

**LAPORAN PROGRAM MAGANG INDUSTRI
DI PT. SATYA AMARTA PRIMA SEBAGAI
WEB DEVELOPER DAN IT SUPPORT
TANGERANG SELATAN**

diajukan untuk memenuhi sebagai persyaratan
Mata Kuliah Program Magang Industri
Program Studi D3 Teknik Informatika



Oleh:
ANDRA RYANDA
NIM 2003005

**JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
2022**

HALAMAN PENGESAHAN

LAPORAN PROGRAM MAGANG INDUSTRI DI PT SATYA AMARTA PRIMA SEBAGAI *WEB DEVELOPER DAN IT SUPPORT* TANGERANG SELATAN

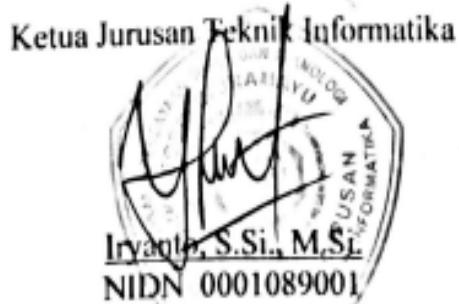
Oleh:
Andra Ryanda (NIM 2003005)

telah disetujui untuk memenuhi sebagian
persyaratan Mata Kuliah Program Magang Industri
(PMI) Program Studi D3 Teknik Informatika

Menyetujui,
Dosen Pembimbing


Esti Mulyani, M.Kom.
NIDN 0616039001

Pembimbing Industri



PERNYATAAN KEASLIAN

Saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Laporan PMI ini adalah asli hasil karya sendiri, dan sepanjang pengetahuan Saya tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau dipublikasikan oleh orang lain, kecuali yang secara tertulis disebutkan sumbernya dalam naskah dan dalam daftar pustaka.

Indramayu, 26 Desember 2022
Yang Menyatakan,



Andra Ryanda
NIM 2003005

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, puji syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat serta hidayah-Nya sehingga penulis bisa menyelesaikan laporan Program Magang Industri (PMI) Teknik Informatika di PT Satya Amarta Prima.

Laporan ini dibuat untuk memenuhi salah satu syarat tugas mata kuliah PMI. Dalam masa Program Magang Industri (PMI) ini telah melibatkan banyak pihak yang telah membantu penulis. Maka, penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih kepada:

1. Bapak Iryanto, S.Si., M.Si, selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika.
2. Bapak Muhamad Mustamiin S.Pd., M.Kom, selaku Dosen Pembimbing yang selalu memberikan bimbingan, masukan, serta motivasi kepada penulis selama kegiatan PMI berlangsung.
3. Bapak Jeremy Lesmana, selaku direktur PT. Satya Amarta Prima yang telah menerima penulis dengan senang hati.
4. Seluruh Staff dan pembimbing di PT. Satya Amarta Prima atas Kerjasama dan bimbingannya selama kegiatan PMI berlangsung.
5. Orang tua penulis yang selalu memberikan doa, dukungan serta bantuan hal positif baik secara moral maupun material selama kegiatan PMI berjalan.
6. Semua pihak yang namanya tidak bisa penulis sebutkan satu persatu.

Dalam pembuatannya penulis menyadari laporan ini jauh dari kata sempurna. Olehkarena itu penulis terbuka menerima masukan maupun saran dari semua pihak yang bersifat membangun dan berguna agar kedepannya bisa lebih baik. Akhir kata penulis berharap laporan ini akan memberikan pengetahuan dan manfaat bagi pembaca.

Indramayu, 16 Desember 2022

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	iii
PERNYATAAN KEASLIAN	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang PMI	1
1.2. Tujuan dan Manfaat PMI	1
1.2.1. Tujuan PMI	1
1.2.2. Manfaat PMI	1
1.3. Ruang Lingkup PMI	2
BAB II TINJAUAN UMUM INDUSTRI	3
2.1. Profil Industri	3
2.2. Visi Perusahaan	3
2.3. Misi Perusahaan	3
2.4. Produk dan Layanan Perusahaan	4
2.4.1. SOTI	4
2.4.2. ERP	5
2.4.3. Jasa dan Layanan Perusahaan	6
2.5. Jam Operasi Industri	6
2.6. Struktur Organisasi Industri	7
2.7. Alamat Industri	8
BAB III KEGIATAN MAGANG	9
3.1. Orientasi Industri	9
3.2. Teknologi yang digunakan	9
3.3. Membuat Artikel	16
3.3.1. Membuat Aplikasi Convert Json Data Resque To Excel	16
BAB IV PENUTUP	21
4.1 Kesimpulan	21
4.2 Saran	21
4.2.1 Saran Untuk Penulis	21
4.2.2 Saran Untuk Kampus	21

4.2.3 Saran Untuk Industri.....	22
DAFTAR PUSTAKA	23

DAFTAR TABEL

Table 2. 1 Jam Operasi Industri	6
---------------------------------------	---

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 PT. Satya Amarta Prima.....	3
Gambar 2. 2 Aplikasi SOTI	4
Gambar 2. 3 ERP	5
Gambar 2. 4 Struktur Organisasi Perusahaan	7
Gambar 2. 5 Alamat PT. Satya Amarta Prima.....	8
Gambar 3. 1 Aplikasi SOTI	10
Gambar 3. 2 Web Ticket (HELPDESK)	10
Gambar 3. 3 Aplikasi RCS8.....	11
Gambar 3. 4 Google Sheet.....	12
Gambar 3. 5 Laravel.....	12
Gambar 3. 6 Flutter	13
Gambar 3. 7 MySQL.....	13
Gambar 3. 8 Visual Studio Code	14
Gambar 3. 9 Draw.Io.....	15
Gambar 3. 10 GitHub	15
Gambar 3. 11 Tampilan Website Json To Excel.....	16
Gambar 3. 12 hasil Convert Json To Excel.....	17
Gambar 3. 13 Aplikasi RCS8.....	17
Gambar 3. 14 Aplikasi Seminar Xposi	18
Gambar 3. 15 Aplikasi RCS8 Mobile	19
Gambar 3. 16 Aplikasi RCS8 Website.....	19
Gambar 3. 17 SOTI MobiController.....	20

DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN 1. FORM DAFTAR HADIR MAHASISWA

LAMPIRAN 2. FORM LAPORAN KEGIATAN

LAMPIRAN 3. SOURCE CODE

LAMPIRAN 4. DOKUMENTASI

LAMPIRAN 5. FORM DAFTAR HADIR SEMINAR PMI

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang PMI

Program Magang Industri (PMI) adalah kegiatan kurikuler untuk semua program studi baik D3 maupun Sarjana Terapan di Politeknik Negeri Indramayu (POLINDRA). Pada pelaksanaan PMI terdapat muatan-muatan yang bertujuan untuk menyelaraskan kompetensi mahasiswa dengan kebutuhan industri, sehingga sangat penting untuk dilakukan dan perlu untuk diikuti oleh setiap mahasiswa. Pelaksanaan PMI yang berdurasi selama 6 bulan (ekuivalen dengan 1 semester kuliah terstruktur). Dengan pelaksanaan PMI, mahasiswa diharapkan dapat memperoleh pengalaman, pengetahuan, dan keterampilan sesuai dengan bidang yang dikuasainya sebagai bekal untuk bekerja dan berwirausaha.

Pada implementasinya, PMI dapat disesuaikan oleh setiap jurusan di POLINDRA. Namun, setiap proses dalam kegiatan PMI harus diatur secara jelas dan dapat dievaluasi dengan baik, agar mahasiswa memperoleh penghargaan sesuai dengan apa yang telah mereka pelajari atau lakukan. Berdasarkan hal tersebut, maka dilaksanakanlah kegiatan PMI ini.

1.2. Tujuan dan Manfaat PMI

1.2.1. Tujuan PMI

Pelaksanaan PMI bertujuan untuk memberikan pengalaman industri kepada mahasiswa dalam menyelesaikan permasalahan di bidang kompetensinya masing-masing. Di samping itu juga, pelaksanaan PMI bertujuan untuk menjalin kerja sama antara POLINDRA dengan industri.

1.2.2. Manfaat PMI

Adapun manfaat dari pelaksanaan PMI yaitu sebagai berikut:

1. Mengetahui spesifikasi kebutuhan pekerjaan di industri.
2. Membekali diri dalam menghadapi dunia kerja setelah menyelesaikan studi di POLINDRA.
3. Mengetahui secara langsung bagaimana mengimplementasikan teknologi

terapan di industri.

4. Memahami tata kelola suatu industri, dan
5. Mengalami interaksi kerja dengan karyawan industri dari berbagai tingkatan untuk meningkatkan kemampuan interpersonal mahasiswa.

1.3. Ruang Lingkup PMI

Ruang Lingkup dari pelaksanaan PMI atau sasaran yang akan dicapai oleh mahasiswa adalah untuk mendapatkan pengalaman belajar dari luar perkuliahan. sehingga nanti mahasiswa tidak akan merasa canggung lagi saat bekerja, sekaligus juga dapat meningkatkan kemampuan, keterampilan dan rasa tanggung jawab yang tinggi dalam bekerja.

BAB II

TINJAUAN UMUM INDUSTRI

2.1. Profil Industri



Gambar 2. 1 PT. Satya Amarta Prima

PT. Satya Amarta Prima adalah perusahaan pengembangan TI dan perangkat lunak, yang berfokus pada solusi mobilitas. Samara adalah distributor SOTI di Indonesia, membantu klien menyusun strategi, merencanakan, dan mengimplementasikan SOTI – platform Manajemen Mobilitas Perusahaan terkemuka. Operasi seluler penting bisnis tidak pernah lebih besar atau lebih penting. Dengan lebih banyak perangkat, sistem operasi (OS) dan pekerja jarak jauh, semuanya harus cepat, aman, dan andal. Dengan SOTI sebagai solusi terintegrasi, perusahaan global percaya untuk mengurangi biaya, kerumitan, dan waktu henti operasi seluler mereka. PT. Satya Amarta Prima Samara berdiri sejak tahun 2015 dan berkedudukan Ruko Villa Melati Mas Blok B8-1 No. 5, Serpong - Tangerang Selatan, Banten, 15323, Indonesia.

