre', 'Representante: Ramón Romero', 'Correo Electrónico: rr100@gmail.com.mx', 'Teléfono: 4426483003', 'Color de Local: Rosa', 'Color de Visitante: Azul', 'Cancha del Equipo: 2000', 'Día de Juego: Domingo', and 'Hora de Juego: 17:20'. A blue 'Guardar' button is at the bottom right. The right form, titled 'AGREGAR JUGADORA', features an orange camera icon with the text 'Agregar Foto'. It contains fields for 'Nombre: Jugadora', 'Apellido: Pre', 'Fecha de Nacimiento: 04/15/1999', 'Número de playera: 2', 'Posición: Medio', 'Número de Póliza: 32424242', 'NIS: 424242', 'Equipo: Equipo Pre', and a 'Comentarios: ok' field. It has two buttons at the bottom: 'Guardar y cerrar solicitud' (red) and 'Guardar y agregar jugadoras' (blue).

Figura. Formas de registro

### 1.1. Registrar equipo

Una vez dentro del sistema y dentro de la sección de equipos, el usuario registra un nuevo equipo presionando el botón circular con el símbolo , (Figura 11) que se encuentra en la esquina inferior derecha de la pantalla.

## EQUIPOS

Búsqueda













	<b>Equipo Azul</b> Representante: Juan A	 
	<b>Equipo Borregos</b> Representante: Juan B	 
	<b>Equipo Delfines</b> Representante: Juan De	 
	<b>Equipo America</b> Representante: Juan c	 

