	INSTRUCTIVO DE MANEJO FORMATO POKA JOKE PARA PREFICHAS	CÓDIGO IN001-OT
		Versión 001
		Página 1 de 18

FICHAS TECNICAS

La ficha técnica es un documento en el se consolidan las especificaciones técnicas que se requieren para el seguimiento de la producción de la prenda, articulando los procesos con el fin de garantizar la comunicación entre las distintas dependencias involucradas en la transformación de la materia prima para obtener un producto que cumpla con las especificaciones de calidad satisfaciendo las necesidades de los clientes finales; siendo una herramienta esencial para la planeación y ejecución del proceso de producción.

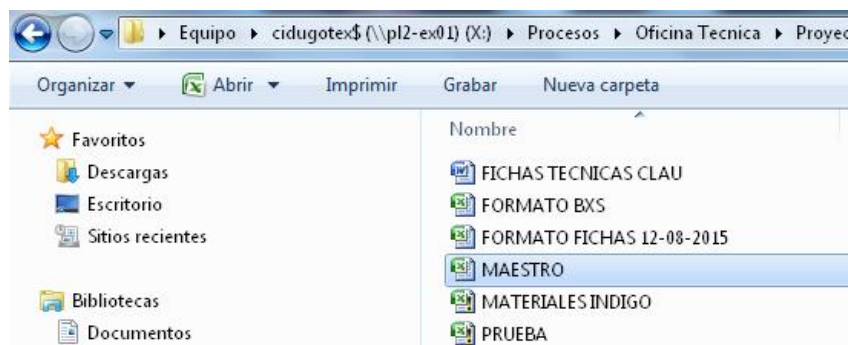
En C.I Dugotex para elaborar la ficha técnica en primer lugar se debe tener el documento de pre ficha elaborada por el departamento de diseño el cual se debe elaborarse de la siguiente manera:


1. PREFICHAS

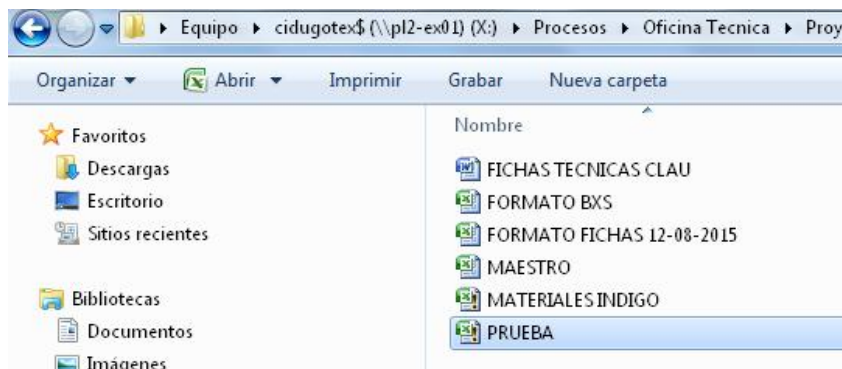
1. Se debe ingresar a oficina técnica en la siguiente ruta:

X:\Procesos\OficinaTecnica\Proyecto

Estando allí se debe abrir el archivo maestro y paralelo a este el archivo de prueba.




	INSTRUCTIVO DE MANEJO FORMATO POKA JOKE PARA PREFICHAS	CÓDIGO IN001-OT
		Versión 001
		Página 2 de 18




Teniendo abierto los dos archivos se procede a diligenciar la siguiente información:

Nombre de diseñadora, el cual se debe seleccionar según la lista desplegable y digitar la fecha de elaboración del documento.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	K	L
		FICHAS TECNICAS DE PRODUCTO						FR-OT005-01		
RESPONSABLES										TENER EN CUENTA LO SIGUIENTE DE ACUERDO A COLOR DE LA CELDA
PROCESO	RESPONSABLES	FECHA	PROCESO	RESPONSABLES	FECHA					
DISEÑADORA	VIVIANA LINARES		RUTA OPERACIONAL							
PATRONISTA	VIVIANA LINARES SANDRA AYALA PAULA GARZON		MASTER							
FICHA TECNICA	JENNY CARDENAS MARLEN ALINCA DIANA RAMOS COMITE		ACTUALIZADA POR							
DESCRIPCION DEL PRODUCTO										
DP N°		COLECCIÓN		MARCA		LINEA				
REFERENCIA										
DESCRIPCION DEL PRODUCTO						ORIGEN				
						ESTADO				
						TIEMPO DE CONFECCION				
						DISTRIBUCION EN PLANTA				

En la descripción del producto la diseñadora debe digitar el número de DP según corresponda, y posteriormente digitar la referencia teniendo en cuenta la codificación especificada en el archivo de parámetros el cual pueden consultar en <X:\Procesos\OficinaTecnica\PATRONAJE\PARAMETROS\CONSOLIDADODEPARAMETROS 2015.>

	INSTRUCTIVO DE MANEJO FORMATO POKA JOKE PARA PREFICHAS				CÓDIGO
					IN001-OT
					Versión 001
					Página 3 de 18

Y teniendo en cuenta que el tercer y cuarto dígito correspondiente al consecutivo de referencias siempre lo debe poner en 00 ya que este número lo debe dar la patronista, adicionalmente debe digitar la descripción del producto.