2.2. Visi Perusahaan

Menjadi perusahaan konsultan IT dan system integrator teknologi informasi yang termuka dan profitable di Indonesia

2.3. Misi Perusahaan

Adapun misi dari PT. Satya Amarta Prima sebagai berikut:

1. menjadi perusahaan solusi teknologi informasi (IT) dan perangkat lunak di Indonesia.
2. Membantu menemukan solusi dan inovasi teknologi, untuk mencapai lebih banyak sasaran, mencapai efisiensi bisnis, dan mewujudkan penghematan

biaya dalam setiap langkah.

3. Menangani keputusan terkait teknologi dengan percaya diri, gesit & efektif menuju masa depan.

2.4. Produk dan Layanan Perusahaan

Produk dan layanan yang ditawarkan oleh PT. Satya Amarta Prima, antara lain:

2.4.1. SOTI



Gambar 2. 2 Aplikasi SOTI

SOTI ONE Platform mengintegrasikan semua kebutuhan Enterprise Mobility Management (EMM) Anda ke dalam satu platform yang mudah digunakan secara intuitif. Terdiri dari enam komponen yang unik dan revolusioner, SOTI ONE membantu produktivitas mobilitas bisnis perusahaan. Pengelolaan semua perangkat mobile & IoT di satu tempat, akan menghemat biaya, dan mengurangi kompleksitas pekerjaan.

SOTI ONE Platform akan membantu Anda untuk:

1. Terintegrasi dengan SOTI Assist untuk kemampuan remote support jarak jauh.
2. Membangun aplikasi sendiri secara cepat, hemat, tanpa perlu sumber daya khusus dengan SOTI Snap.
3. Berinteraksi dengan komunitas, partner, dan para pengguna SOTI melalui SOTI Central, dapatkan jawaban atas semua pertanyaan seputar produk SOTI.
4. Mengakses data ke SOTI Insight untuk dianalisa lebih lanjut dan penyimpanan jangka panjang.
5. Membuat dan melihat diagnosa di help desk tentang perangkat IoT.

SOTI Inc. sebuah software untuk mengembangkan teknologi terkemuka dunia yang memecahkan tantangan unik yang terlibat dalam mengelola, mengamankan, mendukung & melacak perangkat seluler & desktop jarak jauh. Secara global, lebih dari 17.000 perusahaan kini bergantung pada SOTI untuk mengaktifkan strategi mobilitas mereka. Industri di ritel, manufaktur, perawatan kesehatan, pemerintah, logistik & banyak lainnya bergantung pada produk SOTI dalam industri manajemen perangkat seluler. Kesuksesan selama dua dekade telah membangun kemitraan kuat SOTI dengan penyedia platform seluler dan produsen perangkat terkemuka.

2.4.2. ERP

ERP (Enterprise Resource Planning) adalah suatu model sistem informasi yang memungkinkan organisasi untuk meng-otomasi dan meng-integrasikan proses-proses bisnis utamanya.



Gambar 2. 3 ERP

ERP memecah kebuntuan berbagai hambatan fungsional tradisional dalam organisasi dengan cara mem-fasilitasi sharing/berbagi data, berbagai aliran informasi, dan mengenalkan/menyalurkan praktik-praktik bisnis yang umum diantara semua pengguna dalam organisasi. Implementasi sistem ERP bisa menjadi

suatu upaya yang masif yang dapat memakan waktu hingga beberapa tahun. Karena kompleksitas dan ukuran sistem ERP, hanya sebagian kecil organisasi bersedia atau mampu menerapkan berbagai resource fisik dan finansial dan mengambil risiko untuk mengembangkan suatu sistem ERP sendiri (in-house). Karena itu, pada dasarnya semua sistem ERP adalah produk komersial.

Ambil pendekatan terintegrasi ke ERP, dan manfaatnya:

1. Dorong bisnis Anda lebih cepat, dengan kecepatan pasar.
2. Integrasikan kecerdasan bisnis dan dapatkan lebih banyak wawasan dari data ERP Anda.
3. Visibilitas waktu nyata dapat memungkinkan pengambil keputusan untuk menyesuaikan dengan cepat kapan pun diperlukan.

2.4.3. Jasa dan Layanan Perusahaan

Layanan yang ditawarkan oleh PT. Satya Amarta Prima, Antara Lain:

1. Layanan mobilitas perusahaan.
2. Solusi Infrastruktur, jaringan, dan perangkat keras.
3. Pengecer perangkat seluler perusahaan.
4. Solusi perangkat lunak.

2.5. Jam Operasi Industri

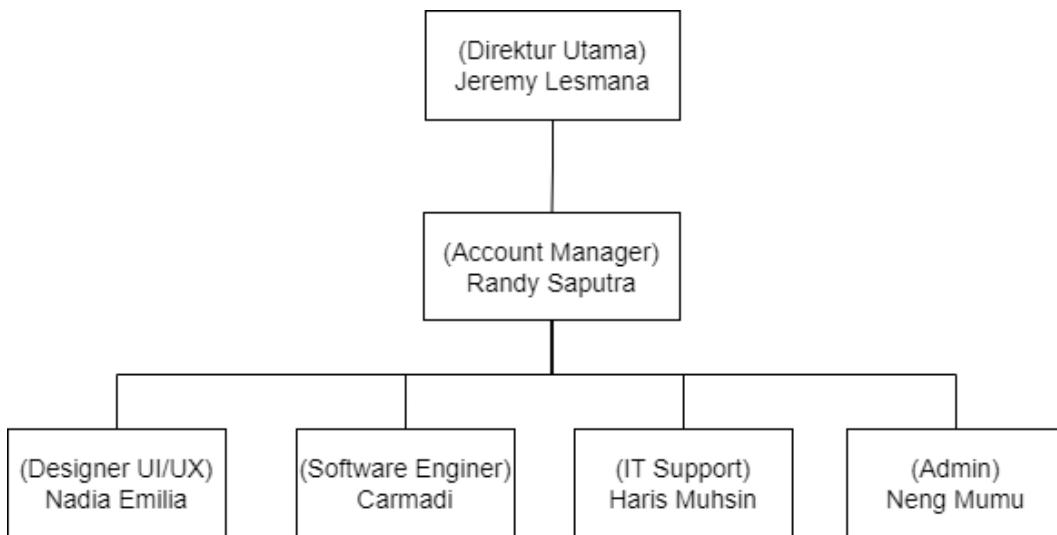
Jam operasional atau kerja di PT. Satya Amarta Prima sebagai berikut.

Hari	Jam
Senin	07.00 - 16.00 WIB
Selasa	07.00 - 16.00 WIB
Rabu	07.00 - 16.00 WIB
Kamis	07.00 - 16.00 WIB
Jumat	07.00 - 16.00 WIB

Table 2. 1 Jam Operasi Industri

2.6. Struktur Organisasi Industri

Berkut ini merupakan struktur organisasi yang ada pada PT Satya Amarta Prima.



Gambar 2. 4 Struktur Organisasi Perusahaan

Dalam pelaksanaan pekerjaan, PT. Satya Amarta Prima Memiliki Struktur Organisasi seperti gambar pada Gambar 2.4 yang mana setiap jabatan mempunyai peran masing masing, diantaranya;

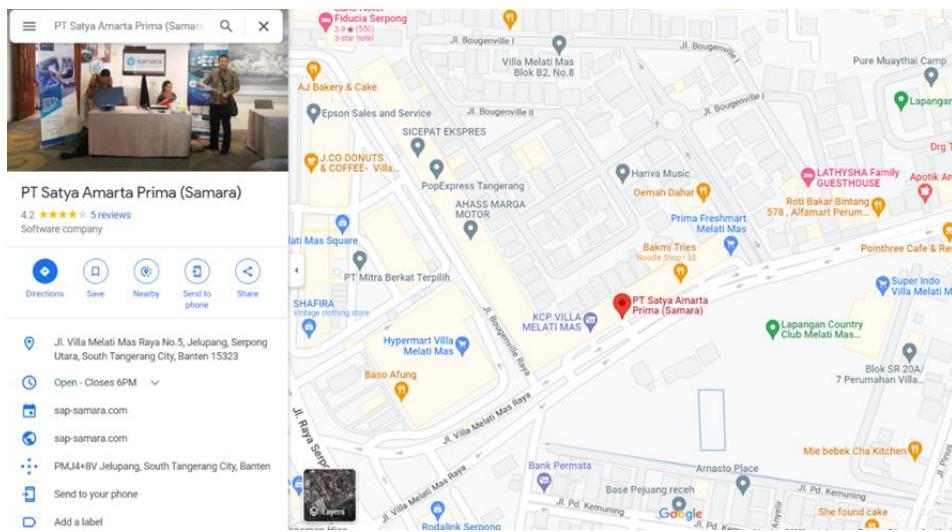
1. Direktur Utama adalah seorang yang memimpin perusahaan Perseroan Terbatas (PT) baik melalui penunjukan, maupun ia sendiri merupakan pemilik jenis usahanya, dan yang mengatur dan bertanggung jawab terhadap seluruh kegiatan organisasi di lingkungan kerja perusahaan tersebut.
 2. UI/UX Desain adalah seorang yang merancang tampilan aplikasi maupun website agar terlihat menarik dan menentukan cara kerja tampilan tersebut. Kedua hal tersebut dapat mempengaruhi daya tarik visual dan kesan penggunaan oleh para pengunjung.
 3. Account Manager adalah seseorang yang bertanggung jawab dalam membina relasi dengan klien serta bekerja dengan tim sales dan marketing untuk menyiapkan strategi, presentasi, dan promosi penjualan.
- Selain itu, Account Manager juga terkadang ditugaskan untuk merancang strategi pemasaran dan proposal media, menangani komunikasi dengan klien, menyusun laporan klien, dan mengomunikasikan agenda klien ke tim lain yang

berhubungan.

4. Software Engineer adalah pekerjaan yang berkaitan dengan dunia IT, software engineer biasa juga disingkat dengan SE.
5. Karyawan adalah mereka yang bekerja di suatu perusahaan atau instansi untuk mengerjakan sebuah tugas operasional.

2.7. Alamat Industri

PT. Satya Amarta Prima, atau yang lebih dikenal dengan Samara saat ini dalam Maps berkedudukan di Jl. Villa Melati Mas Raya No.5, Jelupang, Serpong Utara, Kotak Tangerang Selatan, Banten 15323, Jawa Barat, Indonesia.