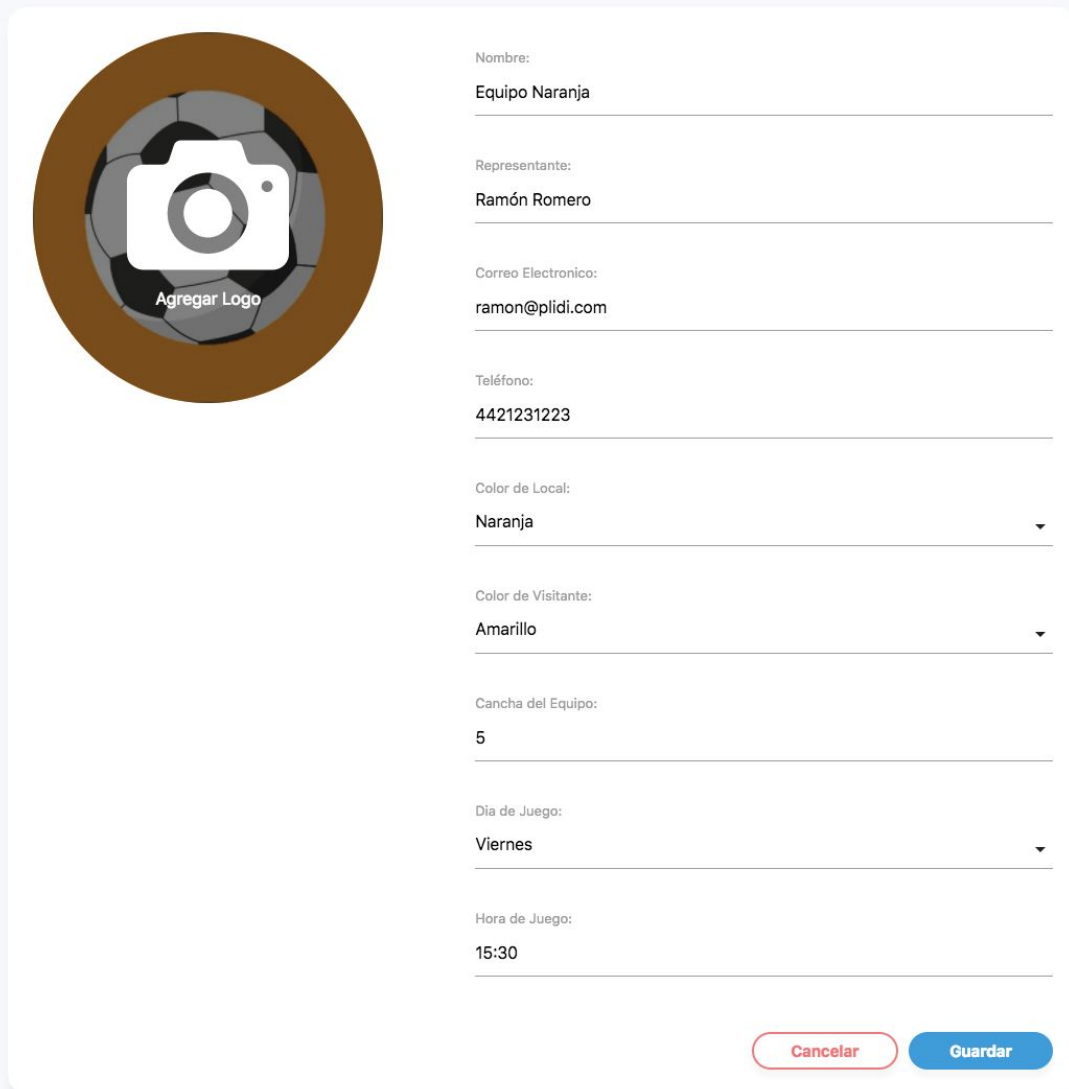


Figura 11. Lista de equipos y botón de agregar

Posteriormente, se despliega un formulario vacío con los siguientes campos a llenar (Figura 12) :

1. Logo: Una imagen estática que esté en formato jpg.
2. Nombre: El nombre con que se desea registrar el equipo (el nombre del equipo debe de ser único).
3. Representante: El nombre del representante del equipo o coach.
4. Correo Electrónico: Un correo válido de contacto del representante o equipo al cual se hará llegar cualquier información con respecto a los torneos.
5. Teléfono: Un número válido de contacto del representante o equipo al cual se llamará en caso de interés (sin espacios, sólo es admitido el símbolo '+' para notación de largas distancia).
6. Color de Local: Un color del listado que representará el color primario del uniforme del equipo cuando es local durante los partidos, los colores disponibles son los siguientes: Blanco, Gris, Negro, Rojo, Naranja, Amarillo, Verde, Azul, Morado, Rosa, Café.
7. Color de Visitante: Un color del listado que representará el color del uniforme del equipo cuando es visitante durante los partidos.
8. Cancha del Equipo: Especificar el lugar donde se llevarán a cabo los partidos del equipo en situación de local.
9. Día de Juego: Selecciona el día en el cual se llevarán a cabo los partidos.
10. Hora de Juego: La Hora del día (en formato 24 horas) en la cual se llevará a cabo los partidos del equipo en situación de local.

## AGREGAR EQUIPO



Formulario de creación de Equipo. El formulario contiene un campo para agregar una imagen de logo (un balón de fútbol con una cámara) y varios campos de texto para ingresar datos del equipo. Los campos están etiquetados y algunos tienen valores predeterminados. Al final del formulario hay dos botones: 'Cancelar' y 'Guardar'.


Etiqueta	Valor
Nombre:	Equipo Naranja
Representante:	Ramón Romero
Correo Electronico:	ramon@plidi.com
Teléfono:	4421231223
Color de Local:	Naranja
Color de Visitante:	Amarillo
Cancha del Equipo:	5
Día de Juego:	Viernes
Hora de Juego:	15:30

Botones: Cancelar, Guardar

Figura 12. Formulario de creación de Equipo

Tras llenar los campos previamente especificados, se presione el botón “Guardar” y se guardará el registro de un equipo.

### 1.1. Agregar Jugadora (Individual)

Para registrar una jugadora de manera independiente al equipo, presione el símbolo , en la esquina inferior derecha con el fin de generar un nuevo registro de jugadora.

