

Table 1: Voorbeeldtakenstructuur. De caption van een tabel staat steeds boven de tabel!

Code	Taak	Status
1	Inwerken	OK
1.1	Documenten op Toledo lezen	OK
1.2	Handleiding P&O2	OK
1.3	Ontwerpen en plannen	OK
2	CAD model	niet OK
2.1	3D modellen (Solid parts)	OK
2.1.1	Wiel	OK
2.1.2	Schroef	OK
2.1.3	Kleursensor	OK
2.1.4	...	OK
2.2	Assemblage (Assembly)	niet OK
2.3	Technische tekeningen (Drawing)	niet OK
2.4	Stuklijst	niet OK
3	Rapportering	niet OK
3.1	Tussentijds verslag	niet OK
3.1.1	Sectie 1	OK
3.1.2	Sectie 2	niet OK
3.1.3	...	niet OK
3.1.4	Nalezen	niet OK
3.2	Tussentijdse presentatie	niet OK
3.2.1	Structuur	niet OK
3.2.2	Presentatie maken	niet OK
3.2.3	Nalezen	niet OK
3.2.4	Inoefenen	niet OK

Opmerkingen:

- Een eigenschap van een goed gedefinieerde taak is dat je vrij exact kan schatten hoe lang het duurt om voorgenoemde taak uit te voeren. Als dat niet het geval is, moet je de taak waarschijnlijk nog verder opdelen.
- Pas je taakstructuur aan als er taken bijkomen of als ze niet nodig blijken.
- Bepaalde taken vereisen mogelijk meer uitleg.
- Vul ook steeds de status in.