Gambar 2. 5 Alamat PT. Satya Amarta Prima

BAB III

KEGIATAN MAGANG

3.1. Orientasi Industri

PT. Satya Amarta Prima adalah perusahaan pengembangan TI dan perangkat lunak, yang berfokus pada solusi mobilitas. Selain itu PT. Satya Amarta Prima merupakan tempat belajar bagi calon programmer dan analis software. Untuk mempelajari bagaimana pembuatan aplikasi dan analisis proses suatu aplikasi perusahaan, Melalui proses analisis suatu aplikasi perusahaan para calon magang industri dapat merasakan program belajar yang dibutuhkan setiap industri untuk suatu mobilitas dalam perancangan sistem.

Selama melaksanakan Program Magang Industri, mahasiswa mendapatkan pekerjaan yang dimana langsung bekerja dilapangan kemudian diberikan tugas untuk memonitoring dan troubleshooting kerja Sales atau Admin Depo di Indonesia jika mengalami kendala permasalahan yang tidak bisa diselesaikan oleh Sales atau Admin Depo. Untuk sistem troubleshooting perusahaan memiliki sebuah website yang dinamakan Helpdesk, dimana website ini Admin Depo membuat sebuah ticket permasalahan yang dialami dan ticket permasalahan tersebut akan dibantu oleh Team FLS untuk memecahkan suatu permasalahan tersebut. Selain itu, mahasiswa juga mendapatkan tugas lainnya seperti Testing Aplikasi yang dipakai lapangan kerja, juga membuat aplikasi yang dibutuhkan seperti konvert json dari data rescue.

Mahasiswa mendapatkan kebebasan untuk membuat aplikasi selama aplikasi memang sedang dibutuhkan oleh perusahaan. Mahasiswa membuat website Konvert Data Rescue Json, Membuat Xpossi ticket seminar, Membuat Pre-sales Order.

3.2. Teknologi yang digunakan

Teknologi yang digunakan pada PT. Satya Amarta Prima, antara lain:

3.2.1. SOTI

SOTI MobiControl adalah solusi Enterprise Mobility Management (EMM) yang memberi Anda visibilitas dan kontrol atas lokasi perangkat seluler penting bisnis Anda, apa yang mereka lakukan, bagaimana kinerjanya, dan risiko keamanan atau kepatuhan apa yang mereka hadapi.



Gambar 3. 1 Aplikasi SOTI

Platform *SOTI ONE* memberi Anda kontrol dan visibilitas penuh ke semua perangkat seluler Anda di lapangan: smartphone, tablet, komputer, perangkat kasar, printer industri, dan banyak lagi.

3.2.2. Web Tiket (*HELPDESK*)



Gambar 3. 2 Web Tiket (*HELPDESK*)

WEB TIKET (*HelpDesk*) adalah program yang dapat membantu perusahaan untuk menampung, mengelola, dan melacak permintaan pelanggan. Pelanggan sering kali memberikan pertanyaan atau keluhan kepada perusahaan melalui telephone maupun sebuah pesan. Dengan aplikasi tiketing, pesan-pesan yang masuk dari berbagai macam platform seperti *WhatsApp*, *Telephone*, *Chatbot*, *E-mail*, dan sebagainya, akan berubah menjadi sebuah tiket.

Dengan adanya Tiketting akan mempermudah *Customer Support* dalam memprioritaskan pesan. Komunikasi antara Team *Support* dan pelanggan untuk penanganan keluhan dapat teratasi lebih baik dengan adanya *helpdesk online* di aplikasi tiketting.

3.2.3. RCS8



TM & D CLOUD SOLUTION FOR BAT DISTRIBUTORS

Powered by ITC Infotech India Ltd

Gambar 3. 3 Aplikasi RCS8

Sistem Klasifikasi Ritel BAT (RCS) adalah aplikasi pesanan yang telah diterapkan ke sejumlah pasar akhir BAT dengan kebutuhan dasar ini terutama pasar pena & kertas dengan staf administrasi menangkap data lapangan ke dalam solusi RCS untuk tujuan perencanaan dan informasi untuk memungkinkan mereka memahami dunia ritel mereka, menggunakan informasi tersebut untuk menyusun wilayah perwakilan lapangan dan melaksanakan rencana cakupan perdagangan. Karena kebutuhan bisnis aplikasi RCS telah berubah selama beberapa waktu, beberapa versi dirilis. RCS8 adalah rilis RCS7 yang ditingkatkan pada kerangka kerja teknologi kontemporer terbaru/vendor yang didukung seperti *Spring*, *Hybernate*, *Prime Faces*, dll., yang menerapkan metodologi klasifikasi RCM baru.

3.2.4. Google Sheet

Spreadsheet dirancang untuk memenuhi kebutuhan organisasi yang dinamis. Dengan fitur AI, Anda bisa memperoleh analisis yang tepat untuk mengambil keputusan bisnis yang signifikan (Google, 2021).



Gambar 3. 4 Google Sheet

Google Spreadsheet atau *Sheets* untuk membuat tabel, perhitungan sederhana, atau pengolahan data. Pada pelaksanaan magang, *Google Sheets* digunakan untuk memilih modul belajar yang belum terdapat soal evaluasi, mencantumkan link soal evaluasi yang telah dibuat, serta merancang *database* pada aplikasi *Shuttle-In* sebelum direalisasikan sebagai database sepenuhnya.

3.2.5. Laravel



Gambar 3. 5 Laravel

Laravel framework web PHP open-source gratis, debut oleh Taylor Otwell dan ditujukan untuk pengembangan aplikasi web mengikuti pola arsitektur *model view controller (MVC)*, (Chen, X. et al, 2017). Pada pembuatan aplikasi ini, mahasiswa menggunakan framework Laravel dengan bahasa pemrogramman php.

Laravel mendukung MVC itulah mengapa menggunakan framework ini pada saat membuat aplikasi.

3.2.6. Flutter



Gambar 3. 6 Flutter

Flutter adalah sebuah framework aplikasi mobile sumber terbuka yang diciptakan oleh Google. Flutter digunakan dalam pengembangan aplikasi untuk sistem operasi *Android*, *iOS*, *Windows*, *Linux*, *MacOS*, serta menjadi metode utama untuk membuat aplikasi Google Fuchsia. Flutter juga mendukung untuk pengembangan aplikasi berbasis web.

3.2.7. MySQL



Gambar 3. 7 MySQL

MySQL sebenarnya merupakan turunan salah satu konsep utama dalam basis data yang telah ada sebelumnya. *Structured Query Language (SQL)*. *SQL* adalah sebuah konsep pengopeasian basisdata, terutama untuk pemilihan atau seleksi dan pemasukan data yang memungkinkan pengoperasian data dikerjakan dengan mudah secara otomatis (Priyanti & Iriani, 2013). Dalam pembuatan aplikasi

Shuttle-In, MySQL digunakan untuk menyimpan tabel - tabel database yang digunakan pada aplikasi seperti data driver dan data costumer.

3.2.8. Visual Studio Code



Gambar 3. 8 Visual Studio Code

Visual Studio Code adalah kode editor sumber yang dikembangkan oleh Microsoft untuk Windows, Linux dan macOS. Ini termasuk dukungan untuk debugging, kontrol git yang tertanam dan GitHub, penyorotan sintaksis, penyelesaian kode cerdas, snippet, dan refactoring code. Ini sangat dapat disesuaikan, memungkinkan pengguna untuk mengubah tema, pintasan keyboard, preferensi, dan menginstal ekstensi yang menambah fungsionalitas tambahan (Agustini & Kurniawan, 2020). *Visual Studio Code* digunakan sebagai *text editor* untuk penulisan kode program aplikasi *Shuttle-In*. Selain itu digunakan untuk membuat project *Laravel* menggunakan terminal yang disediakan oleh *Visual Studio Code*. Hal ini disebabkan karena pada *Visual Studio Code* memiliki extention yang lengkap dan mudah untuk dikelola.

3.2.9. Draw.io

Draw.io adalah perangkat lunak *online* dan desktop dengan kode sumber terbuka. Ini adalah perangkat lunak diagram alur dan diagram yang dibuat untuk kewajiban dan kepekaan kontemporer para profesional. Selain itu, program ini dapat memberikan kesan yang baik kepada pengguna karena tampilan antarmukanya yang intuitif yang memungkinkan mereka meletakkan data mereka dalam bentuk yang lebih mudah dimakan. Ini karena antarmukanya berisi opsi dan

alat yang mudah dijangkau dan dimengerti oleh pengguna di level mana pun. Selain itu, pembuat *flowchart* ini diharapkan dapat menjadi program yang serba guna. Karena selain memberikan pengguna opsi *online* dan *offline* untuk penggunaannya yang berarti menjadikan *Draw.io* alat gratis, ia juga dilengkapi dengan berbagai templat dan tata letak untuk kebutuhan seni apa pun yang mungkin dibutuhkan pengguna.



draw.io

Gambar 3. 9 Draw.Io

Pada pelaksanaan magang, Draw.io digunakan untuk membuat perancangan *Class Diagram* dan *Flowchart* aplikasi *shuttle-in*. Gambar 3.9 di bawah ini merupakan logo *draw.io*.

3.2.10. GitHub



Gambar 3. 10 GitHub

GitHub merupakan website dimana pengembang dan perusahaan membangun, mengirimkan, dan memelihara perangkat lunak mereka di *GitHub*

platform pengembangan terbesar dan tercanggih di dunia (*GitHub.com*, 2021). Dalam pelaksanaan magang, *Github* digunakan untuk melakukan *repository source code* dari aplikasi *Shuttle-In*, juga digunakan untuk mengupload soal evaluasi yang telah dibuat.

3.3. Membuat Artikel

Artikel merupakan jenis tulisan yang berisi pendapat, gagasan, pikiran, hingga kritik terhadap suatu persoalan yang sedang berkembang di masyarakat. Dengan menggunakan gadget yang terhubung pada koneksi internet siapapun dapat membaca artikel. Dalam pembuatan artikel, penulis sudah membuat artikel laporan yang sudah dituliskan di halaman lembar. Artikel yang dibuat merupakan yang bertemakan seputar teknologi informasi dan analis mobilitas yang dipelajari pada kerja lapangan di PT. Satya Amarta Prima selama melaksanakan program magang industri.

