México D.F., 14 enero de 2014 MBI/CE/GMA/007

MTRO. MARIO ALBERTO RINCÓN GONZÁLEZ SECRETARIO DE DESARROLLO RURAL, SUSTENTABILIDAD Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA PRESENTE

Atención: Enrique Jesús Reinoso Dueñas Secretaria de Educación Pública. Gobierno del Estado Libre y Soberano de Puebla

**Asunto:** Entrega de Plan de Manejo de Residuos

MARCO AURELIO SILVEYRA CONTRERAS y LUIS HUMBERTO ESPINOSA HERNÁNDEZ, en nuestro carácter de representantes legales de la persona moral denominada Museo Barroco, S.A. de C.V.; señalando como domicilio para oír y recibir notificaciones el ubicado en Avenida Paseo de la Reforma número 383, piso 8, colonia Cuauhtémoc, Código postal 06500, en la Ciudad de México, Distrito Federal, autorizando para oír y recibir toda clase de notificaciones, así como para recibir toda clase de documentos que se deriven o relacionen con el presente escrito a las C.C. Elizabeth Etchegaray Morales y/o Sandra Esmeralda García Tolentino, señalando de la misma manera como número telefónico para recibir las notificaciones que durante el desahogo del procedimiento se le deseen comunicar a nuestra representada por este medio el siguiente: (222) 2339204 ante esa H. Autoridad, respetuosamente comparecemos para exponer:

Con relación al Plan de Manejo de Residuos de la obra ubicada en Boulevard Atlixcayotl no. 2505, Reserva Territorial Atlixcayotl-Quetzalcoatl, Municipio de San Andrés Cholula, Puebla, y en atención al oficio resolutivo en materia de Impacto Ambiental No. SDRSOT/407/MIA-P/068/13 de fecha 03 de julio de 2013, promovido por la Secretaria



de Finanzas y Administración de Gobierno del Estado de Puebla para el proyecto denominado "Preparación del sitio, Construcción y Operación del Museo Internacional del Barroco (MIB)", y autorizado por la Secretaria de Desarrollo Rural, Sustentabilidad y Ordenamiento Ecológico (SDRSOT), en donde en el término **Vigésimo primero** se solicita contar con la autorización de un Plan de Manejo de Residuos de Construcción y Demolición emitida por SDRSOT del Estado de Puebla, hago entrega de una copia en físico y una en electrónico del Plan de Manejo para la obra referida, para su evaluación y autorización.

Sin más por el momento, quedo en espera de su amable respuesta no sin antes mandarle un cordial saludo.

## **ATENTAMENTE**

MUSEO BARROCO S.A. DE C.V.

Marco Aurello Silveyra Contreras Representante Legal

Luis Humberto Espinosa Hernández Representante Legal

C.c.p.

Lic. Marina Araceli Castro Moreno/ Subsecretaria de Finanzas Lic. Jorge Benito Cruz Bermúdez/Secretario de Educación Pública Ing. Armando Salas Morfin/ Director Archivo Gobierno del Estado de Puebla. Gobierno del Estado de Puebla. Museo Barroco, S.A. de C.V

## SOLICITUD PARA LA AUTORIZACIÓN DE PLAN DE MANEJO DE RCMD

EXPEDIENTE NÚMERO:					
Heróica Puebla de Z. a,	14	de	Enero	del	2015

## SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, SUSTENTABILIDAD Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA

Por medio de la presente le solicito de la manera más atenta emita la **RESOLUCIÓN** correspondiente para el manejo de los residuos sólidos urbanos y de manejo especial generados; con base en los Artículos 26, 30, 31, 32 y 33 de la Ley para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos Sólidos Urbanos y de Manejo Especial para el Estado de Puebla y los diversos 11, 12, 13 del Reglamento de la Ley para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos Sólidos Urbanos y de Manejo Especial para el Estado de Puebla, por lo que le informo:

DAT	OS DE LA OBRA				
Nombre del propietario: SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA					
Domicilio de la obra: VÍA ATLIXCAYOTL NO. 2505 Colonia: RESERVA TERRITORIAL ATLIXCAYOTL-QUETZALCOATL, SAN ANDRÉS CHOLULA, PUE.					
Licencia de Uso de Suelo ó Alineamiento y No. Oficial: SDUE/DU/GU/395/2013 Tel. Local: 5521400985					
Tipo de obra: Pública X Privada					
Construcción X Instalación Demolición X	Remodelación Ampliación Restauración				
Reparación Otros (	Especificar)				
Nombre del proyecto: PREPARACIÓN DEL SITIO, CONSTRUCCIÓN Y OPERACIÓN DEL "MUSEO INTERNACIONAL DEL BARROCO (MIB)"					
Nombre del Director Responsable de la Obra:	Teléfono del Director de Obra:				
DATOS DEL PROF	MOVENTE O PROPIETARIO				
Nombre del Promovente:	MUSEO BARROCO, S.A. DE C.V.				
Tel. Local: (55) 59851600	Tel. Celular: (045) 5543532077				
Correo electrónico:	vlopez@grupohi.mx				
Acredita su personalidad con: Identificación oficial X Otros (Espesificar)					
En caso de ser persona moral: Copia del poder notarial					
excepción de las d	e en caso de contar con la autorización correspondiente, esta podrá ser revocada de acuerdo al Artículo 59 de la Ley pe ebla; pudiendo ser acreedor a las multas y sanciones estableci <del>ros en el</del> Artículo 76 del ordenamiento de referencia, sir emás aplicables en la materia.  TRERAS, C. LUIS HUMBERTO ESPINOSA HERNÁNDEZ DES ARROLLO				
NOMBREY FIRMA DEL PRO	PIETARIO O REPRESENTANTE DEGAL RURAL, SUSTENTA MILIDAD Y				
REQUISITOS:					
Para el caso de gestión:					
- Carta poder del propietario o representante legal para realizar trámites y recibir otificaciones.  Para el caso de representante legal:					
-Documento que acredite la representación legal para realizar trámites y recibir notificaciones.					
Para el propietario:					
- Copia del IFE	MATTERIAL A STOPPATOIS				
Construcción;	Demolición				
- Copia simple de la licencia de uso de suelo.	- Alineamiento y No. Oficial.				
- Contrato simple con el transportista que realizara el acarreo de los residuos.	- Contrato simple con el transportista que realizara el acarreo de los residuos.				
-Plano o croquis con medidas exactas.	- Plano o croquis con medidas exactas.				
-Fotos del predio o de la construcción.	-Fotos de lo que se va a demoler.				
- Copia de la Resolución de Impacto Ambiental para obras mayores a 1000 m2.	-Área aproximada de demolición en formato de generadores.				