DESCRIPCION DEL PRODUCTO							
DP N°	DP34	COLECCIÓN	LINEA	MARCA	DIANE	LINEA	EXTERIOR SUPERIOR FEMENINO
REFERENCIA	DD00L5						
DESCRIPCION DEL PRODUCTO					ORIGEN		EXTERNO DAMA
					ESTADO		EN LINEA
					TIEMPO DE CONFECCION		
					DISTRIBUCION EN PLANTA		EXTERIOR
PRENDA POSICION ARANCELARIA		TALLAS	S / M / L / XL	COMPOSICION			
POSICION ARANCELARIA			FECHA DE ACTUALIZACION			COLORES	(012) - (034)

Al digitar la referencia el documento automáticamente arroja los datos correspondientes a colección, marca, línea, distribución de planta y tallaje, en la celda de estado y origen se debe seleccionar por medio de las listas desplegables previamente estandarizadas según corresponda.

En la celda correspondiente a colores se debe digitar el código del color según corresponda, para esto se debe tener en cuenta que el número debe estar en paréntesis y adicionalmente se debe dar espacio guion y espacio para ingresar el siguiente código de color.

Al terminar de digitar los códigos de color el formato arroja el colorido correspondiente a la tela base, hilos e hilazas, entretelas. En el caso de requerir combinaciones de color se cuenta con dos celdas que se pueden adoptar según la necesidad.

16	POSICION ARANCELARIA		FECHA DE ACTUALIZACION:		COLORES	(012) - (034) - (052) - (711) - (708)
17	MATERIALES PARA LA ELABORACION DE LA PRENDA					
18	COLORIDO					
19	COLORES	COLOR POR INSUMOS				
20	VARIANTES	COLOR TELA BASE	COLOR DE HILOS E HILAZAS	COLOR ENTRETELA		
21	VARIANTES 1	(012)	(012)	(012)		
22	VARIANTES 2	(034)	(034)	(034)		
23	VARIANTES 3	(052)	(052)	(052)		
24	VARIANTES 4	(711)	(711)	(711)		
25	VARIANTES 5	(708)	(708)	(708)		
26	VARIANTES 6					
27	VARIANTES 7					

	INSTRUCTIVO DE MANEJO FORMATO POKA JOKE PARA PREFICHAS	CÓDIGO IN001-OT
		Versión 001
		Página 4 de 18

En los tipos de tela a utilizar se debe digitar el código factory de la tela y el formato arroja la descripción factory, la unidad de medida y las existencias de la tela, lo que permite realizar la solicitud de insumos que no tienen existencia con un tiempo prudencial a la liberación de la prenda.

TIPOS DE TELAS A UTILIZAR					
CODIGO	TIPO DE INSUMO	CONSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES	EXISTENCIAS
1010030012	0030 TELA JERSEY VISCOSA SPANDEX 012 BLANCO		kg		44,9
1010030034	0030 TELA JERSEY VISCOSA SPANDEX 034 NEGRO		kg		151,7
10V0003012	ENTRETELA 152X137 BLANCO (VILENE)		kg		NO HAY EXISTENCIAS
10V0002034	ENTRETELA FUCSIONABLE 2057 NEGRO		kg		NO HAY EXISTENCIAS
			kg		
			kg		
			kg		
	PAPELERIA -PLIEGO PAPEL TRAZO		kg		


En la celda de copas varillas e hilazas únicamente se debe digitar la información correspondiente a las observaciones de uso y verificar que exista el insumo en los coloridos solicitados; ya que al digitar el colorido el formato automáticamente muestra el código factory y tiene fija la descripción de cada uno, esto debido a que el insumo de hilo e hilazas existe en varias composiciones pero para la confección que nos corresponde debe ser únicamente la descrita en el formato.

COPAS - VARILLAS - HILOS - HILAZAS					
CODIGO	TIPO DE INSUMO	REFERENCIA	CONSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES
1300013012 / 1300013034 / 1300013052 /	HILAZA	HILAZA 100/24/2		kg	
2100002012 / 2100002034 / 2100045052 /	HILO	HILO EPIC TX 24		cn	

Para el caso de la celda correspondiente a los elásticos se digita el código factory y el formato arroja la descripción factory y las existencias.

ELASTICOS - SESGOS Y NYLON (METROS)							
CODIGO	TIPO DE INSUMO	S	M	L	XL	OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES	EXISTENCIAS
1100443012	0443 ELASTICO FRAMILON 6MM 012 BLANCO						7626
1100443034	0443 ELASTICO FRAMILON 6MM 034 NEGRO						3810

En marquillas, la marquilla logo por ser una marquilla que todos los productos la deben llevar esta fija en el formato y por medio de una lista desplegable se debe

	INSTRUCTIVO DE MANEJO FORMATO POKA JOKE PARA PREFICHAS	CÓDIGO IN001-OT
		Versión 001
		Página 5 de 18


seleccionar las otras marquillas según corresponda teniendo en cuenta los criterios estandarizados en los parámetros.

