Department of Education National Capital Region SCHOOLS DIVISION OFFICE MARIKINA CITY

FILIPINO

Ikaapat na Markahan-Modyul 3: Pagsulat nang may Wastong Baybay at Bantas ng Pangungusap na Idinikta



May Akda: Gerlie M. Atacador Tagaguhit: Christine B. Sauro





City of Good Character
DISCIPLINE • GOOD TASTE • EXCELLENCE

PHIND PHAREBIAN PROPERTY OF THE PROPERTY OF TH



Ang modyul na ito ay binubuo ng isang aralin.

Aralin : Pagsulat nang may Wastong Baybay at Bantas ng Pangungusap na Idinikta

Upang matutunan mo ang modyul na ito,inaasahang maisagawa mo ang mga sumusunod:

- 1. Natutukoy ang mga iba't -ibang uri ng bantas na ginagamit sa pangungusap na idinikta; at
- Nasusulat nang may wastong baybay ang mga salita at nagagamit ang wastong bantas ng mga pangungusap.



Subukin

Bago ka magpatuloy, isagawa ang gawaing ito. Lagyan ng tamang bantas ang mga pangungusap. Pumili ng sagot sa kahon.

•	?	,	!	
1-2. Saklolo Tulungan ninyo kami				
3. Kailan ang	kaarawan	mo		
4. 4-5. Opo	maasa	asaina na	po ako	

Aralin

Pagsulat nang may Wastong Baybay at Bantas ng Pangungusap na Idinikta



Sa araling ito ay pag-aaralan mo ang pagsulat nang may wastong baybay ng salita at wastong bantas ng pangugusap na idinikta .

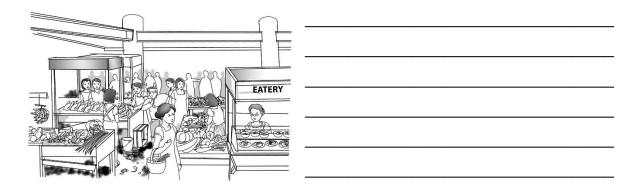


Ano ang palatandaan ng simula ng pangungusap, talata at kuwento?



A. Panimula:

Anong lugar sa pamayanan ang nasa larawan? Nakapunta ka na ba rito? Ano-ano kaya ang mabibili rito?

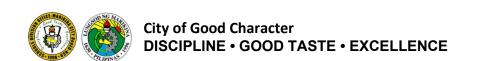


B. Pagbasa:

Araw ng Palengke

Ni Inee A. Martinez

Tuwing Linggo ay nasa palengke ang mag-inang Aling Rosa at Rina upang mamili.



Aling Rosa: Rina, anak, maari bang ikaw na muna ang pumunta sa palengke ngayong araw?

Rina: Sige po. Bakit hindi po kayo makakasama, Nanay?

Aling Rosa: Dadating kasi sina Tiya Mely mo. Katatawag lang kanina. Ito anak yung mga bibilhin, ilista mo para hindi mo makalimutan.

Rina: Sige po nanay. Handa na po ako.

Aling Rosa: Makinig ka nang mabuti para hindi ka magkakamali sa pagbabayad.

4 na kamatis, 2 kilo ng baboy, 1 gabi, 1 sibuyas, 1 kangkong, 1 labanos at 1 sili.

Patingin nga ako ng inilista mo.

Rina: Ito po nanay.

4 na kamatis
2 kilo ng baboy
1 gabi
1 sibuyas
1 kangkong
1 sili

Aling Rosa: Tama lahat ng nailista mo anak. Sige, mag-iingat ka sa palengke ha!

C.Pag-unawa sa Binasa:

- 1. Tungkol saan ang binasang kuwento?
- 2. Bakit hindi makakasama si Aling Rosa sa kanyang anak?
- 3. Paano nailista nang maayos ni Rina ang kanyang bibilhin?
- 4. Bakit mahalaga ang makinig nang mabuti?
- 5. Ano ang napapansin ninyo sa hulihan ng bawat pangungusap habang binabasa ang kuwento?





Ang tuldok (.) ay ginagamit sa pagsasabi ng impormasyon.

Halimbawa: Tuwing Linggo ay laging nasa palengke ang mag-inang Aling Rosa at Rina upang mamili.

Ang tandang pananong (?) ay ginagamit sa pagtatanong.

Halimbawa: Bakit hindi po kayo makakasama nanay?

Ang tandang padamdam (!) ay ginagamit kung nagpapakita ng pagkatakot, pag-aalala, pagkabahala o pagkagulat.

Halimbawa: Mag-iingat ka sa palengke ha<u>!</u>

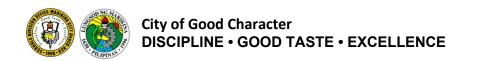
Ang kuwit (,) ay ginagamit sa paghihiwalay ng magkakasunod na salita.

