



Digital **NAO**

Notion *Instructivo*



NOTION

INSTRUCTIVO

Presentación

En este instructivo encontrarás las bases para aprender a utilizar la herramienta Notion como un espacio de trabajo personalizado que permite organizar tareas. Una de las más importantes funcionalidades de Notion es su compatibilidad con diversas plataformas, lo que representa una ventaja al registrar avances y planificar, lo que se traduce en una mejor visualización y una mayor eficiencia en la gestión de proyectos.

Objetivo

El aprendedor conocerá los pasos para crear una cuenta en Notion y se familiarizará con sus funciones básicas, para utilizar las ventajas que ofrece como herramienta de gestión en la resolución del reto que conforma su experiencia de aprendizaje.

Contenido

1. ¿Qué es Notion?

Es una herramienta para la gestión de proyectos que pone a disposición del usuario elementos como tableros, fórmulas, calendarios, imágenes, bloques para bases de datos y notas, entre muchos otros, lo que posibilita no solo una mejor organización, sino también la personalización del espacio de trabajo. Notion ofrece dos versiones: una individual (gratuita) y otra para el trabajo colaborativo (de paga).

Entre los principales bloques de trabajo que ofrece, se cuentan los siguientes:

- **Páginas.**

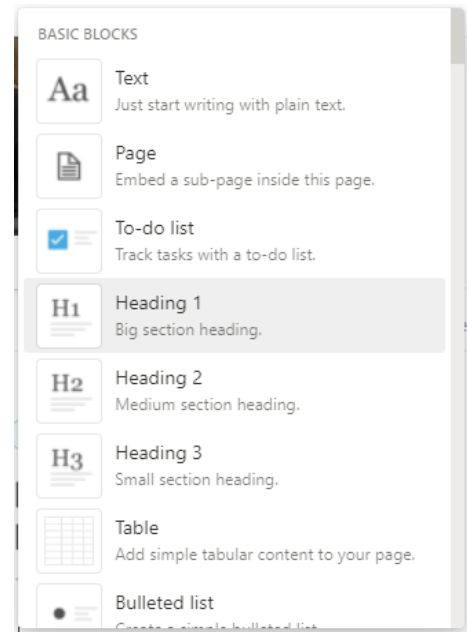
Documentos independientes que se vinculan con la página principal y en donde se puede colocar información adicional o complementaria. En una nueva página, se tendrá acceso a los mismos bloques que se encuentran en la página principal.

- **Textos.**

Permite incluir textos simples, lo que resulta útil para añadir descripciones a las secciones y también ofrece opciones para crear encabezados que ayuden a diferenciar la importancia de las entradas.

- **Listas.**

Ofrece formatos para lista de cotejo, listados por medio de viñetas (*bullets*), números y listas desplegables que contribuyen a presentar información relevante y facilitan la diferenciación y el conteo de actividades por realizar y realizadas.



- **Tablas.**

Brinda una variedad de tablas que van desde la tabla simple/clásica, que puede ser llenada desde cero, hasta tablas especializadas a las que pueden añadirse videos, listas de cotejo, planes, etc.

- **Vistas.**

Permite agregar galerías de fotos, calendarios, líneas del tiempo y elementos gráficos que contribuyen a generar un mayor impacto visual del espacio de trabajo.

- **Multimedia.**

Ofrece imágenes, páginas web, videos, audios y documentos que posibilitan adicionar información complementaria con la cual el usuario puede interactuar.

- **Vínculos.**

Está abierto para incrustar archivos en formato PDF, mapas, documentos de Google Drive, Twitter y Miro, entre muchos otros.

La página de Notion, que se presenta en idioma inglés, resulta bastante intuitiva y amigable.

