

**INGENIERÍA DE SISTEMAS**

**SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE INVENTARIOS DE INSUMOS PARA LABORATORIO DE ÓPTICA  
CASO:** **OPTALVISION**

**PROYECTO DE GRADO**

**Proyecto de Grado para optar al grado de licenciatura en Ingeniería de sistemas**

**Autor: Daniel Santiago Soto Villamil**

**Tutor: Maritza** **Netzy Paiva Zapana**

**La Paz - Bolivia**

**2024**

**RESUMEN**

**TÍTULO:** SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE INVENTARIOS DE INSUMOS PARA LABORATORIO DE ÓPTICA CASO: OPTALVISION

AUTOR: DANIEL SANTIAGO SOTO VILLAMIL

PROBLEMÁTICA

Dificultades en el control y la administración de inventarios de insumos de laboratorios de ópticas.

OBJETIVO GENERAL

Desarrollar un sistema de administración de inventarios de insumos para laboratorio de óptica para el manejo administrativo.CONTENIDO

Desarrollo de un sistema de administración de inventarios para laboratorios de óptica, tomando controles tecnológicos de la norma UNE-ISO/IEC 27001:2023, implementado con tecnologías de desarrollo web y la centralización de datos en un gestor de base de datos relacional, adaptado a las necesidades específicas del laboratorio.

CARRERA : Ingeniería de Sistemas

PROFESOR GUÍA : Lic. Maritza Netzy Paiva Zapana

DESCRIPTORES O TEMAS : Sistema web, Vue.js Nest.js,

Node.js, PostgreSQL, TypeScript, JavaScript.

PERÍODO DE INVESTIGACIÓN : 2024

EMAIL DE LOS AUTORES : Santiago\_SV@outlook.es

**ÍNDICE**

**Página**

[CAPITULO I](#_Toc196681230)

[INTRODUCCIÓN](#_Toc196681231)

[1.1. Antecedentes 1](#_Toc196681232)

[1.2. Planteamiento Del Problema 4](#_Toc196681233)

[1.2.1. Identificación del Problema 5](#_Toc196681234)

[1.2.2. Problema Central 6](#_Toc196681235)

[1.2.3. Formulación del Problema 6](#_Toc196681236)

[1.3. OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN 7](#_Toc196681237)

[1.3.1. Objetivo General 7](#_Toc196681238)

[1.3.2. Objetivos Específicos 7](#_Toc196681239)

[1.4. DELIMITACIÓN 8](#_Toc196681240)

[1.4.1. Límite Temporal 8](#_Toc196681241)

[1.4.2. Límite Espacial 8](#_Toc196681242)

[1.5. Justificación 8](#_Toc196681243)

[1.5.1. Justificación Social 8](#_Toc196681244)

[1.5.2. Justificación Económica 9](#_Toc196681245)

[1.5.3. Justificación Tecnológica 10](#_Toc196681246)

[1.6. TIPOLOGÍA DEL PROYECTO 10](#_Toc196681247)

[1.7. MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN 11](#_Toc196681248)

[1.7.1. Enfoque de la Investigación 11](#_Toc196681249)

[1.7.2. Métodos de Investigación 11](#_Toc196681250)

[1.7.3. Diseño de la Investigación 12](#_Toc196681251)

[1.7.4. Tipo de Investigación 13](#_Toc196681252)

[1.8. Técnicas De Investigación E Instrumentos 14](#_Toc196681253)

[1.8.1. Las Entrevistas en Profundidad 14](#_Toc196681254)

[1.9. Población Y Muestra 14](#_Toc196681255)

[1.9.1. Población 14](#_Toc196681256)

[1.9.2. Muestra 15](#_Toc196681257)

[CAPITULO II](#_Toc196681258)

[MARCO TEÓRICO](#_Toc196681259)

[2.1. SISTEMA 16](#_Toc196681261)

[2.2. SISTEMA WEB 16](#_Toc196681262)

[2.3. HERRAMIENTAS DE DESARROLLO 17](#_Toc196681263)

[2.3.1. JavaScript 18](#_Toc196681264)

[2.3.2. TypeScript 20](#_Toc196681265)

[2.3.3. Node.JS 22](#_Toc196681266)

[2.3.4. Nest.JS 23](#_Toc196681267)

[2.3.5. Vue.JS 24](#_Toc196681268)

[2.3.6. TyperORM 25](#_Toc196681269)

[2.3.7. TailWind 26](#_Toc196681270)

[2.4. BASE DE DATOS 27](#_Toc196681271)

[2.4.1. Sistema de Gestión de Bases de Datos 28](#_Toc196681272)

[2.4.2. PostgreSQL 30](#_Toc196681273)

[2.5. API y api REST 31](#_Toc196681274)

[2.5.1. API 31](#_Toc196681275)

[2.5.2. REST 31](#_Toc196681276)

[2.5.3. API REST 32](#_Toc196681277)

[2.6. INVENTARIO 33](#_Toc196681278)

[2.6.1. Métodos de Control de Inventarios 34](#_Toc196681279)

[2.7. UNE-ISO/IEC 27001:2023 36](#_Toc196681280)

[2.7.1. Principios Fundamentales de la UNE-ISO/IEC 27001:2023 38](#_Toc196681281)

[2.7.1.1. Contexto de la organización 38](#_Toc196681282)

[2.7.1.2. Necesidades y expectativas de las partes interesadas 38](#_Toc196681283)

[2.7.2. Soporte en el Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información (SGSI) 39](#_Toc196681284)

[2.7.2.1. Recursos necesarios 39](#_Toc196681285)

[2.7.2.2. Competencia y capacitación 40](#_Toc196681286)

[2.7.2.3. Concienciación del personal 40](#_Toc196681287)

[2.7.2.4. Comunicación efectiva 41](#_Toc196681288)

[2.7.2.5. Gestión de la información documentada 41](#_Toc196681289)

[2.7.3. Contexto de la Organización 42](#_Toc196681290)

[2.7.3.1. Comprensión de la organización y de su contexto 42](#_Toc196681291)

[2.7.3.2. Comprensión de las necesidades de las partes interesadas 43](#_Toc196681292)

[2.7.3.3. Sistema de gestión de la seguridad de la información 43](#_Toc196681293)

[2.7.4. Compatibilidad con Otras Normas de Sistemas de Gestión 44](#_Toc196681294)

[2.7.5. Controles Tecnológicos 44](#_Toc196681295)

[2.7.6. Comparación de la versión 2023 contra la versión 2013 45](#_Toc196681296)

[2.8. MARCO DE TRABAJO SCRUM 47](#_Toc196681297)

[2.8.1. Roles 49](#_Toc196681298)

[2.8.1.1. Product owner 49](#_Toc196681299)

[2.8.1.2. Scrum master 50](#_Toc196681300)

[2.8.1.3. Desarrollo 50](#_Toc196681301)

[2.8.2. Sprint Backlog 51](#_Toc196681302)

[2.8.3. Objetivo del Sprint 51](#_Toc196681303)

[CAPITULO III](#_Toc196681304)

[MARCO PRACTICO](#_Toc196681305)

[3.1. IMPLEMENTACIÓN DE SCRUM PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO 53](#_Toc196681309)

[3.1.1. Roles en el Marco Scrum 53](#_Toc196681310)

[3.1.2. Historias de Usuario 54](#_Toc196681311)

[3.1.2.1. Historia de administrador 54](#_Toc196681312)

[3.1.2.2. Historia de encargado proveedores-productos 55](#_Toc196681313)

[3.1.2.3. Historia de encargado trabajos 55](#_Toc196681314)

[3.1.2.4. Historia de encargado ventas 56](#_Toc196681315)

[3.1.3. Product Backlog 57](#_Toc196681316)

[3.1.4. Tabla de Requerimientos 60](#_Toc196681317)

[3.2. SPRINT 1: GESTIÓN DE AUTENTICACIÓN 62](#_Toc196681318)

[3.2.1. Objetivos del Sprint 62](#_Toc196681319)

[3.2.2. Definición de la Gestión de Autenticación 63](#_Toc196681320)

[3.2.3. Diagramas UML del Sprint 64](#_Toc196681321)

[3.2.3.1. Diagrama de caso de uso 64](#_Toc196681322)

[3.2.3.2. Diagrama de secuencia 65](#_Toc196681323)

[3.2.3.3. Diagrama actividades 65](#_Toc196681324)

[3.2.4. Codificación 66](#_Toc196681325)

[3.2.5. Tareas del Sprint Backlog 67](#_Toc196681326)

[3.2.6. Desarrollo Iterativo y Validación 68](#_Toc196681327)

[3.2.7. Evaluación de Resultados 68](#_Toc196681328)

[3.2.7.1. Resultados de roles 69](#_Toc196681329)

[3.2.7.2. Resultados de usuarios 70](#_Toc196681330)

[3.3. SPRINT 2: GESTIÓN PERSONAL 72](#_Toc196681331)

[3.3.1. Objetivos del Sprint 72](#_Toc196681332)

[3.3.2. Definición de La Gestión De Personal 73](#_Toc196681333)

[3.3.3. Diagramas UML del Sprint 74](#_Toc196681334)

[3.3.3.1. Diagrama de caso de uso 74](#_Toc196681335)

[3.3.3.2. Diagrama de secuencia 75](#_Toc196681336)

[3.3.3.3. Diagrama actividades 75](#_Toc196681337)

[3.3.4. Codificación 76](#_Toc196681338)

[3.3.5. Tareas del Sprint Backlog 77](#_Toc196681339)

[3.3.6. Desarrollo Iterativo y Validación 78](#_Toc196681340)

[3.3.7. Evaluación de Resultados 79](#_Toc196681341)

[3.3.7.1. Resultados de personal 79](#_Toc196681342)

[3.4. SPRINT 3: GESTIÓN DE PROVEEDORES Y PRODUCTOS 82](#_Toc196681343)

[3.4.1. Objetivos del Sprint 82](#_Toc196681344)

[3.4.2. Definición de la Gestión de Proveedores y Productos 83](#_Toc196681345)

[3.4.3. Diagramas UML del Sprint 84](#_Toc196681346)

[3.4.3.1. Diagrama de caso de uso 84](#_Toc196681347)

[3.4.3.2. Diagrama de secuencia 85](#_Toc196681348)

[3.4.3.3. Diagrama actividades 85](#_Toc196681349)

[3.4.4. Codificación 86](#_Toc196681350)

[3.4.5. Tareas del Sprint Backlog 87](#_Toc196681351)

[3.4.6. Desarrollo Iterativo y Validación 89](#_Toc196681352)

[3.4.7. Evaluación de Resultados 90](#_Toc196681353)

[3.4.7.1. Resultados de proveedores 90](#_Toc196681354)

[3.4.7.2. Resultados de productos 92](#_Toc196681355)

[3.4.7.3. Resultados de promedio ponderado 95](#_Toc196681356)

[3.5. SPRINT 4: SPRINT DE GESTIÓN DE TRABAJOS 96](#_Toc196681357)

[3.5.1. Objetivos del Sprint 96](#_Toc196681358)

[3.5.2. Definición de la Gestión de Trabajos 97](#_Toc196681359)

[3.5.3. Diagrama UML del Sprint 98](#_Toc196681360)

[3.5.3.1. Diagrama de caso de uso 98](#_Toc196681361)

[3.5.3.2. Diagrama de secuencia 99](#_Toc196681362)

[3.5.3.3. Diagrama actividades 100](#_Toc196681363)

[3.5.4. Codificación 100](#_Toc196681364)

[3.5.5. Tareas del Sprint Backlog 101](#_Toc196681365)

[3.5.6. Desarrollo Iterativo y Validación 103](#_Toc196681366)

[3.5.7. Evaluación de Resultados 104](#_Toc196681367)

[3.5.7.1. Resultados de trabajos. 104](#_Toc196681368)

[3.6. SPRINT 5: GESTIÓN DE VENTAS 106](#_Toc196681369)

[3.6.1. Objetivos del Sprint 106](#_Toc196681370)

[3.6.2. Definición de la Gestión de Ventas 107](#_Toc196681371)

[3.6.3. Diagramas UML del Sprint 108](#_Toc196681372)

[3.6.3.1. Diagrama de caso de uso 108](#_Toc196681373)

[3.6.3.2. Diagrama de secuencia 109](#_Toc196681374)

[3.6.3.3. Diagrama actividades 110](#_Toc196681375)

[3.6.4. Codificación 110](#_Toc196681376)

[3.6.5. Tareas del Sprint Backlog 111](#_Toc196681377)

[3.6.6. Desarrollo Iterativo y Validación. 112](#_Toc196681378)

[3.6.7. Evaluación de Resultados 113](#_Toc196681379)

[3.6.7.1. Resultados de ventas 113](#_Toc196681380)

[3.7. SPRINT 6: GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN 116](#_Toc196681381)

[3.7.1. Introducción 116](#_Toc196681382)

[3.7.2. Alcance del Sistema 116](#_Toc196681383)

[3.7.3. Contexto de la Organización 117](#_Toc196681384)

[3.7.3.1. Análisis de factores internos 117](#_Toc196681385)

[3.7.3.2. Identificación de partes interesadas y sus necesidades 118](#_Toc196681386)

[3.7.4. Liderazgo 118](#_Toc196681387)

[3.7.4.1. Roles, responsabilidades y autoridades 118](#_Toc196681388)

[3.7.5. Planificación 119](#_Toc196681389)

[3.7.5.1. Declaración de aplicabilidad (SoA) 119](#_Toc196681390)

[3.7.6. Evaluación del Controles 122](#_Toc196681391)

[CAPITULO IV](#_Toc196681392)

[ANÁLISIS DE FACTIBILIDAD](#_Toc196681394)

[4.1. FACTIBILIDAD TÉCNICA 131](#_Toc196681395)

[4.1.1. Hardware 131](#_Toc196681396)

[4.1.2. Software 132](#_Toc196681397)

[4.2. ANÁLISIS DE FACTIBILIDAD ECONÓMICA 133](#_Toc196681398)

[4.2.1. COCOMO II 133](#_Toc196681399)

[4.2.1.1. Componentes funcionales 133](#_Toc196681400)

[4.2.1.2. Ponderación de funciones 134](#_Toc196681401)

[4.2.1.3. Estimación inicial de puntos de función 135](#_Toc196681402)

[4.2.2. Resultados generales de la estimación 136](#_Toc196681403)

[4.2.3. Distribución por Fases (Adquisición) 137](#_Toc196681404)

[4.2.4. Distribución del Esfuerzo por Fases y Actividades (RUP/MBASE) 137](#_Toc196681405)

[4.3. ANÁLISIS COSTO-BENEFICIO 138](#_Toc196681406)

[4.3.1. Cálculo de ROI y Punto Equilibrio. 140](#_Toc196681407)

[CAPITULO V](#_Toc196681408)

[CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES](#_Toc196681409)

[5.1. CONCLUSIONES 141](#_Toc196681411)

[5.2. RECOMENDACIONES 143](#_Toc196681412)

[REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS](#_Toc196681413)

[ANEXOS](#_Toc196681414)

**ÍNDICE DE TABLAS**

**Página**

[Tabla 1 Tipos de Gestión de Inventarios. 35](#_Toc189418842)

[Tabla 2 Comparación entre versiones de la ISO 27001. 4](#_Toc189418843)6

[Tabla 3 Roles de Scrum 5](#_Toc189418844)3

[Tabla 4 Historia de Administrador. 5](#_Toc189418845)4

[Tabla 5 Historia de Encargado Proveedores-Productos. 5](#_Toc189418846)5

[Tabla 6 Historia de Encargado Trabajos. 5](#_Toc189418847)6

[Tabla 7 Historia de Encargado Ventas. 56](#_Toc189418848)

[Tabla 8 Product Backlog. 5](#_Toc189418849)7

[Tabla 9 Tabla de Requerimientos. 60](#_Toc189418850)

[Tabla 10 Requisitos De La Gestión De Autenticación. 6](#_Toc189418851)4

[Tabla 11 Tareas Del Sprint Backlog De Gestión De Autenticación. 67](#_Toc189418852)

[Tabla 12 Desarrollo Iterativo y Validación de Gestión de Autenticación. 6](#_Toc189418853)8

[Tabla 13 Resultados del Módulo de Autenticación. 6](#_Toc189418854)9

[Tabla 14 Resultados del Módulo de Usuarios](#_Toc189418855) 70

[Tabla 15 Requisitos De La Gestión Del Personal 7](#_Toc189418856)3

[Tabla 16 Tareas Del Sprint Backlog De Gestión Del Personal. 7](#_Toc189418857)7

[Tabla 17 Desarrollo Iterativo y Validación de Gestión del Personal. 7](#_Toc189418858)9

[Tabla 18 Resultados del Módulo de Personal.](#_Toc189418859) 80

[Tabla 19 Requisitos De La Gestión De Proveedores y Productos. 8](#_Toc189418860)3

[Tabla 20 Tareas Del Sprint Backlog De Gestión de Proveedores y Productos. 8](#_Toc189418861)8

[Tabla 21 Desarrollo Iterativo y Validación De Gestión de Proveedores Y Productos. 8](#_Toc189418862)9

[Tabla 22 Resultados del Módulo de Proveedores. 90](#_Toc189418863)

[Tabla 23 Resultados del Módulo de Productos. 93](#_Toc189418864)

[Tabla 24 Resultados de Promedio Ponderado. 9](#_Toc189418865)5

[Tabla 25 Requisitos De La Gestión De Trabajos. 9](#_Toc189418866)7

[Tabla 26 Tareas Del Sprint Backlog De Gestión de Trabajos.](#_Toc189418867) 101

[Tabla 27 Desarrollo Iterativo y Validación De Gestión de Trabajos. 103](#_Toc189418868)

[Tabla 28 Resultados del Módulo de Trabajos. 104](#_Toc189418869)

[Tabla 29 Requisitos De La Gestión De Ventas. 10](#_Toc189418870)7

[Tabla 30 Tareas Del Sprint Backlog De Gestión de Ventas. 1110](#_Toc189418871)

[Tabla 31 Desarrollo Iterativo y Validación De Ventas. 1](#_Toc189418872)12

[Tabla 32 Resultados del Módulo de Ventas. 113](#_Toc189418873)

[Tabla 33 Declaración de Aplicabilidad (SoA) 1](#_Toc189418874)20

[Tabla 34 Seguridad en el ciclo de vida del software. 12](#_Toc189418875)8

[Tabla 35 Hardware Utilizado. 131](#_Toc189418876)

[Tabla 36 Software Utilizado. 132](#_Toc189418877)

[Tabla 37 Componentes Funcionales. 133](#_Toc189418878)

[Tabla 38 Ponderación de Funciones. 134](#_Toc189418879)

[Tabla 39 Tabla Estimación Inicial de Puntos de Función. 135](#_Toc189418880)

[Tabla 40 Resultados de Estimación. 137](#_Toc189418881)

[Tabla 41 Distribución del Esfuerzo por Fases y Actividades. 138](#_Toc189418882)

[Tabla 42 Costos y Beneficios. 139](#_Toc189418883)

**ÍNDICE DE FIGURAS**

**Página**

[Figura 1 Diagrama Ishikawa 6](#_Toc189418885)

[Figura 2 Diagrama de caso de uso Gestión de Autenticación. 6](#_Toc189418886)5

[Figura 3 Diagrama de secuencia de Gestión de Autenticación. 6](#_Toc189418887)5

[Figura 4 Diagrama actividades de Gestión de Autenticación 6](#_Toc189418888)6

[Figura 5 Código de Autenticacion. 6](#_Toc189418889)6

[Figura 6 Resultado de Gestión de Roles 70](#_Toc189418890)

[Figura 7 Resultados de Gestión de Usuarios 71](#_Toc189418891)

[Figura 8 Diagrama de caso de uso de Gestión de Personal.](#_Toc189418892) 74

[Figura 9 Diagrama de secuencia de Gestión de Personal. 7](#_Toc189418893)5

[Figura 10 Diagrama actividades Gestión de Personal. 7](#_Toc189418894)6

[Figura 11 Código de Personal. 7](#_Toc189418895)7

[Figura 12 Resultados de Gestión de Personal Frontend. 81](#_Toc189418896)

[Figura 13 Resultados de Gestión Personal Backend. 81](#_Toc189418897)

[Figura 14 Diagrama de caso de uso de Gestión Proveedores y Producto. 8](#_Toc189418898)4

[Figura 15 Diagrama de secuencia de Gestión de Proveedores y Productos. 8](#_Toc189418899)5

[Figura 16 Diagrama actividades de Gestión Productos y Proveedores. 8](#_Toc189418900)6

[Figura 17 Código de Proveedores y Productos. 8](#_Toc189418901)7

[Figura 18 Resultados Gestión de Proveedores Backend 91](#_Toc189418902)

[Figura 19 Resultados de Gestión de Proveedores FrontEnd. 92](#_Toc189418903)

[Figura 20 Resultados de Gestión de Productos Backend. 9](#_Toc189418904)4

[Figura 21 Resultados de Gestión de Productos FrontEnd. 94](#_Toc189418905)

[Figura 22 Resultados de Gestión de Promedio Ponderado. 9](#_Toc189418906)6

[Figura 23 Diagrama de caso de uso de Gestión de Trabajos. 9](#_Toc189418907)9

[Figura 24 Diagrama de secuencia de Gestión de Trabajos. 9](#_Toc189418908)9

[Figura 25 Diagrama actividades de Gestión de Trabajos.](#_Toc189418909) 100

[Figura 26 Código de Trabajos.](#_Toc189418910) 101

[Figura 27 Resultados de Gestión de Trabajos Frontend.](#_Toc189418911) 105

[Figura 28 Resultados de Gestión de Trabajos Backend. 10](#_Toc189418912)6

[Figura 29 Diagrama de caso de uso de Gestión de Ventas. 10](#_Toc189418913)9

[Figura 30 Diagrama Secuencia de Gestión de Ventas 10](#_Toc189418914)9

[Figura 31 Diagrama actividades de Gestión de Ventas 1](#_Toc189418915)10

[Figura 32 Código de Ventas. 111](#_Toc189418916)

[Figura 33 Resultado de Gestión de Ventas Trabajos Frontend. 1](#_Toc189418917)15

[Figura 34 Resultado Gestión de Ventas Backend. 1](#_Toc189418918)15

[Figura 35 Dispositivos finales del usuario. 1](#_Toc189418919)22

[Figura 36 Gestión de Privilegios de Acceso. 1](#_Toc189418920)23

[Figura 37 Restricción de Acceso a la Información. 1](#_Toc189418921)23

[Figura 38 Autenticación Segura. 1](#_Toc189418922)24

[Figura 39 Gestión de Capacidades. 125](#_Toc189418923)

[Figura 40 Prevención de Fugas de Datos. 126](#_Toc189418924)

[Figura 41 Copias de seguridad de la Información. 12](#_Toc189418925)6

[Figura 42 Seguridad de Redes. 12](#_Toc189418926)7

[Figura 43 Seguridad de los Servicios de Red. 127](#_Toc189418927)

[Figura 44 Uso de la Criptografía. 12](#_Toc189418928)8

[Figura 45 Codificación Segura. 12](#_Toc189418929)9

[Figura 46 Datos de Prueba. 1](#_Toc189418930)30

**ÍNDICE DE ANEXOS**

[Anexo 1 Alcance ISO 27001](#_Toc190542144)

[Anexo 2 Contexto de la organización ISO 27001](#_Toc190542145)

[Anexo 3 Liderazgo ISO 27001](#_Toc190542146)

[Anexo 4 Planificación ISO 27001](#_Toc190542147)

[Anexo 5 Evaluación de desempeño ISO 27001](#_Toc190542148)

[Anexo 6 Entrevista al dueño de OptalVision](#_Toc190542149)

[Anexo 7 Boleta de trabajo](#_Toc190542150)

[Anexo 8 Carta de conformidad](#_Toc190542151)

# CAPITULO I

# INTRODUCCIÓN

## Antecedentes

El desarrollo de sistemas de gestión de inventarios ha sido un tema recurrente en el ámbito de la ingeniería de sistemas, dado su impacto directo en la eficiencia técnica y en la optimización de recursos dentro de las organizaciones. Diversos proyectos han abordado esta problemática desde distintas perspectivas, adaptándose a las necesidades específicas de cada sector. La implementación de un sistema centralizado de administración de inventarios, en particular para el sector óptico, representa un desafío técnico y organizacional, que no sólo busca mejorar la eficiencia en la administración de stock.

Un primer antecedente relevante es el "Sistema Integrado de Control de Inventario 'ATIPAJ' Compañía Cervecera Boliviana S.A.", desarrollado por Verónica Coarite Tumiri. Este proyecto se centra en la implementación de un sistema de control de inventarios que busca optimizar la gestión de insumos y productos terminados en la empresa cervecera. Se destaca por su enfoque en la integración de diferentes procesos dentro de la empresa, permitiendo una gestión más eficiente y precisa del inventario. La metodología utilizada, basada en la optimización de flujos de trabajo y en la automatización de procesos, proporciona una base sólida para el desarrollo de sistemas similares en otros contextos, como el de las ópticas, donde la precisión en la gestión de inventarios es crucial.

Otro proyecto relevante es el "Sistema para la Gestión de Ventas e Inventario Caso: Importadora Soluciones Médicas Lifemed S.R.L." de Johovana La Fuente Choque. Este sistema fue diseñado para mejorar la gestión de inventarios y ventas en una importadora de soluciones médicas, enfocándose en la trazabilidad y control de productos sensibles. La experiencia obtenida en la gestión de productos de alta rotación y la necesidad de mantener un control estricto de los inventarios puede ser directamente aplicable a la gestión de inventarios en ópticas, donde los productos manejados, como lentes y equipos oftálmicos, también requieren un manejo cuidadoso para evitar pérdidas y optimizar la disponibilidad.

El "Sistema de Control de Inventarios para Laboratorios Crespal S.A. Regional Sucre" desarrollado por Juan Lucio Ramos Paye es otro antecedente que aporta valor a este análisis. Este proyecto aborda la necesidad de un control riguroso de inventarios en un entorno de laboratorio, donde la precisión y la confiabilidad de los datos son fundamentales. La implementación de un sistema que permite un seguimiento detallado de las entradas y salidas de materiales proporciona un marco útil para la gestión de inventarios en ópticas, donde se manejan productos delicados y costosos que deben estar disponibles en el momento justo para satisfacer las necesidades de los clientes.

Por su parte, el proyecto "Sistema de Información de Compras e Inventarios SAMA" de Raúl Francisco Choque Chambilla se centra en la gestión de compras e inventarios en una empresa manufacturera. La implementación de un sistema que no sólo gestiona el inventario, sino que también se integra con los procesos de compras permite una gestión más eficiente y coordinada de los recursos. En el contexto de una óptica, donde la coordinación entre la adquisición de productos y su disponibilidad en inventario es crucial, las lecciones aprendidas de este proyecto son particularmente relevantes.

El "Sistema de Control y Seguimiento de Almacenes para la Corte Departamental Electoral La Paz, Sala Provincias" desarrollado por Virginia Suarez Marin, aborda un contexto completamente diferente, pero con desafíos similares en términos de gestión y seguridad de la información. En este caso, el sistema implementado debía favorecer la integridad y disponibilidad de los materiales almacenados. La implementación de controles sistema puede ser adaptada para asegurar que los inventarios en una óptica estén no sólo bien gestionados, sino también protegidos contra accesos no autorizados y manipulaciones indebidas, inspirándose en los estándares ISO 27001.

El proyecto "Sistema de Entradas y Salidas e Inventario Caso: BOLITAL S.R.L." de Claudia Chiri Honorio, aporta otro ejemplo de cómo la gestión de inventarios puede ser optimizada a través de un sistema automatizado que permita un seguimiento preciso de todos los movimientos de stock. La automatización de estos procesos no sólo mejora la eficiencia técnica, sino que también reduce el riesgo de errores humanos, un aspecto crítico cuando se manejan productos tan específicos como los que se encuentran en una óptica.

Finalmente, el "Software de Gestión y Control de Inventarios Caso: AGADON S.R.L." de Wilmer David Callisaya Apaza, destaca por su enfoque en la implementación de un sistema de gestión de inventarios con una alta dependencia en la tecnología y metodologías ágiles. Este proyecto es especialmente relevante porque integra prácticas de seguridad en la administración de inventarios, utilizando metodologías como Scrum y estándares de calidad como ISO 9126 para asegurar un producto final robusto y seguro.

La revisión de estos proyectos muestra la importancia de un enfoque integral en la administración de inventarios, que combine la eficiencia técnica con la seguridad de la información. La implementación de un sistema centralizado de administración de inventarios para ópticas, basado en estándares de seguridad internacionales, no sólo mejorará la administración y el control de los productos, sino que también favorecerá la protección de la información, un aspecto cada vez más crítico en el entorno empresarial actual.

## Planteamiento Del Problema

En el contexto actual de las ópticas, la administración de inventarios es un proceso fundamental que, si no se gestiona de manera adecuada, puede generar pérdidas económicas, desabastecimiento de productos y una limitada capacidad para satisfacer la demanda de los clientes. Muchas ópticas aún operan con sistemas manuales para la gestión de sus inventarios, lo que dificulta el control eficiente del stock, la planificación de reposiciones y el seguimiento de productos en almacén. Esto puede derivar en costos operativos elevados y una disminución en la competitividad de estas empresas.

La implementación de un Sistema de Administración de Inventarios de Insumos para Laboratorio de Óptica tiene como objetivo optimizar la gestión del stock, favoreciendo la disponibilidad constante de insumos y mejorando los procesos operativos relacionados con el inventario. El problema principal radica en el uso de métodos manuales, que resultan ineficientes para administrar el inventario de manera efectiva, afectando la capacidad de las ópticas para responder oportunamente a las necesidades del mercado.

Evidencia de esta problemática se encuentra en estudios previos que muestran cómo las empresas que no cuentan con herramientas de administración automatizadas enfrentan pérdidas significativas en su stock, dificultades en el seguimiento de productos y una disminución en su capacidad para prever necesidades futuras (López, 2021). Esto repercute directamente en su capacidad operativa, incrementando costos innecesarios y afectando su desempeño en un mercado altamente competitivo.

Se espera que el desarrollo de este sistema no solo optimice los procesos operativos relacionados con el manejo de inventarios, sino que también permita a las ópticas mantener un control preciso del stock, mejorar su capacidad de respuesta y reducir costos derivados de ineficiencias en la gestión de insumos.

### Identificación del Problema

Como muestra la figura 1 el diagrama de Ishikawa se justifica como una herramienta esencial para desglosar y analizar de manera estructurada las causas que contribuyen a la administracion ineficaz de inventarios en ópticas. Al identificar las principales áreas problemáticas, como tecnología, procesos, personal, seguridad, recursos y comunicación, el diagrama facilita una comprensión clara de los factores subyacentes que afectan la eficiencia y seguridad del sistema de inventarios. Esto permite orientar mejor las acciones correctivas y diseñar soluciones que aborden las causas raíz, asegurando una implementación más efectiva de un sistema centralizado y seguro (Miro, 2023, párr. 2).

Figura

*Diagrama Ishikawa*

Diagrama

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

### Problema Central

El laboratorio de OptalVision enfrenta ineficiencias en la administración de inventarios y el manejo de datos, causadas por el uso de procesos manuales propensos a errores y la falta de automatización en el registro y actualización de información. Estas problemáticas generan discrepancias entre los inventarios físicos, inconsistencias en los registros lo que dificulta la continuidad operativa y la toma de decisiones basada en datos precisos. Además, la falta de concordancia en la información afecta la coordinación interna, limitando la capacidad de responder eficientemente a las demandas operativas.

### Formulación del Problema

¿Cómo puede un sistema de administración de inventarios ayudar en el manejo de insumos y reducir las pérdidas en el laboratorio de óptica?

## OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

### Objetivo General

Desarrollar un sistema de administración de inventarios de insumos para el laboratorio “OptalVision” para reducir perdidas y hacer el seguimiento de sus productos.

### Objetivos Específicos

* Analizar la trazabilidad en la administración de insumos para laboratorios de óptica, considerando los procesos y flujos de información involucrados.
* Diseñar la base de datos relacional alineadas a las características operativas de los laboratorios de óptica, respetando los principios de organización y seguridad de los datos.
* Desarrollar los módulos de usuario, personal, productos, proveedores y ventas en el sistema de administración de inventarios para gestionar los movimientos de los insumos.
* Seleccionar controles tecnológicos de la norma UNE-ISO/IEC 27001:2023 que más se adecuen al desarrollo del sistema de administración de inventarios.
* Generar reportes automatizados a partir de los datos de ventas, trabajos e insumos del laboratorio, para facilitar el análisis de la información y la toma de decisiones.

## DELIMITACIÓN

### Límite Temporal

La investigación y desarrollo del Sistema de Administración de Inventarios para Ópticas se llevará a cabo durante el período comprendido entre octubre de 2024 y enero de 2025. Este intervalo de tiempo está diseñado para permitir la implementación del sistema en un entorno controlado, garantizando la recopilación de datos relacionados con la optimización de la gestión de inventarios y la mejora en la seguridad de la información. Este marco temporal asegura que los resultados obtenidos sean consistentes con los objetivos del proyecto y que se logren dentro del plazo establecido.

### Límite Espacial

La investigación se llevará a cabo en el laboratorio óptico "Visión", ubicado en la ciudad de La Paz, Bolivia. Este entorno ha sido seleccionado como el espacio focal de estudio para implementar y evaluar el Sistema de Administración de Inventarios de insumos ópticos. La delimitación espacial permite analizar la aplicación del sistema en un contexto real y específico, asegurando que los resultados obtenidos sean relevantes y aplicables al sector óptico de la región.

## Justificación

### Justificación Social

La implementación de un Sistema de Administración de Inventarios de insumos para laboratorios de Ópticas tiene un impacto significativo en el ámbito social. Este sistema mejora la estabilidad laboral del personal al optimizar la planificación y el control del stock, reduciendo riesgos de desabastecimiento o sobreabundancia. Como resultado, se genera un ambiente de trabajo más organizado y eficiente, lo que disminuye la presión sobre los empleados y fomenta un clima laboral favorable. Este beneficio se traduce en un mejor servicio al cliente, fortaleciendo la relación entre las ópticas y la comunidad que atienden.

Asimismo, este sistema puede influir positivamente en otros laboratorios de ópticas, promoviendo prácticas más eficientes en la administración de inventarios. La optimización de estos procesos fortalece la competitividad del sector óptico, beneficiando tanto a los trabajadores como a los clientes a través de un servicio de mayor calidad y una operación más efectiva.

### Justificación Económica

Desde una perspectiva económica, la implementación de un Sistema de Administración de Inventarios con controles tecnológicos de la ISO 27001 en las ópticas de La Paz tiene el potencial de generar importantes beneficios financieros. Al centralizar y optimizar la administración de inventarios, se pueden reducir los costos asociados con el almacenamiento ineficiente, las pérdidas por productos faltantes o deteriorados, y los errores en el control del stock. Esto permitirá a las ópticas minimizar el capital inmovilizado en productos que no rotan rápidamente, liberando recursos que podrán destinarse a inversiones más estratégicas, como la adquisición de nueva tecnología o mejoras en el servicio al cliente.

### Justificación Tecnológica

El proyecto está respaldado por una arquitectura tecnológica moderna diseñada para garantizar escalabilidad, seguridad y eficiencia, elementos esenciales para cumplir con los objetivos propuestos. Se emplea NestJS con Node.js en el backend, seleccionados por su enfoque modular y su capacidad para construir aplicaciones robustas y escalables. Para el frontend, se utiliza Vue.js, una herramienta versátil que permite crear interfaces dinámicas y amigables para el usuario. La base de datos está gestionada por PostgreSQL, reconocida por su confiabilidad y rendimiento en entornos de alta complejidad. En términos de seguridad, se implementaron autenticación con JWT, encriptación de contraseñas con bcrypt, y configuración de CORS para un control adecuado de accesos. Además, herramientas como VSCode, Postman y PlantUML fueron clave para optimizar el desarrollo, pruebas y documentación. Esta selección tecnológica asegura que el sistema no solo cumple con los requerimientos actuales, sino que está preparado para escalar y adaptarse a futuras necesidades.

## TIPOLOGÍA DEL PROYECTO

Este proyecto se enmarca en la categoría de proyecto tecnológico, ya que el resultado de la investigación es un Sistema de Administración de Inventarios diseñado específicamente para optimizar la administración de productos en las ópticas, integrando medidas de seguridad basadas en los estándares internacionales ISO 27001. El principal objetivo de este sistema es mejorar y automatizar los procesos técnicos de inventario, proporcionando un producto tecnológico que facilitará la vida de los empleados y administradores en las ópticas.

## MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN

### Enfoque de la Investigación

El presente proyecto de investigación utilizará un enfoque cualitativo.

Las investigaciones cualitativas suelen producir preguntas antes, durante o después de la recolección y análisis de los datos. La acción indagatoria se mueve de manera dinámica entre los hechos y su interpretación, y resulta un proceso más bien “circular” en el que la secuencia no siempre es la misma, puede variar en cada estudio. (Sampieri, 2018, p. 9)

### Métodos de Investigación

El método de investigación adoptado será inductivo, ya que:

Van de lo particular a lo general. Por ejemplo, en un estudio cualitativo típico, el investigador entrevista a una persona, analiza los datos que obtuvo y saca conclusiones; posteriormente, entrevista a otra persona, analiza esta nueva información y revisa sus resultados y conclusiones; del mismo modo, efectúa y analiza más entrevistas para comprender el fenómeno que estudia. Es decir, procede caso por caso, dato por dato, hasta llegar a una perspectiva más general. (Sampieri, 2018 p. 8)

La investigación cualitativa se basará en la observación y el análisis detallado de las experiencias de los empleados y administradores en las ópticas que implementen el Sistema de Administración de Inventarios con medidas de seguridad inspiradas en la norma ISO 27001. A través de entrevistas estructuradas y observaciones cuidadosas, se recopilarán datos empíricos que contribuirán a construir una comprensión teórica general sobre cómo este sistema impacta en la eficiencia operativa y en la seguridad de la información. Este enfoque permitirá generar conclusiones fundamentadas en las vivencias concretas dentro del entorno específico de las ópticas, proporcionando una visión más completa y contextualizada del impacto del sistema.

### Diseño de la Investigación

El diseño de esta investigación será de tipo experimental, dado que cumple con los requisitos de control y validez interna mediante el uso de grupos de comparación y la manipulación de la variable independiente, en este caso, la implementación del sistema de administración de inventarios con medidas de seguridad inspiradas basadas en la norma ISO 27001. Este diseño permite analizar los efectos del sistema en variables dependientes, como la eficiencia operativa y la seguridad de la información.

Sampieri (2018) explica lo siguiente:

Los experimentos son aquellos que reúnen los dos requisitos para lograr el control y la validez interna: 1) grupos de comparación (manipulación de la variable independiente o de varias independientes) y 2) equivalencia de los grupos. Estos diseños llegan a incluir una o más variables independientes y una o más dependientes. Asimismo, pueden utilizar prepruebas y pospruebas para analizar la evolución de los grupos antes y después del tratamiento experimental. Desde luego, no todos los diseños experimentales utilizan preprueba; aunque la posprueba sí es necesaria para determinar los efectos de las condiciones experimentales (p. 188).

Este diseño permitirá establecer grupos equivalentes para comparar las condiciones operativas y de seguridad antes y después de la implementación del sistema.

### Tipo de Investigación

Este estudio se clasifica como aplicado y teórico, ya que aborda tanto la solución de un problema práctico relacionado con la administración de inventarios en las ópticas como la generación de aportes al desarrollo teórico en el ámbito de la seguridad de la información.

Desde el enfoque aplicado, la investigación tiene como objetivo principal implementar un Sistema de Administración de Inventarios con medidas de seguridad inspiradas en la norma ISO 27001. Esta implementación busca resolver problemas específicos relacionados con la eficiencia técnica en la gestión de insumos y la protección de datos en el contexto particular de las ópticas.

Simultáneamente, desde el enfoque teórico, se pretende contribuir al conocimiento sobre cómo los estándares de seguridad de la información pueden ser adaptados y aplicados en pequeñas y medianas empresas del sector óptico. Este análisis busca derivar principios generales que puedan servir como referencia para otros contextos similares, ampliando así el entendimiento sobre la aplicación práctica de las normas de seguridad en entornos empresariales específicos (Hernández, 2010, p. 57).

## Técnicas De Investigación E Instrumentos

Las técnicas de investigación seleccionadas para este estudio serán:

### Las Entrevistas en Profundidad

Debido a que “La entrevista cualitativa es más íntima, flexible y abierta. Esta se define como una reunión para intercambiar información entre una persona (el entrevistador) y otra (el entrevistado) u otras (entrevistados)” (Sampieri, 2018, p. 597).

Se llevarán a cabo con empleados clave de las ópticas, permitiendo explorar de manera detallada sus experiencias y percepciones sobre el sistema de administración de inventarios y su impacto en la operatividad y seguridad. Simultáneamente, el investigador realizará observación participante dentro de las ópticas, involucrándose directamente en el entorno para observar de primera mano cómo se manejan los inventarios y cómo interactúan los empleados con el sistema implementado. Los datos recolectados a través de ambas técnicas se analizarán para identificar patrones de comportamiento y temas comunes, proporcionando una visión más profunda del impacto del sistema en el entorno laboral. A partir de estos hallazgos, se evaluarán las mejoras operativas y los desafíos que enfrenta el sistema, con el fin de generar conclusiones que ayuden a optimizar su implementación en el futuro.

## Población Y Muestra

### Población

La población de esta investigación estará compuesta por el laboratorio óptico de la "OptalVision " de la ciudad de La Paz, Bolivia. Este laboratorio interactúa con sistemas de administración de inventarios y se centra en la gestión y control de insumos. La población incluye al dueño del laboratorio óptico, quien tiene conocimiento directo sobre la administración de inventarios en laboratorios de ópticas.

### Muestra

La muestra de esta investigación será el laboratorio óptico "OptalVision". En este caso, se entrevistará exclusivamente al dueño del laboratorio óptico, quien proporciona una perspectiva clave sobre la implementación y operación del sistema.

Por lo tanto, será una muestra no probabilística como afirma Sampieri (2018):

Para esta investigación se utiliza las muestras por conveniencia Sampieri (2018) afirman que “estas muestras están formadas por los casos disponibles a los cuales tenemos acceso. Tal fue la situación de Rizzo (2004), quien no pudo ingresar a varias empresas para efectuar entrevistas a profundidad en niveles gerenciales acerca de los factores que conforman el clima organizacional, y entonces decidió entrevistar a compañeros que junto con ella cursaban un posgrado en desarrollo humano y eran directivos de diferentes organizaciones (p. 433)

Por lo tanto, la selección de la muestra será de muestreo por criterio, permitiendo incluir al dueño del laboratorio óptico, quien interactúa directamente con el Sistema de Administración de Inventarios y cuenta con experiencia en la gestión de inventarios.

# CAPITULO II

# MARCO TEÓRICO



## SISTEMA

Según Sommerville (2011), “un sistema puede entenderse como un conjunto de componentes interrelacionados que trabajan juntos para realizar una función específica o alcanzar un objetivo común" (p. 15).

Este concepto implica que cada elemento dentro del sistema cumple un rol particular, contribuyendo al funcionamiento integral y coherente del conjunto. Además, Sommerville enfatiza que la efectividad de un sistema no radica solo en la capacidad de sus partes individuales, sino en cómo estas están organizadas y en la forma en que interactúan entre sí para lograr el propósito general para el cual fueron diseñadas (Sommerville, 2011, p. 57). Así, un sistema bien estructurado no solo optimiza los recursos disponibles, sino que también mejora la eficiencia y la capacidad de respuesta de una organización frente a las demandas y cambios en su entorno operativo.

## SISTEMA WEB

Según TechTarget (2023) un sistema o aplicación web (o web app) es un programa de aplicación que se almacena en un servidor remoto y se entrega a través de Internet mediante una interfaz de navegador. Por definición, los servicios web también son aplicaciones web, y muchos sitios web, aunque no todos, contienen aplicaciones web.

Los desarrolladores diseñan aplicaciones web para una amplia variedad de usos y usuarios, desde organizaciones hasta individuos, por diversas razones. Las aplicaciones web comúnmente utilizadas pueden incluir correo web, calculadoras en línea o tiendas de comercio electrónico. Aunque algunos usuarios solo pueden acceder a ciertas aplicaciones web mediante un navegador específico, la mayoría están disponibles sin importar el navegador.

Para que una aplicación web funcione, necesita un servidor web, un servidor de aplicaciones y una base de datos. Los servidores web gestionan las solicitudes que provienen de un cliente, mientras que el servidor de aplicaciones completa la tarea solicitada. Una base de datos almacena cualquier información necesaria (TechTarget, 2023). Las aplicaciones web suelen tener ciclos de desarrollo cortos y equipos de desarrollo reducidos. La mayoría de los desarrolladores escriben aplicaciones web en JavaScript, HTML5 o CSS. La programación del lado del cliente generalmente utiliza estos lenguajes, que ayudan a construir la parte frontal de la aplicación. La programación del lado del servidor crea los scripts que utilizará la aplicación web. Lenguajes como Python, Java y Ruby se utilizan comúnmente en la programación del lado del servidor.

## HERRAMIENTAS DE DESARROLLO

Las herramientas de desarrollo por definición:

Las herramientas de desarrollo del software (llamadas en ocasiones herramientas de Ingeniería de Software Asistido por Computadora o CASE, por las siglas de Computer-Aided Software Engineering) son programas usados para apoyar las actividades del proceso de la ingeniería de software. En consecuencia, estas herramientas incluyen editores de diseño, diccionarios de datos, compiladores, depuradores (debuggers), herramientas de construcción de sistema, etcétera. (Sommerville, 2011, p. 37)

### JavaScript

JavaScript fue introducido en 1995 como un lenguaje diseñado para agregar interactividad a las páginas web en el navegador Netscape Navigator. Desde entonces, ha sido adoptado por todos los navegadores principales, permitiendo el desarrollo de aplicaciones web modernas que facilitan la interacción directa del usuario sin necesidad de recargar la página constantemente. Como señala Haverbeke (2018), "JavaScript hizo posible una nueva era de aplicaciones web dinámicas, transformando la manera en que los usuarios interactúan con las páginas" (p. 6).

