|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **中国科学技术大学科研项目预算调整审批表** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | 单位：万元 | |
| 项目名称 |  | | | | | | | |
| 项目指标卡号 |  | | 项目编号 | | |  | | |
| 项目执行期 |  | | | | | | | |
| 负责人及电话 |  | | 经办人及电话 | | |  | | |
| 调整事项及调整理由：（如不够，可另附纸张） | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| 项目负责人签字： | | | | | | | | |
| 日期： 年 月 日 | | | | | | | | |
| **预算科目名称** | | | **原预算** | | **调整金额** | | | **调整后预算** |
| **（一）直接费用** | | |  | |  | | |  |
| **1.设备费** | | |  | |  | | |  |
| 设备购置费（调增需相应调减间接费用） | | |  | |  | | |  |
| 其他设备费 | | |  | |  | | |  |
| **2.业务费** | | |  | |  | | |  |
| **3.劳务费** | | |  | |  | | |  |
| **（二）间接费用（不得调增）** | | |  | |  | | |  |
| **合 计** | | |  | |  | | |  |
| 学院（重点科研机构）审核意见： | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| （公章） | | | | | | | | |
| 负责人签字： | | | | | | | | |
| 资产部门审核意见：    （公章）  负责人签字： | | | | | | | | |
| 科研部门（其他职能部门）审核意见： | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| （公章） | | | | | | | | |
| 负责人签字： | | | | | | | | |
| 财务部门审核意见： | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| （公章） | | | | | | | | |
| 负责人签字： | | | | | | | | |
| 注1：本表一式四份，盖章后由项目负责人、资产与后勤保障处（设备费调整时）、科研部（其他职能部门）、财务处各自留存一份。 | | | | | | | | |
| 注2：此格式仅供参考，使用时可根据预算书自行调整，基本格式符合上表即可。 | | | | | | | | |