



HOURI MOHAMED

CHARGE DEPARTEMENT ADMINISTRATION DES VENTES &
LOGISTIQUE

CONTACT



+212 7 75 56 97 32



mohamedhourri45@gmail.com



ANASSI Sidi Bernoussi Casablanca

Né le 03/01/1995

Permis B

CENTRES D'INTÉRÊT

- Motivé.
- Rigoureux.
- Fiable.
- Bon relationnel.
- Aptitude à négocier et convaincre .
- Organisé.
- Courtois.
- Leadership.

LANGUAGE

- Arabe.
- Français.

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

CHARGE DEPARTEMENT ADMINISTRATION DES VENTES &
LOGISTIQUE Depuis mai 2021 MIPA AG MAROC CASABLANCA :

- Gestion de stocke.
- Réception et traitement des demandes clients.
- L'enregistrement des commandes clients .
- Suivi des commandes clients.
- Suivi relevé de compte cliente.
- Facturation et Suivi des livraisons.
- Préparation des devis, l'ouverture des comptes clients.
- Assistance aux commerciaux terrain.
- Suivre le traitement des factures clients et fournisseurs.
- Préparation des règlement fournisseurs.

STAGE PRE-EMBAUCHE EN DEPARTEMENT FINANCIER ET
LOGISTIQUE MIPA AG MAROC CASABLANCA:

- De octobre 2020 à Avril 2021 LOGISTIQUE :
- Gestion de stocke.
- Préparation des commandes
- Conditionner la marchandise à expédier
- Réaliser les inventaires.
- De janvier 2019 à Mai 2019 FINANCIER:
- Classement des Factures.
- Analyses Des Factures.
- La Saisie Des données Dans Sage X3.
- Rapprochement Bancaire.
- Déclaration de TVA.

DIPLÔMES ET FORMATIONS

- Depuis 2022 ECIGT Casablanca :
MASTER AUDIT & CONTROLE DE GESTION
- De 2019 à 2020 ECIGT Casablanca :
LICENCE PROFESSIONNELLE EN LOGISTIQUE ET TRANSPORT
- De 2016 à 2018 ECOSIG Beni Mellal :
BAC+2 TECHNICIEN SPÉCIALISÉ EN DÉVELOPPEMENT
INFORMATIQUE
- Depuis 2015 Sidi Omer OhaLi Beni Mellal :
BACCALAURÉAT OPTION LETTRE

COMPETENCES

- SAGE X3 (Commercial et comptabilité).
- Pack office (Word, Excel).
- Sens de l'écoute.
- Sens d'Analyse.
- Capacité de diriger, animer une équipe