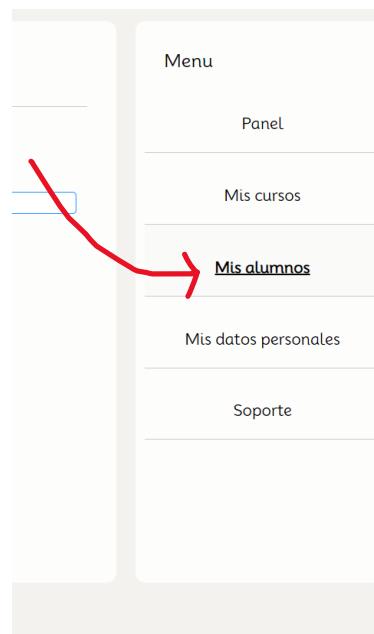


RAGGE: CÓMO CREAR UN CURSO

1. UBICARTE EN LA PESTAÑA DE BÚSQUEDA DE ALUMNOS

- Para ubicarte en la pestaña de alumnos debes dar **click** en la sección que dice **“Mis alumnos”**.



2. VISUALIZAR LOS ALUMNOS

- Al entrar a la pestaña deberías ver algo como lo siguiente:

Alumnos

Buscar por:

Nombre	Curso	DNI
<input type="text"/>	<input type="text" value="Seleccionar curso"/>	<input type="text"/>

- Adicional a esto, una tabla con los nombres de los alumnos:

Nombre	DNI	email
Tarea No 1	74185296	parwa.alagon@student.edu.pe
Aaroncito	74125639	araon@gmaskfdj.com
Aaron	74158963	asdsfjgf@gmail.com
Aaroncito	78965412	aaroncito@aaroncito.com
Aarón Navarro	79643185	cesar.perales.a24@gmail.com
Melisa Rivera Cusquito	20394857	melisonte@aaaaa.com

3. HACER USO DE LOS FILTROS

- Existen tres tipos de filtro. Puedes buscar alumnos por su nombre escribiendo en el apartado de “Nombre”
- Puedes seleccionar un curso de los que hayas creado para obtener los datos de los alumnos que participen en dicho curso seleccionando una opción del apartado “Curso”.
- Puedes buscar alumnos por su DNI desde el apartado DNI.