

**Editar Solicitud**

Para editar una solicitud lo primero que se tiene que hacer es ingresar a la siguiente página <http://opc.grupohi.mx/>.

El siguiente paso será identificarnos, ingresando nuestro usuario y contraseña.



Aceptar

Si los datos que ingresamos son correctos veremos la página de inicio, de lo contrario nos mostrará un mensaje de error y tendremos que volver a escribir el usuario y contraseña.



Aceptar

Datos invalidos

Bienvenido al Sistema de Operación de Proyectos

Una vez que hemos ingresado buscaremos el menú BITÁCORAS y la opción BITÁCORA DE ATENCIÓN WEB

### BITÁCORAS



BITÁCORA OPERACIÓN  
Y MANTENIMIENTO  
EQUIPO DE PEAJE



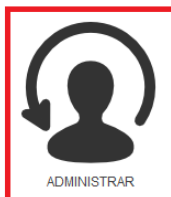
BITÁCORA DE  
ATENCIÓN WEB

A continuación observaremos una serie una serie de pasos pero se da clic en la opción ADMINISTRAR.

### BITÁCORA DE ATENCIÓN WEB



CONFIGURAR RESPUESTA AUTOMÁTICA




ADMINISTRAR

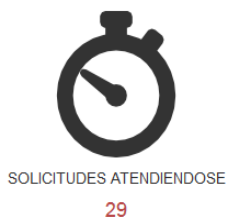


SOLICITUD DE INFORMACIÓN

## Módulo de Operación de Infraestructura

A continuación se muestra un menú la opción que se selecciona es solicitudes registradas.

 BITÁCORA DE ATENCIÓN WEB / ADMINISTRAR



Al seleccionar esta opción se muestran todas las solicitudes de los usuarios que han sido registradas, en la columna acción se da clic en la leyenda atender.

Mostrar 5 registros por pagina

FOLIO	PROYECTO	TEMA	TIPO	FECHA REGISTRO	HORA REGISTRO	ACCION
OAT-BAW-000054	HOATSA	PRUEBA	QUEJA	2014-05-14	11:56:00	<b>ATENDER</b> DESCAR...
OAT-BAW-000053	HOATSA	PRUEBA	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	2014-05-14	11:55:00	ATENDER DESCAR...
OAT-BAW-000051	HOATSA	INFO	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	2014-05-12	13:57:00	ATENDER DESCAR...
OAT-BAW-000048	HOATSA	SUGERENCIA	SUGERENCIA	2014-05-12	13:52:00	ATENDER DESCAR...
OAT-BAW-000046	HOATSA	INFORMACION	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	2014-05-12	13:51:00	ATENDER DESCAR...

1 - 5 de 65 registros

Anterior Pg 1 of 13 Siguiente

### Módulo de Operación de Infraestructura

A continuación se observa los datos de la solicitud para editar los datos se da clic en el botón Editar.

**DATOS DE LA SOLICITUD**

Editar

**Folio:** OAT-BAW-000036

**Escrito por:** daniel flores diaz

queretaro@superpapelera.com.mx

**Tipo:** QUEJA

**Tema:** factura

**Descripción:** estoy tratando de comunicarme con el area de facturacion y no tengo respuesta y esto es desde el dia lunes no tendran otro numero o como puedo facturar unas casetas gracias

Los datos que se editan son el correo y el tipo de solicitud, una vez que se termina se da clic en el botón guardar.

**DATOS DE LA SOLICITUD**

Guardar

**Folio:** OAT-BAW-000036

**Escrito por:** daniel flores diaz

queretaro@superpapelera.com.mx

**Tipo:** QUEJA

**Tema:** factura

**Descripción:** estoy tratando de comunicarme con el area de facturacion y no tengo respuesta y esto es desde el dia lunes no tendran otro numero o como puedo facturar unas casetas gracias