BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS **SESSION 2024** Tableau de synthèse des réalisations professionnelles NOM et Prenom : LI Charlie N°: 02343501109 Centre de formation : ECOLE IRIS Option: □ SISR □ SLAM Adresse URL du Portfolio : https://charlieli8.github.io/Charlieli/ Répondre aux Développer la Compétences mises en œuvre Gérer le disposition des Organiser son incidents et aux présence en Travailler en patrimoine développement professionnel demandes utilisateurs un ligne de mode projet informatique d'assistance et l'organisation Période (sous la forme du 15/08/22 au 30/06/24) d'évolution informatique prestataire informatique Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un Recenser et identifier les ressources numériques Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet Planifier les activités Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts 'organisation et mesurer leu r des demandes services réseau et systèm Participer à la valorisation de l'range de l'organisation au les i numériques en tenant compre du codre juridique et des enje experiment les services écropomiques et des enje référencer les services en rigne de l'organisation et mesure reprinciper à l'évolution d'un site Wiele exploitant les données l'Organisation. exploitant les données concernant les applications Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un Déployer un service Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un Mettre en place son environnement d'apprentissage i Mettre en ceuvre des outils et stradégés de veille informa-blerer son identité professionnelle Développer son projet professionnel Service • Vérifier les conditions de la continuité d'un se • Gérer des sauvegardes /érifier le respect des règles d'uilisation des re Collecter, suivre et orienter de titer des demandes concernant les ser applicatifs Traiter des demandes concernan Îrifier le respect des Réalisations professionne (intitulé et liste des documents et productions associés Réalisation en cours de formation Restructuration de l'infrastructure Stadium company (VLAN, VTP, Routage inter-vlan, Routage Statique) Sécurisation des communications entre sites et en interne (SSH/VPN/ACL/DACL/Firewall PFSENSE...) Administration et gestion du patrimoine informatique de Stadium company Supervision de l'infrastructure de Stadium company (Nagios XI) implémentation d'une solution de travail collaboratif (Zimbra , Exchange) Redondance et haute disponibilité des éléments d'interconnexions de Stadium company (HSRP) Déploiement d'une solution d'accès sans fil des utilisateurs mobiles de Stadium company (Wifi) Gestion et administration d'une forêt Active Directory Mise en place portail captif pour les utilisateurs internes sous PFSENSE Optimiser le réferencement du site web de Stadium company avec SEO (Search Engin Optimisation) Création de mon portfolio Mise en place d'une solution de sauvegarde Formation LinkedIn Learning Securisation de l'infrastructure avec un IDS/IPS (Snort) Réalisations en milieu professionnel en cours de première année Maintenance des outils numériques (télécommandes, souris, etc.) des Masterisation (Acronis) et déploiement des postes informatiques (Windows 10/11) Gestion des comptes des collaborateurs à travers les différentes plateformes utilisées (Office 365, Active Directory, KoXo) Résolution d'incidents, de pannes et hotline d'utilisateurs Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année Mise en place de la téléphonie VoIP Installation de nouveaux outils numériques (Table de mixage,