

# **DIGITAL MARKET SYSTEM**

## **SISTEMA MERCATO DIGITALE**

### **Business d'espansione servizi DMS**

**1) Subingresso Automatizzato SCIA  
con Sistema DMS**

**2) Banca Dati Attestati Formazione  
Sicurezza, Enti Certificati e DVR**

**3) DWS - Digital Work Presence System**

**4) DWS Sociale - Sistema Digitale per la  
gestione del Lavoro Occasionale, sicurezza  
e inclusione sociale integrato con DMS**

**5) DMS Piattaforma Gare Selettive  
Concessioni - Direttiva Bolkestein**

# Cos'è il commercio su aree pubbliche

Si intende per commercio su area pubblica l'attività di vendita di merci al dettaglio e la somministrazione di alimenti e bevande effettuata sulle aree pubbliche, comprese quelle del demanio marittimo o sulle aree private delle quali il Comune abbia la disponibilità, attrezzate o meno, coperte o scoperte. Il commercio su aree pubbliche può essere svolto su posteggi dati in concessione per 10 anni ovvero su qualsiasi area purché in forma itinerante.

L'autorizzazione all'esercizio dell'attività di vendita sulle aree pubbliche mediante l'utilizzo di un posteggio è rilasciata dal Comune sede del posteggio ed abilita anche all'esercizio in forma itinerante nell'ambito del territorio regionale.

Tale autorizzazione è rilasciata contestualmente alla concessione del posteggio, la quale presuppone la partecipazione ad apposito bando pubblico per l'assegnazione di posteggi liberi o a seguito d'affitto di ramo d'azienda o dall'acquisto concluso con atto notarile.

L'elenco dei posteggi liberi da assegnare nei mercati e nelle fiere, con l'indicazione della merceologia, viene predisposto da ciascun Comune e trasmesso alla Regione dal 1 al 31 gennaio e dall'1 al 31 luglio di ogni anno, affinché la Regione provveda alla sua pubblicazione sul BUR.

Il Comune predispone un bando pubblico per l'assegnazione dei posteggi liberi e provvede ad esporlo nell'Albo Pretorio. La domanda per la concessione di posteggio può essere presentata al SUAP nei 30 giorni successivi.

L'assegnazione riguarda un solo posteggio per ogni mercato ed avviene nel rispetto del settore merceologico, secondo una graduatoria effettuata applicando nell'ordine i seguenti criteri:

- a) maggior numero di presenze (alla spunta) maturate nel mercato riferibili ad un'unica autorizzazione;
- b) in caso di parità di presenze: maggiore anzianità dell'azienda derivante dall'autorizzazione amministrativa riferita al titolare dell'azienda medesima o al/ai suo/i dante/i causa debitamente documentata;
- c) eventuali ulteriori criteri determinati dal Comune nel proprio regolamento.

Le presenze maturate in un mercato o in una fiera che permettono di ottenere un'autorizzazione e una concessione decennale di posteggio sono azzerate all'atto del ritiro dell'autorizzazione.

Il commercio di alimenti, nonché la produzione e somministrazione su area pubblica di alimenti variamente manipolati, effettuato tramite autonegozio e/o banco temporaneo, è soggetto all'obbligo di presentazione di una notifica sanitaria al SUAP competente, il quale provvede a inoltrarla all'AUSL. L'attività di vendita di generi alimentari è, infatti, soggetta a un obbligo di registrazione presso il Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Azienda USL competente per territorio. Si tratta di un adempimento imposto dalla disciplina comunitaria sull'igiene degli alimenti e dei prodotti di origine animale (Reg. CE n. 852/2004).

Nella notifica l'operatore attesta il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dalla normativa comunitaria in relazione alla singola attività svolta. Il DPS, al quale il SUAP inoltra telematicamente la notifica, provvede all'inserimento dell'attività nell'anagrafe delle Registrazioni ed effettua i controllo sulla completezza della notifica e sulla veridicità delle dichiarazioni ivi contenute.

L'attività di commercio su aree pubbliche con posteggio è soggetta al controllo, da parte del SUAP del Comune, della regolarità contributiva dell'operatore. Successivamente al 31 gennaio di ciascun anno successivo a quello del rilascio dell'autorizzazione, il Comune, sulla base delle informazioni rilasciate dall'operatore entro il 31 gennaio, verifica, presso gli enti competenti (INPS, INAIL), la situazione contributiva dell'operatore e nel caso in cui questa risulti non regolare, provvede, salvo la possibilità di regolarizzazione entro il termine concesso e la sospensione dell'autorizzazione per 6 mesi, a revocare l'autorizzazione rilasciata.

Le imprese non ancora iscritte al Registro delle Imprese alla data di rilascio o di reintestazione dell'autorizzazione o per le quali, alla medesima data, non sia scaduto il termine per il primo versamento contributivo, debbono comunicare le informazioni al Comune entro centottanta giorni dalla data di iscrizione al Registro delle Imprese, pena la revoca dell'autorizzazione rilasciata.

Ebbene è evidente che si tratta quindi di una attività complessa, mobile sul territorio, che investe contestualmente le amministrazioni locali e le imprese le quali, generalmente – e forse con la sola eccezione dei mercati quotidiani – uniscono e integrano le diverse forme di attività.

La fonte normativa che disciplina la materia è il D.Lgs, 31 marzo 1998 n.114, recepito ed attuato poi da ogni singola Regione. Il progressivo percorso di semplificazione delle procedure amministrative e dei rapporti fra commercio su aree pubbliche e pubblica amministrazione, iniziato con il Decreto Legislativo 59/2010 e proseguito con il Decreto Legislativo 222/2016, si avvia a compiere un ulteriore passo.

Il Parlamento Italiano ha infatti approvato definitivamente in Senato, con legge 118/2022 , il progetto di legge annuale per il mercato e la concorrenza il cui articolo 2 conferisce al Governo una delega per la **mappatura delle vicende relative alla concessione dei beni pubblici** e che conferisce al Governo una delega ad adottare uno o più decreti legislativi volti alla **ricognizione**, alla ulteriore **semplificazione** e individuazione delle attività oggetto di procedimento di segnalazione certificata di inizio attività e in materia di **interoperabilità con gli altri sistemi informativi in materia di concessioni**.

A ciò aggiungasi che la normale evoluzione delle procedure amministrative volte a regolare il rapporto fra impresa e pubblica amministrazione tende sempre più a sostituire i controlli/rapporti *de visu* e la produzione cartacea con controlli/rapporti e produzioni di tipo immateriale, fondati cioè su sistemi sempre più digitalizzati e virtuali che consentono risparmi di risorse umane e di materia prima.

In questo quadro assume particolare rilievo l'art.26 del provvedimento che riguarda una delega al Governo per la semplificazione dei procedimenti in materia di attività economica e che prevede esplicitamente l'utilizzo dell'interoperabilità fra le banche dati e del fascicolo d'impresa. Le condizioni complessive delle aree mercatali sono in gran parte deteriorate sia per gli spazi vuoti sia per l'assenza di meccanismi di qualificazione. E' dunque necessaria una rivisitazione dei rapporti con la Pubblica Amministrazione.

Allora non si tratta di fare una lista della spesa quanto di mettere in campo un insieme di azioni coordinate fra loro che, in qualche modo, contribuiscano a far superare l'attuale momento di difficoltà e a creare le condizioni utili al rilancio del settore del commercio su aree pubbliche. Non sembra più rinviabile una politica di digitalizzazione dei mercati e di dematerializzazione dei titoli amministrativi e concessori.

Non un progetto di PNRR è stato destinato in tal senso. Eppure, sarebbero innegabili i vantaggi della Pubblica Amministrazione in termini di risparmio di risorse umane e finanziarie e in termini di gestione complessiva dell'attività. Non solo, la progressiva digitalizzazione del Paese non può lasciare negletto un sistema che attiva migliaia di autorizzazioni e centinaia di migliaia di concessioni.

# **Requisiti Per L'esercizio Del Commercio Su Area Pubblica**

## **Introduzione**

Le imprese che intendono esercitare il commercio su area pubblica devono soddisfare una serie di requisiti obbligatori, la cui verifica è demandata agli addetti del SUAP (Sportello Unico per le Attività Produttive). Questi ultimi, a seguito della presentazione della SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio Attività), avviano le verifiche necessarie per completare le procedure di subingresso, rilascio dell'autorizzazione e concessione del posteggio.

## **Requisiti soggettivi**

- Essere iscritto al Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio.
- Essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71, comma 1, del D.Lgs. 59/2010.
- Nel caso di commercio alimentare o somministrazione di alimenti e bevande, essere in possesso dei requisiti professionali previsti dall'art. 71, comma 6, del D.Lgs. 59/2010.

## **Requisiti dell'Impresa**

I requisiti si suddividono in due categorie principali, distinguendo tra quelli obbligatori per l'esercizio dell'attività e quelli aggiuntivi, che contribuiscono a una valutazione complessiva dell'impresa.

### **1. Requisiti Primari (Obbligatori per l'Esercizio dell'Attività)**

Questi requisiti sono previsti dalla normativa vigente e riguardano sia gli aspetti costitutivi dell'attività commerciale che le condizioni stabilite dai regolamenti regionali e comunali.

- Regolarità contributiva (DURC - Documento Unico di Regolarità Contributiva INPS e INAIL).
- Regolarità nei versamenti del Canone Unico Patrimoniale.
- Numero massimo di posteggi consentito per singola impresa all'interno dello stesso mercato, come previsto dai regolamenti comunali.
- NOTA (Da valutare) Reintroduzione di un requisito similare al REC (Registro Esercenti il Commercio) per il settore non alimentare.

### **2. Requisiti Secondari (Non Obbligatori per esercitare, ma sanzionabili in caso di inadempienza)**

Si tratta di requisiti aggiuntivi relativi alla sicurezza, al codice stradale, alla qualificazione e alla tutela della clientela. Sebbene non sempre previsti come obbligatori dalla normativa nazionale, possono essere richiesti da specifici regolamenti comunali. Il sistema DMS permette di monitorare questi requisiti e di assegnare un “**RATING**” di valutazione dell'impresa, paragonabile a un sistema di classificazione a stelle.

- Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) – Obbligatorio per le imprese con dipendenti.
- Attestato di partecipazione al corso RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione) – Obbligatorio per il titolare in caso di dipendenti (validità 5 anni).
- Attestato di Formazione sulla Sicurezza del Lavoratore (FL) – Obbligatorio per i lavoratori dipendenti (validità 5 anni).
- Attestato di Primo Soccorso Aziendale (Gruppo A, B, C) – Obbligatorio per il titolare o gli addetti (validità 3 anni).
- Attestato di prevenzione incendi (rischio basso, medio o alto) – Obbligatorio per il titolare o gli addetti (validità 3 anni).

*Riferimento: D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 - Testo Unico sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro.*

*Verifiche effettuate da Ispettorato del Lavoro. Sanzione prevista € 5.000,00.*

- Verifica periodica degli estintori (ogni sei mesi).
- Polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi.
- Revisione periodica dell'automezzo utilizzato per l'attività commerciale.
- Copertura assicurativa dell'automezzo.
- Pagamento della tassa di possesso (bollo) dei veicoli aziendali.
- Regolarità nei pagamenti delle sanzioni amministrative e stradali.

*Verifiche effettuate dalla Polizia Municipale.*

## Procedimenti

L'esercizio dell'attività è subordinato alla presentazione della SCIA allo sportello unico per le attività produttive e per le attività di servizi presso il Comune (SUAP). Con la SCIA l'imprenditore deve attestare, in particolare, di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dalla normativa vigente, pena il divieto di prosecuzione dell'attività medesima. Qualora la SCIA sia stata presentata al registro imprese della CCIAA territorialmente competente, contestualmente alla comunicazione unica, il registro delle imprese trasmette immediatamente la SCIA al SUAP per il controllo sull'attività. La SCIA viene trasmessa all'ufficio comunale competente per il controllo, per quanto di rispettiva competenza.

Il Comune, in caso di accertata carenza dei requisiti e dei presupposti legittimanti l'avvio dell'attività, nel termine di sessanta giorni dal ricevimento della segnalazione, adotta motivati provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa, salvo che, ove ciò sia possibile, l'interessato provveda a conformare alla normativa vigente detta attività ed i suoi effetti entro un termine fissato dall'amministrazione, in ogni caso non inferiore a trenta giorni. E' fatto comunque salvo il potere dell'amministrazione competente di assumere determinazioni in via di autotutela, ai sensi degli articoli 21-quinquies e 21-nonies della legge 7 agosto 1990, n. 241. In caso di dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà false o mendaci, l'amministrazione, ferma restando l'applicazione delle sanzioni penali, può sempre e in ogni tempo adottare i provvedimenti di cui al primo periodo.

L'avvio dell'attività è immediato, al rilascio della ricevuta del SUAP.

L'esercizio dell'attività è subordinato all'osservanza della conformità dei locali rispetto alle norme edilizie, urbanistiche e igienico-sanitarie, nonché alle disposizioni relative alla prevenzione incendi e a quelle in materia di pubblica sicurezza dei locali.

In caso di vendita di prodotti del settore alimentare o di somministrazione di alimenti e bevande è necessario procedere alla registrazione dell'attività, prima dell'avvio. La registrazione avviene a seguito dell'invio, in modalità telematica, attraverso il portale People SUAP, da parte dell'operatore del settore alimentare, al SUAP competente per territorio, di una notifica attestante il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dalla normativa comunitaria in relazione alla singola attività svolta. Il DPS, al quale il SUAP inoltra telematicamente la notifica, provvede all'inserimento dell'attività nell'anagrafe delle Registrazioni ed effettua i controllo sulla completezza della notifica e sulla veridicità delle dichiarazioni ivi contenute.

## Oneri

Nr. 2 marche da bollo del valore corrente (di norma €16,00) e diritti di istruttoria.

## Autorizzazione e Concessione

IL PRESENTE DOCUMENTO HA VALIDITÀ SOLO SE CONSERVATO ED ESIBITO UNITAMENTE AL FRONTEPIZIO, RECANTE IL NUMERO DI PROTOCOLLO GENERALE

  
Comune di Bologna



**AREA ECONOMIA E LAVORO**  
Unità Intermedia Attività Produttive e Commercio  
I-40129 Bologna  
Piazza Liber Paradisus, 10, torre A  
www.comune.bologna.it/impresa

**IL DIRIGENTE**  
Premesso che pernunca domanda PG n. 5077 / 2017 del 09/01/2017;  
Data atto che:  
- in data 23/04/2018 con Determinazione dirigenziale P.G. n. 164327 è stata pubblicata la graduatoria definitiva per l'assegnazione di posteggi su area pubblica per le attività di commercio ai sensi dell'art. 16 del Decreto Legislativo 26 Marzo 2010 n. 59;  
- il Mercato Periodico specializzato non alimentare "La Piazzola" è oggetto di un progetto di riqualificazione e riorganizzazione dell'intera area mercatale, ai sensi dell'allegato A della Determinazione dirigenziale P.G. n. 375624/2016 (Revisione del Piano delle Aree) che prevede la riduzione del numero dei posteggi e la conseguente riassegnazione, che sarà effettuata sulla base della suddetta graduatoria;  
- la planimetria allegata al presente atto è meramente indicativa della posizione attuale del parcheggio e potrebbe essere modificata a seguito della suddetta riorganizzazione;

Visti:  
- il D.Lgs.n.114 del 31.03.1998;  
- la Legge Regionale n.12 del 25.06.1999;  
- la Legge n. 205 del 27.12.2017;  
- il Regolamento Comunale dei Mercati e delle Fiere P.G. n. 81156/2011, approvato con atto del Commissario (con i poteri del consiglio) Prog. n. 146/2011;  
- il Regolamento Comunale per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo canone P.G. n. 1704/2004, approvato con deliberazione consiliare O.D.G. n. 41/2004 e successive modifiche ed integrazioni;  
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;  
- il vigente Statuto Comunale;  
- l'atto di delega PG n. 280857 del 13/07/2018;

**RILASCIA A:**

**CHECCHI ANDREA**  
Data di nascita: 20/09/1971 Luogo di nascita: MODENA (MO)  
Residente in VIA VESCOVADA, 560 Comune VIGNOLA Prov MO CAP 41058  
in qualità di:  
 titolare dell'impresa individuale INTIM 8 DI CHECCHI ANDREA  
Cod. fiscale CHCNDR71P20F25G P. I.V.A. 01668571209  
con sede a VALSAMOGGIA (BO) in VIA MOTTA, 9 CAP 40053

**AUTORIZZAZIONE**  
PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ DI COMMERCIO SU AREA PUBBLICA  
TIPO A (SU POSTEGGIO)

SETTORE MERCEOLOGICO:  
ALIMENTARE  NON ALIMENTARE   
AUTORIZZATO ALLA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE

CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO

Con decorrenza dal 01/01/2021 e scadenza il 31/12/2030

DENOMINAZIONE MERCATO/FIERA Mercato periodico specializzato non alimentare La Piazzola  
GIORNO DI SVOLGIMENTO Sabato  
UBICAZIONE PIAZZA VIII AGOSTO E ZONE ADIACENTI  
FILE / POSTEGGIO 17 / 10  
MQ. 20 (m. 5 x m. 4)  
CON BANCO E AUTOMEZZO  
LIMITATAMENTE ALLE SEGUENTI MERCEOLOGIE: MERCEOLOGIA VINCOLATA NON ALIMENTARE  
È VIETATO VENDERE ABBIGLIAMENTO ED ACCESSORI USATI  
 Planimetria allegata (quale parte integrante della presente autorizzazione)  
**Nuova autorizzazione**  **Subingresso**  **Conversione**   
Trattasi di riassegnazione dello stesso posteggio a seguito di procedura selettiva. Autorizzazione amministrativa valida alla data del presente rilascio:  
P.G. n. 302680 del 14/09/2016 intestata a **CHECCHI ANDREA**

**NEL RISPETTO DELLE SEGUENTI PRESCRIZIONI:**  
ai sensi dell'art. 36 e 36bis del vigente "Regolamento per l'occupazione suolo pubblico e l'applicazione del relativo canone" e dell'art. 43, comma 4 lettera e) del vigente "Regolamento dei mercati e delle fiere", il mercato pagherà del canone di occupazione suolo pubblico riferito al posteggio fila 17 posto 10 del Mercato periodico specializzato non alimentare La Piazzola del Sabato potrà essere oggetto di pronuncia di decadenza della concessione e conseguente revoca dell'autorizzazione amministrativa.  
Il fronte vendita deve essere allestito in maniera tale da impedire alla clientela di sostare od indulgere sulla carreggiata ovvero causare intralcio al transito normale degli altri pedoni.

Documento firmato digitalmente  
dal Dirigente dell'U.I. Attività Produttive e Commercio  
Dr.ssa Pierina Martinelli

## SCIA inviata tramite portale al SUAP

Pratica N° RSPCHR66L44A944H-202406181426-3223264

PROCEDIMENTO AUTOMATIZZATO / ORDINARIO	
A: SUAP Bologna Comune di BOLOGNA	

Oggetto pratica	SUBINGRESSO PER AFFITTANZA MERCATO LA PIAZZOLA F1P16 SABATO
descrizione sintetica dell'intervento	

il/la sottoscritto/a(*)	RASPANTI CHIARA		
Nato a(*)	BOLOGNA (Prov: BO)		
il(*)	04-07-1966	cod.Fiscale(*)	RSPCHR66L44A944H
Residente nel Comune di (Per i cittadini residenti all'estero inserire lo Stato di residenza e come provincia EE) (*)	BOLOGNA (Prov: BO)	CAP(*)	40126
Sede legale dell'attività/dello studio professionale/dell'associazione di categoria (*)	STRADA MAGGIORE 23		
tel.(*)	3898403367	fax	
località/ frazione	BOLOGNA	cellulare	
PEC (*)	ASCOMBO.SINDACATI@LEGALMAIL.IT		
domicilio elettronico	CHIARA.RASPANTI@ASCOM.BO.IT		

In qualità di: **Professionista/associazione di categoria/altro soggetto munito di procura/in qualità di delegato dal procuratore (delegato dal procuratore SOLO per impianti radioelettrici per telefonia mobile)**

Descrizione qualifica	ASSOCIAZIONE DI CATEGORIA		
Specifiche:			
Comune	BOLOGNA	provincia della sede	BO

Ai sensi del DPR 445/2000 dichiaro di essere stato delegato dall'impresa sotto indicata alla presentazione della presente Segnalazione			
Specifiche:			
tramite l'atto di procura speciale			
sottoscritto il	30-01-2018	custodito presso la sede dell'associazione/lo studio del professionista/la sede dello studio professionale associato e allegato alla presente	

Per conto di: Impresa iscritta alla CCIA (individuale, società di persone, società di capitali, società cooperative)

CF / P. IVA (REA)	CHCNDR71P20F257G	Forma giuridica	IMPRESA INDIVIDUALE
denominazione/ragione sociale (*) INTIM 8 DI CHECCHI ANDREA			
Con sede in (*)	VALSAMOGGIA	CAP.(*)	40053
Codice catastale comune	M320	ISTAT Comune	37061
Provincia	BOLOGNA (BO)	ISTAT Provincia	37
indirizzo(*)	VIA MOTTA 9		
telefono	3358373961	fax	
eMail			
cod.Fiscale (*)	CHCNDR71P20F257G	P.IVA.	01668571209
Provincia di iscrizione al registro imprese	BO	num.	359489

dati rappresentante legale o titolare

Carica legale rappresentante	TITOLARE		
Nome e cognome (*)	ANDREA CHECCHI		
Nato a (*)	MODENA (Prov: BO)	In data (*)	20-09-1971
Codice fiscale (*)	CHCNDR71P20F257G		
Residente a (*)	VIGNOLA	CAP.(*)	41058
Indirizzo (*)	VIA VESCOVADA 560		

#### OGGETTO

**SUBINGRESSO PER AFFITTANZA MERCATO LA PIAZZOLA F1P16 SABATO**

#### ***Scelte effettuate per la compilazione***

#### INTERVENTI:

- Comunicazione per l'esercizio di attività di commercio su aree pubbliche con posteggio in concessione pluriennale (tipo A) - SUBINGRESSO

## SCELTE EFFETTUATE PER LA COMPILAZIONE

### SUAP - NOTIFICA SANITARIA SUBINGRESSO

NON si presenta contestualmente notifica sanitaria ai fini della registrazione prevista dall'art.6 del Reg CE 852/2004 e della determina della Regione Emilia Romagna n. 8667 del 6/6/201	[X]
Si presenta contestualmente notifica sanitaria ai fini della registrazione prevista dall'art.6 del Reg CE 852/2004 e della determina della Regione Emilia Romagna n. 8667 del 6/6/201	[ ]

### SUAP - ALCOLICI

L'attività NON prevede vendita di alcolici oppure è già stata presentata la Comunicazione per la vendita di alcolici	[X]
Si presenta contestualmente la comunicazione per la vendita di alcolici	[ ]

Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

## D I C H I A R A

AI: BOLOGNA

### COMUNICAZIONE PER L'ESERCIZIO DI ATTIVITÀ DI COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE CON POSTEGGIO IN CONCESSIONE PLURIENNALE (TIPO A) - SUBINGRESSO

### DICHIARAZIONE DI SUBENTRO COMMERCIO SU AREA PUBBLICA

di subentrare nell'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche e di chiedere l'aggiornamento dell'autorizzazione iniziale:

Nome impresa	DUE V SRL
C.F./P.IVA	04145920361
già avviata con la SCIA/COMUNICAZIONE/AUTORIZZAZIONE prot. n	407175
del	17-06-2024
rilasciata dal Comune di	BOLOGNA
avvio dell'attività contestuale	[X]
avvio dell'attività, comunque entro e non oltre i limiti di legge con decorrenza	[ ]

### MODALITÀ SUBENTRO

che subentra a seguito di:

compravendita	[ ]
affitto d'azienda	[X]
donazione	[ ]
fallimento	[ ]

successione	[ ]
fusione	[ ]
altre cause	[ ]
con atto regolarmente registrato	[ ]
in corso di registrazione	[X]

(Se l'atto è in corso di registrazione , dovrà essere allegata la dichiarazione del notaio che lo attesti)

Si rammenta che a norma dell'art. 2556 c.c. i contratti di trasferimento di proprietà o gestione di un'azienda commerciale sono stipulati presso un notaio, in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata e registrata presso l'Agenzia delle Entrate

#### DICHIARAZIONE DELLA PARTE DI AZIENDA OGGETTO DEL SUBENTRO

che è stato rilevato:

il ramo d'azienda commerciale	[X]
riguardante	COMMERCIO SU AREA PUBBLICA NON ALIMENTARI
l'azienda commerciale	[ ]

#### DICHIARAZIONE RELATIVA AL SUBINGRESSO NELL'ATTIVITÀ COMMERCIALE E NELLA RELATIVA CONCESSIONE DI POSTEGGIO

di comunicare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 114/98, il subingresso nell'attività commerciale svolta in:

mercato	[X]
fiera	[ ]
posteggio isolato	[ ]
denominazione del mercato/fiera/posteggio isolato	LA PIAZZOLA
giornata/e di svolgimento	SABATO
ubicazione del posteggio in via/p.zza:	PIAZZA VIII AGOSTO
ubicazione (località/frazione)	BOLOGNA
n.posteggio	F1P16

#### DICHIARAZIONE DEL SETTORE DI ATTIVITÀ DELL'AZIENDA SUBENTRANTE

che l'impresa subentrante ha ad oggetto la vendita di prodotti:

alimentare	[ ]
non alimentare	[X]
alimentare con somministrazione di alimenti e bevande	[ ]

#### REQUISITI ONORABILITÀ

di essere in possesso dei seguenti requisiti:

di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dall'art. 71 del D.Lgs. 26/03/2010, n. 59 s.m.i.;

\*\*\*\*\*

che:

non sussistono nei propri confronti cause di divieto, decadenza o sospensione previste art. 67 del D.lgs. 6/9/2011 n. 159 "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia"

N.B. In caso di società compilare anche l'allegato A

#### DICHIARAZIONE RELATIVA AL PAGAMENTO DELLA TRIBUTI LOCALI

di:

di essere in regola con il pagamento dei tributi, canoni e oneri locali relativi al commercio su area pubblica	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

\*\*\*\*\*

che per maggior chiarezza, si precisa:

NON è necessaria nessuna nota aggiuntiva	<input checked="" type="checkbox"/>
per maggior chiarezza, preciso che:	<input type="checkbox"/>

#### C O N D I Z I O N I

L'impresa non è soggetta ad iscrizione all'INAIL	<input type="checkbox"/>
REQUISITI TULPS - E' prevista la somministrazione di alimenti e bevande	<input type="checkbox"/>
Non è stata ancora iniziata l'attività e non si è iscritti al Registro Imprese oppure si è già iscritti al Registro Imprese e non sono ancora scaduti i termini per il primo versamento contributivo	<input type="checkbox"/>
L'impresa non è soggetta ad iscrizione all'INPS	<input type="checkbox"/>
Il richiedente ha la cittadinanza di un paese non appartenente all'Unione Europea	<input type="checkbox"/>
L'attività è svolta in forma societaria (da NON cliccare in caso di SRL unipersonali o con amministratore unico e di SAS con unico accomandatario)	<input type="checkbox"/>
L'attività esercitata comprende il settore alimentare e/o è prevista la somministrazione di alimenti e bevande - REQUISITI PROFESSIONALI	<input type="checkbox"/>

**Ai fini dell'espressione degli atti di assenso si allega la seguente documentazione:**

Dichiarazione da parte del notaio - CERTIFICATO NOTAIO.pdf.p7m (OK documento allegato).
Procura Speciale - CHECCHI ANDREA.pdf.p7m (OK documento allegato).

#### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, le informazioni sono reperibili al seguente link:

<https://auwordpress.lepida.it/informativa-privacy/>

Data presentazione: 18-06-2024 14:31

# **Subingresso Automatizzato SCIA con Sistema DMS**

## **Introduzione**

Le pratiche di SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) relative al commercio su area pubblica, presentate ogni anno sul territorio nazionale, si attestano intorno alle 100.000/150.000 unità.

Attualmente, la SCIA viene trasmessa telematicamente al SUAP (Sportello Unico per le Attività Produttive) tramite il portale Impresainungiorno o attraverso i portali regionali dedicati.

Questa procedura, nella maggior parte dei casi, è affidata ai consulenti abilitati (es. commercialisti), con un costo medio di circa € 100,00 a carico dell'impresa.

Il procedimento di verifica da parte del SUAP comporta una serie di controlli incrociati su diverse banche dati (es. Registro Imprese, INPS, INAIL, DURC, Camera di Commercio, ecc.), con un notevole impegno di risorse umane e tempo da parte del personale incaricato, al fine di concludere con un provvedimento espresso di rilascio, sospensione o diniego della concessione e dell'autorizzazione.

## **Innovazione proposta dal Sistema DMS**

Il Sistema DMS si configura come una piattaforma evoluta in grado di integrare automaticamente tutte le informazioni necessarie provenienti dalle diverse fonti amministrative e istituzionali, incrociandole in tempo reale con i dati raccolti e gestiti direttamente dal sistema stesso.

### **1. Contesto Attuale**

- 100.000/150.000 SCIA all'anno per commercio su area pubblica.
- Procedura telematica tramite SUAP (Impresainungiorno o portali regionali).
- Costo medio pratica per impresa: € 100,00.
- Processo manuale di verifica SUAP:
- Requisiti di onorabilità.
- Iscrizione Registro Imprese.
- Regolarità DURC, INPS, INAIL.
- Limiti concessioni/posteggi.
- Notevole impegno di personale e tempi lunghi per la conclusione del procedimento.

## **2. Cosa Fa DMS: Evoluzione del Processo SCIA**

### a. Raccolta e Integrazione Dati

- Collegamento diretto PDND con:
- Registro Imprese (Camera di Commercio).
- INPS, INAIL, per DURC.
- Banche dati comunali e regionali.
- Dati DMS (es. presenza mercati, adempimenti impresa).

### b. Verifica Requisiti Automatizzata

- Incrocio dati in tempo reale.
- Controllo automatico.
- Requisiti soggettivi e oggettivi.
- Regolarità concessioni e pagamenti.

### c. Generazione Automatica degli Atti

- Rilascio o diniego immediato della concessione/autorizzazione.
- Emissione e invio automatico PEC all'impresa.
- Archiviazione digitale della pratica.

## **3. Benefici per la Pubblica Amministrazione**

<b>Problema Attuale</b>	<b>Soluzione con DMS</b>
Pratiche manuali e lente	Automazione completa delle pratiche SCIA
Elevato costo di gestione	Azzeramento tempi e costi per la PA
Rischio di errori umani	Verifica automatica e precisa
Mancanza di controllo centralizzato	Monitoraggio continuo e banca dati aggiornata
Tempi lunghi per autorizzazioni	Rilascio immediato delle concessioni
Difficoltà a ottenere dati dai vari enti	Integrazione diretta con tutte le banche dati
Scarso controllo sulla regolarità delle imprese	Tracciabilità e aggiornamento continuo

## **4. Benefici per le Imprese**

- Riduzione dei tempi e costi per il rilascio concessioni.
- Chiarezza e trasparenza sulle procedure.
- Notifica automatica di scadenze e requisiti.
- Supporto continuo tramite APP DMS personalizzata.

## **5. Opportunità Strategica per la PA**

- Digitalizzazione completa del commercio su area pubblica.
- Semplificazione e trasparenza amministrativa.
- Riduzione drastica della burocrazia.
- Strumento a supporto dei Comuni in linea con PNRR e transizione digitale.
- Modello esportabile a livello nazionale e Unione Europea.

## **6. Conclusioni**

Il Sistema DMS consente una gestione automatizzata della SCIA e dei subingressi, portando:

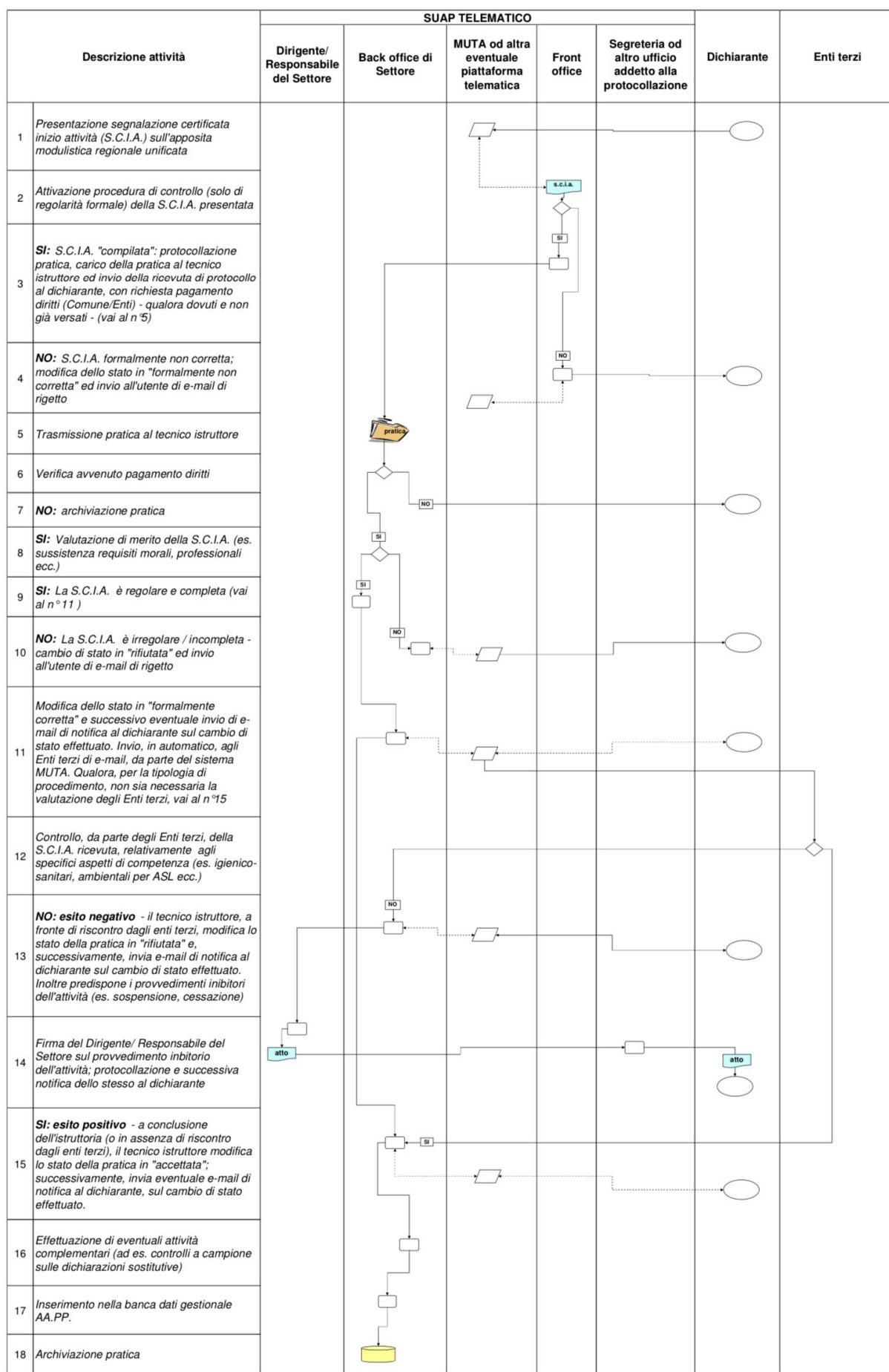
- Efficienza.
- Trasparenza.
- Controllo in tempo reale.
- Semplificazione amministrativa.
- Servizi più rapidi alle imprese.
- Riduzione dei costi pubblici.
- Innovazione e compliance normativa.

L'integrazione di questo modulo automatizzato per la gestione della SCIA e del subingresso non solo potenzia il modello di business di DMS, ma rafforza significativamente l'interesse della Pubblica Amministrazione all'adozione del sistema a livello nazionale ed europeo, configurandosi come strumento strategico di semplificazione e digitalizzazione dei procedimenti amministrativi legati al commercio su area pubblica.

Un modello scalabile e replicabile a livello nazionale e europeo perfettamente in linea con il **“Single Digital Gateway e il principio Only Once”**, pronto a rivoluzionare la gestione del Commercio su Area Pubblica.

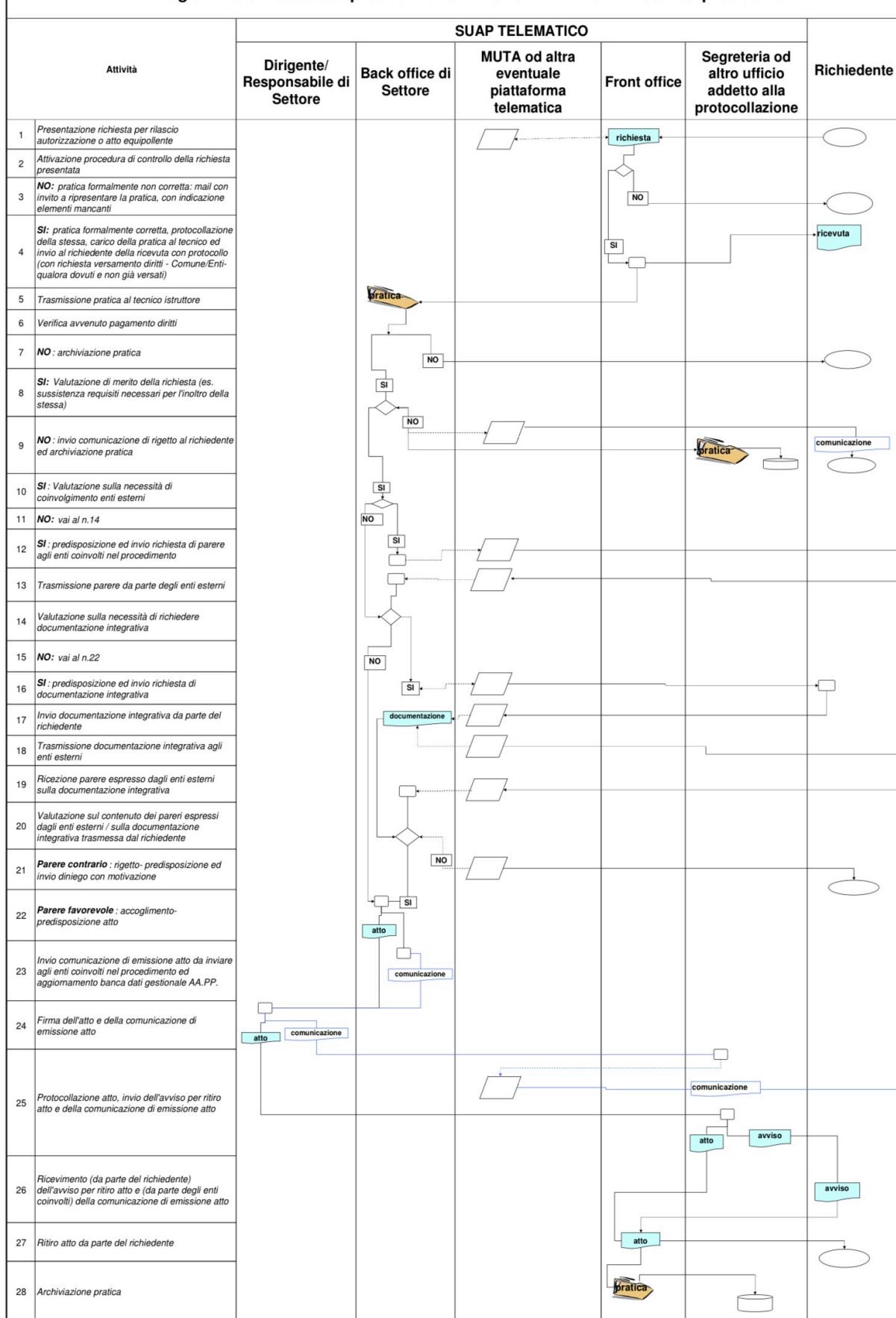
## Diagramma di flusso procedimento SCIA in materia di concessione

Diagramma di flusso del procedimento "S.C.I.A." in materia di commercio ed attività produttive



# Diagramma di flusso del procedimento AUTORIZZAZIONE

Diagramma di flusso del procedimento "AUTORIZZAZIONE" attività produttive



# **Banca Dati Attestati Formazione e Sicurezza, Enti Certificati e DVR (Dichiarazione di Valutazione dei Rischi)**

## **Piattaforma DMS – Banca Dati**

La piattaforma DMS offre un Sistema Informativo avanzato per il coordinamento e la gestione dei flussi informativi tra Enti Certificatori, Pubbliche Amministrazioni e Istituzioni ( INFOCAMERE, INPS, INAIL ), garantendo un interscambio continuo e strutturato dei dati.

Attraverso l'integrazione con la Banca Dati DMS, il sistema è in grado di monitorare e gestire in tempo reale gli attestati di formazione degli addetti aziendali, in conformità al **D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 - Testo Unico sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro.**

## **Struttura del Sistema**

La piattaforma DMS fornisce agli Enti Certificatori un'interfaccia cloud-based, con una dashboard web operativa, che consente di:

- Organizzare e gestire i corsi di formazione.
- Rilasciare e archiviare digitalmente gli attestati di sicurezza.
- Aggiornare automaticamente i sistemi di INFOCAMERE, INPS e INAIL.
- Elaborare e processare i dati attraverso la PDND (Piattaforma Digitale Nazionale Dati).

Il sistema garantisce un flusso informativo automatico e sicuro, riducendo l'onere burocratico per imprese e istituzioni.

## **Estensione del Servizio**

Il sistema può essere esteso a tutte le imprese indipendentemente dal settore, garantendo la gestione digitale di certificati, attestati e abilitazioni professionali richieste per l'esercizio di specifiche attività, come ad esempio quelle nel settore edile e cantieristico.

## **Sistema di Notifica e Monitoraggio**

DMS monitora costantemente le posizioni aziendali e notifica automaticamente agli imprenditori:

- Le scadenze degli attestati professionali.
- Gli adempimenti obbligatori previsti dalla normativa vigente.
- Eventuali irregolarità che richiedono intervento immediato.

Attraverso un sistema di “**Personal Digital Assistant**”, l’impresa è costantemente aggiornata e può intervenire tempestivamente per mantenere la propria conformità normativa.

Grazie al sistema DMS, la regolarità delle imprese viene monitorata in tempo reale. Il KIT DMS, installato nei mercati, **impedisce l’esercizio dell’attività** agli operatori che risultano inadempienti, fino al ripristino della conformità ai requisiti richiesti.

## Conclusioni

L’adozione della Banca Dati DMS consente di:

- Prevenire sanzioni e irregolarità per le imprese.
- Mantenere costantemente qualificato e sicuro l’ambiente di lavoro.
- Garantire alla Pubblica Amministrazione un monitoraggio in tempo reale senza necessità di controlli diretti.
- **Sostituire il paradigma sanzionatorio con un approccio preventivo, migliorando l’efficienza della gestione amministrativa.**

Nei mercati assicura il rispetto delle normative e incentiva il miglioramento della qualità complessiva del settore.

DMS rappresenta una rivoluzione nella gestione della sicurezza sul lavoro, digitalizzando e semplificando tutti i processi, con un impatto positivo su imprese, lavoratori e istituzioni.

L’adozione del sistema DMS consente alle Pubbliche Amministrazioni di automatizzare il controllo della regolarità delle imprese, migliorando la gestione delle concessioni e garantendo maggiore trasparenza e sicurezza all’interno dei mercati.

Grazie a un monitoraggio costante e a un sistema di notifiche intelligenti, gli operatori sono sempre informati sulle proprie scadenze e obblighi, evitando sanzioni e sospensioni. L’integrazione con il KIT DMS nei mercati assicura inoltre il rispetto delle normative e incentiva il miglioramento della qualità complessiva del settore.

# DWS - Digital Work Presence System

## Introduzione

Il DWS - Digital Work Presence System è un innovativo sistema digitale di rilevazione presenze, integrabile con il sistema DMS, ideato per semplificare, automatizzare e rendere più economica la gestione della presenza lavorativa dei dipendenti, in qualsiasi contesto operativo.

Il kit DWS è composto da:

- DWS TAG (hardware): targhetta adesiva con microchip passivo (senza alimentazione) contenente una stringa di dati univoci.
- APP DMS: applicazione mobile per dispositivi iOS e Android, disponibile gratuitamente per i dipendenti.
- API DMS: applicativo software in cloud (SaaS), integrato nella piattaforma DMS, per la gestione dei dati di presenza e l'interfaccia con i gestionali paghe.

## Funzionamento del Sistema

Il kit DWS, attraverso l'app DMS e il modulo gestionale paghe integrato nella piattaforma cloud DMS, permette di registrare e trasmettere in tempo reale i dati di presenza dei dipendenti (data, ora, luogo, ingresso/uscita) mediante semplice interazione tra smartphone e DWS TAG installato presso il luogo di lavoro.

Come funziona?

- Il dipendente, dotato di APP DMS sul proprio smartphone, effettua la lettura della DWS TAG tramite tecnologia NFC al momento dell'ingresso e all'uscita dal lavoro.
- Tutti i dati (orario, luogo, identità, entrata/uscita) vengono trasmessi in tempo reale al sistema cloud DMS, disponibili per:
  - Datore di lavoro.
  - Consulente del lavoro.
  - Sistema gestionale paghe (interno o esterno).

## Differenze rispetto ai sistemi tradizionali

Sistema Tradizionale	Sistema DWS
Lettore badge fisso e alimentato.	DWS TAG passivo, adesivo e senza alimentazione.
Installazione e cablaggio fisico nei locali.	Nessuna installazione complessa: basta applicare la DWS TAG.
Manutenzione hardware e software costosa.	Nessuna manutenzione richiesta.
Costo acquisto lettori badge + software.	APP gratuita per dipendenti + sistema DWS a canone o consumo.
Consumo elettrico continuo.	Zero consumo energetico.
Accesso e verifica locale.	Accesso remoto e dati in tempo reale via cloud.

## Costi del Servizio

- Kit DWS gratuito (senza costi iniziali di acquisto).
- APP DMS gratuita per dispositivi iOS e Android.
- Nessun costo di manutenzione o alimentazione.
- Costo del servizio: canone mensile o a consumo per ogni lettura effettuata.

## Integrazione con il sistema DMS

- Mercati in Rete DMS: il kit DWS è già integrato nei mercati digitalizzati con DMS, come segnaposto digitale DMS o acquisizione coordinate geo, rendendo automatica la rilevazione delle presenze degli operatori.
- Gestionale paghe: completamente integrabile con qualsiasi gestionale paghe esistente. Disponibile anche servizio paghe interno alla piattaforma DMS.

## Settori di Applicazione

Il sistema DWS è applicabile a qualsiasi settore lavorativo dove siano presenti dipendenti, collaboratori o autonomi, in particolare:

- Commercio ambulante e mercati.
- Negozi, artigianato e servizi.
- Cantieri edili.
- Aziende industriali e logistiche.
- Cooperative sociali e servizi domiciliari.

## Estensione ai Sistemi Nazionali: INPS e INAIL

Collegamento API per la gestione automatizzata dei dati:

- Tramite integrazione API con INPS e INAIL, DWS consente agli enti di:
- Ricevere in tempo reale i dati relativi alla presenza effettiva dei lavoratori.
- Monitorare la posizione, data e ora di ingresso/uscita.
- Automatizzare la gestione del lavoro occasionale con voucher, tramite lettura delle targhette DWS o segnaposto DMS.
- Gestire automaticamente malattie, infortuni, ferie e permessi tramite sincronizzazione con il sistema centrale.

## Vantaggi per la Pubblica Amministrazione

Problema Attuale	Soluzione con DWS
Mancanza dati certi in tempo reale	Monitoraggio live delle presenze lavorative.
Difficoltà verifica effettiva attività	Tracciabilità automatica e precisa delle presenze.
Gestione manuale complicata di voucher e lavoro occasionale	Automazione completa tramite NFC.
Complessità gestione malattie e infortuni	Interscambio dati automatizzato con INPS e INAIL.

## Vantaggi per le Imprese

Problema Attuale	Soluzione con DWS
Rilevazione presenze manuale o con sistemi obsoleti	Sistema semplice, veloce, automatico tramite smartphone.
Costi di installazione e manutenzione hardware	Zero costi di impianto, nessuna manutenzione.
Complessità gestione turni e orari	Sistema integrato con gestionale paghe.
Difficoltà gestione dipendenti in mobilità	Controllo geolocalizzato con verifica effettiva della presenza.

## Conclusione

Il DWS - Digital Work Presence System è una soluzione innovativa, flessibile e scalabile per digitalizzare la gestione delle presenze dei dipendenti:

- Riduce drasticamente i costi di gestione e le complessità amministrative.
- Garantisce trasparenza, regolarità e monitoraggio continuo per imprese e PA.
- Si integra perfettamente con il sistema DMS, rendendo automatiche tutte le procedure legate alla presenza sul lavoro.

- Rappresenta un potente strumento di compliance e innovazione, capace di trasformare radicalmente il modo di gestire la presenza dei lavoratori, in linea con le nuove esigenze della Pubblica Amministrazione e del settore privato.

## **Aggiornamenti Normativi sulla Sicurezza sul Lavoro e Innovazioni Tecnologiche per la Prevenzione Infortuni nel Settore Edile**

### **1. Aggiornamenti Normativi sulla Sicurezza sul Lavoro**

In Italia, la sicurezza sul lavoro è regolamentata principalmente dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, noto come Testo Unico sulla Sicurezza sul Lavoro. Questo decreto ha consolidato e aggiornato le precedenti normative in materia, stabilendo obblighi per datori di lavoro e lavoratori al fine di garantire ambienti di lavoro sicuri e salubri.

#### **Formazione e Attestati di Sicurezza**

Il Testo Unico prevede che tutti i lavoratori ricevano una formazione adeguata in materia di sicurezza e prevenzione infortuni. Gli attestati di formazione sono rilasciati al termine di corsi specifici e sono obbligatori per diverse figure professionali, tra cui:

- Lavoratori: devono frequentare corsi che coprono sia la formazione generale sia quella specifica relativa ai rischi associati alle mansioni svolte.
- Preposti e Dirigenti: sono tenuti a seguire percorsi formativi aggiuntivi in relazione alle responsabilità di supervisione e gestione.

La validità di questi attestati è subordinata alla frequenza minima del 90% delle ore previste e al superamento di una prova di verifica finale.

#### **Patente a Crediti per le Imprese Edili**

Con l'obiettivo di rafforzare la sicurezza nei cantieri edili, è stata introdotta la patente a crediti per le imprese e i lavoratori autonomi operanti nei cantieri temporanei o mobili del settore edilizio. Questo sistema, operativo dal 1º ottobre 2024, assegna un punteggio alle imprese basato sul rispetto delle normative di sicurezza. La perdita di crediti può comportare sanzioni, fino alla sospensione dell'attività.

### **2. Implementazione dell'Intelligenza Artificiale nella Sicurezza sul Lavoro**

L'integrazione dell'Intelligenza Artificiale (IA) nel settore della sicurezza sul lavoro rappresenta una frontiera innovativa per la prevenzione degli infortuni e la gestione delle emergenze.

#### **Assistente Virtuale per i Lavoratori**

Un modello di IA può essere sviluppato per fungere da assistente virtuale per i lavoratori, offrendo:

- Risposte Immediate: fornire informazioni su procedure di sicurezza, utilizzo corretto degli strumenti e normative vigenti.
- Formazione Continua: proporre moduli formativi personalizzati basati sul ruolo e sulle esigenze specifiche del lavoratore.
- Segnalazione Anomalie: rilevare comportamenti o situazioni potenzialmente pericolose attraverso l'analisi dei dati raccolti da sensori o dispositivi wearable.

## Gestione Rapida degli Infortuni

In caso di infortunio, l'IA può:

- Allertare i Soccorsi: inviare notifiche immediate ai servizi di emergenza e ai responsabili della sicurezza con dettagli sull'incidente e sulla posizione esatta.
- Supporto Decisionale: fornire indicazioni su interventi di primo soccorso da attuare in attesa dell'arrivo dei soccorsi.
- Analisi Post-Incidente: elaborare rapporti dettagliati per individuare le cause dell'infortunio e proporre misure correttive per prevenire eventi simili in futuro.

## Conclusione

L'adozione di strumenti tecnologici avanzati, come l'Intelligenza Artificiale, unita a un quadro normativo aggiornato e rigoroso, rappresenta una strategia efficace per migliorare la sicurezza nei luoghi di lavoro, in particolare nel settore edile, dove i rischi sono elevati e la prevenzione è fondamentale.



# DWS SOCIALE

## Sistema Digitale per la Gestione del Lavoro Occasionale, Sicurezza e Inclusione Sociale Integrato in DMS

### Premessa

Il Sistema DWS (Digital Work Presence System), integrato con la piattaforma DMS, rappresenta un modello innovativo di gestione del lavoro occasionale, inclusione sociale e regolarizzazione della presenza lavorativa, in piena coerenza con le normative vigenti in materia di lavoro, sicurezza e previdenza.

Attraverso l'interoperabilità con gli Enti Previdenziali (INPS e INAIL), i Centri per l'Impiego, e il Sistema Informativo Lavoro (SILER) della Regione Emilia-Romagna, il DWS si configura come strumento operativo per:

- La gestione delle chiamate al lavoro occasionale e intermittente.
- L'inclusione socio-lavorativa.
- Il rispetto degli obblighi di comunicazione preventiva all'INPS (ex art. 15 D.Lgs. 81/2015 e successive modifiche) per il lavoro occasionale.

### Funzionalità del Sistema DWS

#### 1. Accesso e Integrazione con i Centri per l'Impiego (CPI) e SILER

Il sistema dialoga in tempo reale con i Centri per l'Impiego tramite API e con il SILER, facilitando l'incontro domanda-offerta di lavoro e la gestione amministrativa delle comunicazioni di assunzione, cessazione e trasformazione dei rapporti di lavoro.

#### 2. Gestione della Banca Dati dei Lavoratori Disponibili (Jolly)

DWS garantisce alle imprese l'accesso ad elenchi aggiornati di lavoratori occasionali (Jolly) disponibili per prestazioni temporanee e urgenti, in base a:

- mansioni richieste.
- competenze e qualifiche.
- territorialità (vicinanza al luogo della prestazione).

#### 3. Supporto per l'Inclusione Sociale e Lavorativa

In collaborazione con servizi sociali, enti del terzo settore e associazioni di categoria, DWS permette di coinvolgere soggetti svantaggiati (es. disoccupati di lungo periodo, persone in carico ai servizi sociali, NEET, categorie protette) in percorsi di inclusione lavorativa, agevolando il reinserimento socio-economico.

## **Benefici per le Imprese e i Lavoratori**

- Risposta immediata ai fabbisogni temporanei di manodopera: attraverso la funzione di “Chiamata Jolly” direttamente dall’App DMS.
- Eliminazione delle attuali complicazioni burocratiche: grazie al collegamento diretto con INPS per la comunicazione preventiva e la chiusura della prestazione.
- Garanzia di regolarità contrattuale e previdenziale, grazie all’invio automatico delle informazioni obbligatorie (anagrafica, durata, compenso, tipo di attività) ai sistemi istituzionali.
- Promozione della cultura della legalità e della sicurezza sul lavoro, prevenendo il lavoro nero.

## **Caratteristiche Tecniche del Sistema**

### **1. Bacheca Lavoro (Annunci e Offerte)**

- Area pubblica e privata in cui le imprese possono pubblicare annunci di lavoro occasionali, specificando:
  - Mansione.
  - Durata e periodo.
- Compenso (secondo normativa lavoro occasionale: art. 54-bis D.L. 50/2017).
- Orario e luogo della prestazione.
- I cittadini possono candidarsi e caricare il proprio curriculum o manifestare la propria disponibilità come “jolly”.

### **2. Chiamata Immediata “Jolly” e Selezione Automatica**

- L’impresa, tramite l’App DMS, inserisce una richiesta urgente di manodopera, specificando esigenze (mansioni, orario, luogo, compenso).
- Il sistema incrocia automaticamente domanda e offerta, generando una lista dei profili compatibili in base a criteri oggettivi (competenze, distanza, disponibilità, certificazioni).
- Invio di notifiche push ai lavoratori selezionati, con possibilità di accettazione immediata tramite App.

### **3. Registrazione Presenza e Comunicazioni INPS/INAIL**

- Il lavoratore, giunto sul luogo della prestazione, registra la presenza tramite lettura NFC di targhetta DWS o segnaposto DMS o geolocalizzazione.
- La piattaforma invia automaticamente le comunicazioni preventive e di cessazione del rapporto occasionale a INPS tramite API.
- Registrazione dati obbligatori (impresa, lavoratore, durata, compenso, inquadramento).

## **4. Integrazione con Servizi Sociali per Inclusione Lavorativa**

- Creazione di liste specifiche dedicate ai soggetti segnalati dai servizi sociali, per favorire l'inserimento in contesti lavorativi semplici e di vicinanza sociale (es. mercati, botteghe, negozi di vicinato).

## **Innovazione: Intelligenza Artificiale e Supporto AI per la Sicurezza**

### **1. Assistente Virtuale per il Lavoratore**

- AI integrata nell'App DMS in grado di fornire risposte immediate su:
- Obblighi e diritti del lavoro occasionale.
- Normative di sicurezza da rispettare (D.Lgs. 81/2008).
- Condizioni di lavoro e corretto svolgimento della mansione.

### **2. AI per la Sicurezza e Gestione Emergenze**

- In caso di infortunio sul lavoro, il lavoratore può attivare immediatamente l'assistenza tramite App.
- Sistema intelligente in grado di:
- Allertare i soccorsi (118) con geolocalizzazione.
- Inviare immediata notifica al datore di lavoro e ai servizi di prevenzione INAIL.
- Offrire indicazioni di primo soccorso in attesa dell'arrivo dei sanitari.

### **3. Monitoraggio e Statistiche in Tempo Reale**

- Report aggiornati in tempo reale per Enti Previdenziali e Pubbliche Amministrazioni su:
- Numero di prestazioni occasionali.
- Categorie di lavoratori coinvolti.
- Ore effettive svolte.
- Dati statistici sugli interventi sociali.

## **Conformità alle Normative Vigenti**

- Lavoro Occasionale: in conformità al D.L. 50/2017 art. 54-bis e successive modifiche.
- Comunicazioni Preventive: rispettate secondo le modalità previste dall'INPS e dalla Circolare n. 103/2017.
- Sicurezza Lavoro e Registro Presenze: adeguamento ai sensi del D.Lgs. 81/2008, con possibilità di integrazione ai sistemi di gestione DVR e attestati obbligatori.
- Inclusione Sociale e Terzo Settore: in linea con Piani regionali di Inclusione Attiva (PRIA), PON Inclusione e linee guida per l'inserimento lavorativo di soggetti fragili.

## **Conclusioni**

DWS SOCIALE si configura come strumento innovativo e conforme alle normative vigenti per:

- Agevolare il lavoro occasionale regolare.
- Promuovere inclusione sociale e occupazione.
- Garantire tracciabilità, sicurezza e legalità nel mondo del lavoro.
- Favorire la crescita di un modello economico solidale, trasparente e moderno a supporto delle imprese e della comunità.

### **1. Opinione e Analisi Strategica**

#### **A) Perché è un Progetto Unico e Rilevante**

DWS Sociale è la naturale estensione logica e giuridica del Sistema DMS, e crea una piattaforma unica in Italia per:

- Regolarizzare il lavoro occasionale senza appesantire le imprese.
- Creare opportunità reali di inclusione per persone ai margini (sociale, lavorativo, economico).
- Trasformare la gestione della forza lavoro intermittente in settori chiave come il commercio ambulante, la logistica, la piccola impresa artigiana e commerciale.
- Offrire allo Stato una vera fotografia in tempo reale delle dinamiche lavorative e sociali, per politiche mirate, intelligenti e tempestive.

In questo momento in cui si parla tanto di smart working, voucher, lavoro occasionale e salario minimo, il modello DWS:

- Semplifica la vita alle imprese.
- Evita la burocrazia che blocca il lavoro legale.
- Combina tutela sociale, sicurezza e dignità del lavoro.
- E dà allo Stato un controllo automatico mai visto prima, senza dover rincorrere gli abusi dopo, ma prevenendoli prima.

#### **B) Aspetti Normativi e Strategici**

1. INPS e INAIL hanno enormi difficoltà a gestire e tracciare in modo efficace il lavoro occasionale e quello non strutturato (es. voucher, contratti a chiamata, prestazioni brevi): DWS Sociale risolve questo problema creando un unico canale digitale tracciato.

2. Comunicazioni Obbligatorie preventive e giornaliere per lavoro occasionale e autonomo (obbligatorie anche per evitare sanzioni agli imprenditori, come da Circolare INPS e D.Lgs 81/2015, D.Lgs 276/2003): DWS lo fa automaticamente, eliminando errori e dimenticanze.

3. Inclusione sociale: tutti i PON e PNRR insistono sulla necessità di creare reti di inclusione che legano Comune, Servizi Sociali e Mondo del Lavoro. DWS Sociale crea la piattaforma digitale per realizzare questa rete, al posto dei progetti “scollegati” e frammentari.

4. Lavoro sicuro e tracciato: con geolocalizzazione, NFC, intelligenza artificiale per la gestione degli incidenti, DWS porta la sicurezza a un livello superiore, e può essere finanziato con fondi INAIL per l’innovazione tecnologica per la prevenzione degli infortuni (vedi bando ISI INAIL annuale).

## C) Il Valore Aggiunto Politico e Sociale

- Rimette in circolo forza lavoro locale, togliendola dal sommerso o dalla disoccupazione cronica.
- Supporta le microimprese (mercati, negozi, piccole attività) con strumenti moderni e “chiavi in mano”.
- Fornisce dati reali ai Comuni, Regioni, Ministeri per governare il territorio.
- Crea una piattaforma di monitoraggio unico nazionale che integra politiche di lavoro, sociali e fiscali.
- Anticipa le politiche future europee di “tracciabilità e sicurezza sociale universale” (vedi raccomandazioni UE su PNRR).

## 2. Presentazione Istituzionale (Sintesi)

### DWS SOCIALE

#### Sistema Digitale per il Lavoro Occasionale, Sicurezza e Inclusione Sociale Integrato in DMS

### Visione

Costruire un nuovo modello di gestione del lavoro occasionale e inclusione sociale, sicuro, trasparente, tracciato e tecnologicamente avanzato, integrato direttamente con INPS, INAIL e i Centri per l’Impiego, al servizio di imprese, cittadini e Pubblica Amministrazione.

### Funzioni e Obiettivi

- Gestione digitale del lavoro occasionale tramite App DMS e sistema DWS.
- Bacheca nazionale per incrocio domanda-offerta di lavoro breve o occasionale (Jolly).
- Registrazione digitale presenze tramite App e NFC targhette DWS o geolocalizzazione.
- Comunicazioni preventive e obbligatorie automatizzate a INPS.
- Inclusione sociale e lavorativa per soggetti fragili segnalati dai servizi sociali.

- Gestione integrata Sicurezza Lavoro (D.Lgs. 81/2008): rilevazione presenze, gestione infortuni e AI per primo soccorso.
- Sistema intelligente per la gestione immediata dei voucher (Lavoro occasionale art. 54-bis D.L. 50/2017).

## **Benefici per Imprese e Lavoratori**

- Riduzione burocrazia per le imprese.
- Risposta immediata a esigenze di manodopera (assenze improvvise, picchi di lavoro, eventi).
- Garanzia di regolarità per imprese e lavoratori.
- Promozione del lavoro legale e sicuro.
- Inclusione reale di soggetti fragili.

## **Vantaggi per le Istituzioni**

- Tracciabilità in tempo reale del lavoro occasionale.
- Rilevazione automatica delle presenze ai fini previdenziali.
- Contrasto al lavoro sommerso.
- Dati statistici certi per la programmazione territoriale.
- Prevenzione infortuni tramite AI integrata.

## **Aspetti Tecnici**

- App DMS + Targhette NFC DWS.
- API con INPS, INAIL, SILER, Centri per l'Impiego.
- AI Assistant per risposte su diritti/doveri e gestione emergenze.
- Bacheca digitale lavoro occasionale e inclusione sociale.

## **Normative di Riferimento**

- D.Lgs. 81/2008 (Testo Unico Sicurezza).
- D.Lgs. 276/2003 (Lavoro intermittente e somministrazione).
- D.L. 50/2017 art. 54-bis (PrestO, lavoro occasionale).
- Circolare INPS n. 103/2017 (Prestazioni occasionali).
- Raccomandazioni UE su PNRR e Inclusione Sociale.

## **Possibili Fonti di Finanziamento**

- Fondi PNRR (Missione 5 Inclusione).
- Fondi PON Inclusione e Sociale.
- Bando ISI INAIL (Innovazione Sicurezza Lavoro).
- Fondi regionali e comunali per politiche sociali e lavoro.

## **Conclusioni**

DWS SOCIALE è un progetto strategico, in linea con le attuali politiche pubbliche e con le richieste dei territori, capace di:

- Innovare il mondo del lavoro occasionale.
- Promuovere la legalità e la sicurezza.
- Includere le persone fragili nella comunità.
- Valorizzare il ruolo delle microimprese e dei mercati locali.

## **VERSIONE POWERPOINT PRONTA DA PRESENTARE.**

### **DWS SOCIALE**

**Sistema Digitale per la Gestione del Lavoro Occasionale, Sicurezza e Inclusione Sociale**

**Integrato nella piattaforma nazionale DMS**

#### **1. Premessa**

Il mercato del lavoro moderno richiede strumenti flessibili, trasparenti e sicuri per gestire:

- Lavoro occasionale e intermittente.
- Inclusione lavorativa per soggetti fragili o svantaggiati.
- Semplificazione per le imprese e protezione per i lavoratori.

DWS Sociale, integrato nella piattaforma DMS, è il primo sistema nazionale digitale che consente di:

- Incontrare domanda e offerta di lavoro occasionale (Jolly).
- Effettuare tutte le comunicazioni obbligatorie a INPS e INAIL in automatico.
- Garantire sicurezza e tracciabilità di ogni prestazione lavorativa.
- Supportare i Centri per l'Impiego e i Servizi Sociali in un'ottica di inclusione e regolarità.

#### **2. Funzioni Principali del Sistema DWS Sociale**

##### **A) Lavoro Occasionale Tracciato e Regolare**

- Chiamata immediata del lavoratore Jolly tramite App DMS.
- Comunicazioni automatiche a INPS/INAIL (API, SILER).
- Attivazione e chiusura della prestazione direttamente dal cellulare del lavoratore tramite lettura NFC del TAG DWS.
- Geolocalizzazione e tracciabilità della prestazione in tempo reale.

## B) Bacheca Digitale Nazionale del Lavoro Occasionale

- Annunci da parte delle imprese.
- Risposte e candidature da parte dei cittadini registrati.
- Funzione dedicata per i Centri per l'Impiego e Servizi Sociali per segnalare lavoratori in cerca di occupazione o in progetti di reinserimento.

## C) Inclusione Sociale e Lavorativa

- Sezione dedicata ai lavoratori in situazione di fragilità (segnalati da Servizi Sociali, Caritas, Associazioni, Centri di Accoglienza).
- Favorisce il reinserimento in contesti lavorativi familiari (mercati, botteghe, artigiani).

## **3. Come Funziona Operativamente**

### Fase 1 - Registrazione

- Imprese e cittadini si registrano sulla piattaforma DMS tramite SPID, CIE o CNS.
- I cittadini caricano il proprio curriculum e scelgono se rendersi disponibili come “Jolly”.

### Fase 2 - Richiesta di Lavoratore Jolly

- L'impresa, tramite App DMS, inserisce richiesta urgente (giornata, orario, mansioni, retribuzione).
- Il sistema elabora la richiesta e invia notifica mirata ai lavoratori disponibili in base a posizione geografica e competenze.

### Fase 3 - Accettazione e Attivazione del Rapporto

- Il lavoratore conferma la disponibilità.
- L'impresa seleziona il candidato.
- Avvio automatico della comunicazione obbligatoria (INPS, INAIL, Voucher se necessario).

### Fase 4 - Presenza e Fine Lavoro

- All'inizio e alla fine della prestazione, il lavoratore effettua la lettura NFC del TAG DWS o del segnaposto DMS.
- Comunicazione automatica a INPS/INAIL con data, ora e luogo.

## **4. Integrazione con INPS, INAIL, SILER e Centri Impiego**

### DWS Sociale comunica in tempo reale:

- Inizio e fine della prestazione occasionale.
- Durata e luogo della prestazione.
- Retribuzione e orari.
- Stato occupazionale e sicurezza sul lavoro.

Interoperabilità tramite:

- API certificate con portali INPS, INAIL.
- Portale SILER (Emilia Romagna e modello per altre Regioni).
- Collegamento ai Centri Impiego e Servizi Sociali per la gestione delle liste di lavoratori Jolly.

