



# Zarządzanie Projektami Informatycznymi

## Ćwiczenie 1 – Zarządzanie dokumentacją

### Cel ćwiczenia

Celem ćwiczenia jest zaprojektowanie standardów wybranego typu dokumentacji projektu oraz opracowanie procedury gromadzenia i dystrybucji dokumentacji

### Zadania

1. Należy zidentyfikować typy i kategorie dokumentacji występujących w projekcie informatycznym
2. Należy opracować standard wybranego typu dokumentu. w tym celu:
  - a) określić strukturę dokumentu – wymienić elementy (punkty, rozdziały), które muszą być zawarte w danym typie dokumentu
  - b) opracować format dokumentu (styl strony tytułowej, stron roboczych, nagłówków stopki itd.)
3. Należy opracować procedurę gromadzenia i udostępniania dokumentacji związanej z realizowanym projektem

### Rozwiązania

#### 1. Typy dokumentacji projektu informatycznego:

- dokumentacja wymagań — oświadczenia identyfikujące atrybuty, możliwości, cechy lub cechy systemu. To jest podstawa tego, co będzie lub zostało wdrożone.
- dokumentacja architektury/projektowania – Przegląd oprogramowania. Obejmuje relacje ze środowiskiem i zasady konstrukcji, które mają być stosowane w projektowaniu komponentów oprogramowania.
- dokumentacja techniczna – Dokumentacja kodu, algorytmów, interfejsów i API.
- dokumentacja użytkownika końcowego — instrukcje dla użytkownika końcowego, administratorów systemu i personelu pomocniczego.

- dokumentacja marketingowa – Jak wprowadzić produkt na rynek i analiza popytu rynkowego.

## **2. Standard dokumentacji projektowej:**

**a) określić strukturę dokumentu – wymienić elementy (punkty, rozdziały), które muszą być zawarte w danym typie dokumentu**

(Na podstawie artykułu na [goodpoint.blog](http://goodpoint.blog))

Dokumentacja projektowa zawiera w sobie specyfikację wymagań biznesowych oraz dokumentację implementacji oprogramowania.

Specyfikacja wymagań jest podstawowym dokumentem opisującym wdrażane oprogramowanie. Charakteryzuje działanie systemu informatycznego, jego funkcjonalność, stawiane cele, zasady konstrukcji i ograniczenia.

Wyczerpująca specyfikacja wymagań powinna zawierać:

- cel wdrożenia,
- informację o użytkownikach (aktorach),
- wymagania funkcjonalne,
- wymagania нефunkcjonalne

Istotnym elementem dokumentacji projektowej jest harmonogram wdrożenia oprogramowania, wyszczególniający oprócz terminów realizacji poszczególnych zadań projektowych również zależności między nimi.

**b) opracować format dokumentu (styl strony tytułowej, stron roboczych, nagłówków stopki itd.)**

W załączniku.

Adres e-mail: K.Pienkosz@wit.edu.pl