

ID:
NOMBRE:
ROL:
ACUERDO:
DOMICILIO:

TITULAR:
OBSERVACIONES:

SALDO VENCIDO:
DÍAS MORA:
FACTURAS:
FRECUENCIA DE FACTURA:
MONTO PRÓXIMA FACTURA:
FECHA PRÓXIMA FACTURA:

NÚMERO DE EMPLEADO:
FECHA DE IMPRESIÓN:
NOMBRE USUARIO:
JEFE DE AREA:
ÚLTIMA GESTIÓN:

La edad <<Anios>>