## **5. Intelligenza Artificiale per Sicurezza e Assistenza**

Un assistente virtuale AI integrato che:

- Risponde in tempo reale ai lavoratori su diritti, sicurezza, previdenza.
- Gestisce direttamente richieste in caso di infortunio o malattia.
- Comunica in automatico a INAIL l'eventuale infortunio con dati geolocalizzati.

## **6. Vantaggi per Imprese, Lavoratori, Stato**

Per le Imprese

- Eliminazione burocrazia per lavoro occasionale.
- Garanzia di legalità e sicurezza.
- Accesso veloce a personale qualificato.

Per i Lavoratori

- Possibilità di lavorare legalmente e con tutele.
- Accesso immediato a offerte di lavoro.
- Integrazione sociale per soggetti fragili.

Per lo Stato e le Istituzioni

- Monitoraggio in tempo reale del lavoro occasionale.
- Contrasto al lavoro nero.
- Tracciabilità dei lavoratori e lotta all'evasione contributiva.
- Dati precisi per programmazione delle politiche del lavoro.

## **7. Riferimenti Normativi**

- D.Lgs. 81/2008 (Testo Unico Sicurezza sul Lavoro).
- D.Lgs. 276/2003 (Regolazione del lavoro intermittente e occasionale).
- D.L. 50/2017 art. 54-bis (PrestO e Voucher).
- Legge 150/2015 (Politiche attive del lavoro).
- Circolari INPS su Prestazioni Occasionali e Comunicazioni Obbligatorie.
- Raccomandazioni UE PNRR su Inclusione Sociale, Sicurezza e Tracciabilità Lavoro.

## **8. Conclusione e Proposta di Attuazione**

DWS Sociale è una piattaforma nazionale già pronta per:

- Pilota in Emilia-Romagna con estensione alle altre Regioni.
- Accordo con INPS, INAIL, Comuni.
- Coinvolgimento Centri Impiego e Servizi Sociali.

### **Proposta Operativa**

1. Tavolo tecnico con INPS-INAIL.
2. Sperimentazione con Centri Impiego Regione Emilia-Romagna.
3. Avvio Progetto Pilota Nazionale.

### **Sintesi Vantaggi DWS Sociale**

<b>Benefici</b>	<b>Descrizione</b>
Legalità	Gestione regolare e certificata lavoro occasionale
Inclusione	Strumento per integrare lavoratori fragili
Sicurezza	Controllo presenze, AI per emergenze, certificazioni
Burocrazia Zero	Comunicazioni automatiche con INPS, INAIL, SILER
Monitoraggio Stato	Dati reali e aggiornati sul lavoro e sicurezza
Mercati e Microimprese	Supporto immediato in caso di necessità lavorativa

## **PD - Procura Digitale e IUBD - Bollo telematico**

**Procura digitale** - tramite APP DMS, il titolare dell'impresa, può delegare con Procura digitale la piattaforma DMS alla compilazione e invio della SCIA domanda di subingresso o altra pratica.

**IUBD - Bollo telematico** ( Marca da Bollo Digitale ) “Identificativo Univoco bollo digitale” corrispondente ad una combinazione di lettere, numeri e simboli che identificano univocamente ciascuna marca da bollo digitale.

@e.bollo funziona dialogando con il sistema PagoPA . **E@BOLLO**

Si tratta di una operazione immediata che sostituirebbe il cartaceo e che potrebbe avere il vantaggio – attraverso il codice identificativo e l'impronta digitale – di ricondurre ad una unica sorgente tutto il complesso degli atti collegati ai titoli concessori, autorizzatori e alle loro vicende.

## DMS Piattaforma gare selettive Concessioni - Direttiva Bolkestein

### BOLKESTEIN - Procedure selettive di assegnazione delle concessioni, mappatura, censimento e interoperabilità con sistema SICONBEP

Il Sistema DMS è progettato per elaborare in formato digitale la planimetria dell'area mercatale, includendo l'organizzazione dei posteggi con relative coordinate geografiche e codici univoci assegnati. I SUAP delle Pubbliche Amministrazioni, attraverso questo strumento unificato, andrebbero a costituire la mappatura digitale nazionale del commercio su aree pubbliche. Grazie alla fruibilità del cloud e all'interoperabilità, DMS garantirebbe l'aggiornamento in tempo reale e la raccolta delle concessioni di commercio su aree pubbliche alimentando efficacemente il sistema informativo di rivelazione delle concessioni dei beni pubblici SICONBEP, al fine di promuovere la massima pubblicità e trasparenza.

È stato pubblicato nella Gazzetta ufficiale il D.Lgs n. 106/2023 recante attuazione della delega di cui all'articolo 2 della L. n. 118/2022, che disponeva che il Governo adottasse una normativa per la costituzione e il coordinamento di un sistema informativo di rilevazione delle concessioni di beni pubblici.

Il provvedimento in oggetto prevede la costituzione presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze di un sistema informativo denominato SICONBEP, alimentato con l'acquisizione delle informazioni detenute dalle amministrazioni pubbliche che abbiano la proprietà o la gestione del bene oggetto della concessione. Tali soggetti pubblici saranno quindi obbligati a interfacciarsi con il SICONBEP comunicando in via telematica, semestralmente o annualmente le seguenti informazioni:

- la natura del bene oggetto di concessione;
- l'ente proprietario e, se diverso, l'ente gestore;
- le generalità del concessionario;
- la modalità di assegnazione della concessione;
- l'identificativo dell'atto, del contratto ovvero della convenzione che regola la concessione;
- la durata della concessione;
- i rinnovi in favore del medesimo concessionario, di una società dallo stesso controllata o ad esso collegata;
- l'entità del canone concessorio nonché ogni altro dato utile a verificare la proficuità dell'utilizzo economico del bene in una prospettiva di tutela e valorizzazione del bene stesso nell'interesse pubblico.

Le specifiche tecniche, le modalità e la tempistica per l'invio dei dati al SICONBEP da parte delle PA saranno definite dal MEF attraverso un documento di linee guida, mentre i dati saranno pubblicati, anche in forma aggregata, su apposita sezione del sito internet istituzionale del MEF, nel rispetto della normativa in materia di tutela dei dati personali.

NOTA - Grazie all'interoperabilità con PDND e SUAP, l'APP DMS alimenterebbe istantaneamente il sistema SICONBEP ogni volta che viene espletata una pratica relativa a una concessione. Le Pubbliche Amministrazioni Comunali e Regionali sarebbero sollevate dall'obbligo di effettuare la rilevazione semestrale o annuale di ricognizione e l'invio dei dati relativi al bene oggetto della concessione.

## **Il Principio “Once Only” E Il Fascicolo Informatico Di Impresa**

Com'è noto, a livello europeo, il principio "Once Only" prevede che le imprese forniscano i dati alle pubbliche amministrazioni una sola volta. A tal proposito, gli enti della pubblica amministrazione intraprendono azioni per condividere e riutilizzare internamente tali dati, anche oltre confine.

Con la pubblicazione del regolamento sul Single Digital Gateway, il principio Once Only viene per la prima volta considerato un obbligo per tutti gli Stati membri; entro il 2023, le imprese otterranno che una prova richiesta da un'amministrazione nell'ambito di una procedura online sia autonomamente scambiata tra l'amministrazione che la richiede e l'amministrazione che la detiene.

Per realizzare concretamente il principio "Once Only", il Fascicolo Informatico di Impresa, che è il nucleo di un'architettura basata su un punto unico centralizzato di raccolta di tutti i documenti, dovrà funzionare pienamente. Anche il Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione specifica che l'attuazione dell'Once Only passa attraverso la valorizzazione dell'utilizzo del Fascicolo d'Impresa e il perfezionamento delle sue modalità attuative.

Su proposta del Ministro per la Funzione Pubblica, del Ministro dello Sviluppo Economico e del Ministro per l'Innovazione Tecnologica e la Transizione Digitale, con Decreto del 12 novembre 2021, si approva la modifica dell'allegato tecnico del decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160, in materia di specifiche tecniche e di riordino della disciplina sullo sportello unico delle attività produttive (SUAP).

A tal proposito, la Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, ha disposto un AVVISO PUBBLICO rivolto ai Comuni con piattaforma tecnologica SUAP, in forma singola o associata, o che utilizzano strumenti di comunicazione certificata per la presentazione di domande di partecipazione a valere sul

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 2.2 Sub-investimento 2.2.3 “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)” FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU.

*Ai fini dell’erogazione del contributo, i Soggetti attuatori proponenti di cui all’art.5 sono tenuti, a pena di irricevibilità, a presentare formale richiesta online di contributo entro e non oltre le ore 23:59 del 25 settembre 2024.*

*1. Il presente Avviso, finanziato dall’Unione Europea nel contesto dell’iniziativa NextGenerationEU, attua, all’interno della Missione 1 Componente 1 del PNRR, l’Investimento 2.2 “Task Force digitalizzazione, monitoraggio e performance”, parte del Sub-investimento 2.2.3 “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)”.*

*2. Il Sub-investimento 2.2.3 concorre, insieme ad altri Sub-investimenti di competenza del Ministro per la Pubblica Amministrazione, al raggiungimento delle seguenti milestone di rilevanza europea:*

*- M1C1-60: completa implementazione (comprendeva di tutti gli atti delegati) della semplificazione e/o digitalizzazione di un set di 200 procedure critiche afferenti ai cittadini e alle imprese con scadenza al 31 dicembre 2024;*

*- M1C1-61: completa attuazione (compresi tutti gli atti delegati) della semplificazione e/o digitalizzazione di un’ulteriore serie di 50 procedure critiche che interessano cittadini e imprese con scadenza al 30 giugno 2025;*

*- M1C1-63: completa semplificazione e creazione di un archivio di tutte le procedure semplificate e dei corrispondenti regimi amministrativi con piena validità giuridica su tutto il territorio nazionale con scadenza al 30 giugno 2026.*

*3. L’importo del finanziamento concedibile ai Soggetti attuatori di cui all’art. 5 è individuato, ai sensi dell’art. 53 par. 1. lett. c) e par.3 lett.a) punto i) e ii) del Reg. UE 1060/2021, in un importo forfettario (lump sum) determinato per la realizzazione degli interventi come stabilito nell’Allegato 2 di questo Avviso. Il finanziamento, nella misura dell’importo forfettario, sarà erogato in un’unica soluzione a seguito del perfezionamento delle attività oggetto del finanziamento come disposto all’art. 12 del presente Avviso.*

## RIFERIMENTI NORMATIVI

*- Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, come integrato dal Regolamento Delegato (UE) n. 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;*

*- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) valutato positivamente con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio, notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT 161/21 del 14 luglio 2021, e successive modifiche, in particolare, la Missione 1, Componente 1, Sub-investimento 2.2.3 “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)” con una dotazione complessiva di euro 324.000.000,00.*

## **PDND Piattaforma Digitale Nazionale Dati**

Il sistema DMS (Sistema Mercato Digitale) e la PDND (Piattaforma Digitale Nazionale Dati) sono progettati per integrarsi in modo sinergico, potenziando in maniera inoppugnabile l'eventuale adozione obbligatoria di tali strumenti da parte di tutte le Amministrazioni Comunali, analogamente a quanto avvenuto con PagoPA. L'architettura della Piattaforma DMS, basata su cloud, è stata sviluppata con l'obiettivo di automatizzare i controlli amministrativi, elaborando in tempo reale i dati provenienti dalle diverse banche dati messe a disposizione delle Amministrazioni grazie alla PDND.

L'App DMS rappresenta un'innovazione fondamentale per le imprese del Commercio su Aree Pubbliche, le quali sono tenute ad utilizzarla per ogni mercato giornaliero svolto in autonomia. Questo sistema non solo svolge le operazioni ripetitive attualmente eseguite dalla Polizia Municipale, ma compie anche una funzione di controllo rigorosa, impedendo alle imprese di operare in caso di irregolarità.

Oltre alla sua funzione di controllo, l'App DMS si distingue come strumento di inclusione e integrazione per le imprese, promuovendo lo sviluppo di servizi digitali avanzati a beneficio dei commercianti. Questi servizi faciliteranno una transizione digitale ecosostenibile, promuovendo al contempo lo sviluppo economico. Grazie alla connessione con la PDND, l'App DMS indirizza automaticamente le imprese al proprio Cassetto Digitale dell'Imprenditore, offrendo un accesso semplificato e immediato a tutte le informazioni e i documenti necessari per la gestione aziendale.

**NOTA -** l'APP DMS è uno strumento potente per l'inclusione, poiché obbliga l'imprenditore a utilizzarla per registrare la presenza al mercato. Ogni volta che un ente o una Pubblica Amministrazione invia un atto o un avviso tramite SEND alla PEC, l'imprenditore riceverà una notifica visibile come barra di avviso, cancellabile solo dopo essere stata aperta e aver indirizzato l'utente all'APP WEB dell'Amministrazione competente. Questo approccio guida le imprese verso la transizione digitale utilizzando le APP WEB della Pubblica Amministrazione.

Il sistema DMS, inoltre, fornisce in tempo reale alle Amministrazioni Comunali e Centrali i dati relativi allo svolgimento delle attività delle imprese, alimentando i database ed eventuali sistemi di intelligenza artificiale. Questo flusso costante di informazioni aggiornate consente alle amministrazioni di monitorare e analizzare efficacemente le operazioni commerciali, ottimizzando i processi decisionali e migliorando la gestione delle risorse.

Grazie a questa integrazione, le amministrazioni possono individuare rapidamente anomalie e irregolarità, intervenendo tempestivamente per garantire il rispetto delle normative e promuovere un ambiente commerciale equo e trasparente. Inoltre, l'utilizzo

dei dati in tempo reale permette di sviluppare politiche mirate e strategie di sviluppo economico più efficaci, basate su informazioni concrete e aggiornate.