MARQUILLAS						
CODIGO	TIPO DE INSUMO	REFERENCIA	CONSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES	EXISTENCIAS
340045000	MARQUILLA LOGO	MARQUILLA IMPRESA LOGO TALLAS (23x96mm)	1	un		NO HAY EXISTENCIAS
3430060012 / 3400600034	MARQUILLA TRANSFER DIANE BLANCO	MARQUILLA TRANSFER DIANE BLANCO	1	un	PARA PRENDAS DE COLORES CLAROS LA MARQUILLA DEBE IR EN COLOR NEGRO Y PARA LOS	NO HAY EXISTENCIAS
						NO HAY EXISTENCIAS

En la parte de material de empaque únicamente se debe seleccionar la bolsa teniendo en cuenta el tamaño de la prenda por medio de la lista desplegable ya que al digitar la referencia el formato trae automáticamente la información correspondiente al empaque con su respectiva unidad de medida, cantidad y existencia.

MATERIALES DE EMPAQUE						
CODIGO	TIPO DE INSUMO	REFERENCIA	CONSUMO	UNIDAD DE MEDIDA		EXISTENCIAS
	0			un		NO HAY EXISTENCIAS
3000035000	ETIQUETA	ETIQUETA DIANE POTIERE NEGRA 6X6	1	un		NO HAY EXISTENCIAS
3910001000	SUJETADOR	SUJETADOR PLASTICO	1	un		150410
3500003000	STICKER	STICKER EAN13 32x25mm	1	un		NO HAY EXISTENCIAS
3900004000	GANCHO	GANCHOS PLASTICOS PARA EXHIBICION	1	un		NO HAY EXISTENCIAS

Finalmente al digitar los códigos factory de telas en la parte inferior del formato en las celdas correspondientes al comportamiento de la tela el formato arrojará la información según corresponda, lo anterior al haber digitado los códigos factory de las telas a utilizar.


	INSTRUCTIVO DE MANEJO FORMATO POKA JOKE PARA PREFICHAS	CÓDIGO IN001-OT
		Versión 001
		Página 6 de 18

Terminada esta fase de digitación se debe ir al botón copiar que se encuentra al inicio del formato, dando clic en el botón se mostrara un cuadro de dialogo en el cual se debe seleccionar sí.

RESPONSABLES							
PROCESO	RESPONSABLES	FECHA	PROCESO	RESPONSABLES	FECHA		
DISEÑADORA	VIVIANA LINARES	15/11/2015	ruta OPERACIONAL				
PATRONISTA			MASTER				
FICHA TECNICA			ACTUALIZADA POR				
DESCRIPCION DEL PRODUCTO							
DP N°	DP34	COLECCIÓN	LINEA	MARCA	DIANE	LINEA	EXTERIOR SUPERIOR FEMENINO
REFERENCIA	DD00L5						
DESCRIPCION DEL PRODUCTO					ORIGEN	EXTERNO DAMA	
					ESTADO	EN LINEA	
					TIEMPO DE CONFECCION		

TENER EN CUENTA LO SIGUIENTE DE ACUERDO A COLOR DE LA CELDA:

- DIGITAR INFORMACION
- LISTA DESPLEGABLE
- FORMULADO



DUGOTEX COMERCIALIZADORA INTERNACIONAL S.A.			FICHAS TECNICAS DE PRODUCTO				FR-OT005-01
RESPONSABLES							
PROCESO	RESPONSABLES	FECHA	PROCESO	RESPONSABLES	FECHA		
DISEÑADORA			ruta OPERACIONAL				
PATRONISTA			MASTER				
FICHA TECNICA			ACTUALIZADA POR				
DESCRIPCION DEL PRODUCTO							
DP N°		COLECCIÓN		MARCA		LINEA	
REFERENCIA							
DESCRIPCION DEL PRODUCTO					ORIGEN	EXTERNO DAMA	
					ESTADO	EN LINEA	
					TIEMPO DE CONFECCION		
					DISTRIBUCION EN PLANTA	EXTERIOR	

Microsoft Excel
¿Desea reemplazar el contenido de las celdas de destino?

La ficha quedara copiada en un formato sin formulación al cual se le debe dar mover o copiar a un libro nuevo al que se nombrara con el DP correspondiente para posteriormente guardar el documento en la carpeta de prefichas puesta en red para consulta de oficina técnica.

DUGOTEX COMERCIALIZADORA INTERNACIONAL S.A.			FICHAS TECNICAS DE PRODUCTO				FR-OT005-01
RESPONSABLES							
PROCESO	RESPONSABLES	FECHA	PROCESO	RESPONSABLES	FECHA		
DISEÑADORA		15/11/2015	ruta OPERACIONAL				
PATRONISTA			MASTER				
FICHA TECNICA			ACTUALIZADA POR				
DESCRIPCION DEL PRODUCTO							
DP N°		COLECCIÓN		MARCA	DIANE	LINEA	EXTERIOR SUPERIOR FEMENINO
REFERENCIA							
DESCRIPCION DEL PRODUCTO					ORIGEN	EXTERNO DAMA	
					ESTADO	EN LINEA	
					TIEMPO DE CONFECCION		
					DISTRIBUCION EN PLANTA	EXTERIOR	

Mover o copiar


Mover hojas seleccionadas
Al libro:

(Nuevo libro)

Antes de la hoja:

☐ Crear una copia

Aceptar Cancelar

	INSTRUCTIVO DE MANEJO FORMATO POKA JOKE PARA PREFICHAS	CÓDIGO IN001-OT
		Versión 001
		Página 7 de 18

Nota: tener en cuenta que si la prenda lleva pedrería o estampado la ficha técnica de este proceso se debe adjuntar al documento Excel en hojas independientes.