Es importante destacar que, a pesar de compartir parte del nombre, JavaScript y Java tienen muy poco en común. Según Haverbeke (2018), "el nombre fue una estrategia de marketing para aprovechar la popularidad que Java tenía en ese momento, lo que dejó a JavaScript con un nombre que no refleja su verdadera naturaleza" (p. 6). A medida que fue adoptado fuera de Netscape, surgió la necesidad de estandarizarlo, dando lugar al Estándar ECMAScript, desarrollado por Ecma International, que unificó las implementaciones del lenguaje. Aunque JavaScript y ECMAScript suelen utilizarse indistintamente, ambos términos representan el mismo lenguaje bajo diferentes contextos.

El diseño inicial de JavaScript era extremadamente permisivo, lo que lo hacía accesible para principiantes, pero también dificultaba la detección de errores.

Haverbeke (2018) comentó lo siguiente:

El lenguaje aceptaba casi cualquier cosa que escribiera, pero la interpretaba de una manera que era completamente diferente de lo que quería decir. Por supuesto, esto tenía mucho que ver con el hecho de que no tenía idea de lo que estaba haciendo, pero hay un problema real aquí: JavaScript es ridículamente liberal en lo que permite. (p. 7).

Sin embargo, esta flexibilidad también permitió la implementación de técnicas avanzadas que serían imposibles en lenguajes más rígidos. Con el tiempo, los desarrolladores aprendieron a apreciar estas características.

JavaScript ha evolucionado significativamente desde su creación. Entre 2000 y 2010, ECMAScript versión 3 fue ampliamente compatible, estableciendo las bases del dominio de JavaScript en la web. Según Haverbeke (2018), "la ambiciosa versión 4, que planeaba mejoras radicales, fue abandonada en 2008 debido a su complejidad, lo que dio lugar a una versión 5 más práctica y accesible en 2009" (p. 7). La versión ECMAScript 6, lanzada en 2015, incluyó varias de las innovaciones planificadas para la versión 4 y marcó el inicio de actualizaciones anuales para el lenguaje.

La evolución constante del lenguaje requiere que los navegadores y otros entornos se actualicen regularmente para soportar las nuevas características. Como menciona Haverbeke (2018), "los diseñadores de lenguajes tienen cuidado de no realizar cambios que puedan romper programas existentes, asegurando la compatibilidad hacia atrás en nuevos navegadores" (p. 8). Esta compatibilidad garantiza que las aplicaciones más antiguas puedan seguir funcionando, incluso con las versiones más recientes del lenguaje.

JavaScript también se ha expandido más allá de los navegadores web. Algunas bases de datos, como MongoDB y CouchDB, utilizan JavaScript como lenguaje de scripting y consulta, mientras que plataformas como Node.js proporcionan un entorno para programar en JavaScript fuera del navegador. Este uso en diversas plataformas lo ha convertido en un lenguaje versátil y esencial para el desarrollo moderno, tanto en el frontend como en el backend (Haverbeke, 2018, p. 7).

### TypeScript

TypeScript se ha convertido en uno de los lenguajes de programación con mayor auge en los últimos años. En el informe anual de GitHub, TypeScript ocupa la cuarta posición entre los lenguajes más utilizados, después de JavaScript, Python y Java, lo que resalta su relevancia y adopción en el desarrollo moderno. Según Stack Overflow, TypeScript es también el segundo lenguaje más apreciado por los desarrolladores, después de Rust, una posición que evidencia su gran aceptación en la comunidad de programación (Talaminos, 2022, pp. 9-10)

Este lenguaje ha logrado posicionarse de manera destacada dentro del ecosistema de JavaScript. Como señala el informe "State of JavaScript" (2021), en una encuesta que involucró a más de 23,000 programadores de 137 países, TypeScript fue galardonado como la tecnología más adoptada dentro de la comunidad de JavaScript, lo que refleja su influencia y uso cada vez mayor. Según State of JavaScript (2021), "TypeScript recibió el premio a la tecnología más adoptada" (pp. 9-10), lo que confirma la popularidad del lenguaje a nivel global.

TypeScript no solo ha sido adoptado por proyectos de software importantes, sino también por empresas de renombre mundial. Herramientas y plataformas como Angular, Vue, Jest, Ionic y Visual Studio Code han incluido TypeScript en su desarrollo, y compañías como Google, Airbnb, PayPal y Slack lo han implementado en sus sistemas para aprovechar sus capacidades en aplicaciones empresariales de gran escala. Este creciente uso es prueba de la versatilidad y robustez que TypeScript ofrece en la programación, especialmente cuando se buscan aplicaciones escalables y seguras (Talaminos, 2022, p. 8)

A su vez, la comunidad de TypeScript experimenta un crecimiento constante, proporcionando una base sólida para los desarrolladores. Cada vez hay una mayor cantidad de documentación en línea y repositorios de GitHub con recursos y bibliotecas específicas, que facilitan la integración del lenguaje en diversos proyectos. Esta disponibilidad de recursos es clave para el aprendizaje y adopción de TypeScript en entornos profesionales y educativos. Según Talaminos, (2022), "la comunidad de TypeScript crece constantemente y cada vez existe mayor cantidad de documentación en la red e incluso repositorios de GitHub muy completos con multitud de recursos relacionados con el lenguaje" (p. 10).

Frente al tema, "TypeScript extiende las funcionalidades de JavaScript, proporcionando características avanzadas como genéricos y decoradores" (Talaminos, 2022, p. 11). Este diseño le permite a TypeScript aumentar la seguridad y el control en el desarrollo de aplicaciones. Además, al ser un superconjunto de JavaScript, TypeScript permite a los desarrolladores beneficiarse de todas las características de JavaScript, pero con ventajas adicionales en la depuración y mantenimiento del código. Como sugieren estos aspectos, el dominio de TypeScript resulta valioso para aquellos que buscan mejorar la calidad y eficiencia de sus proyectos web (Talaminos, 2022, p. 11).

### Node.JS

Node.js representa una evolución significativa en el uso de JavaScript al permitir que funcione en el lado del servidor. Su arquitectura asincrónica ofrece una ventaja importante al ejecutar múltiples solicitudes sin bloquearse, mejorando la eficiencia y velocidad en comparación con tecnologías de servidor tradicionales. Según López (2021) "lo que se pretende con llevar JavaScript y su asincronía al lado del servidor es tener una asincronía real en el lado del servidor" (p. 15). Esta asincronía permite que una máquina servidora gestione múltiples solicitudes de forma simultánea, esperando las respuestas de otros servidores sin que esto afecte el rendimiento general del sistema.

Node.js, además, emplea el motor de JavaScript para ejecutar estas tareas, lo que lo convierte en una tecnología rápida y eficiente. A diferencia de lenguajes como PHP o Java, que requieren de un servidor web (como Apache o Tomcat) para gestionar peticiones, Node.js opera de manera autónoma, evitando así la necesidad de configuraciones adicionales. Como explican López (2021), "lo mejor de todo, [Node.js] no necesita de servidor Web, ni Apache, ni Tomcat, ni IIS, ni NGinx ni ningún otro" (p. 15). Esta característica es especialmente beneficiosa en aplicaciones de tiempo real, como chats y juegos en línea, donde el tiempo de respuesta es crucial para la experiencia del usuario. Por último, Node.js destaca en la gestión de operaciones concurrentes gracias a su diseño no bloqueante, lo que permite una mejor respuesta en aplicaciones con altos volúmenes de tráfico, adaptándose así a las necesidades de las aplicaciones web modernas (López, 2021, p. 18).

### Nest.JS

Nest.js es uno de los frameworks de Node.js de más rápido crecimiento para construir aplicaciones backend eficientes, escalables y de nivel empresarial. Este framework, que se basa en el moderno JavaScript y TypeScript, permite desarrollar aplicaciones altamente comprobables y mantenibles, lo que lo convierte en una opción popular entre los desarrolladores que buscan estructura y organización en sus proyectos. Con más de 46,6k estrellas y 5,4k bifurcaciones en GitHub, y un promedio de 700,000 descargas semanales, Nest.js se destaca como un recurso confiable para la construcción de backend con Node.js. Según su documentación: “El framework se ha diseñado para aprovechar las capacidades de TypeScript, el cual agrega tipado estático y mejora la calidad del código, además de ser compatible con otros patrones de diseño arquitectónicos como MVC (Modelo-Vista-Controlador)” (kinsta, 2022, párr. 1), lo cual facilita la estructuración de aplicaciones complejas.

Nest.js es especialmente útil en proyectos que requieren alta escalabilidad y sostenibilidad a largo plazo, y es frecuentemente adoptado por empresas que buscan una plataforma robusta para sus servicios en producción. Entre sus características distintivas, Nest.js destaca por su enfoque modular, lo que permite dividir el proyecto en módulos individuales, facilitando su mantenimiento y prueba en equipos de trabajo grandes. Esta estructura modular es una de las razones por las que se ha convertido en la elección preferida para el desarrollo de APIs, microservicios y aplicaciones de gran escala en la industria. Empresas de renombre como Adidas, Decathlon y Capgemini utilizan Nest.js para sus aplicaciones backend, lo que resalta su capacidad para manejar exigencias empresariales (kinsta, 2022, párr. 3).

### Vue.JS

Vue.js, conocido comúnmente como Vue (pronunciado /vjuː/, como "view"), es un framework progresivo diseñado para construir interfaces de usuario. A diferencia de otros frameworks monolíticos, Vue ha sido creado para ser utilizado de manera incremental, lo que lo convierte en una herramienta altamente adaptable para diversos proyectos. Su librería central se enfoca únicamente en la capa de visualización, lo que facilita su integración con otras librerías o sistemas ya existentes, proporcionando flexibilidad tanto para proyectos pequeños como para aplicaciones más complejas.

Entre sus características más destacadas, Vue permite el desarrollo de aplicaciones web de una sola página (SPA, por sus siglas en inglés) cuando se combina con herramientas modernas y librerías de apoyo. Esta capacidad lo posiciona como una opción ideal para proyectos que buscan sofisticación sin perder la simplicidad en su implementación inicial. Según el equipo de desarrollo de Vue, "la simplicidad progresiva es una de las claves que hacen de Vue una herramienta única en el ecosistema del desarrollo frontend" (Vue Team, 2024, párr. 1).

Además, Vue ha ganado popularidad gracias a su enfoque intuitivo y a su curva de aprendizaje asequible, incluso para desarrolladores que recién comienzan en el área del desarrollo frontend. Este framework también se distingue por su comunidad activa y su compatibilidad con herramientas modernas como Webpack, Babel y TypeScript, lo que lo convierte en una solución versátil para proyectos de diversa escala (Vue Team, 2024, párr. 3).

En resumen, Vue.js es más que una herramienta para crear interfaces: es un framework progresivo que combina simplicidad, flexibilidad y sofisticación, permitiendo a los desarrolladores adaptar su uso a las necesidades específicas de sus proyectos.

### TyperORM

TypeORM es una biblioteca de mapeo objeto-relacional (ORM) diseñada para operar en múltiples entornos, incluyendo Node.js, React Native, Ionic, Electron y otros, ofreciendo soporte para TypeScript y JavaScript (ES2021). Esta herramienta tiene como objetivo facilitar el desarrollo de aplicaciones que utilicen bases de datos, desde proyectos pequeños con pocas tablas hasta aplicaciones empresariales de gran escala que requieren múltiples bases de datos. Según su documentación, "TypeORM es un ORM que puede ejecutarse en NodeJS, Browser, Cordova, PhoneGap, Ionic, React Native, NativeScript, Expo y Electron" (typeorm, 2023, párr. 1). Su versatilidad lo convierte en una excelente opción para desarrolladores que buscan una solución adaptable y eficiente en la gestión de datos.

TypeORM destaca por ser el único ORM en JavaScript que admite tanto los patrones Active Record como Data Mapper, lo que permite escribir aplicaciones escalables y mantenibles de forma productiva y con un bajo acoplamiento entre componentes. Además, su diseño ha sido influenciado por otros ORMs populares, como Hibernate, Doctrine y Entity Framework, lo que le permite aprovechar las mejores prácticas de estas herramientas para mejorar la experiencia de desarrollo en aplicaciones que dependen de bases de datos (typeorm, 2023, párr. 1).

### TailWind

En el desarrollo de interfaces web, los desarrolladores enfrentan constantemente retos asociados al diseño y la personalización de estilos. Entre estos desafíos se encuentran la necesidad de anular estilos predefinidos, mantener una especificidad adecuada y optimizar la velocidad de desarrollo y mantenimiento, especialmente en aplicaciones de gran escala. Según Carreón (2020), "el uso de herramientas avanzadas para gestionar estilos puede simplificar procesos complejos y mejorar la eficiencia en el diseño frontend" (párr. 1). Además, crear diseños personalizados que reflejen la identidad del producto o idea es esencial para destacar en un entorno altamente competitivo.

En este contexto, Tailwind CSS se presenta como una solución innovadora. Este framework, basado en PostCSS, permite construir sitios web con estilos altamente personalizados, ofreciendo la posibilidad de ajustar colores, tamaños de borde, pesos de fuente, espaciado, puntos de interrupción, sombras y mucho más. Según Carreón (2020), "los frameworks basados en PostCSS han transformado la manera en que los desarrolladores manejan estilos, al permitir un control granular y altamente personalizable en el diseño de interfaces" (párr. 2). Una de las principales ventajas de Tailwind CSS es su capacidad para evitar los problemas comunes de personalización que suelen presentarse en otros entornos de trabajo que utilizan componentes prediseñados, los cuales, aunque prácticos, pueden llevar a estilos genéricos y a la pérdida de originalidad en los diseños.

Tailwind CSS no solo optimiza el flujo de trabajo, sino que también asegura que los desarrolladores puedan crear interfaces visualmente atractivas y funcionales sin comprometer la identidad y valores del producto (Carreón, 2020, párr. 3). Esto se logra gracias a su enfoque en clases utilitarias que facilitan la creación de estilos precisos y consistentes. Como resultado, Tailwind CSS se ha consolidado como una herramienta valiosa para diseñar interfaces modernas, potentes y alineadas con las necesidades específicas de cada proyecto.

## BASE DE DATOS

Una base de datos es un sistema que organiza y almacena datos de manera centralizada, permitiendo que distintos usuarios accedan a la información de manera consistente y controlada. En contraste con los sistemas de ficheros descentralizados, una base de datos centraliza y reduce la duplicidad de información dentro de la organización. Esto permite que los datos sean compartidos y utilizados por diferentes departamentos, eliminando inconsistencias y facilitando la independencia lógica-física de los datos. Como se menciona en el texto:

Una base de datos se puede percibir como un gran almacén de datos que se define y se crea una sola vez, y que se utiliza al mismo tiempo por distintos usuarios. En una base de datos todos los datos se integran con una mínima cantidad de duplicidad. De este modo, la base de datos no pertenece a un solo departamento, sino que se comparte por toda la organización. Además, la base de datos no sólo contiene los datos de la organización, también almacena una descripción de dichos datos. (Marqués, 2011, p. 2)

### Sistema de Gestión de Bases de Datos

Un Sistema de Gestión de Bases de Datos (SGBD) es una aplicación que permite a los usuarios definir, crear, mantener y controlar el acceso a una base de datos, además de gestionar la estructura física y lógica de los datos almacenados. Este sistema separa la estructura física de la lógica, almacenando la definición de datos en un diccionario o catálogo.

Que según Marqués (2011):

El SGBD permite la inserción, actualización, eliminación y consulta de datos mediante un lenguaje de manejo de datos. El hecho de disponer de un lenguaje para realizar consultas reduce el problema de los sistemas de ficheros, en los que el usuario tiene que trabajar con un conjunto fijo de consultas, o bien, dispone de un gran número de programas de aplicación costosos de gestionar. Hay dos tipos de lenguajes de manejo de datos: los procedurales y los no procedurales. Estos dos tipos se distinguen por el modo en que acceden a los datos. Los lenguajes procedurales manipulan la base de datos registro a registro, mientras que los no procedurales operan sobre conjuntos de registros. En los lenguajes procedurales se especifica qué operaciones se debe realizar para obtener los datos resultados, mientras que en los lenguajes no procedurales se especifica qué datos deben obtenerse sin decir cómo hacerlo. El lenguaje no procedural más utilizado es el SQL (Structured Query Language) que, de hecho, es un estándar y es el lenguaje de los SGBD relacionales. (p. 3)

Lo cual nos da esta capacidad de manejar datos de manera relacional mediante SQL que resuelve los problemas de los sistemas de ficheros, donde los datos se duplicaban y no existía un control de consistencia. Además, el SGBD incluye sistemas de seguridad, integridad, concurrencia y recuperación para garantizar el acceso controlado y confiable a la información, adaptándose a las necesidades de los usuarios mediante vistas personalizadas de la base de datos. Esto permite que el sistema sea accesible y comprensible para los usuarios sin necesidad de interactuar directamente con la estructura física de los datos, asegurando la independencia lógica-física. Asimismo, los SGBD permiten la abstracción de los datos, lo que facilita su reutilización y mantenimiento a lo largo del tiempo. Gracias a estas características, se promueve un entorno más colaborativo y eficiente en el manejo de grandes volúmenes de información dentro de una organización. (Marqués, 2011, pp. 3-4).

### PostgreSQL

PostgreSQL es una herramienta ampliamente reconocida en el ámbito del software libre por su cumplimiento de estándares internacionales y funcionalidades avanzadas. Su flexibilidad, escalabilidad y adaptabilidad lo convierten en una de las opciones más utilizadas para la gestión de bases de datos. Según (Gibert, 2007), "la escalabilidad y la interoperabilidad son claves en cualquier sistema de gestión de bases de datos moderno" (p. 5). Estas características han permitido que PostgreSQL se mantenga competitivo frente a herramientas comerciales.

El origen de PostgreSQL se remonta a POSTGRES, desarrollado en la Universidad de Berkeley, y desde 1994 ha evolucionado como un sistema líder en su categoría. Como se menciona, "PostgreSQL es un gestor de bases de datos orientadas a objetos (SGBDOO o ORDBMS en sus siglas en inglés) muy conocido y usado en entornos de software libre porque cumple los estándares SQL92 y SQL99, y también por el conjunto de funcionalidades avanzadas que soporta" (Gibert, 2007, p. 5).

Gibert (2021) destaca que "PostgreSQL ha sido adoptado ampliamente debido a su adaptabilidad, lo que lo posiciona como una de las principales herramientas en el mercado de bases de datos" (p. 5). Además, su capacidad para gestionar datos estructurados y no estructurados es esencial en entornos modernos, ya que "ofrece capacidades avanzadas para ambos tipos de datos" (Gibert, 2007, p. 5). La comunidad de desarrollo también juega un papel fundamental, promoviendo mejoras constantes que lo mantienen a la vanguardia.

## API y api REST

### API

Según Red Hat (2023), "Una API es un conjunto de definiciones y protocolos que se utiliza para desarrollar e integrar sistemas de software de las aplicaciones" (párr. 2). Además, permite que las empresas compartan recursos e información mientras garantizan la seguridad y autenticación.

Frente al tema, "las API actúan como mediadores entre los usuarios o clientes y los recursos o servicios web, definiendo los accesos y permitiendo la interacción sin necesidad de conocer detalles internos" (Red Hat, 2023, párr. 3). Esto las convierte en herramientas clave para la interoperabilidad de sistemas.

Red Hat (s.f.) afirmó lo siguiente:

Una API puede considerarse como el contrato entre el usuario y el proveedor de información, estableciendo el contenido necesario en la llamada y la respuesta requerida. Por ejemplo, una API de servicio meteorológico podría requerir un código postal como entrada y devolver una temperatura máxima y mínima como respuesta (párr. 4).

### REST

Según Red Hat (2023), "REST no es un protocolo ni un estándar, sino un conjunto de límites relacionados con la arquitectura" (párr. 5). Este estilo arquitectónico define cómo estructurar APIs para garantizar interoperabilidad y eficiencia en la web.

Frente al tema, Red Hat (2023) afirma que "los principios fundamentales de REST incluyen una arquitectura cliente-servidor, comunicación sin estado y almacenamiento en caché, lo cual optimiza las interacciones entre cliente y servidor" (párr. 6).

Se describe que:

Los desarrolladores de las API pueden implementar REST de diversas maneras. Cuando el cliente envía una solicitud a través de una API RESTful, esta transfiere una representación del estado del recurso requerido al cliente o extremo. La información se entrega por medio de HTTP en formatos como JSON, XML, o texto plano (Red Hat, 2023, párr. 7).

### API REST

Frente al tema, "una API REST es una interfaz que sigue los principios arquitectónicos de REST para facilitar la comunicación entre sistemas, optimizando el uso de recursos con respuestas en formatos estándar como JSON o XML" (Red Hat, 2023, párr. 8).

Red Hat (2023) afirmó lo siguiente:

Para que una API sea considerada RESTful, debe cumplir varios principios, como arquitectura cliente-servidor, comunicación sin estado, datos almacenables en caché, una interfaz uniforme, mensajes autodescriptivos y un sistema jerárquico en capas. Opcionalmente, puede incluir código bajo demanda para extender las capacidades del cliente (párr. 9).

Por lo tanto, "las API REST son ideales para aplicaciones modernas debido a su flexibilidad, velocidad y adaptabilidad, especialmente en entornos como el desarrollo de aplicaciones móviles y el Internet de las cosas (IoT)" (Red Hat, 2023., párr. 10).

## INVENTARIO

El inventario representa un activo esencial para las empresas, actuando como respaldo en la cadena de suministro y asegurando la continuidad de las operaciones. Los inventarios son materiales o productos almacenados que las organizaciones mantienen para cubrir la demanda en momentos específicos, protegiéndose contra posibles interrupciones en el flujo de suministro.

Según Muller (2003), se destaca lo siguiente:

El inventario es un activo, pero un tipo de activo del cual las empresas no quieren en exceso. Sin embargo, no tener 'en exceso' pondría a la organización en riesgo de posibles interrupciones en la cadena de suministro y de costos extremos imprevistos. Entonces, la clave para una administración efectiva de los inventarios es el equilibrio: mantener los inventarios adecuados para garantizar la producción continua y los flujos comerciales, al mismo tiempo que se minimiza la inversión de inventario para asegurar un desempeño financiero sólido (p. 4).

Así, los inventarios cumplen un rol de equilibrio: permiten a las empresas responder a la demanda y asegurar la estabilidad en el suministro de productos y materiales, al mismo tiempo que facilitan la planificación y administración de recursos.

Este activo es una parte integral del sistema productivo, ya que su existencia garantiza que los materiales y productos necesarios estarán disponibles en el momento adecuado, sin depender completamente de las fluctuaciones en la producción o el transporte. A medida que las cadenas de suministro se vuelven más complejas y las empresas enfrentan demandas variables, el inventario se convierte en un recurso estratégico que, si se gestiona adecuadamente, puede minimizar los riesgos y contribuir al éxito operativo (Muller, 2003, p. 6).

