

中国科学技术大学

费用报销单

单 位 年 月 日

附件 张

报销事由:		指标卡号	
		经 办 人	
		工资号(学号)	
1、设备费		9、办公费	
2、材料费		10、邮电通讯费	
3、测试/化验/加工/计算费		11、招待费	
4、燃料动力费		12、工作餐	
5、市内交通费		13、维修改造费	
6、会议费		14、图书资料费	
7、国际合作与交流费		15、其它	
8、出版/文献/信息传播/知识产权事务费			
合计金额(大写):		¥:	

负责人:

验收人:

会计审核: