中国科学技术大学本科生开学考试申请表

**缓考学期：** 年 季学期 **考试学期：** 年 季学期开学

姓 名： 学 号： 电 话：

院 系： 年 级：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **缓考原因：**   * 1.因参加学校派出的交流学习活动，交流院校： ； * 2.因参加学校派出的其他活动，活动名称： ； * 3.因病经校医院审核批准缓考，**且该门课程的重修会影响正常毕业**。   学生签名： 日期： | | | | |
| **缓考课程考试日期：**（由学生所在院系教学秘书填写） | | | | |
| **序号** | **课程编号** | **课程名称** | **学分** | **期末考试日期** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 教学秘书签名： 日期： | | | | |
| **活动起止日期：**  活动负责人签名： 日期： | | | | |
| **病假起止日期：**（需附校医院病历审核材料）  教学秘书签名： 日期： | | | | |
| **教务处审核：**  签名： 日期： | | | | |

注：1. **开学考试申请时间：**学生**需在申请缓考的同时**填写此表格，缓考学期结束后申请一律不予受理。

2. 审核通过的表格原件交教务处存档，教务处提供复印件供学生留存。