### Métodos de Control de Inventarios

La gestión de inventarios es un componente esencial en la administración eficiente de recursos dentro de una organización. Los métodos de control y valorización de inventarios permiten optimizar los procesos de almacenamiento, distribución y reposición de productos, garantizando un balance entre disponibilidad y costos. Desde técnicas como el método ABC, que clasifica los productos según su impacto financiero, hasta el Just in Time (JIT), que minimiza el almacenamiento innecesario, cada metodología responde a necesidades específicas del mercado y del modelo de negocio. Su correcta implementación no solo asegura el flujo constante de bienes, sino que también reduce riesgos, mejora la toma de decisiones y potencia la competitividad empresarial. Además, una gestión adecuada de inventarios contribuye a mejorar la satisfacción del cliente al asegurar la disponibilidad oportuna de los productos. Esto se traduce en una mayor fidelización y una mejor percepción del servicio ofrecido por la empresa. (Gonzales, 2023, párr. 2)

Como se puede observar en la Tabla 1, los métodos de gestión de inventarios ofrecen diversas estrategias para optimizar el control de existencias. Técnicas como el método ABC, PEPS, UEPS y EOQ permiten clasificar productos, gestionar su rotación y minimizar costos, adaptándose a las necesidades específicas de cada organización.

Tabla

*Tipos de gestión de inventarios*

|  |  |
| --- | --- |
| Método | Descripción |
| Método ABC | Clasifica las existencias en tres categorías (A, B, C) basadas en su importancia, volumen y precio. Los artículos clase A son de alta gama, los B de prioridad media, y los C de bajo valor pero alto volumen de ventas. |
| Método PEPS/FIFO | "Primeras entradas, primeras salidas". Prioriza las existencias más antiguas para garantizar productos frescos o evitar deterioros. |
| Método UEPS/LIFO | "Últimas entradas, primeras salidas". Despacha primero los lotes más recientes, para inventarios de mediano a pequeño tamaño. |
| Método EOQ | Busca calcular el monto de pedido que minimice los costos de inventario. Funciona con una demanda constante y reabastecimiento inmediato tras agotar el stock. |
| Conteo cíclico | Conteo periódico del inventario. Puede integrarse con el método ABC asignando distintas frecuencias de conteo para cada clase (A, B, C). |
| Stock de Seguridad | Mantiene un nivel adicional de productos como reserva para anticipar fluctuaciones de la demanda o retrasos en el suministro. |
| … | … |
| … | … |
| Seguimiento de Lotes | Organiza productos según la fecha de producción y materias primas utilizadas, permitiendo rastrear procedencia, destino y caducidad. |
| Método JIT (Just in Time) | Gestiona inventarios para que los productos estén disponibles solo en el momento necesario, reduciendo desperdicios y costos de almacenamiento. |
| Promedio Ponderado | Calcula el costo promedio de inventarios basado en precios y cantidades de cada lote. |

*Nota.* Elaboración propia

Para el siguiente proyecto se hará uso del promedio ponderado.

## UNE-ISO/IEC 27001:2023

La Norma UNE-ISO/IEC 27001:2023 establece los requisitos para la creación, implementación, mantenimiento y mejora continua de un Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información (SGSI). Según la norma, la adopción de un SGSI es una decisión estratégica que permite a las organizaciones proteger sus activos más valiosos: la información. Esta protección se logra preservando la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los datos a través de un proceso continuo de gestión de riesgos.

Como señala el documento,

El sistema de gestión de la seguridad de la información preserva la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información mediante la aplicación de un proceso de gestión de riesgos y otorga a las partes interesadas confianza sobre la adecuada gestión de los riesgos (ISO/IEC, 2023, p. 6).

El establecimiento de un SGSI se ajusta a las necesidades específicas de la organización, considerando sus objetivos, requisitos de seguridad, procesos internos, tamaño y estructura. Estos factores cambian con el tiempo, lo que obliga a las organizaciones a mantener un enfoque dinámico y adaptativo (ISO/IEC, 2023, p. 7). Además, el SGSI no es un sistema aislado; su implementación debe estar completamente integrada con los procesos organizativos y la estructura de gestión general. Este enfoque asegura que la seguridad de la información esté presente desde la fase de diseño de procesos y sistemas, fortaleciendo la confianza y eficiencia en la protección de datos.

La norma no establece un orden estricto para la implementación de los requisitos, lo que permite a las organizaciones priorizar en función de sus contextos y necesidades específicas. Además, se alienta a las partes interesadas, tanto internas como externas, a utilizar el SGSI para evaluar la capacidad de la organización de cumplir con sus requisitos de seguridad.

Lo cual según la norma:

La ISO/IEC 27000, como parte de la misma familia de normas, proporciona una visión general y un vocabulario común, incluyendo referencias a normas complementarias como la ISO/IEC 27003 (guía de implementación), ISO/IEC 27004 (métricas de seguridad) y ISO/IEC 27005 (gestión de riesgos) (ISO/IEC, 2023, p. 8).

En esencia, la implementación de un SGSI según la UNE-ISO/IEC 27001:2023 fortalece la capacidad de las organizaciones para gestionar los riesgos relacionados con la información, ofreciendo un marco sólido y reconocido internacionalmente para la protección de datos en un entorno dinámico y competitivo.

### Principios Fundamentales de la UNE-ISO/IEC 27001:2023

#### Contexto de la organización

El éxito de un Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información (SGSI) depende de su capacidad para adaptarse al contexto organizacional, tanto interno como externo. La norma ISO/IEC 27001 establece que las organizaciones deben identificar y comprender las condiciones y factores que impactan su propósito y capacidad para alcanzar los resultados deseados del SGSI. Este análisis incluye aspectos económicos, legales, tecnológicos y culturales que afectan la seguridad de la información. Según la norma, "la organización debe determinar las cuestiones externas e internas que son pertinentes para su propósito y que afectan su capacidad para lograr los resultados previstos de su sistema de gestión de la seguridad de la información" (UNE-ISO/IEC, 2023, p. 8).

#### Necesidades y expectativas de las partes interesadas

La norma requiere que las organizaciones identifiquen las partes interesadas que son relevantes para el SGSI, junto con sus necesidades y expectativas específicas (ISO/IEC, 2023, p. 8). Estas partes interesadas pueden incluir:

* Clientes, que demandan confidencialidad y protección de datos.
* Reguladores, que exigen cumplimiento normativo.
* Proveedores, que necesitan garantías de integridad en las transacciones.
* Empleados, que buscan herramientas seguras para manejar información.

Según la norma, "la organización debe determinar las partes interesadas relevantes para el SGSI y cuáles de sus requisitos se abordarán mediante este sistema" (UNE-ISO/IEC, 2023, p. 8). Esto permite al SGSI alinearse con los objetivos estratégicos y operativos de la organización, garantizando una gestión efectiva de los riesgos relacionados con la seguridad de la información.

Al incorporar estas expectativas, las organizaciones logran construir confianza con las partes interesadas, mejorar su resiliencia ante riesgos y mantener la integridad de sus procesos operativos.

### Soporte en el Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información (SGSI)

#### Recursos necesarios

Un Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información (SGSI) requiere recursos adecuados para su establecimiento, implementación, mantenimiento y mejora continua. Según la norma ISO/IEC 27001, "la organización debe determinar y proporcionar los recursos necesarios para el establecimiento, implementación, mantenimiento y mejora continua del sistema de gestión de la seguridad de la información" (UNE-ISO/IEC, 2023, p. 13). Estos recursos incluyen infraestructura, tecnología, personal capacitado y soporte técnico. La disponibilidad de estos recursos es esencial para garantizar la eficacia y continuidad del SGSI, promoviendo una gestión adecuada de la seguridad de la información (ISO/IEC, 2023, p. 13).

#### Competencia y capacitación

La competencia del personal que opera bajo el SGSI es un factor clave para su éxito. La norma establece que "la organización debe determinar la competencia necesaria de las personas que realizan, bajo su control, un trabajo que afecta a su desempeño en seguridad de la información" (UNE-ISO/IEC, 2023, p. 13).

Además, según la norma,

Se debe garantizar que el personal posea la formación, educación o experiencia adecuada, y cuando sea necesario, implementar acciones como programas de formación o tutorías para cubrir cualquier brecha en las competencias. También se debe conservar evidencia documentada de la competencia del personal, asegurando el desempeño efectivo del SGSI (UNE-ISO/IEC, 2023, p. 14).

#### Concienciación del personal

La concienciación es un componente fundamental para el éxito del SGSI. Según la norma, "las personas que trabajan bajo el control de la organización deben ser conscientes de la política de la seguridad de la información, su contribución a la eficacia del SGSI, y las implicaciones de no cumplir con los requisitos del sistema" (UNE-ISO/IEC, 2023, p. 13). Haciendo así que al promover una cultura organizacional que valore la seguridad de la información asegura un mayor compromiso por parte de los empleados, lo que fortalece el sistema y reduce riesgos relacionados con fallos humanos.

#### Comunicación efectiva

La comunicación interna y externa desempeña un papel crucial en la gestión del SGSI. Las organizaciones deben determinar el contenido, los destinatarios, los tiempos y los medios adecuados para transmitir la información.

Como señala la norma,

La organización debe determinar la necesidad de comunicaciones internas y externas pertinentes al sistema de gestión de la seguridad de la información, incluyendo su contenido, cuándo comunicar, con quién comunicar y cómo comunicar (UNE-ISO/IEC, 2023, p. 14).

Siendo que un flujo de comunicación claro asegura que todos los involucrados estén alineados con los objetivos de seguridad de la organización, facilitando la implementación de medidas de seguridad eficaces.

#### Gestión de la información documentada

La información documentada es un componente esencial del SGSI. La norma detalla varios aspectos clave para su gestión:

1. Requisitos Generales: "El sistema de gestión de la seguridad de la información de la organización debe incluir la información documentada requerida por este documento y aquella que la organización ha determinado como necesaria para la eficacia del sistema" (UNE-ISO/IEC, 2023, p. 14).
2. Creación y Actualización: "Cuando se crea y actualiza la información documentada, la organización debe asegurarse de la identificación, descripción, formato y revisión adecuada para su idoneidad y adecuación" (UNE-ISO/IEC, 2023, p. 14).
3. Control de Documentación: La norma indica que "la información documentada debe estar disponible y protegida contra pérdida de confidencialidad, uso inadecuado o pérdida de integridad, y controlada mediante actividades como distribución, almacenamiento y control de cambios" (UNE-ISO/IEC, 2023, p. 14).

La correcta gestión de la documentación asegura que los procesos del SGSI sean consistentes y rastreables, permitiendo un monitoreo efectivo de su implementación.

### Contexto de la Organización

#### Comprensión de la organización y de su contexto

El éxito de un Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información (SGSI) depende de su capacidad para adaptarse al contexto organizacional. Según la UNE-ISO/IEC (2023), "la organización debe determinar las cuestiones externas e internas que son pertinentes para su propósito y que afectan a su capacidad para lograr los resultados previstos de su sistema de gestión de la seguridad de la información" (p. 7). Estas cuestiones pueden incluir factores económicos, tecnológicos, legales, culturales y sociales, así como aspectos internos como la estructura organizativa, los procesos y las capacidades existentes. Además, la norma recomienda referirse al apartado 5.4.1 de la ISO 31000:2018 para un análisis sistemático y estructurado del contexto organizacional, permitiendo anticipar riesgos y oportunidades (UNE-ISO/IEC, 2023, p. 9).

#### Comprensión de las necesidades de las partes interesadas

El SGSI debe alinearse con las expectativas y requisitos de las partes interesadas clave. La norma establece que “la organización debe determinar las partes interesadas que son relevantes para el sistema de gestión de la seguridad de la información, así como sus requisitos relevantes" (UNE-ISO/IEC, 2023, p. 7).

Según la norma “Estos requisitos pueden incluir obligaciones legales, regulatorias, contractuales y de cumplimiento, que deben ser considerados para garantizar la efectividad del SGSI” (UNE-ISO/IEC, 2023, p. 7). Lo cual al identificar y priorizar estas necesidades permite a las organizaciones diseñar un sistema que no solo cumpla con los estándares internacionales, sino que también se alinee con sus objetivos estratégicos.

#### Sistema de gestión de la seguridad de la información

El núcleo de la norma ISO/IEC 27001 reside en el establecimiento y mantenimiento de un SGSI. Como se indica, "la organización debe establecer, implementar, mantener y mejorar de manera continua un sistema de gestión de la seguridad de la información, incluyendo los procesos requeridos y sus interacciones de acuerdo con los requisitos de este documento" (UNE-ISO/IEC, 2023, p. 8). Al tener este enfoque integrado permite a las organizaciones gestionar la seguridad de la información de manera coherente y efectiva, incorporando procesos como la gestión de riesgos, la evaluación de controles y la mejora continua, asegurando así la protección de la información crítica frente a amenazas internas y externas.

### Compatibilidad con Otras Normas de Sistemas de Gestión

La norma UNE-ISO/IEC 27001:2023 está diseñada para garantizar la compatibilidad con otras normas de sistemas de gestión mediante el uso de la estructura de alto nivel, términos y definiciones comunes establecidos en el Anexo SL de las Directivas ISO/IEC. Según la norma, "este enfoque común definido en el Anexo SL será útil para aquellas organizaciones que deciden implantar un sistema de gestión que cumpla con los requisitos de dos o más normas de sistemas de gestión" (UNE-ISO/IEC, 2023, p. 6).

Esto permite a las organizaciones integrar múltiples sistemas de gestión, como ISO 9001 (gestión de calidad) o ISO 14001 (gestión ambiental), de manera más eficiente, reduciendo duplicidades y mejorando la coherencia entre procesos (UNE-ISO/IEC, 2023). Siendo así que un marco compartido proporciona una base estandarizada para gestionar distintos aspectos organizacionales bajo un enfoque integrado, facilitando la implementación y el mantenimiento de varios estándares en una única estructura operativa.

### Controles Tecnológicos

Un control tecnológico es una medida implementada para garantizar la seguridad de la información mediante el uso de tecnologías específicas que según los principios establecidos en la norma estos controles tienen como objetivo mitigar los riesgos asociados a la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los datos dentro de una organización (UNE-ISO/IEC, 2023, p. 15). Los controles tecnológicos abarcan una amplia gama de herramientas y procedimientos, entre los cuales se destacan:

* Cifrado de datos, que asegura que la información almacenada o transmitida sea accesible únicamente por usuarios autorizados, reduciendo el riesgo de accesos no autorizados.
* Autenticación multifactor (MFA), que añade capas de verificación para garantizar que solo personas legítimas puedan acceder al sistema.
* Sistemas de prevención de intrusos (IPS), diseñados para identificar y bloquear actividades maliciosas que puedan comprometer los datos o sistemas.
* Control de acceso basado en roles (RBAC), que restringe las acciones de los usuarios según sus responsabilidades y niveles de autorización dentro del sistema.

Estos controles, alineados con el Anexo A de la norma ISO/IEC 27001, constituyen una base fundamental para proteger los activos de información, permitiendo a las organizaciones gestionar los riesgos tecnológicos de manera efectiva y asegurar el cumplimiento de los estándares internacionales en seguridad de la información (UNE-ISO/IEC, 2023, p. 15).

### Comparación de la versión 2023 contra la versión 2013

La evolución de los estándares de seguridad de la información en la norma ISO/IEC 27001 refleja la necesidad de adaptarse a los avances tecnológicos y a los riesgos emergentes. Este apartado presenta una comparación estas normas.

Como se puede observar en la Tabla 2, la norma ISO/IEC 27001:2023 introduce una reorganización significativa en los controles de seguridad, reduciéndolos y agrupándolos en nuevas categorías.

Tabla

*Comparación entre versiones de la ISO 27001*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aspecto | ISO/IEC 27001:2013 | ISO/IEC 27001:2023 |
| Estructura de controles | Contaba con 114 controles agrupados en 14 cláusulas (Anexo A). | Ahora incluye 93 controles reorganizados en 4 categorías: organizativos, personales, físicos y tecnológicos. |
| Enfoque en controles tecnológicos | Controles como cifrado, control de accesos, registro de eventos, entre otros. | Introduce conceptos actualizados como inteligencia sobre amenazas, seguridad en la nube y filtrado de tráfico web. |
| Cifrado de datos | Recomendaba el cifrado de datos sensibles durante el almacenamiento y la transmisión. | Sigue recomendando el cifrado, pero ahora enfatiza estándares modernos y estrategias para entornos complejos (p. ej., nube). |
| Gestión de accesos | Control de acceso basado en privilegios mínimos y gestión de identidades. | Amplía la gestión de accesos con enfoque en gestión de identidades digitales y accesos en múltiples entornos. |
| Seguridad en la nube | Mencionada indirectamente en el control de terceros y en las comunicaciones seguras. | Introduce un control específico para seguridad en la nube, alineado con las necesidades actuales. |
| Monitoreo y registro | Recomendaba el monitoreo de eventos de seguridad y registros de auditoría. | Refuerza este control con análisis avanzados de registros y capacidades de detección proactiva de amenazas. |
| … | … | … |
| … | … | … |
| Gestión de incidentes | Enfocada en la respuesta a incidentes y recuperación. | Amplía la gestión de incidentes, incluyendo automatización en respuestas y detección basada en inteligencia artificial. |
| Innovaciones incluidas | No incluía referencias específicas a tecnologías emergentes. | Añade nuevos controles como prevención de pérdida de datos (DLP), filtrado de tráfico web y gestión de amenazas. |

*Nota.* Elaboración propia.

## MARCO DE TRABAJO SCRUM

El surgimiento de la agilidad como enfoque en la gestión de proyectos puede entenderse como una respuesta a las limitaciones del modelo en cascada en entornos cada vez más complejos. Durante los años 90, el Reporte CHAOS de 1994 puso de manifiesto las bajas tasas de éxito de los proyectos gestionados bajo metodologías tradicionales, evidenciando la necesidad de enfoques más flexibles y adaptativos. Esto dio lugar a las llamadas Metodologías Livianas, entre las que destacan Extreme Programming (XP), Scrum, Software Craftmanship y Lean Software Development, las cuales ofrecían alternativas más alineadas con la naturaleza cambiante de los proyectos de software.

En febrero de 2001, un grupo de 17 expertos en desarrollo de software y representantes de estas metodologías livianas se reunió en Utah, Estados Unidos. De esta reunión surgió el Manifiesto por el Desarrollo Ágil de Software, una declaración de valores y principios que transformó la forma de gestionar proyectos de software. Según Alaimo (2021), "el manifiesto no solo dio identidad y unidad a diversas metodologías, sino que también inició un movimiento que continúa evolucionando con el tiempo". (p. 55)

Sobre este momento clave, se afirma lo siguiente:

El Manifiesto para el Desarrollo Ágil de Software, más allá de dar unidad e identidad a una serie de métodos y patrones de práctica, ha determinado el surgimiento de un movimiento. Un movimiento en el que cada uno de quienes nos acercamos a él y nos sentimos cautivados, desde ese preciso momento pasamos a formar parte responsable de cómo los valores, principios y prácticas ágiles se llevan a la realidad de las organizaciones, a la vez que construimos nuevos enfoques, los probamos y mejoramos con vistas al futuro. (Alaimo, 2020, p. 14).

El Manifiesto Ágil marcó un hito al proponer una alternativa a los procesos rígidos y dominados por la documentación que caracterizaban al desarrollo de software en esa época. Frente a una complejidad que, según DeGrace y Hulet Stahl (1990), consistía en gestionar cambios frecuentes para un número limitado de usuarios, hoy en día las aplicaciones deben adaptarse a millones de usuarios en constante demanda de nuevas funcionalidades. Esto refleja cómo la complejidad de los años 90 ha escalado a órdenes de magnitud mayores en la actualidad.

Además de establecer valores y principios, el movimiento ágil se caracteriza por su dinamismo y evolución. Alaimo (2021) señala que "el manifiesto sigue tan vigente como en sus inicios, inspirando nuevas prácticas y enfoques que son probados y mejorados constantemente" (p. 17). Esta capacidad de adaptarse a los desafíos del presente asegura que los métodos ágiles sigan siendo relevantes para responder a las demandas del mercado, la tecnología y las organizaciones modernas.

### Roles

En Scrum, los roles fundamentales son el Product Owner, el Scrum Master y el Desarrollador, cada uno con responsabilidades específicas dentro del equipo. Estos roles están diseñados para fomentar la colaboración y garantizar la entrega de Incrementos al final de cada Sprint. Según Alaimo (2021), "Scrum no reconoce ningún tipo de jerarquía dentro de tu equipo, subequipos ni roles que no sean los mencionados previamente" (p. 99). Esto subraya la importancia de que los miembros del equipo trabajen de manera autogestionada y multifuncional.

#### Product owner

El Product Owner es responsable de maximizar el valor del producto y gestionar el Product Backlog. Este rol implica una constante comunicación con los stakeholders para priorizar las tareas y garantizar que el equipo Scrum trabaje en las funcionalidades de mayor valor. Según Alaimo (2021), el Product Owner "colabora con los stakeholders, investiga, experimenta, negocia y aprende para asegurar que el Incremento final sea de valor" (p. 99).

Es importante destacar que este rol no puede combinarse con el de Scrum Master, ya que sus funciones pueden entrar en conflicto. Al respecto, Alaimo (2021) afirma que "no debes ocupar el rol de Product Owner y el de Scrum Master juntos dado que ambos roles funcionan por oposición de intereses" (p. 99). Esta separación garantiza la objetividad en la planificación y ejecución del Sprint.

#### Scrum master

El Scrum Master actúa como facilitador del equipo, asegurándose de que los principios y prácticas de Scrum se respeten. Este rol es fundamental para eliminar obstáculos que puedan surgir durante el desarrollo. Según Alaimo (2021), "el Scrum Master colabora con el equipo en la autogestión, asegurando que las decisiones sobre qué, cuándo y cómo realizar el trabajo sean potestad exclusiva del equipo" (p. 100).

Además, el Scrum Master tiene la responsabilidad de promover la autogestión del equipo y fomentar la multifuncionalidad. Esto implica no solo resolver impedimentos, sino también facilitar la capacitación y el aprendizaje continuo del equipo.

#### Desarrollo

Los Desarrolladores son responsables de construir el Incremento que se entregará al final de cada Sprint. Este rol no solo se limita a la construcción técnica, sino que también abarca actividades como la investigación, la experimentación y la colaboración con los stakeholders. Según Alaimo (2021), "el Equipo Scrum es responsable de hacer todo lo necesario para entregar un Incremento al final de cada Sprint" (pp. 99-100).

Los desarrolladores trabajan en un entorno multifuncional, lo que significa que poseen todas las habilidades necesarias para completar las tareas asignadas sin depender de personas externas al equipo. Alaimo (2021) explica que "se espera que dentro de tu Equipo Scrum cuentes con todas las habilidades necesarias para poder entregar Incrementos de valor al final de cada Sprint" (p. 100).

### Sprint Backlog

El Sprint Backlog constituye una herramienta esencial en Scrum, ya que describe el trabajo necesario para alcanzar el objetivo establecido en cada Sprint. Según Alaimo (2021), el Sprint Backlog está compuesto por el objetivo del Sprint, un conjunto de PBIs (Product Backlog Items) seleccionados, y un plan de acción detallado para entregar el Incremento al finalizar el Sprint (p. 52). Este enfoque garantiza claridad y dirección al equipo durante el desarrollo.

