

Manual de usuario

Nombre de la aplicación: Torneos de Yu-Gi-Oh!

Desarrolladores:
Aylín Álvarez Santos C-312
Grettel Hernandez Garbey C-311
Carlos Toledo Silva C-311

Índice

1. Objetivos del proyecto	2
2. Requerimientos técnicos	2
3. Requerimientos de software	2
4. Forma de instalar la aplicación	2
5. Funcionamiento de la aplicación	3
5.1. Registro e ingreso de cuentas de usuarios	3
5.2. Asignaturas	5
5.3. Vista Asignatura-Administrador	7
5.4. Vista Asignatura-Profesor	8
5.5. Vista Asignatura-Estudiante	10
5.6. Consultas	12

1. Objetivos del proyecto

El objetivo que persigue este proyecto es utilizar la lógica del juego de la alquimia de una manera didáctica para medir la capacidad de aprendizaje y razonamiento de los estudiantes en una determinada asignatura. De esta forma, los elementos serán conceptos y como muchas veces un concepto depende de otros conceptos, la unión de dos conceptos generaría un nuevo concepto. El enfoque de esta idea es que los estudiantes partan de un conjunto de elementos básicos y puedan mezclar estos y otros que vayan creando para tratar de crear la mayor cantidad de elementos posibles en una determinada asignatura.

2. Requerimientos técnicos

Modo desarrollo y prueba:

- Procesador: Intel(R) Core(TM) i3-4210M CPU @ 260GHz 260GHz
- Memoria instalada (RAM): 4.00GB

Modo producción:

- Algún dispositivo electrónico con conexión a Internet y permita la conxión a otras redes.

3. Requerimientos de software

Modo desarrollo y prueba:

- Python 3.7 o superior
- Django 3.2 o superior
- Algún navegador web(Firefox,Google Chrome, etc.)

Modo producción:

- Algún navegador web(Firefox,Google Chrome, etc.)

4. Forma de instalar la aplicación

Pasos para instalar la aplicación:

1. Acceder a la carpeta Alchemy\alchemy.
2. Ejecutar el comando “python manage.py runserver” para correr la aplicación.

Opcional:

1. Crear un superusuario mediante el comando “python manage.py createsuperuser”.

5. Funcionamiento de la aplicación

El sistema Alquimia cuenta con tres (3) tipos de usuarios: administrador, profesor y estudiante. Estos son los tres actores fundamentales en el software, alguno como mayor nivel de acceso que otro en dependencia de sus funciones.

Un estudiante puede matricularse en una asignatura a través de la aplicación web, ver los créditos obtenidos, crear nuevos elementos, ver sus elementos tanto aceptados como pendientes, al igual que los básicos y realizar consultas.

Los profesores son registrados por un administrador. Estos tienen el permiso para crear nuevos elementos básicos, la revisión de los elementos propuestos por los estudiantes, además de poder realizar cualquier consulta disponible.

Los administradores son registrados por otro administrador. Estos tienen el permiso para agregar y eliminar profesores, administradores, también pueden editar, agregar o eliminar una asignatura, y de esta administrar los profesores que la imparten y los estudiantes matriculados.

5.1. Registro e ingreso de cuentas de usuarios

Para el ingreso de cuentas de usuarios se tiene el siguiente formulario para todos los tipos de usuarios, donde es necesario que se introduzca el nombre de usuario registrado y la contraseña del mismo. El formulario para iniciar sesión se muestra a continuación:

The image shows a login form with a light gray background. It contains two input fields: the first is labeled 'Nombre de Usuario' and the second is labeled 'Contraseña'. Below these fields is a dark gray button with the text 'Iniciar Sesión' in white. The form is centered and has a subtle drop shadow.

Figura 1: Formulario para iniciar sesión

En caso de que las credenciales del usuario sean correctas se redireccionará a la página de inicio del sistema que se muestra a continuación:



Figura 2: Página de Inicio

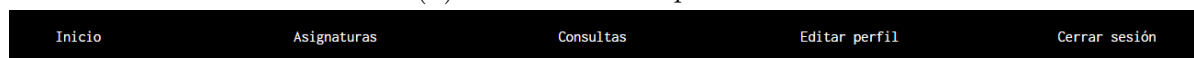
Como se observa en la página de Inicio se tiene una cabecera que está presente en todas las páginas. En la cabecera estarán todas las páginas a las que puede acceder un usuario en dependencia de sus permisos.