Halimbawa: Rina, anak, maari bang ikaw na muna ang pumunta sa palengke ngayong araw.

Upang maisulat nang wasto ang mga salita at pangungusap na may wastong baybay at bantas tandan ang mga sumusunod:

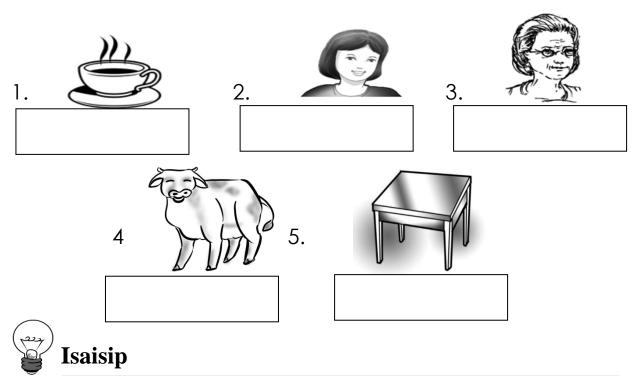
- 1. Makinig nang maigi sa nagsasalita.
- 2. Pakinggan ang bawat tunog ng letra at pantig.
- 3. Bigyang pansin din ang emosyon ng nagsasalita upang maging angkop ang bantas na gagamitin.
- 4. Gumamit ng malalaking letra sa simula ng pangungusap.

Magbigay halimbawa ng mga pangungusap na ginagamit ang iba't-ibang uri ng bantas. Ibahagi sa kapamilya.





Tingnan ang mga larawan. Ipatukoy ito sa mga kasama sa bahay at pakinggan ang kanilang ididiktang ngalan nito. Isulat ang wastong baybay nito sa loob ng kahon.



Kailangan mong tandaan ang mga sumusunod upang maging wasto ang iyong pagbaybay sa idinikta at paggamit ng bantas.







Ilapat natin sa tunay na buhay ang natutuhan mo sa ating aralin. Pumili ka ng paborito mong kuwento at ipabasa mo ito sa iyong kasama sa inyong bahay. Sumulat ng limang pangungusap na iyong narinig sa kuwento. Lagyan mo ito ng wastong bantas.



Tayahin

Ngayong naunawaan mo na ang ating aralin, sukatin natin ang iyong natutuhan. Lagyan ng angkop na bantas ang bawat pangungusap. Isulat ang sagot sa patlang.

1. Ang ating pambansang awit ay Lupang Hinirang					
2. Aba ang galing niyang umawit					
3. Pinuri ng guro ang mga mag-aaral					
4. May bago akong aklat lapis at pambura					
5. Ano ang dapat gawin ng isang mag-aaral					
5. Ana gulay ay masustansya					



Susi ng Pagwawasto

Maaaring iba-iba ang sagot ng mag-aaral	I. KO				
	MAY DA9				
ou sa sadot ng bata					
?!,. gn balut satnad gnadi-tadi ag	2. May mg				
4. Upang masigurado na tama at naiintindihan mo ang sinasabi ng taong nagsasalita.					
3. Pinakinggan niyang mabuti ang sinasabi ng kaniyang nanay.					
2. Dahil pupunta si Tiya Mely sa bahay nila Rina.					
J. Inndkol sa bamimili sa balendke.					
PAG-UNAWA SA BINASA					
yagsisimula naman sa salitang "Isang araw" o "Tuwing umaga" ang kuwento					
akawan ng paksa.	· · · _ · · · ·				
Ang talata naman ay binubuo ng isa o higit pang pangungusap at nagsisimula ito					
la ito sa malaking letra.					
Ang pangungusap ay grupo ng mga salita na nagpapahayag ng buong diwa at					
	BALIKAN				
3 \$. i Z-I				
1,	2 OBNKIN				
	CIIBIIVIN				



Bumuo sa Pagsusulat ng Modyul

Manunulat: Gerlie M. Atacador

Editor: Inee A. Martinez

Anafe M. Abaring

Remia L. Ricabar, PSDS

Zenaida S. Munar, PSDS

Tagaguhit: Christine B. Sauro

Tagalapat: Catherine C. Paningbatan

Tagapamahala:

Galcoso C. Alburo Superbisor sa Filipino

Ivy Coney A. Gamatero Superbisor sa LRMS

Elisa O. Cerveza

Hepe – Curriculum Implementation Division
Pinunong Nanunuparan - Tanggapan ng Pangalawang Tagapamanihala

Sheryll T. Gayola

Pangalawang Tagapamanihala Pinunong Nanunuparan - Tanggapan ng Tagapamanihala

Para sa mga katanungan o puna, sumulat o tumawag sa:

Schools Division Office-Marikina City

Email Address: sdo.marikina@deped.gov.ph

191 Shoe Ave., Sta. Elena, Marikina City, 1800, Philippines

Telefax: (02) 682-2472 / 682-3989