### Objetivo del Sprint

El objetivo del Sprint define la razón principal para ejecutar el trabajo planificado en el Sprint. Es una guía que proporciona un propósito claro para el Equipo Scrum.

Alaimo (2021) afirma que:

Para el Objetivo del Sprint describe la razón por la cual vale la pena realizar el trabajo del Sprint y, si eres desarrollador, te proporciona un norte para determinar si el camino recorrido te está conduciendo hacia el lugar esperado (p. 52).

En entornos complejos, donde no es posible planificar con precisión, el Sprint Backlog actúa como un plan dinámico que evoluciona durante el Sprint. Esto permite la inspección constante del progreso y la adaptación en función de los desafíos encontrados. Según Alaimo (2021), "contar con un objetivo les permitirá inspeccionar su progreso y tomar decisiones de adaptación del plan del Sprint de manera frecuente" (p. 8).

# CAPITULO III

# MARCO PRACTICO



## IMPLEMENTACIÓN DE SCRUM PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

### Roles en el Marco Scrum

La tabla 3 detalla los roles establecidos para el equipo Scrum para el desarrollo del proyecto.

Tabla

*Roles de scrum*

|  |  |
| --- | --- |
| Rol | Nombre |
| Product Owner | Maritza Netzy Paiva Zapana |
| Scrum Master | Rodmy Orellana Illanes |
| Desarrollador | Daniel Santiago Soto Villamil |
| Tester | Marco Antonio Luna Gonzales |
| Diseñador | Marlene Monica Suntura Chura |

*Nota.* Elaboración propia.

### Historias de Usuario

Las historias se puntuarán en base a la estimación de complejidad siendo 1 lo más bajo y 10 lo más alto.

#### Historia de administrador

Según lo presentado en la Tabla 4, la historia de usuario HU-1 establece la necesidad de que el administrador pueda gestionar el personal del sistema. Esta funcionalidad es clave para asegurar el control sobre los datos y garantizar la integridad del sistema.

Tabla

*Historia de administrador*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Historia de Administrador | | Estimación: 8 | ID: HU-1 |
| Historia de Usuario | Como administrador, quiero gestionar el personal del sistema (registrar, actualizar, desactivar), para mantener un control adecuado de los usuarios y sus datos. | | |
| Criterios de Aceptación: | Dado que el administrador accede al módulo de personal, Cuando realiza una acción (registro, actualización o desactivación) y confirma, Entonces el sistema debe reflejar los cambios de manera inmediata y correcta. | | |

*Nota.* Elaboración propia.

#### Historia de encargado proveedores-productos

Tal como se detalla en la Tabla 5, la historia de usuario HU-2 resalta la importancia de permitir al encargado gestionar insumos y productos. Esta funcionalidad contribuye directamente al control eficiente del inventario y a la trazabilidad de los recursos.

Tabla

*Historia de encargado proveedores-productos*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Historia de Encargado Proveedores-Productos | | Estimación: 6 | ID: HU-2 |
| Historia de Usuario | Como encargado de proveedores-productos, quiero gestionar insumos y productos (registrar, actualizar, asociar), para garantizar un control eficiente del inventario. | | |
| Criterios de Aceptación: | Dado que el encargado accede al módulo de proveedores-productos, Cuando realiza una acción (registro, asociación o actualización) y confirma, Entonces el sistema debe guardar y reflejar los cambios en el inventario. | | |

*Nota.* Elaboración propia.

#### Historia de encargado trabajos

Como se indica en la Tabla 6, la historia de usuario HU-3 plantea la necesidad de gestionar los trabajos ópticos de forma organizada. Esta capacidad permite mantener un seguimiento eficiente del estado de los servicios ofrecidos.

Tabla

*Historia de encargado trabajos*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Historia de Encargado Trabajos | | Estimación: 6 | ID: HU-3 |
| Historia de Usuario | Como encargado de trabajos, quiero gestionar los trabajos ópticos (registrar, asignar, actualizar), para garantizar un seguimiento claro y eficiente de los servicios. | | |
| Criterios de Aceptación: | Dado que el encargado accede al módulo de trabajos, Cuando realiza una acción (registro, asignación o actualización) y confirma, Entonces el sistema debe guardar los cambios y mostrar el estado actualizado de los trabajos. | | |

*Nota.* Elaboración propia.

#### Historia de encargado ventas

Como se detalla en la Tabla 7, la historia de usuario HU-4 resalta la necesidad de gestionar las ventas de manera eficiente. Esto asegura un control detallado y actualizado de todas las transacciones realizadas en el sistema.

Tabla

*Historia de encargado ventas*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Historia de Encargado Ventas | | Estimación: 6 | ID: HU-4 |
| Historia de Usuario | Como encargado de ventas, quiero gestionar las ventas (registrar, actualizar, consultar), para llevar un control detallado de las transacciones realizadas. | | |
| … | … | | |
| … | … | | |
| Criterios de Aceptación: | Dado que el encargado accede al módulo de ventas, Cuando realiza una acción (registro, consulta o actualización) y confirma, Entonces el sistema debe reflejar las operaciones en el historial de ventas. | | |

*Nota.* Elaboración propia.

### Product Backlog

Como se muestra en la Tabla 8, el Product Backlog enumera una serie de historias de usuario. Cada historia está asociada a una estimación de tiempo y duración, lo que permite planificar de manera eficiente las tareas y asegurar el cumplimiento de los objetivos en cada módulo del sistema.

Tabla

*Product backlog*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID | Historia de Usuario | Estimación | Duración (hr) |
| PB-1 | El administrador requiere registrar nuevos miembros del personal con datos básicos, como nombre y contacto, para mantener un registro organizado. | 4 | 39.3 |
| PB-2 | El administrador necesita editar la información del personal registrado, asegurando que los datos estén siempre actualizados y consistentes. | 3 | 26.2 |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| PB-3 | El administrador requiere desactivar lógicamente a miembros del personal que ya no formen parte de la organización, para evitar errores en la gestión. | 2 | 26.2 |
| PB-4 | El administrador solicita registrar nuevos usuarios asociados al personal existente, asignándoles un rol predefinido, para gestionar su acceso al sistema de manera controlada. | 5 | 39.3 |
| PB-5 | El administrador necesita asignar roles predefinidos a los usuarios registrados, asegurando que cada uno tenga acceso exclusivamente a las funcionalidades correspondientes a su rol. | 6 | 39.3 |
| PB-6 | Los usuarios deben acceder únicamente a las funcionalidades permitidas según el rol asignado, para evitar acciones no autorizadas y garantizar la seguridad del sistema. | 4 | 26.2 |
| PB-7 | El supervisor requiere consultar los roles asignados a los usuarios para verificar que los accesos estén configurados correctamente. | 2 | 13.1 |
| PB-8 | El administrador requiere registrar nuevos proveedores con datos básicos, como nombre y contacto, para gestionar adecuadamente su relación con los productos del inventario. | 3 | 52.4 |
| PB-9 | El administrador solicita registrar productos con información detallada, como nombre, stock y precios, para garantizar un control preciso y actualizado del inventario. | 5 | 39.3 |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| PB-10 | El administrador necesita asignar proveedores específicos a los productos registrados, facilitando la trazabilidad y la gestión eficiente del suministro. | 7 | 52.4 |
| PB-11 | El administrador desea desactivar proveedores que ya no trabajen con la empresa para mantener el sistema organizado y depurado. | 3 | 26.2 |
| PB-12 | El administrador requiere registrar trabajos ópticos con detalles técnicos, como colores y tratamientos, para organizar y documentar los servicios ofrecidos de manera efectiva. | 4 | 39.3 |
| PB-13 | El usuario encargado necesita actualizar el estado de los trabajos (pendiente, en proceso, finalizado, entregado) con el fin de llevar un control claro del progreso. | 3 | 26.2 |
| PB-14 | El administrador solicita asociar productos, tratamientos y colores a los trabajos registrados para garantizar un seguimiento adecuado de los insumos utilizados. | 6 | 39.3 |
| PB-15 | El administrador requiere asignar trabajos al personal encargado para identificar responsabilidades y distribuir de manera eficiente la carga de trabajo. | 5 | 39.3 |
| PB-16 | El administrador solicita registrar ventas con detalles completos, como productos vendidos y precios, para mantener un control adecuado de las transacciones realizadas. | 7 | 52.4 |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| PB-17 | El usuario encargado necesita ingresar los productos y servicios vendidos con el fin de calcular correctamente el monto total de cada venta. | 6 | 39.3 |
| PB-18 | El administrador solicita visualizar el historial de ventas para realizar un seguimiento eficiente de las operaciones y detectar patrones o tendencias. | 3 | 26.2 |
| PB-19 | El usuario encargado desea modificar una venta registrada para corregir errores en los detalles de la transacción y para la exactitud de la información. | 4 | 39.3 |
| PB-20 | El administrador requiere filtrar las ventas por fecha y usuario con el objetivo de analizar la información de manera eficiente. | 5 | 39.3 |

*Nota.* Elaboración propia.

### Tabla de Requerimientos

La tabla 9 muestra la prioridad estableciéndose en 3 niveles de prioridad bajo, media y alta, para establecer su orden de desarrollo.

Tabla

*Tabla de requerimientos*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ID | Tarea | Descripción | Prioridad | Historia |
| R-1 | Registro de personal | Permitir registrar datos del personal (nombres, apellidos, email, etc.). | Alta | HU-1 |
| … | … | … | … | … |
| … | … | … | … | … |
| R-2 | Actualización de personal | Editar información del personal. | Alta | HU-1 |
| R-3 | Eliminación lógica de personal | Marcar como inactivo a personal no asociado a procesos del sistema. | Media | HU-1 |
| R-4 | Registro de usuarios | Asociar usuarios al personal existente con credenciales seguras. | Alta | HU-1 |
| R-5 | Configuración de autenticación | Permitir el inicio de sesión con validación segura. | Alta | HU-1 |
| R-6 | Gestión de roles | Crear, editar y eliminar roles según requerimientos. | Alta | HU-1 |
| R-7 | Registro de proveedores | Registrar nuevos proveedores con datos básicos. | Alta | HU-2 |
| R-8 | Actualización de proveedores | Editar información de los proveedores registrados. | Media | HU-2 |
| R-9 | Eliminación lógica de proveedores | Marcar proveedores como inactivos para mantener orden en el sistema. | Media | HU-2 |
| R-10 | Registro de productos | Permitir registrar productos con detalles completos. | Alta | HU-2 |
| R-11 | Actualización de productos | Editar información de productos como stock y precios. | Alta | HU-2 |
| R-12 | Eliminación lógica de productos | Marcar productos como inactivos. | Media | HU-3 |
| R-13 | Relación de productos con proveedores | Asignar uno o varios proveedores a productos registrados. | Media | HU-3 |
| R-14 | Registro de trabajos | Registrar trabajos ópticos con detalles técnicos. | Alta | HU-3 |
| … | … | … | … | … |
| … | … | … | … | … |
| R-15 | Gestión de parámetros técnicos | Registrar y editar colores, tratamientos y características ópticas. | Media | HU-3 |
| R-16 | Actualización de trabajos | Editar información de trabajos ya registrados. | Media | HU-3 |
| R-17 | Seguimiento de estados de trabajos | Administrar el estado de los trabajos. | Media | HU-4 |
| R-18 | Registro de ventas | Capturar detalles de ventas realizadas. | Alta | HU-4 |
| R-19 | Generación de detalles de ventas | Registrar los servicios ópticos asociados a cada venta. | Media | HU-4 |
| R-20 | Visualización de historial de ventas | Mostrar un historial detallado de las ventas realizadas. | Media | HU-4 |

*Nota.* Elaboración propia.

## SPRINT 1: GESTIÓN DE AUTENTICACIÓN

### Objetivos del Sprint

El objetivo es desarrollar y validar las funcionalidades esenciales del módulo de gestión de Autenticación, que será la base para controlar los accesos y funcionalidades del sistema. Esto incluye las siguientes metas:

1. Gestión de Roles Predefinidos:

* Implementar la creación inicial de roles predefinidos en el sistema mediante seeding (Inserción de Datos por código).
* Validar que estos roles no sean editables ni eliminables por los usuarios del sistema.

1. Gestión de Usuarios:

* Implementar la lógica para la creación, edición y eliminación de usuarios desde el sistema administrativo.
* Validar que los usuarios puedan ser asignados únicamente a roles predefinidos.
* Garantizar que los usuarios desactivados no tengan acceso al sistema.

1. Validación de Accesos:

* Implementar validaciones que aseguren que cada usuario accede únicamente a las funcionalidades permitidas según su rol asignado.

1. Seguridad en el Proceso de Autenticación:

* Implementar autenticación segura basada en tokens (JWT) y bcrypt para el manejo de contraseñas.
* Configurar restricciones para evitar accesos no autorizados mediante mecanismos de verificación como tokens de acceso con expiración y validaciones estrictas en el inicio de sesión.
* Proteger los puntos de accesos relacionados con roles y usuarios mediante middlewares de autenticación y validación de roles.

### Definición de la Gestión de Autenticación

La tabla 10 muestra la identificación de las funcionalidades necesarias para el correcto funcionamiento del módulo de Autenticación.

Tabla

*Requisitos de la gestión de autenticación*

|  |  |
| --- | --- |
| REQUISITO | DESCRIPCIÓN |
| Gestión de roles predefinidos | Implementar roles preexistentes (Administrador, Supervisor, Encargado de Ventas, Encargado de Trabajos) que sean inmutables. |
| Relación roles-usuarios | Establecer la asociación entre los usuarios y los roles predefinidos para determinar accesos y funcionalidades disponibles. |
| Validación de accesos | Restringir accesos y funcionalidades según el rol asignado a cada usuario. |
| Integridad de roles | Asegurar que los roles predefinidos no puedan ser creados, editados ni eliminados desde la interfaz del sistema. |
| Consistencia en la asignación | Garantizar que los usuarios puedan ser asignados únicamente a roles válidos definidos en el sistema. |

*Nota.* Elaboración propia.

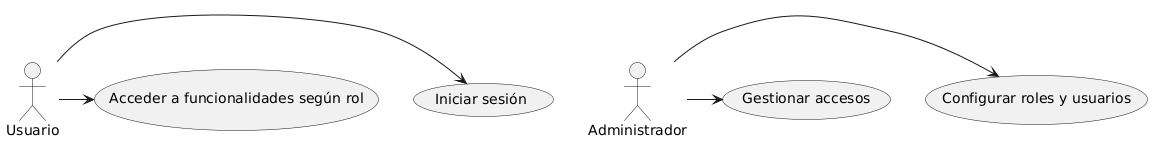
### Diagramas UML del Sprint

#### Diagrama de caso de uso

Como se detalla en la Figura 2, el diagrama describe el flujo de acceso a funcionalidades del sistema basado en roles, iniciando con la autenticación del usuario.

Figura

*Diagrama de caso de uso gestión de autenticación*



*Nota.* Elaboración propia.

#### Diagrama de secuencia

Como se observa en la Figura 3, el flujo de autenticación valida credenciales consultando la base de datos y retorna el resultado al usuario, confirmando el proceso de verificación.

Figura

*Diagrama de secuencia de gestión de autenticación*

Diagrama, Aplicación

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

#### Diagrama actividades

Como se muestra en la Figura 4, el flujo del Sprint gestiona el registro de proveedores con validación de acceso y datos, cálculo de PMP opcional, y actualización de inventarios, asegurando integridad en cada etapa.

Figura

*Diagrama actividades de gestión de autenticación*

Diagrama

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

### Codificación

Como se aprecia en la Figura 5, el controlador de usuarios gestiona operaciones protegidos por autenticación, incluyendo creación de usuarios, login y consultas.

Figura

*Código de autenticacion*

Texto

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

### Tareas del Sprint Backlog

La tabla 11 muestra un listado de las tareas seleccionadas del Product Backlog para ser implementadas durante este Sprint.

Tabla

*Tareas del sprint backlog de gestión de autenticación*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ID | TAREA | DESCRIPCIÓN | RESPONSABLE | ESTADO | TIEMPO ESTIMADO |
| 1 | Crear roles predefinidos | Implementar la creación de roles fijos mediante seed o código estático. | Daniel Santiago Soto Villamil | Terminado | 3 días |
| 2 | Asignar roles a usuarios | Desarrollar la lógica para asignar roles a usuarios del sistema. | Daniel Santiago Soto Villamil | Terminado | 4 días |
| 3 | Validar accesos por roles | Implementar validaciones que restrinjan accesos a funcionalidades según el rol asignado. | Daniel Santiago Soto Villamil | Terminado | 4 días |
| 4 | Proteger la edición de roles | Asegurar que los roles no puedan ser creados, editados o eliminados desde la interfaz del sistema. | Daniel Santiago Soto Villamil | Terminado | 3 días |

*Nota.* Elaboración propia.

### Desarrollo Iterativo y Validación

La tabla 12 describe el del progreso de las tareas desarrolladas y validación de las funcionalidades implementadas.

Tabla

*Desarrollo iterativo y validación de gestión de autenticación*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TAREA | PROGRESO | VALIDACIÓN REALIZADA |
| Crear roles predefinidos | Terminado | Validación de la creación correcta de roles fijos (Administrador, Supervisor, Encargado de Ventas, etc.). |
| Asignar roles a usuarios | Terminado | Comprobación de que los usuarios tienen asignado el rol adecuado en la base de datos. |
| Validar accesos por roles | Terminado | Verificación de que los usuarios solo acceden a las funcionalidades permitidas según su rol asignado. |
| Proteger la edición de roles | Terminado | Validación de que los roles no puedan ser creados, editados o eliminados desde la interfaz del sistema. |

*Nota.* Elaboración propia.

### Evaluación de Resultados

Se hará un análisis de los resultados obtenidos en el Sprint y su alineación con los objetivos del módulo.

#### Resultados de roles

Como se detalla en la Tabla 13, la prueba funcional para el registro de roles tiene como objetivo validar la existencia y correcta asignación de roles predefinidos.

Tabla

*Resultados del módulo de autenticación*

|  |  |
| --- | --- |
| PRUEBA FUNCIONAL | REGISTRO DE ROLES |
| Descripción | * Permite verificar la existencia de roles predefinidos. |
| Objetivos | * Validar que los roles predefinidos existan en la base de datos. * Verificar que los usuarios tienen roles asignados correctamente. * Confirmar que los usuarios acceden únicamente a las funcionalidades permitidas según su rol. |
| Condiciones | * Los roles deben ser creados inicialmente mediante seeds. * Los roles deben estar correctamente asignados a los usuarios. |
| Resultado esperado | * Los roles se validan y no presentan conflictos. * Los usuarios acceden a las funcionalidades correspondientes a su rol asignado. |
| Resultado obtenido | * El sistema valida correctamente los roles predefinidos y su asignación. * El acceso se restringe adecuadamente, cumpliendo con las reglas de roles. |

*Nota.* Elaboración propia.

Como se observa en la Figura 6, la solicitud con token "Baseer" devuelve error 401 (no autorizado), confirmando fallo en la autenticación para acceder al recurso solicitado.

Figura

*Resultado de gestión de roles*

Captura de pantalla de computadora

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

#### Resultados de usuarios

La tabla 14 muestra los resultados de las pruebas funcionales al módulo de usuarios.

Tabla

*Resultados del módulo de usuarios*

|  |  |
| --- | --- |
| PRUEBA FUNCIONAL | REGISTRO DE USUARIOS |
| Descripción | * Permite el registro de nuevos usuarios mediante un punto de acceso que asocia roles asignados. |
| Objetivos | * Registrar un nuevo usuario enviando datos válidos a través de la API. * Verificar que los datos del usuario se almacenen correctamente en la base de datos y estén asociados a un rol predefinido. |
| … | … |
| … | … |
| Condiciones | * Interactuar con el punto de acceso de registro de usuarios con rol de administrador. * La base de datos debe estar activa y funcional. |
| Resultado esperado | * Al enviar una solicitud válida, el usuario se registra exitosamente en la base de datos, asignándosele un rol predefinido según los parámetros configurados. |
| Resultado obtenido | * El sistema responde con un código de estado 201 Created y el usuario se registra correctamente en la base de datos, validando los datos únicos y asignando el rol correspondiente. |

*Nota.* Elaboración propia.

Como se muestra en la Figura 7, la solicitud POST autentica exitosamente al usuario "Charly", generando tokens de acceso y devolviendo datos completos del perfil, incluyendo roles y detalles personales, con código de estado 201 (creado)

Figura

*Resultados de gestión de usuarios*

Interfaz de usuario gráfica, Texto

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

## SPRINT 2: GESTIÓN PERSONAL

### Objetivos del Sprint

El objetivo es desarrollar y validar las funcionalidades esenciales del módulo de gestión de personal, consolidando las operaciones necesarias para administrar eficientemente los datos de los empleados y garantizar la seguridad en el sistema. Los objetivos específicos incluyen:

1. Registro del personal:

* Implementar la funcionalidad para que el administrador registre datos esenciales, como nombre, correo electrónico, tipo de empleado, y estado (activo/inactivo).
* Vincular automáticamente roles predefinidos al personal al momento de su registro, según el tipo de empleado (por ejemplo, administrador, encargado de ventas, etc.).

1. Actualización y consulta del personal:

* Proporcionar herramientas para que el administrador actualice la información del personal de manera segura, evitando duplicidad o errores en los datos.
* Permitir al administrador y supervisor consultar la información del personal activo e inactivo, con filtros para mejorar la búsqueda y el seguimiento.

1. Control de accesos mediante desactivación lógica:

* Incorporar la funcionalidad para activar o desactivar empleados sin eliminar sus registros de la base de datos, garantizando un control seguro y reversible.
* Asegurar que el personal desactivado no pueda acceder al sistema bajo ninguna circunstancia.

1. Validación de datos:

* La unicidad de los nombres de usuario asociados al personal.
* Verificar que la información del personal esté correctamente asociada en la base de datos, manteniendo una relación clara y sin conflictos

### Definición de La Gestión De Personal

La tabla 15 identifica las funcionalidades necesarias para el correcto funcionamiento del módulo de gestión de personal.

Tabla

*Requisitos de la gestión del personal*

|  |  |
| --- | --- |
| REQUISITO | DESCRIPCIÓN |
| Registro de personal | Permitir al administrador registrar al personal con datos básicos como nombre, correo, teléfono, tipo de persona y estado activo/inactivo. |
| Edición de personal | Implementar la funcionalidad para que el administrador actualice los datos del personal registrado, asegurando la integridad de los datos. |
| Eliminación lógica | Garantizar que el personal pueda ser desactivado sin eliminar los registros del sistema, manteniendo un historial íntegro. |
| … | … |
| … | … |
| Validación de datos | Asegurar la unicidad de los correos electrónicos y otros datos críticos, evitando duplicados y manteniendo la consistencia en el sistema. |
| Consulta de personal | Habilitar una funcionalidad para listar y buscar personal registrado, con filtros por estado, tipo de persona y otros criterios relevantes. |

*Nota.* Elaboración propia.