PASOS PARA ELABORAR FICHA TECNICA

Este proceso debe contener en el mismo documento y hojas independientes la siguiente información para poder ser puesto en red para consulta de todos los procesos la siguiente información:

Preficha

Ficha técnica de pedrería o estampado según corresponda.

Ficha

Datos de consumo

Trazos

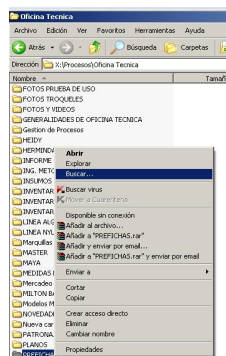
Despiece

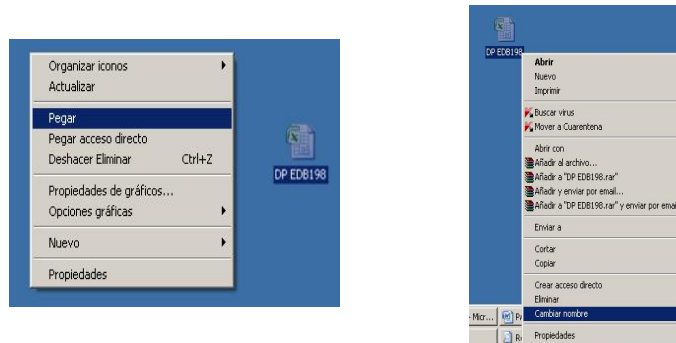
Ruta operacional

Master

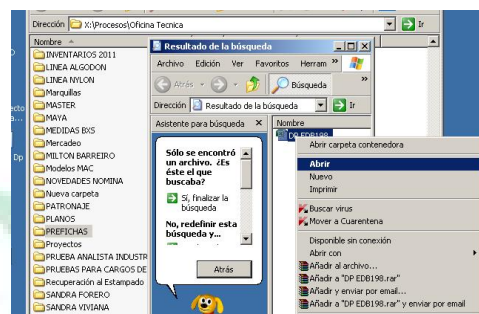
En el momento que se programe la liberación el primer proceso que debe abrir la preficha es patronaje ingresando a oficina técnica en la siguiente ruta X:\Procesos\OficinaTecnica\Prefichas.

1. cuando se ingrese a esta, se debe seleccionar la carpeta de prefichas y dar clic derecho en buscar.





A continuación se procede a abrir el archivo dando clic derecho en abrir




Al abrir el documento se procede a verificar el orden de las fechas de actualización de tal forma que de izquierda a derecha este la más antigua a la más reciente, marcando cada pestaña con la respectiva fecha, verificando que este en letra mayúscula, adicional se debe tener en cuenta que si la prenda lleva pedrería la preficha debe llevar adjunto una pestaña con la ficha técnica de pedrería.

Patronaje inicia su proceso teniendo en cuenta la información dada en el la parte inferior del formato correspondiente al comportamiento de la tela, terminado ese proceso debe digitar la información en el formato de la ficha que le corresponda como es el responsable, la fecha en la que elaboro el proceso, dar el consecutivo a la referencia, digitar los consumos y las observaciones necesaria para el corte en la celda inferior a los tipos de tela.

***TELA CHIFON SESGO 3cm: ESTE SESGO SE DEBE CORTAR AL SESGO. INCLUYE EL 25% DE DESPERDICIO. SE ADMITEN EMPATES.**

***TELA VISCOSA SESGO 7cm: ESTE SESGO SE DEBE CORTAR AL HILO, ES DECIR, A LO LARGO DE LA TELA. INCLUYE EL 10% DE DESPERDICIO. NO SE ADMITEN EMPATES.**

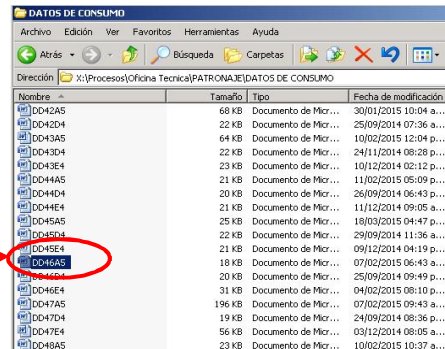
***ENTRETELA SESGO 6.6cm: ESTE SESGO SE DEBE CORTAR AL HILO, ES DECIR, A LO LARGO DE LA ENTRETELA. INCLUYE EL 10% DE DESPERDICIO. NO SE ADMITEN EMPATES.**

	INSTRUCTIVO DE MANEJO FORMATO POKA JOKE PARA PREFICHAS	CÓDIGO IN001-OT
		Versión 001
		Página 10 de 18

Para el proceso de patronaje se debe:

Adjuntar los datos de consumo, trazos y despiece de la prenda.