3.3.1. Membuat Aplikasi Convert Json Data Resque To Excel

change_number	comments	conflict_id	created_by	created_date	entry_date	entry_time	integration_datetime	integration_id	last_updated_by	last_updated_date	lineage
0	0	pdg_dts007	2022-06-30 07:58:25.356	2022-06-30 07:58:25.356		7:58	null	null	pdg_dts007	2022-06-30 07:58:25.357	150
0	0	pdg_dts007	2022-06-30 10:33:24	2022-06-30 10:33:24		10:33	null	null	pdg_dts007	2022-06-30 10:33:24	208

Gambar 3. 11 Tampilan Website Json To Excel

Pada artikel ini menjelaskan tentang studi kasus yang berkaitan dengan informasi data-data yang ada Aplikasi RCS8. Yang dimana pada data-data aplikasi RCS8 ini berbentuk file *Text/Json*, file tersebut berisikan data penting seperti penjualan, biaya promosi, lokasi pengerjaan, stock product dan sebagainya. Karena format *Text/Json* tersebut sangat rumit, disini kami diberi tugas untuk membuat *system Convert Json Data Resque To Excel*, yang dimana file json tersebut akan dipecahkan menjadi file *Excel* dan didalam file json tersebut berisikan 17 *Sheet* jika

diconvert dalam bentuk *excel*. Hal ini dikarenakan seringkali terjadi issue *problem* tentang data penjualan tidak naik *system/website*.

Gambar 3. 12 hasil Convert Json To Excel

Untuk mencari data hilang tersebut, kita mencarinya di *file json* tersebut. Bisa diketahui bahwa Website untuk *Convert Json Data Rescue To Excel* memang sangat dibutuhkan sekali bagi perusahaan guna mencari data hilang. Berikut hasil kami membuat *Website Convert Json Data Rescue To Excel*.

3.3.2. Aplikasi RCS8



Powered by ITC Infotech India Ltd

Gambar 3. 13 Aplikasi RCS8

Pada artikel ini, menjelaskan tentang aplikasi RCS8. Dimana aplikasi ini digunakan dilapangan kerja Sales. Aplikasi ini berfungsi untuk penjualan *product-product* dan kunjungan outlet atau toko. Bukan hanya berjualan, aplikasi ini juga mensurvei *product-product* mana yang sering dibeli oleh *customer*. Jadi bisa dibilang mahasiswa diberikan tugas pekerjaan lapangan untuk memonitoring dan *troubleshooting* suatu permasalahan yang dialami oleh sales pada aplikasi RCS8, adapun bagaimana Sales

menghubungi *Team Support* RCS8. Sales menghubungi Admin Area kemudian Admin Area akan membuat ticket helpdesk untuk meminta bantuan solving RCS8 dan disitu kami mahasiswa yang menjadi Team Support RCS8 mensolving permasalahan *ticket helpdesk*. Untuk tiap pekerjaan yang diberikan kami dengan total 68 Depo.

3.3.3. Aplikasi Seminar Exposi



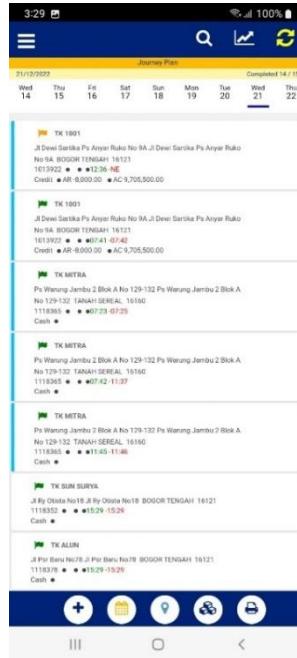
Gambar 3. 14 Aplikasi Seminar Xposi

Pada Artikel ini, mahasiswa diberikan tugas untuk mendesain *Front End* aplikasi *Xposi Mobile* menggunakan *framework Flutter*. Selama penggerjaan desain *Front End* ini mahasiswa dibagikan pekerjaan mana yang harus diselesaikan untuk menyelesaikan desain *Xposi Mobile*. Aplikasi ini berfungsi sebagai jual beli *ticket* seminar yang dimana customer membeli *ticket* seminar dengan cara online dan melakukan *Scan Barcode* untuk memasuki seminar tersebut.

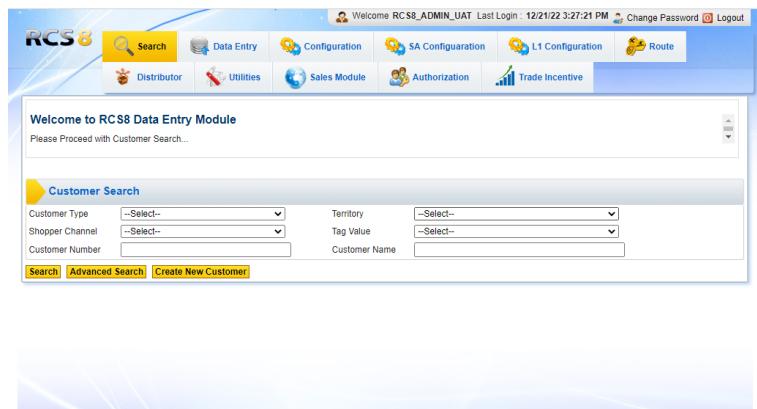
3.3.4. Testing Aplikasi RCS8 Mobile Versi 20.0

Pada Artikel ini, mahasiswa diberikan tugas untuk Testing aplikasi mobile (RCS8-UAT) untuk mendeteksi apakah terjadi suatu permasalahan pada sistem atau *bug*. Sehingga pada saat aplikasi ini digunakan dalam *product*, tidak terjadinya permasalahan dalam sistem. Dan bukan hanya testing aplikasi mobile RCS8, mahasiswa juga diberikan akses *Webclient* UAT dimana website ini digunakan untuk training atau percobaan dalam testing apakah terjadi suatu permasalahan atau *bug* sistem *webclient*.

Karena *Webclient* sangat penting dalam peranan untuk mobilitas *mobile* RCS8.



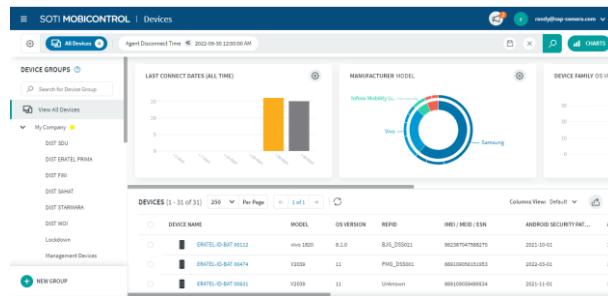
Gambar 3. 15 Aplikasi RCS8 Mobile



Gambar 3. 16 Aplikasi RCS8 Website

3.3.5. Soti Mobilcontrol

Pada Artikel ini, mahasiswa diberikan akses *SOTI*, yaitu dimana dalam *SOTI* ini memiliki banyak *fiture* dan fungsi berbagai macam dalam pengedalian *mobile/handphone*. Seperti melacak device handphone, mmencari info tentang device pengguna, memblockir hal – hal situs, dan juga bisa men-setting aplikasi baik pada mobilennya langsung atau playstore. Dalam pemberian tugas *SOTI* ini,



Gambar 3. 17 SOTI MobiController

mahasiswa diberikan akses untuk mencari sebuah location apabila *device* pada sales menghilang dan juga diberikan akses *remote controll device* dan juga mencari data rescue yang dimana data rescue tempat dimana data-data penting penjualan sales.

BAB IV

PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Program Magang Industri di PT. Satya Amarta Prima dilaksanakan selama 6 bulan. Selama pelaksanaan Program Magang Industri, penulis belajar bagaimana kerja lapangan didunia kerja industri dan bagaimana cara menangani suatu permasalahan dengan baik. Dimana kita harus menangani permasalahan dengan durasi waktu cepat 3 jam sesuai dengan type permasalahan.

Banyak sekali pembelajaran yang didapatkan selama pelaksanaan Program Magang Industri , diantaranya adalah: Dapat mengembangkan *softskill* maupun *hardskill* di Bidang *IT Support*, mendapatkan pengalaman ilmu dan pengetahuan praktik mengenai dunia industri, juga tantangan-tantangan baru yang harus dihadapi penulis, baik itu berbentuk tugas yang diberikan atau yang lainnya. Mendapatkan gambaran langsung bagi mahasiswa mengenai dunia kerja yang realitas dan juga bekerja dalam lingkup kelompok maupun public relation.

4.2 Saran

4.2.1 Saran Untuk Penulis

Penulis untuk kedepannya dapat lebih baik lagi dalam menjalankan tanggung jawabnya dan sikap sosial dapat ditingkatkan kembali khususnya dalam lingkungan kerja.

4.2.2 Saran Untuk Kampus

Penulis memberikan saran kepada pihak kampus untuk program magang industri ini baik dalam hal pra magang, pelaksanaan magang, dan pasca magang. Adapun beberapa saran bagi kampus yaitu:

1. Pra Magang

Memberikan pandangan kepada mahasiswa terkait industri yang dituju dan perlu adanya kualifikasi terkait industri, sehingga mahasiswa mempersiapkan apa saja yang dibutuhkan selama magang di industri tersebut.

2. Pelaksanaan Magang

Melakukan monitoring terhadap mahasiswa dari pihak kampus atau dosen

pembimbing secara rutin minimal 3 bulan sekali dan memberikan informasi lengkap tentang laporan logbook magang, sehingga mahasiswa dapat menunaikan tugas dari kampus juga tempat magang industri.

3. Pasca Magang

Jadwal kegiatan mahasiswa pasca magang sebaiknya disebarluaskan bersamaan dengan berakhirnya program magang.