### Diagramas UML del Sprint

#### Diagrama de caso de uso

Como se observa en la Figura 8, el sistema permite al administrador gestionar personal mediante consultas, actualizaciones, registros y desactivación de inactivos, centralizando el control de recursos humanos.

Figura

*Diagrama de caso de uso de gestión de personal*

Gráfico, Diagrama

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

#### Diagrama de secuencia

Como se detalla en la Figura 9, el flujo muestra el proceso completo de registro de nuevo personal: desde la inserción de datos por el administrador hasta la confirmación en la base de datos, validando el correcto funcionamiento del sistema de gestión.

Figura

*Diagrama de secuencia de gestión de personal*

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

#### Diagrama actividades

Como se aprecia en la Figura 10, el proceso de gestión de personal valida datos, registra nuevos ingresos, actualiza información y desactiva inactivos, culminando con la generación de un listado actualizado, asegurando la integridad de los datos para el desarrollo de este módulo.

Figura

*Diagrama actividades gestión de personal*

Diagrama

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

### Codificación

Como se muestra en la Figura 11, el controlador de personas expone endpoints para crear y consultar registros (generales, naturales y jurídicos), utilizando DTOs de validación y paginación, donde los métodos se encuentran bajo de protección por roles para realizar actividades dentro de la aplicación.

Figura

*Código de personal*

Texto

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

### Tareas del Sprint Backlog

La tabla 16 lista las tareas seleccionadas del Product Backlog para ser implementadas durante este Sprint.

Tabla

*Tareas del sprint backlog de gestión del personal*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ID | TAREA | DESCRIPCIÓN | RESPONSABLE | ESTADO | TIEMPO ESTIMADO |
| 1 | Registrar personal | Implementar funcionalidad para registrar nuevos miembros del personal. | Daniel Santiago Soto Villamil | Terminado | 5 días |
| … | ... | … | … | … | … |
| … | ... | … | … | … | … |
| 2 | Editar información del personal | Desarrollar lógica para actualizar los datos personal, asegurando validaciones y consistencia. | Daniel Santiago Soto Villamil | Terminado | 4 días |
| 3 | Consultar lista del personal | Crear un módulo para consultar el listado de personal registrado, incluyendo filtros. | Daniel Santiago Soto Villamil | Terminado | 3 días |
| 4 | Desactivar personal | Implementar funcionalidad para cambiar el estado del personal a inactivo sin eliminar su registro del sistema. | Daniel Santiago Soto Villamil | Terminado |  |

*Nota.* Elaboración propia.

### Desarrollo Iterativo y Validación

La Tabla 17 describe el progreso de las tareas desarrolladas y la validación de las funcionalidades implementadas durante el desarrollo del módulo de gestión de personal. Esto permite verificar el cumplimiento de los objetivos establecidos y garantizar la calidad del sistema.

Debido a que es modulo clave se debe tener suma atención al momento del desarrollo del código.

Tabla

*Desarrollo iterativo y validación de gestión del personal*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TAREA | PROGRESO | VALIDACIÓN REALIZADA |
| Registrar personal | Completada | Validación de datos únicos (nombre, correo). Verificación de almacenamiento correcto en la base de datos. |
| Editar información del personal | Completada | Confirmación de actualizaciones en la base de datos con validaciones de integridad. |
| Consultar lista del personal | Completada | Validación de la correcta visualización del listado con filtros funcionales (estado activo/inactivo). |
| Desactivar personal | Completada | Comprobación de cambio de estado del personal a inactivo, garantizando la preservación de su registro en el sistema. |

*Nota.* Elaboración propia.

### Evaluación de Resultados

Análisis de los resultados obtenidos en el Sprint y su alineación con los objetivos del módulo.

#### Resultados de personal

La tabla 18 muestra los siguientes resultados obtenidos de las pruebas funcionales realizadas al módulo de Personal.

Tabla

*Resultados del módulo de personal*

|  |  |
| --- | --- |
| PRUEBA | REGISTRO DE PERSONAL |
| Descripción | * Permite el registro, actualización y desactivación lógica del personal mediante un punto de acceso. |
| Objetivos | * Registrar personal con datos válidos (nombres, apellidos, email, teléfono, tipo de persona, etc.). * Actualizar información existente de personal, como datos de contacto o tipo de persona. * Desactivar lógicamente personal que ya no esté en activo. |
| Condiciones | * La base de datos debe estar activa y funcional. * Los usuarios deben tener rol de administrador para gestionar el personal. |
| Resultado esperado | * Los datos del personal se registran correctamente en la base de datos, asociados a su tipo de persona. * Desactivación lógica sin eliminar registros del sistema. |
| Resultado obtenido | * El sistema responde con un código de estado 201 Created para nuevos registros y 200 OK para actualizaciones o desactivaciones. * Las desactivaciones lógicas restringen la interacción del personal desactivado en otros módulos del sistema. |

*Nota.* Elaboración propia.

Como se detalla en la Figura 12, la tabla muestra el listado de personal con sus datos básicos y estado (activo/inactivo), destacando la estructuración clara de información crítica para la gestión de recursos humanos.

Figura

*Resultados de gestión de personal frontend*

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

Como se observa en la Figura 13, la solicitud POST registra exitosamente a "Juan Pérez" en el sistema, devolviendo todos sus datos incluyendo ID generado, con código 201 (creado), confirmando la correcta integración frontend-backend.

Figura

*Resultados de gestión personal backend*

Captura de pantalla de un celular

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

## SPRINT 3: GESTIÓN DE PROVEEDORES Y PRODUCTOS

### Objetivos del Sprint

El objetivo es desarrollar y validar las funcionalidades del módulo de gestión de proveedores y productos. Las metas específicas incluyen:

1. Registro de Proveedores:

* Implementar un sistema para registrar proveedores con datos básicos (nombre, número de contacto, empresa, etc.).

1. Actualización y Desactivación de Proveedores:

* Habilitar la edición de datos existentes y la desactivación lógica de proveedores no activos.

1. Registro de Productos:

* Permitir registrar productos con información relevante (nombre, descripción, stock, precios de compra y venta).

1. Relación entre Productos y Proveedores:

* Configurar la asignación de proveedores específicos a productos registrados, garantizando la trazabilidad.

1. Gestión del Promedio Ponderado:

* Implementar el cálculo del Precio Promedio Ponderado (PMP) para el manejo de inventarios, reflejando entradas y salidas de productos con sus respectivos costos unitarios y totales.

1. Validación de Datos:

* Asegurar que los datos ingresados sean únicos y consistentes con los requerimientos funcionales establecidos.

### Definición de la Gestión de Proveedores y Productos

La tabla 19 identifica las funcionalidades necesarias para el correcto funcionamiento del módulo.

Tabla

*Requisitos de la gestión de proveedores y productos*

|  |  |
| --- | --- |
| REQUISITO | DESCRIPCIÓN |
| Registro de proveedores | Permitir registrar datos básicos de proveedores como nombre, contacto y empresa. |
| Actualización de proveedores | Modificar información existente de los proveedores registrados. |
| Desactivación lógica de proveedores | Marcar como inactivos a proveedores que no estén en uso. |
| Registro de productos | Registrar productos con detalles como nombre, descripción, precios y stock. |
| Actualización de productos | Editar información de productos ya registrados. |
| … | … |
| … | … |
| Relación productos-proveedores | Permitir asociar productos a uno o varios proveedores. |
| Gestión del Promedio Ponderado | Calcular el Precio Promedio Ponderado (PMP) para el manejo de inventarios, reflejando entradas y salidas con costos asociados. |

*Nota.* Elaboración propia.

### Diagramas UML del Sprint

#### Diagrama de caso de uso

Como se detalla en la Figura 14, el diagrama de casos de uso muestra las capacidades del sistema y el encargado de productos para gestionar proveedores (registro, actualización, desactivación) y su relación con productos, organizando claramente los permisos por rol.

Figura

*Diagrama de caso de uso de gestión proveedores y producto*

Diagrama

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

#### Diagrama de secuencia

Como se aprecia en la Figura 15, el diagrama de secuencia detalla el proceso completo de gestión de proveedores y productos, desde el registro hasta la relación entre ambos, incluyendo confirmaciones en cada paso para garantizar la integridad de los datos.

Figura

*Diagrama de secuencia de gestión de proveedores y productos*

Tabla

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

#### Diagrama actividades

Como se detalla en la Figura 16, el flujo de actividades gestiona proveedores y productos mediante validación de roles, verificación de datos únicos, registro/actualización de información y cálculo opcional de PMP, culminando con la actualización de inventarios y relaciones en la base de datos.

Figura

*Diagrama actividades de gestión productos y proveedores*

Diagrama

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

### Codificación

Como se muestra en la Figura 17, el controlador de productos implementa operaciones CRUD completas (create, findAll, search, update, delete) con validación de roles específicos (encargadoProducts), utilizando DTOs para paginación, búsqueda y actualización segura de datos.

Figura

*Código de proveedores y productos*

Texto

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

### Tareas del Sprint Backlog

Como se observa en la Tabla 20, se detalla el cumplimiento de tareas clave relacionadas con la gestión de proveedores y productos, todas finalizadas por el responsable asignado. Esto evidencia un avance sólido y estructurado en el desarrollo del sistema.

Tabla

*Tareas del sprint backlog de gestión de proveedores y productos*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ID | TAREA | DESCRIPCIÓN | RESPONSABLE | ESTADO | TIEMPO ESTIMADO |
| 1 | Registrar nuevos proveedores | Crear formulario y lógica para registrar proveedores con datos básicos. | Daniel Santiago Soto Villamil | Terminado | 5 días |
| 2 | Actualizar datos de proveedores | Implementar lógica para editar información de proveedores ya registrados. | Daniel Santiago Soto Villamil | Terminado | 4 días |
| 3 | Registrar nuevos productos | Crear formulario y lógica para registrar productos con detalles completos. | Daniel Santiago Soto Villamil | Terminado | 6 días |
| 4 | Relacionar productos-proveedores | Configurar la lógica para asignar proveedores específicos a productos registrados. | Daniel Santiago Soto Villamil | Terminado | 5 días |
| 5 | Implementar cálculo PMP | Desarrollar la funcionalidad para calcular el Precio Promedio Ponderado en la gestión de stock. | Daniel Santiago Soto Villamil | Terminado | 6 días |

*Nota.* Elaboración propia.

### Desarrollo Iterativo y Validación

Descripción del progreso y validación de las tareas desarrolladas:

Tabla

Como se presenta en la Tabla 21, todas las tareas han sido completadas y validadas exitosamente, lo cual respalda la integridad de los procesos implementados en la gestión de inventario.

*Desarrollo iterativo y validación de gestión de proveedores y productos*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TAREA | PROGRESO | VALIDACIÓN REALIZADA |
| Registrar nuevos proveedores | Terminado | Validación de datos únicos y almacenamiento correcto en la base de datos. |
| Actualizar datos de proveedores | Terminado | Confirmar que las actualizaciones no generen duplicados ni errores en los registros. |
| Registrar nuevos productos | Terminado | Validación de datos ingresados y registro correcto en la base de datos. |
| Relacionar productos-proveedores | Terminado | Comprobar que la asignación de productos a proveedores se realiza sin conflictos. |
| Implementar cálculo PMP | Terminado | Validación del cálculo correcto del Promedio Ponderado basado en entradas y salidas de stock. |

*Nota.* Elaboración propia.

### Evaluación de Resultados

Análisis de los resultados obtenidos en el Sprint y su alineación con los objetivos del módulo.

#### Resultados de proveedores

Como se describe en la Tabla 22, la prueba funcional correspondiente al registro de proveedores valida correctamente las operaciones de registro, actualización y desactivación lógica.

Tabla

*Resultados del módulo de proveedores*

|  |  |
| --- | --- |
| PRUEBA FUNCIONAL | REGISTRO DE PROVEEDORES |
| Descripción | * Permite el registro, actualización y desactivación lógica de proveedores mediante un punto de acceso. |
| Objetivos | * Registrar proveedores con datos válidos (nombre, contacto, empresa). * Actualizar información existente de proveedores, como datos de contacto o empresa. * Desactivar lógicamente proveedores que ya no suministran productos. |
| Condiciones | * La base de datos debe estar activa y funcional. * Los usuarios deben tener rol de administrador para gestionar el personal. |
| … | … |
| … | … |
| Resultado esperado | * Los datos de los proveedores se registran correctamente en la base de datos, asociados a los productos correspondientes. * Actualización de datos válida sin duplicados. * Desactivación lógica sin eliminar registros del sistema. |
| Resultado obtenido | * El sistema responde con un código de estado 201 Created para nuevos registros y 200 OK para actualizaciones o desactivaciones. * Los datos únicos del proveedor se validan correctamente. * Las desactivaciones lógicas restringen la interacción de los proveedores desactivados en otros módulos del sistema. |

*Nota.* Elaboración propia.

Como se detalla en la Figura 18, la respuesta del backend confirma el registro exitoso del proveedor "Proveedor Ejemplo", incluyendo su ID único, datos de contacto y estado activo, validando la correcta ejecución del proceso.

Figura

*Resultados gestión de proveedores backend*

Captura de pantalla de computadora

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

Como se observa en la Figura 19, la interfaz muestra un listado de proveedores con sus datos básicos (nombre, número y web), destacando la opción de acciones para cada registro, aunque algunos campos aparecen como "No disponible".

Figura

*Resultados de gestión de proveedores frontend*

Interfaz de usuario gráfica, Sitio web

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

#### Resultados de productos

Como se resume en la Tabla 23, la prueba funcional del registro de productos confirma que el sistema permite gestionar productos de forma adecuada, incluyendo su registro, actualización y desactivación lógica, garantizando la consistencia de los datos y su integración con otros módulos del sistema.

Tabla

*Resultados del módulo de productos*

|  |  |
| --- | --- |
| PRUEBA FUNCIONAL | REGISTRO DE PRODUCTOS |
| Descripción | * Permite el registro, actualización y desactivación lógica de productos mediante un punto de acceso. |
| Objetivos | * Registrar productos con datos válidos (nombre, stock, precio de compra y venta). * Actualizar información existente de productos, como precios y stock. * Desactivar lógicamente productos que ya no estén disponibles. |
| Condiciones | * La base de datos debe estar activa y funcional. * Los usuarios deben tener rol de administrador para gestionar los productos. |
| Resultado esperado | * Los datos de los productos se registran correctamente en la base de datos, asociados a proveedores cuando corresponda. * Actualización de datos válida sin duplicados. * Desactivación lógica sin eliminar registros del sistema. |
| Resultado obtenido | * El sistema responde con un código de estado 201 Created para nuevos registros y 200 OK para actualizaciones o desactivaciones. * Los datos únicos de los productos se validan correctamente. * Las desactivaciones lógicas restringen la interacción de los productos desactivados en otros módulos del sistema. |

*Nota.* Elaboración propia.

Como se detalla en la Figura 20, la solicitud POST registra exitosamente el producto "Lente Transición UV" con sus precios y stock, devolviendo el ID generado y confirmando el estado activo con código 201 (creado).

Figura

*Resultados de gestión de productos backend*

Interfaz de usuario gráfica, Texto

Descripción generada automáticamente con confianza media

*Nota.* Elaboración propia.

Como se aprecia en la Figura 21, la interfaz muestra un listado de productos con sus precios (compra/venta), stock y promociones asociadas, permitiendo acciones individuales para cada registro mediante botones de contacto.

Figura

*Resultados de gestión de productos frontend*

Tabla

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

#### Resultados de promedio ponderado

Como se indica en la Tabla 24, la prueba funcional del registro del Promedio Ponderado verifica que el sistema realiza cálculos automáticos y precisos del costo unitario promedio.

Tabla

*Resultados de promedio ponderado*

|  |  |
| --- | --- |
| PRUEBA | REGISTRO DE PROMEDIO PONDERADO |
| Descripción | * Permite calcular automáticamente el valor unitario promedio de los productos registrados en inventario. |
| Objetivos | * Garantizar un cálculo preciso del promedio ponderado considerando entradas y salidas de stock. * Actualizar el costo unitario promedio tras cada movimiento (compra o venta). |
| Condiciones | * Los usuarios deben tener rol de administrador para gestionar los productos. * La base de datos debe contener registros de productos con movimientos de stock asociados. |
| Resultado esperado | * El cálculo del promedio ponderado refleja con precisión los costos actualizados del inventario. * Los datos se actualizan automáticamente tras cada operación de entrada o salida. |
| Resultado obtenido | * El cálculo del promedio ponderado se valida correctamente mediante pruebas funcionales. |

*Nota.* Elaboración propia.

Como se detalla en la Figura 22, el método de promedio ponderado registra movimientos de inventario (compras/ventas) calculando valores unitarios y totales en cada transacción, manteniendo consistencia en los tres conjuntos de datos mostrados.

Figura

*Resultados de gestión de promedio ponderado*

Tabla

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

## SPRINT 4: SPRINT DE GESTIÓN DE TRABAJOS

### Objetivos del Sprint

El objetivo es desarrollar y validar las funcionalidades esenciales del módulo de trabajos, garantizando un proceso eficiente de gestión y seguimiento de trabajos. Las metas específicas incluyen:

1. Registro de trabajos ópticos:

* Implementar funcionalidades para registrar trabajos con detalles técnicos específicos.

1. Gestión de colores:

* Permitir la administración y asociación de colores a los trabajos registrados.

1. Gestión de tratamientos:

* Desarrollar un sistema que permita gestionar los tratamientos ópticos disponibles y asociarlos a trabajos.

1. Gestión de parámetros técnicos:

* Implementar lógica para capturar detalles técnicos (esfera, cilindro, prisma, etc.) en cada trabajo.

1. Actualización de trabajos:

Permitir modificar información existente de trabajos registrados.

1. Seguimiento de estados de trabajos:

* Implementar funcionalidades para cambiar y visualizar el estado de los trabajos (Pendiente y Entregado).

### Definición de la Gestión de Trabajos

La tabla 25 muestra los requisitos funcionales esenciales para el módulo de gestión de trabajos ópticos, los cuales permiten registrar, actualizar y dar seguimiento a cada trabajo.

Tabla

*Requisitos de la gestión de trabajos*

|  |  |
| --- | --- |
| REQUISITO | DESCRIPCIÓN |
| Registro de trabajos | Permitir registrar trabajos ópticos con detalles técnicos y asignación al personal encargado del trabajo. |
| … | … |
| … | … |
| Gestión de detalles técnicos | Capturar parámetros técnicos como esfera, cilindro, eje, prisma, base y altura de los trabajos ópticos. |
| Gestión de colores y tratamientos | Permitir registrar y asociar colores y tratamientos a trabajos específicos, según requerimiento del cliente. |
| Actualización de trabajos | Editar información existente sobre un trabajo, como parámetros técnicos, costos y fechas. |
| Seguimiento de estado de trabajos | Administrar y actualizar el estado del trabajo (pendiente, en proceso, finalizado o entregado). |
| Relación con personal | Asociar trabajos registrados al personal encargado para identificar responsables del proceso. |
| Relación con productos | Relacionar productos registrados en el sistema a cada trabajo óptico, como insumos o materiales utilizados. |

*Nota.* Elaboración propia.

### Diagrama UML del Sprint

#### Diagrama de caso de uso

Como se muestra en la Figura 23, el diagrama de casos de uso describe las funcionalidades del sistema para gestión de trabajos ópticos, incluyendo registro, asignación de personal y seguimiento de estados, todas bajo responsabilidad del encargado de trabajos.

Figura

*Diagrama de caso de uso de gestión de trabajos*

Diagrama

Descripción generada automáticamente

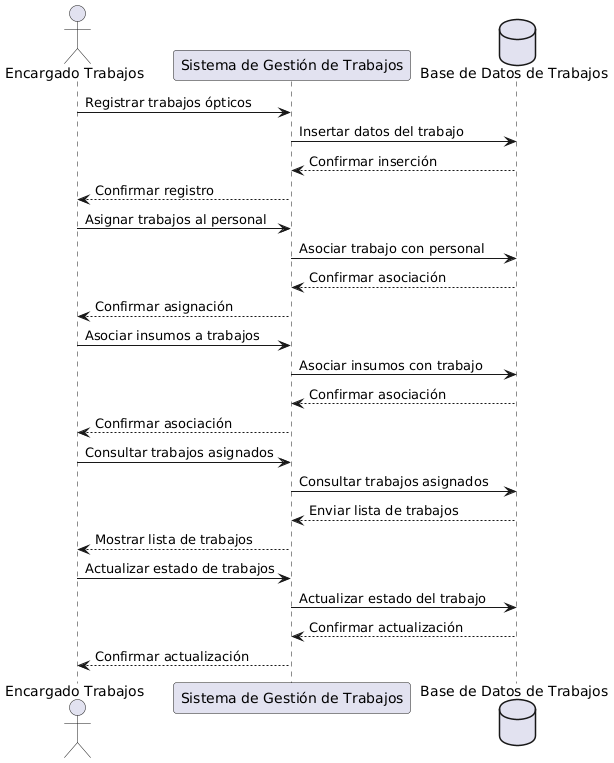
*Nota.* Elaboración propia.

#### Diagrama de secuencia

Como se detalla en la Figura 24, el flujo de gestión de trabajos ópticos abarca desde el registro inicial hasta la actualización de estados, incluyendo confirmaciones en cada etapa para garantizar trazabilidad.

Figura

*Diagrama de secuencia de gestión de trabajos*



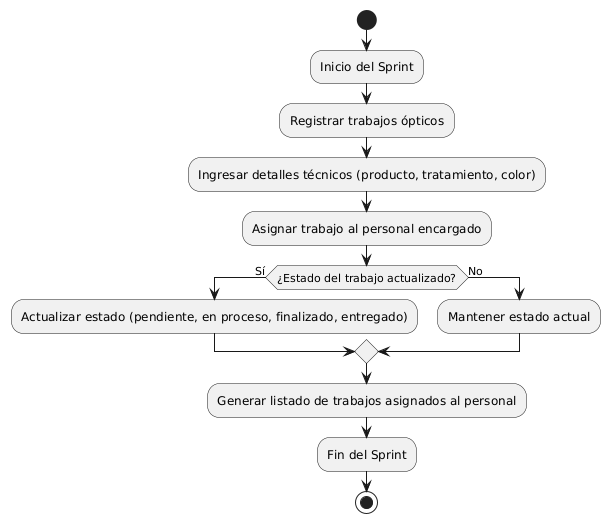
*Nota.* Elaboración propia.

#### Diagrama actividades

Como se aprecia en la Figura 25, el flujo de gestión de trabajos ópticos inicia con el registro de detalles técnicos, seguido de asignación de personal y actualización de estados, culminando con la generación de reportes para seguimiento.

Figura

*Diagrama actividades de gestión de trabajos*



*Nota.* Elaboración propia.

### Codificación

Como se muestra en la Figura 26, el controlador de trabajos implementa operaciones CRUD (create, findAll, findOne, update, delete) con validación de roles (encargadoTrabajos), utilizando DTOs para creación, actualización y paginación.

Figura

*Código de trabajos*

Texto

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

### Tareas del Sprint Backlog

Listado de las tareas seleccionadas del Product Backlog para ser implementadas durante este Sprint.