Dar clic en
abrir

Nombre	Tamaño	Tipo	Fecha de modificación
DD42A5	68 KB	Documento de Micr...	30/01/2015 10:04 a...
DD42D4	22 KB	Documento de Micr...	25/09/2014 07:36 a...
DD43A5	64 KB	Documento de Micr...	10/02/2015 12:04 p...
DD43D4	22 KB	Documento de Micr...	24/11/2014 08:28 p...
DD43E4	23 KB	Documento de Micr...	10/12/2014 02:12 p...
DD44A5	21 KB	Documento de Micr...	11/02/2015 05:09 p...
DD44D4	20 KB	Documento de Micr...	26/09/2014 06:43 p...
DD44E4	21 KB	Documento de Micr...	11/12/2014 09:05 a...
DD45A5	25 KB	Documento de Micr...	18/03/2015 04:47 p...
DD45D4	22 KB	Documento de Micr...	29/09/2014 11:36 a...
DD45E4	21 KB	Documento de Micr...	09/12/2014 04:19 p...
DD46A5	18 KB	Documento de Micr...	07/02/2015 06:43 a...
DD46D4	20 KB	Documento de Micr...	25/09/2014 09:49 p...
DD46E4	31 KB	Documento de Micr...	04/02/2015 08:10 p...
DD47A5	196 KB	Documento de Micr...	07/02/2015 09:43 a...
DD47D4	19 KB	Documento de Micr...	24/09/2014 08:36 p...
DD47E4	56 KB	Documento de Micr...	03/12/2014 08:05 a...
DD48A5	23 KB	Documento de Micr...	10/02/2015 10:37 a...

Nota: Tener en cuenta que cada uno de estos datos debe ser guardado por el proceso en una carpeta aparte, para validación e historial de las actualizaciones

Datos de consumos:

[X:\Procesos\Oficina Tecnica\PATRONAJE\DATOS DE CONSUMO](#)

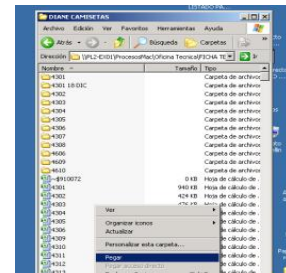
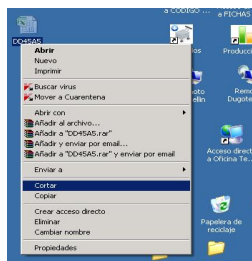
[X:\Procesos\Oficina Tecnica\PATRONAJE\TRAZOS](#)


[X:\Procesos\Oficina Tecnica\PATRONAJE\DESPIECES](#)

Terminado este proceso debe guardar los cambios y poner en red el formato en:

[X:\Procesos\Oficina Tecnica\Ficha en Elaboracion y precosteo.](#)

Tener en cuenta que se debe verificar la carpeta según corresponda el producto.



	INSTRUCTIVO DE MANEJO FORMATO POKA JOKE PARA PREFICHAS	CÓDIGO IN001-OT
		Versión 001
		Página 11 de 18

El siguiente proceso es la ruta operacional; el personal de métodos debe realizar la ruta en el formato establecido para este proceso y posterior a ello debe ingresar a la misma ruta mencionada anteriormente y buscar la ficha con la referencia asignada por patronaje, y debe digitar los datos que le correspondan como son responsable, la fecha de elaboración de su proceso, el tiempo de confección en la celda correspondiente y finalmente debe adjuntar a la ficha en una hoja independiente el archivo correspondiente a la ruta, y finalmente debe guardar los cambios.

CONDICION									
=SUMA(E52:F56)									
A	D	SUMA(número1; número2; ...)							
1									20/02/2015 ACTUALIZO ANDREA A
2									C.I. DUGOTEX S.A.
3									RUTA - OFICINA TECNICA
4									DD41E4 EDB158, BLUSA EN CHALIS MANGA SISA SESGADA, BOLSILLOS EN FRENTE Y TAPAS CO
5	#	OPERACIÓN	MAQ	SAM	Ajuste	PPF	HSup	HInf	LONG C observaciones
34	45	MARCAR BOTON X 7	MANU	0,555	**	**	**	**	EN FRENTE
46	46	PEGAR BOTON X 7	BTN	0,889	**	**	**	**	EN FRENTE
47	37	PULIR ACABADOS	MANU	0,557	**	**	**	**	PULIR HEBRAS Y ABOTONA
48	36	PLANCHAR BLUSA	PLVA	0,863	**	**	**	**	**
49	37	DOBLAR Y EMPACAR	MANU	0,742	**	**	**	**	DOBLAR COSTADOS HAT Y DOBLAR HACIA BISCOTI
50		TIEMPO TOTAL		27,608					
51									
52		TIEMPO FUSIONADO		1,497					1
53		PREPARACION PLANCHA		2,454					2
54		TIEMPO CONFECCION		17,287					4
55		PEDRERIA		2					3
56		TIEMPO TERMINACION		4,57					5
57		TIEMPO TOTAL		=SUMA(E52:F56)					

Nota: Tener en cuenta que estos archivos también deben ser guardados por el proceso en una carpeta aparte, para validación e historial de las actualizaciones

[X:\Procesos\Oficina Tecnica\RUTAS](#)

El personal de ficha técnica debe posteriormente abrir el documento y diligenciar los datos que corresponda como es responsable, la fecha de elaboración de su proceso, formula de composición, toma de fotografía y validación de medidas con las respectivas tolerancias y observaciones.

