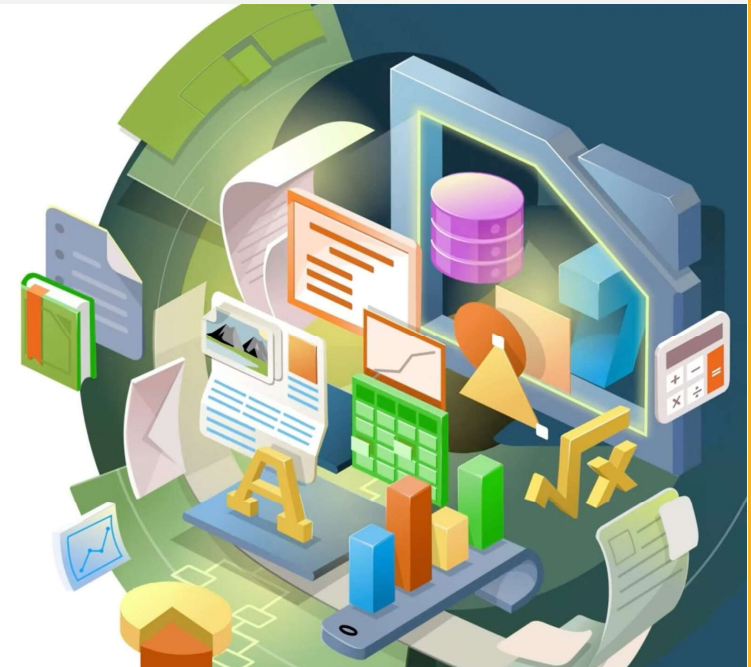


INTRODUÇÃO AOS EDITORES DE TEXTO

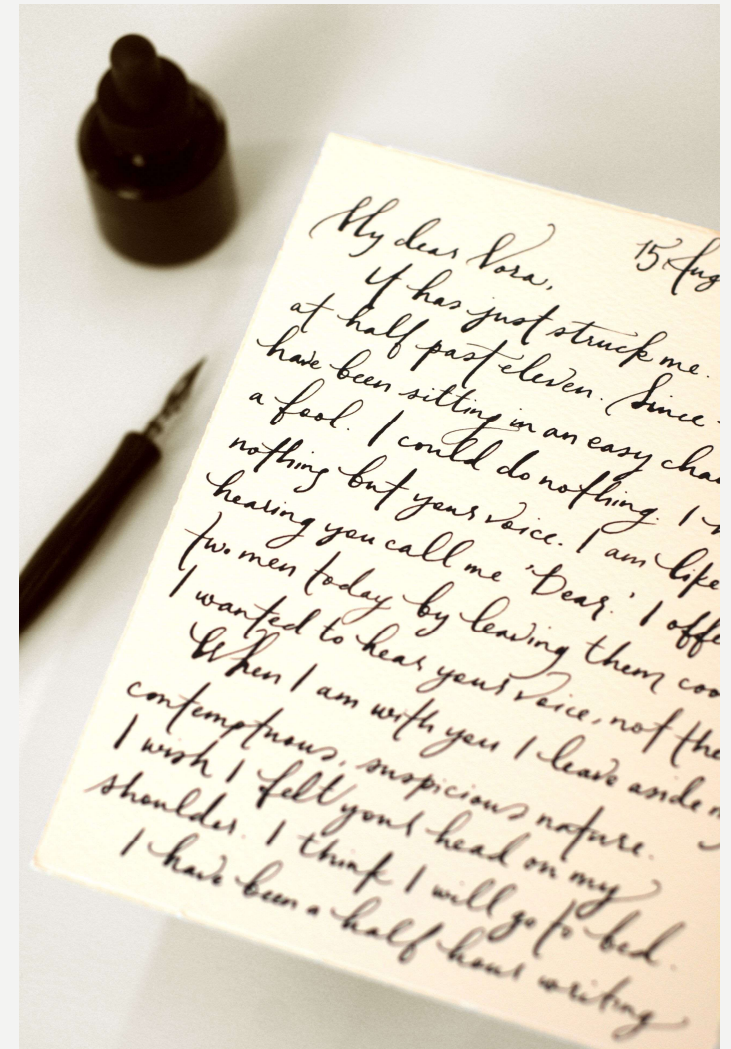
"O QUE SÃO EDITORES DE TEXTO?"