Tabla

*Tareas del sprint backlog de gestión de trabajos*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ID | TAREA | DESCRIPCIÓN | RESPONSABLE | ESTADO | TIEMPO ESTIMADO |
| 1 | Registrar trabajos ópticos | Crear formulario y lógica para registrar trabajos ópticos. | Daniel Santiago Soto Villamil | Terminado | 6 días |
| … | … | … | … | … | … |
| … | … | … | … | … | … |
| 2 | Asignar trabajos al personal | Implementar funcionalidad para asignar trabajos al personal responsable, permitiendo trazabilidad. | Daniel Santiago Soto Villamil | Terminado | 4 días |
| 3 | Capturar detalles técnicos | Capturar y validar parámetros técnicos como esfera, cilindro, prisma, eje y altura. | Daniel Santiago Soto Villamil | Terminado | 5 días |
| 4 | Actualización de trabajos | Permitir la edición de detalles técnicos y actualización del estado del trabajo. | Daniel Santiago Soto Villamil | Terminado | 5 días |
| 5 | Seguimiento del estado de trabajos | Crear funcionalidad para visualizar, filtrar y actualizar el estado de trabajos asignados. | Daniel Santiago Soto Villamil | Terminado | 4 días |
| 6 | Asociar productos y tratamientos | Implementar relación de productos, colores y tratamientos registrados a cada trabajo óptico. | Daniel Santiago Soto Villamil | Terminado | 6 días |

*Nota.* Elaboración propia.

### Desarrollo Iterativo y Validación

La tabla 27 describe el progreso de las tareas desarrolladas y validación de las funcionalidades implementadas.

Tabla

*Desarrollo iterativo y validación de gestión de trabajos*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TAREA | PROGRESO | VALIDACIÓN REALIZADA |
| Registrar trabajos ópticos | Terminado | Validar almacenamiento de parámetros técnicos y asignación al personal. |
| Asociar trabajos al personal | Terminado | Verificar la asociación del trabajo con un responsable registrado. |
| Gestión de detalles técnicos | Terminado | Validar la captura de datos técnicos (cilindro, esfera, etc.). |
| Actualización de trabajos | Terminado | Confirmar la edición de detalles y actualización del estado del trabajo. |
| Seguimiento del estado de trabajos | Terminado | Verificar cambios en el estado del trabajo y su visualización. |
| Asociar productos y tratamientos | Terminado | Validar la relación entre productos registrados y los trabajos ópticos. |

*Nota.* Elaboración propia.

### Evaluación de Resultados

Análisis de los resultados obtenidos en el Sprint y su alineación con los objetivos del módulo.

#### Resultados de trabajos.

La tabla 28 muestra el resultado de las pruebas que se hicieron al módulo de sistemas.

Tabla

*Resultados del módulo de trabajos*

|  |  |
| --- | --- |
| PRUEBA FUNCIONAL | REGISTRO DE TRABAJOS |
| Descripción | * Permite el registro, actualización y desactivación lógica de trabajos ópticos mediante un punto de acceso. |
| Objetivos | * Registrar trabajos con detalles técnicos válidos (esfera, cilindro, eje, altura, prisma). * Actualizar información existente de trabajos, como parámetros técnicos, costos o estados. * Desactivar lógicamente trabajos finalizados o no activos, evitando eliminaciones permanentes. |
| Condiciones | * Los usuarios deben tener rol de administrador para gestionar los trabajos. * Productos, colores y tratamientos deben estar registrados previamente en el sistema. |
| … | … |
| … | … |
| Resultado esperado | * Los trabajos se registran correctamente con detalles técnicos y asignación de personal responsable. * Actualización de datos válida, reflejando los nuevos parámetros y costos sin duplicados. * Desactivación lógica que restringe la edición y visualización de trabajos inactivos en otros módulos. |
| Resultado obtenido | * El sistema responde con un código de estado 201 Created para nuevos registros y 200 OK para actualizaciones o desactivaciones. * Los detalles técnicos del trabajo (esfera, cilindro, prisma, etc.) se almacenan correctamente. * La desactivación lógica funciona correctamente, restringiendo trabajos inactivos en el sistema. |

*Nota.* Elaboración propia.

Como se detalla en la Figura 27, la interfaz muestra el registro de un trabajo óptico con detalles clave y características técnicas.

Figura

*Resultados de gestión de trabajos frontend*

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

Como se observa en la Figura 28, la respuesta del backend confirma el registro exitoso del trabajo óptico (costo: $180.6), incluyendo detalles técnicos (graduación, cilindros), personal asignado ("John Doe") y estado actual ("pendiente").

Figura

*Resultados de gestión de trabajos backend*

Texto

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

## SPRINT 5: GESTIÓN DE VENTAS

### Objetivos del Sprint

El objetivo es desarrollar y validar las funcionalidades esenciales del módulo de ventas, garantizando un proceso eficiente de registro, gestión y seguimiento de ventas. Las metas específicas incluyen:

1. Registro de ventas:

* Implementar la funcionalidad para registrar ventas con datos esenciales como fecha, monto total y usuario responsable.

1. Detalle de ventas:

* Permitir capturar los detalles de productos y servicios vendidos, incluyendo cantidad, precio unitario y total parcial.

1. Visualización de historial:

* Desarrollar una funcionalidad para visualizar y filtrar el historial de ventas, permitiendo su seguimiento eficiente.

1. Cálculo automático del total:

* Asegurar que el monto total de las ventas se calcule automáticamente según los detalles ingresados.

1. Validación de datos:

* Garantizar la consistencia de la información registrada, evitando duplicados o registros incompletos.

### Definición de la Gestión de Ventas

Como se resume en la Tabla 29, la prueba funcional del registro de trabajos confirma que el sistema gestiona correctamente los trabajos ópticos.

Tabla

*Requisitos de la gestión de ventas*

|  |  |
| --- | --- |
| REQUISITO | DESCRIPCIÓN |
| Registro de ventas | Permitir registrar transacciones de ventas con información básica (fecha, monto total, usuario responsable). |
| … | … |
| … | … |
| Registro de detalle de ventas | Capturar detalles de los productos y servicios vendidos, como cantidad, precio unitario y total parcial. |
| Actualización de ventas | Permitir modificar información de ventas, como ajustes en detalles o montos registrados. |
| Visualización de ventas | Mostrar un historial detallado de ventas registradas, con filtros por fecha y usuario. |
| Cálculo del monto total | Calcular automáticamente el monto total de la venta con base en los detalles proporcionados. |
| Asociación de ventas | Relacionar cada venta registrada con el usuario responsable y productos involucrados. |

*Nota.* Elaboración propia.

### Diagramas UML del Sprint

#### Diagrama de caso de uso

Como se detalla en la Figura 29, el sistema permite al encargado de ventas gestionar el historial de ventas, registrar nuevas transacciones, modificar detalles y asociar productos vendidos, organizando las funcionalidades clave del módulo para una mejor construcción del codigo.

Figura

*Diagrama de caso de uso de gestión de ventas*

Diagrama

Descripción generada automáticamente

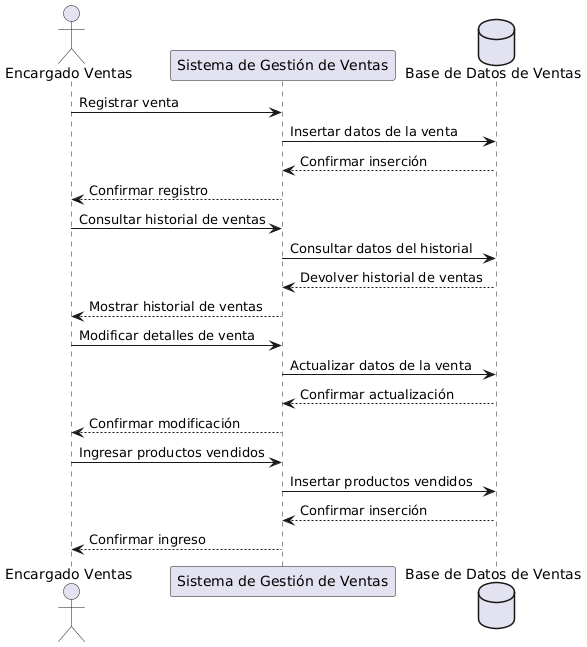
*Nota.* Elaboración propia.

#### Diagrama de secuencia

Como se aprecia en la Figura 30, el flujo de gestión de ventas describe el proceso completo desde el registro inicial hasta la modificación de transacciones, incluyendo confirmaciones en cada etapa (inserción de datos, consulta de historial) para garantizar la integridad de la información.

Figura

*Diagrama secuencia de gestión de ventas*



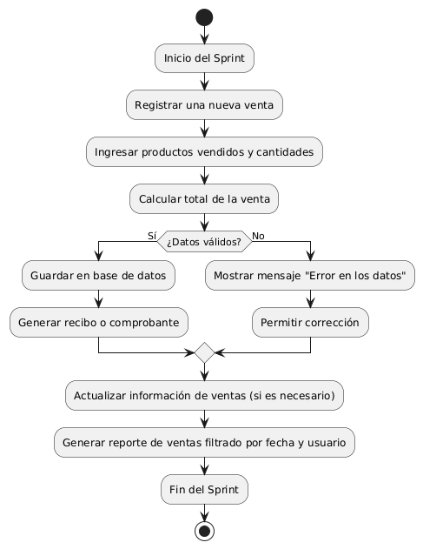
*Nota.* Elaboración propia.

#### Diagrama actividades

Como se muestra en la Figura 31, el flujo de ventas inicia con el registro de productos y cálculo del total, sigue con validación de datos y generación de comprobantes, culminando con actualización de registros y generación de reportes filtrables.

Figura

*Diagrama actividades de gestión de ventas*



*Nota.* Elaboración propia.

### Codificación

Como se detalla en la Figura 32, el controlador de ventas implementa operaciones básicas (create, findAll, findOne, update) con validación de roles (encargadoVentas), utilizando DTOs para el manejo seguro de datos en transacciones comerciales.

Figura

*Código de ventas*

Texto

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

### Tareas del Sprint Backlog

La tabla 30 muestra un listado de las tareas seleccionadas del Product Backlog para ser implementadas durante este Sprint.

Tabla

*Tareas del sprint backlog de gestión de ventas*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ID | TAREA | DESCRIPCIÓN | RESPONSABLE | ESTADO | TIEMPO ESTIMADO |
| 1 | Registro de ventas | Crear punto de acceso y lógica para registrar ventas con fecha, usuario y monto total. | Daniel Santiago Soto Villamil | Terminado | 5 días |
| … | … | … | … | … | … |
| … | … | … | … | … | … |
| 2 | Registro de detalle de ventas | Implementar la captura de productos y servicios vendidos, con cantidad y precios. | Daniel Santiago Soto Villamil | Terminado | 4 días |
| 3 | Cálculo automático | Automatizar el cálculo del monto total con base en los productos. | Daniel Santiago Soto Villamil | Terminado | 3 días |
| 4 | Actualización de ventas | Permitir la edición de los datos de ventas registradas, como detalles y montos. | Daniel Santiago Soto Villamil | Terminado | 4 días |
| 5 | Visualización de ventas | Crear funcionalidad para mostrar y filtrar el historial de ventas registradas. | Daniel Santiago Soto Villamil | Terminado | 5 días |

*Nota.* Elaboración propia.

### Desarrollo Iterativo y Validación.

La tabla 31 describe el progreso de las tareas desarrolladas y validación de las funcionalidades implementadas.

Tabla

*Desarrollo iterativo y validación de ventas*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TAREA | PROGRESO | VALIDACIÓN REALIZADA |
| Registro de ventas | Terminado | Se verificará el almacenamiento en la base de datos. |
| … | … | … |
| … | … | … |
| Registro de detalle de ventas | Terminado | Se validará la captura correcta de productos y su asociación con la venta registrada. |
| Cálculo automático del total | Terminado | Se asegurará que el cálculo del total se realice automáticamente sin errores. |
| Actualización de ventas | Terminado | Se confirmará que las modificaciones se reflejen correctamente en los registros. |
| Visualización de ventas | Terminado | Se validará la visualización ordenada y el filtrado eficiente de ventas registradas. |

*Nota.* Elaboración propia.

### Evaluación de Resultados

Análisis de los resultados obtenidos durante el sprint y alineación con los objetivos del módulo.

#### Resultados de ventas

Como se resume en la tabla 32 las pruebas funcionales de registro de ventas, el sistema gestiona correctamente el registro, actualización y visualización de ventas, asegurando que los detalles de productos, cantidades y totales se calculen correctamente, y que el historial de ventas sea accesible y filtrable sin errores.

Tabla

*Resultados del módulo de ventas*

|  |  |
| --- | --- |
| PRUEBA FUNCIONAL | REGISTRO DE PROVEEDORES |
| Descripción | * Permite el registro, actualización y visualización de ventas, incluyendo detalles como productos, cantidad y total. |
| Objetivos | * Registrar ventas con información válida (fecha, monto total y usuario responsable). * Capturar detalles de productos vendidos, incluyendo cantidad y precio unitario. * Actualizar registros de ventas existentes. |
| Condiciones | * La base de datos debe estar activa y funcional. * El usuario debe tener rol de administrador o encargado de ventas. |
| Resultado esperado | * Los datos de la venta se registran correctamente en la base de datos, asociados al usuario responsable. * El detalle de productos y servicios vendidos se almacena sin errores. * El monto total de la venta se calcula automáticamente con base en los detalles ingresados. * Las actualizaciones modifican los registros correctamente. |
| Resultado obtenido | * El sistema responde con un código de estado 201 Created para nuevos registros y 200 OK para actualizaciones. * Los productos y servicios vendidos se registran correctamente en la base de datos, validando los datos únicos. * El monto total se calcula sin errores, sumando correctamente los valores parciales. * La visualización del historial de ventas es ordenada y funcional, permitiendo filtros eficientes. |

*Nota.* Elaboración propia.

Como se observa en la Figura 33, la interfaz muestra el historial de ventas con detalles clave: monto total, ID de transacción, estado, productos vendidos y cantidades, organizados en formato tabular para fácil seguimiento comercial.

Figura

*Resultado de gestión de ventas trabajos frontend*

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

Como se detalla en la Figura 34, la respuesta del backend confirma el registro exitoso de una venta (monto total: $300.00), incluyendo los productos asociados (IDs, cantidades, precios unitarios) y datos del cliente, con código de estado 201 (creado)

Figura

*Resultado gestión de ventas backend*

Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

## SPRINT 6: GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

### Introducción

El presente sprint se enfoca en la implementación de controles tecnológicos tomados de la norma ISO/IEC 27001, complementadas con lineamientos relevantes de la Guía de Implementación de Sistemas de Gestión de Seguridad de la Información (ver anexo 1), de NQA (National Quality Assurance). Estas referencias proporcionan un marco conceptual para la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información, mediante un enfoque estructurado que incluye el análisis del contexto organizacional, la planificación estratégica y la aplicación de controles tecnológicos, adaptados a las necesidades específicas del laboratorio de óptica.

### Alcance del Sistema

El alcance de este sistema se centra en la gestión de la seguridad de la información específicamente relacionada con el laboratorio óptico en la ciudad de La Paz. Este proyecto toma controles tecnológicos de la norma UNE-ISO/IEC 27001:2023 y la Guía de Implementación de NQA, adaptándolos al contexto de un sistema de administración de inventarios de insumos ópticos.

La implementación está limitada a las necesidades del sistema de software y no abarca la totalidad de las exigencias normativas aplicables a una organización. Se priorizan los objetivos de confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información, enfocados únicamente en los procesos del laboratorio óptico.

El alcance incluirá las siguientes áreas específicas:

* Gestión de inventarios y trazabilidad de insumos ópticos.
* Control seguro del acceso a la información del sistema.
* Protección de datos sensibles relacionados con productos y usuarios.

Con este enfoque, se asegura una aplicación práctica y adaptada de los principios de la UNE-ISO/IEC 27001:2023, permitiendo fortalecer la seguridad de la información en el sistema.

### Contexto de la Organización

La organización, el Laboratorio de Óptica, opera en un entorno dinámico que requiere atención a factores internos y externos que pueden influir en su capacidad para gestionar de forma efectiva la seguridad de la información.

#### Análisis de factores internos

1. Madurez organizacional: El laboratorio cuenta con procesos manuales de inventario establecidos, pero está en transición hacia un sistema digital.
2. Cultura organizacional: Existe un enfoque regulado en la gestión del inventario, priorizando los datos de productos.
3. Recursos disponibles: El sistema es gestionado por diferentes personas sin un enfoque en específico.
4. Formatos de activos de información: La información se almacena principalmente en formatos físicos como cuadernos de papel.
5. Complejidad del sistema: El laboratorio no utiliza un sistema que centralice la información del inventario, ventas y trabajos.
6. Espacio físico: El laboratorio dispone de instalaciones propias, pero no con un área exclusiva donde se encuentre al almacenamiento de equipos y sistemas.

#### Identificación de partes interesadas y sus necesidades

1. Propietarios: Esperan un sistema eficiente y confiable que garantice la seguridad de los datos y apoye la gestión operativa del laboratorio.

### Liderazgo

#### Roles, responsabilidades y autoridades

Según el Anexo A 5.2, se han definido roles y responsabilidades claras para garantizar la seguridad de la información:

1. Administrador del sistema: Gestiona los accesos al sistema y reporta incidentes o hallazgos relevantes a la alta dirección.
2. Encargado de ventas: Se responsabiliza de proteger la confidencialidad de los datos de los clientes y la información relacionada con las transacciones de ventas.
3. Encargado de trabajos: Asegura la protección y correcta gestión de los datos técnicos generados en el laboratorio, garantizando que se sigan los procedimientos establecidos.
4. Encargado de proveedores y productos: Gestiona la información de los proveedores, mantiene actualizados los registros de los productos y asegura la trazabilidad de estos en el sistema.

### Planificación

La planificación en el contexto del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI) adaptado para el laboratorio de óptica se centra en identificar riesgos específicos asociados con la gestión de inventarios, establecer objetivos claros de seguridad de la información y definir controles que sean prácticos y eficaces para mitigar estos riesgos. Este proceso asegura que las medidas implementadas no solo sean pertinentes al entorno del laboratorio, sino que también estén alineadas con sus necesidades operativas y estratégicas, priorizando la protección de los datos sensibles y la continuidad de los procesos clave.

#### Declaración de aplicabilidad (SoA)

La Declaración de Aplicabilidad (SoA) que se ve en la tabla 33 es un documento clave del para las buenas prácticas de gestión de la seguridad de la información que identifica los controles aplicables del Anexo A y su relación con los riesgos identificados. Este documento incluye:

1. Controles seleccionados: Identificados en el Anexo A para tratar los riesgos prioritarios.
2. Justificación de inclusión: Razones por las cuales un control es aplicable.
3. Estado de implementación: Si el control está implementado, en proceso o pendiente.

Tabla

*Declaración de Aplicabilidad (SoA)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Control | Descripción del Control | ¿Aplicable? | Justificación |
| 8.1 | La información accesible en dispositivos finales debe estar protegida, evitando accesos no autorizados o pérdidas de datos. | Sí | Al implementar controles en dispositivos finales, se previenen fugas de información, ataques a la integridad del sistema y accesos no autorizados. |
| 8.2 | La asignación y uso de acceso con privilegios deben ser restringidos y controlados. | Sí | Un mal uso o exceso de privilegios puede permitir accesos no autorizados, aumentando el riesgo de brechas de seguridad |
| 8.3 | Se debe limitar el acceso a la información y activos según las políticas definidas. | Sí | Limitar el acceso a la información estrictamente necesaria según el rol del usuario. |
| 8.5 | Implementar tecnologías y procedimientos de autenticación segura. | Sí | La autenticación débil es una de las principales causas de brechas de seguridad; una protección robusta reduce el riesgo de intrusiones. |
| 8.6 | Se debe supervisar y ajustar el uso de los recursos en función de los requisitos actuales. | Sí | Una infraestructura sin control de capacidad puede degradar el rendimiento y afectar la disponibilidad del servicio. |
| 8.12 | Se deben aplicar medidas para prevenir fugas de datos en sistemas, redes y dispositivos que manejen información confidencial. | Sí | La prevención efectiva evita filtraciones accidentales o intencionales |
| 8.13 | Se deben realizar copias de seguridad periódicas. | Sí | La pérdida de datos sin una copia de seguridad genera impactos irreversibles en la operación del sistema. |
| 8.20 | Se deben proteger y dispositivos de red para evitar accesos no autorizados o ataques. | Sí | La seguridad de la red es clave para evitar accesos indebidos y robo de información. |
| 8.21 | Se deben implementar mecanismos de seguridad para proteger los servicios de red. | Sí | La falta de seguridad en los servicios de red puede exponer datos sensibles y permitir ataques como MITM (Man-in-the-Middle). |
| 8.24 | Se deben definir e implementar reglas para el uso eficaz de criptografía, asegurando la confidencialidad e integridad de la información. | Sí | La criptografía es esencial para proteger datos contra accesos indebidos, interceptaciones y manipulaciones |
| 8.25 | Se deben establecer y aplicar medidas de seguridad en todas las etapas del desarrollo del software. | Sí | Integrar la seguridad en el ciclo de desarrollo evita problemas futuros y reduce costos de corrección. |
| 8.28 | Se deben aplicar principios de codificación segura para reducir riesgos de vulnerabilidades. | Sí | Una codificación insegura puede permitir ataques que comprometan la confidencialidad e integridad del sistema. |
| 8.33 | Los datos de prueba deben seleccionarse cuidadosamente y protegerse adecuadamente. | Sí | El uso indebido de datos reales en pruebas puede generar filtraciones de información. |

*Nota.* Elaboración propia.

### Evaluación del Controles

Como se puede ver en la figura 35 se cumple con el control 8.1 de Dispositivos finales de usuario la con un certificado SSL/TLS para optica-system.cfd, asegurando conexiones cifradas.

Figura

*Dispositivos finales del usuario*

Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

Como se puede observar ver en la figura 36 se aplica el control 8.2 de Gestión de privilegios de acceso se muestra código en NestJS utilizando metadatos (SetMetadata) para definir un sistema de control de acceso basado en roles. Esto cumple con el control 8.2, ya que restringe y controla los derechos de acceso de los usuarios según sus roles.

Figura

*Gestión de privilegios de acceso*

Interfaz de usuario gráfica, Texto

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

Como se puede apreciar en la figura 37 se aplica el control 8.3 de Restricción del acceso a la información, con implementación de un control de acceso basado en roles, donde el encargado de ventas solo puede visualizar los trabajos pendientes sin acceso a sus propiedades detalladas.

Figura

*Restricción de acceso a la información*

Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación, Correo electrónico, Teams

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

Como se puede mirar en la figura 38 se aplica el control 8.5 de Autenticación segura donde se hace la implementación de JWT (JSON Web Token) Strategy en NestJS, utilizando Passport para la autenticación. Esto se cumple con el control 8.5, ya que la aplicación valida tokens de autenticación antes de permitir el acceso a los usuarios. Además, se verifica la existencia del usuario y su estado activo, evitando accesos no autorizados.