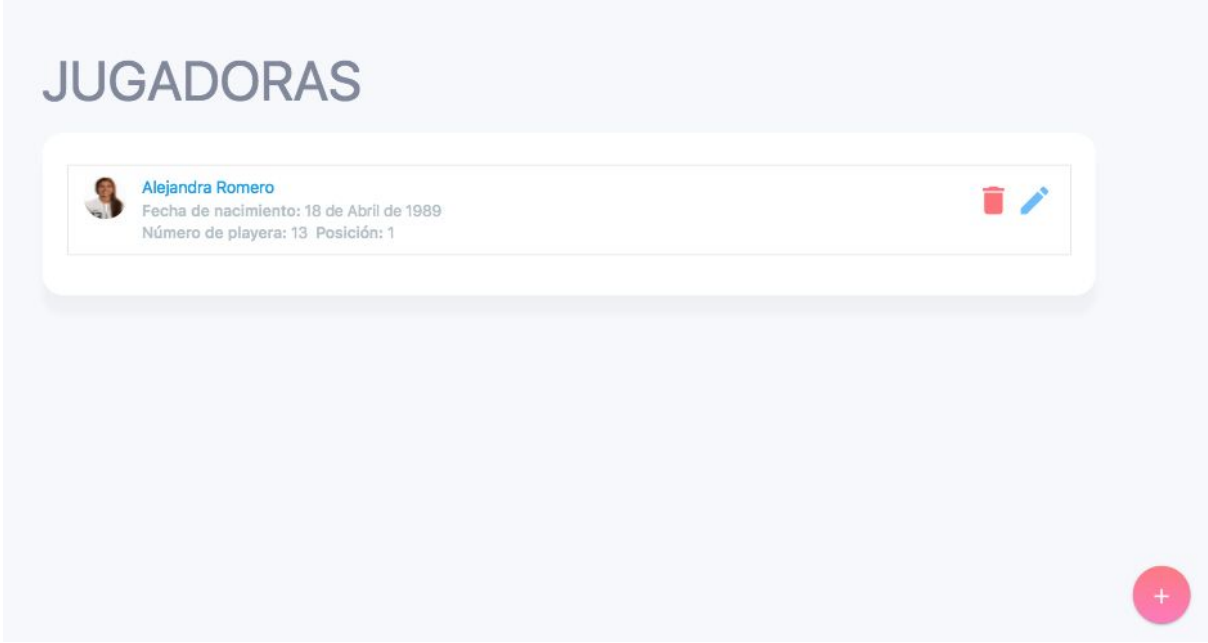
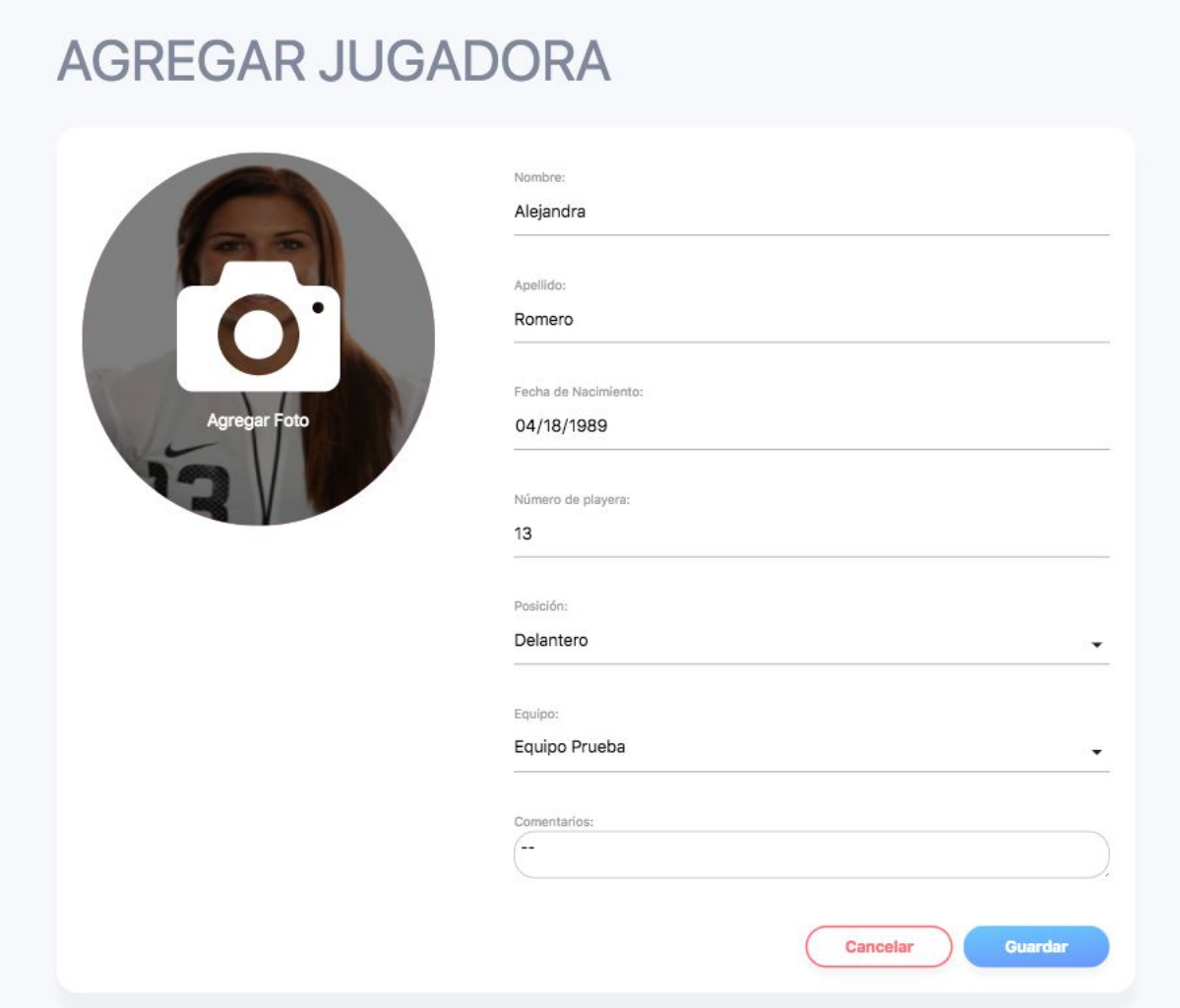