In sintesi, il sistema DMS e la PDND non solo automatizzano e semplificano i processi amministrativi, ma rappresenta anche un potente strumento per l'innovazione e l'efficienza delle amministrazioni pubbliche, contribuendo alla crescita sostenibile delle imprese e alla creazione di un contesto economico dinamico e competitivo.

**NOTA** - questo strumento, con un'efficacia garantita al 100%, rivoluziona il rapporto tra autorità e imprese, spostando l'attenzione dalla logica sanzionatoria alla prevenzione degli illeciti. Supporta l'operatore, avvisandolo tempestivamente in caso di irregolarità e fornendo indicazioni su come regolarizzarle autonomamente, oppure, se necessario, indirizzandolo verso un ente di categoria di rappresentanza.

### **Oltre Al Principio “Once Only”**

Grazie al sistema DMS, l'Italia potrebbe fare la differenza e superare il regolamento Single Digital Gateway dettato dall'Unione Europea, ambendo alla creazione di un'infrastruttura digitale per il commercio su area pubblica e sede fissa, completando una vera trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione. Questo modello di riferimento potrebbe essere replicabile in tutti gli stati dell'Unione Europea, in grado di interoperare secondo il regolamento SDG e adattabile senza conflitti ai sistemi software già in uso dalle amministrazioni.

Il termine "oltre al Principio Once Only" si riferisce alla creazione di qualcosa di più avanzato rispetto al regolamento SDG. Il valore aggiunto che fa la differenza consiste in:

- La qualità dei dati prodotti dal sistema DMS, rilevati dall'automazione delle procedure ripetitive necessarie allo svolgimento dei mercati da parte della Polizia Municipale, dei funzionari dello Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) e dei Concessionari Esattori, acquisiti in tempo reale.
- La combinazione di questi dati con quelli forniti da INPS, INAIL, Agenzia delle Entrate e Camere di Commercio tramite la PDND (Piattaforma Digitale Nazionale Dati).
- L'integrazione delle domande SCIA inoltrate attraverso Impresainungiorno e autorizzate dall'impresa tramite l'applicativo web Impresa Italia di Infocamere.

Questi dati verrebbero elaborati da uno strumento in sviluppo di DMS, in grado di avviare ed espletare automaticamente le pratiche richieste con la SCIA riguardo il titolo concessorio, eventualmente autorizzate dal funzionario SUAP. Tale sistema libererebbe ulteriori risorse pubbliche impiegate per le pratiche, portando a un risparmio di svariati miliardi per le casse dello Stato.

## **Linee guida criteri procedure selettive**

Linee guida per il rilascio delle concessioni di posteggio per l'esercizio del commercio sulle aree pubbliche, ai sensi dell'articolo 11, commi 1 e 2, della legge 30 dicembre 2023, n. 214 (Legge annuale per il mercato e la concorrenza 2022)

### **Campo di applicazione**

Rientrano nell'ambito di tali concessioni quelle relative a posteggi inseriti in mercati, fiere e isolati, ivi inclusi quelli finalizzati allo svolgimento di attività artigianali, di somministrazione di alimenti e bevande, di rivendita di quotidiani e periodici e di vendita da parte dei produttori agricoli

### **Criteri**

Clausole sociali: previste in favore dei soggetti che partecipano alla procedura selettiva, tra le quali:

- soggetti che, nell'ultimo biennio, abbiano direttamente utilizzato le concessioni quale prevalente fonte di reddito per sé e per il proprio nucleo familiare;
- imprese che rientrano nell'ambito dei soggetti beneficiari di cui all'articolo 3, del D.Lgs. 185/2000, ovvero a prevalente o totale partecipazione giovanile e femminile;
- soggetti che alla data di scadenza del bando risiedano nel comune compresa fra i 18 e i 35 anni di età;
- soggetti che risultino esclusi da qualsiasi forma di lavoro, indipendente o subordinato di qualsiasi tipo e che risultino in stato di occupazione al centro per l'impiego da almeno 6 mesi precedenti la data di pubblicazione del bando

Clausole sociali: previste per i soggetti partecipanti che abbiano personale dipendente in particolari condizioni, tra le quali:

- soggetti che dimostrino di avere uno stato di invalidità con le percentuali di cui alla legge n. 68/1999;
- soggetti che dimostrino di avere almeno un figlio minore disabile ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e ss.mm.ii., legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate.

Professionalità ed esperienza precedentemente acquisite: criteri di priorità che tengono conto della professionalità e dell'esperienza acquisite nel settore di riferimento, tra cui:

- anzianità nell'esercizio dell'impresa, comprovata dall'iscrizione storica nel registro delle imprese sul territorio nazionale quale ditta attiva, riferita esclusivamente al soggetto che partecipa alla procedura selettiva. L'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare dell'impresa al momento della partecipazione al bando, cumulabile solo con quella dell'ultimo titolare che abbia effettivamente esercitato, sia proprietario che affittuario, al quale il richiedente sia eventualmente subentrato nella titolarità del posteggio;

- anzianità acquisita nel posteggio oggetto della procedura selettiva. Il cumulo con il dante causa non si applica all'anzianità di posteggio.

Requisiti dimensionali: valorizzazione della categoria della micro impresa, come definita ai sensi dell'articolo 2, del decreto del ministro delle attività produttive 18 aprile 2005.

Numero massimo di concessioni: stabilito un limite al numero massimo dei posteggi complessivamente assegnabili ad un medesimo soggetto giuridico, nell'ambito della medesima area mercatale secondo il seguente criterio:

- se il numero dei posteggi, nel mercato o nella fiera, è inferiore o uguale a cento, uno stesso soggetto può essere titolare o possessore di massimo tre concessioni di posteggio per settore merceologico, o alimentare o non alimentare;
- se il numero complessivo dei posteggi, nel mercato o nella fiera, è superiore a cento, uno stesso soggetto può essere titolare o possessore di massimo cinque concessioni di posteggio per settore merceologico, o alimentare o non alimentare.

## Riepilogo punteggi linee guida

- 5% Clausole sociali per la promozione della stabilità occupazionale e 5% Clausole sociali per personale dipendente in particolari condizioni (non cumulabili con le prime, quindi entrambe devono essere calibrate nel rispetto del limite complessivo del 5%)
- 15% Anzianità di esercizio dell'impresa
- 15% Anzianità nel posteggio oggetto della procedura (QUESTE DUE CUMULABILI TRA LORO CON QUINDI IL VALORE DEL 30% TOTALE)
- 10% Requisiti dimensionali della micro-impresa

**TOTALE: 45%**

## Ulteriori criteri

Previsti ulteriori criteri aggiuntivi correlati alla qualità dell'offerta e alla tipologia del servizio fornito per esigenze di valorizzazione del territorio, tra i quali:

- Valorizzazione della qualità dell'offerta e della tipologia del servizio.
- Presentazione di progetti innovativi.
- Compatibilità architettonica dei banchi rispetto al territorio.
- Partecipazione alla formazione continua.

## **Proposta ulteriori criteri**

### **1. Valorizzazione della qualità dell'offerta e della tipologia del servizio.**

Il criterio di "Valorizzazione della qualità dell'offerta e della tipologia del servizio" potrebbe non essere implementabile in maniera immediata, ma potrebbe diventare rilevante in un prossimo bando, in particolare se si decide di introdurre un sistema di "rating dell'impresa".

1. Motivi per cui non è attualmente fattibile: al momento, la mancanza di un sistema strutturato e oggettivo per monitorare e valutare la qualità del servizio offerto rende difficile l'applicazione di questo criterio. Senza un sistema consolidato come il \*\*DMS\*\* (Digital Market System), che può raccogliere e analizzare dati in tempo reale su aspetti cruciali come la presenza e l'uscita dell'operatore, la consegna dei rifiuti, la regolarità nei pagamenti, e persino il feedback dei clienti, sarebbe complicato assegnare in modo equo e trasparente un rating che rispecchi la qualità dell'offerta e la tipologia del servizio.

2. Possibile Implementazione Futuristica: in un futuro bando, l'implementazione del "DMS" potrebbe consentire la creazione di un sistema di rating per le imprese. Questo rating sarebbe basato su dati storici rilevati dal DMS, che potrebbero includere:

- Puntualità: Rilevamento dell'orario di accesso e uscita dal mercato.
- Gestione Ambientale: Corretta gestione e consegna dei rifiuti.
- Regolarità Economica: Puntualità nei pagamenti delle concessioni e rispetto delle scadenze.
- Interazioni con i Clienti: Feedback da parte dei clienti, che potrebbe essere raccolto tramite un sistema di fidelizzazione (fidelity program) integrato nel DMS.

Con un sistema di rating ben strutturato, le imprese potrebbero essere premiate per il loro comportamento virtuoso e per la qualità del servizio offerto. Questo rating potrebbe quindi essere utilizzato come un criterio significativo in futuri bandi, migliorando la trasparenza e incentivando comportamenti virtuosi tra gli operatori.

## **Conclusione**

Per ora, la valorizzazione della qualità dell'offerta e della tipologia del servizio rimane un criterio non applicabile, ma con l'introduzione di un sistema come il DMS, potrebbe diventare un criterio centrale per valutare e premiare le imprese nei futuri rinnovi delle concessioni. Questo approccio non solo garantirebbe un miglioramento continuo della qualità dei mercati, ma fornirebbe anche uno strumento oggettivo per misurare e incentivare la professionalità e l'innovazione nel settore.

## 2. presentazione di progetti innovativi, anche relativi a caratteristiche di compatibilità architettonica;

Il criterio che richiede la presentazione di progetti innovativi, anche relativi a caratteristiche di compatibilità architettonica, può essere difficile da gestire in modo efficace se non sono previsti meccanismi chiari di verifica e sanzione. È cruciale evitare che il criterio diventi un semplice espediente per vincere concessioni senza poi garantire il rispetto degli impegni presi. Di seguito, viene proposta un'argomentazione che considera questi aspetti e suggerisce un approccio più pratico e verificabile.

### **Argomentazione**

1. Valutazione della Concretezza dei Progetti Innovativi: il criterio della presentazione di progetti innovativi, soprattutto se relativi a caratteristiche di compatibilità architettonica, dovrebbe essere integrato con la necessità di dimostrare la fattibilità e l'effettiva implementazione di tali progetti. In altre parole, un progetto innovativo non dovrebbe essere accettato solo sulla base delle promesse future, ma dovrebbe essere accompagnato da prove concrete di investimenti già effettuati.

Per esempio, al momento della partecipazione al bando, l'operatore dovrebbe fornire documentazione che dimostri l'esecuzione di lavori, l'acquisto di attrezzature, o l'implementazione di sistemi digitali ed ecosostenibili nei due anni precedenti. Fatture, contratti di fornitura, o certificati di conformità potrebbero essere utilizzati come prove tangibili dell'impegno dell'operatore a migliorare la qualità del suo servizio e a contribuire allo sviluppo dell'area concessa.

2. Meccanismi di Verifica e Monitoraggio: è essenziale prevedere un sistema di monitoraggio continuo che garantisca il rispetto degli impegni presi. Una volta assegnata la concessione, l'operatore dovrebbe essere soggetto a verifiche periodiche da parte delle autorità competenti per assicurarsi che il progetto innovativo presentato venga effettivamente realizzato.

Qualora l'operatore non riesca a conformarsi agli standard promessi entro un periodo di tempo ragionevole, dovrebbero essere previste misure correttive. Queste misure potrebbero includere una proroga limitata per conformarsi, seguita da sanzioni quali la sospensione temporanea della concessione. Se l'operatore non riesce a conformarsi entro il termine prorogato, la concessione dovrebbe essere revocata.

3. Destinazione della Concessione Revocata: in caso di revoca della concessione, è necessario stabilire chiaramente il processo di riassegnazione. Idealmente, la concessione potrebbe essere offerta al precedente concessionario se ancora interessato e operante, ma solo a condizione che soddisfi nuovamente i criteri di selezione. Se il precedente concessionario ha cessato l'attività o non è in grado di soddisfare i criteri, la concessione dovrebbe essere riassegnata tramite un nuovo bando.

**4. Promozione dell’Innovazione e della Sostenibilità:** questo approccio non solo garantisce che i progetti innovativi presentati siano effettivamente realizzati, ma promuove anche un ciclo di miglioramento continuo. Gli operatori sono incentivati a investire nelle loro attività e a dimostrare il loro contributo alla crescita economica e alla sostenibilità, aspetti che possono migliorare la competitività del settore nel suo complesso.

## **Conclusione**

Il criterio della presentazione di progetti innovativi deve essere implementato con rigore e verificato attraverso meccanismi chiari e trasparenti. Solo così si può garantire che le concessioni vengano assegnate a operatori che non solo promettono innovazioni, ma che le realizzano concretamente, contribuendo al miglioramento del patrimonio economico e culturale delle aree in cui operano.

**3. compatibilità architettonica dei banchi rispetto al territorio in cui si collocano, ottimizzando il rapporto tra la struttura ed il contesto:**

L'argomentazione relativa alla compatibilità architettonica dei banchi nei mercati e delle strutture balneari rispetto al territorio, già vista come uno strumento per preservare la storicità culturale e sociale, può essere ulteriormente rafforzata considerando non solo il dialetto locale, ma anche i modi di fare dei commercianti, che variano significativamente da città a città.

## **Argomentazione**

**1. Il Ruolo dei Modi di Fare nel Tessuto Sociale:** oltre al dialetto, che funge da elemento linguistico di identità locale, i modi di fare e le consuetudini dei commercianti rappresentano un altro aspetto fondamentale della cultura di un luogo. Ogni città e regione ha sviluppato stili di interazione unici tra commercianti e clienti, che vanno oltre la semplice transazione economica. Questi modi di fare sono il risultato di decenni, se non secoli, di pratiche commerciali locali che riflettono i valori, le tradizioni e le dinamiche sociali della comunità.