Figura

*Autenticación segura*

Texto

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

Como se puede observar en la figura 39 se aplica el control 8.6 de Gestión de capacidades se muestra una prueba de carga con K6, donde el sistema se evalúa en diferentes niveles de concurrencia, aumentando progresivamente hasta 200 usuarios simultáneos. Sin embargo, la caída del sistema ocurre entre 150 y 200 usuarios, lo que indica que esta es su capacidad máxima antes de experimentar degradación en el rendimiento. Esto está directamente relacionado con el control 8.6, ya que se está monitoreando el comportamiento del sistema bajo carga y ajustando su capacidad en función de los requisitos operativos.

Figura

*Gestión de capacidades*

Texto

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

Como se puede apreciar en la figura 40 se aplica el control 8.12 de Prevención de Fugas de Datos, con la configuración de UFW (Uncomplicated Firewall) para permitir tráfico en el puerto 5432 (PostgreSQL) dentro de la interfaz docker0, restringiendo el acceso a la base de datos. Esto se relaciona con el control 8.12, ya que la gestión de reglas de firewall ayuda a evitar accesos no autorizados y minimizar el riesgo de exposición de información confidencial. (Este control se refuerza con los controles 8.1, 8.5 y 8.20)

Figura

*Prevención de Fugas de Datos.*



*Nota.* Elaboración propia.

Como se muestra en la figura 41 se aplica el control 8.13 de Copias de Seguridad de la Información: se utiliza un script de backup para PostgreSQL en un contenedor Docker, que ejecuta un pg\_dump, copia el archivo de respaldo fuera del contenedor y luego elimina el archivo temporal. Esto está directamente relacionado con el control 8.13, ya que garantiza que la base de datos se respalde periódicamente.

Figura

*Copias de seguridad de la información*

Texto

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

Como se puede apreciar en la figura 42 se aplica el control 8.20 de Seguridad de Redes: se aplican reglas de firewall (UFW) configuradas en un servidor, permitiendo el acceso a puertos esenciales como 22 (SSH), 80, 443 y 5432, además de limitar conexiones SSH para prevenir ataques de fuerza bruta. Esto se relaciona con el control 8.20, ya que busca protección de los servicios de red, restringiendo accesos no autorizados y reduciendo la exposición a amenazas externas.

Figura

*Seguridad de redes*

Texto

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

Como se muestra en la figura 43 se aplica el control 8.21 de Seguridad de los Servicios de Red esta la configuración de CORS (Cross-Origin Resource Sharing) en una aplicación NestJS, permitiendo solicitudes solo desde orígenes definidos en CORS\_ORIGIN, con métodos específicos (GET, HEAD, PATCH, POST) y credenciales controladas. Esto está relacionado con el control 8.21, ya que limita el acceso a la API solo desde orígenes autorizados, reduciendo el riesgo de ataques como Cross-Site Request Forgery (CSRF) y Cross-Origin Attacks.

Figura

*Seguridad de los servicios de red.*

Texto

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

Como se observa en la figura 44 se aplica el control 8.24 de Uso de la Criptografía esta la implementación de bcrypt para el hashing de contraseñas, donde las credenciales de los usuarios se almacenan de forma segura utilizando un factor de costo de 10 rondas. Esto se relaciona con el control 8.24, ya que garantiza que las contraseñas no sean almacenadas en texto plano, protegiéndolas contra ataques de fuerza bruta y accesos no autorizados.

Figura

*Uso de la criptografía*

Texto

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

Como se describe en la tabla 32 se aplica el control 8.25 de Seguridad en el Ciclo de Vida del Desarrollo donde la tabla presentada define principios de seguridad aplicables al desarrollo del sistema este control establece que la seguridad debe integrarse en todas las etapas del desarrollo del software.

Tabla

*Seguridad en el ciclo de vida del software*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| # | Principio de Seguridad | Regla |
| 1 | Control de Acceso Basado en Roles | Ningún usuario tendrá más acciones de los estrictamente necesarios según su rol. |
| … | … | … |
| … | … | … |
| 2 | Almacenamiento Seguro de Datos Sensibles | Toda la información confidencial debe estar cifrada y nunca en texto plano. |
| 3 | Uso Exclusivo de HTTPS | Todo tráfico entre cliente y servidor debe estar cifrado con HTTPS. |
| 4 | Eliminación Segura de Datos | Los datos que ya no sean necesarios deben ser eliminados de forma lógica no física. |
| 5 | Aplicación de Principios de Codificación Segura | El código debe cumplir buenas prácticas de codificación seguridad. |

*Nota.* Elaboración Propia

Como se puede apreciar en la figura 45 se aplica el control 8.28 de Codificación Segura en se gestiona de manera general la definición de las entidades en TypeORM, siguiendo principios de diseño seguro, como el uso de UUID como identificador, restricciones en contraseñas (select: false) y relaciones adecuadamente estructuradas con otras entidades.

Figura

*Codificación segura*

Texto

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

Como se muestra en la figura 46 se aplica el control 8.33 de Datos de Prueba con conjunto de datos de prueba (seeds) utilizados para poblar la base de datos con información ficticia, incluyendo nombres, correos electrónicos y teléfonos, asegurando que no se utilicen datos reales. Esto se relaciona con el control 8.33, ya que establece que los datos utilizados en entornos de prueba deben ser generados específicamente para ese propósito y no deben incluir información sensible o real.

Figura

*Datos de prueba*

Texto

Descripción generada automáticamente

*Nota.* Elaboración propia.

# CAPITULO IV



# ANÁLISIS DE FACTIBILIDAD

## FACTIBILIDAD TÉCNICA

La factibilidad técnica identifica si contamos con los recursos y conocimientos necesarios para el desarrollo e implementación del proyecto.

Software libre: Uso de JS, frameworks de Nest.JS/ Vue.JS y PostgreSQL sin licencias de pago.

Entorno de desarrollo local: Se empleo una computadora personal con al menos 16 GB de RAM y procesador i5.

### Hardware

En la tabla 35 se presenta una descripción del hardware empleado durante el desarrollo del sistema.

Tabla

*Hardware utilizado*

|  |  |
| --- | --- |
| Recurso | Estado Actual |
| Procesador | Intel i5 13-400F |
| Memoria RAM | 16 GB RAM Corsair |
| … | … |
| … | … |
| Tarjeta de Video | NVIDIA RTX 4060TI |
| Almacenamiento | 1TB |
| Sistema Operativo Base | Windows 11 Home |

*Nota.* Elaboración propia.

### Software

La tabla 36 muestra una combinación de herramientas modernas como Windows 11, Visual Studio Code, NestJS, VueJS, PostgreSQL y Postman para el desarrollo, gestión y prueba del sistema.

Tabla

*Software utilizado*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Herramienta | Categoría | Funcionalidad |
| Windows 11 | Sistema Operativo | Plataforma base de desarrollo |
| VS Code | Editor / IDE | Edición de código fuente y debugging |
| JS/TS | Lenguaje de Programación | Desarrollo de código para funciones web |
| … | … | … |
| … | … | … |
| Nest.JS | Framework | Desarrollo del Backend. |
| Vue.JS | Framework | Desarrollar una interfaz web ágil para interacción |
| PostgreSQL | Base de Datos | Almacenar Datos |
| Postman | Herramienta de Testing | Probar funcionalidades del backend |

*Nota.* Elaboración propia.

## ANÁLISIS DE FACTIBILIDAD ECONÓMICA

Determina la viabilidad económica del proyecto considerando costos iniciales, costos operativos y beneficios esperados.

### COCOMO II

#### Componentes funcionales

La tabla 37 muestra como el sistema gestiona entradas, salidas, consultas, archivos internos/externos para garantizar una comunicación e interacción eficiente.

Tabla

*Componentes funcionales*

|  |  |
| --- | --- |
| Componente | Descripción |
| Entradas Externas (EI) | Datos que ingresan al sistema desde el usuario. |
| … | … |
| … | … |
| Salidas Externas (EO) | Información que el sistema genera para los usuarios u otros sistemas. |
| Consultas Externas (EQ) | Peticiones específicas del usuario que generan una respuesta inmediata (sin modificaciones de datos). |
| Archivos Lógicos Internos (ILF) | Bases de datos o estructuras de datos gestionadas por el sistema. |
| Interfaces de Archivos Externos (EIF) | Archivos o bases de datos externos que el sistema utiliza, pero no controla. |

*Nota.* Elaboración propia.

#### Ponderación de funciones

La tabla 38 describe como cada función se clasifico como simple, media o compleja según su cantidad de datos involucrados o el esfuerzo necesario para implementarla.

Tabla

*Ponderación de funciones*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tipo de Componente | Simple | Medio | Complejo |
| Entrada Externa (EI) | 3 | 4 | 6 |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| Salida Externa (EO) | 4 | 5 | 7 |
| Consulta Externa (EQ) | 3 | 4 | 6 |
| Archivo Lógico Interno (ILF) | 7 | 10 | 15 |
| Interfaz Archivo Externo (EIF) | 5 | 7 | 10 |

*Nota.* Elaboración Propia.

#### Estimación inicial de puntos de función

Como se resume en la tabla 39, se estimaron 87 Puntos de Función considerando entradas, salidas, consultas, archivos internos y externos, reflejando la complejidad del sistema.

Tabla

*Tabla estimación inicial de puntos de función*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Componente | Cantidad | Complejidad | Puntos |
| Entradas Externas (EI) | 4 | Medio (4) | 16 |
| Salidas Externas (EO) | 3 | Complejo (7) | 21 |
| … | … | … | … |
| … | … | … | … |
| Consultas Externas (EQ) | 2 | Simple (3) | 6 |
| Archivos Lógicos Internos (ILF) | 3 | Medio (10) | 30 |
| Interfaces Externas (EIF) | 2 | Medio (7) | 14 |
| Total | **14** |  | **87 PF** |

*Nota.* Elaboración propia.

### Resultados generales de la estimación

Tamaño total (equivalente): 6,960 SLOC

Factor de Ajuste de Esfuerzo (EAF): 1.00

Esfuerzo total estimado: 24.8 persona-meses

Duración total (cronograma): 10.2 meses

Costo total: $1,241

Puntos de Función (sin ajustar): 87

Lenguaje de 3ª Generación: (Ejemplo: Python, Java, C#, etc.)

### Distribución por Fases (Adquisición)

En la tabla 40 desglosa la herramienta COCOMO II en la Fase de Adquisición (Acquisition Phase) en cuatro etapas principales: Inception, Elaboration, Construction y Transition. A continuación, se muestra el esfuerzo (en persona-meses), el cronograma (en meses).

Tabla

*Resultados de estimación*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Fase | Esfuerzo(persona-meses) | Cronograma (meses) | Personal Promedio | Costo |
| Comienzo | 1.5 | 1.3 | 1.2 | $74 |
| Elaboración | 6.0 | 3.2 | 1.6 | $298 |
| Construcción | 18.9 | 6.4 | 3.0 | $944 |
| Transición | 3.0 | 1.3 | 2.3 | $149 |

*Nota.* Elaboración propia.

### Distribución del Esfuerzo por Fases y Actividades (RUP/MBASE)

Además, en la tabla 41 se hace la división por fases, COCOMO II proporciono una distribución del esfuerzo (persona-meses) de acuerdo con actividades específicas típicas de metodologías como RUP (Rational Unified Process) o MBASE:

Tabla

*Distribución del esfuerzo por fases y actividades*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad / Fase | Comienzo | Elaboración | Construcción | Transición |
| Gestión | 0.2 | 0.7 | 1.9 | 0.4 |
| Medio ambiente/CM | 0.1 | 0.5 | 0.9 | 0.1 |
| Requisitos | 0.7 | 1.4 | 0.9 | 0.0 |
| Diseño | 0.3 | 0.9 | 2.3 | 0.0 |
| Implementación | 0.1 | 3.0 | 11.4 | 1.4 |
| Evaluación | 0.0 | 0.2 | 0.7 | 0.0 |
| Despliegue | 0.0 | 0.1 | 0.2 | 0.9 |

*Nota.* Elaboración propia.

## ANÁLISIS COSTO-BENEFICIO

En tabla 42 se comparan los costos totales (iniciales y operativos) con los beneficios anuales. Esto permite estimar la rentabilidad y el plazo de recuperación de la inversión del proyecto.

Tabla

*Costos y beneficios*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Concepto | Costo/Beneficio (USD) | Periodo | Comentarios |
| INVERSIÓN INICIAL | | | |
| Licencias de Software | 0 | Único | Uso de software libre |
| Infraestructura de Servidor/Nube | 0 | Único | Ejecución local |
| Salario del Desarrollador | 0 | - | No se contemplan honorarios |
| Capacitación | 100 | Único | Único costo real incurrido |
| Total Inversión Inicial | **100** | | |
| COSTOS DE OPERACIÓN ANUAL | | | |
| Mantenimiento, Actualizaciones, Reentrenamiento | 50 | Anual | Costo simbólico por tiempo, electricidad, imprevistos, etc. |
| Total Costos Operativos | **50** | | |
| … | … | | |
| … | **…** | | |
| BENEFICIOS ANUALES (Estimados) | | | |
| 1. Ahorro por reducción de tiempo en imprevistos | 1.600 | Anual | 160 h/año ahorradas a 10 USD/h |
| 2. Beneficios intangibles | N/A | Anual | Mayor calidad, reducción de correcciones en trabajos, menor tiempo empleado en trazabilidad. |
| Total Beneficios Anuales | **1.600** | | |

*Nota.* Elaboración propia.

### Cálculo de ROI y Punto Equilibrio.

* Inversión Inicial: 100 USD
* Costos Operativos Anuales: 50 USD
* Beneficios Anuales: 1.600 USD

Conclusión del Análisis Costo-Beneficio: El proyecto recupera la inversión (100 USD) en alrededor de 23.5 días.

# CAPITULO V

# CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES



## CONCLUSIONES

* Optimización de la administración de insumos

El desarrollo del sistema de administración de inventarios permitió reducir las pérdidas de insumos en el laboratorio óptico “OptalVision” mediante la implementación de procesos eficientes y un seguimiento detallado de los productos. La trazabilidad de los movimientos de inventario proporcionó una visibilidad completa de los flujos de información, facilitando una gestión operativa más organizada y efectiva.

* Diseño robusto de la base de datos

La base de datos relacional fue diseñada respetando los principios de organización y seguridad de los datos, lo que aseguró la integridad de la información almacenada. Este diseño, alineado con las características operativas de los laboratorios de óptica, permitió gestionar de manera confiable los datos de usuarios, productos, proveedores y ventas.

* Implementación efectiva de módulos clave

Los módulos desarrollados para usuarios, personal, productos, proveedores y ventas contribuyeron a una gestión integral del sistema, permitiendo registrar y monitorear los movimientos de insumos de manera eficiente. La integración de estas funcionalidades aseguró que el sistema respondiera a las necesidades específicas de “OptalVision”, mejorando los procesos internos de la óptica.

* Controles tecnológicos alineados con la norma ISO/IEC 27001:2023

La incorporación de controles tecnológicos de la norma ISO/IEC 27001:2023 ayudo a la protección de la información sensible del laboratorio. La selección de controles adecuados permitió reforzar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los datos, asegurando la conformidad con estándares internacionales y generando confianza en los procesos del sistema.

* Automatización de reportes y soporte en la toma de decisiones

La generación automatizada de reportes basada en los datos de ventas, trabajos e insumos proporcionó a los administradores de “OptalVision” información clave para el análisis y la toma de decisiones estratégicas. Estos reportes facilitaron la identificación de patrones, optimización de recursos y planificación de acciones futuras para mejorar la gestión del laboratorio.

* Satisfacción del cliente y conformidad con los objetivos planteados

La implementación del sistema cumplió con las expectativas del laboratorio óptico “OptalVision”, logrando los objetivos específicos definidos. El sistema no solo mejoró la operatividad del laboratorio, sino que también promovió una gestión más segura y eficiente, lo que fue reconocido como un aporte valioso por parte del personal administrativo y técnico de la óptica.

## RECOMENDACIONES

Como resultado del presente proyecto, se sugieren algunas recomendaciones que

pueden ser llevadas a cabo en futuros trabajos, los cuales son:

* Mejoras en Reportes de Inventarios

Se sugiere implementar reportes avanzados que permitan filtrar por periodos personalizados y categorizar productos según movimientos recientes o históricos. Actualmente, el sistema ofrece reportes básicos que cumplen con los requisitos funcionales iniciales, pero estas mejoras no fueron incluidas debido a la prioridad de garantizar la funcionalidad esencial antes de abordar características adicionales.

* Gestión Detallada de Usuarios

Una funcionalidad futura podría incluir la posibilidad de establecer permisos a nivel de acciones específicas dentro del sistema (por ejemplo, permitir que ciertos usuarios visualicen, pero no editen datos). Esto no se incorporó en esta fase debido a que los roles y permisos actuales fueron diseñados de acuerdo con los requerimientos específicos del cliente, priorizando simplicidad y rapidez en la implementación.

* Ampliación de Controles de Seguridad

Aunque el sistema ya registra las acciones principales realizadas por los usuarios, se podría incluir una gestión de seguridad más detallado que registre eventos específicos como intentos fallidos de inicio de sesión o modificaciones en configuraciones críticas.

* Exportación Personalizada de Datos

Actualmente, el sistema permite exportar datos en formatos predefinidos. Se recomienda en una fase futura incorporar opciones de personalización para que los usuarios puedan seleccionar columnas y formatos específicos. Esto no se incluyó porque las opciones existentes son suficientes para cumplir con los requerimientos actuales de la empresa.

* Mejoras en la Visualización de Inventarios

Se puede considerar agregar gráficos dinámicos que resuman el estado del inventario en tiempo real. Aunque esto aportaría valor, no se priorizó en esta fase para garantizar que los recursos se destinaran a funcionalidades operativas críticas.

* Respaldo de Datos

Una mejora futura podría incluir la variabilidad de los respaldos de las copias de seguridad para que se realicen en base a eventos específicos. Actualmente, el sistema permite realizar respaldos automáticos, lo cual fue considerado suficiente para cumplir con los requisitos mínimos de seguridad

# REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Coarite Tumiri, V. (2007). Sistema Integrado de Control de Inventario 'ATIPAJ' Compañía Cervecera Boliviana S.A. Universidad Mayor de San Andrés, Carrera de Informática.

La Fuente Choque, J. (2008). Sistema para la Gestión de Ventas e Inventario Caso: Importadora Soluciones Médicas Lifemed S.R.L. Universidad Mayor de San Andrés, Carrera de Informática.

Ramos Paye, J. L. (2005). Sistema de Control de Inventarios para Laboratorios Crespal S.A. Regional Sucre. Universidad Mayor de San Andrés, Carrera de Informática.

Choque Chambilla, R. F. (2007). Sistema de Información de Compras e Inventarios SAMA. Universidad Mayor de San Andrés, Carrera de Informática.

Suarez Marin, V. (2008). Sistema de Control y Seguimiento de Almacenes para la Corte Departamental Electoral La Paz, Sala Provincias. Universidad Mayor de San Andrés, Carrera de Informática.

Chiri Honorio, C. (2009). Sistema de Entradas y Salidas e Inventario Caso: BOLITAL S.R.L. Universidad Mayor de San Andrés, Carrera de Informática.

Callisaya Apaza, W. D. (2017). Software de Gestión y Control de Inventarios Caso: AGADON S.R.L. Universidad Mayor de San Andrés, Carrera de Informática.

Alaimo, M. (2021). *Scrum y algo más.*

Carreón, A. (2020). dev: https://dev.to/alfredocu/tailwind-css-spanish-4lk4

Gibert, M. (2007). *Bases de datos en PostgreSQL.* https://doi.org/https://dgvs.mspbs.gov.py/files/documentos/06\_06\_2016\_20\_09\_46\_P06\_M2109\_02152.pdf

Gonzales, E. (2023). *cimatic*. https://cimatic.com.mx/blog/todo-lo-que-debes-conocer-de-sistema-de-inventarios/

Haverbeke, M. (2018). *Eloquent JavaScript.* No Starch Press. https://doi.org/https://eloquentjs-es.thedojo.mx/Eloquent\_JavaScript.pdf

Jiménez, C. D. (2020). *Ciberseguridad.* Marcombo. Ciberseguridad.

kinsta. (Julio de 2022 ). *Kinsta Inc.* https://kinsta.com/es/base-de-conocimiento/nestjs/

López, I. (2021). *Node.js Javascript del lado del servidor.* https://doi.org/https://annas-archive.li/md5/f8a2c5d2aeca418927b369aff0133096

miro. (2023). https://miro.com/es/diagrama/que-es-diagrama-ishikawa/

Muller, M. (2003). *Fundamentos de administración de inventarios.* FreeLibros.

NestJS, C. (2023). NestJS - A progressive Node.js framework: https://docs.nestjs.com

PostgreSQL, G. D. (2023). PostgreSQL Documentation: https://www.postgresql.org/docs/

Red Hat. (2023). *redhat*. https://www.redhat.com/es/topics/api/what-is-a-rest-api#%C2%BFqu%C3%A9-es-una-api-de-rest

Roberto Hernández Sampieri, C. F. (2010). *Metodología de la investigación.* México: McGraw-Hill.

Salas, H. G. (2009). *Inventarios: manejo y control.* Ecoe Ediciones.

Sampieri, H. (2018). *METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN: LAS RUTAS CUANTITATIVA, CUALITATIVA Y MIXTA* (Sexta ed.). McGraw-Hill.

Sommerville, I. (2011). *Ingeniería de software.* Pearson Educación. https://doi.org/https://annas-archive.li/md5/e1cb1c2ff784861f5dfc329bfae04be8

Standardization, I. O. (2022). *Controles de seguridad para la información.* ISO.

Talaminos, A. (2022). *TypeScript para todo.* https://doi.org/https://annas-archive.li/md5/a0a3b6094645a448e33e8bfb986fb67e

TechTarget. (Enero de 2023). *web application (web app)*. TechTarget: https://www.techtarget.com/searchsoftwarequality/definition/Web-application-Web-app

typeorm. (2023). typeorm: https://typeorm.io/

UNE-ISO/IEC. (2023). *Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información.*

UNE-ISO/IEC. (2023). *Tecnología de la información - Técnicas de seguridad - Código de prácticas para los controles de seguridad de la información.*

Vue.js Team. (s.f.). *vuejs*. https://es.vuejs.org/v2/guide/

Waller, M. A. (2015). *Administración de inventarios.* Pearson.

# ANEXOS

Anexo : Alcance ISO 27001

Interfaz de usuario gráfica, Sitio web

Descripción generada automáticamente

Anexo : Contexto de la organización ISO 27001

Calendario

Descripción generada automáticamente con confianza baja

Anexo : Liderazgo ISO 27001

Texto

Descripción generada automáticamente

Anexo : Planificación ISO 27001

Texto

Descripción generada automáticamente

Anexo : Evaluación de desempeño ISO 27001

Texto

Descripción generada automáticamente

Anexo : Entrevista al dueño de OptalVision

Imagen de la pantalla de un computador

Descripción generada automáticamente con confianza baja

Anexo : Boleta de trabajo

Texto, Carta

Descripción generada automáticamente

Anexo : Carta de conformidad

Texto, Carta

Descripción generada automáticamente