Para facilitar su uso, toma en consideración los siguientes atajos:

- **/**
Abre las diferentes opciones de bloques a insertar.
- **Control + N**
Crea una nueva página en la *app* de escritorio.
- **Control + Shift + P**
Crea una nueva página y selecciona dónde agregarla.
- **Control + Shift + N**
Crea una nueva ventana en la *app* de escritorio.
- **Control + P**
Abre la ventana de búsqueda rápida.
- **Control + U**
Lleva a la página madre dentro de la cual se encuentra la que estás editando.
- **Control + Shift + L**
Alternar entre modo oscuro y claro.
- **Control + °**
Cierra o abre la columna de exploración de la izquierda.
- **Control + Shift + M**
Inserta un comentario.
- **---**
Crea una línea divisoria.
- **Control + B**
Aplica negrita al texto seleccionado.
- **Control + I**
Aplica cursiva al texto seleccionado.
- **Control + Shift + S**
Tacha el texto seleccionado.
- **Control + K**
Inserta un enlace en el texto seleccionado.
- **Control + Shift + 1, 2 o 3**
Crea un encabezado de diferentes niveles.
- **Control + Shift + 0**
Convierte el encabezado en texto.
- **Control + Shift + 4**
Crea una lista *To-Do*.
- **Control + Shift + 5**
Crea una lista de *bullets*.
- **Control + Shift + 6**
Crea una lista numerada.
- **Control + Shift + 7**
Crea una lista con desplegables.
- **Control + Shift + 8**
Añade un bloque de código.
- **Control + Shift + 9**
Añade un bloque de página.
- **Alt**
Duplica un texto mientras lo arrastras.
- **Escape**
Selecciona el bloque que estás editando.
- **Tabulador**
Aplica sangría. Esto insertará el bloque en el bloque anterior.
- **Shift + Tabulador**
Elimina la sangría.
- **Control + A**
Selecciona todos los bloques de la página.
- **Control + Enter**
Activa botones, *checks* y otros elementos.
- **Control + Shift + izquierda o derecha**
Sube o baja la selección.

- **Control + E**
Aplica texto de código en el texto seleccionado.
- **Del**
Borra la selección.
- **Control + D**
Duplica la selección.
- **Control + Shift + Clic**
Añade bloques a una selección.

2. ¿Cómo crear una cuenta en Notion?

- 1) Ingresa a <https://www.notion.so/es-es>.
- 2) Elige una de las dos opciones que a continuación se describen para crear tu cuenta:

Opción 1. Creación de una cuenta directa:

- a. Abre el vínculo referido en el inciso a.
- b. Coloca tu correo electrónico en la casilla correspondiente.
- c. Da clic en el botón *Continuar con correo electrónico*.
- d. Abre el correo que registraste.
- e. Verifica el código de confirmación en la bandeja de entrada. No olvides revisar en *spam*.
- f. Copia el código y pégalo en la página de Notion.
- g. Da clic en el botón *Nueva cuenta*.
- h. Añade una foto, el nombre que utilizarás y crea una contraseña.
- i. Da clic en el botón *Continuar*.

Opción 2. Vinculación de tu cuenta con otra aplicación:

- a. Vincula tu cuenta de Notion con Google o Apple ID.
- b. Elige uso personal. Recuerda que solo la opción individual se ofrece de forma gratuita.
- c. Da clic en el botón *Llévame a Notion*.

3. ¿Cómo crear un nuevo proyecto en Notion?

- 1) Da clic en *Nueva página*. Encontrarás este elemento en la esquina inferior izquierda.
- 2) Añade el nombre de tu proyecto.
- 3) Elige la opción *Vacía*.
- 4) Copia la plantilla que se propone para el reto.
- 5) Completa la información solicitada.

4. ¿Cómo compartir un tablero?

- 1) Da clic en el botón de *Compartir*. Encontrarás este elemento en la esquina superior derecha.
- 2) Elige la opción *Compartir en la web* y copia el enlace que te proporciona.
- 3) Comparte el enlace con el experto acompañador y/o con tus pares según se indique en la experiencia de aprendizaje.