(a) Cabecera de los administradores



(b) Cabecera de los profesores



(c) Cabecera de los estudiantes

Para el registro de usuarios como administradores, profesores y estudiantes se tiene el siguiente formulario accesible desde la cabecera de los usuarios que no están autenticados.

The image shows a vertical registration and editing form. It is titled 'Alias' at the top. Below the title is a text input field labeled 'Nombre de usuario'. The next section is titled 'Nombre' and contains a text input field labeled 'Nombre'. The following section is titled 'Apellidos' and contains a text input field labeled 'Apellidos'. The next section is titled 'Correo electrónico' and contains a text input field labeled 'Correo electrónico'. The following section is titled 'Contraseña' and contains a text input field labeled 'Contraseña'. The final section is also titled 'Contraseña' and contains a text input field labeled 'Confirmar contraseña'. At the bottom of the form is a dark button with the text 'Registrar o Editar'.

Figura 3: Formulario para registrar y editar un usuario

Los administradores son los que están facultados para la designación de nuevos administradores y profesores. Estas opciones se encuentran disponibles en las vistas de **Administradores** y **Profesores**, respectivamente. Estas vistas son accesibles desde la cabecera de este tipo de usuario.

5.2. Asignaturas

Desde la vista de Asignaturas disponible en la cabecera se pueden acceder a todas las opciones relacionadas como ver, editar, eliminar y añadir nueva asignatura. Estas últimas tres opciones solo están disponible para un usuario administrador. El tipo de usuario Profesor solo podrá observar las asignaturas que imparte en el listado mostrado en la vista.



Figura 4: Vista Asignaturas

A continuación se muestra el formulario para crear y editar una asignatura:

Nombre de la asignatura

Crear o Editar

Figura 5: Formulario para crear y editar una asignatura

Para crear una asignatura solo debe ser especificado el nombre, que no deberá coincidir con el nombre de otra asignatura creada.

En las siguientes secciones se explicará la vista a una asignatura seleccionada según cada tipo de usuario, esta es accesible desde el botón **Ver**.

5.3. Vista Asignatura-Administrador

En la vista Asignatura-Administrador se mostrará una lista de profesores y otra de estudiantes matriculados en la asignatura seleccionada, además se permite la opción de añadir un profesor.

Numérica

Profesores

Nombre de usuario	Nombre	Apellidos	Correo electrónico	Eliminar profesor de la asignatura
fede	Federico	Chiesa	fede@gmail.com	Eliminar

Añadir profesor

Estudiantes

Nombre de usuario	Nombre	Apellidos	Correo electrónico	Eliminar estudiante de la asignatura
sandri	Sandro	Tonali	sandro@gmail.com	Eliminar
sami	Samantha	Perez Diaz	samiperezdiaz@gmail.com	Eliminar
cristian77	Cristian	Lopez Lopez	cristian77lopez@gmail.com	Eliminar

Figura 6: Vista Asignatura-Administrador

La opción **Añadir profesor** redirecciona a un formulario donde se podrá seleccionar un nuevo profesor del listado de profesores que no pertenecen a la asignatura.

cr7

cr7

Agregar

Figura 7: Formulario para agregar un profesor a una asignatura

5.4. Vista Asignatura-Profesor

En la vista Asignatura-Profesor se mostrará una lista de solicitudes enviadas por estudiantes que podrá ser aceptadas o rechazadas, como se muestra en la siguiente imagen.