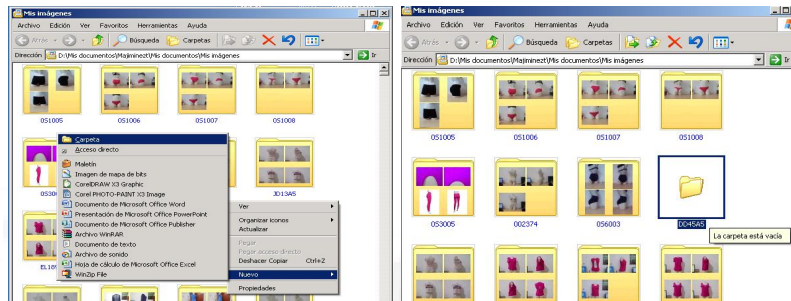
TOMA DE FOTOGRAFIA

Para la toma de fotografía la prenda debe ser puesta en el maniquí que corresponda, primero de frente, segundo de perfil y tercero de costado, teniendo en cuenta que el fondo debe ser totalmente en blanco.

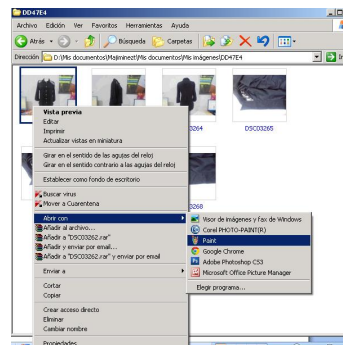


Nota: tener en cuenta que si la prenda lleva cuello esta fotografía se debe tomar por aparte

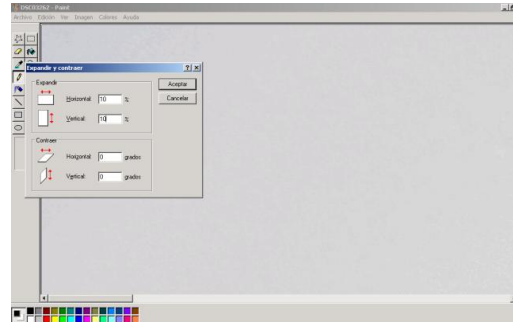
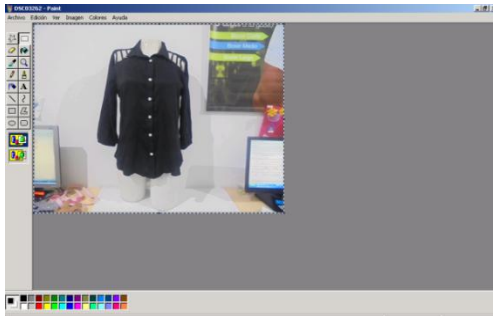
Luego se Guardan las fotos en una sub carpeta creada en una carpeta de mis imágenes con el nombre de la referencia



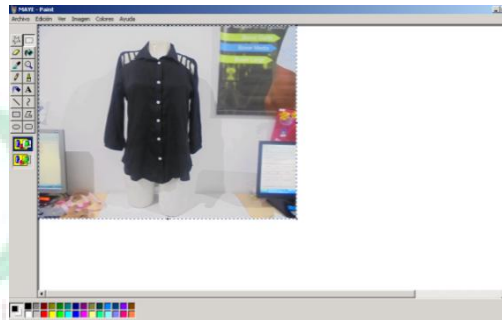
Teniendo el archivo guardado se procede a dar clic derecho abrir con Paint y abrimos cada una de las fotografías tomadas



La imagen que se despliega generalmente tiene un tamaño muy grande, el cual se modifica dando control w y en las casillas se digita la escala a la que se desea trabajar (generalmente 10%)




Obteniendo una imagen de tamaño adecuada para la ficha técnica, a la cual se le debe dar control E y luego control X, luego control V en un formato de Paint en blanco.



Posterior a esto se procede a recortar las partes que no son necesarias de la imagen, repitiendo el proceso con los otros dos perfiles de la fotografía, teniendo en cuenta que queden del mismo tamaño se disponen una al lado de la otra y con control sostenido se saca una copia de la imagen obtenida finalmente



	INSTRUCTIVO DE MANEJO FORMATO POKA JOKE PARA PREFICHAS	CÓDIGO IN001-OT
		Versión 001
		Página 14 de 18

Al primer conjunto de imágenes se le deben realizar las cotas para la verificación de medidas teniendo en cuenta únicamente las medidas más relevantes para el proceso final.