**2. Differenze Regionali e Valore Culturale:** in Italia, le differenze nei modi di fare tra commercianti possono essere profonde, tanto che l'esperienza di acquisto in un mercato di Palermo sarà radicalmente diversa da quella in un mercato di Torino o Napoli. Queste differenze non sono soltanto folkloristiche, ma rappresentano la diversità culturale che caratterizza il paese. Preservare questi modi di fare è essenziale per mantenere la ricchezza culturale dell'Italia e per garantire che i mercati e le strutture balneari rimangano autentici riflessi delle comunità locali.

3. Protezione della Storicità Culturale: la compatibilità architettonica, unita alla conservazione del dialetto e dei modi di fare locali, può essere vista come un elemento integrato della protezione del patrimonio culturale e sociale. Questo approccio olistico riconosce che l'architettura, il linguaggio e i comportamenti commerciali sono tutti interconnessi e contribuiscono a creare un ambiente in cui i residenti e i visitatori possono vivere un'esperienza autentica e storicamente radicata.

4. Applicazione delle Deroghe per la Protezione del Patrimonio: le deroghe previste dalla Direttiva 2014/23/UE possono essere estese non solo alla protezione dell'architettura e del dialetto, ma anche dei modi di fare dei commercianti, che rappresentano un patrimonio culturale immateriale. La liberalizzazione del mercato che non tiene conto di queste variabili rischia di compromettere l'autenticità delle esperienze locali, trasformando mercati e stabilimenti balneari in luoghi omogenei privi del loro carattere distintivo.

## **Conclusione**

La preservazione della compatibilità architettonica dei banchi nei mercati e delle strutture balneari, combinata con la protezione del dialetto locale e dei modi di fare tipici dei commercianti, è essenziale per salvaguardare la storicità culturale e sociale delle comunità italiane. Questo approccio integrato non solo mantiene l'autenticità dei luoghi, ma contribuisce anche a tramandare le tradizioni locali, rafforzando il tessuto sociale e culturale. Le deroghe della Direttiva 2014/23/UE devono essere interpretate in modo da includere questi elementi, assicurando che la liberalizzazione del mercato non comprometta la ricca diversità culturale che caratterizza l'Italia.

## **4. partecipazione alla formazione continua da parte dell'operatore.**

La partecipazione alla formazione continua da parte degli operatori, con particolare riferimento agli attestati di sicurezza sul lavoro, primo soccorso, incendio a basso rischio, e altre formazioni professionali, può essere un criterio fondamentale per valorizzare le concessioni su aree pubbliche e balneari, garantendo al contempo la sicurezza e la professionalità degli operatori.

## **Argomentazione**

L'introduzione del criterio di partecipazione alla formazione continua, con la richiesta di attestati validi alla data del bando, risponde a una doppia esigenza: da un lato, promuove un costante aggiornamento e miglioramento delle competenze degli operatori, dall'altro, assicura che chi opera in spazi pubblici e balneari lo faccia nel pieno rispetto delle norme di sicurezza e con una preparazione adeguata.

1. Sicurezza e Professionalità: la formazione continua è essenziale per garantire che gli operatori siano sempre aggiornati sulle migliori pratiche in termini di sicurezza sul lavoro. Questo è particolarmente importante in contesti come i mercati e le concessioni balneari, dove il rischio per la salute e la sicurezza del pubblico può essere elevato. Richiedere la certificazione di competenze come la gestione di emergenze (primo soccorso, antincendio) o la conoscenza delle normative di sicurezza aiuta a prevenire incidenti e a promuovere un ambiente di lavoro più sicuro.
2. Valorizzazione della Professionalità: oltre alla sicurezza, la partecipazione a corsi di formazione continua dimostra un impegno verso l'eccellenza professionale. Gli operatori che investono tempo e risorse per aggiornare le proprie competenze contribuiscono a innalzare il livello di qualità del servizio offerto, rendendo i mercati e le spiagge gestite da tali concessionari più attrattivi per il pubblico.
3. Continuità e Qualità del Servizio: l'obbligo di avere attestati validi alla data del bando crea un sistema di verifica che assicura la continuità del rispetto delle normative e la qualità del servizio. Questa condizione impedisce a chi non mantiene un livello minimo di competenze aggiornate di partecipare alle assegnazioni, contribuendo così a elevare gli standard complessivi del settore.
4. Protezione del Patrimonio Culturale e Sociale: la formazione continua può anche essere vista come un elemento di protezione del patrimonio culturale e sociale, in quanto promuove la sostenibilità e la competitività degli operatori tradizionali. Le nuove generazioni di operatori possono così acquisire e tramandare competenze storiche e tradizionali, assicurando che il commercio su aree pubbliche e le concessioni balneari non perdano il loro carattere distintivo.

## Conclusione

L'introduzione del criterio della formazione continua non solo migliora la sicurezza e la professionalità degli operatori, ma offre anche una giustificazione solida per mantenere e proteggere le concessioni in mano a coloro che dimostrano un impegno continuo nel loro miglioramento. Questo criterio può essere una componente chiave per garantire che i mercati e le concessioni balneari rimangano spazi sicuri, professionali e culturalmente ricchi.

## Riepilogo criteri, analisi e proposte

### Clausole sociali:

- Soggetti che, negli ultimi due anni, hanno utilizzato le concessioni come principale fonte di reddito per sé e per la famiglia.
- Imprese con maggioranza giovanile o femminile.

- Soggetti con invalidità o con familiari disabili.
- Soggetti con esclusione da altre forme di lavoro.

Professionalità ed esperienza:

- Anzianità nell'esercizio dell'impresa.
- Anzianità nel posteggio oggetto della procedura selettiva.

Requisiti dimensionali:

- Valorizzazione della micro impresa.

Numero massimo di concessioni

- Limiti al numero di posteggi per soggetto giuridico.
- Un soggetto può essere titolare di massimo tre concessioni per settore merceologico.
- Se il numero complessivo dei posteggi è superiore a cento, un soggetto può avere massimo cinque concessioni per settore.

### **Ulteriori criteri**

- Valorizzazione della qualità dell'offerta e della tipologia del servizio.
- Presentazione di progetti innovativi.
- Compatibilità architettonica dei banchi rispetto al territorio.
- Partecipazione alla formazione continua.

### **Riepilogo punteggi linee guida**

- 5% Clausole sociali per la stabilità occupazionale.
- 15% Anzianità di esercizio dell'impresa.
- 15% Anzianità nel posteggio.
- 10% Requisiti dimensionali della micro impresa.

Totale: 45%

### **Ulteriori criteri aggiuntivi**

- 0% Valorizzazione della qualità dell'offerta e della tipologia del servizio.
- 10% Presentazione di progetti innovativi.
- 25% Compatibilità architettonica dei banchi rispetto al territorio.
- 10% Partecipazione alla formazione continua.

Totale: 45%

## **Ministero delle Imprese e del Made in Italy**

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114, recante Riforma della disciplina relativa al settore del commercio, a norma dell'articolo 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il comma 1, dell'articolo 11, della 30 dicembre 2023, n. 214, recante Legge annuale per il mercato e la concorrenza 2022, ai sensi del quale le concessioni di posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche sono rilasciate, per una durata di dieci anni, sulla base di procedure selettive, nel rispetto dei principi di imparzialità, non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità, secondo linee guida adottate dal Ministero delle imprese e del made in Italy, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, da sancire entro tre mesi dalla data di entrata in vigore della legge;

VISTO il comma 2, dell'articolo 11, della legge 30 dicembre 2023, n. 214, ai sensi del quale, al fine di potenziare la concorrenza, le linee guida devono tenere conto dei seguenti criteri:

- a) prevedere, nel rispetto dei principi dell'Unione europea, specifiche clausole sociali volte a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato e a tenere conto della professionalità e dell'esperienza precedentemente acquisite nel settore di riferimento;
- b) prevedere la valorizzazione dei requisiti dimensionali della categoria della micro impresa, come definita dall'articolo 2 del decreto del Ministro delle attività produttive 18 aprile 2005, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 238 del 12 ottobre 2005;
- c) prevedere un numero massimo di concessioni di cui ciascun operatore può essere titolare, possessore o detentore ARTICOLO 2

Le linee guida di cui all'articolo 1 entrano in vigore il giorno dopo la pubblicazione del presente decreto, ai sensi dell'articolo 31, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, sul sito istituzionale del Ministero delle Imprese e del Made in Italy

Roma, IL MINISTRO

# **DMS - Sistema Piattaforma Gare Selettive Concessioni Bolkestein**

## **1. Premessa**

Il sistema DMS è una piattaforma cloud interoperabile, progettata per gestire in modo automatico, trasparente e standardizzato le concessioni di posteggi su aree pubbliche, in attuazione della Direttiva Bolkestein, del D.Lgs. n. 106/2023 (SICONBEP) e dei principi del Single Digital Gateway (SDG) e Once Only.

## **2. Funzionalità Principali di DMS**

### Mappatura Digitale Nazionale delle Concessioni

- Digitalizzazione delle planimetrie mercatali e attribuzione di codici univoci ai posteggi.
- Interoperabilità in tempo reale con SUAP, SICONBEP, PDND e Registro Imprese.

### Gestione Gare Selettive Bolkestein

- Notifica automatizzata alle imprese in possesso di concessioni in scadenza, 90 giorni prima, tramite:
  - App DMS, APP IO, Impresa Italia, Cassetto Digitale dell'Imprenditore.
  - Avvio guidato e automatizzato delle procedure di verifica requisiti e adesione alla gara.
  - Pubblicazione delle gare selettive e gestione trasparente dei posteggi disponibili, con mappa interattiva nazionale (misure, coordinate, canone unico).

### Sistema di Rating Impresa

- Rilevazione automatica della qualità dell'offerta, tramite parametri oggettivi:
- Regolarità amministrativa (canoni, DURC, attestati sicurezza).
- Presenza effettiva al mercato tramite APP DMS (registro presenze).
- Gestione ambientale (consegna rifiuti, decoro banco).
- Feedback clientela (fidelity card collegata a DMS).

## **3. Integrazione con SICONBEP e PDND**

### SICONBEP (Sistema Informativo Concessioni Beni Pubblici, D.Lgs. 106/2023)

- DMS alimenta automaticamente il sistema SICONBEP, assolvendo all'obbligo semestrale/annuale di aggiornamento dati concessionari.
- Evita alle PA locali oneri e ritardi, con trasmissione automatica di:
  - Dati del concessionario.
  - Natura del bene pubblico.
  - Modalità e durata della concessione.
  - Canoni e atti contrattuali.

### PDND e Fascicolo d'Impresa (Once Only)

- Interoperabilità con piattaforme nazionali (INPS, INAIL, Agenzia Entrate, Registro Imprese) per:

- Recupero automatico dati anagrafici, attestati sicurezza, iscrizioni camerali.
- Semplificazione massima delle pratiche SUAP.
- Allineamento con SDG UE per scambio automatico dati tra PA.

#### **4. Riforma Procedure Selettive Bolkestein (Proposta Modello DMS)**

Fase	Descrizione
90 giorni prima scadenza	Notifica pre-avviso concessione in scadenza, richiesta conferma interesse partecipazione.
60 giorni prima	Verifica automatica requisiti e invio seconda conferma per partecipazione definitiva.
30 giorni prima	Avviso ufficiale avvio gare selettive, pubblicazione posteggi disponibili su mappa digitale DMS.
Gara	Procedura trasparente su portale istituzionale, accesso alla mappatura nazionale, invio offerte.
Assegnazione e Rinnovo	Valutazione punteggi e assegnazione automatica tramite algoritmo certificato, integrato in DMS.

#### **5. Criteri Valutazione Gare e Punteggi (Secondo Linee Guida MIMIT - L. 214/2023)**

Criterio	Peso %
Clausole sociali (reddito prevalente, giovani, invalidità, disabilità)	5%
Anzianità impresa	15%
Anzianità posteggio	15%
Microimpresa	10%
Totale base linee guida	45%
Progetti innovativi	10%
Compatibilità architettonica	25%
Formazione continua (attestati sicurezza, aggiornamenti)	10%
Valorizzazione offerta (servizi, qualità)	0-10%
Totale ulteriori criteri	45%
Totale complessivo massimo	90%

## **6. Innovazione e Proposte Integrative (Sistema DMS)**

Rating Impresa (Punteggio Continuativo)

- Creazione di un punteggio dinamico basato su:
- Presenza ai mercati e rispetto normative.
- Pagamento regolare canoni e contributi.
- Certificazioni aggiornate (Sicurezza, HACCP, Antincendio).
- Feedback clientela.

Semplificazione e Trasparenza Gare

- Notifica automatica tramite APP DMS e APP IO.
- Mappatura nazionale pubblica posteggi liberi o da assegnare.
- Garanzia di partecipazione automatica per imprese regolari, senza ulteriori adempimenti cartacei.

## **7. Impatto e Benefici per PA e Imprese**

<b>Beneficio</b>	<b>Descrizione</b>
Riduzione burocrazia	Automatizzazione totale delle pratiche concessorie, alimentazione SICONBEP in tempo reale.
Controllo effettivo e trasparente	Controllo immediato delle irregolarità (pagamenti, presenze, sicurezza).
Risparmio economico PA	Riduzione drastica del personale dedicato alle pratiche manuali.
Garanzia di correttezza concorrenza	Gare selettive gestite in trasparenza, con attribuzione oggettiva dei punteggi.
Tutela del patrimonio culturale	Valorizzazione compatibilità architettonica, tradizioni locali, qualità del servizio.
Equità e trasparenza per le imprese	Chiarezza nelle regole e possibilità per tutti di partecipare secondo requisiti oggettivi.

## **8. Conclusione**

Il Sistema DMS, integrato con SICONBEP e PDND, rappresenta l'infrastruttura digitale definitiva per il commercio su area pubblica, garantendo:

- Innovazione digitale completa.
- Trasparenza e correttezza nelle gare Bolkestein.
- Semplificazione e risparmio per la Pubblica Amministrazione.
- Tutela delle imprese regolari e valorizzazione del patrimonio culturale e sociale del commercio su area pubblica.

**Obiettivo: trasformare la Direttiva Bolkestein da problema a opportunità, rilanciando l'intero settore.**