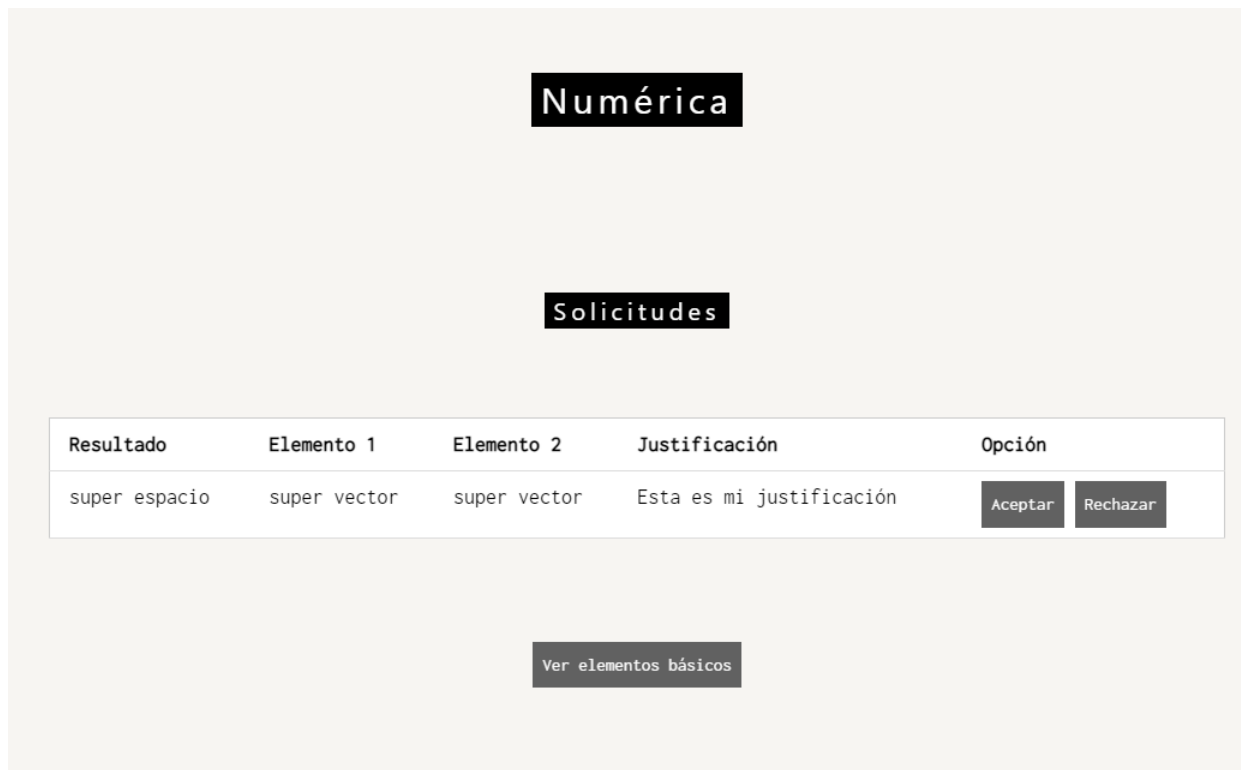


Figura 8: Vista Asignatura-Profesor

La opción **Ver elementos básicos** redirecciona a una página donde podrán ser observados un listado de los elementos básicos de la asignatura.



Figura 9: Elementos básicos de una asignatura

Al crear un nuevo elemento básico el sistema nos muestra las opciones disponibles, como vemos en la imagen anterior para el tercer elemento del listado.

La opción **Hacer Visible** permite que una vez el elemento hecho visible pueda ser visto por los estudiantes matriculados en la asignatura y a su vez elaborar nuevos elementos a partir de este.

Al añadir un elemento básico se muestra el siguiente formulario.

The image shows a web form for creating or editing a basic element. It is contained within a light gray box with a subtle shadow. The form itself has a white background and a thin gray border. At the top, the text "Nombre del elemento" is centered. Below it is a text input field with the placeholder text "Nombre". Further down, the text "Valor del elemento" is centered. Below that is another text input field with the placeholder text "Valor". At the bottom center of the form is a dark gray button with the white text "Crear o Editar".

Figura 10: Formulario para agregar y editar un elemento básico

En este formulario se debe especificar el valor del elemento y el nombre de este como se observa en la imagen anterior.

5.5. Vista Asignatura-Estudiante

En la vista Asignatura-Estudiante se mostrará el total de créditos obtenidos en todas las asignaturas y específicamente los obtenidos en la asignatura seleccionada. También aparecerá el listado de profesores de esta, además una serie de opciones disponibles en el inferior de la página como se muestra en la siguiente imagen

Bienvenido Sandro a la asignatura Numérica

Total de créditos obtenidos en todas las asignaturas: 110000

Créditos obtenidos en esta asignatura: 60000

Profesores de la asignatura

Nombre	Apellidos	Correo electrónico
Federico	Chiesa	fede@gmail.com

Opciones

Crear elemento nuevo

Elementos básicos

Elementos aceptados

Elementos pendientes

Figura 11: Vista Asignatura-Estudiante

La opción **Crear elemento nuevo** muestra el siguiente formulario.