Estas cotas se deben trabajar únicamente en color negro o blanco marcando el inicio y final de cada cota con una línea, esta cota debe señalar la forma y la ubicación desde donde se debe tomar las medidas, las líneas deben ser continuas y repartidas lo más equitativo posible entre las tres imágenes.


Teniendo dibujadas las cotas se bautiza alfabéticamente y en orden descendente cada una de ellas



Luego se selecciona la imagen que tiene las cotas dándole control C para pegar en el espacio determinado para este fin en la ficha técnica, dando control V.



Finalizado este proceso se debe tomar la muestra física para verificación de medidas las cuales en ficha técnica se deben dejar según la mordería; es decir lo solicitado por patronaje excepto los escotes los cuales según el tejido tienden a

	INSTRUCTIVO DE MANEJO FORMATO POKA JOKE PARA PREFICHAS	CÓDIGO
		IN001-OT
		Versión 001
		Página 15 de 18

recoger o estirar +/- 0.8cm, lo anterior sin olvidar que dependiendo las medidas se debe dar una tolerancia para la planta de confección.

	TALLA	S	M	L	XL	OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES	TOLERANCIA
77							
78	MEDIDA						
79	A. CREMALLERA	40	40	40	40		0,5+/-
80	B. ANCHO DE PECHO	46	48	50	53	ESTA MEDID SE TOMA EN LINEA RECTA DE SISA A SISA	0,5+/-
81	C. CINTURA	42,5	44,5	46,5	49,5		0,5+/-
82	D. MITAD DE SISA	23,5	24	24,5	25,5		0,5+/-
83	E. COSTADOS	40	41	42	44		0,5+/-
84	F. ESCOTE ESPALDA	21	21,5	22	23		0,5+/-
85	G. RUEDO	52	54	56	59	ESTA MEDID SE TOMA EN LINEA RECTA	0,8+/-
86	DOBLADILLO	1	1	1	1		

FORMULA DE COMPOSICION

Para esto se debe tener en cuenta que si la prenda maneja una sola tela la cual no se trabaja en la compañía si no por lo contrario es de proveedores externos se debe ir a

<X:\Procesos\Diseño\Fichastecnicasdetelasexternas>

Y allí buscar la ficha técnica de la tela a trabajar.

Si la tela a trabajar es de la compañía se debe buscar en

<X:\Procesos\Desarrollotextil\Fichasdemontaje\circulares\fichas circularesactualizadas>

En el caso que la prenda trabaje con más de una tela se debe proceder a sacar la fórmula de composición

Para ello se debe ir a la siguiente ruta <X:\Procesos\Oficina Tecnica\Marquillas>

donde se digitar la referencia a la cual se le va dar la composicon y acontinuacion se va digitando la tela con la respectiva composicion individual según corresponda.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
SEM401481	SEM401481	POLYESTER	NYLON	POLIAMIDA	ALGODON	ELASTANO	LUREX	ACRYLICO	LANILLA	VISCOSA	PARTICIPACION	M. POLYESTER	M. NYLON	M. POLIAMIDA
3532	DD47A5	CHALIS LEE	100							100	64%	0.0	0.0	0
3533		CHALIS CATA									36%	36.0	0.0	0
3534												0.0	0.0	0
3535												0.0	0.0	0
3536												0.0	0.0	0
3537												0.0	0.0	0
3538											100%	36.0	0.0	0
3539														
3540	DD45A5	0030			4					96	45%	0.0	0.0	0
3541		CHALIS	100								55%	55.0	0.0	0
3542												0.0	0.0	0
3543												0.0	0.0	0
3544												0.0	0.0	0
3545											100%	55.0	0.0	0
3546														

Posterior a esto se debe dirigir a la pestaña de participación de materiales y digitamos la referencia, las telas y los datos de consumo de cada tela en la prenda de cada una y el sistema arroja el porcentaje de participación de cada tela.

B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
4501			0.5273	1	100					
4502										
4503		REFIDAS								
4504		Sado Print	0.0810	0.38271605	38					
4505		Drill friana	0.0500	0.61728395	62					
4506				0	0					
4507				0	0					
4508				0	0					
4509			0.0810	1	100					
4510										
4511		DD47A5								
4512		Chalis Lee	0.7600	0.63865546	64					
4513		chalis cata	0.4300	0.36134454	36					
4514				0	0					
4515				0	0					
4516				0	0					
4517			1.1800	1	100					
4518										
4519		DD45A5								
4520		0030	0.6800	0.43133333	43					
4521		CHALIS	0.8200	0.34666667	35					
4522				0	0					
4523				0	0					
4524				0	0					
4525			1.5000	1	100					
4526										

Con este porcentaje se debe ir de nuevo a la pestaña de referencias nuevas y se digita el porcentaje de participación de cada tela y el sistema arroja la composición final para la prenda y se digita en la ficha técnica.

Nota: tener en cuenta que se debe poner de mayor a menor.


COMPOSICION

VISCOSA 96% -ELASTANO 4%

Con esta información el tipo de prenda y las especificaciones dadas por el departamento de Nicosia se debe digitar la posición arancelaria de la prenda.

