

# TJTT乒乓球积分赛组织流程（组织端工作规范）

写给TJTT工作室组织端

撰写：何海涛 日期：2024年9月14日

！ 注意：本文档为TJTT Studio内部资料，受严格的保密协议保护，未经允许不得外传、截图传播！

## 一、引言

为确保TJTT乒乓球积分赛的顺利推进，提高比赛的组织管理水平，完善积分赛体系，实现项目商业价值，特制定本组织端工作规范。本规范适用于TJTT Studio组织端成员，以下简称“组织端”。

## 二、工作准备

### 1. 了解乒乓球比赛规则：

了解国际乒联（ITTF）的最新比赛规则，包括比赛场地、球拍、乒乓球的标准，以及比赛过程中的得分、发球、接发球、比赛暂停等规定。

### 2. 了解比赛组织相关知识：

- 比赛流程设计，包括预赛、淘汰赛、决赛等阶段的安排。
- 赛事日程的制定，确保比赛在规定时间内完成。
- 比赛场地和设施的准备，包括乒乓球桌、球网、灯光、记分牌等。

### 3. 理解TJTT积分赛积分标准：

TJTT积分预估参考标准

- 400分：刚开始打乒乓球
- 600分：很有限的打球经验，主要练习能够打到球
- 800分：需要打球经验，有明显的击球弱点，能打一些和平球
- 1000分：开始学习判断球的旋转，对球的控制能力弱，能打一些速度、力量一般的球
- 1200分：能协调地回击中速球，能简单的使用推、搓、摆、发等各种击球方法，但缺乏较好方向性、力度和旋转的控制，能发一些有力度和旋转球
- 1400分：对来球的旋转性和方向性有一定的判断，球的控制能力有提高，能较熟练的使用推、搓、摆、发等各种击球方法，发球有一些落点、旋转、速度的变化
- 1600分：正反手击球较稳定，方向感较好，基本掌握前冲弧圈球、高吊弧圈球的区别，对不同打法有一定的了解，能掌握3套以上的发球方法，接发球判断较好
- 1800分：熟练运用击球力量、速度、旋转的变化，开始注意步法，了解反胶、长胶、生胶、正胶的不同特点，针对不同的对手采用不同的战术打法，回球落点好，能连续进攻，已经形成自己的打法特点，利用发球为自己创造进攻机会或直接得分，在对手不易判断、用近乎相同的发球动作发出上下旋转变化的球
- 2000分：有很好的球感、手感和判断力，经常能在比赛中打出精彩的对攻回击球来，经常使用推、晃、切、挑、摆、挤、快带等技术，能迅速洞悉对手的前后，及时调整战术，发挥自己的特长和优势
- 2200分：形成了以速度、技巧、力量和顽强作风作为取胜法宝的风格，在比赛中变化不同的战术，在有压力的情况下仍能稳定地发挥水平，曾接受过一定专业训练，参加过省级水平的比赛
- 2400分：经过专业强化训练，参加国家级水平的比赛，并有国家定义的运动员级别
- 2600分：参加规模较小的世界范围内的锦标赛，有合适的机会会跃升到下一级
- 2800分：世界级选手，经常参加国际级的比赛，主要收入来自于比赛的奖金
- 3000分：奥运冠军，世乒赛单打冠军选手

ChinaTT 积分标准		
选手之间积分差值	积分高者获胜所加积分 (积分低者战败所减积分)	积分低者获胜所加积分 (积分高者战败所减积分)
0-12	8	8
13-37	7	10
38-62	6	13
63-87	5	16
88-112	4	20
113-137	3	25
138-162	2	30
163-187	2	35
188-212	1	40
213-237	1	45
238 以上	0	50

4. 明确裁判员工作：

明确乒乓球裁判员应做工作，熟悉规则，并能公正裁决。

5. 了解财务管理：

- 了解比赛预算的制定，包括场地租赁、设备购买、奖金设置、宣传费用等。
- 思考赞助费用的管理及后期收入的分配。

三、组织端工作内容

1. 比赛统筹管理

- 赛事策划：组织端负责制定赛事方案，包括比赛时间、地点、赛制、参赛队伍等，确保赛事的公平、公正、公开。
- 赛事报名：组织端负责赛事报名工作，及时发布报名通知，与技术端协调TJTT小程序报名工作，收集报名资料，并对报名情况进行审核。
- 赛事组织：组织端负责赛事现场的组织工作，包括场地布置、裁判安排、选手签到、比赛进程管理等。

- 场地需要提前与学校协调好，保证比赛时间有充足场地；

工作人员提前十分钟到达场地，利用TJTT乒乓球一体化平台进行现场签到工作，对未签到人员做出如禁赛等处罚；

安排工作人员现场掌控比赛进程，保证比赛进行，并有专门工作人员对比赛成绩进行及时登记与上传。

2. 积分赛体系完善

- 完善积分规则：组织端可提出更合理的积分规则，在保证积分赛的公平性和竞争性更适应高校环境。

- **积分奖励**：组织端设立积分奖励机制，对积分排名靠前的选手给予一定的奖励，以提高选手的参赛积极性。
- **积分赛模式优化与推广**：组织端根据实际情况，不断优化积分赛模式，使之更加完善、稳定。

### 3. 商业价值实现


- **市场调研**：组织端开展市场调研，了解并找寻乒乓球市场现状及潜在商业价值。
- **招商推广**：组织端可研究项目的招商工作，与合作伙伴建立合作关系，实现项目商业价值的最大化。
- **品牌建设**：组织端致力于项目品牌的建设，提升项目在业内的知名度和美誉度。

### 4. 项目对外联络

- **建立合作关系**：组织端积极与其他乒乓球组织、企业、院校等建立合作关系，拓宽项目发展渠道。将积分赛在上海市乃至全国高校推广，通过乒乓球积分赛加强各高校之间的联络。
- **信息交流**：组织端负责与其他组织进行信息交流，及时了解行业动态，为项目发展提供参考。
- **资源共享**：组织端积极推动资源共享，与其他组织共同举办活动，提高项目影响力。

## 四、工作要求

- 组织端工作人员应具备较强的**责任心、沟通能力和团队协作精神**。
- 组织端工作人员需严格遵守国家法律法规，确保比赛**公平、公正、公开**。
- 组织端工作人员应不断提高**自身业务能力**，以适应项目发展的需要。
- 组织端工作人员需**密切关注项目进展**，及时**调整工作计划**，确保项目目标的实现。

 本组织端工作规范自发布之日起实施，如有未尽事宜，可根据实际情况予以调整。组织端工作人员应认真执行本规范，共同推动TJTT Studio的发展。

上海同乒体育科技有限公司

TJTT Studio