4.2.3 Saran Untuk Industri

Penulis memberikan saran kepada pihak industri yang ditempati selama melaksanakan magang agar dapat melakukan *controlling* kepada mahasiswa terkait tugas-tugas atau kerjaan yang diberikan serta dapat melaksanakan evaluasi magang dalam setiap bulannya agar dapat memperbaiki memperbaiki kesalahan yang telah di buat, supaya untuk kedepannya jauh lebih baik

DAFTAR PUSTAKA

- Prima, P. S. (2022, Desember Selasa). ABOUT US. Diambil kembali dari Samara:
<https://sap-samara.com/>
- Inc, S. (2022, Desember Jumat). About Us. Diambil kembali dari <https://soti.net/>:
<https://soti.net/about/about-us/>
- Albert Verasius Dian Sano, S. M. (2023, Januari Senin). Apa yang dimaksud dengan sistem ERP (Enterprise Resource Planning). Diambil kembali dari BINUS UNIVERSITY: <https://binus.ac.id/malang/2021/04/apa-yangdimaksud-dengan-sistem-erp-enterprise-resource-planning/>
- Ibrahim, K. (2022, Desember Jumat). Tugas Direktur Utama. Diambil kembali dari Sipintar: <https://www.sipintar.net/tugas-direktur-utama/>
- Group, S. M. (2022, Desember Jumat). desain-ui-ux. Diambil kembali dari Sekawan Media: <https://www.sekawanmedia.co.id/blog/desain-ui-ux/>
- Hashmicro, B. b. (2022, Desember Jumat). Pengertian TIketting. Diambil kembali dari BusinessTech Hashmicro:
<https://www.hashmicro.com/id/blog/ticketing-adalah/>
- Indonesia, P. C. (2023, Januari Senin). Pengertian dan Keunggulan Framework Laravel. Diambil kembali dari CloudHost:
<https://idcloudhost.com/pengertian-dan-keunggulan-framework-laravel/#:~:text=Laravel%20adalah%20sebuah%20framework%20PHP%20yang%20dirilis%20dibawah,MIT%2C%20dibangun%20dengan%20konsen%20MVC%20%28model%20view%20controller%29.>
- Robyn. (2022, Desember Jumat). About Us. Diambil kembali dari RCS8:
<https://rcswhmuat.rcsoncloud.com/>
- WIKIPEDIA. (2023, Januari Senin). Flutter (perangkat lunak). Diambil kembali dari WIKIPEDIA:
[https://id.wikipedia.org/wiki/Flutter_\(perangkat_lunak\)#:~:text=Flutter%20adalah%20sebuah%20framework%20aplikasi%20mobile%20sumber%20terbuka,Flutter%20juga%20mendukung%20untuk%20pengembangan%20aplikasi%20berbasis%20web.](https://id.wikipedia.org/wiki/Flutter_(perangkat_lunak)#:~:text=Flutter%20adalah%20sebuah%20framework%20aplikasi%20mobile%20sumber%20terbuka,Flutter%20juga%20mendukung%20untuk%20pengembangan%20aplikasi%20berbasis%20web.)

LAMPIRAN

Lampiran 1. Form Daftar Hadir Mahasiswa

POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU DAFTAR HADIR MAHASISWA - PROGRAM MAGANG INDUSTRI TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005/Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Web Developer

Minggu Ke-	Rentang Tanggal	Hari				
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at
1	4 – 8 Juli	X		X	X	X
2	11 – 15 Juli	X	X	X	X	X
3	18 – 22 Juli	X	X	X	X	X
4	25 – 29 Juli	X	X	X	X	X
5	1 – 5 Agustus	X	X	X	X	X
6	8 – 12 Agustus	X	X	X	X	X
7	15 – 19 Agustus	X	X	X	X	X
8	22 – 26 Agustus	X	X	X	X	X
9	29 Agustus – 2 September	X	X	X	X	X
10	5 – 9 September	X	X	X	X	X
11	12 – 16 September	X	X	X	X	X
12	19 – 23 September	X	X	X	X	X
13	26 – 30 September	X	X	X	X	X
14	3 – 7 Oktober	X		X	X	X
15	10 – 14 Oktober	X		X	X	X
16	17 – 21 Oktober	X		X	X	X
17	24 – 28 Oktober	X		X	X	X
18	31 Oktober – 4 November	X		X	X	X
19	7 – 11 November	X		X	X	X
20	14 – 18 November	X		X	X	X
21	21 – 25 November	X		X	X	X
22	28 November – 2 Desember	X		X	X	X
23	5 Desember – 9 Desember	X		X	X	X
24	12 Desember – 16 Desember	X		X	X	X

Keterangan:

- Pembimbing industri membubuhkan paraf pada kolom hari
- Jika mahasiswa tidak hadir, maka diberi simbol 'S' = sakit, 'B' = bolos, 'I' = izin
- Jika mahasiswa terlambat, maka diberi simbol 'T' diikuti waktu terlambat, contoh T20 (terlambat 20 menit)
- Mahasiswa diwajibkan mengirimkan salinan daftar hadir harian kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos)
- pada minggu terakhir di setiap bulannya
- Lembar ini dapat diduplikasi apabila isi (baris) pada tabel melebihi batas halaman, dengan ketentuan nomor minggu pada halaman selanjutnya melanjutkan nomor minggu dari halaman ini

Tangerang Selatan, 16 Desember 2022
Pembimbing Industri



Lampiran 2. Form Laporan Kegiatan

POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005/ Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan
Developer
Minggu ke : 01 - tanggal 04 s.d. 08 Juli 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Mengenal lingkungan kerja di PT Satya Amarta Prima dan Cara kerja dari perusahaan tersebut.	9.00	17.00
SELASA	Mempelajari software SOTI.	9.00	17.00
RABU	Mempelajari Software SOTI dan Praktek SOTI.	9.00	17.00
KAMIS	Praktek SOTI, menginstall Aplikasi kedalam Handphone dengan bantuan SOTI.	9.00	17.00
JUMAT	Praktek SOTI, menginstall secara otomatis atau tidak otomatis di playstore.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman
- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan form daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 08 Juli 2022
Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU

LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan
Developer
Minggu ke : 02 - tanggal 11 Juli s.d. 15 Juli 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Praktek SOTI, memperbolehkan aplikasi mana saja yang bisa diinstall atau tampil di Playstore.	9.00	17.00
SELASA	Praktek SOTI, Block aplikasi yang tidak ingin ditampilkan dihandphone.	9.00	17.00
RABU	Praktek SOTI, Cara menon-aktifkan fitur hapus aplikasi.	9.00	17.00
KAMIS	Praktek SOTI, mengganti background handphone dan tidak dapat diubah.	9.00	17.00
JUMAT	Praktek SOTI, cara mengembalikan aplikasi yang terhapus dihandphone.	9.00	17.00

- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan *form* daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 15 Juli 2022

Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 03 - tanggal 18 s.d. 22 Juli 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Praktek SOTI, mengenal fiture-fiture yang ada di SOTI.	9.00	17.00
SELASA	Praktek SOTI, Tracking GPS.	9.00	17.00
RABU	Mengenal program kerja sama PT Satya Amarta Prima dengan Perusahaan BAT.	9.00	17.00
KAMIS	Mengenal dan mempelajari aplikasi RCS8.	9.00	17.00
JUMAT	Memperbaiki permasalahan Prompt Sales pada aplikasi RCS8 dan melakukan Kontak Sales.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman

- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan *form* daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 22 Juli 2022
Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
 Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
 Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
 Minggu ke : 04 - tanggal 25 s.d. 29 Juli 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Memperbaiki Permasalahan Prompt Sales tidak muncul di Aplikasi RCS8. Dan membuat studi Case Convert Json, Import & Export dari File Json ke file Excel.	9.00	17.00
SELASA	Memperbaiki Permasalahan Prompt Sales tidak muncul di Aplikasi RCS8. Dan membuat studi Case Convert Json, Import & Export dari File Json ke file Excel.	9.00	17.00
RABU	Memperbaiki Permasalahan Prompt Sales tidak muncul di Aplikasi RCS8. Dan membuat studi Case Convert Json, Import & Export dari File Json ke file Excel.	9.00	17.00
KAMIS	Memperbaiki Permasalahan Prompt Sales tidak muncul di Aplikasi RCS8. Dan membuat studi Case Convert Json, Import & Export dari File Json ke file Excel.	9.00	17.00
JUMAT	Memperbaiki Permasalahan Prompt Sales tidak muncul di Aplikasi RCS8. Dan membuat studi Case Convert Json, Import & Export dari File Json ke file Excel.	9.00	17.00
	Export dari File Json ke file Excel.		

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman
- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan *form* daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 29 Juli 2022

Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU

LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 05 - tanggal 01 s.d. 05 Agustus 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Memperbaiki Permasalahan Prompt Sales tidak muncul di Aplikasi RCS8.	9.00	17.00
	Memperbaiki Permasalahan Prompt Sales tidak muncul di Aplikasi RCS8.	9.00	17.00
SELASA	Melakukan Aplikasi Rcs8 Push Ulang.	9.00	17.00
	Mempelajari Sistem Webclient RCS8 dan melakukan PO Barang masuk Depo.	9.00	17.00
RABU	Melakukan PO barang masuk Depo dan memperbaiki permasalahan prompt sales.	9.00	17.00
KAMIS			
JUMAT			

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman

- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan form daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 05 Agustus 2022

Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 06 - tanggal 08 s.d. 12 Agustus 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	PO barang masuk Depo, memperbaiki Prompt Sales, mengubah status transaksi Unpaid menjadi Available.	9.00	17.00
SELASA	PO barang masuk Depo, memperbaiki Prompt Sales, mengubah status transaksi Unpaid menjadi Available.	9.00	17.00
RABU	PO barang masuk Depo, memperbaiki Prompt Sales, mengubah status transaksi Unpaid menjadi Available.	9.00	17.00
KAMIS	PO barang masuk Depo, memperbaiki Prompt Sales, mengubah status transaksi Unpaid menjadi Available.	9.00	17.00
JUMAT	Setting kode biprom tidak muncul didevice Sales.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman

- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan *form* daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 12 Agustus 2022
Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 07 - tanggal 15 s.d. 19 Agustus 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Memperbaiki Error RCS8 Lokasi Oulet tidak muncul diMaps.	9.00	17.00
SELASA	Memperbaiki Sales tidak bisa login di aplikasi Res8.	9.00	17.00
RABU	Merubah status Unpaid menjadi Available pada transaksi Payment, PO Barang Masuk Depo, Setting Biprom tidak muncul di Res8.	9.00	17.00
KAMIS	PO Barang Masuk Depo, Ubah status Unpaid menjadi Available Payment.	9.00	17.00
JUMAT	PO Barang Masuk Depo, Ubah status Unpaid menjadi Available Payment.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman

- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan *form* daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 19 Agustus 2022
Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 08 - tanggal 22 s.d. 26 Agustus 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Memperbaiki Rute tidak muncul di aplikasi Res8.	9.00	17.00
SELASA	Memperbaiki Maps tidak bisa dibuka aplikasi Res8.	9.00	17.00
RABU	PO Barang Masuk Depo dan melakukan Rekon stock barang depo.	9.00	17.00
KAMIS	PO Barang masuk dan mengubah status unpaid menjadi available payment.	9.00	17.00
JUMAT	Melakukan Rekon stock barang depo, barang masuk depo, ubah status unpaid menjadi available, memperbaiki prompt sales.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman

- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan *form* daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 26 Agustus 2022

Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU

LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI

TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 09 - tanggal 29 s.d. 02 September 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Setting Biprom tidak muncul device Sales, Cnael Transaksi BG, Memperbaiki Route tidak muncul, prompt sales tidak muncul.	9.00	17.00
SELASA	Melakukan PO Barang masuk depo.	9.00	17.00
RABU	Barang masuk depo, setting kode biprom.	9.00	17.00
KAMIS	Melakukan cancel transaksi, memperbaiki route tidak muncul, setting kode biprom, barang masuk.	9.00	17.00
JUMAT	Melakukan cancel transaksi, memperbaiki route tidak muncul, setting kode biprom, barang masuk.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman
- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan *form* daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 02 September 2022

Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 10 - tanggal 05 s.d. 09 September 2022

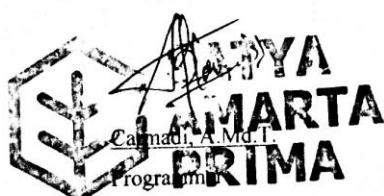
Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Cancel Transaksi, Barang masuk Depo.	9.00	17.00
SELASA	Barang masuk depo, ubah status unpaid menjadi avaible, setting kode biprom.	9.00	17.00
RABU	Ubah status transaksi, Barang masuk depo, memperbaiki Sales tidak bisa login Rcs8, Cancel transaksi.	9.00	17.00
KAMIS	Mencari data transaksi hilang di sistem.	9.00	17.00
JUMAT	Memperbaiki login stuck, memperbaiki prompt sales, setting kode biprom.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman

- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan *form* daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 09 September 2022
Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU

LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI

TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 11 - tanggal 12 s.d. 16 September 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Ubah status transaksi, mencari data transaksi hilang di sistem.	9.00	17.00
SELASA	Barang masuk depo, mencari data transaksi hilang di sistem, cancel transaksi.	9.00	17.00
RABU	Mencari data transaksi hilang di sistem, barang masuk depo, memperbaiki prompt sales tidak muncul, ubah status transaksi.	9.00	17.00
KAMIS	Mencari data transaksi hilang di sistem, setting kode biprom, prompt sales tidak muncul, barang masuk depo.	9.00	17.00
JUMAT	Mencari data transaksi hilang di sistem, prompt sales tidak muncul.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman
- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan form daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 16 September 2022

Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 12 - tanggal 19 s.d. 23 September 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Mencari data transaksi hilang di sistem, PO barang masuk.	9.00	17.00
SELASA	Ubah status transaksi, setting kode biprom.	9.00	17.00
RABU	Cancel transaksi, mengarahkan admin depo untuk payment allocation.	9.00	17.00
KAMIS	Cancel transaksi, setting kode biprom.	9.00	17.00
JUMAT	Barang masuk depo, setting kode biprom.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman

- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan *form* daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 23 September 2022
Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2004005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 13 - tanggal 26 s.d. 30 September 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Cancel transaksi, Update credit limit.	9.00	17.00
SELASA	Mencari data transaksi hilang di sistem, memperbaiki prompt sales tidak muncul, barang masuk depo.	9.00	17.00
RABU	Mencari data transaksi hilang di sistem.	9.00	17.00
KAMIS	Cancel transaksi, ubah status transaksi, cancel transaksi.	9.00	17.00
JUMAT	Cancel transaksi, mencari data hilang disistem.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman

- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan *form* daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 30 September 2022
Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 14 - tanggal 03 s.d. 07 Oktober 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Memperbaiki stuck login RCS8, Reinstall aplikasi RCS8 di device Sales.	9.00	17.00
SELASA	Melakukan Rekon stock, barang masuk depo, Cancel transaksi biprom, mencari data transaksi hilang di sistem.	9.00	17.00
RABU	Mencari data transaksi hilang di sistem, memunculkan outlet di SR Webclient, Cancel transaksi.	9.00	17.00
KAMIS	Barang masuk depo, memperbaiki stuck login RCS8, cancel transaksi.	9.00	17.00
JUMAT	Barang masuk depo, memperbaiki tidak ubah nama outlet, rekon stock, EOD Kas berbeda dengan EOD Sales, SR tidak bisa Reinit.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan dikenakan dan bisa lebih dari satu halaman
- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan form daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 07 Oktober 2022

Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 15 - tanggal 10 s.d. 14 Oktober 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Barang masuk depo, memperbaiki Maps RCS8, mengarahkan Sales tetang OTL baru input lama.	9.00	17.00
SELASA	Mengarahkan Sales tidak bisa save titik coordinat outlet maps, barang masuk depo.	9.00	17.00
RABU	Memperbaiki Sales tidak bisa reinit, Update credit limit, barang masuk depo.	9.00	17.00
KAMIS	Mencari data transaksi hilang di sistem, barang masuk depo, relokasi stock depo, tidak bisa search outlet di akun admin depo.	9.00	17.00
JUMAT	Rekon stock depo, barang masuk depo, memperbaiki tidak bisa reinit.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman

- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan *form* daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 14 Oktober 2022
Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU

LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI

TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 16 - tanggal 17 s.d. 21 Oktober 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Memperbaiki stuck login RCS8 Sales, barang masuk depo.	9.00	17.00
SELASA	Memberi saran sales Handphone blank, barang masuk depo.	9.00	17.00
RABU	Barang masuk depo, memperbaiki GPS tidak aktif, membantu sales tidak bisa Upload Only.	9.00	17.00
KAMIS	Mencari data transaksi hilang di sistem, cancel transaksi, barang masuk depo.	9.00	17.00
JUMAT	Rekon stock depo, barang masuk depo.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman

- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan form daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 21 Oktober 2022

Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 17 - tanggal 24 s.d. 28 Oktober 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Barang masuk depo, memperbaiki device error aplikasi.	9.00	17.00
SELASA	Barang masuk depo, membantu sales stuck login, memperbaiki prompt sales tidak muncul, update credit limit.	9.00	17.00
RABU	Cancel transaksi, barang masuk depo, rekonsiliasi stock depo.	9.00	17.00
KAMIS	Rekon stock depo, barang masuk depo, cancel transaksi.	9.00	17.00
JUMAT	Cancel transaksi, barang masuk depo, cancel transaksi.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman

- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan form daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 28 Oktober 2022
Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003003 / Andra Ryanda
 Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
 Industri / Bagian : PT. Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
 Minggu ke : DR - tanggal 11 s.d. 04 November 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Alokasi Barang masuk depo.	9.00	17.00
SELASA	Membantu SR tidak bisa upload, Transfer stock depo, setting kode biprom, alokasi SRO, membantu prompt sales tidak muncul.	9.00	17.00
RABU	Alokasi SRO, cancel transaksi.	9.00	17.00
KAMIS	Membantu SR tidak bisa melakukan remit, alokasi SRO.	9.00	17.00
JUMAT	Alokasi SRO, cancel transaksi, setting kode biprom, melakukan update Credit limit.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman

- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan form daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 04 November 2022
 Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 19 - tanggal 07 s.d. 11 November 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Alokasi SRO, Rekon stock, Update name salesman, mencari data transaksi hilang disistem.	9.00	17.00
SELASA	Update name salesman, Alokasi SRO, Rekon stock, memperbaiki prompt sales tidak muncul.	9.00	17.00
RABU	Alokasi SRO, Rekon stock, Memperbaiki prompt sales tidak muncul, membantu sales GPS RCS8 problem.	9.00	17.00
KAMIS	Membantu login stuck salesman, Alokasi SRO, Cancel transaksi.	9.00	17.00
JUMAT	Update Credit Limit, alokasi SRO.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman
- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan form daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 11 November 2022

Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2001005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developper
Minggu ke : 20 - tanggal 14 s.d. 18 November 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Alokasi SRO, Rekon stock, Update name salesman, mencari data transaksi hilang disistem.	9.00	17.00
SELASA	Update name salesman, Alokasi SRO, Rekon stock, memperbaiki prompt sales tidak muncul.	9.00	17.00
RABU	Alokasi SRO, Rekon stock, Memperbaiki prompt sales tidak muncul, membantu sales GPS RCS8 problem.	9.00	17.00
KAMIS	Membantu login stuck salesman, Alokasi SRO, Cancel transaksi.	9.00	17.00
JUMAT	Repair Sales stuck print Invoice.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman
- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan form daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 18 November 2022

Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 21 - tanggal 21 s.d. 25 November 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Alokasi SRO, Rekon stock, Exchange Return	9.00	17.00
SELASA	Update name salesman, Alokasi SRO, Rekon stock, EOD Report Tidak naik.	9.00	17.00
RABU	Alokasi SRO, Rekon stock, Memperbaiki prompt sales tidak muncul, membantu sales GPS RCS8 problem.	9.00	17.00
KAMIS	Membantu login stuck salesman, Alokasi SRO, Cancel transaksi.	9.00	17.00
JUMAT	Error Out Office, Gmaps Problem, Koreksi stock Depo.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman
- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan *form* daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 25 November 2022
Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 22 - tanggal 28 s.d. 02 Desember 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Loading Gmaps, Issue GPS Error, Inventory Status Stuck Open.	9.00	17.00
SELASA	Koreksi Penghapus Stock BS, Alokasi SRO, Repair Input BS.	9.00	17.00
RABU	Cancel Payment, Gps Rcs8 Error, Koreksi Stock Depo.	9.00	17.00
KAMIS	Repair Print Invoice Sales, Alokasi SRO, Koreksi Stock Depo.	9.00	17.00
JUMAT	Repair Tidak bisa End Call Outlet, Correct Stock, Return order Sales.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman
- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan form daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 02 Desember 2022

Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 23 - tanggal 05 s.d. 09 Desember 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Alokasi SRO, Rekon stock, Update name salesman, mencari data transaksi hilang disistem.	9.00	17.00
SELASA	Update name salesman, Alokasi SRO, Rekon stock, memperbaiki prompt sales tidak muncul.	9.00	17.00
RABU	Alokasi SRO, Rekon stock, Memperbaiki prompt sales tidak muncul, membantu sales GPS RCS8 problem.	9.00	17.00
KAMIS	Membantu login stuck salesman, Alokasi SRO, Cancel transaksi.	9.00	17.00
JUMAT	Update Credit Limit, alokasi SRO.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman
- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan *form* daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 09 Desember 2022

Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU

LAPORAN KEGIATAN – PROGRAM MAGANG INDUSTRI

TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 24 - tanggal 12 s.d. 16 Desember 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Alokasi SRO, Rekon stock, Update name salesman, mencari data transaksi hilang disistem.	9.00	17.00
SELASA	Update name salesman, Alokasi SRO, Rekon stock, memperbaiki prompt sales tidak muncul.	9.00	17.00
RABU	Alokasi SRO, Rekon stock, Memperbaiki prompt sales tidak muncul, membantu sales GPS RCS8 problem.	9.00	17.00
KAMIS	Membantu login stuck salesman, Alokasi SRO, Cancel transaksi.	9.00	17.00
JUMAT	Update Credit Limit, alokasi SRO.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman
- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan form daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 16 Desember 2022

Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 02 - tanggal 11 Juli s.d. 15 Juli 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SERIN	Praktek SOTI, memperbolehkan aplikasi mana saja yang bisa diinstall atau tampil di Playstore.	9.00	17.00
SELASA	Praktek SOTI, Block aplikasi yang tidak ingin ditampilkan dihandphone.	9.00	17.00
RABU	Praktek SOTI, Cara menon-aktifkan fitur hapus aplikasi.	9.00	17.00
KAMIS	Praktek SOTI, mengganti background handphone dan tidak dapat diubah.	9.00	17.00
JUMAT	Praktek SOTI, cara mengembalikan aplikasi yang terhapus dihandphone.	9.00	17.00

- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan *form* daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 15 Juli 2022
Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 03 - tanggal 18 s.d. 22 Juli 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Praktek SOTI, mengenal fiture-fiture yang ada di SOTI.	9.00	17.00
SELASA	Praktek SOTI, Tracking GPS.	9.00	17.00
RABU	Mengenal program kerja sama PT Satya Amarta Prima dengan Perusahaan BAT.	9.00	17.00
KAMIS	Mengenal dan mempelajari aplikasi RCS8.	9.00	17.00
JUMAT	Memperbaiki permasalahan Prompt Sales pada aplikasi RCS8 dan melakukan Kontak Sales.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman

- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan *form* daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 22 Juli 2022
Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
 Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
 Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
 Minggu ke : 04 - tanggal 25 s.d. 29 Juli 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Memperbaiki Permasalahan Prompt Sales tidak muncul di Aplikasi RCS8. Dan membuat studi Case Convert Json, Import & Export dari File Json ke file Excel.	9.00	17.00
SELASA	Memperbaiki Permasalahan Prompt Sales tidak muncul di Aplikasi RCS8. Dan membuat studi Case Convert Json, Import & Export dari File Json ke file Excel.	9.00	17.00
RABU	Memperbaiki Permasalahan Prompt Sales tidak muncul di Aplikasi RCS8. Dan membuat studi Case Convert Json, Import & Export dari File Json ke file Excel.	9.00	17.00
KAMIS	Memperbaiki Permasalahan Prompt Sales tidak muncul di Aplikasi RCS8. Dan membuat studi Case Convert Json, Import & Export dari File Json ke file Excel.	9.00	17.00
JUMAT	Memperbaiki Permasalahan Prompt Sales tidak muncul di Aplikasi RCS8. Dan membuat studi Case Convert Json, Import & Export dari File Json ke file Excel.	9.00	17.00
	Export dari File Json ke file Excel.		

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman
- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan *form* daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 29 Juli 2022

Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU

LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 05 - tanggal 01 s.d. 05 Agustus 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Memperbaiki Permasalahan Prompt Sales tidak muncul di Aplikasi RCS8.	9.00	17.00
	Memperbaiki Permasalahan Prompt Sales tidak muncul di Aplikasi RCS8.	9.00	17.00
SELASA	Melakukan Aplikasi Rcs8 Push Ulang.	9.00	17.00
	Mempelajari Sistem Webclient RCS8 dan melakukan PO Barang masuk Depo.	9.00	17.00
RABU	Melakukan PO barang masuk Depo dan memperbaiki permasalahan prompt sales.	9.00	17.00
KAMIS			
JUMAT			

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman

- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan form daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 05 Agustus 2022

Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 06 - tanggal 08 s.d. 12 Agustus 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	PO barang masuk Depo, memperbaiki Prompt Sales, mengubah status transaksi Unpaid menjadi Available.	9.00	17.00
SELASA	PO barang masuk Depo, memperbaiki Prompt Sales, mengubah status transaksi Unpaid menjadi Available.	9.00	17.00
RABU	PO barang masuk Depo, memperbaiki Prompt Sales, mengubah status transaksi Unpaid menjadi Available.	9.00	17.00
KAMIS	PO barang masuk Depo, memperbaiki Prompt Sales, mengubah status transaksi Unpaid menjadi Available.	9.00	17.00
JUMAT	Setting kode biprom tidak muncul didevice Sales.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman

- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan *form* daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 12 Agustus 2022
Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 07 - tanggal 15 s.d. 19 Agustus 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Memperbaiki Error RCS8 Lokasi Oulet tidak muncul diMaps.	9.00	17.00
SELASA	Memperbaiki Sales tidak bisa login di aplikasi Res8.	9.00	17.00
RABU	Merubah status Unpaid menjadi Available pada transaksi Payment, PO Barang Masuk Depo, Setting Biprom tidak muncul di Res8.	9.00	17.00
KAMIS	PO Barang Masuk Depo, Ubah status Unpaid menjadi Available Payment.	9.00	17.00
JUMAT	PO Barang Masuk Depo, Ubah status Unpaid menjadi Available Payment.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman

- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan *form* daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 19 Agustus 2022
Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 08 - tanggal 22 s.d. 26 Agustus 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Memperbaiki Rute tidak muncul di aplikasi Res8.	9.00	17.00
SELASA	Memperbaiki Maps tidak bisa dibuka aplikasi Res8.	9.00	17.00
RABU	PO Barang Masuk Depo dan melakukan Rekon stock barang depo.	9.00	17.00
KAMIS	PO Barang masuk dan mengubah status unpaid menjadi available payment.	9.00	17.00
JUMAT	Melakukan Rekon stock barang depo, barang masuk depo, ubah status unpaid menjadi available, memperbaiki prompt sales.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman

- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan *form* daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 26 Agustus 2022

Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU

LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI

TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 09 - tanggal 29 s.d. 02 September 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Setting Biprom tidak muncul device Sales, Cnael Transaksi BG, Memperbaiki Route tidak muncul, prompt sales tidak muncul.	9.00	17.00
SELASA	Melakukan PO Barang masuk depo.	9.00	17.00
RABU	Barang masuk depo, setting kode biprom.	9.00	17.00
KAMIS	Melakukan cancel transaksi, memperbaiki route tidak muncul, setting kode biprom, barang masuk.	9.00	17.00
JUMAT	Melakukan cancel transaksi, memperbaiki route tidak muncul, setting kode biprom, barang masuk.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman
- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan *form* daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 02 September 2022

Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 10 - tanggal 05 s.d. 09 September 2022

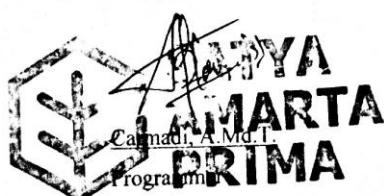
Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Cancel Transaksi, Barang masuk Depo.	9.00	17.00
SELASA	Barang masuk depo, ubah status unpaid menjadi avaible, setting kode biprom.	9.00	17.00
RABU	Ubah status transaksi, Barang masuk depo, memperbaiki Sales tidak bisa login Rcs8, Cancel transaksi.	9.00	17.00
KAMIS	Mencari data transaksi hilang di sistem.	9.00	17.00
JUMAT	Memperbaiki login stuck, memperbaiki prompt sales, setting kode biprom.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman

- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan *form* daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 09 September 2022
Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU

LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI

TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 11 - tanggal 12 s.d. 16 September 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Ubah status transaksi, mencari data transaksi hilang di sistem.	9.00	17.00
SELASA	Barang masuk depo, mencari data transaksi hilang di sistem, cancel transaksi.	9.00	17.00
RABU	Mencari data transaksi hilang di sistem, barang masuk depo, memperbaiki prompt sales tidak muncul, ubah status transaksi.	9.00	17.00
KAMIS	Mencari data transaksi hilang di sistem, setting kode biprom, prompt sales tidak muncul, barang masuk depo.	9.00	17.00
JUMAT	Mencari data transaksi hilang di sistem, prompt sales tidak muncul.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman
- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan form daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 16 September 2022

Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 12 - tanggal 19 s.d. 23 September 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Mencari data transaksi hilang di sistem, PO barang masuk.	9.00	17.00
SELASA	Ubah status transaksi, setting kode biprom.	9.00	17.00
RABU	Cancel transaksi, mengarahkan admin depo untuk payment allocation.	9.00	17.00
KAMIS	Cancel transaksi, setting kode biprom.	9.00	17.00
JUMAT	Barang masuk depo, setting kode biprom.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman

- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan *form* daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 23 September 2022
Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2004005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 13 - tanggal 26 s.d. 30 September 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Cancel transaksi, Update credit limit.	9.00	17.00
SELASA	Mencari data transaksi hilang di sistem, memperbaiki prompt sales tidak muncul, barang masuk depo.	9.00	17.00
RABU	Mencari data transaksi hilang di sistem.	9.00	17.00
KAMIS	Cancel transaksi, ubah status transaksi, cancel transaksi.	9.00	17.00
JUMAT	Cancel transaksi, mencari data hilang disistem.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman

- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan *form* daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 30 September 2022
Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 14 - tanggal 03 s.d. 07 Oktober 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Memperbaiki stuck login RCS8, Reinstall aplikasi RCS8 di device Sales.	9.00	17.00
SELASA	Melakukan Rekon stock, barang masuk depo, Cancel transaksi biprom, mencari data transaksi hilang di sistem.	9.00	17.00
RABU	Mencari data transaksi hilang di sistem, memunculkan outlet di SR Webclient, Cancel transaksi.	9.00	17.00
KAMIS	Barang masuk depo, memperbaiki stuck login RCS8, cancel transaksi.	9.00	17.00
JUMAT	Barang masuk depo, memperbaiki tidak ubah nama outlet, rekon stock, EOD Kas berbeda dengan EOD Sales, SR tidak bisa Reinit.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan dikelik dan bisa lebih dari satu halaman
- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan form daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 07 Oktober 2022
Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 15 - tanggal 10 s.d. 14 Oktober 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Barang masuk depo, memperbaiki Maps RCS8, mengarahkan Sales tetang OTL baru input lama.	9.00	17.00
SELASA	Mengarahkan Sales tidak bisa save titik coordinat outlet maps, barang masuk depo.	9.00	17.00
RABU	Memperbaiki Sales tidak bisa reinit, Update credit limit, barang masuk depo.	9.00	17.00
KAMIS	Mencari data transaksi hilang di sistem, barang masuk depo, relokasi stock depo, tidak bisa search outlet di akun admin depo.	9.00	17.00
JUMAT	Rekon stock depo, barang masuk depo, memperbaiki tidak bisa reinit.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman

- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan *form* daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 14 Oktober 2022
Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU

LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI

TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 16 - tanggal 17 s.d. 21 Oktober 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Memperbaiki stuck login RCS8 Sales, barang masuk depo.	9.00	17.00
SELASA	Memberi saran sales Handphone blank, barang masuk depo.	9.00	17.00
RABU	Barang masuk depo, memperbaiki GPS tidak aktif, membantu sales tidak bisa Upload Only.	9.00	17.00
KAMIS	Mencari data transaksi hilang di sistem, cancel transaksi, barang masuk depo.	9.00	17.00
JUMAT	Rekon stock depo, barang masuk depo.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman

- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan form daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 21 Oktober 2022

Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 17 - tanggal 24 s.d. 28 Oktober 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Barang masuk depo, memperbaiki device error aplikasi.	9.00	17.00
SELASA	Barang masuk depo, membantu sales stuck login, memperbaiki prompt sales tidak muncul, update credit limit.	9.00	17.00
RABU	Cancel transaksi, barang masuk depo, rekonsiliasi stock depo.	9.00	17.00
KAMIS	Rekon stock depo, barang masuk depo, cancel transaksi.	9.00	17.00
JUMAT	Cancel transaksi, barang masuk depo, cancel transaksi.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman

- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan form daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 28 Oktober 2022
Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003003 / Andra Ryanda
 Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
 Industri / Bagian : PT. Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
 Minggu ke : DR - tanggal 11 s.d. 04 November 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Alokasi Barang masuk depo.	9.00	17.00
SELASA	Membantu SR tidak bisa upload, Transfer stock depo, setting kode biprom, alokasi SRO, membantu prompt sales tidak muncul.	9.00	17.00
RABU	Alokasi SRO, cancel transaksi.	9.00	17.00
KAMIS	Membantu SR tidak bisa melakukan remit, alokasi SRO.	9.00	17.00
JUMAT	Alokasi SRO, cancel transaksi, setting kode biprom, melakukan update Credit limit.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman

- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan form daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 04 November 2022
 Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 19 - tanggal 07 s.d. 11 November 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Alokasi SRO, Rekon stock, Update name salesman, mencari data transaksi hilang disistem.	9.00	17.00
SELASA	Update name salesman, Alokasi SRO, Rekon stock, memperbaiki prompt sales tidak muncul.	9.00	17.00
RABU	Alokasi SRO, Rekon stock, Memperbaiki prompt sales tidak muncul, membantu sales GPS RCS8 problem.	9.00	17.00
KAMIS	Membantu login stuck salesman, Alokasi SRO, Cancel transaksi.	9.00	17.00
JUMAT	Update Credit Limit, alokasi SRO.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman
- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan form daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 11 November 2022

Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2001005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developper
Minggu ke : 20 - tanggal 14 s.d. 18 November 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Alokasi SRO, Rekon stock, Update name salesman, mencari data transaksi hilang disistem.	9.00	17.00
SELASA	Update name salesman, Alokasi SRO, Rekon stock, memperbaiki prompt sales tidak muncul.	9.00	17.00
RABU	Alokasi SRO, Rekon stock, Memperbaiki prompt sales tidak muncul, membantu sales GPS RCS8 problem.	9.00	17.00
KAMIS	Membantu login stuck salesman, Alokasi SRO, Cancel transaksi.	9.00	17.00
JUMAT	Repair Sales stuck print Invoice.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman
- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan form daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 18 November 2022

Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 21 - tanggal 21 s.d. 25 November 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Alokasi SRO, Rekon stock, Exchange Return	9.00	17.00
SELASA	Update name salesman, Alokasi SRO, Rekon stock, EOD Report Tidak naik.	9.00	17.00
RABU	Alokasi SRO, Rekon stock, Memperbaiki prompt sales tidak muncul, membantu sales GPS RCS8 problem.	9.00	17.00
KAMIS	Membantu login stuck salesman, Alokasi SRO, Cancel transaksi.	9.00	17.00
JUMAT	Error Out Office, Gmaps Problem, Koreksi stock Depo.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman
- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan *form* daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 25 November 2022
Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 22 - tanggal 28 s.d. 02 Desember 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Loading Gmaps, Issue GPS Error, Inventory Status Stuck Open.	9.00	17.00
SELASA	Koreksi Penghapus Stock BS, Alokasi SRO, Repair Input BS.	9.00	17.00
RABU	Cancel Payment, Gps Rcs8 Error, Koreksi Stock Depo.	9.00	17.00
KAMIS	Repair Print Invoice Sales, Alokasi SRO, Koreksi Stock Depo.	9.00	17.00
JUMAT	Repair Tidak bisa End Call Outlet, Correct Stock, Return order Sales.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman
- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan form daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 02 Desember 2022

Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Nama : 2003005 / Andra Ryanda
Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
Minggu ke : 23 - tanggal 05 s.d. 09 Desember 2022

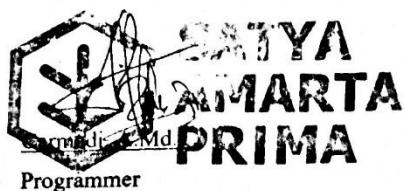
Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Alokasi SRO, Rekon stock, Update name salesman, mencari data transaksi hilang disistem.	9.00	17.00
SELASA	Update name salesman, Alokasi SRO, Rekon stock, memperbaiki prompt sales tidak muncul.	9.00	17.00
RABU	Alokasi SRO, Rekon stock, Memperbaiki prompt sales tidak muncul, membantu sales GPS RCS8 problem.	9.00	17.00
KAMIS	Membantu login stuck salesman, Alokasi SRO, Cancel transaksi.	9.00	17.00
JUMAT	Update Credit Limit, alokasi SRO.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman
- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan *form* daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 09 Desember 2022

Pembimbing Industri



POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
LAPORAN KEGIATAN - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

NIM / Name : 2003005 / Andra Ryanda
 Jurusan / Program Studi : Teknik Informatika/ Teknik Informatika
 Industri / Bagian : PT Satya Amarta Prima/ IT Support dan Developer
 Minggu ke : 24 - tanggal 12 s.d. 16 Desember 2022

Hari	Kegiatan / Pekerjaan	Waktu	
		Mulai	Selesai
SENIN	Alokasi SRO, Rekon stock, Update name salesman, mencari data transaksi hilang disistem.	9.00	17.00
SELASA	Update name salesman, Alokasi SRO, Rekon stock, memperbaiki prompt sales tidak muncul.	9.00	17.00
RABU	Alokasi SRO, Rekon stock, Memperbaiki prompt sales tidak muncul, membantu sales GPS RCS8 problem.	9.00	17.00
KAMIS	Membantu login stuck salesman, Alokasi SRO, Cancel transaksi.	9.00	17.00
JUMAT	Update Credit Limit, alokasi SRO.	9.00	17.00

Keterangan:

- Laporan diketik dan bisa lebih dari satu halaman
- Laporan kegiatan selama satu bulan dikirim kepada dosen pembimbing (via email, fax, atau pos) pada minggu terakhir di setiap bulannya (bersamaan dengan salinan form daftar hadir mahasiswa)

Tangerang Selatan, 16 Desember 2022
 Pembimbing Industri



Lampiran 3. Source Code

Berikut untuk link source code project, bisa mengunjungi halaman Github:

1. Convert Json To Data Excel

<https://github.com/andraryandra/convertjsonRCS>

2. Xposi Ticket Mobile

https://github.com/Muhamadrafliseptian/XPOSI_MOBILE

Lampiran 4. Dokumentasi



Lampiran 5. Form Daftar Hadir Seminar PMI

**POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU
DAFTAR HADIR SEMINAR - PROGRAM MAGANG INDUSTRI
TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023**

Hari, Tanggal : Selasa, 27 Desember 2022
Nama / NIM : Andra Ryanda/ 2003005
Program Studi : D3 Teknik Informatika
Perusahaan / Bagian : PT. Satya Amarta Prima/ *IT Support dan Web Developer*
Tanda Tangan :

Indramahyu, 27 Desember 2022
Dosen Pembimbing


Esti Mulyani, M.Kom.
NIDN 0616039001

No	Nama Peserta Seminar	Tanda Tangan	
1	M. Tigrin S	1.	2.
2	Tegar Peterca E. A	3.	4.
3	Maulana Ibrahim	5.	6.
4	Muhammad Rizley Prakamti	7.	8.
5	Dzilka	9.	10.
6	Abdi nurcaziddin	11.	12.
7	Yudha Arlanguza	13.	14.
8	Abaf syahidju	15.	16.
9	nurhal	17.	18.
10		19.	20.
11		21.	22.
12		23.	24.
13		25.	26.
14		27.	28.
15		29.	30.
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			