Nota: para efectos verificación dirigirse a

<X:\Procesos\OficinaTecnica\PATRONAJE\PARAMETROS\CONSOLIDADODEPARAMETROS 2015>

	INSTRUCTIVO DE MANEJO FORMATO POKA JOKE PARA PREFICHAS	CÓDIGO IN001-OT
		Versión 001
		Página 17 de 18

POSICION ARANCELARIA

En el momento de realizar la liberacion final del producto, fichas tecnicas debe liberar el producto con la respectiva posicion arancelaria, teniendo en cuenta las especificaciones dadas por Nicosia; tales como tipo de prenda, tipo de tejido, composición del tejido y el genero para quien va dirigido el producto; cabe anotar que se deben tener en cuenta todas las telas, en el caso que la prenda contenga mas de una tela se debe realizar la formula de composicion en la que se debe incluir todas las telas teniendo presente que se debe manejar una misma unidad de medida para todas las telas el cual se puede consultar en red X:\Procesos\Oficina Tecnica\Marquillas y posterior a este proceso ubicar la partida arancelaria segun corresponda y la cual puede ser consultada en red X:\Procesos\Oficina Tecnica\Proyectos\PARTIDAS ARANCELARIAS, o dando clic en los siguientes borrones.

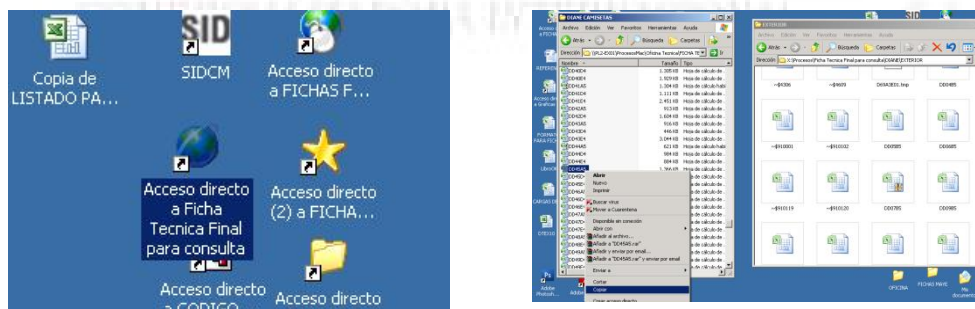
De lo anterior y segun reunion realizada el dia 26 de Marzo Con la señora Alexandra del area de Nicosia se definio que para las prendas de exterior se debe elaborara la ficha tecnica y enviar en primar lugar a Nicosia, para que se asigne la posicion arancelaria a la prenda ya que se han presentado varios errores en este tipo de prenda, para posterior a ello continuar con el proceso de liberacion.

Formula De Composicion **POSICIONES ARANCELARIAS**

file:///\\pl2-ex01\cidugotex\$\Procesos\Oficina Tecnica\Marquillas\FORMULA COMPOSICION MARQUILLAS.xls

El dato arrojado debe ser digitado en la ficha, posterior a esto se pasa imprime el documento y se envía a la elaboración del master, el cual debe ser adjuntado a la ficha técnica será liberada para consulta de todos los procesos en un archivo Excel. (Para este proceso ver: INSTRUCCION PARA CONVERTOR DE MASTER).

Luego se pasa la ficha técnica a ficha final para consulta en la carpeta que corresponda y teniendo en cuenta la eliminación de las pestañas de preficha únicamente en la ficha que queda en red para consulta de los otros procesos en la carpeta de elaboración y Precosteos debe quedar guardado el historial de la prenda



DUGOTEX S.A.


FICHAS TECNICAS DE PRODUCTO

RESPONSABLES

PROCESO	RESPONSABLES	FECHA
DISEÑADORA	JOSE CARLOS	19/03/2015
PATRONISTA	HEIDI CARILLAS	19/03/2015
FICHA TECNICA	BARCELA FUERTES	19/03/2015

DESCRIPCION DEL PRODUCTO

REF. Nº	EDB 199	COLECCION	PRELAVADO	BRANCA	DIANE	LINEA	EXTERIOR ROTA
REFERENCIA	DD45AS						
DESCRIPCION	BLUSA TIPO KIMONO CON BANGAS EN TELA CONTRASTE						
PRENDA	BLUSA	TALLAS	S/M/L/XL	COMPOSICION	POLIESTER 50% - VISCOOSA 40% - ELASTANO 2%		

	INSTRUCTIVO DE MANEJO FORMATO POKA JOKE PARA PREFICHAS	CÓDIGO
		IN001-OT
		Versión 001
		Página 18 de 18

Y finalmente se envía un correo de liberación para todos los procesos, informando la liberación de la prenda y adjuntado al correo el documento correspondiente a la ficha y el PDF con la imagen.

Con el fin de hacer los instructivos más amigables se realizaron videos de el paso a paso de la elaboración de la ficha con el formato poka yoke y de la eliminación de la impresión del master por medio de un video que describe la manera de realizar la preficha y las posteriores modificaciones en la ficha en el momento de la aprobación de la liberación de la prenda.

Consultar en siguiente link:

<X:\Procesos\Oficina Tecnica\Proyecto\InstructivoFichas\Videos>

