Instituto Superior de Formación Técnica N° 182

MANUAL DE USUARIO PARA ADMINISTRADORES



INSCRIPCION A PRACTICAS PROFESIONALIZANTES DEL INSTITUTO

Instituto Superior de Formación Técnica Nº 182

MANUAL DE ADMINISTRADORES - I.S.F.T N°182

REALIZO POR:

Cendra Nadia Foglia Leandro García Oscar Navarro Franco Rojas Gabriel Romero Yohana

INTRODUCCION:

Este manual está diseñado para guiar a los administradores del sistema en la gestión de la plataforma de prácticas profesionalizantes del Instituto Superior de Formación Técnica N°182. Los administradores podrán agregar, modificar y eliminar registros de estudiantes, profesores, prácticas y carreras, manteniendo actualizada toda la información.

MEDIOS DIGITALES:

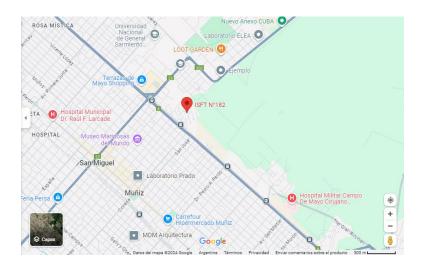
Web Oficial: https://isft182-bue.infd.edu.ar/sitio/

Redes Sociales: https://www.facebook.com/isft182/

Campus Virtual: https://isft182-bue.infd.edu.ar/aula/acceso.cgi

Contacto:

- Mail: 182informes@gmail.com
- Tel: 4667-3993 / 4664-6636
- Dirección: Ruta 8 y Avellaneda, Barrio Sqto. Cabral San Miguel
- Ubicación con Google Maps:



Instituto Superior de Formación Técnica Nº 182

CARACTERISTICA DE LA PLATAFOMA EDUCATIVA

- Sistema intuitivo e interfaz de navegación sencilla
- Flexible y dispone de funcionalidades
- Facilita la comunicación de los docentes y estudiantes
- Registra el acceso de los estudiantes y mantiene un historial detallado de las prácticas
- Gestión Administrativa

REQUISITOS PARA ACCESO A LA PLATAFORMA VIRTUAL

- Disponer de ordenador en buenas condiciones
- Conexión estable a Internet
- Navegador Google Chrome (recomendable)
- Credenciales de acceso a la plataforma (el usuario y contraseña).

1. ACCESO A LA PLATAFORMA

El administrador debe ingresar a la plataforma utilizando el siguiente enlace: http://localhost/ProyectoPracticas3.2.0/index.php



Figura 1 – PAGINA PRINCIPAL ;IMPORTANTE, SU USUARIO SERA CREADO DESDE LA PRECEPTORIA DEL INSTITUTO!

2. INGRESO AL MENU DEL ADMINISTRADOR

El administrador puede gestionar alumnos, profesores, prácticas y carreras. http://localhost/ProyectoPracticas3.2.0/Vista/html/indexAdmin.html

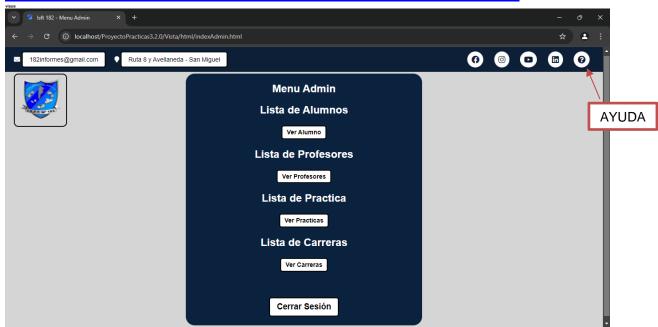


Figura 2 - MENU PRINCIPAL DEL ADMINISTRADOR

3. GESTION DE ALUMNOS

El administrador puede ver el listado de alumnos y realizar tres acciones principales:

Crear: Registrar un nuevo estudiante.

Editar: Modifica los datos de un alumno existente.

Borrar: Elimina el registro de un alumno.



Figura 3 - MENU DE ALUMNOS

4. GESTION DE PROFESORES

El administrador puede acceder a la lista de profesores y realizar las siguientes acciones:

Crear: Registrar un nuevo profesor.

Editar: Actualizar la información de un profesor existente.

Borrar: Eliminar el registro de un profesor si ya no está vinculado al instituto.

http://localhost/ProyectoPracticas3.2.0/Modelo/Admin/menuProfesoresAdmin.php



Figura 4 - MENU DE PROFESORES

5. GESTION DE PRACTICAS

El administrador puede acceder a la lista de prácticas y realizar las siguientes acciones: Crear: Registrar una nueva práctica, especificando la carrera, materia, lugar, horario y vacantes.

Editar: Actualizar la información de una práctica existente o corregir errores.

Borrar: Eliminar una práctica que ya no es necesaria.

http://localhost/ProyectoPracticas3.2.0/Modelo/Admin/menuPracticasAdmin.php

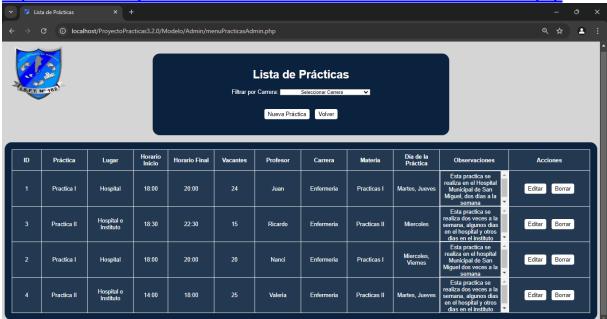


Figura 5 - MENU DE PRACTICAS

6. GESTION DE CARRERAS

El administrador puede acceder a la lista de carreras y realizar las siguientes acciones:

Crear: Registrar una nueva carrera para los estudiantes del instituto.

Borrar: Eliminar una carrera si ya no se ofrece en el instituto.

http://localhost/ProyectoPracticas3.2.0/Modelo/Admin/carreras.php

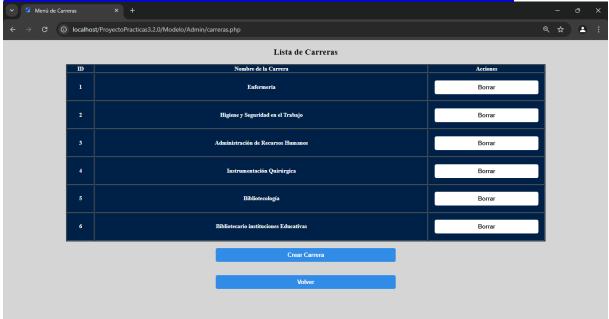


Figura 6 - MENU DE CARRERAS