

GESTIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN

(Contrato de semestre)

1. EXAMEN TEÓRICO

- Tendrá una ponderación del 30% de las fases I y III, y 40% de la fase II.
- Los exámenes serán en línea (Aula Virtual).
- Las fechas de examen serán definidas por la Dirección de la EPIS.

2. EXAMEN DE ENTRADA

- Tendrá una ponderación del 10% de la nota de la fase I.
- Se asignará siempre y cuando se rinda la prueba de entrada y tenga nota mayor a 8.

3. EJERCICIOS PRÁCTICOS

- Tendrá una ponderación del 60% de las notas de las fases I y II.
- Considera: ejercicios en clase, participaciones, exposiciones libres, etc.

4. EXPOSICIÓN DE PAPER

- Tendrá una ponderación del 70% de la nota de la fase III y es de carácter obligatorio.
- En grupos de 5 estudiantes, se buscarán papers de actualidad relacionados con la tercera fase del curso.
 1. Los papers deben ser aprobados por el docente hasta la semana anterior al examen de la fase I. Por cada día de retraso se restará el 10% de la nota. **LA SEMANA DE EXÁMENES ES LA FECHA LÍMITE DE ENTREGA** (ESTO INCLUYE LA SANCIÓN DE DISMINUCIÓN DE NOTA)
 2. Los papers deben ser de actualidad (2019 hacia adelante) y en idioma inglés.
 3. El primer avance será la primera semana de la segunda fase, este avance considera responder 3 preguntas:
 - ¿Cuál es el problema/necesidad que resuelve el paper?
 - ¿cuál es la solución al problema/necesidad?
 - ¿qué tipo de validación se ha hecho y cuál fue el resultado?
 4. Se hará una revisión de avance una semana antes del examen de segunda fase. Además, habrá una revisión sorpresa, la cual definirá la presentación o no del paper.
- Los papers serán presentados en la fase III, en forma presencial.
- La nota de este rubro se obtiene del promedio de las siguientes notas:
 1. Resumen en un máximo de 2 caras.
 2. PPT para una presentación de máximo 20 minutos.
 3. Conocimiento del tema.
 4. Profundidad del tema.
 5. Exposición oral del paper.
 6. Resolución de dudas.
 7. Avances (al menos 2).
- El examen de la fase III considerará únicamente los contenidos de los papers. Los dos mejores grupos (de todo el curso) podrán eximirse del examen de la fase III.
- Este rubro es obligatorio, en caso de no participar tendrán NSP en la fase III.

5. DESARROLLO DE CLASES

- Las sesiones de clase se desarrollan en conjunto con los estudiantes, para esto, los estudiantes deberán preparar las sesiones con anticipación.
 1. Los temas por tratar se entregarán con anticipación (en clase o a través del Aula Virtual).
 2. Al inicio de las sesiones habrá cuestionarios virtuales y también preguntas masivas a los estudiantes.

- Todos los estudiantes deben tener al menos una participación semanal (oral y/ cuestionario), en caso de no tenerla, acumula un -1.
- Si al final de la fase un estudiante tiene un acumulado negativo, no tendrá nota de fase y deberá rendir un examen de rezagados (deberá realizar su trámite respectivo).

LABORATORIO

- Se desarrollará un mini proyecto de Bases de Datos.
- En laboratorio existen dos formas de evaluación, ambas son complementarias:
 1. Evaluación individual: desarrollo de la práctica.
 2. Evaluación grupal: desarrollo del proyecto del semestre.
- El proyecto de laboratorio tiene condiciones de trabajo y estas representan ampliaciones a este contrato.
- Las especificaciones se darán en laboratorio.

IMPORTANTE

- Todos los rubros son obligatorios y complementarios. Por lo tanto, las notas también son complementarias y obligatorias. En caso de tener una sola nota (examen teórico o evaluación práctica) se colocará NSP en la fase.
- El examen de rezagados se rendirá la semana anterior al examen de la fase III. Para esto, los alumnos que hayan tenido problemas en las fases I o II deberán haber realizado su trámite correspondiente y en los plazos definidos por el reglamento de alumnos. De lo anterior se entiende que no hay rezagados para el examen de fase III.
 1. El examen de rezagados lo pueden rendir todos aquellos que tengan NSP por nota baja o por nota faltante.
 2. En el trámite de rezagados se debe colocar la razón específica:
 - En caso nota baja: incumplimiento de contrato
 - En caso de nota faltante: indicar la nota que falta y deben adjuntar algún justificante aceptado por la universidad.

ASISTENCIA Y PUNTUALIDAD

- Por la excepcionalidad, la asistencia se considera solo como una estadística en teoría, las sesiones prácticas si consideran asistencia obligatoria.
- Hay una tolerancia máxima de 5 minutos para ingresar a clases.
- En exposiciones no hay tolerancia, el grupo que expone debe estar completo toda la sesión.

OTROS

- Toda copia y/o presentación de trabajos de otras personas sin hacer referencia, será considerada una falta grave. Se sancionará esta falta con la eliminación del curso y como nota se colocará NSP. Además de lo anterior, se presentará un informe a la Escuela Profesional y a la Facultad para que tomen las acciones correspondientes.
- No existen trabajos adicionales, por ningún motivo.
- Toda conversación y/o reclamo debe guardar las normas de respeto y buena conducta.
- Todos los informes deben ser profesionales y siguiendo el estándar APA.
- Toda comunicación se hará a través del MS Teams y/o delegado del curso, **no se aceptan correos al buzón del docente.**
 - o La inscripción de los papers se hará a través del MS Teams; especificando a los integrantes del grupo (ordenados alfabéticamente), el tema del sílabo y adjuntando el paper seleccionado.
- No se aceptará trabajos que estén almacenados en repositorios; esto es, no se aceptan links a repositorios.
- Es responsabilidad del alumno revisar periódicamente el Aula Virtual y su correo electrónico.
- La ausencia de observaciones, hasta la segunda semana de clases, se considera como la aceptación de lo planteado en este contrato.