- Programas usados para criar, editar e salvar documentos de texto.
- Surgiram como ferramentas digitais para substituir máquinas de escrever.
- Categorias:
- **Editores de Texto Simples:**
 - Exemplo: Bloco de Notas, Vim, Nano.
 - Uso: programação, anotações rápidas.
 - Limitação: sem formatação rica.
- **Editores de Texto Avançados:**
 - Exemplo: Word, Google Docs, LibreOffice Writer.
 - Uso: documentos profissionais e acadêmicos.
 - Vantagens: formatação, gráficos, tabelas, exportação.
- Usados em tarefas pessoais, acadêmicas e profissionais.



POR QUE USAR UM EDITOR DE TEXTO?

- "Benefícios dos editores de texto"
 - Rapidez e flexibilidade na criação de documentos.
 - Salvamento e edição sem limites.
 - Facilidade para compartilhar documentos.
 - Recursos avançados como formatação, revisão e colaboração.



Principais Editores de Texto no Mercado

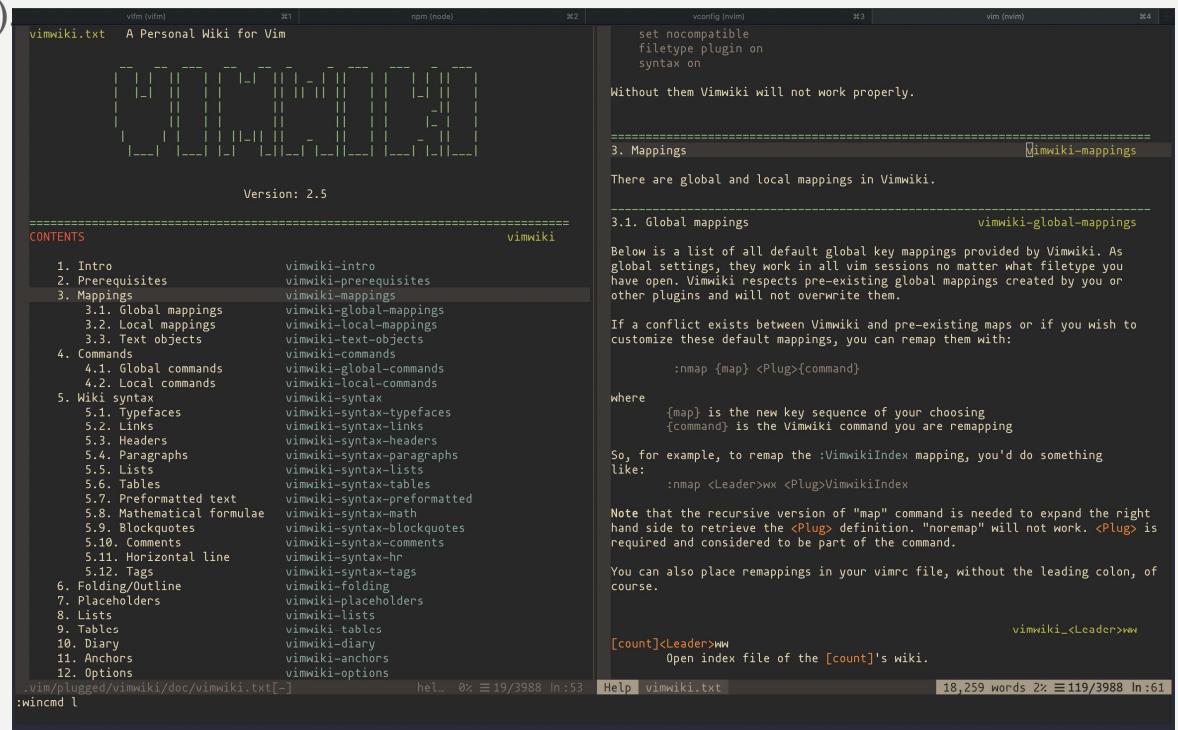
"Ferramentas mais usadas atualmente"

•Tabela comparativa:

Nome	Tipo	Recursos	Exemplo de Uso
Bloco de Notas	Simples	Anotações rápidas	Notas pessoais
Microsoft Word	Avançado	Documentos profissionais	Currículos, relatórios
Google Docs	Online	Colaboração em tempo real	Trabalhos em equipe
LibreOffice Writer	Open Source	Recursos similares ao Word	Alternativa gratuita

EDITORES SIMPLES: PRÓS E CONTRAS

- "Quando usar editores simples?"
 - **Vantagens:**
 - Leveza e simplicidade.
 - Sem distrações (foco no texto puro)
 - Ideal para programadores.
 - **Desvantagens:**
 - Sem suporte a formatação rica.
 - Limitados para documentos profissionais.



```
vimwiki.txt  A Personal Wiki for Vim
Version: 2.5
CONTENTS
1. Intro
2. Prerequisites
3. Mappings
  3.1. Global mappings
  3.2. Local mappings
  3.3. Text objects
4. Commands
  4.1. Global commands
  4.2. Local commands
5. Wiki syntax
  5.1. Typefaces
  5.2. Links
  5.3. Headers
  5.4. Paragraphs
  5.5. Lists
  5.6. Tables
  5.7. Preformatted text
  5.8. Mathematical formulae
  5.9. Blockquotes
  5.10. Comments
  5.11. Horizontal line
  5.12. Tags
6. Folding/Outline
7. Placeholders
8. Lists
9. Tables
10. Diary
11. Anchors
12. Options
vimwiki-intro
vimwiki-prerequisites
vimwiki-mappings
vimwiki-global-mappings
vimwiki-local-mappings
vimwiki-text-objects
vimwiki-commands
vimwiki-global-commands
vimwiki-local-commands
vimwiki-syntax
vimwiki-syntax-typefaces
vimwiki-syntax-links
vimwiki-syntax-headers
vimwiki-syntax-paragraphs
vimwiki-syntax-lists
vimwiki-syntax-tables
vimwiki-syntax-preformatted
vimwiki-syntax-math
vimwiki-syntax-blockquotes
vimwiki-syntax-comments
vimwiki-syntax-hr
vimwiki-syntax-tags
vimwiki-folding
vimwiki-placeholders
vimwiki-lists
vimwiki-tables
vimwiki-diary
vimwiki-anchors
vimwiki-options

vim/plugged/vimwiki/doc/vimwiki.txt[-]  hel... 0% 19/3988 In:53
:wincmd l

vimwiki-mappings
set nocompatible
filetype plugin on
syntax on

Without them Vimwiki will not work properly.

3. Mappings
There are global and local mappings in Vimwiki.

3.1. Global mappings
Below is a list of all default global key mappings provided by Vimwiki. As
global settings, they work in all vim sessions no matter what filetype you
have open. Vimwiki respects pre-existing global mappings created by you or
other plugins and will not overwrite them.

If a conflict exists between Vimwiki and pre-existing maps or if you wish to
customize these default mappings, you can remap them with:

:nnmap {map} <Plug>{command}

where
{map} is the new key sequence of your choosing
{command} is the Vimwiki command you are remapping

So, for example, to remap the :VimwikiIndex mapping, you'd do something
like:

:nnmap <Leader>wx <Plug>VimwikiIndex

Note that the recursive version of "map" command is needed to expand the right
hand side to retrieve the <Plug> definition. "noremap" will not work. <Plug> is
required and considered to be part of the command.

You can also place remappings in your vimrc file, without the leading colon, of
course.

vimwiki_<Leader>wx
[count]<Leader>wxw
Open index file of the [count]'s wiki.

vimwiki.txt  18,259 words 2% 119/3988 In:61
```