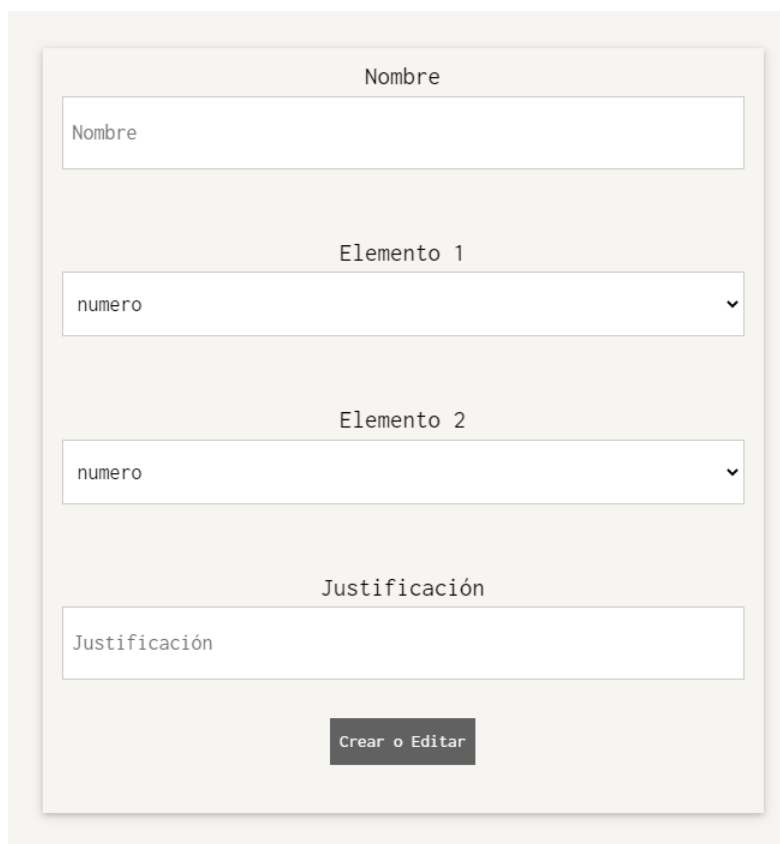
The image shows a web form for creating a new element. It is contained within a light gray box with a subtle drop shadow. The form itself has a white background and a thin gray border. At the top, the label 'Nombre' is centered above a text input field containing the placeholder text 'Nombre'. Below this, the label 'Elemento 1' is centered above a dropdown menu that currently shows 'numero' and a downward arrow. The next section, labeled 'Elemento 2', also features a dropdown menu with 'numero' selected. The final section is labeled 'Justificación' and contains a text input field with the placeholder 'Justificación'. At the bottom center of the form is a dark gray button with the white text 'Crear o Editar'.

Figura 12: Formulario para crear un nuevo elemento

En este formulario se debe seleccionar dos de los elementos disponibles, además deben ser especificados el nombre y la justificación para este nuevo elemento.

El resto de las opciones **Elementos básicos**, **Elementos aceptados** y **Elementos pendientes** redireccionan a una página donde podrán ser observados los elementos básicos de la asignatura seleccionada, los elementos aceptados en dicha asignatura y los pendiente a revisión del profesor, respectivamente.

En caso de que el estudiante no esté matriculado en la asignatura seleccionada se mostrará el siguiente cartel, donde el estudiante podrá confirmar su matrícula o regresar a la sección de asignaturas.

