

MARÍA CECLIA ORLANDO

FULL STACK - WEB DEVELOPER



☎ +54 9 261 6105828

✉ mariaceciliaorlando2021@gmail.com

📍 Residente de Mendoza, Argentina

Linkedin = www.linkedin.com/in/maria-cecilia-orlando-804534263

Github = <https://github.com/CeciliaOrlando>

Portafolio = <https://ceciliaorlando.github.io/portafolio/>

SOBRE MÍ

Soy una desarrolladora web motivada por el desafío intelectual que ofrece la programación y el diseño web. Con un background en el campo legal de más de 12 años de experiencia, tomé una nueva dirección que me permite explorar mi curiosidad por la tecnología y ampliar mis habilidades en un área dinámica y en constante evolución.

HABILIDADES

-RUBY & RUBY ON RAILS	- ANÁLISIS CRÍTICO Y RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS
-HTML5,CSS, FLEXBOX, GRID LAYOUT	- PENSAMIENTO LÓGICO Y ESTRUCTURADO
-BOOTSTRAP, FIGMA	- EXCELENTES HABILIDADES DE COMUNICACIÓN
-JS-HOTWIRE, TURBO Y STIMULUS	- GESTIÓN DE TIEMPO Y PRIORIZACIÓN
-SQL GITHUB, HEROKU,	- TRABAJO EN EQUIPO Y COLABORACIÓN
-VISUAL STUDIO CODE	
-SLACK, TRELLO,	
-MICROSOFT TEAMS, MICROSOFT OFFICE	

DATOS ACADÉMICOS

DESARROLLADORA WEB- FULL STACK Le Wagon- 2024

Durante mi bootcamp en Le Wagon, adquirí habilidades fundamentales en desarrollo web utilizando Ruby on Rails, incluyendo la creación de modelos, vistas y controladores bajo el patrón MVC. Aprendí a gestionar bases de datos relacionales, implementar pruebas unitarias con RSpec, y desplegar aplicaciones en plataformas como Heroku. Además, me familiaricé con HTML, CSS y JavaScript para el diseño frontend, y adquirí competencias en control de versiones con Git y GitHub. Estoy capacitada en metodologías ágiles como Scrum, el manejo de Hotwire (Turbo y Stimulus), IA y en prácticas colaborativas como pair programming y code reviews, asegurando una sólida base para el desarrollo y mantenimiento de aplicaciones web de manera eficiente, seguras y reactivas.

ABOGADA Universidad Siglo 21 - 2021

PROCURADORA Universidad Siglo 21 - 2016

EXPERIENCIA LABORAL

ABOGADA

2021 - 2023

Estudio Jurídico Prieto y Asociados. Tipo de actividad realizada: investigación jurídica, preparación de documentos legales como contratos y escrituras, representación en tribunales, negociación de acuerdos, asesoramiento legal estratégico, y defensa de los derechos y intereses de sus clientes en diferentes áreas del derecho civil, penal, laboral, y administrativo.

PROCURACION Y GESTORIA JUDICIAL

2016-2021

Estudio Jurídico Lima Abogados. Tipo de actividad realizada: presentación de escritos y documentos ante los juzgados, la realización de trámites administrativos relacionados con los procedimientos legales, la notificación de resoluciones judiciales a las partes involucradas, y la ejecución de actuaciones necesarias para el desarrollo de los casos judiciales.

GESTORIA JUDICIAL Y ADMINISTRATIVA

2012 - 2015

Estudio Jurídico de Georgina Guardatti. Tipo de actividad realizada: gestión de expedientes, la preparación de documentos legales y administrativos, la coordinación de citas y agendas de abogados y clientes, la recepción y seguimiento de trámites judiciales, y la comunicación con las partes involucradas en los procesos legales para asegurar el correcto flujo de información y documentación requerida por los tribunales.

IDIOMAS

Castellano - Nativo

Inglés - Actualmente cursando