Figura 16. Lista de jugadoras registradas

Después, se despliega la forma (Figura 17) para registrar una nueva jugadora:



El formulario, titulado "AGREGAR JUGADORA", está dividido en dos secciones. La izquierda contiene un círculo para la foto de la jugadora, con una cámara blanca superpuesta y el texto "Agregar Foto". La derecha contiene campos de texto para: "Nombre:" (Alejandra), "Apellido:" (Romero), "Fecha de Nacimiento:" (04/18/1989), "Número de playera:" (13), "Posición:" (Delantero), "Equipo:" (Equipo Prueba) y "Comentarios:" (con un icono de agregar comentario). En la parte inferior derecha hay dos botones: "Cancelar" (rojo) y "Guardar" (azul).

Figura 17. Forma de registro de jugadora

Los únicos campos que pueden mantenerse vacíos es la imagen de la nueva jugadora y el equipo a que pertenece; pero se recomienda que estos campos se llenen para mejor manejo de los datos.

1. Foto: Fotografía estática, formato jpg, del rostro de la jugadora.
2. Nombre: Nombre o nombres de la jugadora.
3. Apellidos: Apellidos de la jugadora.
4. Fecha de Nacimiento: Fecha de nacimiento de la jugadora.
5. Número de playera: Número de identificación de jugadora dentro del equipo.
6. Posición: Portero, Defensa, Medio o Delantero
7. Número de Póliza
8. NUI:
9. Equipo: Establece a qué equipo registrado pertenece, puede ser sin equipo.
10. Comentario: Breve comentario sobre la jugadora

Al terminar de llenar la forma debe presionar el botón de “Guardar” para registrar la nueva jugadora.