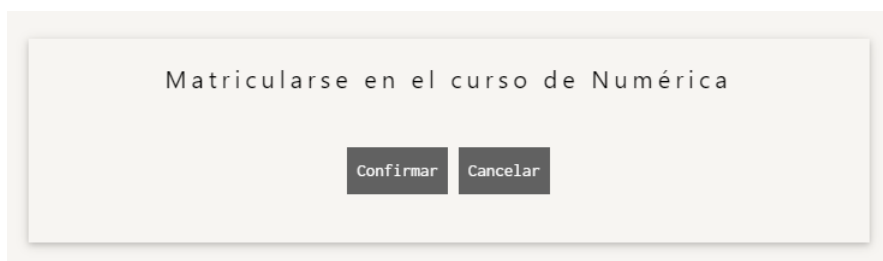
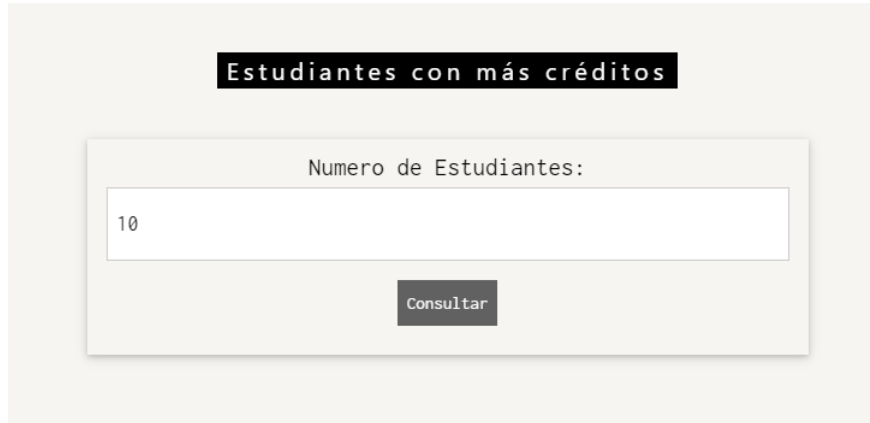
The image shows a confirmation dialog box. It consists of a light gray outer container with a drop shadow, and a white inner box with a thin gray border. The text 'Matricularse en el curso de Numérica' is centered at the top of the inner box. Below the text, there are two dark gray buttons with white text: 'Confirmar' on the left and 'Cancelar' on the right.

Figura 13: Matricularse en una asignatura

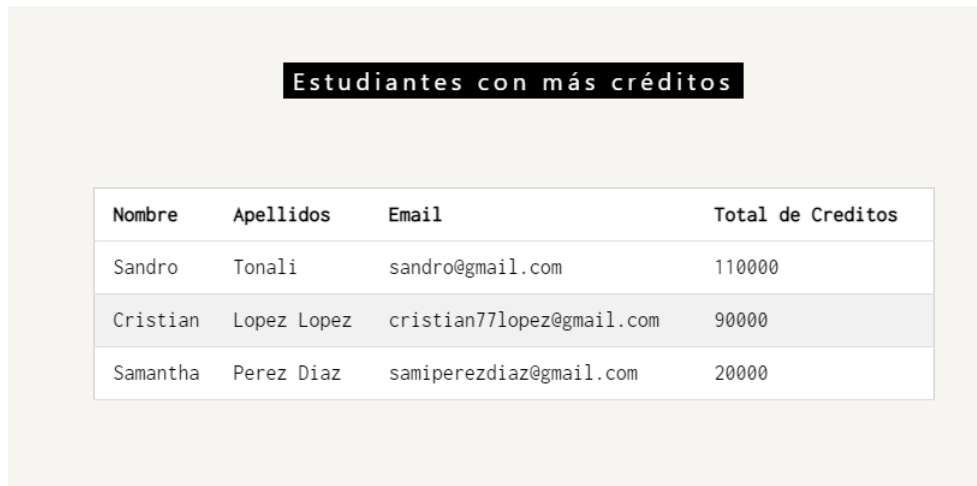
5.6. Consultas

La sección de consultas se encuentra disponible desde la cabecera de cualquier tipo de usuario logueado o no. Para realizar una consulta se debe rellenar los campos de esta y luego hacer click en el botón consultar, la respuesta a la consulta será mostrada seguido de la acción de click.



The image shows a web form titled "Estudiantes con más créditos" in a black box. Below the title is a light gray box containing the text "Numero de Estudiantes:". Underneath this text is a white input field with the number "10" entered. To the right of the input field is a dark gray button with the word "Consultar" in white text.

Figura 14: Consulta



The image shows a web page titled "Estudiantes con más créditos" in a black box. Below the title is a table with four columns: "Nombre", "Apellidos", "Email", and "Total de Creditos". The table contains three rows of data. The first row is for Sandro Tonali with 110,000 credits. The second row is for Cristian Lopez Lopez with 90,000 credits. The third row is for Samantha Perez Diaz with 20,000 credits.

Nombre	Apellidos	Email	Total de Creditos
Sandro	Tonali	sandro@gmail.com	110000
Cristian	Lopez Lopez	cristian77lopez@gmail.com	90000
Samantha	Perez Diaz	samiperezdiaz@gmail.com	20000

Figura 15: Respuesta a la consulta