EDITORES AVANÇADOS: PRÓS E CONTRAS

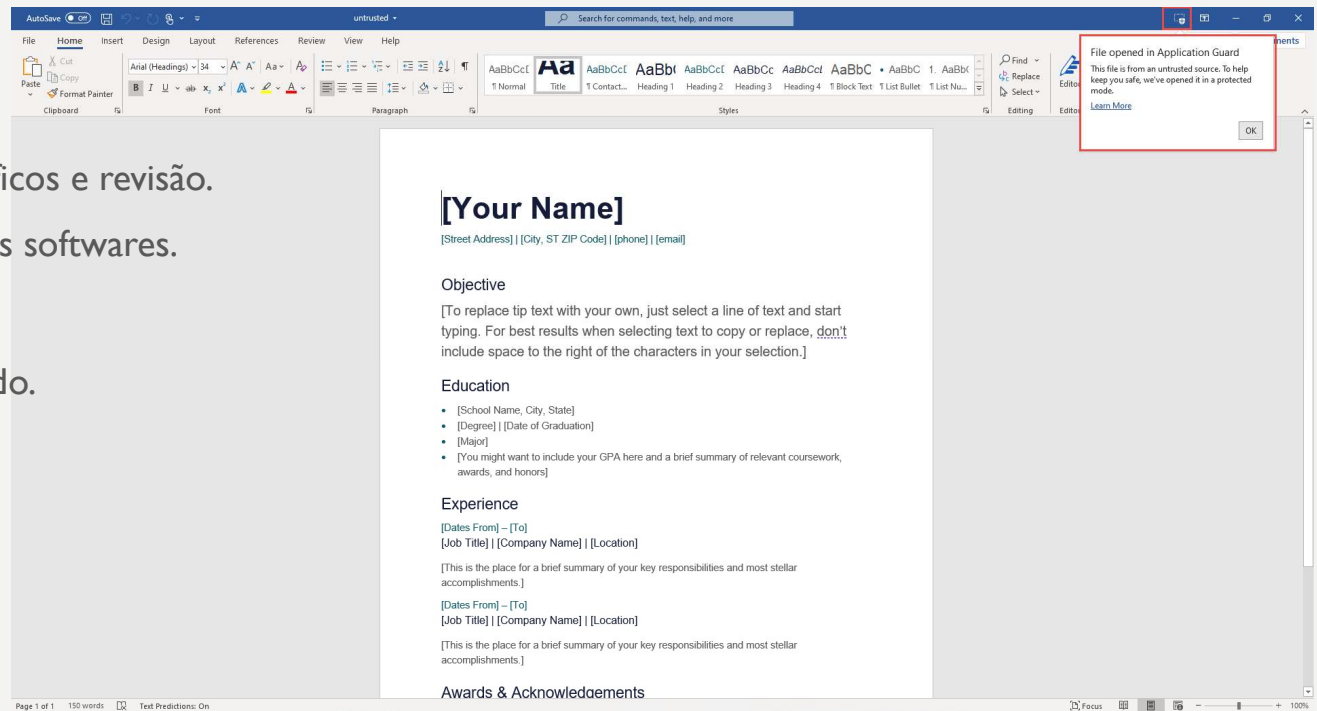
- "Por que preferir editores avançados?"

- **Vantagens:**

- Interface amigável.
- Recursos como tabelas, gráficos e revisão.
- Compatibilidade com outros softwares.

- **Desvantagens:**

- Requerem maior aprendizado.
- Podem ser mais pesados.



CRITÉRIOS PARA ESCOLHER UM EDITOR

- "Como escolher o editor ideal?"
- **Perguntas-chave:**
 - Qual é o objetivo do documento? (Simples ou profissional?)
 - Precisa de colaboração em equipe?
 - É necessário acessar o documento na nuvem?
 - Qual é o orçamento disponível? (Gratuito ou pago?)
- **Dica:** Para maior versatilidade e funcionalidades, use um editor avançado.



EDITORES ONLINE X OFFLINE

- "Vantagens e desafios"

- **Online (Google Docs):**

- Vantagens: colaboração em tempo real, salvamento automático.
 - Desafios: depende de conexão com a internet.

- **Offline (Microsoft Word):**

- Vantagens: maior controle sobre o arquivo.
 - Desafios: pode ser necessário pagar licença.



Google docs

TRANSIÇÃO PARA O MICROSOFT WORD

- "Por que o Microsoft Word é o foco da nossa aula?"
- **Conteúdo:**
 - O editor mais completo para documentos profissionais.
 - Ampla adoção em empresas, escolas e governos.
 - Recurso robusto para formatação, automação e design.
 - Integração com o ecossistema Office (Excel, PowerPoint).



Word

Aula Prática: Criando um Programa Simples no Bloco de Notas

Objetivo:

Aprender a criar um programa básico utilizando o Bloco de Notas e executá-lo no computador.

